

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

REVERZNÁ SÚŤAŽ

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

Predmet zákazky:

Stavebné úpravy mostov – SNV, GL

časť: „203-00, 3420-010 most nad železničnou traťou Košice – Žilina za obcou Kluknava“

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („ZVO“) potvrdzuje

Zodpovedná osoba za verejné obstarávanie:
Ing. Svetlana Valentová

.....

Zodpovedná osoba za technickú špecifikáciu a opis:
Ing. Peter Harčarik
vedúci oddelenia riadenia projektov

.....

Schválil:
Ing. Peter Harčarik
vedúci oddelenia riadenia projektov

.....

V Košiciach 05.03.2020

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť A.1 Pokyny pre uchádzačov

Článok I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto, termín a spôsob plnenia
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva
8. Lehota viazanosti ponúk

Článok II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie a vysvetľovanie
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác

Článok III. Príprava ponúk

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Článok IV. Predkladanie ponuky

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Súhlas so spracovaním osobných údajov
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Článok V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk
23. Preskúmanie ponúk
24. Vysvetľovanie ponúk
25. Oprava chýb
26. Vyhodnotenie ponúk
27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania a ochrana osobných údajov
28. Využitie subdodávateľov

Článok VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

29. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
30. Uzavretie zmluvy o dielo

Časť VII. Ďalšie informácie

31. Zrušenie postupu zadávania zákazky

Časť A.2 Podmienky účasti uchádzačov

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 „ZVO“ - osobné postavenie
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 „ZVO“ - finančné a ekonomické postavenie
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 34 „ZVO“ - technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Časť A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia**Časť B.1 Opis predmetu zákazky****Časť B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky****Časť B.3 Spôsob určenia ceny****Časť C. Prílohy súťažných podkladov**

Časť A.1

Pokyny pre uchádzačov

Článok I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

| | |
|--|---|
| Druh verejného obstarávateľa: | § 7 ods. 1 písm. c) ZVO |
| Úradný názov: | Košický samosprávny kraj |
| Sídlo /podľa zriaďovacej listiny/: | Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice, Slovenská republika |
| Kontaktné miesto | Správa ciest Košického samosprávneho kraja, Ostrovského 1, 040 01 Košice, Slovenská republika |
| Štatutárny orgán: | Ing. Rastislav Trnka, predseda |
| Právna forma: | samosprávny kraj |
| IČO: | 35 541 016 |
| DIČ: | 2021624924 |
| Kontaktná osoba verejného obstarávateľa: | Ing. Svetlana Valentová |
| e-mail: | svetlana.valentova@scksk.sk |
| tel: | +421 55 78 60 043 |
| Webové sídlo (internetová adresa) | |
| Internetová adresa (URL): | www.vucke.sk |
| Internetová adresa profilu (URL): | https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/3143 |

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je dopracovanie poskytnutej Zjednodušenej projektovej dokumentácie (ďalej len „ZPD“) do stupňa Projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby (ďalej len „DSPRS“) a zapracovanie podmienok zo stavebného konania, inžinierska činnosť - zabezpečenie vydania príslušných stavebných povolení resp. súhlasov stavebných úradov a náležitostí (definovaných v TP 03/2006 Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR), v zmysle súťažných podkladov a ich príloh a samotná realizácia stavebných prác.
- 2.2 Názov predmetu zákazky:
Stavebné úpravy mostov – SNV, GL časť: „203-00, 3420-010 most nad železničnou traťou Košice – Žilina za obcou Kluknava“
- 2.3 Predpokladaná hodnota predmetu zákazky
673 911,00 EUR bez DPH
- 2.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku uchádzača, ktorá bude vyššia ako uvedená predpokladaná hodnota zákazky.
- 2.5 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO), Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný kód CPV: 45221111-3 Stavebné práce na cestných mostoch
Dodatočný kód CPV:
71200000-0 Architektonické a súvisiace služby
71300000-1 Inžinierske služby
- 2.6 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť „B.1 Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

3. **Rozdelenie predmetu zákazky**

3.1 Zákazka nie je rozdelená časti.

3.2 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky v súlade s § 28 ods. 2 ZVO:

Predmetom zákazky „Stavebné úpravy mostov – SNV, GL

časť: „203-00, 3420-010 most nad železničnou traťou Košice – Žilina za obcou Kluknava““ je dopracovanie poskytnutej Zjednodušenej dokumentácie na stavebné povolenie (ďalej len „ZDSP“) do stupňa Projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby (ďalej len „DSPRS“) a zapracovanie podmienok zo stavebného konania. Inžinierska činnosť - zabezpečenie vydania príslušných stavebných povolení resp. súhlasov stavebných úradov a náležitostí (definovaných v TP 03/2006 Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR), v zmysle súťažných podkladov a ich príloh a samotná realizácia stavebných prác.

