



Bratislavský
samosprávny
kraj

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

PRESTAVBA 4.NP A 5.NP - VYBUDOVANIE ŠKOLSKÝCH TRIED A SOCIÁLNYCH ZARIADENÍ Z UBYTOVACÍCH BUNIEK

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA – STAVEBNÉ PRÁCE

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o VO“)

Osoba zodpovedná za prípravu súťažných podkladov a administráciu zákazky:

V Bratislave dňa 10.3.2020

Mgr. Lucia Lorencová
osoba zodpovedná za procesnú
stránku
verejného obstarávania

Súťažné podklady schválil:

V Bratislave dňa 10.3.2020

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA
predseda Bratislavského
samosprávneho kraja



Obsah

A. Pokyny na vypracovanie ponuky	4
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	5
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	5
2. Úvodné ustanovenia	5
3. Predmet zákazky	5
4. Rozsah a úplnosť dodávky	6
5. Zdroj finančných prostriedkov	6
6. Typ zmluvy	7
7. Miesto a termín plnenia	7
8. Oprávnení uchádzači	7
Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	8
9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	8
10. Vysvetľovanie súťažných podkladov	8
11. Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác	9
Časť III. PRÍPRAVA PONUKY	9
12. Jazyk ponuky	9
13. Zábezpeka	10
14. Vyhodenie ponuky	12
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke	12
16. Variantné riešenie	12
17. Lehota viazanosti ponuky	12
18. Obsah elektronickej ponuky	13
19. Predloženie ponuky	14
20. Spôsob a termín predkladania ponúk	14
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	14
Časť IV. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	14
22. Otváranie ponúk	14
23. Vyhodnotenie ponúk	15
24. Splnenie podmienok účasti uchádzačov	16
Časť V. PRIJATIE PONUKY	18
25. Oznámenie o úspešnosti ponuky	18
26. Uzatvorenie zmluvy	18



27.	Subdodávateľia	18
ČASŤ VI. ĎALŠIE INFORMÁCIE		19
28.	Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	19
29.	Dôvernosť procesu verejného obstarávania	19
B.	Opis predmetu zákazky	21
C.	Spôsob určenia ceny a kritérium na vyhodnotenie ponúk	24
D.	Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky	26
E.	Podmienky účasti uchádzačov	62
<i>Príloha č. 1 súťažných podkladov</i>		<i>65</i>
<i>Príloha č. 2 súťažných podkladov</i>		<i>67</i>
<i>Príloha č. 3 súťažných podkladov</i>		<i>68</i>
<i>Príloha č. 4 súťažných podkladov</i>		<i>69</i>
<i>Príloha č. 5 súťažných podkladov</i>		<i>70</i>
<i>Príloha č. 6 súťažných podkladov</i>		<i>71</i>



Predmet zákazky:

**PRESTAVBA 4.NP A 5.NP - VYBUDOVANIE ŠKOLSKÝCH TRIED
A SOCIÁLNYCH ZARIADENÍ Z UBYTOVACÍCH BUNIEK**

A. Pokyny na vypracovanie ponuky



A. Pokyny na vypracovanie ponuky

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov verejného obstarávateľa: Bratislavský samosprávny kraj
Adresa verejného obstarávateľa: Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
IČO: 36 063 606
Internetová adresa organizácie (URL): www.bratislavskykraj.sk
Kontaktná osoba zodpovedná za VO: Mgr. Lucia Lorencová
Telefón: +421 2 4826 4224
E-mail: lucia.lorencova@region-bsk.sk
(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

2. Úvodné ustanovenia

- 2.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa tejto zákazky, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 2.2 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 2.3 Predpokladaná hodnota zákazky uvedená vo výzve na predkladanie ponúk je maximálna. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmluvu neuzatvoriť, ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.
- 2.4 Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom podľa § 112 ods. 6 zákona o VO pre podlimitnú zákazku na uskutočnenie stavebných prác: „**Prestavba 4.NP a 5.NP - vybudovanie školských tried a sociálnych zariadení z ubytovacích buniek**“ prostredníctvom informačného systému EVO ver. 18.0.

3. Predmet zákazky

- 3.1. Predmetom zákazky je prestavba dvoch podlaží (4. a 5. nadzemné podlažie) objektu Spojenej školy, Bratislavská 44, 900 45 Malinovo (Katastrálne územie: Malinovo, LV č. 786, súp.č. 53, parc. č. 2/6) v rozsahu prác a dodávok podľa projektovej dokumentácie (ďalej tiež ako „PD“) a zmluvných podmienok.

Predmetom je prestavba vyššie uvedených podlaží a vytvorenie priestorov pre vyučovanie v kmeňových triedach a učebniach, ktorých súčasťou sú aj sociálne a hygienické priestory pre žiakov, oddelene pre chlapcov, dievčatá a zamestnancov.



Vytvorí sa 7 kmeňových tried, 3 učebne, spoločenský priestor s dennou miestnosťou, oddychová miestnosť a sociálne a hygienické zariadenia. Búracie práce budú pozostávať z vybúrania deliacich priečok medzi jednotlivými bytovými bunkami a deliacich priečok sociálnych zariadení. Búracie práce sú navrhnuté tak, aby sa vybúrali a odstránili výplňové konštrukcie, ktoré už nebudú potrebné. Existujúce povrchy podláh budú nahradené podľa návrhu projektanta, rovnako aj povrchy stien a stropov. Bez zmien ostávajú len schodiská a hlavné chodby, kde je dlažba v imitácii kameňa. Steny a stropy budú otlčené z cca 50% plochy a následne vyspravené vápenocementovou omietkou a kompletne vymaľované. Výplne pôvodných otvorov – dverí, budú nahradené v plnom rozsahu (výmena zárubne + dvere). Navrhovaná prestavba bude napojená na existujúce rozvody energií (pitná voda, kanalizácia, rozvody el. energie a vykurovanie). Požadujeme zabezpečenie nakladania a likvidáciu odpadu oprávnenou osobou.

Podrobný opis predmetu zákazky a jeho technická špecifikácia je uvedený v PD v stupni realizačného projektu z 05/2019 (aktualizovaná 01/2020).

3.2. Spoločný slovník obstarávania (CPV) :

45214220-8 Stavebné práce na objektoch stredných škôl

45300000-0 Stavebno-inštalačné práce

45310000-3 Elektroinštalačné práce

44162300-6 Odtokové/odpadové potrubia

44162500-8 Potrubie na rozvod pitnej vody

45410000-4 Omietkarské práce

45262500-6 Murovanie a murárske práce

71631430-3 Skúšky tesnosti

3.3. Predpokladaná hodnota zákazky: **242 677,00 EUR bez DPH.**

3.4. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť „B. Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

4. Rozsah a úplnosť dodávky

4.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Ponuka musí byť predložená v celom vyžadovanom rozsahu predmetu zákazky, v súlade so špecifikáciou predmetu zákazky uvedenou v časti „B. Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

5. Zdroj finančných prostriedkov

5.1 Zákazka bude financovaná z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

5.2 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, na základe daňového dokladu vystaveného dodávateľom, splatnosť ktorého je 30 dní odo dňa jeho doručenia.



6. Typ zmluvy

- 6.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo s jedným úspešným uchádzačom (ďalej len "zmluva"), v súlade s vymedzením predmetu zákazky v časti „B. Opis predmetu zákazky“. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom, t. j. uchádzačom, ktorého ponuka sa umiestni po vyhodnotení na prvom mieste.
- 6.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok uskutočnenia požadovaného predmetu zákazky tvorí časť „D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky“.

7. Miesto a termín plnenia

- 7.1 Miesto plnenia: Spojená škola, Bratislavská 44, 900 45 Malinovo, katastrálne územie: Malinovo, LV č. 786, súp.č. 53, parc. č. 2/6.
- 7.2 Požadovaný termín plnenia:
- 7.2.1 prestavba a odovzdanie dokumentácie potrebnej k vydaniu rozhodnutia o predčasnom užívaní 4. nadzemného podlažia najneskôr do 60 dní odo dňa odovzdania staveniska,
- 7.2.2 celé dielo najneskôr do 6 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska, pričom prvý deň tejto lehoty sa začína počítať dňom nasledujúcim po dni odovzdania staveniska.

8. Oprávnení uchádzači

- 8.1 Ponuku môže predložiť hospodársky subjekt, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 8.2 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o VO.
- 8.3 Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na poskytnutie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie v procese plnenia zmluvy.
- 8.4 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
- 8.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo žiadať členov skupiny dodávateľov o úpravu, resp. vysvetlenie zmluvných podmienok podľa predchádzajúceho bodu, ak nebudú v súlade s týmito súťažnými podkladmi.



- 8.6 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa súťaže nesmie zúčastniť.

[Podľa § 20 ods. 5 zákona č. 85/2005 Z. z. o združovaní v politických stranách a v politických hnutiach nesmie byť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je strana alebo hnutie, uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní.]

Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky stanovuje elektronickú komunikáciu v zmysle § 20 ods. 1 zákona o VO, ktorá sa realizuje prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania (systém EVO ver. 18.0) – <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>.
- 9.3 Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke. Obsah ponúk možno sprístupniť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie (§ 20 ods. 18 zákona o VO).
- 9.4 Žiadosť o doplnenie alebo vysvetlenie predložených dokladov alebo ponúk, mimoriadne nízkej ponuky, vysvetlenie návrhu ceny v rámci vyhodnocovania ponúk bude odoslaná uchádzačovi prostredníctvom systému EVO ver. 18.0. Uchádzači predložia vysvetlenie rovnako prostredníctvom systému EVO ver. 18.0.
- 9.5 Vylúčenie uchádzača z verejného obstarávania pre nesplnenie podmienok účasti alebo nesplnenie podmienok súťaže alebo nesplnenie požiadavky uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch a oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom prostredníctvom systému EVO ver. 18.0.
- 9.6 V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy, uchádzači sa dozvedia o tejto skutočnosti prostredníctvom systému EVO ver. 18.0.
- 9.7 Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do IS EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal.

10. Vysvetľovanie súťažných podkladov

- 10.1 V prípade nejasností a potreby objasnenia podmienok účasti záujemcov alebo uchádzačov alebo údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie len prostredníctvom systému EVO ver. 18.0.



- 10.2 Odoslané aj zodpovedané otázky sú dostupné v ZÓNE ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA cez položku menu Komunikácia → Vysvetľovanie. Predložené otázky a vysvetlenie zverejní verejný obstarávateľ v profile zákazky, t.j. v elektronickom úložisku verejného obstarávateľa zriadeného ÚVO podľa § 43 ods. 2 zákona o VO.

11. Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác

- 11.1 Záujemcom sa dáva možnosť zúčastniť sa obhliadky miesta uskutočnenia stavebných prác, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác idú na ťarchu záujemcu.
- 11.2 Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác sa uskutoční po dohode s verejným obstarávateľom. Časy obhliadok budú určené individuálne pre každého záujemcu/uchádzača na základe žiadostí záujemcov tak, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť, alebo obmedziť hospodársku súťaž, alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Jednotlivé obhliadky budú organizované len v pracovných dňoch v čase od 09:00 hod. do 14:00 hod.
- 11.3 Záujemcovia o vykonanie obhliadky miesta zhotovenia stavebných prác sa vopred nahlásia u kontaktnej osoby:
Bc. Tomáš Múčka, tel. č.: 0903 326 967,
e-mail: tomas.mucka@region-bsk.sk
- 11.4 Osoba oprávnená konať v mene záujemcu/uchádzača je povinná dostatočne vopred nahlásiť verejnému obstarávateľovi menný zoznam osôb, ktoré sa v jej mene zúčastnia obhliadky.
- 11.5 Na obhliadke bude všetkým zúčastneným prístupné miesto stavby. Počas obhliadky nebudú zodpovedané otázky, a to z dôvodu dodržania princípu rovnakého zaobchádzania.
- 11.6 Otázky bude možné položiť prostredníctvom inštitútu vysvetľovania podľa bodu 10. súťažných podkladov.

Časť III. PRÍPRAVA PONUKY

12. Jazyk ponuky

- 12.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladaná sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka (slovenský jazyk) okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 12.2 Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania.



13. Zábezpeka

- 13.1 Zábezpeka sa vyžaduje. Zábezpeka zabezpečí viazanosť návrhu počas lehoty viazanosti ponúk.
- 13.2 Zábezpeka je pre predmet zákazky stanovená vo výške: **7 000,- EUR**
- 13.3 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:
- poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
 - poistením záruky alebo
 - zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.
- 13.4 Podmienky zloženia zábezpeky **poskytnutím bankovej záruky** za uchádzača sa riadia ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Záručná listina môže byť vystavená bankou, pobočkou zahraničnej banky alebo zahraničnou bankou (banka). Záručná listina vyhotovená v cudzom jazyku sa predkladá spolu s jej úradným prekladom do štátneho jazyka. Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky podľa bodu 13.2 týchto súťažných podkladov v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Banka sa musí v záručnej listine zaviazat', že zaplatí vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, a to na účet verejného obstarávateľa. V záručnej listine musí byť uvedené, že banková záruka platí najmenej počas celej lehoty viazanosti ponuky.
- 13.5 **Poistenie záruky za uchádzača** môže byť poskytnuté poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“). Poistenie záruky vyhotovené v cudzom jazyku sa predkladá spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. V poistení záruky musí poisťovňa vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do výšky zábezpeky podľa bodu 13.2 týchto súťažných podkladov v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Poisťovňa sa musí v poistení záruky zaviazat', že zaplatí vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, a to na účet verejného obstarávateľa. Doba platnosti a účinnosti poistenia záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponuky.
- 13.6 Podmienky zloženia zábezpeky **zložením finančných prostriedkov** na bankový účet verejného obstarávateľa:
- 13.6.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:
- | | |
|--------------------|---|
| Banka: | Štátna pokladnica |
| Variabilný symbol: | číslo výzvy z Vestníka VO |
| Konštantný symbol: | 0558 |
| IBAN: | SK70 8180 0000 0070 0048 7463 |
| Poznámka: | obchodné meno alebo názov spoločnosti uchádzača |



- 13.6.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk.
- 13.6.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk, bude uchádzač zo súťaže vylúčený.
- 13.6.4 Uchádzač doloží k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.
- 13.7 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku vrátane prislúchajúcich úrokov, ak mu ich jeho banka poskytuje, do 7 dní odo dňa:
- 13.7.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- 13.7.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo
- 13.7.3 uzavretia zmluvy.
- 13.8 Verejný obstarávateľ vráti zábezpeku aj v prípade, ak záujemca zloží zábezpeku na účet verejného obstarávateľa a nepredloží svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk, a to v lehote do 7 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 13.9 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:
- 13.9.1 odstúpi od svojej ponuky alebo
- 13.9.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o VO.
- 13.10 Platnosť poskytnutej bankovej záruky alebo poistenia záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú boli vystavené, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke alebo poisťovni svoje nároky z prepadnutia zábezpeky.
- 13.11 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie zábezpeky alebo poistenia záruky až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 13.12 Dôkaz o bankovej záruke alebo o poistení záruky môže uchádzač predložiť v listinnej podobe do lehoty na otváranie ponúk, a to prostredníctvom podateľne Úradu Bratislavského samosprávneho kraja v stanovených otváracích (úradných) hodinách alebo osobne na otváraní ponúk.
- 13.13 V prípade, ak inštitúcia umožňuje vydanie a akceptáciu bankovej záruky alebo poistenia záruky v elektronickom formáte vydanom pomocou zaručenej konverzie, tak verejný obstarávateľ akceptuje aj takto vydanú bankovú záruku alebo poistenie záruky.



14. Vyhodenie ponuky

- 14.1 Všetky doklady a dokumenty ponuky sa vyhotovujú elektronicky a posielajú sa prostredníctvom systému EVO ver. 18.0.
- 14.2 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 14.3 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Cena predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a ostatných súvisiacich právnych predpisov.
- 15.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena aj všetky ceny v ponuke budú vyjadrené v mene Slovenskej republiky v EUR. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, súčet/sumár všetkých položiek.
- 15.3 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 15.3.1 zmluvná cena bez DPH,
 - 15.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 15.3.3 zmluvná cena vrátane DPH.
- 15.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH alebo sa DPH na uvedený predmet neuplatňuje, uvedie zmluvnú cenu bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
- 15.5 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval výzvu na predkladanie ponúk, súťažné podklady a všetky dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

16. Variantné riešenie

- 16.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude naň verejný obstarávateľ prihliadať.

17. Lehota viazanosti ponuky

- 17.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej vo výzve na predkladanie ponúk.
- 17.2 Verejný obstarávateľ v prípade uplatnenia revízných postupov a potreby predĺženia lehoty viazanosti ponúk, oznámi uchádzačom primerané predĺženie lehoty viazanosti



ponúk, pričom sú uchádzači svojou ponukou viazaní do uplynutia takto predĺženej lehoty.

