



ŽILINSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina



EURÓPSKA ÚNIA



MINISTERSTVO
PŮDOHOSPODÁŘSTVA
A ROZVOJA VIDIEKA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



Postup zadávania nadlimitnej zákazky podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s využitím pravidla uvedeného v § 66 ods. 7, prostredníctvom informačného systému elektronického verejného obstarávania ver. 18.0 (ďalej len „IS EVO“), bez uplatnenia e-aukcie

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

STAVEBNÉ PRÁCE

elektronicky v systéme EVO na stránke www.uvo.gov.sk

NÁZOV ZÁKAZKY:

Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)

V Žiline, február 2020

Súťažné podklady sú vypracované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“ alebo „zákon“).

Spracovateľ súťažných podkladov: Lokajová Iveta

Zodpovedný za technickú špecifikáciu predmetu zákazky: Ing. Ivana Šubjaková, Ing. Peter Mráz

Zodpovedný za zmluvu: Mgr. Erika Cenigová

Schvaľovateľ: JUDr. Elena Sivová, riaditeľka OVO

OBSAH

A.1	POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV	4
	Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
	1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	4
	2. PREDMET ZÁKAZKY	4-5
	3. KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY	5
	4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	6-8
	5. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	8
	6. DRUH ZÁKAZKY/ZMLUVA	8
	7. OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ	8-10
	8. VARIANTNÉ RIEŠENIE	10
	9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY	10
	10. NÁKLADY NA PONUKU	10
	Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	10
	11. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI	10-11
	12. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	11-12
	13. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY	12
	Časť III. PRÍPRAVA PONUKY	13
	14. JAZYK PONUKY	13
	15. ZÁBEZPEKA PONUKY	13-15
	16. VYHOTOVENIE PONUKY	15-16
	17. OBSAH PONUKY	16-18
	18. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	18
	Časť IV. PREDKLADANIE PONÚK	18
	19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE ELEKTRONICKÝCH PONÚK	18-19
	20. PREDLOŽENIE PONUKY	19-20
	21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY	20
	Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	20
	22. OTVÁRANIE PONÚK	20-21
	23. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	21
	24. VYHODNOTENIE PONÚK V ZMYSLE NÁVRHU NA PLNENIE KRITÉRIÁ a následné VYHODNOTENIE PODMIENOK ÚČASTI	21-23
	25. VYHODNOTENIE PONÚK V ZMYSLE POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY	23
	26. OPRAVA CHÝB	23
	27. MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK	23
	28. ELEKTRONICKÁ AUKCIA	23
	Časť VI. PRIJATIE PONUKY	24
	29. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK	24

30.	UZATVORENIE ZMLUVY	24
31.	DÔVODY NA ZRUŠENIE SÚŤAŽE	24-25
32.	ŽIADOSŤ O NÁPRAVU.....	25
33.	KONANIE O NÁMIETKACH.....	25
34.	ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.....	25-26
35.	VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV	26
A.2	PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	27
A.2.1	Osobné postavenie	27-28
A.2.2	Ekonomické a finančné postavenie	28
A.2.3	Technická alebo odborná spôsobilosť	28-29
A.3	KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	30
A.3.1	Kritériá	30
A.3.2	Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jednotlivých kritérií	30
A.3.3	Všeobecné zásady postupu komisie pri hodnotení ponúk.....	30
B.1	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	31
B.1.1	Podrobný opis predmetu zákazky	31-33
B.1.2	Ďalšie informácie	33-34
B.2	SPÔSOB URČENIA CENY	34-35
B.3	OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	35
	Príloha „A“ Vyhlásenie uchádzača	36
	Príloha „D“ Identifikačné údaje uchádzača	37
	Príloha „E“ Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov	38
	Príloha „F1 a F2“ Návrh na plnenie kritéria.....	39-40
	Príloha „G“ Vyhlásenie uchádzača o nezávislom stanovení ponuky	41
	Príloha "H" Zoznam dôverných informácií	42
	Príloha "K" Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov Uchádzač/skupina dodávateľov:	43
	Príloha "L" Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní	44-46

Samostatné Prílohy:

B – PD (výkresová časť, VV pre časť I. a II.)

I – manuál k vyplneniu JED-u

J – JED - vzor

C1 – návrh ZOD pre časť I.

C2 – návrh ZOD pre časť II.

P – Požiadavky na predmet zákazky pre časť I. a časť II.

Neprehliadnite !!!

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a Zaujemcov/Uchádzačom sa uskutočňuje výhradne elektronicky, prostredníctvom informačného systému elektronického verejného obstarávania IS EVO ver. 18.00 Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len IS EVO) s využitím všetkých jeho funkcionalít.

Systém IS EVO je dostupný na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-IS-EVO-5f5.html>.

Preambula: Tieto súťažné podklady sú vypracované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“) pre potreby verejného obstarávateľa – Žilinský samosprávny kraj, Komenského 48, 011 09, Žilina IČO: 37808427 (ďalej „Žilinský samosprávny kraj“ alebo „ŽSK“). Zaujemca sa prevzatím súťažných podkladov zaväzuje použiť ich výlučne na účely spracovania ponuky v tomto verejnom obstarávaní. Podľa § 42 ods.1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní sú súťažné podklady na daný predmet zákazky zverejnené na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie v Profile verejného obstarávateľa pre daný predmet zákazky prostredníctvom Informačného systému Elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“). Je potrebné, aby záujemca/uchádzač postupoval v zmysle pokynov uvedených na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie. Bližšie informácie poskytnuté Úradom pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Časť I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov a sídlo: Žilinský samosprávny kraj
Komenského 48, 011 09 Žilina
Zastúpený: Ing. Erika Jurinová, predsedníčka ŽSK
IČO: 37808427
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000503718/8180
IBAN: SK95 8180 0000 0070 0050 3697
Telefón: +421415032317, e-mail: iveta.lokajova@zilinskazupa.sk

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. c) ZVO.

Použitý profil na zverejnenie súťažných podkladov a ostatnej podpornej dokumentácie v zmysle povinností zákona o VO – profil Žilinského samosprávneho kraja.

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/8276>

Adresa stránky elektronického nástroja EVO, určeného k realizácii elektronického procesu verejného obstarávania, kde je možný neobmedzený prístup k dokumentácii:

Prístup k súť. podkladom:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/424709
Linka na predkladanie ponúk:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/424709

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmet zákazky je spracovaný v projektovej dokumentácii. Účelom projektovej dokumentácie (PD) bolo vypracovanie návrhu rekonštrukcie a modernizácie vozoviek existujúcich komunikácií – ciest II. triedy v Žilinskom samosprávnom kraji. PD ďalej rieši rekonštrukciu nespevnených krajníc, rekonštrukciu odvodňovacích zariadení (priepusty – priekopy), rekonštrukciu ako aj výstavbu nových bezpečnostných zariadení (zvodidlá) a doplnenie chýbajúceho dopravného značenia (vodorovného a zvislého), vybudovanie nových chodníkov pre peších. Predmetom zákazky sú taktiež práce súvisiace s komplexnou sanáciou zosuvov vozovky v riešenom území v rozsahu kompletne zrekonštruovaného odvodnenia dotknutých komunikácií, obnovení priekop, doplnení drenáže, spevnenia nestabilných krajníc oporným gabiónovým múrom atď. Predmetom zákazky je aj nové osvetlenie prechodov pre chodcov na zrekonštruovaných úsekoch ciest.

Podrobnejšie vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B. Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

Zákazka je realizovaná v rámci projektu: Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa
Kód: NFP302010Q824

OP: IROP

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, je Riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program

3. KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky je rozdelený na dve časti, pričom postup rekonštrukčných prác je v príslušnej projektovej dokumentácii, ktorá je súčasťou súťažných podkladov. **Verejný obstarávateľ v zmysle § 28 ods. 1 zákona o VO umožňuje uchádzačom predložiť ponuku na jednu, resp. obidve časti predmetu zákazky.**

3.2 Verejný obstarávateľ nepripúšťa predloženie ponuky len na časť obstarávaného rozsahu stavebných prác príslušnej časti predmetu zákazky. Ponuka predložená len na položku/časť príslušnej časti predmetu zákazky bude vylúčená zo súťaže.

3.3 Zdôvodnenie nerozdelenia zákazky podľa § 28 ods. 2 ZVO – nie je v tejto zákazke povinné.

Verejný obstarávateľ však uvádza zdôvodnenie rozdelenia zákazky, ktorým sleduje:

- uplatnenie primárnych cieľov procesu verejného obstarávania
 - a) Zvýšiť efektívnosť verejných výdavkov
 - b) Zákazka je rozdelená podľa katastrálnych území, ktoré sú riešené v PD a ktoré sú predmetom tohto verejného obstarávania.
 - c) Pri rozdelení zákazky na uvedené časti mal verejný obstarávateľ na zreteli otázku koordinovanie prác, pretože predmetom zákazky sú viaceré úseky v jednotlivých katastrálnych územiach. Rozdelením zákazky na vyšší počet častí, by mohlo dôjsť k narušeniu plynulého priebehu realizácie prác napr. v prípade pôsobenia viacerých úspešných uchádzačov, čo by mohlo spôsobiť problémy v plynulosti a nadväznosti realizácie prác na jednotlivých úseku a k riziku časového sklzu resp. k vzniku iných organizačných a realizačných problémov.
 - d) Verejný obstarávateľ zvažil vhodnosť navrhnutého rozdelenia zákazky na časti v rámci vyhláseného postupu verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ takýmto rozdelením zákazky mal na mysli, vytvorenia podmienok pre predloženie ekonomicky výhodnejších ponúk, ktoré budú mať vplyv na hospodárnejšie nakladanie s verejnými prostriedkami.
 - e) Uvedené zdôvodnenie postupu v procese rozdelenia zákazky, verejný obstarávateľ vyhodnotil, že rozdelenie zákazky je efektívne, nediskriminačné a má vplyv na zabezpečenie čestnej hospodárskej súťaže.

3.4 Kritériom výberu úspešnej ponuky pre jednotlivé časti zákazky: najnižšia cena v EUR s DPH, vyjadrená na dve desatinné miesta.