Verejný obstarávateľ nepristúpil k deleniu zákazky na menšie časti, pretože by to viedlo k ohrozeniu realizácie stavebného diela ako celku a k možnosti ohrozenia princípov hospodárnosti a účelnosti, ktorými je verejný obstarávateľ v zmysle osobitných zákonov povinný sa riadiť. Nemenej závažným dôvodom prečo obstarávať jednotlivé stavebné diela ako ucelené úseky je efektívne vynakladanie verejných prostriedkov, kde pri ďalšom delení by mohlo dôjsť k duplicitným dopravným nákladom, duplicitným nákladom na presun hmôt, na pomocný materiál a práce, atď.

4. **Variantné riešenie**

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu verejného obstarávateľa.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť ako by nebolo predložené.

5. **Miesto, termín a spôsob plnenia**

5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je cesta III triedy v Košickom kraji, okres Gelnica, katastrálne územie: Richnava.

5.2 Trvanie realizácie zákazky: 365 dní odo dňa zahájenia diela.

6. **Zdroj finančných prostriedkov**

6.1 Predmet zákazky je financovaný z úverových zdroj Európskej investičnej banky.

6.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohu.

6.3 Splatnosť faktúr je do 60 dní odo dňa doručenia verejnému obstarávateľovi.

7. **Typ zmluvy**

7.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorená Zmluva o dielo medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

7.2 Vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 opis predmetu zákazky*, *B.2 obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* a časť *B.3 spôsob určenia ceny*, ktoré sú súčasťou týchto súťažných podkladov.

8. **Lehota viazanosti ponúk**

8.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v bode IV.2.6) Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané.

8.2 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, ktorá je verejným obstarávateľom stanovená na 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Článok II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. **Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi**

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní písomne výhradne v slovenskom jazyku (prípadne českom jazyku) elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému ERANET dostupného na <https://ksk.eranet.sk> (ďalej len „ERANET“).
- 9.2 Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme ERANET na URL adrese: <https://ksk.eranet.sk>.
- 9.3 Súťažné podklady vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom na URL adrese: <https://ksk.eranet.sk/#/tenderPublicDetails/111>.
- 9.4 Za moment doručenia elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania v systéme ERANET, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme ERANET.
- 9.5 Ak záujemca alebo uchádzač, zašle informáciu prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, záujemca alebo uchádzač zabezpečí doručenie takejto žiadosti verejnému obstarávateľovi aj v elektronickej podobe cez systém ERANET, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto žiadosti uvedenými prostriedkami. Pre dodržanie termínov na doručenie žiadosti verejnému obstarávateľovi je rozhodujúci dátum doručenia elektronickej podoby žiadosti cez systém ERANET. Pokiaľ verejnému obstarávateľovi nebude doručená žiadosť do 3 pracovných dní odo dňa jej odoslania faxom alebo e-mailom aj v elektronickej podobe cez systém ERANET (t.j. v podobe, ktorá zabezpečuje trvale zachytenie obsahu písomnosti) verejný obstarávateľ môže na takúto žiadosť hľadieť tak, ako keby nebola podaná.
- 9.6 Ak verejný obstarávateľ, poskytne informácie prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť t.j. podaných faxom alebo e-mailom, verejný obstarávateľ zabezpečí doručenie takejto informácie aj elektronickej podobe cez systém ERANET, a to najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa odoslania tejto informácie prostriedkami, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah a nie je zaručená ich pravosť.
- 10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**
- 10.1 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie spôsobom uvedeným v bode 9 týchto súťažných podkladov.
- 10.2 Požiadavku zájemcu o vysvetlenie je potrebné doručiť v elektronickej podobe cez systém ERANET.
- 10.3 Vysvetlenie každej žiadosti o vysvetlenie, predloženej podľa bodov 10.1 a 10.2, sa oznámi podľa článku bezodkladne s prihliadnutím na primeraný čas na kvalifikované vypracovanie vysvetlenia všetkým záujemcom, najneskôr však 6 (šesť) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 10.4 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania obstarávateľ zverejní v systéme ERANET na webovej adrese: www.ksk.eranet.sk v časti Zverejnené súťaže, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu. Deň zverejnenia sa považuje za deň doručenia informácie alebo vysvetlenia.
- 11. Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác**
- 11.1 Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác je dobrovoľná po dohode so zodpovednou osobou vo veciach technických a organizačných:
- | | |
|---|---|
| Lubomíra Gajdošová | Ing. Peter Schreiber |
| Telefón: +421 55 7268 232 | Telefón: +421 055 7268 231 |
| Email: lubomira.gajdosova@vucke.sk | Email: peter.schreiber@vucke.sk |
- 11.2 Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočňovania prác znáša výlučne záujemca.