18. Obsah elektronickej ponuky

- 18.1 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve na predloženie ponuky a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke elektronicky predložené ako scany originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov alebo dokumentov je „PDF“. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je tiež oprávnený použiť doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom a účinnom znení.
- 18.2 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady:
- 18.2.1 vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ uvedený v **Prílohe č. 1** týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;
- 18.2.2 návrh uchádzača na plnenie kritéria predložený formou vyplnenej tabuľky podľa **Prílohy č. 2** týchto súťažných podkladov,
- 18.2.3 vyplnený formulár „**Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov**“ uvedený v **Prílohe č. 3** týchto súťažných podkladov; podpísaný splnomocnenou osobou podľa **Prílohy č. 4** týchto súťažných podkladov, a to v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;
- 18.2.4 **plnú moc pre jedného z členov skupiny** podľa **Prílohy č. 4** týchto súťažných podkladov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny;
- 18.2.5 čestné vyhlásenie uchádzača podľa **Prílohy č. 5** týchto súťažných podkladov;
- 18.2.6 **doklad o zložení zábezpeky**;
- 18.2.7 **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v Oddiele III.1 výzvy na predkladanie ponúk,
- 18.2.8 **nasledujúce prílohy návrhu Zmluvy o dielo** v jednom vyhotovení podpísané uchádzačom:
- príloha č. 1 - časť Ocenený výkaz výmer,
Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil ocenený výkaz výmer vo formáte PDF a vo formáte XLSX.
 - príloha č. 3 - Zoznam kvalifikovaných osôb,
Zoznam kvalifikovaných osôb uchádzač vypracuje podľa vzoru tvoriaceho Prílohu č. 3 Zoznam kvalifikovaných osôb – vzor návrhu Zmluvy o dielo.



- 18.2.9 zoznam ekvivalentov podľa časti „B. Opis predmetu zákazky“, ak ich ponuka obsahuje;
- 18.2.10 zoznam dôverných informácií v zmysle bodu 29. týchto súťažných podkladov, ak sa uplatňuje.

19. Predloženie ponuky

- 19.1 Fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb môže predložiť iba jednu ponuku na celý predmet zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk elektronicky prostredníctvom systému EVO ver. 18.0.
- 19.3 V prípade, že uchádzač zahesluje svoju ponuku, doručí heslo na odšifrovanie ponuky do lehoty na otváranie ponúk.
- 19.4 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

20. Spôsob a termín predkladania ponúk

- 20.1 Ponuky sa predkladajú prostredníctvom systému EVO ver. 18.0.
- 20.2 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená vo výzve na predkladanie ponúk.

21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 21.1 Uchádzač môže ponuku dopĺňať, meniť alebo ponuku odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2.
- 21.2 Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky v súlade s funkcionalitou systému EVO ver. 18.0.
- 21.3 Odvolanie ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa.

Časť IV. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

22. Otváranie ponúk

- 22.1 Ponuky predložené prostredníctvom systému EVO ver. 18.0 sa verejnému obstarávateľovi sprístupnia až po uplynutí lehoty na otváranie ponúk.
- 22.2 Otváranie ponúk sa uskutoční na mieste a v čase určenom vo výzve na predkladanie ponúk.
- 22.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač, jeho štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu sa preukáže dokladom totožnosti. Ak sa otvárania ponúk zúčastní za uchádzača jeho poverený zástupca, tento sa preukáže dokladom totožnosti a originálom, resp. úradne overenou kópiou splnomocnenia pre účasť na predmetnom otváraní ponúk.



- 22.4 Na otváraní ponúk budú zverejnené obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 22.5 Zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom posiela do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk prostredníctvom informačného systému EVO ver. 18.0.

23. Vyhodnotenie ponúk

- 23.1 Verejný obstarávateľ rozhodol, že na základe § 112 ods. 6 zákona o VO sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Vo väzbe na § 55 ods. 1 zákona o VO verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky iba u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí.**
- 23.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnocuje ponuky podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 23.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 23.4 Uchádzač s mimoriadne nízkou ponukou môže byť v rámci inštitútu vysvetľovania mimoriadne nízkej ponuky požiadaný a v prípade požiadania o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky bude povinný pre každú položku rozpočtu ponuky určenú komisiou na vyhodnotenie ponúk vydokladovať relevantnosť ceny položky. Požiadavky na rozsah preukázania relevantnosti cien položiek rozpočtu pri požiadavke na vysvetľovanie mimoriadne nízkej ponuky:
- 23.4.1 v prípade vlastných činností predložením nezameniteľného kalkulačného vzorca pre rozbor ceny každej položky, v nasledovnom rozsahu:
- Kalkulačný vzorec (uchádzač môže použiť aj iný kalkulačný vzorec ekvivalentného rozsahu): Priame materiály, Priame mzdy, Náklady na prevádzku stavebných strojov a zariadení, Ostatné priame náklady, Výrobná réžia, technologická výrobná réžia, všeobecná výrobná réžia, Správna réžia, Poddodávky, Zisk (strata),
- 23.4.2 v prípade materiálu, práce, služby predložením originálu alebo notársky osvedčenej kópie právneho dokumentu (zmluva, zmluva o budúcej zmluve a pod.) s výrobcom alebo predajcom stavebných materiálov na tieto stavebné materiály, ak uchádzač nie je ich výrobcom, resp. subdodávateľom, ak ide o služby alebo práce. V uvedenom právnom dokumente musí výrobca, resp. predajca, resp. subdodávateľ:
- garantovať ceny počas celého obdobia výstavby, podľa cenovej ponuky uchádzača, ktorá je v súlade s výkazom výmer projektanta,



- garantovať technickú špecifikáciu materiálov a činností podľa výkazu výmer projektanta.

Neoddeliteľnou súčasťou alebo prílohou tohto právneho dokumentu musí byť zoznam položiek materiálu, služieb, prác a ich špecifikácia podľa výkazu výmer projektanta v súťažných podkladoch, potvrdený na každej strane zoznamu výrobcu, resp. predajcu, resp. subdodávateľom. V prípade materiálu, výrobkov, tovaru, ak bude právny dokument podpísaný predajcom, resp. subdodávateľom a nie výrobcu, musí tento dokument obsahovať tiež vyhlásenie predajcu, resp. subdodávateľa, že v prílohe uvedený materiál, tovar, výrobok má k dispozícii a umožní na požiadanie toto tvrdenie zadávateľovi osobne preveriť alebo preukázať budúcu dispozičnosť materiálu za maximálne ceny podľa cenovej ponuky uchádzača obdobným právnym dokumentom s rovnakým rozsahom s výrobcu tohto materiálu. Okrem výrobcu je akceptovateľný aj výhradný dovozca, ak ide o materiál, výrobok, tovar zo zahraničia a taký výhradný dovozca existuje.

- 23.5 V prípade, ak uchádzač vo svojej ponuke predloží ekvivalentný predmet plnenia, zaväzuje sa na žiadosť verejného obstarávateľa predložiť potvrdenie od nezávislej inštitúcie, že ním dodaný predmet plnenia je ekvivalentný v požadovaných technických parametroch v porovnaní s požiadavkou verejného obstarávateľa.
- 23.6 Po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na prvom mieste v poradí a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 23.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak bude naplnená čo i len jedna zo skutočností podľa § 53 ods. 5 zákona o VO.
- 23.8 Pri vyhodnocovaní ponúk sa nepoužije elektronická aukcia.

24. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

- 24.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk umiestni na prvom mieste bude založené na splnení:
- 24.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia,
 - 24.1.2 podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti, uvedených v Oddiele III.1 výzvy na predkladanie ponúk.
- 24.2 Splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa bodu 24.1 uchádzač preukazuje predložením oskenovaných originálnych dokladov alebo úradne overených kópií týchto dokladov, resp. originály v elektronickom formáte vydanom pomocou zaručenej konverzie uvedených vo výzve na predkladanie ponúk. Doklady musia byť úplné, čitateľné a aktuálne, nesmú byť poškodené a pozmenené a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.



- 24.3 Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia možno preukázať v zmysle § 152 zákona o VO dokladom o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov.
- 24.4 Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona o VO Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) alebo čestným vyhlásením, v ktorom uchádzač vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil v zmysle § 114 ods. 1 zákona o VO.
- 24.5 Uchádzač, ktorý sa zúčastňuje verejného obstarávania samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží JED/čestné vyhlásenie len za svoju osobu. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, predkladá JED/čestné vyhlásenie za každého člena skupiny osobitne.
- 24.6 Uchádzač, ktorý využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží JED/čestné vyhlásenie za svoju osobu a samostatne za každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 24.7 Verejný obstarávateľ umožňuje hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiele α IV. časti JED.
- 24.8 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- podľa § 32 ods. 1 a 2 zákona o VO za každého člena skupiny dodávateľov samostatne, splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť,
 - ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny dodávateľov spoločne.
- 24.9 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, alebo ak nevie posúdiť platnosť alebo splnenie podmienok účasti z predložených dokladov písomne požiada o vysvetlenie ponuky prostredníctvom informačného systému EVO ver. 18.0 a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní.
- 24.10 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak bude naplnená čo i len jedna zo skutočností podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o VO.
- 24.11 Verejný obstarávateľ vylúčenému uchádzačovi túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi prostredníctvom informačného systému EVO ver. 18.0, s uvedením dôvodu jeho vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 zákona o VO.



Časť V. PRIJATIE PONUKY

25. Oznámenie o úspešnosti ponuky

25.1 Pri oznámení úspešnosti bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 55 zákona o VO.

26. Uzatvorenie zmluvy

26.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

26.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

26.3 Povinnosť podľa bodu 26.2 sa vzťahuje na uchádzača a jeho subdodávateľov po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.

26.4 Povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

26.5 Pri uzatváraní zmluvy bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 114 ods. 7 v nadväznosti na § 56 zákona o VO.

26.6 V rámci súčinnosti pred podpisom zmluvy podľa § 56 zákona o VO sa úspešný uchádzač zaväzuje predložiť verejnému obstarávateľovi nasledovné doklady:

26.6.1 v prípade, ak sa úspešným uchádzačom stane skupina dodávateľov, požaduje sa predloženie originálu alebo úradne overenej kópie zmluvy podľa bodu 8. a nasl. týchto súťažných podkladov;

26.6.2 návrh a všetky prílohy zmluvy o dielo v príslušnom počte rovnopisov, ak zmluva o dielo neurčuje neskoršiu lehotu na predloženie dokladu alebo ak nie je v zmluve o dielo uvedené inak. Výnimkou je projektová dokumentácia ako príloha č. 1 zmluvy o dielo, ktorej elektronické vyhotovenie prikladá k zmluve verejný obstarávateľ.

27. Subdodávateľa

27.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.

27.2 Verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy o dielo overí, či každý subdodávateľ, spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o VO. Verejný obstarávateľ osobitne overí, že u príslušného subdodávateľa neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o VO. V prípade pochybností má úspešný uchádzač povinnosť predložiť verejnému obstarávateľovi doklady na preukázanie spochybnených skutočností o ktoromkoľvek subdodávateľovi, a to na základe výzvy verejného obstarávateľa.



- 27.3 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 27.2 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 27.4 Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o VO. Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je zhotoviteľ povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa subdodávateľom, ktorý bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) a § 11 zákona o VO. Ak má subdodávateľ povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora a dôjde k jeho výmazu, nie je odo dňa výmazu oprávnený podieľať sa na plnení predmetu zákazky.

ČASŤ VI. ĎALŠIE INFORMÁCIE

28. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 28.1 Verejný obstarávateľ v prípade zrušenia verejného obstarávania bude postupovať v zmysle § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 29.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 29.2 V prípade, ak pri predkladaní ponuky nastane situácia, že nejaká časť ponuky bude dôverná, uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za dôverné informácie.
- 29.3 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov atď.).
- 29.4 Za dôverné informácie je na účely zákona o VO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 29.5 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zhotoviteľ“), ako aj akýkoľvek iný zhotoviteľ, s ktorým je/bude zhotoviteľ



prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zhotoviteľ vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

- 29.6 Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že predložením ponuky môže dôjsť k sprístupneniu, sprostredkovaniu alebo spracovaniu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Záujemca alebo uchádzač je povinný disponovať súhlasom dotknutej osoby so spracovaním jej osobných údajov na účely predloženia ponuky, jej vyhodnotenia, spracovania a uchovávanía dokumentácie k verejnému obstarávaniu a vykonania kontroly v súlade so zákonom o VO. V prípade pochybností má záujemca alebo uchádzač povinnosť kedykoľvek na základe výzvy verejného obstarávateľa preukázať udelenie súhlasu dotknutej osoby na uvedený účel. Informácie o spracovaní osobných údajov dotknutých osôb sú uvedené v Prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov.



Predmet zákazky:

**PRESTAVBA 4.NP A 5.NP - VYBUDOVANIE ŠKOLSKÝCH TRIED
A SOCIÁLNYCH ZARIADENÍ Z UBYTOVACÍCH BUNIEK**

B. Opis predmetu zákazky



B. Opis predmetu zákazky

Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je **prestavba dvoch podlaží a vytvorenie priestorov pre vyučovanie v kmeňových triedach a učebniach**, ktorých súčasťou sú aj sociálne a hygienické priestory pre žiakov, oddelene pre chlapcov, dievčatá a zamestnancov. Vytvorí sa 7 kmeňových tried, 3 učebne, spoločenský priestor s dennou miestnosťou, oddychová miestnosť a sociálne a hygienické zariadenia. Búracie práce budú pozostávať z vybúrania deliacich priečok medzi jednotlivými bytovými bunkami a deliacich priečok sociálnych zariadení. Búracie práce sú navrhnuté tak, aby sa vybúrali a odstránili výplňové konštrukcie, ktoré už nebudú potrebné. Existujúce povrchy podláh budú nahradené podľa návrhu projektanta - výkresová časť, rovnako aj povrchy stien a stropov. Bez zmien ostávajú len schodiská a hlavné chodby, kde je dlažba v imitácii kameňa. Steny a stropy budú otlčené z cca 50% plochy a následne vyspravené vápenocementovou omietkou a kompletne vymaľované. Výplne pôvodných otvorov – dverí, budú nahradené v plnom rozsahu (výmena zárubne + dvere). Navrhovaná prestavba bude napojená na existujúce rozvody energií (pitná voda, kanalizácia, rozvody el. energie a vykurovanie).

Predmetom zákazky je aj zabezpečenie nakladania s odpadom oprávnenou osobou a likvidácia odpadu.

Miesto realizácie: Spojená škola, Bratislavská 44, 900 45 Malinovo

Katastrálne územie: Malinovo, LV č. 786, súp. č. 53, parc. č. 2/6

Projektová dokumentácia:

Názov stavby:	Prestavba 4.NP a 5.NP - vybudovanie školských tried a sociálnych zariadení z ubytovacích buniek
Poskytovateľ:	pro GLOBAL s.r.o.
Autor projektu:	Ing. Peter Tabery
Zodpovedný projektant:	Ing. Peter Tabery
Dátum:	05/2019 - aktualizovaná 01/2020

Osobitné požiadavky:

Rekonštrukčné práce, ktoré by narúšali vyučovací proces, musia byť realizované po 14:00 hodine.

Neoddeliteľné prílohy opisu:

Stavebné povolenie

Výkaz výmer

Projektová dokumentácia



Pokiaľ z opisu predmetu zákazky vyplýva priame alebo nepriame označenie výrobku alebo výrobcu, tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so zákonom o VO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami „alebo ekvivalentný“ a platí, že uchádzač môže ponúknuť aj ekvivalentné plnenie a verejný obstarávateľ v takom prípade pripustí ekvivalentné plnenie, za ktoré bude považovať plnenie spĺňajúce všetky požadované úžitkové, prevádzkové, výkonnostné, funkčné požiadavky, technické a kvalitatívne parametre alebo plnenie vyšších parametrov, ako sú uvedené v opise predmetu zákazky.

Ak uchádzač vo svojej ponuke ponúkne ekvivalentné plnenie, na túto skutočnosť upozorní v samostatnej prílohe ponuky v rozsahu: označenie objektu a profesie, poradové číslo v zadaní, kód položky, navrhovaný ekvivalent. Príloha bude podpísaná fyzickou osobou alebo štatutárnym orgánom uchádzača a v pdf (naskenovanej) forme vložená v ponuke.

V prípade, ak uchádzač vo svojej ponuke predloží ekvivalentný predmet plnenia, zaväzuje sa na žiadosť verejného obstarávateľa predložiť potvrdenie od nezávislej inštitúcie, že ním dodaný predmet plnenia je ekvivalentný v požadovaných technických parametroch v porovnaní s požiadavkou verejného obstarávateľa.