3.5 Názvy častí predmetu zákazky:

Časť č. 1: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Časť č. 2: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

3.6 Predpokladaná hodnota zákazky: 4.100.729,61 EUR bez DPH

Časť 1 – Predpokladaná hodnota zákazky: 2.860.624,27 EUR bez DPH

Časť 2 – Predpokladaná hodnota zákazky: 1.240.105,34 EUR bez DPH

3.7 Číselný kód stavebných prác podľa platnej klasifikácie:

Nomenklatúra CPV

Hlavný slovník: 45233223-8 - Obnova povrchu vozoviek

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

4.1 Predmet zákazky bude financovaný v zmysle pravidiel programu: IROP a z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa (spolufinancovanie). Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok. Platba sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr so splatnosťou do 60 dní od jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

4.2 Financovanie prác bude prebiehať priebežnými platbami za preukázateľne vykonané práce doložené súpisom prác a dodávok potvrdených stavebným dozorom, v súlade so systémom financovania projektu (refundácia) na základe čiastkových mesačných faktúr a na základe konečnej faktúry, pričom celkovo vyfakturovaná suma všetkých čiastkových faktúr nesmie presiahnuť 90% z ceny diela v EUR bez DPH. Spôsob fakturácie je uvedený v čl. V. návrhu ZOD. Ostatné zmluvné ustanovenia sú spracované v návrhoch zmlúv pre jednotlivé časti a sú prílohami týchto súťažných podkladov.

4.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku a neuzavrieť Zmluvu o dielo so žiadnym uchádzačom v prípade, že ceny uvádzané v ponukách presiahnu stanovený limit finančných prostriedkov, pridelených na predmet zákazky, t.j. limit predpokladanej hodnoty zákazky. Podpis ZoD je podmienený podpisom zmluvy o NFP medzi poskytovateľom a ŽSK a kladným posúdením t.j. schválením procesu verejného obstarávania na uvedený predmet zákazky príslušným poskytovateľom pomoci.

4.4 Cena za Dielo zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa na stavebné práce, ktoré sú s realizáciou Diela potrebné, vrátane spotrebovaných potrebných energií. Celková cena za Dielo je súčtom všetkých položiek výkazu – výmer, vrátane všetkých nákladov na zriadenie staveniska, najmä: náklady na prácu, práce súvisiace s dodaním a dovozom zabudovaných materiálov, dodaním a dovozom pomocných materiálov a konštrukcií, všetky stroje, vybavenie a zariadenie, ich používanie a údržbu, všetky drobné a pomocné práce, vrátane nákladov na úpravu a vyplnenie škár asfaltovou zálievkou, náklady súvisiace so zabezpečením všetkých revízných a východiskových správ súvisiacich s odovzdávacím konaním, náklady na vyhotovenie potrebných skúšok, kontroly a meraní, náklady súvisiace so zriadením a likvidáciou staveniska. Všetky čiastkové práce, ktoré nie sú menovite uvedené v popise prác danej položky, ale sú s daným popisom súvisiace a vyplývajúce z projektovej dokumentácie a ktoré sú nevyhnutné pre úplné vykonanie predmetu zákazky, musia byť zahrnuté v základných položkách. Zároveň bude zohľadňovať aj náklady súvisiace s poistením v zmysle čl. VII. bod 7.28 zmluvy o dielo a všetky náklady spojené s činnosťami vyplývajúcimi z Čl. III. bodu 3.7 a Čl. VII. bodu 7.29. a 7.30. zmluvy o dielo. Horizontálna a vertikálna preprava materiálu do riešených priestorov bude Zhotoviteľom ocenená v rámci položiek presunov hmôt, rovnako aj likvidácia a nakladanie s odpadom

5. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1. Miestom plnenia je:

Pre časť 1. s názvom: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Je spracovaná PD s názvom jednotlivých stavebných objektov:

Číslo SO	Názov stavebného objektu
SO-106.29	SO-106.29 REKONŠTRUKCIA NESPEVNENEJ KRAJNICE V KM 30,54-30,71
SO-2	Sanácia zosuvu vozovky v km 30,71 - 31,09
SO-106.31	SO-106.31 REKONŠTRUKCIA VOZOVKY - ZOSILNENIE VOZOVKY V KM 30,64-30,71
SO 106.32	SO 106.32 REKONŠTRUKCIA PRIEPUSTU V KM 30,70
SO-106.34	SO-106.34 REKONŠTRUKCIA PRIEPUSTU V KM 31,26
SO-106.35	SO-106.35 REKONŠTRUKCIA PRIEPUSTU V KM 31,54
SO-106.36	SO-106.36 Rekonštrukcia vozovky - výmena celej konštrukcie v km 31,32 - 31,70
SO-106.37	SO-106.37 Rekonštrukcia nespevnenej krajnice km 31,70-32,21
SO-3	Sanácia zosuvu vozovky v km 32,415 - 32,925
SO-3	Sanácia zosuvu vozovky v km 32,415 - 32,925_prekládka vedenia NN
SO-106.40	SO-106.40 Rekonštrukcia vozovky - výmena celej konštrukcie v km 32,925-33,53
SO-106.41	SO-106.41 Rekonštrukcia vozovky - výmena celej konštrukcie v km 33,55 - 33,63

- miesto realizácie: Cesta II/583, k-ú.: Zázrivá

časť 2. s názvom : Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

Je spracovaná PD s názvom jednotlivých stavebných objektov:

Číslo SO	Názov stavebného objektu
SO 107.30	SO 107.30 Rekonštrukcia vozovky - zosilnenie vozovky v km 39,10-39,36
SO-107.34	SO-107.34 Rekonštrukcia vozovky - zosilnenie vozovky v km 41,10 - 41,47
SO-107.36	SO-107.36 Rekonštrukcia vozovky - výmena celej konštrukcie v km 42,80-43,387
SO-107.37	SO-107.37 Prvok ukludnenia - varovná signalizácia v km 43,38
SO-4	Sanácia zosuvu vozovky v km 43,387 - 43,440
SO-107.38	SO-107.38 Prechod pre peších v km 43,63
SO-107.39	SO-107.39 Rekonštrukcia vozovky - výmena asfaltových vrstiev v km 43,44 - 43,96
SO-107.40	SO-107.40 Prechod pre peších v km 43,89
SO-607.3	SO-607.3 Osvetlenie prechodu pre chodcov v km 43,63
SO-607.7	SO-607.7 Osvetlenie prechodu pre chodcov v km 43,89

- miesto realizácie: Cesta II/583, k.ú.: Párnica

5.2. Termín dodania predmetu zákazky

pre časť I.: najneskôr do 5 mesiacov odo dňa písomného prevzatia staveniska Zhotoviteľom,
pre časť II.: najneskôr do 4 mesiacov odo dňa písomného prevzatia staveniska Zhotoviteľom.

informácia k obmedzeniam vo výstavbe:

Realizácia bude vykonávaná za plnej premávky. Predpokladá sa realizovanie pri zúžení jazdného pruhu vozovky. Napojenie na existujúce komunikácie bude zachované v plnom rozsahu, nakoľko sa charakterom realizovaných prác nezasahuje výrazne do napojení vedľajších komunikácií na cestu II/583 a tieto zostanú prejazdné. Stavba je prístupná z existujúceho komunikačného systému ciest. Prístup na staveniská sa predpokladá po existujúcich komunikáciách.

5.3. **Dielo sa považuje za riadne ukončené** , ak je Dielo zhotovené v súlade so zmluvou, ak sú úspešne vykonané všetky skúšky, kontroly a merania, ktoré vyžadujú všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy alebo technické predpisy pre riadne ukončenie a užívanie diela alebo pre jeho uvedenie do riadnej prevádzky a ak sú k dispozícii doklady potvrdzujúce kvalitu a technické parametre Diela a doklady, ktoré vyžadujú všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy alebo technické predpisy pri ukončení Diela a pri procese jeho odovzdania a prevzatia. Uvedené doklady musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku. Zhotoviteľ po ukončení stavebných prác zabezpečí aj porealizačné zameranie stavby a vypracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby. Náklady spojené s touto činnosťou si uchádzač zahrnie do ceny za dielo.

5.4. Inžinierska činnosť v rozsahu: Zhotoviteľ je povinný:

- Na vlastné náklady oboznámiť sa s existujúcimi inžinierskymi sieťami a zabezpečiť ich vytýčenie pred začiatkom stavebných prác a zabezpečiť ich ochranu (umiestnenie do chráničiek podľa STN). Zhotoviteľ bude spolupracovať pri prekládke IS s vlastními (správcami) sietí. (bod 7.29 ZOD).

- Zabezpečiť počas realizácie Diela prevádzkyschopnosť cesty, na ktorej sa realizujú stavebné práce Diela a postupovať podľa vypracovaného projektu organizácie dopravy, odsúhlaseným ODI OR PZ SR a požiadať príslušný okresný úrad, odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií, o vydanie rozhodnutia na zvláštne užívanie cesty, zabezpečiť všetky potrebné vyjadrenia a rozhodnutia pre realizáciu prác. Zhotoviteľ berie na vedomie, že v závislosti od nástupu zimného obdobia, spravidla od 1. novembra do 31. marca trvá zimná údržba ciest. Zhotoviteľ sa preto musí zaviazat, že v zimnom období vytvorí na stavenisku také podmienky, aby umožnil Správe ciest Žilinského samosprávneho kraja výkon zimnej údržby, najmä prejazd vozidiel Správy ciest Žilinského samosprávneho kraja za účelom výkonu zimnej údržby v šírke 4,00 m, pokiaľ sa so Správou ciest Žilinského samosprávneho kraja nedohodne na inej prejazdnej šírke. V prípade, ak zhotoviteľ v zimnom období nevytvorí na stavenisku také podmienky, aby umožnil Správe ciest Žilinského samosprávneho kraja výkon zimnej údržby v zmysle predchádzajúcej vety tohto bodu, Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť výkon zimnej údržby na svoje vlastné náklady a súčasne zodpovedá za právne následky spojené s výkonom zimnej údržby. (bod 7.30 ZOD).

5.5. Prevzatie staveniska: do 7 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Objednávateľa s tým, že zmluvné strany sa zaväzujú vykonať písomný zápis z odovzdania a prevzatia staveniska samostatne (osobitne). V prípade, ak Zhotoviteľ má uzavreté zmluvy o dielo s Objednávateľom aj na ďalšiu časť predmetu zákazky, je povinný prevziať stavenisko bez ohľadu na to, či je v rovnakom období povinný prevziať stavenisko aj v rámci ďalšej časti predmetu zákazky.