Článok III. Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky

- 12.1 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 12.2 Ponuka predkladaná elektronicky obsahuje len jednu časť – elektronickú obálku.
- 12.3 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú vo forme oskenovaných originálov.
- 12.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
- 12.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke uvedie (príloha č. 3) týchto súťažných podkladov.
- 12.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o originálne vyhotovenie dokumentov a dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke v oskenovanej forme v prípade, ak bude mať pochybnosti o pravosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.
- 12.7 Predložené oskenované dokumenty a doklady v systéme ERANET musia zodpovedať pôvodnému originálnemu dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol z týchto dokladov relevantne posúdiť splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti.
- 12.8 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za realizáciu požadovaného predmetu zákazky, vedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR.
- 14.2 Cena za obstarávaný tovar, služby alebo stavebné práce musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v % a výška DPH v EUR
 - navrhovaná celková zmluvná cena v EUR s DPH,
- 14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

15. Zábezpeka ponuky

- 15.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

16. Obsah ponuky

- 16.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému ERANET umiestnenom na URL adrese: **<https://ksk.eranet.sk>** . Spôsob predloženia ponuky do systému ERANET je uvedený v bode 19 týchto súťažných podkladov.

- 16.2 Uchádzač môže predložiť dokumenty, ako originály v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertované listiny v zmysle ustanovenia § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, alebo len ako skeny originálov alebo úradne overených fotokópií týchto dokumentov.
- 16.3 **Predloženie ponuky** (príloha č. 2):
 Vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov, citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.4 V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu.
- 16.5 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.6 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Uchádzač môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť:
Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“):
 1) „JED“ tvorí Prílohu k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u, zároveň mu je umožnené vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.
 2) V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné predložiť JED za každého člena skupiny osobitne.
 3) Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 16.7 **Návrh na plnenie kritérií** (príloha č. 1) kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto SP – podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 16.8 **Rozpis ceny časti diela „C“ podľa stavebných oddielov** (príloha č. 6).
- 16.9 **Návrh zmluvy o dielo (bez príloh)**, v ktorej obchodné podmienky nesmú byť v rozpore s obchodnými podmienkami, stanovenými verejným obstarávateľom v časti súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (príloha č.5).
- 16.10 **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania** prostredníctvom ktorého bolo verejné obstarávanie vyhlásené a podľa časti súťažných podkladov A.2- *Podmienky účasti uchádzačov*, doklady podľa bodov tohto článku 16 týchto súťažných podkladov, návrh zmluvy o dielo, podľa časti súťažných podkladov B.2- *Obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky*; citované dokumenty musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.11 V prípade ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať (oprávnená

osoba/osoby preukazuje/preukazujú svoje oprávnenie konať priloženou plnou mocou) v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov určitú právnu formu.

- 16.12 V prípade skupiny dodávateľov musí byť súčasťou ponuky aj osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu verejného obstarávania. Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov.
- 16.13 Plnú moc pre osobu, ak je poverená konať v mene uchádzača v procese verejného obstarávateľa.
- 16.14 **Vyhlasenie uchádzača** o informáciách označených za dôverné v ponuke uchádzača (príloha č. 3)
- 16.15 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, neodpovie na niektorú z otázok komisie na vyhodnotenie ponúk, nesplní podmienky v súlade s § 53 „ZVO“, nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa časti A.2 *Podmienky účasti uchádzačov*, alebo nesplní požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, bude z verejného obstarávania vylúčený.
17. **Náklady na ponuku**
- 17.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania a to aj vtedy keď verejný obstarávateľ neprijme jeho ponuku alebo zruší postup zadávania zákazky.
- 17.2 Nevybratie uchádzača za hospodársky subjekt uskutočňujúci stavebné práce pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Článok IV. Predkladanie ponuky

18. **Uchádzač oprávnený predložiť ponuku**
- 18.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľskej organizácii samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľskej organizácii spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadovanú právnu formu.
- 18.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejného obstarávania.
19. **Predloženie ponuky**
- 19.1 Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.
- 19.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.3 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom systému ERANET na webovej stránke <https://ksk.eranet.sk> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 19.4 Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku až po bezplatnom registrovaní a prihlásení do systému ERANET na uvedenej webovej adrese. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 19.5 **Uchádzač predkladá ponuku v súlade s § 49 ods. 1 a) ZVO.**

- 19.6 **V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.**
- 19.7 Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému ERANET.
- 19.8 Ponuka sa považuje za predloženú v predmetnom verejnom obstarávaní až po jej záväznom odoslaní a zaevidovaní do systému ERANET. Vloženie údajov, dokumentov a dokladov bez ich záväzného odoslania sa nepovažuje za predloženie ponuky. Po záväznom predložení ponuky (zaevidovaní) je uchádzačovi zaslaný notifikačný email o doručení tejto ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.9 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade vzniku nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok systému ERANET alebo iný objektívny dôvod), ktorá znemožnila uchádzačovi predložiť ponuku v stanovenej lehote na predkladanie ponúk, umožniť uchádzačovi dodatočné predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ informuje dotknutého uchádzača o spôsobe dodatočného predloženia ponuky bez zbytočného odkladu po identifikácii vzniku nepredvídateľnej situácie.
- 19.10 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzači predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.
20. **Súhlas so spracovaním osobných údajov**
- 20.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 20.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 20.3 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
21. **Miesto a lehota na predkladanie ponuky doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
- 21.1 Ponuky musia byť doručené elektronicke do systému <https://ksk.eranet.sk> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 21.2 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať (spať vziať) do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.3 Doplnenie, zmenu ponuky alebo jej odvolanie (spať vzatie) možné vykonať v systéme ERANET. Uchádzač pri zmene ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „**Stiahnuť ponuku**“ a predložením novej ponuky).
- 21.4 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.