Predmet zákazky:

**PRESTAVBA 4.NP A 5.NP - VYBUDOVANIE ŠKOLSKÝCH TRIED
A SOCIÁLNYCH ZARIADENÍ Z UBYTOVACÍCH BUNIEK**

C. Spôsob určenia ceny a kritérium na vyhodnotenie ponúk



C. Spôsob určenia ceny a kritérium na vyhodnotenie ponúk

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za celý predmet zákazky, vypočítaná a vyjadrená **v eurách (EUR) s DPH**.
2. Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí **Prílohu č. 2** týchto súťažných podkladov.
3. Uchádzač vo svojej ponuke predloží ocenený výkaz výmer, ktorý tvorí prílohu č. 1 zmluvy o dielo, a to vo formáte PDF a vo formáte XLSX. Vo výkaze výmer budú jednotkové ceny matematicky zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, množstvo na 3 desatinné miesta, celková cena bez DPH aj s DPH bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta. Nastavenie zobrazenia cien v bunkách na príslušný počet desatinných miest nepostačuje, a nie je totožné so zaokrúhlením. Z tohto dôvodu verejný obstarávateľ odporúča pri zadávaní cien použiť pre zaokrúhlenie funkciu ROUND.
4. Popis kritéria: Cena za celý predmet zákazky s DPH musí byť zaokrúhlená na 2 desatinné miesta vyjadrená v eurách s DPH.
5. Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. a cenu vrátane DPH. Objednávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z. z. a bude povinný odvieť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z. z.
6. Na prvom mieste v poradí sa umiestni ten uchádzač, ktorého ponuková cena za celý predmet zákazky s DPH bude najnižšia.
7. Poradie ostatných uchádzačov komisia na vyhodnotenie ponúk stanoví VZOSTUPNE podľa ponukovej ceny za celý predmet zákazky s DPH.
8. V prípade, ak uchádzač ku dňu predkladania ponuky nie je platcom DPH, avšak po uzatvorení zmluvného vzťahu sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zákazky, t. j. v prípade zmeny postavenia uchádzača na platcu DPH, sú ním predložené celkové ceny konečné a nemenné a budú považované za cenu na úrovni s DPH.



Predmet zákazky:

**PRESTAVBA 4.NP A 5.NP - VYBUDOVANIE ŠKOLSKÝCH TRIED
A SOCIÁLNYCH ZARIADENÍ Z UBYTOVACÍCH BUNIEK**

D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky



D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky

1. Text ustanovení návrhu zmluvy je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať alebo akokoľvek upravovať.
2. Návrh zmluvy môže byť doplnený len v súlade s podmienkami súťaže uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch v procese uzatvárania zmluvy.



NÁVRH ZMLUVY

Evidenčné číslo Objednávateľa:

Evidenčné číslo Zhotoviteľa:

Zmluva o dielo

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“) medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Názov: **Bratislavský samosprávny kraj**

Sídlo: Sabinovská 16, 820 05 Bratislava 25
P.O. Box 106

Zastúpený: Mgr. Juraj Droba, MBA, MA, predseda Bratislavského samosprávneho kraja

IČO: 360 636 06

DIČ: 2021608369

e-mail:

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK65 8180 0000 0070 0059 3477

(ďalej len „objednávateľ“)

Zhotoviteľ:

Názov:

Sídlo:

Oprávnený konať:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

e-mail:

Bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný:

(ďalej len „zhotoviteľ“)



PREAMBULA

Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu o dielo v súlade s výsledkom verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“) na predmet zákazky „**Prestavba 4.NP a 5.NP - vybudovanie školských tried a sociálnych zariadení z ubytovacích buniek**“, zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania číslo 58/2020 zo dňa 12.03.2020 pod značkou 11292 - WYP, realizovanej ako podlimitná zákazka (ďalej len „**súťaž**“).

Objednávateľ a zhotoviteľ (ďalej spoločne aj ako „**zmluvné strany**“) vzájomne prehlasujú, že sa presvedčili o identite druhej zmluvnej strany a že označenie zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy o dielo zodpovedá aktuálnemu stavu zapísanému v príslušnom registri.

Zmluvné strany sa dohodli podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov na uzavretí tejto Zmluvy o dielo (ďalej len „**ZoD**“ alebo „**zmluva**“) za nižšie uvedených podmienok:

Článok I.

ZMLUVNÉ STRANY

Osoby oprávnené konať za zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu podpísať a k platnosti zmluvy nie je potrebný podpis inej osoby.

1.1. Zástupcovia pre veci technické sú oprávnení konať len vo veciach technických a nie sú oprávnení dohodnúť zmenu zmluvy.

1.1.1. Zástupca objednávateľa poverený riešením technických problémov, kontrolou vykonaných prác a predbežným prerokúvaním zmien a doplnkov diela (ďalej len ako „**stavebný dozor**“):

Názov:

IČO:

Oprávnený konať:

Tel:

E-mail:

Ak nie je v zmluve uvedené inak, stavebný dozor je oprávnený vykonávať rozhodnutia, týkajúce sa:

- pozastavenia alebo odloženia vykonávania stavebných prác alebo ich častí,
- odstránenia alebo náhrady materiálov a prác, ktoré nie sú v súlade s podmienkami zmluvy,
- odsúhlasenia zmien oproti projektovej dokumentácii, za podmienky dodržania rovnakej kvalitatívnej úrovne a zachovania, resp. zníženia ceny,
- vylúčenia pracovníka/ov zhotoviteľa, ktorý/í hrubým spôsobom porušuje/jú právne predpisy a nariadenia platné pre realizáciu diela, zo staveniska.



- 1.1.2. Zástupca zhotoviteľa poverený riadením a koordináciou stavebných prác a iných činností súvisiacich s realizáciou diela (ďalej len „stavbyvedúci“):

Meno a priezvisko:

Tel.:

E-mail:

- 1.1.3 Objednávateľ je oprávnený predložiť zhotoviteľovi zoznam poverených osôb, ktoré sú oprávnené vstúpiť na stavenisko na nevyhnutný čas, a to najmä počas kontrolných dní, mimoriadnych kontrolných dní, bežných kontrol a porád. Objednávateľ predloží zoznam oprávnených osôb elektronicky prostredníctvom e-mailu zhotoviteľovi najneskôr do 7 (siedmich) pracovných dní po odovzdaní staveniska. Objednávateľ je oprávnený v prípade potreby aktualizovať zoznam oprávnených osôb, ktorý bezodkladne predloží elektronicky prostredníctvom e-mailu zhotoviteľovi.

Článok II.

PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať za podmienok stanovených v tejto zmluve všetky práce a dodávky pre uskutočnenie diela:

„Prestavba 4.NP a 5.NP - vybudovanie školských tried a sociálnych zariadení z ubytovacích buniek“

Predmet zmluvy je definovaný:

- a) Projektovou dokumentáciou:

Projektová dokumentácia:

Názov stavby: Prestavba 4. a 5. NP – SOŠ záhradnícka
na Spojenú školu Malinovo

Miesto stavby: Spojená škola, Bratislavská 44, Malinovo,
súp. č. 53 Katastrálne územie: Malinovo

Projektant: Ing. Peter Tabery

Zodpovedný projektant: Ing. Peter Tabery

Dátum: 05/2019 - aktualizovaná 01/2020

- b) Oceneným výkazom výmer,
c) Zadávacími podmienkami objednávateľa obsiahnutými v zverejnených súťažných podkladoch v rámci procesu verejného obstarávania,
d) Ponukou zhotoviteľa predloženou v súťaži,
e) Stavebným povolením a podmienkami v ňom uvedenými.

Predmetom plnenia na základe tejto zmluvy sú stavebné práce v zmysle vyššie uvedeného rozsahu realizované na Spojenej škole, Bratislavská 44, 900 45 Malinovo



(Katastrálne územie: Malinovo, LV č. 786, súp. č. 53, parc. č. 2/6) (ďalej aj len ako „dielo“).

2.2 Predmetom zmluvy ďalej je:

- 2.2.1 dodávka diela, t. j. všetky práce a dodávky ako aj dokumenty a stanoviská v súlade s STN, EN a súvisiacimi technickými a právnymi predpismi spojené s realizáciou diela, jeho odovzdaním a uvedením do riadnej a trvalej prevádzky, hlavne (ale nielen) materiál, práca stroje, doprava, vrátane vypracovania dokladov a predpísaných atestov pre kolaudačné konanie (pokiaľ budú potrebné), v požadovanom rozsahu stavby,
 - 2.2.2 dodávky takých materiálov, ktoré nie sú uvedené v projektovej dokumentácii, ale si ich povaha diela a okolnosti výstavby diela vyžadujú. Takýmito časťami diela sú najmä, avšak nie výlučne, pomocné konštrukcie a prvky (trvalé alebo dočasné), kotevné prvky, konštrukčná výstuž, montážny materiál, atď., ak si to povaha diela vyžaduje,
 - 2.2.3 predkladanie na schválenie stavebnému dozoru: technickej dokumentácie a vzoriek stavebných materiálov a výrobkov pred ich použitím a zabudovaním do diela. Zástupca objednávateľa sa k predloženej dokumentácii/vzorkám vyjadrí do 5 (piatich) pracovných dní zápisom v stavebnom denníku; inak platí, že nemá výhrady,
 - 2.2.4 povinnosť zhotoviteľa zabezpečiť všetky vyžadované revízne správy, osvedčenia, certifikáty a vyhlásenia o zhode týkajúce sa diela, jeho častí alebo stavebných výrobkov,
 - 2.2.5 zaškolenie obsluhy u všetkých zhotoviteľom dodávaných zariadení, ak si to povaha diela vyžaduje,
 - 2.2.6 poistenie zhotoviteľa voči škodám spôsobeným činnosťou podľa tejto zmluvy,
 - 2.2.7 spracovanie prehľadného manuálu/kalendára pre prevádzku, údržbu a opravy diela a jeho častí. Dokumentácia bude odovzdaná v prehľadnej forme vrátane jej zoznamu,
 - 2.2.8 spracovanie prevádzkových alebo manipulačných poriadkov oprávnenou osobou a ich schválenie v prípade, že si to prevádzka diela alebo jeho časti a/alebo súvisiace platné technické a právne predpisy vyžadujú. Plán technických prehliadok musí byť zostavený tak, aby na všetky časti diela bola vykonaná prehliadka 3 mesiace pred ukončením záruky,
 - 2.2.9 čistenie staveniska, zabezpečenie nakladania s odpadom oprávnenou osobou a odvoz odpadu a nepoužitého materiálu, udržiavanie poriadku na stavenisku, čistenie plôch a komunikácií, ktoré boli znečistené v dôsledku prác zhotoviteľa,
 - 2.2.10 spracovanie kontrolného a skúšobného plánu pre realizáciu stavby podľa § 13 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov s potvrdením o vykonaných skúškach a kontrolách, ako aj jej pravidelné vyhodnocovanie a plnenie zhotoviteľom,
 - 2.2.11 predloženie potvrdenia správcu skládky o prijatí stavebných odpadov (vážne lístky) pri fakturácii,
 - 2.2.12 poskytnutie nevyhnutnej súčinnosti pri kolaudačnom konaní.
- 2.3 V prípade potreby je objednávateľ oprávnený aj v priebehu realizácie požadovať zámenny materiálov oproti pôvodne navrhnutým a dohodnutým materiálom a zhotoviteľ je povinný tieto požiadavky akceptovať, pokiaľ tieto boli predložené v dostatočnom predstihu pred



realizáciou (pred zabezpečením dodávky). Požiadavka na výmenu materiálov môže byť vykonaná elektronicky (e-mailom). Ak hrozí vznik zbytočne vynaložených nákladov, je zhotoviteľ povinný o tom neodkladne informovať stavebný dozor a ten následne rozhodne, či na požiadavke trvá. Zhotoviteľ má právo na úhradu všetkých zbytočne vynaložených nákladov, ak už pôvodný materiál zabezpečil.

- 2.4 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť a financovať všetky prípadné subdodávateľské práce zhotoviteľa a nesie za ne záruku v plnom rozsahu.
- 2.5 Bez písomného súhlasu objednávateľa nesmú byť použité iné materiály, technológie alebo zmeny voči projektovej dokumentácii a ocenenému výkazu výmer (ďalej len „výkaz výmer“), ktorý tvorí prílohu č.1 ZoD. Zároveň sa zhotoviteľ zaväzuje a zodpovedá za to, že pri realizácii diela nepoužije žiadny materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý. Ak tak zhotoviteľ urobí, je povinný na písomné vyzvanie objednávateľa vykonať okamžité nápravu tak, aby objednávateľ ani iný subjekt z tohto titulu neutrpel žiadnu ujmu. Pred fyzickým zahájením každej práce je potrebné mať odsúhlasenú dokumentáciu a technologický postup stavebným dozorom.
- 2.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet plnenia minimálne v kvalite podľa špecifikácií zadáných objednávateľom v súťažných podkladoch v rámci procesu verejného obstarávania, v dôsledku ktorého vznikla táto zmluva, alebo v ekvivalentnej kvalite. Ako ekvivalentný môže objednávateľ akceptovať výlučne predmet plnenia s rovnakými alebo lepšími technickými parametrami v porovnaní s ponukou zhotoviteľa. V prípade, ak zhotoviteľ dodá ekvivalentný predmet plnenia, zhotoviteľ sa zaväzuje na žiadosť objednávateľa predložiť spolu s jeho dodaním potvrdenie od nezávislej inštitúcie, že ním dodaný predmet plnenia je ekvivalentný v požadovaných technických parametroch v porovnaní s prílohou č. 1 ZoD. Dodanie ekvivalentného predmetu plnenia je podmienené súhlasom objednávateľa a jeho prípadná akceptácia je výlučne na posúdení objednávateľa.
- 2.7 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou diela, ktoré má vykonať, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné k realizácii diela (vrátane prípojných miest) a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú na realizáciu diela nevyhnutné. Cena diela odráža všetky podmienky staveniska a situácie i tie, ktoré skúsený zhotoviteľ má odôvodnene predvídať pri vynaložení náležitej odbornej starostlivosti.
- 2.8 Všetky materiály a výrobky uvedené v projektovej dokumentácii sú špecifikované vzhľadom na požadované platné všeobecne záväzné predpisy. Všetky zámeny v rámci dodávky musia zodpovedať parametrom výrobkov uvedených v projektovej dokumentácii a musia byť odsúhlasené objednávateľom. Pri zámene nesmie dôjsť k zmene koncepcie riešenia. Všetky povrchové úpravy, farebné odtiene a štruktúry použitých materiálov musia byť pred realizáciou odsúhlasené objednávateľom. Zhotoviteľ stavby sa bude riadiť údajmi uvedenými v textovej a výkresovej časti projektovej dokumentácie (ďalej aj „PD“).
- 2.9 Zhotoviteľ stavby berie na vedomie, že zodpovedný projektant PD má právo vykonávať autorský dohľad, t. j. dozor nad zhotovením stavby a jej súladu s PD.
- 2.10 Zhotoviteľ stavby, ako aj všetci subdodávatelia, je oprávnený použiť PD iba na účely realizácie (zhotovenia) stavby podľa PD. PD obdrží zhotoviteľ pri podpise zmluvy, a to v



tlačenej verzii v dvoch vyhotoveniach a v elektronickej verzii; podpisom zmluvy zhotoviteľ prehlasuje, že PD, tak, ako je uvedené, prevzal pri podpise zmluvy.

- 2.11 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo s náležitou odbornou starostlivosťou, tak aby dielo vyhovovalo všetkým príslušným normám a predpisom. Zhotoviteľ vykoná dielo na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v zmluve dohodnutom čase v zmysle požiadaviek objednávateľa a odovzdá ho objednávateľovi a objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas vykonané dielo prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu uvedenú v čl. IV. zmluvy.