Začatie vykonávania diela: do 7 dní odo dňa písomného prevzatia staveniska Zhotoviteľom.

5.6. Verejný obstarávateľ požaduje dodržanie odporúčaných technicko-kvalitatívnych podmienok pre pokládku asfaltových zmesí uvedených v TKP 6/2019 (TECHNICKOKVALITATÍVNE PODMIENKY HUTNENÉ ASFALTOVÉ ZMESI.) a v katalógových listoch asfaltov KLA 1/2019.

5.7. Stavby sa budú realizovať po poloviciach, vždy s jedným jazdným pruhom v prevádzke podľa dokumentácie dopravného značenia. Práve tento zvolený postup si vyžaduje, aby súčasťou prác a teda aj nákladov, boli i práce súvisiace s úpravou a vyplnením škár asfaltovou zálievkou.

6. DRUH ZÁKAZKY/ZMLUVA

6.1. Zákazka sa považuje za zákazku na uskutočnenie stavebných prác podľa § 3 ods. 3 ZVO.

6.2. Výsledkom obstarávania bude uzavretá zmluva o dielo podľa ustanovení § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov – Obchodného zákonníka (ďalej aj len „zmluva“) s úspešným uchádzačom pre každú časť predmetu zákazky osobitne.

6.3. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej zmluve a ktoré nie je prípustné meniť, je uvedené v časti „B.3. – Obchodné podmienky“ a v „Prílohe C – Návrh ZoD“ súťažných podkladov.

6.4. Úspešný uchádzač pre príslušnú časť predmetu zákazky, najneskôr k momentu odovzdania a prevzatia staveniska podľa Zmluvy o dielo predloží/predložia verejnému obstarávateľovi: Originál alebo overenú kópiu poistnej zmluvy na poistenie:

a) pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia Diela alebo iných škôd na Diele (stavebno-montážne poistenie) s výškou poistného plnenia minimálne vo výške ceny za Dielo, a

b) pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú tretím osobám prevádzkovou činnosťou/pri výkone podnikania s výškou poistného plnenia minimálne vo výške ceny za Dielo.

6.5. Úspešný uchádzač ako budúci partner verejného sektora bude subjekt podľa § 2 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZRPVS“), ktorý upravuje zriadenie registra partnerov verejného sektora (ďalej len „register partnerov VO“), údaje zapisované do registra partnerov VO, postup pri zápise údajov do registra partnerov VO, zápise zmeny zapísaných údajov a výmaze zapísaných údajov, overovaní údajov zapisovaných do registra partnerov VO a sankcie za porušenie povinností ustanovené ZRPVS. Správcom registra partnerov VO je Ministerstvo spravodlivosti SR a všetky informácie súvisiace s registráciou sú zverejnené na webovom sídle: <https://rpvs.gov.sk/rpvs/>

6.6. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť v zmysle ZRPVS zapisovať sa do registra partnerov VO a nie sú zapísaní v registra partnerov VO alebo ktorých subdodávateľia podľa ZRPVS majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov VO a nie sú zapísaní v registri partnerov VO.

6.7. Zmluva nadobudne platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť od 1. dňa nasledujúceho po dni zverejnenia, podľa § 47a zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

7. OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

7.1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľovi samostatne. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku v členení podľa častí, pričom nemôže byť zároveň aj členom skupiny, ktorá predkladá ponuku.

7.2. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nesmie zúčastniť.

7.3. Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 7.1, obstarávateľ vylúči takúto ponuku z ďalšieho procesu vyhodnotenia.

- 7.4. Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 7.2, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže.
- 7.5. Elektronickú ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina dodávateľov (ďalej len „skupina“) podľa § 37 zákona č. 343/2015 Z.z. ako skupina viacerých osôb vytvorená pre účely tohto verejného obstarávania. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania. Každý člen skupiny dodávateľov musí mať právnu subjektivitu. Ak predkladá ponuku skupina dodávateľov a jej ponuka bude prijatá, verejný obstarávateľ nepožaduje od členov tejto skupiny dodávateľov, aby pred podpisom dohody vytvorili spoločne právnu formu podľa § 56 alebo § 221 Obchodného zákonníka. Verejný obstarávateľ nepredpisuje uchádzačom, aké právne vzťahy od skupiny vyžaduje. Uvedené ponecháva na samotných uchádzačoch. Skupina môže vytvoriť subjekt s právnou subjektivitou podľa Obchodného zákonníka, ale je postačujúce aj združenie bez právnej subjektivity na základe zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka. V takom prípade je potrebné z hľadiska priehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov, aby takáto zmluva bola uzatvorená písomne a aby obsahovala podmienky pre všetkých účastníkov združenia, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dohovoreného účelu, pre ktorý združenie vzniklo. Zmluva o združení musí obsahovať splnomocnenie niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia pri dosahovaní dohovoreného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov a aby v nej bolo určené spoločné meno združenia, pod ktorým bude združenie vystupovať.
- 7.6. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
- 7.7. Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.8. V prípade zmeny subdodávateľa počas plnenia zmluvy je úspešný uchádzač povinný postupovať v súlade s ustanoveniami zmluvy o dielo, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov v nadväznosti na ustanovenia § 41 ods. 4 zákona o VO.
- 7.9. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní na každú časť zákazky predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny dodávateľov. V prípade ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponuky bude postupovať v súlade s Výkladovým stanoviskom č. 5/2016 Úradu pre verejné obstarávanie.
- 7.10. Elektronickú ponuku predkladá uchádzač prostredníctvom informačného systému EVO (www.uvo.gov.sk).
- 7.11. „Iná osoba“,
- 7.11.1. V prípade využitia zdrojov alebo kapacít inej osoby („iná osoba“ v kontexte definície podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO) musí uchádzač písomnou zmluvou preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje alebo kapacity osoby, ktorej postavenie ale spôsobilosť využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie alebo kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Od „inej osoby“ podľa § 33 ods. 2 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO okrem § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7 ZVO. Od „inej osoby“ podľa § 34 ods. 3 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods.7 ZVO. Požiadavka súvisiaca so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami, najmä podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity „inej osoby“ len, ak táto bude reálne vykonávať tú časť predmetu zákazky/zmluvy, na ktoré sa kapacity vyžadujú.
- 7.11.2. V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti záujemcom/uchádzačom podľa § 33 alebo § 34 ZVO fyzickými osobami/nepodnikateľmi, prostredníctvom pracovných zmlúv alebo dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa Zákonníka práce, ide o preukazovanie splnenia podmienok účasti priamo uchádzačom, nejde o preukazovanie splnenia podmienok účasti „inými osobami“; v takomto prípade musí mať uchádzač oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu aj na tú časť zákazky, na ktorú preukazuje zdroje alebo kapacity prostredníctvom pracovných zmlúv, resp. dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

7.11.3. V prípade využitia subdodávateľských vzťahov je možné, aby určitú časť zákazky realizoval v skutočnosti subdodávateľ (§ 41 ZVO), ktorý nie je „inou osobou“. Určenie povinnosti dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, pravidlá zmeny subdodávateľov a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa vrátane požadovaných údajov sú súčasťou návrhu zmluvy. Požiadavky verejného obstarávateľa na subdodávateľov sú uvedené v bode 35 súťažných podkladoch.

8. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 8.1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 8.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, t.j. do 31.1.2021

10. NÁKLADY NA PONUKU

- 10.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky, znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

Časť II.

KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

11. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 11.1. Poskytovanie vysvetlení, oznámení, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „dorozumievanie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s § 20 ZVO.
- 11.2. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní nasledovne:

11.2.1 Elektronickou formou prostredníctvom systému EVO, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu:

- Poskytnutie súťažných podkladov záujemcom, ktorým sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom na portáli EVO, neobmedzený prístup k súťažným podkladom získa každý záujemca v systéme EVO bezplatne na stránke: www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/č.zakazky z profilu verejného obstarávateľa t.j. v elektronickom úložisku zriadeného ÚVO podľa § 43 ods. 2 ZVO na: <http://www.uvo.gov.sk/profily>, verejný obstarávateľ neposkytne záujemcom súťažné podklady v listinnej podobe.

- Zaslanie prípadných žiadostí o vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie prostredníctvom IS EVO podľa § 48 zákona.

- Poskytnutie vysvetlení podmienok účasti, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie vo verejnom obstarávaní prostredníctvom IS EVO, ktorým sa rozumie sprístupnenie vysvetlení obstarávateľom v profile verejného obstarávateľa prostredníctvom IS EVO, pokiaľ záujemcovia o vysvetlenie prostredníctvom IS EVO požiadali.

- Doplnenie informácií uvedených v týchto SP alebo inej sprievodnej dokumentácii, resp. zmena týchto SP, ktoré zverejnil verejný obstarávateľ prostredníctvom IS EVO v profile verejného obstarávateľa, ak je to nevyhnutné.

- Vykonania nápravy v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto SP a ich prílohách poskytnutých verejným obstarávateľom, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť o nápravu podľa § 164 ods. 1 ZVO a ak verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel.

- Predkladanie ponúk uchádzačmi podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, stanovených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP; uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom IS EVO ako naskenované doklady alebo Jednotný európsky dokument, ktorým môže nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti.

- Otváranie ponúk prostredníctvom IS EVO.

- Odoslanie zápisnice z otvárania ponúk – uplatňuje sa len v prípade ak verejný obstarávateľ nestanovuje vyhodnotenie ponúk podľa § 54.

- Odoslanie žiadosti o doplnenie alebo vysvetlenie predložených dokladov alebo jednotného európskeho dokumentu, ktorými uchádzač preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a doručenie jeho vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov alebo jednotného európskeho dokumentu.
- Doručenie doplnenia alebo vysvetlenia predložených dokladov (doklady týkajúce sa podmienok účasti),
- Odoslanie žiadosti o vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk, doručenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo vysvetlenia ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk.
- Doručenie vysvetlenia ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky.
- Vyzvania na účasť v elektronickej aukcii podľa § 54 ods.7 ZVO – ak sa v procese verejného obstarávania uplatňuje e-aukcia.
- Zaslanie oznámenia o zrušení verejného obstarávania v prípade ak verejný obstarávateľ rozhodol v súlade s § 57 ZVO o zrušení postupu zadávania zákazky,
- Odoslanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- Odoslanie informácie o vylúčení uchádzača z procesu verejného obstarávania ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 a ods. 7 ZVO alebo v prípade vylúčenia ponuky uchádzača podľa § 53 ods. 5 ZVO.
- V prípade uplatnenia revízného postupu - námietky uchádzač postupuje podľa § 170 ods. 8 písm. a) a b) ZVO.