Článok V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk

- 22.1 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní obálkou s ponukami preukazom totožnosti (identifikačným dokladom). V prípade, že príde iná osoba, táto osoba je povinná predložiť okrem identifikačného dokladu aj písomné splnomocnenie od osoby oprávnenej konať za uchádzača. V prípade predloženia ponuky skupinou uchádzačov sa toto pravidlo použije vo vzťahu k osobe, ktorá je oprávnená konať v mene skupiny uchádzačov.
- 22.2 Otváranie ponúk sa uskutoční v mieste a čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na predkladanie ponúk.

23. Preskúmanie ponúk

- 23.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré spĺňajú náležitosti ponuky a požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení tejto zákazky a v týchto súťažných podkladoch.
- 23.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení tejto zákazky a v týchto súťažných podkladoch.
- 23.3 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú z verejného obstarávania vylúčené.
- 23.4 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia uvedením a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) „ZVO“.

24. Vysvetľovanie ponúk

- 24.1 V prípade nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada komisia o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.2 Ak sa pri tejto zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v zmysle § 53 ods. 2 ZVO. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do 2 (dvoch) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti v systéme ERANET, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu.
- 24.3 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 24.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

25. Oprava chýb

- 25.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené.
- 25.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadaný o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

26. Vyhodnotenie ponúk

- 26.1 Vyhodnotenie ponúk je neverejné a vykoná ho komisia zriadená podľa § 51 zákona o verejnom obstarávaní. V zmysle § 66 ods. 7 druhá veta ZVO verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 53 ZVO.
- 26.2 V súlade s § 55 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 26.3 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a podľa návrhu na plnenie kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia podľa týchto Kritérií na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.
- 26.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do 2 (dvoch) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 26.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 ZVO. Uchádzačovi bude oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.
- 26.6 Splnenie podmienok účasti uchádzačov bude komisia posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Uchádzač má možnosť preukázať splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“) podľa ustanovenia § 39 ZVO.
- 26.7 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

27. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania a ochrana osobných údajov

- 27.1 Verejný obstarávateľ zachová mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 27.2 Za dôverné informácie pre účely verejného obstarávania je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu ceny jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie je dotknuté ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní ukladajúce povinnosť verejnému obstarávateľovi oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa citovaného zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 27.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

28. Využitie subdodávateľov

- 28.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 3 ZVO vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o

osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, v prípade právnickej osoby: obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (s výnimkou dodávateľov tovarov), predmet subdodávky a podiel subdodávky z celkovej ceny predmetu zákazky v %.

- 28.2 Subdodávateľom je v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO, hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie. Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov splnenie podmienky podľa § 32 ods.1 písm. e) ZVO pre príslušné plnenie predmetu zmluvy a podmienky podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO.
- 28.3 Verejný obstarávateľ zároveň upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že podľa § 41 ods. 4 ZVO v časti C. Prílohy súťažných podkladov, príloha č. 2 Zmluvné podmienky - Návrh zmluvy (samostatný dokument, ktorý sa považuje za súčasť súťažných podkladov), verejný obstarávateľ stanovuje povinnosť uchádzača oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť uchádzača oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa § 41 ods. 3 ZVO (s výnimkou dodávateľa/dodávateľov tovaru podľa § 41 ods. 6 ZVO).
- 28.4 Úspešný uchádzač nesmie uzavrieť zmluvu o subdodávke so subdodávateľom alebo subdodávateľmi, ktorí majú povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v Registri partnerov verejného sektora (v súlade so zákonom 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov) po celý čas trvania zmluvy a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

Časť VI.

Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

29. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 29.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnocujú ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, sú povinní vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ písomne požiadajú uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote **nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti** a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53 ZVO.

Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote **nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti** a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO.

- 29.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 28.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov

a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo oznámi, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

30. Uzavretie zmluvy o dielo

- 30.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom, ktorá nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 30.2 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu o dielo s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“) a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu (zákon o registri partnerov verejného sektora), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 30.3 Zmluva o dielo s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr **jedenásty deň** odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak neboli doručené námietky.
- 30.4 V prípade, ak bude doručená námietka, zmluva sa uzavrie v súlade s ustanoveniami § 56 ZVO.
- 30.5 Ak ponuka predložená skupinou dodávateľov bude prijatá verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ požaduje od tejto skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu najneskôr pred podpísaním zmluvy. Každý člen skupiny má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom o registri partnerov verejného sektora, ak si túto povinnosť nesplnili a ak im ju zákon ukladá.
- 30.6 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď na jej uzavretie bol/i písomne vyzvaný/i.
- 30.7 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako ďalší v poradí v súlade s § 56 ods. 9 - 10 ZVO.