2.12 Špecifické podmienky plnenia predmetu zmluvy:

- 2.12.1 Prípadné zmeny projektu je nutné pred ich realizáciou prekonzultovať s autorom projektu respektíve so zodpovedným projektantom príslušnej časti, ich realizácia je možná len na základe ich písomného súhlasu a tiež písomného súhlasu objednávateľa. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu bude toto považované za podstatné porušenie zmluvy, v dôsledku ktorého je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť a zhotoviteľ je povinný na základe žiadosti objednávateľa zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 10 % z ceny diela s DPH. Zhotoviteľ zodpovedá voči autorovi PD za prípadné porušenie autorskoprávnej ochrany PD v celom rozsahu.
- 2.12.2 V prípade nejasností je bezpodmienečne nutné kontaktovať projektanta príslušnej časti, prípadné nejasnosti v projekte je nutné bezodkladne oznámiť zodpovednému projektantovi príslušnej časti a objednávateľovi.
- 2.12.3 Projektované rozmery stavebných výrobkov a konštrukcií je nutné pred ich zadáním do výroby overiť premeraním priamo na stavbe.
- 2.12.4 Zhotoviteľ berie na vedomie, že v prípade ak pozemok okolo stavby nie je vo vlastníctve objednávateľa, je povinnosťou zhotoviteľa zabezpečiť si užívacie právo k predmetnému pozemku v rozsahu nevyhnutnom na plnenie predmetu tejto zmluvy. Prípadné náklady súvisiace s plnením tejto povinnosti znáša v celom rozsahu zhotoviteľ.
- 2.12.5 Stavebné práce nesmú narušovať vyučovací proces, ak sa jedná o stavebné práce, ktoré by mohli narušovať vyučovací proces, tieto musia byť realizované po 14:00 hodine.

Článok III.

ČAS PLNENIA

- 3.1. Zhotoviteľ je povinný vykonať a odovzdať objednávateľovi dielo v rozsahu podľa čl. II. tejto zmluvy v nasledovných etapách:
- 3.1.1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko podľa čl. VII. tejto zmluvy.
- 3.1.2. V lehote na odovzdanie staveniska zhotoviteľ predloží objednávateľovi na schválenie časový harmonogram stavebných prác spracovaný v podrobnosti na týždeň, zastavovací plán (celkovú situáciu stavby), kontrolný a skúšobný plán a plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vypracovaný aj za účasti projektanta. Objednávateľ najneskôr v lehote 3 (troch) pracovných dní uvedené podklady schváli alebo uplatní námietky voči ich obsahu. V prípade uplatnenia námietok má zhotoviteľ povinnosť zapracovať námietky do podkladov najneskôr v lehote do 3 (troch) pracovných dní odo dňa ich uplatnenia. Na opätovný schvaľovací



proces sa primerane vzťahujú podmienky a lehoty uvedené v tomto bode zmluvy. Podklady podľa tohto bodu zmluvy sa stávajú záväznými pre obe zmluvné strany okamihom ich schválenia.

Pre účely tohto bodu zmluvy sa zmluvné strany dohodli na spôsobe doručovania písomností prostredníctvom e-mailu na adresy:

za objednávateľa:

za zhotoviteľa:

3.1.3. Termín začatia prípravných a stavebných prác: najneskôr do 3 (troch) pracovných dní od odovzdania staveniska.

3.1.4. **Termíny vykonania a odovzdania diela:**

3.1.4.1. prestavba a odovzdanie dokumentácie potrebnej k vydaniu rozhodnutia o predčasnom užívaní 4. nadzemného podlažia najneskôr do 60 dní odo dňa odovzdania staveniska objednávateľom,

3.1.4.2. celé dielo najneskôr do 6 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska objednávateľom,
pričom prvý deň tejto lehoty sa začína počítať dňom nasledujúcim po dni odovzdania staveniska objednávateľom.

3.2. Ak zhotoviteľ nezačne stavebné práce v dohodnutom termíne podľa bodu 3.1 tohto článku a to z dôvodov, ktoré sú na jeho strane, objednávateľ je oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny diela s DPH za každý deň omeškania, a to od prvého dňa omeškania vrátane. V takom prípade je zhotoviteľ povinný zmluvnú pokutu zaplatiť za obdobie až do dňa začatia prác, alebo do momentu zániku zmluvného vzťahu na základe tejto ZoD. Ak nezačne zhotoviteľ práce na realizáciu diela ani do 7 (siedmich) dní po dohodnutom termíne začatia podľa bodu 3.1 tohto článku, a to z dôvodov, ktoré sú na jeho strane, bude toto považované za podstatné porušenie zmluvy, v dôsledku ktorého je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť. V takom prípade má objednávateľ právo uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške jednorazovo 15% z ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve, pričom toto právo mu vznikne dňom zániku tejto zmluvy odstúpením.

3.3. Zhotoviteľ dokončí dielo bez zjavných väd a nedorobkov a pripraví dielo alebo jeho časť na odovzdanie objednávateľovi v termíne podľa bodu 3.1.4 tohto článku. Ak zhotoviteľ pripraví dielo alebo jeho časť na odovzdanie pred zmluvne dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ dielo alebo jeho časť prevziať aj v skoršom, ako dohodnutom termíne, avšak zmluvné strany sa dohodli, že finančné vyrovnanie je objednávateľ oprávnený vykonať tak, akoby stavba bola dokončená v dohodnutom termíne ukončenia.

3.4. Prípadná zmena časového harmonogramu stavebných prác (ďalej ako „časový harmonogram“) podlieha písomnému schváleniu objednávateľom, pričom sa primerane uplatňujú ustanovenia bodu 3.1.2. tejto zmluvy.

3.5. Ak dôjde v priebehu prác zo strany zhotoviteľa s dokončením čiastkových prác podľa časového harmonogramu k oneskoreniu dlhšiemu než 15 (pätnásť) kalendárnych dní, je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť. V takom prípade má objednávateľ právo



uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške jednorazovo 15% z ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve. Alternatívne, v prípade omeškania zhotoviteľa s dokončením čiastkových prác podľa časového harmonogramu, ktoré bude dlhšie ako 15 (pätnásť) dní, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,1% denne z ceny diela vrátane DPH podľa tejto zmluvy od 16. dňa omeškania do uskutočnenia predmetnej časti diela alebo do zániku zmluvného vzťahu uzatvoreného touto zmluvou. Pre vylúčenie pochybností, oba varianty zmluvnej pokuty podľa tohto bodu zmluvy nemožno uplatniť súčasne.

- 3.6. V prípade prekážok spočívajúcich vo vyššej moci, ktoré zhotoviteľovi bránia v splnení jeho povinnosti uskutočniť predmet zákazky pre objednávateľa v dohodnutej lehote, predlžuje sa lehota na uskutočnenie predmetu zákazky o dobu trvania týchto prekážok. Rovnako platí, že v prípade prekážok spočívajúcich vo vyššej moci, ktoré objednávateľovi bránia v splnení jeho povinností podľa tejto zmluvy v dohodnutej lehote, predlžuje sa lehota na splnenie týchto povinností o dobu trvania týchto prekážok. O takýchto prekážkach je účastník tejto zmluvy, na ktorého strane vznikli tieto prekážky, povinný druhého účastníka bezodkladne písomne informovať. Zároveň je povinný existenciu prekážok spočívajúcich vo vyššej moci relevantným spôsobom preukázať. Po dobu trvania týchto prekážok, resp. predĺženia lehoty na splnenie, nie je zmluvná strana v omeškaní.
- 3.7. Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzatvorení zmluvy ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyvniteľných prekážok vrátane objektívnej nemožnosti plnenia spôsobenej nezlučiteľnosťou vykonávania prác v súlade s technologickými postupmi; objektívna nemožnosť plnenia musí byť schválená stavebným dozorom. Zmeny počasia - okrem prírodných katastrof - sa za vyššiu moc nepovažujú.

Článok IV.

CENA DIELA

- 4.1. Cena diela je stanovená na základe cenovej ponuky zhotoviteľa, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako príloha č. 1 (výkaz výmer). Ceny za stavebné a inžinierske objekty a prevádzkové súbory, ako i za dielo ako celok, sú maximálne a neprekročiteľné, pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak. Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, zahrňuje táto cena všetko, čo je k vybudovaniu diela potrebné, a to najmä (ak je to pre splnenie diela potrebné):
- 4.1.1. náklady na vyhotovenie a riadne dokončenie diela,
 - 4.1.2. náklady na zriadenie dočasného zariadenia staveniska, jeho oplotenia, stráženia a skládok vrátane úhrady potrebných poplatkov (energie, telefón, voda, správne poplatky a pod.) a iných nákladov s tým spojených,
 - 4.1.3. dočasný záber iných plôch potrebných pre realizáciu diela a poplatky za takýto záber, vrátane nákladov na vytýčenie a ochranu podzemných inžinierskych sietí,
 - 4.1.4. všetky súbežné nároky zhotoviteľa, ako aj obchodné prirážky,
 - 4.1.5. náklady na dopravu a colné poplatky,
 - 4.1.6. náklady a poplatky za odvoz prebytočného materiálu, zabezpečenie nakladania s odpadom oprávnenou osobou a odvoz a ekologickú likvidáciu odpadu a súde z realizácie diela,



- 4.1.7. náklady na vyhotovenie výrobnej dokumentácie, ktorá bude vyhotovená na základe zadávacích podmienok a projektovej dokumentácie,
- 4.1.8. náklady na skúšky a vyhodnotenie akosti, náklady na vykonanie a vyhodnotenie funkčných skúšok (vrátane nákladov na energiu) a na odborné posudky, osvedčenia, skúšky a merania, ktorými bude potvrdené splnenie parametrov uvedených v zmluvnej dokumentácii,
- 4.1.9. náklady na návody a manuály k prevádzke a údržbe v troch vyhotoveniach v slovenskom jazyku,
- 4.1.10. náklady na všetky práce vykonávané za účelom splnenia podmienok uvedených v stavebných povoleniach, vrátane geologických, geodetických a iných meraní a prieskumov,
- 4.1.11. náklady na poistenie,
- 4.1.12. zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany,
- 4.1.13. mzdové náklady, a to i v prípade, ak vzhľadom k jeho povahe bude potrebné dielo vyhotovovať počas víkendov, prípadne dní pracovného pokoja.

Zhotoviteľ v tejto súvislosti vyhlasuje, že je plne oboznámený s rozsahom a povahou predmetu diela a že správne vyhodnotil a ocenil všetky práce trvalého a dočasného charakteru, ktoré sú nevyhnutné pre riadne a včasné splnenie zmluvy a že pri stanovení ceny:

- sa oboznámil so zadáním a všetkou relevantnou dokumentáciou,
- preveril miestne podmienky,
- v dohodnutých zmluvných podmienkach uplatnil všetky svoje požiadavky na objednávateľa známe ku dňu uzavretia tejto zmluvy.

4.2. Jednotkové ceny vo výkaze výmer sú pevné a obsahujú všetky náklady nevyhnutné na realizáciu diela v cenovej úrovni k dátumu odovzdania diela a zisk zhotoviteľa. Jednotkové ceny sú uvedené a dohodnuté bez dane z pridanej hodnoty. Tieto jednotkové ceny majú záväzný charakter pre prípadné odpočty z ceny alebo pre oceňovanie dodatočných prác vyžiadaných objednávateľom.

4.3. Celková cena za vyhotovenie predmetu zmluvy je:

Cena bez DPH:

DPH 20%:

Cena spolu s DPH:

(slovom: eurcentov).

4.4. Cena môže byť prekročená len v prípadoch:

- 4.4.1. ak objednávateľ bude písomne požadovať vykonanie dodatočných prác, ktoré nie sú predmetom projektovej dokumentácie alebo z nej podľa obvyklých zásad nevyplýva vykonanie týchto prác, a to postupom podľa bodu 4.6 tohto článku zmluvy,
- 4.4.2. ak v priebehu výstavby dôjde k zmenám DPH.

4.5. Ak sa niektoré práce alebo činnosti uvedené vo výkaze výmer nevykonajú zo strany zhotoviteľa, pretože sa tieto ukážu v priebehu prác ako nepotrebné, budú tieto práce z ceny diela odpočítané, a to v cene podľa výkazu výmer podľa bodu 4.1 a 4.2 tohto článku.



Posúdenie, či niektoré z prác obsiahnutých vo výkaze výmer sú nepotrebné, je výlučne na objednávateľovi. V prípade, ak objednávateľ oznámi zhotoviteľovi, že niektoré z prác zahrnutých do rozpočtu sú nepotrebné, zaväzuje sa zhotoviteľ s objednávateľom uzavrieť dodatok k tejto zmluve, v rámci ktorého bude vykonanie týchto prác zo zmluvy vyňaté spolu s úpravou zmluvnej ceny. Ak zhotoviteľ napriek tomu takéto práce vykoná, nie je objednávateľ povinný za ich vykonanie zaplatiť; na tento účel sa vykonanie nepotrebných prác bude považovať za bezplatné. Pri uzatváraní dodatku podľa tohto bodu budú zmluvné strany postupovať primerane podľa bodu 4.8 tohto článku.

- 4.6. Ak sa pri vykonaní diela objaví potreba činností nezahrnutých do rozpočtu, pokiaľ tieto činnosti neboli predvídateľné v čase uzavretia zmluvy (tzv. navyše práce), môže sa zhotoviteľ domáhať primeraného zvýšenia celkovej ceny o práce navyše. Navyše práce môžu byť vykonané výlučne na základe písomne uzavretého dodatku k tejto zmluve, rešpektujúc podmienky príslušného riadiaceho orgánu, v opačnom prípade objednávateľovi nevzniká povinnosť vykonané navyše práce zaplatiť.
- 4.7. V prípade vyskytnutia sa prác definovaných v bodoch 4.5 a 4.6 sa cena týchto prác vzájomne započíta.
- 4.8. Postup úpravy ceny diela pri zúžení, resp. rozšírení predmetu plnenia podľa ZoD bude nasledovný:
 - 4.8.1. každá zmena navrhnutá objednávateľom oproti ponuke (výkazu výmer), bude zapísaná v stavebnom denníku a podpísaná zástupcami zhotoviteľa, objednávateľa, v prípade potreby aj inými účastníkmi výstavby,
 - 4.8.2. v prípade súhlasu zmluvných strán so zmenou (v prípade zúženia na návrh objednávateľa v súlade s bodom 4.5 aj bez súhlasu zhotoviteľa) vypracuje zhotoviteľ výkaz výmer zmien, a to vo formáte rovnakom ako bola predložená cenová ponuka vo verejnom obstarávaní (ďalej len „VO“) (CENKROS a i.), ktorý bude obsahovať:
 - rekapituláciu ceny objektu, ktorá bude obsahovať cenu z rozpočtu,
 - rekapituláciu ceny k rozpočtu,
 - ocenený výkaz výmer zmien,
 - sprievodnú správu,
 - vplyv na dodržanie termínov podľa časového harmonogramu,
 - ďalšie náležitosti (zázpisy, náčrty, iné potrebné dokumenty) objasňujúce predmet rozpočtu.
 - 4.8.3. pre ocenenie výkazu výmer u navyše prác bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:
 - a) pri položkách, ktoré sa vyskytovali vo výkaze výmer tejto zmluvy bude používať ceny z výkazu výmer podľa tejto zmluvy,
 - b) práce a dodávky, ktoré nie sú uvedené vo výkaze výmer tejto zmluvy, ocení zhotoviteľ individuálnou kalkuláciou odsúhlasenou objednávateľom,
 - c) kalkulačný vzorec bude mať nasledujúce zloženie: priamy materiál, priame mzdy, stroje, ostatné priame náklady, výrobná réžia, správna réžia, zisk.



- 4.8.4. zhotoviteľ predloží výkaz výmer vrátane kalkulačných vzorcov pri položkách, ktoré neboli súčasťou rozpočtu, objednávateľovi na odsúhlasenie, pričom objednávateľ ich odsúhlasí, príp. vráti neodsúhlasené s odôvodnením nesúhlasu v primeranej lehote najneskôr do 7 (siedmich) pracovných dní odo dňa jeho doručenia objednávateľovi. Výkaz výmer, odsúhlasený zo strany objednávateľa i zhotoviteľa, bude podkladom pre zmenu celkovej ceny diela podľa tejto zmluvy v znení prípadných dodatkov,
- 4.8.5. objednávateľ predloží návrh znenia dodatku k tejto zmluve; v návrhu dodatku sa uvedie naposledy dohodnuté ceny s označením, kde bola táto cena dohodnutá, podľa odsúhlaseného výkazu výmer zmien,
- 4.8.6. dodatok k tejto zmluve, podpísaný oboma zmluvnými stranami dotýkajúci sa zmeny ceny pri príslušnom objekte, bude oprávňovať zhotoviteľa k uplatňovaniu zmenenej ceny vo faktúre.

Článok V.

PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1. Ak nedôjde medzi zmluvnými stranami k dohode pri odsúhlasení množstva alebo druhu dodaných prác, je zhotoviteľ oprávnený fakturovať len práce, pri ktorých nedošlo k rozporu. Ak bude faktúra zhotoviteľa obsahovať i práce, ktoré neboli objednávateľom odsúhlasené, je objednávateľ oprávnený doručení faktúru vrátiť zhotoviteľovi v lehote splatnosti na prepracovanie. V takom prípade lehota splatnosti faktúry až do doručenia opravenej faktúry neplynie a objednávateľ sa nemôže dostať do omeškania s úhradou faktúry zhotoviteľa.
- 5.2. Zhotoviteľ vystaví faktúru za vykonané práce nasledovne:
 - A) **záverečnú faktúru za dielo (ďalej tiež ako „záverečná faktúra“).** Podkladom pre vystavenie záverečnej faktúry a jej súčasťou budú kópia objednávateľom podpísaného preberacieho protokolu, stavebný denník vedený zhotoviteľom počas uskutočňovania predmetu zmluvy a zhotoviteľom vystavený a stavebným dozorom a objednávateľom odsúhlasený súpis vykonaných prác a dodávok, resp. zabudovaných materiálov odovzdaných objednávateľovi, pričom takýto súpis bude vychádzať z výkazu výmer (ďalej tiež ako „**Súpis**“). V Súpise bude jednotková cena stanovená na 2 desatinné miesta, množstvo na 3 desatinné miesta a prepočet jednotkovej ceny krát množstva na 2 desatinné miesta funkciou ROUND. Teda celková cena bez DPH aj s DPH bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta. Podkladmi záverečnej faktúry a jej súčasťami sú ďalej tovary a služby - dodací list, preberací protokol, protokol o inštalácii zariadenia, protokol o zaškolení obslužného personálu, licencie k prístrojom a technológiám, fotodokumentácia v rozsahu min. 10 fotografií.
 - B) V prípade, ak budú uzatvorené dodatky podľa bodu 4.6 zmluvy, každý Súpis bude rozdelený osobitne na časť prác vykonaných podľa zmluvy a časť prác vykonaných podľa dodatkov k zmluve. Záverečná faktúra musí obsahovať osobitne vyčíslené ceny prác vykonaných podľa pôvodnej zmluvy a osobitne podľa jednotlivých dodatkov k zmluve.



- C) Faktúra bude **splatná do 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia** objednávateľovi. Faktúra bude dodaná v šiestich vyhotoveniach. Faktúra bude vystavená a uhradená v oficiálnej mene Slovenskej republiky aktuálne platnej ku dňu vystavenia faktúry a číslovaná. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V prípade že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov, prípadne nebudú dodržané ustanovenia príslušných právnych predpisov, alebo k nej nebudú priložené prílohy (súčasti) dohodnuté zmluvnými stranami, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju v lehote splatnosti zhotoviteľovi na doplnenie. V prípade vrátenia faktúry zhotoviteľovi v lehote rovnakej, ako je dohodnutá lehota splatnosti faktúry, sa za začiatok plynutia lehoty splatnosti sa považuje deň kedy bola opravená alebo doplnená faktúra doručená objednávateľovi. Objednávateľ uhradí faktúru zhotoviteľa najneskôr do 30 (tridsať) dní po jej doručení, pričom za termín úhrady faktúry je považovaný deň odpisu príslušnej čiastky z účtu objednávateľa.
- 5.2.1. Objednávateľ zadrží 10 % z hodnoty faktúry vrátane DPH ako zádržné. Zádržné sa zhotoviteľovi vypláti do 90 (deväťdesiat) dní od odovzdania diela, v prípade odovzdávania diela po častiach, po odovzdaní poslednej časti diela. Ak budú počas preberacieho konania zistené vady, nedostatky alebo nedorobky, zádržné bude vyplatené do 90 (deväťdesiat) dní od odstránenia všetkých zistených väd, nedostatkov a nedorobkov.
- 5.2.2. Zhotoviteľovi vzniká nárok na zaplatenie ceny za skutočne zrealizované a dokončené činnosti stanovené v tejto zmluve riadnym uskutočnením predmetu tejto zmluvy a odovzdaním úplného diela, ktoré bude bez väd, nedostatkov a nedorobkov, objednávateľovi, a po podpísaní preberacieho protokolu objednávateľom bez výhrad a dorúčením faktúry za predmetné plnenie objednávateľovi.
- 5.3. Ak dôjde zo strany objednávateľa k omeškaniu pri úhrade faktúry, je zhotoviteľ oprávnený požadovať od objednávateľa úrok z omeškania vo výške podľa § 369a Obchodného zákonníka.
- 5.4. Vo faktúre budú samostatne oddelené platby za dohodnuté práce a za prípadné dodatočné práce.

Článok VI.

STAVEBNÝ DENNÍK

- 6.1. Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska o prácach, ktoré vykonáva, stavebný denník, do ktorého je povinný zapisovať všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy. Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník v slovenskom jazyku. Najmä je povinný zapisovať údaje o časovom postupe prác, ich rozsahu a akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaj o osobách a mechanizmoch na stavbe, počet odpracovaných hodín, prípadné vyjadrenia projektanta alebo objednávateľa, prípadné prerušenia prác s ich odôvodnením, údaje nevyhnutné pre



posúdenie prác orgánmi verejnej správy, klimatické podmienky a pod. Povinnosť viesť stavebný denník končí odovzdaním a prevzatím diela a zhotoviteľ je povinný ho uchovávať minimálne do uplynutia lehoty na uplatnenie práv zo zodpovednosti za vady, ak nemá podľa tejto zmluvy byť odovzdaný objednávateľovi v skoršom termíne.

6.2. V stavebnom denníku musí byť uvedené okrem iného:

- 6.2.1. názov, sídlo, IČO (príp. DIČ) zhotoviteľa,
- 6.2.2. názov, sídlo, IČO (príp. DIČ) objednávateľa,
- 6.2.3. názov, sídlo, IČO (príp. DIČ) zodpovedného projektanta a autora PD,
- 6.2.4. meno zástupcu objednávateľa – stavebný dozor,
- 6.2.5. identifikačné údaje stavby podľa projektu,
- 6.2.6. prehľad všetkých vykonaných skúšok akosti,
- 6.2.7. zoznam dokumentácie stavby vrátane všetkých zmien a doplnkov,
- 6.2.8. zoznam dokladov a úradných opatrení týkajúcich sa stavby,
- 6.2.9. telefonické a mailové kontakty osôb uvedených v bode 6.2.1 až 6.2.4.
- 6.2.10. ostatné údaje v zmysle § 28 vyhlášky MŽP č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

6.3. Všetky listy stavebného denníka musia byť očíslované. Oprava nesprávneho zápisu sa vykoná jeho preškrtnutím tak, aby opravovaný text ostal čitateľný s uvedením mena, priezviska a funkcie osoby oprávnenej k zápisu a pripojením podpisu tejto osoby. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť stálu dostupnosť stavebného denníka na stavbe a bezodkladne predložiť stavebný denník objednávateľovi, ak o to požiada.

6.4. Zápisy do stavebného denníka čitateľne vykonáva a podpisuje za zhotoviteľa stavbyvedúci vždy v ten deň, kedy boli práce vykonané alebo kedy nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Medzi jednotlivými záznamami nesmú byť vynechané voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môžu do stavebného denníka vykonávať potrebné záznamy len autorský dozor, stavebný dozor a ostatné osoby určené príslušnými právnymi predpismi.

6.5. Ak nesúhlasí stavbyvedúci so zápisom, ktorý vykonal objednávateľ alebo ním poverený zástupca, prípadne zodpovedný projektant do stavebného denníka, musí k tomuto zápisu pripojiť svoje stanovisko najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa zápisu, inak sa predpokladá, že s uvedeným zápisom súhlasí.

6.6. Ak nie je v zmluve uvedené inak objednávateľ je povinný vyjadrovať sa k zápisom v stavebnom denníku vykonaných zhotoviteľom, najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa ich vzniku, inak sa predpokladá, že s uvedeným zápisom súhlasí. Pre prípadné dodatočné práce bude vedený samostatný stavebný denník dodatočných prác.

6.7. Zápisy v stavebnom denníku sa nepovažujú za zmenu zmluvy, ale môžu slúžiť ako podklad pre vypracovanie doplnkov a zmien zmluvy.

Článok VII.

STAVENISKO

Staveniskom sa rozumie priestor určený projektovou dokumentáciou v technickej správe alebo iným dokumentom pre stavbu a pre zariadenie staveniska. V prípade, že takýto dokument



neexistuje, platí, že stavenisko je priestor, ktorý je počas uskutočňovania stavby určený na vykonávanie stavebných prác na stavbe, na uskladňovanie stavebných výrobkov a dopravných a iných zariadení potrebných na uskutočňovanie stavby a na umiestnenie zariadenia staveniska; zahŕňa stavebný pozemok, prípadne v určenom rozsahu aj iné pozemky alebo ich časti.

- 7.1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy, o čom zmluvné strany spíšu odovzdávací a preberací protokol v dvoch originálnych vyhotoveniach (jeden pre objednávateľa a druhý pre zhotoviteľa), ktorého vzor tvorí prílohu č. 4 tejto zmluvy. Zhotoviteľ je povinný k odovzdaniu staveniska poskytnúť potrebnú súčinnosť, inak sa stavenisko považuje za odovzdané a prevzaté uplynutím piateho pracovného dňa odo dňa účinnosti tejto zmluvy.
- 7.2. Zhotoviteľ zabezpečí zariadenie staveniska. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť riadne vytýčenie staveniska a počas výstavby sa riadne starať o základné smerové a výškové body, a to až do odovzdania diela objednávateľovi. Zhotoviteľ zabezpečí i podrobné vytýčenie jednotlivých objektov a zodpovedá za jeho správnosť. Práce s tým spojené sú súčasťou navrhutej ceny. Predchádzajúca veta platí aj pre body 7.3, 7.4, 7.5, a 7.6 tohto článku. Na stavenisko môžu vstupovať iba poverení zamestnanci objednávateľa, alebo zhotoviteľa, príp. nimi poverené tretie osoby, čo je povinný zabezpečiť zhotoviteľ. Pred začatím prác zhotoviteľ vypracuje a predloží objednávateľovi zastavovací plán (celkovú situáciu stavby) a plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu je zhotoviteľ na žiadosť objednávateľa povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- EUR za každé jednotlivé porušenie.
- 7.3. Zhotoviteľ je povinný oboznámiť sa po prevzatí staveniska s rozmiestením a trasou prípadných podzemných vedení na stavenisku, verejnou zeleňou a inými cudzími objektmi a tieto vhodným spôsobom preložiť alebo chrániť, aby v priebehu realizácie diela nedošlo k ich poškodeniu. Za správnu identifikáciu podzemných vedení a stavieb je zodpovedný zhotoviteľ.
- 7.4. Všetky potrebné povolenia na užívanie verejných plôch, prípadne na rozkopávky alebo prekopy verejných komunikácií, ako aj povolenia na užívanie nehnuteľností tretích osôb, zabezpečuje zhotoviteľ a hradí aj všetky prípadné poplatky. Zhotoviteľ si v spolupráci s objednávateľom zabezpečí možnosti a podmienky napojenia na odber elektrickej energie a vody, prípadne iných médií pre potreby realizácie diela a napojenie na verejnú kanalizáciu a do stavebného denníka zapíše počiatočné a konečné merania.
- 7.5. Ak v súvislosti so začatím prác na stavenisku bude potrebné umiestniť alebo premiestniť dopravné značky podľa predpisu o pozemných komunikáciách, zaobstará tieto práce a povolenia na vlastné náklady zhotoviteľ. Zhotoviteľ ďalej zodpovedá i za umiestňovanie, premiestňovanie a udržiavanie dopravných značiek a dočasného dopravného značenia v súvislosti s priebehom vykonávania prác.
- 7.6. Zhotoviteľ je povinný udržiavať na prevzatom stavenisku poriadok a čistotu a je povinný zabezpečiť spracovanie odpadu v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva, odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté jeho prácami. Ak nebude napriek písomnej výzve zhotoviteľ toto dodržiavať, zabezpečí tieto práce objednávateľ a náklady bude uplatňovať u zhotoviteľa. Objednávateľ môže pre toto uplatnenie použiť aj zníženie úhrady fakturovaných platieb, tzv. jednostranným zápočtom.



- 7.7. Objednávateľ má právo nezačať preberacie konanie diela resp. nepotvrdiť preberací protokol, ak nie je na stavenisku poriadok, najmä ak nie je usporiadaný zvyšný materiál alebo nie je zo staveniska zákonným spôsobom zabezpečené spracovanie odpadu v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva a zmluvne dohodnutým spôsobom odstránený odpad vzniknutý pri stavebných prácach.
- 7.8. Najneskôr do 7 (sedem) dní po odovzdaní a prevzatí diela je zhotoviteľ povinný vypratáť stavenisko a upraviť ho tak, ako určuje projektová dokumentácia. V prípade, že projektová dokumentácia toto neurčuje, tak zhotoviteľ vyprace stavenisko a upraví ho do stavu, v akom ho prevzal. Ak stavenisko nebude v dohodnutom termíne vypratane alebo upravené do dohodnutého stavu je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 500,- EUR za každý deň, počas ktorého bude stavenisko užívať neoprávnene, a to až do dňa vypratania staveniska.
- 7.9. Zhotoviteľ je povinný v zmysle bodu 4.1.2. tejto zmluvy zabezpečiť nepretržité fyzické stráženie staveniska a to po celú dobu trvania stavby, t. j. odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom do dňa odovzdania a prevzatia diela podľa čl. IX tejto zmluvy, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Uvedená povinnosť platí aj pre prípady prerušenia stavby, keď sa stavebné práce nevykonávajú. V prípade porušenia tejto povinnosti je zhotoviteľ povinný na žiadosť objednávateľa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 2 000,- EUR za každý deň porušenia tejto povinnosti.

Článok VIII.

VYKONÁVANIE DIELA

- 8.1. Zhotoviteľ je povinný realizovať dielo v súlade s poskytnutou PD, podmienkami uvedenými v stavebnom alebo inom povolení, podmienkami určenými zmluvou, ponukou zhotoviteľa a prípadnými pokynmi objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii diela dodržiavať všetky záväzné a aj doporučené STN, EN a ostatné platné technické normy, bezpečnostné predpisy, všetky zákony a ich vykonávacie vyhlášky, ktoré sa týkajú jeho činnosti. Ak porušením týchto predpisov vznikne akákoľvek škoda, znáša všetky vzniknuté náklady zhotoviteľ. Pri vykonávaní diela je zhotoviteľ viazaný pokynmi objednávateľa. Zhotoviteľ sa zároveň bude riadiť zásadami skladovania odpadov, dodržania bezpečnosti pri práci a zamedzenia nadmernej hlučnosti a prašnosti na stavbe a okolí. V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa 4. vety tohto bodu je zhotoviteľ povinný na žiadosť objednávateľa zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 15 000,- EUR za každé jednotlivé porušenie.
- 8.2. Zhotoviteľ je povinný vyzvať objednávateľa najmenej 2 (dva) pracovné dni vopred ku kontrole a k prevereniu všetkých vykonaných prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými. O vykonaní tejto kontroly sa vyhotoví zápis do stavebného denníka. Ak tak neurobí, je povinný na žiadosť objednávateľa odkryť práce, ktoré boli zakryté alebo ktoré sa stali neprístupnými na svoje náklady za účelom kontroly zo strany objednávateľa. V prípade ak sa objednávateľ do 3 (troch) pracovných dní od výzvy na stavenisko nedostaví, je zhotoviteľ oprávnený pokračovať v prácach resp. objednávateľom požadované neskoršie odkrytie prác v takomto prípade hradí objednávateľ. Objednávateľ určí svojho zástupcu vo veciach technických (stavebný dozor), ktorý bude priebežne kontrolovať postup a kvalitu realizovaných prác a dodávok. Ustanovenie tohto bodu sa primerane použije aj na kontrolné dni stavby. Tie je objednávateľ oprávnený organizovať



v lehotách podľa potreby a svojho uváženia a je oprávnený na ne pozvať okrem zástupcu zhotoviteľa tiež projektanta, prípadne iné osoby. O konaní kontrolných dní stavby je povinný objednávatel' zhotoviteľa vopred vhodným spôsobom informovať.