11.2.2 Listinnou formou prostredníctvom pošty, osobne a pod. Pracovný čas podateľne verejného obstarávateľa - ŽSK, Komenského 48, 011 09 Žilina pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch od 8:00 hod do 11:00 hod a od 12:00 hod do 15:00 hod, kedy je možné zo strany záujemcov/uchádzačov doručovať písomnosti osobne do podateľne ŽSK, ak nie je uvedené inak. Banková záruka alebo poistenie záruky sa predloží v uzatvorenej obálke s označením **BANKOVÁ ZÁRUKA – NEOTVÁRAŤ!!!** alebo **POISTENIE ZÁRUKY – NEOTVÁRAŤ!!!** a názov zákazky „**Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583) – časť**“.* uchádzač uvedie čísla častí na ktoré predkladá zábezpeku

V prípade, ak uchádzač predloží originál, resp. úradne osvedčenú kópiu bankovej záruky/dokladu, resp. listiny preukazujúcej poistenie záruky osobne, alebo prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, rozhodujúci je okamih doručenia na adresu sídla verejného obstarávateľa, tzn. do uplynutia lehoty predkladania ponúk uvedenej v bode 19.1. súťažných podkladov.

- 11.3. Pre účasť na elektronickej verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému EVO je potrebné postupovať v súlade s informáciami uvedenými na stránke (www.uvo.gov.sk), kde sú prístupné príručky pre záujemcov/uchádzačov (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>)

Pre podanie ponuky v IS EVO je potrebné, aby záujemca bol už registrovaný ďalej len „registrovaný záujemca“. Viac o vytvorení účtu a priradení hospodárskeho subjektu sa dočítate v príručke *Príručka k funkcionalitám webového sídla po prihlásení, kapitola 3.3.4 Zóna záujemcu/uchádzača – hospodárske subjekty* na stránke <https://www.uvo.gov.sk/extdoc/1072/PR%C3%8DRU%C4%8CKA%20K%20FUNKCIONALIT%C3%81M%20WEBOV%C3%89HO%20S%C3%8DDLA%20%C3%9ARADU%20PO%20PRIHL%C3%81SEN%C3%8D>

- 11.4. Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do systému EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal. Dôležité pri elektronickej komunikácii v IS EVO: Pri elektronickej komunikácii v IS EVO sa považuje elektronická správa/informácia/oznámenie/písomnosť/žiadosť o vysvetlenie (ďalej len „informácia“) za doručenie v okamihu jej odoslania verejným obstarávateľom v IS EVO. Odoslaním dochádza automaticky k doručeniu informácie záujemcovi/uchádzačovi na jeho používateľské konto. Doručenie informácie IS EVO vykonáva automaticky v danom okamihu odoslania, pričom IS EVO automaticky zasiela/generuje príjemcovi notifikačný email o doručení informácie, čo je zaznamenané aj v auditnom zázname IS EVO.
- 11.5. Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, resp. uchádzačov, aby dôsledne kontrolovali svoje používateľské konto zriadené v IS EVO počas celého procesu verejného obstarávania z dôvodu doručovania informácií zo strany verejného obstarávateľa.
- 11.6. Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, resp. uchádzačov, aby si nastavili svoj počítač (technické vybavenie) a aplikáciu pre prácu s elektronickej poštou tak, aby notifikačné e-maily zasielané IS EVO neboli kvalifikované ako „spam“ a neboli presmerované do nevyžiadanej pošty, resp. aby si záujemcovia, resp. uchádzači overovali doručenie pošty aj v priečinku nevyžiadanej pošty.

12. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 12.1. Záujemca má neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom v profile verejného obstarávateľa. Registrovaný záujemca má neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom v IS EVO.

- 12.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok uvedených v súťažných podkladoch, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie priamo cez systém EVO.
- 12.2. Hospodársky subjekt môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie. Svoju otázku doručí hospodársky subjekt verejnemu obstarávateľovi dostatočne včas tak, aby verejný obstarávateľ mohol poskytnúť vysvetlenie v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní. Za včas doručenú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená verejnemu obstarávateľovi v termíne najneskôr 10 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk (tj. 4 dni pred zákonným zverejnením odpovede na doručенú otázku). Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom.
- 12.3. Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži, záujemcovia zapracovali do svojich ponúk resp. zohľadnili vo svojich ponukách.
- 12.4. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom všetkým záujemcom v súlade so ZVO prostredníctvom IS EVO.
- 12.5. O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v IS EVO upozornení notifikačným e-mailom IS EVO. Predložené otázky a vysvetlenie zverejní verejný obstarávateľ aj v profile zákazky, t.j. v elektronickom úložisku zriadeného ÚVO podľa § 43 ods. 1 zákona o VO na <http://www.uvo.gov.sk/profily>.
- 12.6. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na prekladanie ponúk. O doplnení súťažných podkladov budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v IS EVO upozornení notifikačným e-mailom IS EVO v lehote podľa zákona o VO. Akékoľvek doplnenie a spresnenie sa stáva súčasťou súťažných podkladov. Doplnenie SP zverejní verejný obstarávateľ aj v profile zákazky, t.j. v elektronickom úložisku zriadeného ÚVO podľa § 43 ods. 1 zákona o VO na <http://www.uvo.gov.sk/profily> a bude verejne dostupné vo verejných dokumentoch, v IS EVO.
- 12.7. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 12.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo v podmienkach na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 12.8. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred a jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, resp. ak včas doručená otázka pojednáva o nepodstatných náležitostiach, ktoré neovplyvnia prípravu ponuky, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 12.9. Záujemcovia/uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie Súťažných podkladov vrátane všetkých doplnení Súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané počas lehoty na vysvetľovanie, prípadne doplnenie Súťažných podkladov. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny uvedenú v ponuke uchádzača vyplývajúce z prípadných chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.

13. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

13.1. Obhliadka miesta plnenia zákazky nie je povinná.

13.1. Verejný obstarávateľ však umožňuje vykonať obhliadku miesta uskutočnenia stavebných prác pre každého záujemcu samostatne tak, aby si záujemcovia sami overili a získali informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác idú na ťarchu záujemcu.

13.2. Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta plnenia v súčinnosti so zástupcom verejného obstarávateľa, môžu tento zámer oznámiť cez IS EVO v časti vysvetľovanie súťažných podkladov. Termín, čas a kontaktná osoba pre zabezpečenie obhliadky bude upresnená el. komunikáciou v IS.

Časť III.

PRÍPRAVA PONUKY

14. JAZYK PONUKY

- 14.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty musia byť predložené v štátnom – slovenskom jazyku. Verejný obstarávateľ uzná ponuku i doklady predložené i v českom jazyku.
- 14.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka SR. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 15.1. Zábezpeka sa vyžaduje pre jednotlivé časti predmetu zákazky nasledovne:

Pre časť 1 – Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá
Predpokladaná hodnota zákazky: 2.860.624,27 EUR bez DPH
sa vyžaduje zábezpeka vo výške: 40.000,- EUR

Pre časť 2 – Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica
Predpokladaná hodnota zákazky: 1.240.105,34 EUR bez DPH
sa vyžaduje zábezpeka vo výške : 18.000,- EUR

Doklad o zložení zábezpeky pre časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku, musí byť súčasťou ponuky uchádzača. Ak zábezpeka nebude zložená v súlade s bodom 15. súťažných podkladov bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona.

15.2 Spôsob zloženia zábezpeky:

- 15.2.1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača,
- 15.2.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa,
- 15.2.3 poistením záruky,

15.3 Podmienky zloženia bankovej záruky.

15.3.1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.1 súťažných podkladov. V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do výšky stanovených finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača v prípade, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk (i) odstúpi od svojej ponuky (ii) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky.

15.3.2 Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
- uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.

15.3.3 Záručná listina podľa bodu 15.2.1, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti

ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Verejný obstarávateľ umožňuje predložiť bankovú záruku formou Záručnej listiny vystavenej bankou uchádzača ako elektronický dokument podpísaný zarúčeným elektronickým podpisom banky uchádzača. Uvedený dokument verejný obstarávateľ nepožaduje zabezpečiť heslom, v opačnom prípade musí byť uchádzačom oznámené heslo k dekodovaniu takto zaheslovaného dokumentu do lehoty na otváranie ponúk. Zároveň uchádzač uvedie vo svojej ponuke elektronickú adresu pre vrátenie el. originálu bankovej záruky, ak to podmienky záručnej listiny vyžadujú. Uvedený bod 15.3.3 súťažných podkladov sa môže aplikovať aj pri spôsobe zloženia zábezpeky podľa bodu 15.4.1, týchto SP.

15.4 Poistenie záruky

15.4.1 Poistenie záruky preukáže uchádzač predložením dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ktorého obsahom alebo prílohou budú pravidlá a informácie týkajúce sa uplatnenia si takejto zábezpeky ponuky z dôvodu jej prepadnutia v prospech verejného obstarávateľa a pravidlá a informácie týkajúce sa jej uvoľnenia alebo vrátenia uchádzačovi v prípade splnenia relevantných zákonných dôvodov.

Poistenie záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo podľa ekvivalentného právneho predpisu členského štátu Európskej únie alebo štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore ich pôvodu. Doklad, resp. listina preukazujúca poistenie záruky môže byť vystavená poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“). Doklad, resp. listina preukazujúca poistenie záruky vyhotovená zahraničnou poisťovňou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka. Uchádzač predloží doklad, resp. listinu preukazujúcu poistenie záruky, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky stanovenej zábezpeky podľa bodu 15.1 súťažných podkladov a z ktorého bude vyplývať, že uchádzač je poistník, verejný obstarávateľ je oprávnenou osobou a predmetom poistného plnenia je záruka ponuky na predmet zákazky príslušnej časti, na ktorú uchádzač predkladá ponuku. Z dokladu, resp. listiny preukazujúcej poistenie záruky musí ďalej vyplývať:

- a) poistné plnenie v dôsledku poistnej udalosti bude vo výške zábezpeky ponuky určenej verejným obstarávateľom uvedenej v bode 15.1 súťažných podkladov,
- b) nárok na poistné plnenie vznikne verejnému obstarávateľovi do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača podľa bodu 15.1 súťažných podkladov v prípade ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk (i) odstúpi od svojej ponuky, (ii) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona,
- c) doba platnosti poistenej záruky je minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.1 súťažných podkladov. Poistenie záruky zanikne plnením poisťovne v rozsahu, v akom poisťovňa poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.