Časť VII.

Ďalšie informácie

31. Zrušenie postupu zadávania zákazky

- 31.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky ak nastanú okolnosti uvedené v § 57 ZVO. Upovedomí uchádzačov o zrušení verejného obstarávania s uvedením dôvodu jeho zrušenia. Zároveň oznámi aj postup verejného obstarávania, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet obstarávania.
- 31.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať žiadnu ponuku, ak cena za predmet zákazky bude presahovať finančný limit (najmä predpokladanú hodnotu zákazky), ktorý bude mať verejný obstarávateľ na jej úhradu alebo v prípade zmeny financovania predmetnej zákazky.
- 31.3 Verejný obstarávateľ predmetné verejné obstarávanie zruší aj v prípade neposkytnutia nenávratného finančného príspevku.

Časť A2

Podmienky účasti uchádzačov

Podmienky účasti platia pre každú časť predmetu zákazky

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 ZVO - osobné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 ZVO. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a/alebo obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 ZVO. Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinného do 17.04.2016 je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností. Verejný obstarávateľ v súlade s § 32 ods. 3 zákona uvádza, že z dôvodu oprávnenia použitia údajov z informačných systémov verejnej správy, uchádzači v ponuke nepredkladajú doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a), b), c) a písm. e) zákona o verejnom obstarávaní. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie602.html>. Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 1.2 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov osobitne.

2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 ZVO - finančné a ekonomické postavenie

- Nepožaduje sa.

3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 34 ZVO - technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 34 ZVO týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v tejto časti súťažných podkladov, ktoré preukazuje podľa druhu, množstva, dôležitosti alebo využitia stavebných prác nasledovnými dokladmi:

- 3.1 **Podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO:** zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ

podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak takéto potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

3.1.1 Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO

Splnenie určenej podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO uchádzač preukáže predložením zoznamu stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky. Podmienka účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona bude splnená, ak uchádzač vyššie uvedeným zoznamom preukáže:

Realizované stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúcich 5 (päť) rokov, t. j. 5 rokov spätne od vyhlásenia verejného obstarávania, doplnené minimálne jedným potvrdením o vykonaní stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, ktoré aspoň jedno musí byť vo výške minimálne **600 000,00 EUR bez DPH** alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene. Iné meny ako EUR sa prepočítajú na EUR podľa denného kurzu ECB - Európskej centrálnej banky) aktuálneho v deň vyhlásenia verejného obstarávania. Uchádzač je zároveň povinný v ponuke podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal. Za stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sa považujú práce na výstavbe alebo rekonštrukcii mostu/mostov na cestách III. triedy alebo cestách vyššieho dopravného významu.

Ak uchádzač uvádza v rámci zoznamu uskutočnených stavebných prác stavebnú prácu, ktorej obdobie uskutočňovania predchádza dobe predchádzajúcich piatich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, v zozname uskutočnených stavebných prác uvedie aj pomernú časť zmluvnej ceny v EUR bez DPH, zodpovedajúcu rozhodnej dobe stanovenej verejným obstarávateľom, t. j. dobe predchádzajúcich piatich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania.

V prípade ak uchádzač realizoval stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky v rámci skupiny dodávateľov, v zozname uvedie cenu v EUR bez DPH vyjadrujúca jeho alikvotný podiel v skupine dodávateľov, zodpovedajúcu rozhodnej dobe stanovenej verejným obstarávateľom.

3.2 Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO: údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

3.2.1 Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:

Uchádzač preukáže, že disponuje minimálne 1 osobou zodpovednou za riadenie stavebných prác – kľúčový odborník 1 – **stavbyvedúci**, ktorý musí spĺňať minimálne požiadavky:

- odbornú spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho pre inžinierske stavby, podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby,
- odbornú prax súvisiacu s predmetom zákazky v dĺžke minimálne 5 rokov a skúsenosť z výkonu funkcie stavbyvedúceho na realizácii minimálne 3 projektov rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky. Za rovnaký alebo podobný charakter zákazky sa považujú stavebné práce na opravách alebo výstavbe mostov na cestách III. triedy vrátane príslušenstva (piliere, rímsy, krídla, zábradlie, chodníčky), prípadne na mostoch na cestách II. triedy alebo na cestách vyššieho dopravného významu.

a) kľúčový odborník 1 – stavbyvedúci – 1 osoba:

- platné osvedčenie s odborným zameraním stavbyvedúci pre inžinierske stavby – „mosty, tunely“ v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov vydaný Slovenskou komorou stavebných inžinierov (SKSI) alebo doklad o ekvivalentnej odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby,

- profesijný životopis so zoznamom odborných skúseností preukazujúcich požadovanú odbornú prax v takom rozsahu, aby bolo možné posúdiť splnenie stanovenej podmienky účasti.