- 8.3. Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v mieste staveniska, dodržiavanie všetkých všeobecno-záväzných právnych predpisov týkajúcich sa bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na stavenisko (najmä Nariadenie Vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko) a zabezpečí ich vybavenie ochrannými pomôckami. V prípade ich nedodržiavania sa zhotoviteľ zaväzuje uhradiť na žiadosť objednávatel'a zmluvnú pokutu 1 500,- EUR za každý jednotlivý preukázaný prípad. Všetci pracovníci zhotoviteľa ako aj ich subdodávatelia budú riadne označení príslušnosťou ku svojmu zamestnávateľovi a budú nosiť reflexné vesty, pevnú obuv a ochrannú prilbu v prípadoch, kedy to ukladá zákon. Ďalej sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať hygienické predpisy. Zhotoviteľ berie na vedomie, že dielo bude realizované v prevádzkovom čase objednávatel'a, čo má za následok zvýšené riziko pohybu tretích osôb v blízkosti staveniska. Zhotoviteľ sa zaväzuje prijať primerané opatrenia, aby svojou činnosťou nenarušil bezpečnosť osôb nachádzajúcich sa v priestoroch, kde sa dielo vykonáva, ako i iných osôb pohybujúcich sa mimo staveniska, vrátane riadneho označenia vstupov na stavenisko a umiestnenia označení prebiehajúcich stavebných prác. Zhotoviteľ je povinný na základe zák. č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v platnom znení zabezpečiť požiarnu asistenčnú hliadku na požiarne nebezpečných prácach, a to v rozsahu určenom touto právnou normou.
- 8.4. Zároveň zhotoviteľ berie na vedomie, že v priestoroch a areáli objednávatel'a platí zákaz fajčenia v zmysle zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane nefajčiarov“). V prípade nedodržania tohto zákazu zhotoviteľom alebo ktorýmkoľvek z jeho subdodávateľov sa zhotoviteľ zaväzuje uhradiť na žiadosť objednávatel'a zmluvnú pokutu 1 500,- EUR za každý jednotlivý preukázaný prípad. Tým nie je dotknutá deliktuálna zodpovednosť zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov v zmysle zákona o ochrane nefajčiarov.
- 8.5. Všetky odborné práce musia vykonávať pracovníci zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, majúci príslušnú kvalifikáciu. Doklad o kvalifikácii pracovníkov je zhotoviteľ na požiadanie objednávatel'a povinný tomuto bezodkladne predložiť. Zhotoviteľ je v súlade s § 551 Obchodného zákonníka povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov alebo pokynov daných mu objednávatel'om na vyhotovenie diela, ak zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 8.6. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dielo proti krádeži a vandalizmu. Prípadné škody spôsobené krádežou alebo vandalizmom do doby odovzdania diela a podpísania preberacieho protokolu objednávatel'om bez výhrad znáša zhotoviteľ.
- 8.7. Zhotoviteľ je povinný byť poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú vykonávaním činností v zmysle tejto ZoD, s minimálnym limitom poistného plnenia vo výške zmluvnej ceny diela s DPH s tým, že poistná zmluva musí byť platná až do času riadneho vykonania diela. Zhotoviteľ nesie voči objednávatel'ovi zodpovednosť aj za škody spôsobené činnosťou svojich subdodávateľov, ako by ich spôsobil sám. Doklady o



poistení je povinný predložiť objednávateľovi najneskôr k momentu odovzdania a prevzatia staveniska a opätovne kedykoľvek počas vykonávania diela do 3 (troch) dní, pokiaľ o to objednávateľ požiadajú; v prípade omeškania s opätovným predložením dokladov je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR za každý, aj začatý deň omeškania. Ak zhotoviteľ nepredloží k momentu prevzatia staveniska objednávateľovi doklady o poistení podľa tohto bodu, bude toto považované za podstatné porušenie zmluvy, v dôsledku ktorého je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť. V takom prípade má objednávateľ právo uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške jednorazovo 15% z ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve, pričom toto právo mu vznikne dňom zániku tejto zmluvy odstúpením.

- 8.8. Ak činnosťou zhotoviteľa dôjde k spôsobeniu škody objednávateľovi alebo iným subjektom z dôvodu opomenutia, nedbalosti alebo neplnenia podmienok vyplývajúcich zo zákona, STN alebo iných noriem, alebo podmienok vyplývajúcich z tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu túto škodu odstrániť a ak to nie je možné, tak dokázanú škodu finančne uhradiť. Všetky náklady s tým spojené znáša zhotoviteľ.
- 8.9. Zhotoviteľ vymenuje zodpovedného a kompetentného zástupcu (stavbyvedúci), ktorý bude trvalo riadiť práce na stavenisku. Ak ide o osobu odlišnú od stavbyvedúceho, ktorým zhotoviteľ preukazoval technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v procese verejného obstarávania, výsledkom ktorého je táto zmluva, objednávateľ je oprávnený odmietnuť stavbyvedúceho v prípade, že nespĺňa rovnaké podmienky ako stavbyvedúci, ktorým zhotoviteľ preukazoval technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť v procese verejného obstarávania eventuálne po predchádzajúcom upozornení požadovať výmenu skôr schváleného stavbyvedúceho v zmysle zmluvy časti 11.1. Objednávateľ môže takisto požiadať zhotoviteľa, aby bezodkladne odvolal z práce na diele ktorúkoľvek osobu zamestnanú zhotoviteľom alebo jeho subdodávateľom, ktorá podľa názoru objednávateľa zneužíva svoju funkciu, alebo je nespôsobilá, alebo je nedbalá v riadnom plnení svojich povinností, alebo ktorej prítomnosť na stavenisku je považovaná objednávateľom za nežiaducu z objektívnych a preukázateľných dôvodov. Osoba takto odvolaná z práce na diele bude zhotoviteľom bezodkladne nahradená inou osobou. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prítomnosť stavbyvedúceho na stavbe počas realizácie stavby, a to každý deň, počas ktorého sa vykonávajú stavebné práce. V prípade nedodržania tejto povinnosti je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý deň zistenia porušenia tejto povinnosti. Podkladom na preukázanie porušenia tejto povinnosti je zápis stavebného dozoru v stavebnom denníku, prípadne inej oprávnenej osoby za objednávateľa. Nedodržanie tejto povinnosti sa považuje za hrubé porušenie zmluvy.
- 8.10. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že na diele budú použité materiály, výrobky a technológie schválené pre územie Slovenskej republiky a s povoleným dovozom, prípadne s certifikáciou pre EÚ a v súlade so zákonom č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 8.11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť upratanie a ekologickú likvidáciu všetkých odpadov zo svojej činnosti a činnosti svojich subdodávateľov podľa príslušných záväzných predpisov a nariadení. Zhotoviteľ zabezpečí uloženie stavebnej suty na organizovanú skládku odpadu a vybrané materiály vhodné na recykláciu (druhotné suroviny) odovzdá do príslušných zberných surovín. Doklady o uložení odpadu predloží objednávateľovi pri



preberacom konaní a na požiadanie aj v priebehu realizácie diela. Nakladanie s odpadom na stavbe sa bude riadiť platnou právnou úpravou v oblasti odpadového hospodárstva.

- 8.12. Zhotoviteľ je oprávnený plniť predmet zmluvy prostredníctvom subdodávateľov za nasledovných podmienok:
- 8.12.1. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť a financovať všetky subdodávateľské práce a dodávky a nesie za ne záruku v plnom rozsahu. Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok činnosti vykonanej na základe zmluvy o subdodávke.
 - 8.12.2. Zoznam známych subdodávateľov je uvedený v prílohe č. 2. V prípade zámeru realizovať nástup nového subdodávateľa a taktiež zámeru realizovať zmenu pôvodného subdodávateľa je zhotoviteľ povinný informovať e-mailom objednávateľa do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom o jeho nástupe na realizáciu diela. Subdodávateľ je oprávnený nastúpiť na realizáciu diela až po súhlasnom vyjadrení objednávateľa. Objednávateľ je povinný vyjadriť svoj súhlas alebo nesúhlas s navrhovaným subdodávateľom e-mailom do 3 (troch) pracovných dní odo dňa doručenia oznámenia zhotoviteľa.
 - 8.12.3. Každý subdodávateľ musí spĺňať podmienky podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, pričom objednávateľ osobitne overí, že každý subdodávateľ, vybraný zhotoviteľom spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní. K rovnakej povinnosti zhotoviteľ písomne zaviazá aj svojich subdodávateľov voči ich prípadným subdodávateľom tak, aby v celom subdodávateľskom reťazci všetci dodávatelia spĺňali alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy budú spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní. Objednávateľ ďalej osobitne overí, že u príslušného subdodávateľa neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade pochybností má zhotoviteľ povinnosť predložiť objednávateľovi doklady na preukázanie spochybných skutočností o ktoromkoľvek subdodávateľovi v subdodávateľskom reťazci, a to na základe výzvy objednávateľa.
 - 8.12.4. Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
 - 8.12.5. Ak došlo k výmazu subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je zhotoviteľ povinný túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi a zároveň nahradiť takéhoto subdodávateľa subdodávateľom, ktorý bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní a ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť v ňom zapísaný v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
 - 8.12.6. Každý subdodávateľ musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu zákazky v rovnakej kvalite ako zhotoviteľ.
 - 8.12.7. Objednávateľ má právo odmietnuť podiel na realizácii plnenia predmetu zmluvy subdodávateľom, ak nie sú splnené podmienky uvedené v bodoch 8.12.3 – 8.12.6.
- 8.13. V prípade, ak bude nariadený výkon štátneho stavebného dohľadu nad uskutočňovaním stavby, je zhotoviteľ povinný umožniť orgánom štátneho stavebného dohľadu jeho riadny



výkon v súlade s príslušnými právnymi predpismi, a zároveň je povinný byť pri jeho výkone primerane súčinný. Povinnosť zhotoviteľa podľa tohto bodu sa vzťahuje aj na výkon stavebného dozoru, štátneho dozoru, dozoru projektanta a autorského dozoru.

- 8.14. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť nakladanie s odpadom, ktorý vznikne pri plnení predmetu zmluvy a ktorého pôvodcom je objednávateľ, v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“) a ostatnými všeobecne záväznými predpismi SR.
- 8.15. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať, za účelom predchádzania vzniku odpadov, obmedzovania vzniku odpadov, obmedzovania množstva odpadov ako aj zhodnocovania odpadov, hierarchiu odpadového hospodárstva so záväzným poradím priorit:
- 8.15.1. predchádzanie vzniku odpadu,
 - 8.15.2. príprava na opätovné použitie,
 - 8.15.3. recyklácia,
 - 8.15.4. iné zhodnocovanie, napríklad energetické zhodnocovanie,
 - 8.15.5. zneškodňovanie.
- 8.16. Zhotoviteľ je povinný nakladať s odpadom, ktorý vznikne pri plnení predmetu zmluvy a ktorého pôvodcom je zhotoviteľ, v súlade so zákonom o odpadoch; najmä, avšak nielen, ide o odpady, ktoré vznikli zo zariadení, materiálov alebo obalov dopravených do miesta plnenia zhotoviteľom, odpad komunálneho charakteru, ktorý vyprodukujú zamestnanci, resp. pracovníci zhotoviteľa a/alebo iné osoby, ktoré plnia alebo sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy.
- 8.17. Zhotoviteľ je povinný odovzdať odpady vzniknuté pri plnení predmetu zmluvy, ktorých pôvodcom je objednávateľ, len osobe oprávnenej nakladať s odpadmi podľa zákona o odpadoch.
- 8.18. Zhotoviteľ je povinný najneskôr ku dňu začatia prác predložiť objednávateľovi zmluvu na odoberanie odpadov uzatvorenú s osobou majúcou oprávnenie podľa zákona o odpadoch na nakladanie so všetkými odpadmi, ktoré vzniknú pri plnení predmetu zmluvy a ktorých pôvodcom je objednávateľ. V prípade zániku takejto zmluvy je zhotoviteľ povinný bezodkladne zabezpečiť a predložiť objednávateľovi najneskôr do 3 (troch) pracovných dní od zániku zmluvy novú zmluvu spĺňajúcu podmienky podľa prvej vety tohto bodu zmluvy. Ak zhotoviteľ nepredloží ku dňu začatia prác objednávateľovi zmluvu na odoberanie odpadov uzatvorenú s osobou majúcou oprávnenie podľa zákona o odpadoch na nakladanie so všetkými odpadmi, bude toto považované za podstatné porušenie zmluvy, v dôsledku ktorého je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť. V takomto prípade má objednávateľ právo uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške jednorazovo 15% z ceny diela vrátane DPH dohodnutej v tejto zmluve, pričom toto právo mu vznikne dňom zániku tejto zmluvy odstúpením. V prípade omeškania s opätovným predložením dokladov je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý deň omeškania. Omeškanie s opätovným predložením dokladov je považované za podstatné porušenie zmluvy, v dôsledku ktorého je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť. Zmluva na odoberanie odpadov musí byť platná až do času riadneho vykonania diela.
- 8.19. Zhotoviteľ je povinný vzniknuté odpady, ktorých pôvodcom je objednávateľ:



- 8.19.1. triediť podľa druhov,
 - 8.19.2. zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov (vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov, v znení neskorších predpisov),
 - 8.19.3. zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom.
- 8.20. Zhotoviteľ je povinný viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov, ktorých pôvodcom je objednávateľ a o nakladaní s nimi v súlade s vyhláškou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v znení neskorších predpisov; evidenciu vedie zhotoviteľ v mene objednávateľa.
- 8.21. Zhotoviteľ je povinný odovzdať objednávateľovi evidenciu odpadov podľa bodu 8.20. tejto zmluvy, ktoré vznikli v kalendárnom roku realizácie prác, vždy najneskôr k poslednému dňu príslušného kalendárneho roku; ak je dielo realizované v jednom kalendárnom roku, je zhotoviteľ povinný odovzdať evidenciu odpadov v deň podpísania preberacieho protokolu diela oprávneným zástupcom objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný odovzdať bezodkladne objednávateľovi evidenciu odpadov aj vždy, ak o to objednávateľ zhotoviteľa požiada. Zhotoviteľ je ďalej povinný objednávateľovi odovzdať:
- 8.21.1. protokoly o odbere odpadu, ktoré budú na strane odovzdávajúceho podpísané, s uvedením mena, priezviska a dátumu, poverenou osobou zhotoviteľa a zároveň poverenou osobou objednávateľa a na strane preberajúceho poverenou osobou osoby oprávnenej nakladať s odpadmi,
 - 8.21.2. vážne lístky potvrdené oprávnenou osobou.
- 8.22. Zhotoviteľ sa zaväzuje odpad, ktorého pôvodcom je objednávateľ, bezodkladne po jeho vzniku odovzdať osobe oprávnenej nakladať s odpadmi podľa zákona o odpadoch, s ktorou má uzatvorenú zmluvu podľa bodu 8.18. tejto zmluvy, prednostne s ich prípravou na opätovné použitie, ich recykláciu, prípadne iné zhodnocovanie.
- 8.23. V prípade výkonu kontroly nakladania s odpadom orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva poskytne zhotoviteľ objednávateľovi súčinnosť a kontrolným orgánom požadovanú dokumentáciu.
- 8.24. Zhotoviteľ je povinný vykonať opatrenia na nápravu uložené orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve.
- 8.25. V prípade, ak v dôsledku porušenia povinností zhotoviteľa pri nakladaní s odpadmi bude zo strany orgánov štátnej správy odpadového hospodárstva objednávateľovi uložená sankcia, je zhotoviteľ povinný túto objednávateľovi nahradiť najneskôr do 7 (siedmich) pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy objednávateľa na úhradu uloženej sankcie. Objednávateľ je tiež oprávnený jednostranným právnym úkonom pohľadávku podľa tohto bodu zmluvy vzniknutú voči zhotoviteľovi započítať.

Článok IX.