15.4.2 V prípade, ak uchádzač zloží zábezpeku ponuky poskytnutím bankovej záruky alebo poistením záruky, predloží verejnému obstarávateľovi záručnú listinu/doklad, resp. listinu preukazujúcu poistenie záruky elektronickým spôsobom prostredníctvom IS EVO ako naskenovaný doklad a zároveň uchádzač predloží originál, resp. úradne osvedčenú kópiu bankovej záruky/dokladu, resp. listiny preukazujúcej poistenie záruky v listinnej forme najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1 súťažných podkladov. Originál, resp. úradne osvedčenú kópiu bankovej záruky/dokladu, resp. listiny preukazujúcej poistenie záruky podľa predošlej vety je potrebné doručiť osobne, alebo poštou na korešpondenčnú adresu verejného obstarávateľa : Žilinský samosprávny kraj, Komenského 48, 011 09 Žilina.

Záručné listiny musia byť doručené do sídla verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk v zalepenej obálke označenej názvom súťaže a identifikačnými údajmi uchádzača. Ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky alebo nebude doručená listinne do sídla verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s princípom proporcionality. V prípade ak záručná listina nebude súčasťou elektronickej ponuky a zároveň nebude originál listiny doručený do sídla verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk, tj. uchádzač nepreukáže zloženie bankovej záruky v súlade s týmito súťažnými podkladmi, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

15.5 Podmienky zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

15.5.1 Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.1 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa

názov banky: Štátna pokladnica

IBAN: SK22 8180 0000 0070 0050 3750

SWIFT kód	SPSRSKBA
variabilný symbol:	číslo oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (bez písmen)
špecifický symbol:	IČO uchádzača

- 15.5.2 V prípade zloženia finančných prostriedkov prevodným bankovým príkazom musia byť tieto finančné prostriedky pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v lehote určenej na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1, aby si verejný obstarávateľ mohol preveriť zloženie takto poskytnutej zábezpeky na svojom účte.
- 15.5.3 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.1.
- 15.5.4 V prípade poistenia záruky vystavuje záručnú listinu poisťovňa, podmienky zloženia záruky sa použijú ustanovenia uvedené v bode 15.3. primerane.
- 15.6** Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku podľa podmienok a ustanovení § 46 ZVO.
- 15.7** Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.2.
- 15.8** Ak záručná listina podľa bodu 15.3. nebude vypracovaná podľa bodu 15.3.1 alebo ak nebude súčasťou ponuky, alebo ak zloženie zábezpeky bude podľa bodu 15.5 a v takomto prípade finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 15.5.1 a 15.5.2 alebo doklad o poistení záruky nebude súčasťou ponuky, bude ponuka hodnotená ako neúplná, bude zo súťaže vylúčená a nebude ďalej hodnotená.
- 15.9** Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- 15.9.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk,
- 15.9.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ZVO.
- 15.10** Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
 - uzavretia zmluvy,
 - uplynutia viazanosti ponúk.
- 15.11. V prípade, že nastane dôvod vrátenia zábezpeky, verejný obstarávateľ vykoná potrebné úkony, ktoré budú podľa pravidiel viazucich sa na poistenie záruky alebo na vystavenú bankovú záruku, nevyhnutné na uvoľnenie alebo vrátenie zábezpeky uchádzačovi v súlade s § 46 ods. 6 alebo 7 zákona o verejnom obstarávaní, a o ktorých bude na základe relevantných dokumentov (najmä dokladu vystaveného poisťovňou resp. bankou) predložených uchádzačom v jeho ponuke, informovaný.

16. VYHOTOVENIE PONUKY

Ponuka sa predkladá elektronicky v systéme EVO.

- 16.1. Verejný obstarávateľ požaduje v prípade uchádzača preukazujúceho splnenie podmienok účasti podľa § 39 ods. 1 ZVO jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“), aby vo svojej ponuke predložil štandardný formulár JED – u alebo elektronickú verziu JED – u. Elektronická verzia JED – u je dostupná na stránke: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sklang=sk> alebo <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>
- 16.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bol postup nadlimitnej zákazky vyhlásený a v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené v elektronickej podobe ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak. **V prípade, ak uchádzač deklaruje zábezpeku prostredníctvom bankovej záruky alebo dokladom o poistení, v listinnej forme, okrem predkladania elektronicky v systéme EVO sa predkladajú aj v listinnej podobe ako originál alebo ako úradne osvedčenú kópiu a to v lehote na predloženie ponuky, na adresu ŽSK v súlade s bodom 11.2.2 súťažných podkladov**
- 16.3. Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory .pdf poprípade .jpg, .xlsx.

V zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:

(.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových výstupoch,

(.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky,

(.zip, .tar, .gz, .tgz, .tar.gz) pre kompresiu súborov,

(.gif, .jpg, .jpeg, .jpe, .jfif, .jfi, .tif, .fiff, .svg, .png) pri grafických súboroch.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali komunikačné formáty v súlade s vyššie citovaným Výnosom.

16.4. Uchádzač bude v systéme EVO vkładať ponuku na každú časť osobitne v zmysle nastavenej štruktúry zákazky.

16.5. Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované a zverejnené na stránke EVO www.uvo.gov.sk.

17. OBSAH PONUKY

17.1 Uchádzač predloží ponuku elektronickej v systéme EVO.

17.2 Ponuka bude obsahovať nasledovné doklady:

- Sprievodný list vygenerovaný systémom EVO - obsahuje zoznam všetkých predložených dokumentov prostredníctvom systému EVO, ktorý je automaticky podpísaný serverovým certifikátom systému EVO. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory pdf., pokiaľ nie je stanovené inak.
- Identifikačné údaje uchádzača: vyplnená príloha „D“ týchto súťažných podkladov.
- Plnú moc pre osobu/y, ktorá je oprávnená podpisovať ponuku a/alebo ktorá bude konať v mene uchádzača (v prípade, ak ponuku podpisuje a/alebo koná v mene uchádzača iná osoba ako štatutárny orgán uchádzača).
- Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti v zmysle v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na predmet zákazky a časti A.2 týchto súťažných podkladov, musia byť predložené ako naskenované originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je stanovené inak. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia, alebo overenia za účelom splnenia podmienky. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v rozsahu stanovenom v časti A.2 týchto súťažných podkladov môžu byť nahradené JED - om podľa § 39 ods. 1 ZVO podľa bodu 34.1 časti A.1 týchto súťažných podkladov, ktorý musí byť podpísaný osobou oprávnenou podpisovať ponuku.
- Certifikáty alebo potvrdenia s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na tovar - „**asfaltový betón**“, ktorý budú uchádzači používať v procese realizácie stavby, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu, - požiadavka sa uplatňuje pre každú časť predmetu zákazky, (v prípade ak uchádzač predkladá ponuku na obidve časti, kde sa bude používať rovnaký druh asfaltov, doklady pre preukázanie splnenia požadovaných tech. parametrov predkladá len raz) – podľa bodu B.1.2 - (3).
- Vyhlásenie uchádzača (štatutárneho orgánu) - Príloha „A“; s nasledovným obsahom: uchádzač súhlasí so znením obchodných podmienok a všetkých ďalších podmienok obsiahnutých v súťažných podkladoch vzťahujúcich sa na obstaranie predmetnej zákazky.
- Vyhlásenie uchádzača (Príloha „G“), ktoré musí byť podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.
- Príloha „H“ Zoznam dôverných informácií – odporúčaná príloha.
- Podpísaný návrh zmluvy (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov) spolu s prílohou zmluvy č. 2 Zoznam subdodávateľov (ak sú v čase predkladania ponuky uchádzačovi známi) v rozsahu názov subdodávateľa, IČO a podiel plnenia v požadovanej štruktúre (viď. Príloha „C1 pre časť I. a C2 pre časť II.“). Uchádzač vyplní v zmluve požadované informácie (identifikačné údaje a ponúknutú cenu, ktorá bude v súlade s návrhom na plnenie kritéria).

upozornenie: Návrh zmluvy je záväzný a uchádzač nie je oprávnený svojvoľne meniť ustanovenia zmluvy alebo jej príloh.

Zmluva môže byť podpísaná listinne a v ponuke bude predložená v naskenovanej podobe (napr. formát pdf).

- Krycí list rozpočtu a ocenený výkaz výmer t.j. rozpočet pre príslušnú časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač bude predkladať ponuku/y. Rozpočet bude predložený v ponuke v zázorcovanej forme v excel súbore na dve desatinné miesta a v rozsahu definovanom projektovou dokumentáciou pre predmet zákazky príslušnej časti predmetu zákazky.
- V prípade skupiny dodávateľov musí byť súčasťou ponuky aj osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu verejného obstarávania. Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnemu obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov (príloha „E“ týchto súťažných podkladov).
- Príloha „K“ – čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny.
- Doklady týkajúce sa informácie o dodávateľovi asfaltových zmien, ktorý ich bude zabezpečovať k realizácií diela, vrátane informácie o mieste odberu tejto komodity - B.1.2 – (2)
- Doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 15. súťažných podkladov.
- Návrh na plnenie kritéria jednotlivej časti predmetu zákazky podľa týchto súťažných podkladov časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia – viď SP Príloha „F 1 a F2 “ - Návrh na plnenie kritéria. Poznámka: hodnotu návrhu na plnenie kritéria z formuláru, uchádzač uvedie aj do štruktúry ponuky, nastavenej pre jednotlivé časti v IS EVO.
- Podpísaný Etický kódex záujemcu / uchádzača vo verejnom obstarávaní (Príloha „L“ týchto SP).
- Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vypracoval opis predmetu zákazky podľa § 42 ods. 2 písm. b) zákona, t. j. odkazom na technické špecifikácie (technickú normu), môže uchádzač za splnenia podmienok uvedených v § 42 ods. 4 písm. a) zákona vo svojej ponuke predložiť tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré rovnocenne spĺňajú stanovené požiadavky na predmet zákazky aj napriek nesúladi so stanovenými technickými normami. V takom prípade verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nemôže vylúčiť ponuku uchádzača s odôvodnením, že uchádzačom ponúkané tovary, stavebné práce alebo služby nespĺňajú technické normy, na ktoré sa verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v opise predmetu zákazky odvolal, za predpokladu, že uchádzač vo svojej ponuke preukáže, že navrhované riešenie rovnocenným spôsobom vyhovuje požiadavkám definovaným v technických špecifikáciách, t. j. v technickej norme (napr. nespĺňajú technickú normu stanovenú verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, avšak spĺňajú inú, ekvivalentnú normu). Pozn.: uvedené môže uchádzač preukázať napr. - skúšobným protokolom alebo osvedčením vydaným orgánom posudzovania zhody vykonávajúcim činnosť posudzovania zhody vrátane kalibrácie, skúšania, osvedčovania a inšpekcie, ktorý je akreditovaný podľa osobitného predpisu - skúšobným protokolom alebo certifikátom vydaným takýmto orgánom so sídlom v inom členskom štáte, - technickou dokumentáciou výrobcu alebo inými dôkazmi, za predpokladu, že preukazujú, že tovar, stavebné práce alebo služby spĺňajú požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, pričom zároveň uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný dokument v určených lehotách.