V rámci podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len v tom prípade, ak táto bude reálne vykonávať činnosti súvisiace s dodaním predmetu zákazky, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Splnenie podmienky účasti týkajúcej sa odbornej spôsobilosti podľa ustanovenia § 34 ods. 1 písm. g) ZVO môže uchádzač preukázať tak, že preukáže pracovnoprávny vzťah s fyzickou osobou, ktorá spĺňa odborné predpoklady, alebo ju preukáže prostredníctvom využitia kapacít inej osoby podľa ustanovenia § 34 ods. 3 ZVO.

V prípade pracovnoprávneho vzťahu s fyzickou osobou, ktorá spĺňa požadované odborné predpoklady, táto fyzická osoba nie je povinná preukazovať splnenie podmienky účasti podľa ustanovenia § 32 ods. 1 písm. e) ZVO.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich technickej alebo odbornej spôsobilosti súťažných podkladov za všetkých členov skupiny spoločne. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Všetky doklady predkladané uchádzačmi vo verejnom obstarávaní na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti sa predkladajú v súlade s bodom 16 súťažných podkladov. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie602.html>. Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Časť A. 3

Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

1. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

2. **Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO.**
- 2.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je cena ponúknutá uchádzačmi v EUR s DPH za predmet zákazky (Dielo A+ Dielo B +Dielo C), vypracovaná podľa podmienok a požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

3. PRAVIDLÁ UPLATNENIA KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 3.1 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý splnil podmienky účasti, zároveň splnil všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch a umiestnil sa podľa návrhu na plnenie kritérií na 1. **(prvom)** mieste v poradí.

Časť B.1

Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je dopracovanie poskytnutej Zjednodušenej dokumentácie na stavebné povolenie (ďalej len „ZDSP“) do stupňa Projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby (ďalej len „DSPRS“) a zapracovanie podmienok zo stavebného konania.

Inžinierska činnosť - zabezpečenie vydania príslušných stavebných povolení resp. súhlasov stavebných úradov a náležitostí (definovaných v TP 03/2006 Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR), v zmysle súťažných podkladov a ich príloh a samotná realizácia stavebných prác.

Celková hodnota zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky celkom: 673 911,00 € bez DPH

Miesto stavby:

Kraj: Košický
Okres: Gelnica
Katastrálne územie: Richnava
Termín realizácie: do 365 dní odo dňa zahájenia diela
Stavebník: Košický samosprávny kraj
Námestie Maratónu mieru 1
042 66 Košice

Vecný opis predmetu zákazky

Dielo A:

Dopracovanie poskytnutej ZDSP spracovanej Ing. Jaroslavom Palgutom „203-00, 3420-010 Most nad železničnou traťou Košice - Žilina za obcou Kluknava“ s dátumom 03/2017 do stupňa projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby (ďalej len „DSPRS“) a zapracovanie prípadných podmienok stavebného konania.

Je požadované vypracovanie projektovej dokumentácie primerane v zmysle príloh č. 7 až 10 Technického predpisu 03/2006 „Dokumentácia stavieb“ vydaných Ministerstvom dopravy, pôšt a telekomunikácií SR s účinnosťou od 15.01.2007.

DSPRS vychádza zo ZDSP, pričom ju spracúva do podrobností potrebných na získanie stavebného povolenia a vykonanie realizačných prác, na zostavenie súpisu prác stavby a určenie výmer stavebných prác.

Dielo B:

Zabezpečenie inžinierskej činnosti - zabezpečenie právoplatného stavebného povolenia stavby „203-00, 3420-010 Most nad železničnou traťou Košice - Žilina za obcou Kluknava“, prípadne iného obdobného rozhodnutia príslušného stavebného úradu, vrátane všetkých povolení k realizácii.

Dielo C:

Realizácia stavebných prác v zmysle investorom schválenej DSPRS.

Množstvo alebo rozsah zákazky

Stavebné úpravy budú pozostávať z odstránenia existujúceho mostného zvršku po hornú hranu nosnej konštrukcie, vybúrania nesúdržnej výplne škár medzi nosníkmi, zo zariadenia spriahovacej dosky, dobetónovania záverného múrika a časti mostných krídel a vybudovania nového mostného príslušenstva. Súčasťou stavby budú aj celoplošné vysprávkky a reprofilácia viditeľných plôch nosnej konštrukcie a spodnej stavby, úprava okolia mosta, **vykonanie skúšky zaťažiteľnosti**, vypracovanie dokumentácie k mostu, dodanie a osadenie evidenčných čísel mostov. Súčasťou stavby bude aj úprava nivelety cesty III/3420 v nevyhnutnom rozsahu. Dĺžka a šírka mosta po realizácii

navrhovaných stavebných úprav zastane zachovaná, most nebude zasahovať do nových pozemkov. Stavebné úpravy sa budú realizovať v dvoch etapách po polovici.