ODOVZDANIE DIELA



- 9.1. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 15 (pätnásť) dní vopred, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie. Objednávateľ je potom povinný najneskôr do troch dní od termínu pripravenosti na odovzdanie stanoveného zhotoviteľom začať preberacie konanie a riadne v ňom pokračovať.
- 9.2. Ak zhotoviteľ oznámi objednávateľovi, že dielo je pripravené na odovzdanie a pri preberacom konaní sa zistí, že dielo nie je podľa podmienok zmluvy ukončené alebo pripravené na odovzdanie, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi všetky náklady tým vzniknuté a zároveň je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR.
- 9.3. Zhotoviteľ je povinný pripraviť a doložiť pri preberacom konaní (ak sú relevantné):
- 9.3.1. zápisy a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov a výrobkov (certifikáty),
 - 9.3.2. zápisy o preverení rozvodov, prác a konštrukcií zakrytých v priebehu prác,
 - 9.3.3. zápisy o vyskúšaní zmontovaného zariadenia, o vykonaných revíziách a prevádzkových skúškach,
 - 9.3.4. plán užívania verejnej práce,
 - 9.3.5. stavebný denník (prípadne denníky),
 - 9.3.6. ďalšiu dokumentáciu vyplývajúcu z obsahu tejto zmluvy,
 - 9.3.7. podrobný číslovaný zoznam odovzdávaných dokladov.
- Bez týchto dokladov sa dielo nebude považovať za dokončené a schopné odovzdania.
- 9.4. O priebehu preberacieho konania vyhotoví objednávateľ zápis o odovzdaní a prevzatí, v ktorom sa okrem iného uvedie aj súpis nedostatkov a drobných chýb, ak ich dielo obsahuje, s termínom ich odstránenia. Termín odstránenia určí objednávateľ v primeranej lehote podľa povahy nedostatkov a drobných chýb. Ak objednávateľ odmietne dielo prevziať, je povinný uviesť do zápisu svoje dôvody. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť dielo prevziať najmä v prípade, ak nie je vyhotovené v dohodnutej kvalite podľa zmluvy, ak nie je vyhotovené celé dielo podľa zmluvy alebo ak dielo má vady, ktoré bránia jeho užívaniu.
- 9.5. Dielo je považované za ukončené po ukončení všetkých prác uvedených v čl. II. tejto zmluvy, ak sú ukončené riadne a bez vád a zhotoviteľ odovzdal objednávateľovi doklady uvedené v bode 9.3 tohto článku. Ak sú v tejto zmluve použité termíny ukončenie diela alebo deň odovzdania, rozumie sa tým deň, v ktorom dôjde k podpisu odovzdávacieho protokolu bez výhrad.
- 9.6. Objednávateľ má právo prevziať aj dielo, ktoré vykazuje drobné nedostatky a vady, ktoré nebránia užívaniu diela. V tom prípade je zhotoviteľ povinný odstrániť tieto nedostatky a vady v termíne uvedenom v zápise o odovzdaní a prevzatí. Ak zhotoviteľ neodstráni tieto nedostatky a vady v dohodnutom termíne, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu 2 000,- EUR za každý nedostatok alebo vadu a deň omeškania s jej odstránením. Objednávateľ nie je povinný prevziať dielo vykazujúce nedostatky alebo drobné vady. Odstránenie vád a nedostatkov sa uvedie v zápise o odovzdaní a prevzatí diela.
- 9.7. Zhotoviteľ je povinný v primeranej lehote odstrániť nedostatky alebo drobné vady, aj keď sa domnieva, že za uvedené nedostatky nezodpovedá. Náklady na odstránenie v týchto



sporných prípadoch nesie až do rozhodnutia súdu zhotoviteľ. Ak nepristúpi zhotoviteľ k odstráneniu nedostatkov a drobných väd v primeranej lehote podľa povahy nedostatkov alebo väd, najneskôr však do 5 (piatich) dní po písomnom vyzvaní objednávateľa, môže objednávateľ voči zhotoviteľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý deň, o ktorý zhotoviteľ k ich odstráneniu pristúpi neskôr.

Článok X.

ZÁRUKA

- 10.1. Zhotoviteľ poskytuje na dielo uvedené v čl. II. tejto zmluvy záruku v dĺžke **60 (šesťdesiat) mesiacov**. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo je zhotovené na základe výkazu výmer a podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a všeobecne záväzných právnych predpisov a že počas plynutia záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve. Zhotoviteľ ručí za to, že dielo má v čase prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom platným a účinným na území SR, že nemá vady, ktoré by rušili alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v zmluve predpokladaným účelom. Zhotoviteľ zodpovedá za nedostatky, ktoré má dielo v čase jeho odovzdávania objednávateľovi a počas záručnej doby. Ak odovzdané dielo bude mať vady, má objednávateľ právo na dodatočné bezplatné odstránenie vady.
- 10.2. Objednávateľ je povinný vady písomne reklamovať u zhotoviteľa bez zbytočného odkladu po ich zistení. V reklamácií musia byť vady popísané a uvedené, ako sa prejavujú. Ďalej v reklamácií môže objednávateľ uviesť svoje požiadavky, akým spôsobom požaduje vadu odstrániť alebo či požaduje finančnú náhradu.
- 10.3. Zhotoviteľ je povinný najneskôr do 5 (piatich) dní po doručení reklamácie písomne oznámiť, či reklamáciu uznáva, akú lehotu navrhuje pre odstránenie väd alebo z akých dôvodov reklamáciu neuznáva. Ak tak neurobí, predpokladá sa, že reklamáciu objednávateľa uznáva.
- 10.4. Reklamáciu je možné uplatniť najneskôr do posledného dňa záručnej lehoty, pričom i reklamácia odoslaná objednávateľom v posledný deň záručnej lehoty sa považuje za včas uplatnenú.
- 10.5. Zhotoviteľ je povinný pristúpiť neodkladne k odstraňovaniu reklamovanej vady, najneskôr však do 5 (piatich) dní po doručení reklamácie, a to i v prípade, že reklamáciu neuznáva. Ak tak neurobí, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu 500,- EUR za každý deň, o ktorý k odstráneniu väd pristúpi neskôr. Objednávateľ má okrem dohodnutej zmluvnej pokuty nárok na prípadnú náhradu škody. Náklady na odstránenie reklamovanej vady nesie zhotoviteľ aj v sporných prípadoch, až do vyriešenia sporu.
- 10.6. Ak nepristúpi zhotoviteľ k odstraňovaniu reklamovanej vady ani do 10 (desiatich) dní po doručení reklamácie objednávateľa, je objednávateľ oprávnený poveriť odstránením vady iného dodávateľa. Všetky takto vzniknuté náklady uhradí objednávateľovi zhotoviteľ.
- 10.7. V prípade havárie na zhotovovanom diele alebo v priestoroch staveniska do odovzdania diela objednávateľovi je zhotoviteľ povinný pristúpiť k jej odstraňovaniu neodkladne a pracovať na nej až do úplného odstránenia.



Článok XI.

ĎALŠIE PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 11.1. Zhotoviteľ je povinný vykonávať predmet tejto zmluvy prostredníctvom kvalifikovaných osôb, ktorými zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti v súťaži na tento predmet zákazky. V prípade, že nastane situácia, že bude potrebné nahradiť nejakú kvalifikovanú osobu, nová kvalifikovaná osoba musí spĺňať rovnaké požiadavky ako boli požadované na preukázanie splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní uvedené v oznámení/výzve. Zoznam kvalifikovaných osôb tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy. Každú výmenu kvalifikovanej osoby musí schváliť objednávateľ. V prípade, že k výmene kvalifikovanej osoby dôjde bez súhlasu objednávateľa, bude sa to považovať za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti a objednávateľ bude oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy. V prípade porušenia tejto povinnosti zhotoviteľom je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu 2 000,- EUR za každé jednotlivé porušenie.
- 11.2. Objednávateľ je oprávnený previesť svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy vyplývajúce na tretiu osobu. Ak objednávateľ prevedie svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy vyplývajúce na inú osobu, je povinný toto neodkladne oznámiť písomne zhotoviteľovi. Zhotoviteľ nemôže bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa postúpiť svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy vyplývajúce na inú osobu. V prípade porušenia tejto povinnosti bude toto považované za podstatné porušenie zmluvy, v dôsledku ktorého bude objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy.
- 11.3. Zhotoviteľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného touto zmluvou.
- 11.4. Zhotoviteľ je povinný chrániť majetok objednávateľa s ktorým príde pri plnení tejto zmluvy do styku, jeho práva a právom chránené záujmy a dôsledne na to využívať všetky zákonné prostriedky a uplatňovať všetky dostupné možnosti.
- 11.5. Objednávateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť, ktorá je nevyhnutná na dosiahnutie účelu tejto zmluvy. Objednávateľ sa tiež zaväzuje, že bude so zhotoviteľom bez zbytočného odkladu rokovať o všetkých otázkach, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť vykonanie diela, a že mu bude oznamovať všetky okolnosti, ktoré by mohli ohroziť lehoty stanovené na vykonanie diela.
- 11.6. Zhotoviteľ je povinný zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s vykonaním diela, najmä nevyužiť ani nesprístupniť tretím osobám žiadne skutočnosti, informácie, poznatky, podklady alebo iné záležitosti, o ktorých bol počas platnosti tejto zmluvy informovaný, alebo o ktorých sa dozvedel počas plnenia tejto zmluvy. Tieto informácie je zhotoviteľ oprávnený poskytovať iba svojim zamestnancom a zmluvným partnerom v rozsahu potrebnom na vykonanie diela podľa tejto zmluvy, pričom v plnej miere zodpovedá za dodržiavanie záväzku mlčanlivosti týmito osobami. Týmto ustanovením bude zhotoviteľ viazaný aj po skončení platnosti tejto zmluvy.
- 11.7. Rozhodnutie požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy oznámi objednávateľ dorúčením penalizačnej faktúry zhotoviteľovi. Zmluvné pokuty podľa tejto



zmluvy je možné kumulovať, ak v tejto zmluve nie je uvedené inak. Objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu doručením penalizačnej faktúry zhotoviteľovi kedykoľvek potom, čo mu na ňu vznikne právo. Splatnosť penalizačnej faktúry je 14 (štrnásť) dní odo dňa jej doručenia zhotoviteľovi.

- 11.8. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody spôsobenej objednávateľovi porušením zmluvných povinností podľa tejto zmluvy. Odstúpenie od tejto zmluvy sa nedotýka práva objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 11.9. V prípade mimoriadnej udalosti v zmysle § 3 ods. 2 zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov – na zhotovovanom diele, alebo v priestoroch staveniska do odovzdania úplného diela bez väd objednávateľovi - je zhotoviteľ povinný pristúpiť k jej odstraňovaniu neodkladne a pracovať na nej až do úplného odstránenia. Ak tak neurobí, je objednávateľ od zhotoviteľa oprávnený požadovať zmluvnú pokutu 10 000,- EUR za každý deň, o ktorý k odstráneniu mimoriadnej udalosti a jej následkov pristúpi neskôr. Pre tento prípad objednávateľ a zhotoviteľ bez meškania uzatvoria dodatok k zmluve, pričom pre stanovenie ceny odstránenia mimoriadnej udalosti a jej následkov sa primerane aplikuje ustanovenie 4.8 tejto zmluvy.
- 11.10. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi, zodpovednému projektantovi (bod 2.1) alebo nimi povereným osobám súčinnosť potrebnú na vypracovanie záverečného technického a ekonomického hodnotenia dokončeného diela.
- 11.11. Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu zmluvy.

Článok XII.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 12.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich zodpovednosť za škodu vzniknutú porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy sa bude riadiť ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných príslušných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.
- 12.2. Objednávateľ nemá nárok na náhradu škody, ak nesplnenie povinnosti zhotoviteľa bolo spôsobené konaním objednávateľa alebo nedostatkom súčinnosti zo strany objednávateľa. Takéto konanie objednávateľa musí zhotoviteľ preukázať.
- 12.3. Zhotoviteľ, ktorý vykonáva činnosti na základe tejto zmluvy zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s vykonaním diela.
- 12.4. Žiadna zmluvná strana nebude zodpovedná druhej zmluvnej strane za nesplnenie alebo omeškanie s plnením svojich zmluvných záväzkov, ak takéto nesplnenie bude vychádzať z okolností celkom vylučujúcich zodpovednosť. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú účinky spojené.
- 12.5. Ustanovenie bodu 12.4 tohto článku zmluvy sa uplatní za predpokladu, že druhá zmluvná strana bola oboznámená písomne o týchto okolnostiach a predpokladanej dobe ich trvania postihnutou zmluvnou stranou, ihneď ako sa o ich výskyte dozvedela.
- 12.6. Ustanoveniami tejto zmluvy o zmluvnej pokute vo všetkých prípadoch nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody. V prípade vzniku povinnosti zhotoviteľa zaplatiť



objednávateľovi zmluvnú pokutu resp. inú sankciu, je zhotoviteľ povinný túto zaplatiť na základe doručenej penalizačnej faktúry. Objednávateľ má právo jednostranne započítať aj nesplatené zmluvné pokuty, ostatné sankcie a náhrady škody voči svojim splatným záväzkom ku zhotoviteľovi. Ak vznikne nárok na zmluvné pokuty, ostatné sankcie a náhrady škody v jednotlivom prípade, budú sa tieto zmluvné pokuty, ostatné sankcie a náhrady škody spočítavať.

Článok XIII.

UKONČENIE PLATNOSTI ZMLUVY, ÚHRADA SÚVISIACICH NÁKLADOV

- 13.1. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať dielo jeho riadnym ukončením a odovzdaním úplného diela bez väd podľa čl. II. tejto zmluvy. Okrem toho je možné ukončiť túto zmluvu aj:
 - 13.1.1. písomnou dohodou zmluvných strán,
 - 13.1.2. odstúpením od zmluvy.
- 13.2. V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode. Dohoda o ukončení zmluvy musí byť písomná. V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán, ktoré vzniknú z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku zmluvy dohodou.
- 13.3. Od tejto zmluvy možno písomne odstúpiť iba v prípadoch, ktoré ustanovuje táto zmluva alebo príslušné ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu. Ak sa rozhodne niektorá zo zmluvných strán od tejto zmluvy odstúpiť, je povinná svoje odstúpenie písomne oznámiť druhej strane. Odstúpenie od tejto zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia a v prípade odstúpenia z dôvodov dohodnutých touto zmluvou aj presne citované ustanovenie tejto zmluvy, inak je neplatné. Odstúpenie od zmluvy je účinné jeho doručením druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy nemá vplyv na povinnosť zmluvných strán zaplatiť zmluvné pokuty a nahradiť vzniknutú škodu.
- 13.4. Ak odstúpi niektorá zo zmluvných strán od tejto zmluvy, potom povinnosti zmluvných strán sú nasledujúce:
 - 13.4.1. zhotoviteľ vykoná súpis všetkých vykonaných prác, ocenený podľa spôsobu, ktorým je stanovená cena diela,
 - 13.4.2. zhotoviteľ vykoná finančné vyčíslenie vykonaných prác, poskytnutých čiastkových platieb a spracuje záverečnú faktúru,
 - 13.4.3. zhotoviteľ odvezie všetok svoj nezabudovaný materiál, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak,
 - 13.4.4. zhotoviteľ vyzve objednávateľa k čiastkovému prevzatiu diela a objednávateľ je povinný do 14 (štrnástich) kalendárnych dní od doručenia vyzvania zahájiť čiastkové preberacie konanie,
 - 13.4.5. po čiastkovom prevzatí vykonaných prác podpíšu obe zmluvné strany preberací protokol pre odovzdanú časť diela,
 - 13.4.6. zmluvná strana, ktorá dôvodné odstúpenie od zmluvy zapríčinila, je povinná uhradiť druhej zmluvnej strane všetky náklady jej vzniknuté z dôvodu odstúpenia od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy nemá vplyv na povinnosti zmluvných strán podľa bodu 13.4 zmluvy,



- 13.4.7. zhotoviteľ je povinný zabezpečiť odvoz všetkej stavebnej sute,
13.4.8. zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vyčistenie staveniska,
13.4.9. zhotoviteľ je povinný zabezpečiť ochranu staveniska až do doby jeho odovzdania,
13.5. Pri odstúpení od tejto zmluvy nebudú zmluvné strany povinné vrátiť plnenia poskytnuté im pred odstúpením od zmluvy druhou zmluvnou stranou a nebudú oprávnené žiadať vrátenie plnení poskytnutých pred odstúpením zmluvy. Nároky zhotoviteľov na zaplatenie ceny za už vykonané plnenia nebudú odstúpením od zmluvy dotknuté. Na tieto už vykonané plnenia sa budú primerane aplikovať ustanovenie 5.2 tejto zmluvy.

Článok XIV.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1. Akékoľvek písomnosti na základe tejto zmluvy, alebo v súvislosti s ňou, ak v tejto zmluve nie je upravené inak, budú doručované doporučené poštou na adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti písomne oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností. Písomnosti takto zaslané sa považujú za doručené najneskôr uplynutím 5 (piatich) pracovných dní odo dňa odovzdania písomnosti na poštovú prepravu, aj keby sa adresát o takejto písomnosti nedozvedel alebo písomnosť odmietol prevziať, pokiaľ nebude preukázané doručenie skôr. V prípade objednávateľa je možné doručenie písomnosti vykonať aj jej odovzdaním na úradnej podateľni v jej úradných hodinách, pričom deň doručenia vyznačí podateľňa úradným postupom na písomnosti.
- 14.2. Zmluvné strany vyhlasujú, že došlo k dohode o celom rozsahu tejto zmluvy a že nebola uzavretá v tiesni a za nevýhodných podmienok pre niektorú zo zmluvných strán.
- 14.3. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dva dostane objednávateľ a jeden zhotoviteľ.
- 14.4. Túto zmluvu je možné meniť len písomne obojstranne potvrdenou dohodou, výslovne pomenovanou ako „dodatok k zmluve“. Uvedené sa netýka zmeny zástupcov zmluvných strán pre veci technické uvedené v bode 1.1 tejto zmluvy a subdodávateľov podľa bodu 8.12. tejto zmluvy. Zmenu stavebného dozoru podľa bodu 1.1.1 tejto zmluvy oznamuje objednávateľ svojim rozhodnutím doručeným v písomnej forme druhej zmluvnej strane. Stavbyvedúceho podľa bodu 1.1.2 tejto zmluvy a subdodávateľa podľa bodu 8.12 tejto zmluvy objednávateľ odsúhlasuje svojim jednostranným rozhodnutím doručeným v písomnej forme druhej zmluvnej strane.
- 14.5. Všetky dohody uzavreté pred podpisom tejto zmluvy a v jej obsahu nezahrnuté, strácajú dňom podpisu zmluvy platnosť, a to bez ohľadu na funkčné postavenie osôb, ktoré predzmluvné dohody uzavreli.
- 14.6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.
- 14.7. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
- 14.8. Zhotoviteľ berie na vedomie, že zmluva sa uzatvára s Bratislavským samosprávnym krajom ako orgánom verejnej správy, ktorý v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov /zákon o slobode informácií/ v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je



verejnú“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“ na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie, alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom Bratislavského samosprávneho kraja a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh a to v plnom rozsahu /obsah, náležitosti, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje/, na internetovej stránke objednávateľa za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi. Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.