Navrhnuté riešenie nesmie byť v rozpore so súvisiacimi legislatívnymi normami. Na túto skutočnosť uchádzač upozorní v samostatnej prílohe, kde uvedie ponúkané ekvivalenty.

Príloha bude podpísaná uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača a v pdf (naskenovanej) forme vložená v ponuke.

- V prípade, že verejný obstarávateľ použil v rámci opisu predmetu zákazky konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v súlade s § 42 ods.3 ZVO predložiť ponuku i na technický a funkčný ekvivalent. Použitý typ, značka, ... tovaru v SP bol uvedený ako vzorový. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač už vo svojej ponuke predložil dôkaz o ekvivalentnosti ním navrhovanej ponuky (riešenia) s dotknutým predmetom zákazky definovaným v rámci opisu predmetu zákazky napr. značkou, typom, výrobcom atď.
- Za technický a funkčný ekvivalent sa považuje taká ponuka (riešenie), t.j. výrobky na dotknuté konkrétne špecifikované tovary, ktoré síce nespĺňajú všetky požiadavky stanovené verejným obstarávateľom na predmet zákazky definovaním napr. značky, typu, atď. výrobku, ale spĺňajú úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý sú

požadované výrobky určené. (viď rozhodnutie Rady Úradu pre verejné obstarávanie č. 503-9000/2014-KR/5 zo dňa 03.03.2014).

- Za technický a funkčný ekvivalent sa nepovažuje najmä taká ponuka (riešenie), s ktorého prijatím / plnením by boli spojené ďalšie vyvolané neprimerané náklady na strane verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ stanovuje pre položku predmetu zákazky: gabiónový múr typu TERRA MESH – technickú požiadavku ekvivalentu : gabióny s antikoročnou úpravou hrubým pozinkovaním a prídavnou polymérnou ochrannou vrstvou.

Dôležité: Ponuka uchádzača na každú časť predmetu zákazky predložená v IS EVO musí byť podpísaná osobou oprávnenou podpisovať ponuku v mene uchádzača, tzn. štatutárnym orgánom uchádzača/členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na konanie v mene uchádzača v zmysle platnej legislatívy v súlade s obchodným registrom/živnostenským registrom, resp. iným príslušným registrom v zmysle právnej úpravy v krajine sídla uchádzača. Doklady pre preukázanie splnenia podmienok účasti (okrem dokladov pre preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia) ako i doklady pre preukázanie splnenia požiadaviek na predmet zákazky stanovené pre jednotlivé časti predmetu zákazky, musia byť vložené do tej časti pre ktorú sú určené. Doklady pre preukázanie podmienok účasti osobného postavenia ako i v súťažných podkladoch stanovené prílohy A,D,G,E,K a L môže uchádzač predložiť len raz.

18. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 18.1. Navrhovaná zmluvná cena, ktorú uchádzač navrhne do spracovaného formulára návrhov na plnenie kritéria pre predmet obstarávania pre konkrétnu časť, musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách a podľa kapitoly B.2 Spôsob určenia ceny.
 - 18.1.1 Uchádzačom navrhovaný návrh na plnenie kritéria - zmluvná cena príslušnej časti predmetu zákazky bude vyjadrená v mene EUR s DPH na 2-desatinné miesta.
 - 18.1.2 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu, ako návrh na plnenie kritéria uvedie v zložení:
 - navrhovaná zmluvná cena v EUR s DPH.
- 18.2 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
- 18.3 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 18.4 Uchádzači pri stanovení ceny za konkrétnu časť predmetu zákazky postupujú podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny.
- 18.5 Ponuková cena musí zahŕňať náklady na celý predmet zákazky tak, ako je to uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.
- 18.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodanie tovaru. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
- 18.7 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.

Časť IV.

PREDKLADANIE PONÚK

19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE ELEKTRONICKÝCH PONÚK

- 19.1 Lehota na predkladanie elektronických ponúk uplynie **18.03.2020 o 10:00 hod.** miestneho času. Ponuku je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk. Po uvedenom čase nebude uchádzačom umožnené predkladať alebo meniť svoje ponuky.
- 19.2 Elektronickú ponuku predloží uchádzač v systéme EVO.
- 19.3 V prípade, že uchádzač deklaruje zábezpeku v ponuke prostredníctvom bankovej záruky alebo poistenia záruky, v listinnej forme, je povinný doručiť originál bankovej záruky alebo poistenia záruky, alebo ich úradne overené kópie aj v listinnej podobe prostredníctvom poštovej zásielky alebo osobne v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Banková záruka/poistenie záruky v listinnej podobe bude predložená v zalepenej obálke s označením:
- adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 1.,
 - adresa uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - označenie heslom: „SÚŤAŽ - ZÁRUKA - „Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)“ – NEOTVÁRAŤ“.

20. PREDLOŽENIE PONUKY

Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok. Verejný obstarávateľ zadefinoval v systéme EVO štruktúru ponuky. Uchádzač je povinný pri predkladaní ponuky vyplniť štruktúrované kritéria, nastavené verejným obstarávateľom pre každú časť predmetu zákazky samostatne. Uchádzač vkladá elektronickú ponuku do ním určenej časti predmetu zákazky.

- 20.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1, písm. a) ZVO a vložená do systému EVO podľa bodu 16. a obsahujúca dokumenty a doklady podľa bodu 17. kapitoly A.1 týchto súťažných podkladov a predkladá sa ako: **elektronická ponuka v systéme EVO**, týkajúca sa preukázania splnenia podmienok účasti, splnenia požiadaviek na predmet zákazky a predloženia návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk. Pri zverejňovaní súborov na webovej stránke, t.j. na stránke IS EVO sa uchádzači musia riadiť podľa § 49 ods. 4 ZVO, Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy (ďalej len „výnos“).
- 20.2 Pre splnenie podmienok komunikácie v systéme EVO je potrebné, aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní, si riadne preštudoval príručky zverejnené na <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html> a dodržal podmienky na softvér a hardvér výpočtovej techniky, z ktorej bude odosielať ponuku.
- 20.3 Pre úspešné spracovanie a predloženie ponuky prostredníctvom systému EVO je nutné mať potrebné technické vybavenie. Ako súčasť technického vybavenia je potrebné mať k dispozícii program Adobe Acrobat 6x Standard a vyššiu verziu alebo Adobe Acrobat ReaderDC (<https://get.adobe.com/sk/reader/?promoid=KLXME>), ktorý sa použije pri vyhotovení dokumentov a podpisovaní dokumentov vo formáte .pdf. Formát .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF Adobe Acrobat a pod.). Na tento účel nie je možné použiť Acrobat Reader. Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.). Dokumenty sa predkladajú v strojovo čitateľnom tvare z dôvodu umožnenia fulltextového vyhľadávania v súlade s § 18 písm. d) výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.
- 20.4 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke **označí za dôverné**, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.). Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien, a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ak teda ponuka obsahuje dôverné informácie podľa § 22 ods. 2 ZVO, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto SP obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou dokumentu, čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie. Vzor je prílohou „H“ týchto súťažných podkladov.
- 20.5 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

- 20.6 V prípade, že uchádzač nepredloží ponuku podľa vyššie uvedených pokynov alebo nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe výzvy verejného obstarávateľa, môže byť z verejnej súťaže vylúčený.
- 20.7 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na jednotlivú časť predmetu zákazky podľa predmetu podnikania zapísaného v oprávnení podnikať. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.8 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky.
- 20.9 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 20.10 Podľa § 32 ods. 3 ZVO uchádzač nie je povinný predkladať nasledovné doklady uvedené v ods. 2 predmetného paragrafu:
- a) doklad z registra právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci; výpis z registra trestov (Platí len v prípade, ak uchádzač poskytne verejnému obstarávateľovi číslo občianskeho preukazu alebo pasu všetkých členov orgánov a prokuristov spoločnosti ako aj ich rodné priezviská. Ak uchádzač nesúhlasí s poskytnutím požadovaných údajov, výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace je povinný predložiť.)
 - b) potvrdenie zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne
 - c) potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu
 - e) doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky
- 20.11 Uchádzač nemusí predložiť doklady uvedené v bode 20.10 vo svojej ponuke, musí však poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na ich vyžiadanie-z informačných systémov verejnej správy, podľa § 32 ods. 3 ZVO.
- 20.12 Ustanovenia ZVO týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.
- 20.13 **Verejný obstarávateľ nepožaduje šifrovanie ponuky.** V prípade ak tak uchádzač spraví, je povinný najneskôr do lehoty na otváranie ponúk zaslať prostredníctvom systému IS EVO verejnému obstarávateľovi heslo.
- 20.12 Uchádzači berú na vedomie skutočnosť, že verejný obstarávateľ ako povinná osoba v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám podlieha povinnosti zverejňovania a berú na vedomie právne účinky vyplývajúce z povinného zverejňovania zmlúv podľa príslušných ustanovení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Uchádzači predložením ponuky vyjadrujú svoj súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov uvedených v zmluve alebo inom doklade, ktorý sa povinne zverejňuje.