Objekt sa nachádza v ochrannom pásme elektrifikovanej železničnej trate č. 180 Košice – Žilina. Akákoľvek stavebná činnosť v ochrannom pásme ŽSR je možná iba po predchádzajúcom písomnom súhlase ŽSR. Práce pod mostom je možné realizovať iba počas traťových a prúdových výluk.

Upozornenie: Vyfrézovaný materiál (frézing) je majetkom verejného obstarávateľa (objednávateľa), verejný obstarávateľ preto požaduje, aby zhotoviteľ uložil vyfrézovaný materiál na verejnom obstarávateľom určenej. Všetky náklady súvisiace s odvozom a zložením vyfrézovaného materiálu na určenom mieste znáša zhotoviteľ.

Podklady od investora

Zjednodušená dokumentácia na stavebné povolenie spracovaná Ing. Jaroslavom Palgutom s dátumom 03/2017. Parametre mosta, technické údaje, kumulatívne staničenie od vlastníka, mostný list - SC KSK - budú poskytnuté zhotoviteľovi.

Všeobecné požiadavky investora:

- spracovanie dokumentácie odborne spôsobilou osobou musí rešpektovať príslušné technické a právne predpisy a normy (všetky prílohy jednotlivých na seba nadväzujúcich častí PD sa potvrdzujú odborne spôsobilou osobou),
- minimalizovať dočasné a trvalé zábery,
- zabezpečenie zapracovania všetkých opodstatnených pripomienok z vyjadrení a stanovísk a podmienok do návrhu riešenia (vzhľadom na požiadavku investora/stavebníka KSK - spracovať projekt stavby v podrobnostiach realizačného projektu a následne zabezpečiť vydanie príslušných povolení na realizáciu stavby, príp. iného obdobného rozhodnutia príslušného stavebného úradu, zhotoviteľ zabezpečí zapracovanie všetkých pripomienok a stanovísk dotknutých orgánov zo stavebného konania, čo doloží v dokladovej časti finálneho projektu stavby),
- spracovanie podkladov potrebných na udelenie prípadných výnimiek z noriem a predpisov a majetkovoprávne vysporiadanie,
- riešenie stavby musí mať dobrú technickú úroveň, dobrú riešiteľnosť, musí sa ním dosiahnuť predpísaná únosnosť a stabilita, požadovaná trvanlivosť, zodpovedajúca miera údržby a musí byť ekonomické,
- požaduje sa dosiahnutie určených parametrov a užívateľských požiadaviek.

Nároky verejného obstarávateľa na spracovanie dokumentácie - dielo A

- zabezpečenie záväzných stanovísk správcov inžinierskych sietí a dotknutých správcov, ich zameranie a autorizovanie správnosti zakreslenia správcom na jednom výťlačku účelovej mapy,
- geodetické zameranie (v miestach s navrhovanou zmenou nivelety vozovky a prípadného rozšírenia vozovky je potrebné polohopisné a výškopisné zameranie územia, pričom výsledky meraní budú autorizačne overené),
- určenie majetkovej hranice a hranice cestného pozemku v súradniciach na podklade z katastrálnej mapy - majetková hranica,
- geometrický plán (trvalé a dočasné zábery, vecné bremená) - požaduje sa iba v miestach záberu nových pozemkov a v prípade potreby zriaďovania vecných bremien ako aj vyňatia pôdy z lesného pôdneho fondu, prípadne poľnohospodárskeho pôdneho fondu - táto kvantifikácia vzíde v procese tvorby projektovej dokumentácie z návrhu technického riešenia,
- podklady na uzatváranie nájomných zmlúv (dočasné zábery a zábery do jedného roka),
- postup organizácie výstavby s predpokladanou dĺžkou realizácie - najmä s prihliadnutím na personálne a strojné kapacity zhotoviteľa,
- obmedzujúce alebo bezpečnostné opatrenia pri príprave staveniska a v priebehu výstavby (výluky, obmedzenia a regulácie dopravy) - projekt dočasného dopravného značenia odsúhlasený príslušnými orgánmi štátnej správy.

Náležitosti dokumentácie

Minimálne náležitosti projektovej dokumentácie:

- Sprievodná správa a súhrnná technická správa,
- Celková situácia stavby - v mierke 1:500 (na podklade ortofoto mapy a na podklade katastrálnej mapy),
- Výkresová časť vrátane priečnych a pozdĺžnych rezov (písomnosti a výkresy, prípadne aj potrebné výpočty oddielov/objektov pre všetky oddiely/objekty),
- Položkovitý rozpočet stavby,
- Dokladová časť (žiadosti, stanoviská, vyjadrenia a rozhodnutia dotknutých orgánov a organizácií),
- Projekt dočasného dopravného značenia - pri organizácii výstavby nevyhnutný,
- Projekt trvalého dopravného značenia.