14.9. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike.

14.10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

Príloha č. 1: Ocenený výkaz výmer a projektová dokumentácia (PD v elektronickej forme)

Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov – vzor

Príloha č. 3: Zoznam kvalifikovaných osôb – vzor

Príloha č. 4: Preberací protokol z odovzdania staveniska – vzor

Príloha č. 5: Výpis z registra partnerov verejného sektora

Príloha č. 6: Preberací protokol diela – vzor

Ak niektorá z uvedených príloh v čase uzavretia zmluvy neexistuje, stane sa prílohou tejto zmluvy momentom jej vzniku.

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

V, dňa.....

V, dňa.....

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA

predseda Bratislavského samosprávneho kraja

Bratislavský samosprávny kraj



Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov – vzor

Podpisom tejto zmluvy zhotoviteľ vyhlasuje, že na realizácii predmetu zákazky:

- ☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.
- ☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia :

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa, osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, dátum narodenia a adresa pobytu)	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
1				
2				
3				

Upozornenie: Subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť) a ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.



Príloha č. 3: Zoznam kvalifikovaných osôb – vzor

Podpisom tejto zmluvy zhotoviteľ vyhlasuje, že na realizácii predmetu zákazky sa budú podieľať nasledovné kvalifikované osoby:

Stavbyvedúci:

Meno a priezvisko:

Evidenčné číslo oprávnenia:

UID:

Príloha č. 4: Preberací protokol z odovzdania staveniska – vzor

ZÁPIS Z ODOVZDANIA STAVENISKA		
Názov stavby:		
Prestavba 4.NP a 5.NP - vybudovanie školských tried a sociálnych zariadení z ubytovacích buniek		

Prítomní:		
	titul, meno, priezvisko, organizácia	podpis
Za zhotoviteľa:		
Za objednávateľa:		
Za vlastníka/správcu:		
Stavebný dozor:		
Prezenčná listina je súčasťou Zápisu z odovzdania staveniska		
Odovzdanie staveniska bolo zvolané kým:		dňa :

Prítomní sa v uvedenom zložení oboznámili s projektom stavby, vykonali obhliadku staveniska a konštatujú nasledovné:	
1.	Stavba sa realizuje na základe stavebného povolenia č. ,zo dňa, ,vydaného
2.	Stavenisko (je/nie) spôsobilé na realizáciu stavebných prác. (je / nie je) zbavené nárokov tretích osôb.
3.	Umiestnenie staveniska: Na území SR - Katastrálne územie :
4.	Podzemné inžinierske siete je/nie je potrebné vytýčiť



5. Príjazd na stavenisko:

6. Zdroj vody

* voda pre stavebné účely:

* pitná voda:

7. Odber elektrickej energie:

8. Smerové a výškové vytýčenie staveniska:

9. Plochy pre uskladnenie stavebných výrobkov a materiálov:

10. Sociálne objekty zariadenia staveniska:

11. Kancelárie:

12. Skladovanie stavebného odpadu:

13. Medziskládka na uloženie drevín a krovín po výrube:

14. V prípade úrazu sa bude postupovať v zmysle traumatologického plánu zhotoviteľa

15. Výkonom funkcie stavebného dozoru zo strany stavebníka je poverený:

16. Výkonom funkcie stavbyvedúceho zo strany dodávateľa stavby je poverený:

Na základe vyššie uvedených skutočností, dnešným dňom stavebník odovzdáva stavenisko zhotoviteľovi, ktorý toto preberá bez pripomienok/s pripomienkami. Práce budú realizované v súlade s uzatvorenou ZoD č. s termínom ukončenia:



PRIPOMIENKY:

Dokumentácia stavby, poskytnutá zhotoviteľovi:

Projektová dokumentácia DRS v 2 vyhotoveniach paré č. ; 1x v digitálnej forme
Stavebné povolenie č.

zo dňa:

vydané dňa:

V Bratislave dňa:

Prílohy Zápisu z odovzdania staveniska:

- Prezenčná listina
- Zoznam odovzdaných dokladov



Príloha č. 6: Preberací protokol diela – vzor

	ZÁPIS O ODOVZDANÍ A PREVZATÍ DIELA	Dátum preberacieho konania
		Číslo zápisu
Zhotoviteľ: osoba poverená odovzdaním diela:		
Objednávateľ: osoba poverená prevzatím diela:		
Stavebný dozor: osoba poverená prevzatím diela:		
Správca zariadenia: osoba poverená prevzatím diela:		
Názov diela (stavby alebo jej dokončenej časti)		
Popis podľa objednávky (alebo Zmluvy o Dielo)		
Objednávka č. (Zmluva o Dielo)		
Zhodnotenie akosti vykonaných prác a ich porovnanie s technickými podmienkami		
Práce boli/ neboli* vykonané v zmysle objednávky, zmluvy o dielo, projektovej dokumentácie, technických noriem,		
Súpis ojedinelých drobných nedorobkov a väd zrejmých pri odovzdaní a prevzatí		termín odstránenia:
Vypratanie staveniska – dátum:		



Zoznam odovzdaných dokladov a dokumentácie:

Ďalšie dohodnuté podmienky

Vyjadrenie účastníkov konania

Zhotoviteľ odovzdáva a objednávatel' preberá dielo podľa ustanovení Obchodného zákonníka.

	Meno	Funkcia	Podpis
Zhotoviteľ:			
Stavebný dozor:			
Objednávatel':			
Správca:			



Predmet zákazky:

**PRESTAVBA 4.NP A 5.NP - VYBUDOVANIE ŠKOLSKÝCH TRIED
A SOCIÁLNYCH ZARIADENÍ Z UBYTOVACÍCH BUNIEK**

E. Podmienky účasti uchádzačov



E. Podmienky účasti uchádzačov

PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

Vid'. Výzva na predkladanie ponúk časť III.1) PODMIENKY ÚČASTI, III.1.1) Osobné postavenie.

PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPOSOBILOSTI

Vid'. Výzva na predkladanie ponúk časť III.1) PODMIENKY ÚČASTI, III.1.3) Technická spôsobilosť.



Predmet zákazky:

**PRESTAVBA 4.NP A 5.NP - VYBUDOVANIE ŠKOLSKÝCH TRIED
A SOCIÁLNYCH ZARIADENÍ Z UBYTOVACÍCH BUNIEK**

Prílohy k súťažným podkladom



Všeobecné informácie o uchádzačovi

Obchodné meno alebo názov uchádzača

úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača

Názov skupiny dodávateľov

*vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny
dodávateľov, ktorá predkladá ponuku*

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača

IČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom registri

*označenie Obchodného registra alebo inej evidencie,
do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho
poriadku štátu, ktorým sa spravuje*

Štát

*názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol
uchádzač založený*

Zoznam osôb oprávnených
konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

Kontaktné údaje uchádzača

*pre potreby komunikácie s uchádzačom počas
verejného obstarávania*

Kontaktná adresa:



Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón, email

V....., dňa

.....

meno, funkcia



Návrh na plnenie kritéria

**PRESTAVBA 4.NP A 5.NP - VYBUDOVANIE ŠKOLSKÝCH TRIED
A SOCIÁLNYCH ZARIADENÍ Z UBYTOVACÍCH BUNIEK**

Uchádzač / skupina dodávateľov

--

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹

NIE

	Navrhovaná cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Navrhovaná celková cena v EUR vrátane DPH - SÚŤAŽNÉ KRITÉRIUM
Celková cena za uskutočnenie predmetu zákazky			

Uchádzač uvedie pre všetky kritériá kladný nenulový údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis²

¹ nehodiace prečiarknuť

² Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno :

Adresa spoločnosti :

IČO :

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na uskutočnenie predmetu zákazky „**Prestavba 4.NP a 5.NP - vybudovanie školských tried a sociálnych zariadení z ubytovacích buniek**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Bratislavský samosprávny kraj** vo Vestníku verejného obstarávania č. 58/2020 pod číslom 11292 - WYP dňa 12.03.2020 sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

•
•

2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnemu obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnemu obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



Plná moc
pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom **„Prestavba 4.NP a 5.NP - vybudovanie školských tried a sociálnych zariadení z ubytovacích buniek“** vyhlásenej verejným obstarávateľom **Bratislavský samosprávny kraj** vo Vestníku verejného obstarávania č. 58/2020 pod číslom 11292 - WYP dňa 12.03.2020, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

V dňa

.....
podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa

.....
podpis splnomocnenca



Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno :

Adresa spoločnosti :

IČO :

Čestné vyhlásenie

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že uchádzač

- súhlasí so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými v časti *D. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky*, v časti *B. Opis predmetu zákazky* a v časti *C. Spôsob určenia ceny* na uskutočnenie zákazky s názvom „**Prestavba 4.NP a 5.NP - vybudovanie školských tried a sociálnych zariadení z ubytovacích buniek**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom **Bratislavský samosprávny kraj** vo Vestníku verejného obstarávania č. 58/2020 pod číslom 11292 - WYP dňa 12.03.2020. Uvedené požiadavky verejného obstarávateľa akceptuje a v prípade úspechu v tomto verejnom obstarávaní sa zaväzuje poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť k podpisu zmluvy o dielo.
- berie na vedomie, spracúvanie osobných údajov verejným obstarávateľom, ktoré ako uchádzač uviedol v ponuke, je zákonné, vykonávané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dobrými mravmi a na relevantnom právnom základe.
- predložením ponuky uchádzač prehlasuje, že zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísluš tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy o dielo, vrátane všetkých jej príloh a dokumentov, na ktoré sa zmluva o dielo odvoláva.
- všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
- predkladá iba jednu ponuku a
- nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



Informácie o spracovaní osobných údajov dotknutých osôb

Verejný obstarávateľ týmto poskytuje dotknutým osobám, ktorých osobné údaje bude verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ spracovávať, informácie podľa článku 13 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ)2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“), resp. ustanovenia § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“).

Táto informácia vysvetľuje, akým spôsobom spracúva verejný obstarávateľ ako prevádzkovateľ pri verejnom obstarávaní osobné údaje. Pri spracúvaní osobných údajov sa verejný obstarávateľ riadi primárne nariadením GDPR a ustanoveniami zákona o ochrane osobných údajov.

Identifikačné údaje o prevádzkovateľovi (prevádzkovateľom je verejný obstarávateľ):

Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava, IČO 36 063 606

Kontaktné údaje zodpovednej osoby prevádzkovateľa:

zodpovednaosobagdpr@region-bsk.sk; tel. č. 02/4826 4111

Zákonnosť spracúvania osobných údajov:

Verejný obstarávateľ spracúva osobné údaje v súlade s § 13 ods. 1 písm. f) zákona o ochrane osobných údajov.

Účel spracúvania osobných údajov:

Spracúvanie osobných údajov je zákonnou požiadavkou nevyhnutnou pre zabezpečenie procesu verejného obstarávania tak, ako ho definuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). V rámci procesu verejného obstarávania musia uchádzači napr. preukázať osobné postavenie, finančné a ekonomické postavenie a technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ktoré sú požadované podľa zákona o verejnom obstarávaní. V rámci preukazovania splnenia vyššie uvedených podmienok účasti, ako aj v rámci iných povinností vyplývajúcich pre uchádzačov zo súťažných podkladov, uchádzači predkladajú doklady, ktoré obsahujú aj osobné údaje fyzických osôb. V zmysle zákona o verejnom obstarávaní je uchádzač povinný poskytnúť osobné údaje, ktoré sú nevyhnutné najmä na vyhodnotenie jeho ponuky. Ak v prípade neposkytnutia osobných údajov v rozsahu stanovenom v súťažných podkladoch v rámci preukazovania splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní nedôjde k



preukázaniu splnenia podmienok účasti, je verejný obstarávateľ v zmysle § 40 ods. 6 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinný uchádzača z verejného obstarávania vylúčiť.

Identifikácia príjemcu osobných údajov:

Osobné údaje získané v rámci procesu verejného obstarávania sprístupňuje verejný obstarávateľ len v nevyhnutnej miere osobám, ktoré poveruje vykonaním jednotlivých úkonov v procese verejného obstarávania.

V nadväznosti na plnenie povinností, ktoré verejnému obstarávateľovi vyplývajú z legislatívy Slovenskej republiky a legislatívy EÚ verejný obstarávateľ poskytne kompletnú dokumentáciu, obsahujúcu predložené ponuky uchádzačov k predmetnej súťaži vrátane osobných údajov oprávneným osobám na výkon kontroly a to:

- a) Úradu pre verejné obstarávanie;
- b) Najvyššiemu kontrolnému úradu;
- c) osobám prizvaným alebo povereným orgánmi/subjektami uvedenými v písm. a) a b) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

Nakoľko v zmysle zákona o verejnom obstarávaní sa jednotlivé fázy/procesy verejného obstarávania vrátane dokumentov (ponúk) uchádzačov zverejňujú, verejný obstarávateľ týmto informuje uchádzačov a všetky dotknuté osoby, ktorých osobné údaje budú spracovávané v procese verejného obstarávania, že budú zverejnené v profile verejného obstarávateľa vedenom na stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

V súvislosti so zverejňovaním ponúk, zmlúv a ostatných dokladov, verejný obstarávateľ upozorňuje dotknuté osoby, aby sa dôkladne oboznámili s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a časťami súťažných podkladov, v ktorých sa od uchádzačov vyžaduje poskytnutie osobných údajov.

Informácia o tom, že prevádzkovateľ zamýšľa preniesť osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii:

Verejný obstarávateľ neplánuje vykonať cezhraničný prenos osobných údajov do tretích krajín mimo Európskeho hospodárskeho priestoru (EÚ, Island, Nórsko a Lichtenštajnsko). Zverejnenie údajov na stránke www.uvo.gov.sk, ktorý je verejne prístupný nie je možné považovať za prenos vo vlastnom slova zmysle. Hoci k nemu majú prístup i osoby mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, túto skutočnosť verejný obstarávateľ nevie ovplyvniť.

Doba uchovávania osobných údajov:

V zmysle zákona o verejnom obstarávaní dokumenty a doklady k predmetnej zákazke verejný obstarávateľ bude uchovávať po dobu 10 rokov po uzavretí rámcovej dohody, ak osobitný predpis podľa § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych



štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 93/2017 Z. z. neustanovuje inak.

Spôsob získania osobných údajov:

Osobné údaje získava verejný obstarávateľ výlučne od dotknutých osôb, t. j. dotknuté osoby mu ich sami poskytnú ako súčasť ponuky vo verejnom obstarávaní.

Práva dotknutej osoby:

Každá fyzická osoba, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, je dotknutou osobou. Dotknutá osoba má právo:

- a) kedykoľvek požadovať prístup k jej osobným údajom,
- b) žiadať opravu jej osobných údajov, ak sú nesprávne, alebo sa zmenili,
- c) požiadať o vymazanie jej osobných údajov pred dobou uchovávania osobných údajov, ak už neexistuje dôvod, pre ktorý by mali byť spracúvané,
- d) požadovať obmedzenie spracúvania jej osobných údajov v súlade s § 24 zákona o ochrane osobných údajov,
- e) namietat' proti spracúvaniu jej osobných údajov.

V prípade, ak sa dotknutá osoba domnieva, že spracúvaním jej osobných údajov bol porušený zákon o ochrane osobných údajov alebo nariadenie GDPR, má právo podať návrh na začatie konania podľa § 100 zákona o ochrane osobných údajov Úradu na ochranu osobných údajov SR, so sídlom Hraničná 12, Bratislava. Neuskutočňuje sa automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania osobných údajov podľa § 28 zákona o ochrane osobných údajov. V prípade, ak dotknutá osoba chce uplatniť svoje práva, môže tak urobiť u verejného obstarávateľa (prevádzkovateľa) na adrese:

Bratislavský samosprávny kraj, Sabinovská 16, 820 05 Bratislava, IČO 36 063 606

alebo e-mailom na adrese: zodpovednaosobagdpr@region-bsk.sk.