Forma projektovej dokumentácie

- Výkresová časť dokumentácie, vrátane technických správ, v 3 vyhotoveniach v tlačenej papierovej forme a 1x v elektronickej forme na CD/DVD vo formáte „.pdf“ a zároveň vo formátoch, v ktorých bola spracovaná („.doc“, „.xls“, „.dwg“, „.dgn“);
- rozpočet v dvoch tlačенých vyhotoveniach v členení: celkový krycí list rozpočtu, celková rekapitulácia, krycí list rozpočtu pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu, rekapitulácia pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu, položkovitý rozpočet pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu (nepoužívať kumulované položky) a 1x v zhodnej elektronickej forme na CD/DVD vo formáte .xls,;
- zhotoviteľ si potrebný počet vyhotovení nechá pre zabezpečenie potrebných povolení a samotnú realizáciu prác;
- minimálne jedno tlačенé vyhotovenie stavebno-projektovej dokumentácie musí byť overené v stavebnom konaní;

Zabezpečenie dokladov - dielo B

Žiadosti, rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov verejnej moci a iných organizácii (vrátane odborného stanoviska oprávnenej právnickej osoby podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov) k projektovej dokumentácii pre stavebné povolenie v podrobnostiach pre realizáciu stavby v nevyhnutnom rozsahu, ktoré je potrebné priložiť k žiadosti o stavebné povolenie, prípadne iného obdobného rozhodnutia príslušného stavebného úradu. Zabezpečenie vydania právoplatného stavebného povolenia, prípadne iného obdobného rozhodnutia príslušného stavebného úradu. (Vzhľadom na požiadavku investora/stavebníka KSK - spracovať projekt stavby v podrobnostiach realizačného projektu, spracovateľ PD zabezpečí zapracovanie všetkých pripomienok a stanovísk dotknutých orgánov zo stavebného konania, čo doloží v dokladovej časti finálneho projektu stavby).

Dokladová časť bude súčasťou projektovej dokumentácie (žiadosti, stanoviská, vyjadrenia a rozhodnutia dotknutých orgánov a organizácií) v dvoch vyhotoveniach, z toho 1 x originál vyjadrení a 1 x v elektronickej forme na CD/DVD vo formáte .pdf.

Realizácia stavebných prác - dielo C

Vykonanie prác a zabezpečenie všetkých dokladov potrebných k odovzdaniu stavby v zmysle Zmluvy o dielo.

Časť B.2

Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky

1. Obchodné podmienky

- 1.1 Prílohou súťažných podkladov je verejným obstarávateľom vypracovaný návrh zmluvy o dielo, ktorú uchádzač doplní chýbajúcimi údajmi. Zmluva o dielo musí byť akceptovaná a podpísaná oprávnenou osobou uchádzača. Uchádzač nemá právo v návrhu meniť a dopĺňať jednotlivé časti bez vedomia verejného obstarávateľa.
- 1.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač od termínu zahájenia Diela C podľa bodu 5.1 zmluvy o dielo až do odovzdania diela na svoje náklady udržiavať primerané poistenie. Podrobnejšie informácie sú uvedené v článku 15 Poistenie zhotoviteľa Zmluve o dielo (príloha č. 5).
- 1.3 Úspešný uchádzač má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom o registri partnerov verejného sektora, ak si túto povinnosť nesplnil a zákon mu túto povinnosť ukladá.
- 1.4 Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje v súlade so zákonom o registri partnerov verejného sektora aj na subdodávateľa po celú dobu trvania rámcovej dohody, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ak si túto povinnosť nesplnil a zákon mu túto povinnosť ukladá.

Návrh zmluvy o dielo tvorí samostatnú prílohu týchto súťažných podkladov (príloha č. 5)

Časť B.3

Spôsob určenia ceny

1. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb.
2. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Ponuková cena, vyčíslená v eurách, musí byť zostavená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách, vyhláškou č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
4. Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému ERANET v nasledovnej štruktúre: jednotková cena bez DPH, celková cena v EUR bez DPH, DPH v EUR, celková cena v EUR s DPH.
5. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: jednotková cena v EUR bez DPH, celková cena v EUR bez DPH, DPH v EUR, celková cena v EUR s DPH.
6. **Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu v EUR s DPH.** Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v predloženej ponuke.
7. Navrhovanú cenu predmetu zmluvy **nie je možné** navýšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH v prípade, ak v čase predkladania ponuky nebol platiteľom DPH.
8. V prípade, ak je uchádzačom zahraničná osoba, do ceny bez DPH zahrnie príslušnú DPH, platnú v čase predloženia ponuky v krajine sídla verejného obstarávateľa, čo je v súčasnosti sadzba vo výške 20% DPH, ako aj všetky náklady súvisiace s dodaním celého predmetu zákazky.

Časť C
Prílohy súťažných podkladov

Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2: Predloženie ponuky

Príloha č. 3: Vyhlásenie uchádzača o informáciách označených za dôverné v ponuke uchádzača (ak je uplatniteľné)

Príloha č. 4: Jednotný európsky dokument (JED)

Príloha č. 5: Návrh zmluvy o dielo

Príloha č. 6: Rozpis ceny časti diela C

Príloha č. 7: Projektová dokumentácia