21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 21.1 Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač odvolať alebo meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky.
- 21.2 Pokiaľ chce uchádzač zmeniť svoju ponuku v systéme EVO, je postačujúce stiahnuť predchádzajúcu ponuku a odoslať novú ponuku. Uchádzač môže ponuku/časť ponuky meniť alebo odvolať do lehoty na predkladanie ponúk.

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

22 OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční: **dňa 18.03.2020 o 11.00 hod.** miestneho času na adrese: **Žilinský samosprávny kraj, Komenského 48, 011 09 Žilina** a pre uchádzačov, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk, je verejné.
- 22.2 Verejný obstarávateľ umožní účasť na sprístupnení elektronických ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk. Na sprístupnení elektronických ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu

uchádzača alebo osobou písomne splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie, ak sa preukáže preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

22.3 Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v systéme EVO sa uskutoční v zmysle § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ v zmysle § 52 ods. 3 zákona o VO najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk.

22.4 Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v systéme EVO sa uskutoční podľa § 52 ods. 1 ZVO.

23 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

23.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky, sú dôverné. Členovia komisie na posúdenie a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani záujemcom, ani žiadnym iným osobám.

23.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

23.3 Ponuky uchádzačov a ich jednotlivé časti, ktoré nebudú uchádzačom označené ako „Dôverné“ podľa § 22 ZVO, verejný obstarávateľ zverejní podľa § 64 ods. 1 ZVO v profile verejného obstarávateľa bezodkladne po uzavretí zmluvy.

24 VYHODNOTENIE PONÚK V ZMYSLE NÁVRHU NA PLNENIE KRITÉRIA a následné VYHODNOTENIE PODMIENOK ÚČASTI .

24.1 Po sprístupnení elektronických ponúk, komisia vykoná všetky úkony spočívajúce k hodnoteniu ponúk v zmysle § 44 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. komisia vyhodnotí ponuky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, stanovené pre každú časť predmetu zákazky („úvodné vyhodnotenie ponúk“). Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky („úplné vyhodnotenie ponúk“) komisia uskutoční po „úvodnom“ vyhodnotení ponúk v zmysle § 66 ods. 7 druhej vety zákona o VO a § 55 ods. 1 zákona o VO (jedná sa o tzv. SUPERREVERZ).

24.2. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.1. tohto oddielu súťažných podkladov .

24.3. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktorá nie je v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.

24.4. Komisia verejného obstarávateľa uskutoční vyhodnotenie ponúk v zmysle návrhu na plnenie kritéria a to pre každú časť predmetu zákazky samostatne, spôsobom určeným v oddiele A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov (úvodné vyhodnotenie ponúk).

Pre všetky časti predmetu zákazky bolo stanovené rovnaké kritérium a to: najnižšia celková cena diela vyjadrená v EUR s DPH na 2-desatinné miesta. Komisia zároveň posúdi zloženie zábezpeky.

24.5. Komisia následne bude pokračovať v procese posudzovania dokladov predložených pre splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil po vyhodnotení ponúk podľa stanoveného kritéria na prvom mieste, primerane v zmysle §55 ods. 1 ZVO. Pri hodnotení splnenia podmienok účasti komisia posudzuje splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o VO a v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi a vylúči uchádzača, ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 a ods. 7 zákona o VO. Uchádzač bude prostredníctvom systému EVO upovedomený o jeho vylúčení s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

- 24.6. Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom elektronického systému EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, podľa § 40 ods. 4 ZVO.
- 24.7. Uchádzač je povinný doručiť svoje písomné odpovede k otázkam smerujúcim k vysvetleniu podmienok účasti do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 24.8. V prípade vylúčenia z procesu verejného obstarávania bude uchádzač písomne prostredníctvom systému EVO upovedomený o jeho vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ZVO.
- 24.9. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 24.9.1. podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO a
- 24.9.2. technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 ZVO
- 24.10. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne.
- 24.11. Skupina dodávateľov môže využiť kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 ZVO.
- 24.12. Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
- 24.13. Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v oddiele súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov jednotným európskym dokumentom, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať cez komunikačné rozhranie systému EVO o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému EVO do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 24.14. Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 24.15. Verejný obstarávateľ pri vyhodnotení podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) je povinný zohľadniť evidenciu uvedenú v evidencii referencií podľa § 12 ZVO.
- 24.16. Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Predmetný postup verejný obstarávateľ uplatní aj vtedy ak osoba – technik, technické orgány alebo osoba určená na plnenie zmluvy, alebo riadiaci zamestnanec, ktorý nespĺňa podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo g) , tak ako je uvedené v § 40 ods.5 písm. b) ZVO. Verejný obstarávateľ postup podľa prvej a druhej vety tohto bodu uplatní aj v prípade, ak požaduje podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo g) ZVO. Nahradená iná osoba musí spĺňať stanovené podmienky účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Nahradená osoba technika, technického orgánu alebo osoba určená na plnenie zmluvy alebo riadiaci zamestnanec musia spĺňať podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo g) ZVO.
- 24.17. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu v zmysle ustanovenia § 40 ods. 6 ZVO.
- 24.18. Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) a odseku 7, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

- 24.19. Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 24.18. druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 24.20. Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 24.18. druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 24.21. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 24.22. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

25. VYHODNOTENIE PONÚK V ZMYSLE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY

- 25.1. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil po vyhodnotení ponúk podľa stanoveného kritéria a po vyhodnotení podmienok účasti na prvom mieste, primerane v zmysle §55 ods. 1 ZVO a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré uchádzač poskytol vo svojej ponuke. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.
- 25.2. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie podľa bodu 25.1. tohto oddielu súťažných podkladov doručiť verejnému obstarávateľovi do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto písomného vysvetlenia prostredníctvom určenej komunikácie.
- 25.3. Ak sa pri určitej ponuke javí jej cena ako mimoriadne nízka vo vzťahu k stavebným prácam, komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa § 53 ods. 2 ZVO.
- 25.4. Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EVO písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti komisie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto odôvodnenia v zmysle § 53 ZVO.
- 25.5. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 25.1. alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom. V prípade ak komisia nezohľadní proces vysvetľovania, ktoré vychádza z predložených dôkazov, bude postupovať podľa § 53 ods. 5 ZVO.
- 25.6. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 25.1. bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom v oddiele B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3, písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.7. Úspešným bude ten uchádzač, ktorého ponuka ako prvá v poradí ponúk bude spĺňať podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, v takom rozsahu ako boli požadované v súťažných podkladoch.

26. OPRAVA CHÝB

- 26.1. Ak budú identifikované nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, verejný obstarávateľ písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nesmie dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27. MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene EUR s DPH.

28. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 28.1. Pri postupe „superreverzu“ sa el. aukcia nepoužije.

Časť VI.

PRIJATIE PONUKY

29. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 29.1. Ak uchádzač v ponuke preukázal splnenie podmienok účasti jednotným európskym dokumentom uchádzača podľa § 39 ods. 1 zákona o VO a nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ po takomto „úvodnom vyhodnotení ponúk“ vyhodnotí v zmysle § 55 ods. 1 zákona o VO splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky ďalšieho uchádzača („úplné vyhodnotenie ponúk“); (tzv. SUPERREVERZ). Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ v zmysle § 55 ods. 1 elektronicky prostredníctvom elektronického systému EVO požiada uchádzača na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti. Uchádzač predkladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom systému EVO do piatich pracovných dní odo dňa doručenia výzvy, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Uchádzač predkladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti na základe výzvy vo forme skenu originálov alebo úradne overených kópií. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 29.2. Po úplnom vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 2 ZVO bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel aj s uvedením dôvodov, pre ktoré jeho ponuka nebola prijatá a uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa ustanovenia § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Verejný obstarávateľ zašle oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk súčasne všetkým uchádzačom.

30. UZATVORENIE ZMLUVY

- 30.1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo (ďalej aj len „zmluva“) s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom pre predmet zákazky.
- 30.2. Z dôvodu ochrany úspešného uchádzača/úspešných uchádzačov proti finančným následkom škody, ktorú môže/môžu spôsobiť tretej osobe a za ktorú zodpovedá/zodpovedajú podľa zákona alebo iných právnych predpisov a neohrozenia termínu uskutočnenia stavebných prác úspešný uchádzač/úspešní uchádzači najneskôr k momentu odovzdania a prevzatia staveniska podľa Zmluvy o dielo preukáže/preukážu, že má/majú v súlade s ods. 6.4 Časti I Kapitoly A.1 týchto súťažných podkladov uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania/zodpovednosti za škodu podnikateľa.
- 30.3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO prostredníctvom elektronickej komunikácie a ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo 6 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.
- 30.4. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy podľa § 56 ZVO.
- 30.5. Verejný obstarávateľ nesmie podľa § 11 ZVO uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľ alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 30.6. Proces uzatvorenia zmluvy je podmienený kladným posúdením procesu verejného obstarávania riadiacim orgánom.

31. DÔVODY NA ZRUŠENIE SÚŤAŽE

- 31.1. Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok v súlade s § 57 ods. 1 ZVO.

- 31.2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolností podľa § 57 ods. 2 ZVO.
- 31.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 ZVO.

32. ŽIADOSŤ O NÁPRAVU

- 32.1. Uchádzač resp. osoby uvedené v § 164 ZVO, ktoré sa domnievajú, že postupom verejného obstarávateľa boli alebo mohli byť ich práva alebo právom chránené záujmy dotknuté, môžu podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 32.2. Žiadosť o nápravu doručí uchádzač elektronicky v IS EVO, vo forme skenu originálu.
- 32.3. Okruh dôvodov pre podanie žiadosti o nápravu, lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti upravuje § 164 ZVO.
- 32.4. Ak uchádzač uplatní žiadosť o nápravu po lehote na jej doručenie, žiadosť o nápravu sa zamietne.

33. KONANIE O NÁMIETKACH

- 33.1. Na konanie o námietkach sa vzťahujú §§ 170 – 173 ZVO.
- 33.2. Podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu kontrolovanému. Podľa § 170 ods. 2 ZVO táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok podľa odseku 3 písm. c) až g) ZVO a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa ods. 1 písm. e) ZVO. Uchádzač námietky verejnému obstarávateľovi podá v elektronickej podobe prostredníctvom IS EVO.

34. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 34.1. Uchádzači pri predkladaní ponúk preukazujú splnenie podmienok účasti predložením dokladov resp. dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 Podmienky účasti týchto súťažných podkladov. Uchádzači pri preukázaní splnenia podmienok účasti môžu v súlade s § 39 ZVO využiť
- JED. Uchádzači môžu pri preukázaní splnenia podmienok účasti využiť aj kombináciu týchto možností.
- 34.2. Uchádzač predkladá JED osobitne za nasledovné subjekty:
- za seba (uchádzača),
 - za každého člena skupiny dodávateľov (osobitne),
 - za inú osobu, ktorej technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 34.3. Ak sa zúčastňuje/ú na postupe verejného obstarávania skupina/y hospodárskych subjektov – skupina/y dodávateľov spoločne, musí sa predložiť samostatný JED pre obstarávanie s informáciami požadovanými (v Častiach II. až IV.) pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.
- 34.4. Hospodársky subjekt môže v časti IV. JED uviesť tzv. „**globálny údaj pre všetky podmienky účasti**“, bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. Postačuje, keď hospodársky subjekt uvedie nasledovné: - "Spĺňa požadované podmienky účasti → **Áno**".
- Po predložení JED-u môže verejný obstarávateľ podľa § 39 ods. 6 ZVO kedykoľvek v priebehu postupu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie všetkých alebo niektorých podporných dokumentov preukazujúcich skutočnosti uvedené v JED - e nevyhnutné na zabezpečenie riadneho vykonania postupu verejného obstarávania v prípade vzniknutých pochybností. Podľa ustanovenia § 39 ods. 7 ZVO je verejný obstarávateľ povinný získať požadované informácie na základe prístupu do elektronickej databázy, ak má k dokladom prístup podľa § 39 ods. 4 ZVO napr. zoznam hospodárskych subjektov (predošlý zoznam podnikateľov) podľa § 152 ZVO vedený Úradom pre verejné obstarávanie. Pri overovaní dokladu pre splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 2 písm. a) postupuje verejný obstarávateľ podľa § 32 ods. 3 ZVO, pokiaľ nie je stanovené iné v SP.
- 34.5. Podľa § 40 ods. 8 ZVO môže uchádzač preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy, ak u neho existuje dôvod na vylúčenie: nespĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g), h) ZVO alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) a ods. 7 ZVO. V

případe, ak takéto dôvody na vylúčenie u uchádzača existujú, uvedie ich v Časti III. oddiel A, C, D JED-u vždy spolu s konkrétnymi prijatými opatreniami, ktoré vykonal na ich nápravu.

V prípade využitia § 39 ZVO môže verejný obstarávateľ uchádzača požiadať o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa § 39 ods. 6 ZVO v prípade vzniknutých pochybností. Tieto doklady predloží elektronicky v IS EVO v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na doručenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu ako naskenované originály alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je stanovené inak. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia alebo overenie za účelom splnenia podmienky.

- 34.6 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom elektronického systému EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti podľa § 40 ods. 4 ZVO. Podľa § 40 ods. 4 písm. a) ZVO je uchádzač povinný doručiť príslušné doklady verejnému obstarávateľovi do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.

Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí.

- 34.7 Dôvody na vylúčenie uchádzača ustanovuje § 40 ods. 6 ZVO.

- 34.8 Verejný obstarávateľ v postavení orgánu verejnej moci bude postupovať v procese požiadaviek na spôsob preukázania podmienok účasti osobného postavenia v zmysle všeobecného metodického usmernenia ÚVO č. 11-2019.

- 34.9 Skutočnosti týkajúce sa postupu zadávania zákazky neupravené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami ZVO.

- 34.10 Konflikt záujmov. Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, uchádzač, resp. člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.

Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

35 VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 35.1 Verejný obstarávateľ v zmysle § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní požaduje, aby úspešný uchádzač v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie ZOD najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu: názov subdodávateľa, IČO, predmet subdodávky, finančný podiel subdodávky vo vzťahu k predmetu plnenia, ako aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Úspešný uchádzač je povinný tieto údaje o všetkých známych subdodávateľoch uviesť v Prílohe č. 2 - Zoznam subdodávateľov, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu ZOD.

- 35.2 Zákon o verejnom obstarávaní definuje pojem subdodávateľ v ustanovení § 2 ods. 5 písm. e), a to ako hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odpliatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie. Podľa usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 13551-5000/2016 z 10.08.2016 hospodársky subjekt v pozícii subdodávateľa by mal preukázateľne disponovať informáciou, že dodávka predmetného tovaru/poskytovaná služba/uskutočnenie stavebnej časti je za účelom danej zákazky, t.j. bude mať s úspešným uchádzačom uzatvorenú zmluvu o dodávkach tovarov/poskytovaní služieb/uskutočnení stavebnej časti na účely plnenia tejto konkrétnej zákazky. Ak má hospodársky subjekt s uchádzačom uzatvorenú len všeobecnú zmluvu o dodávkach tovarov alebo služieb/uskutočnení stavieb, nie je považovaný za subdodávateľa.

A.2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A.2.1 Osobné postavenie

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia: Verejný obstarávateľ je v pozícii orgánu verejnej moci.

1.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Uchádzač môže vyplniť len oddiel GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

1.2 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO.

1.3 Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:

1.3.1 Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov (ďalej len ZHS) podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia informáciou o zapísaní do ZHS alebo predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do ZHS, pričom ak jeho zápis v ZHS neobsahuje všetky doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 2 ZVO platného v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania, predloží tieto chýbajúce doklady vo svojej ponuke.

1.3.2 Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZVO.

UPOZORNENIE:

Verejný obstarávateľ má oprávnenia získavať doklady o hospodárskych subjektoch registrovaných v príslušných registroch v Slovenskej republike iba podľa § 32 ods. 1 písm. a), b), c) a e). V prípade, ak má záujemca záujem o to, aby za neho verejný obstarávateľ zabezpečil hore uvedené doklady § 32 ods. 1 písm. a), b), c) a e) musí poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na ich vyžiadanie. Toto administratívne odbremenenie vychádza z novely zákona č. 221/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii), ktorým sa zavádza povinnosť orgánov verejnej moci pri svojej úradnej činnosti získavať a používať údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy o hospodárskych subjektoch so sídlom v Slovenskej republike a vyhotovovať si z nich výpisy ako krok k zásade „jedenkrát a dosť“. Verejný obstarávateľ v takomto prípade odporúča uchádzačom ako súčasť ponuky predložiť a kompletne vyplniť vzorové formuláre potrebné pre získanie predmetných dokumentov a podpísať ich oprávnenou osobou.

Formuláre sú dostupné na:

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html>

Ostatné dokumenty podľa § 32 verejný obstarávateľ nevie zabezpečiť, t.j., že uchádzač ak nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, predloží doklady pre splnenie podmienok účasti podľa:

§ 32 ods. 1 písm. d) ZVO

Na majetok záujemcu ani uchádzača nebol vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku. Záujemca alebo uchádzač preukazuje splnenie podmienky doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace.

§ 32 ods. 1 písm. f) ZVO

Záujemca ani uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Záujemca alebo uchádzač preukazuje splnenie podmienky doloženým čestným vyhlásením.

§ 32 ods. 1 písm. g) ZVO

Záujemca ani uchádzač sa nedopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať. Uchádzač nepreukazuje žiadnym dokladom.

§ 32 ods. 1 písm. h) ZVO

Záujemca ani uchádzač sa nedopustil v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať. Uchádzač nepreukazuje žiadnym dokladom.

1.4 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za všetkých členov skupiny osobitne, splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

1.5 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.6 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

1.8 Uchádzač v ponuke vkladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia elektronicky do systému EVO v pdf naskenovanej forme originálov alebo úradne osvedčených kópií, ak nie je stanovené inak.

1.9 Ak uchádzač predkladá ponuku na viac častí, doklady pre preukázanie splnenia podmienok osobného postavenia predkladá len raz.

A.2.2. Ekonomické a finančné postavenie

Nevyžaduje sa.

A.2.3 Technická alebo odborná spôsobilosť.

Všeobecný text stanovený pre podmienky účasti v bode 2.3.1 sa uplatňuje pre každú časť predmetu zákazky bezrozdielne. Text uvedený v odseku: Minimálna požadovaná úroveň, sa uplatňuje pre každú časť predmetu zákazky samostatne podľa výšky PHZ, pokiaľ nie je uvedené inak.

2.3.1 Technickú alebo odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) zákona: a to zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, 2. a ak bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň: Splnenie uvedenej podmienky účasti uchádzač preukáže dokladmi o uskutočnení zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru stavebných prác ako je predmet zákazky v kumulatívnej hodnote viacerých samostatne realizovaných projektov/plnení/zmlúv vo finančnom objeme ako je predpokladaná hodnota zákazky vyjadrená v EUR bez DPH tej časti na ktorú uchádzač predkladá ponuku, pričom hodnota aspoň jednej zákazky musí byť v minimálnom finančnom objeme stanovenom pre časť I. vo výške 1.000.000,00 EUR bez DPH a pre časť II. vo výške 600.000,- EUR bez DPH. Uchádzač minimálnu požadovanú úroveň, v časti na ktorú predkladá ponuku, môže preukázať aj jednou referenciou v hodnote predpokladanej hodnoty zákazky vyjadrenej v EUR bez DPH. Stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sú práce týkajúce sa opráv cestných komunikácií resp. práce na cestných stavbách. Verejný obstarávateľ pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zohľadní u uchádzača referencie uchádzača uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie existujú.

V prípade ak uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní plnením, ktoré svojím trvaním presahuje rozhodné obdobie piatich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač uviedol plnenie ako aj jeho hodnotu, ktoré bolo zrealizované len v rozhodnom období, t.j. spadá do rozhodného obdobia 5-tich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania. V prípade, ak práce zrealizoval uchádzač ako člen združenia skupiny zhotoviteľov, vyčíslí a započíta do požadovanej minimálnej úrovne iba finančný objem uskutočnených prác, zabezpečený ním samotným v rozhodnom období piatich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania.

V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné prepočítanie tejto meny na EUR a to prepočítacím koeficientom určeným ECB ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR.

Všeobecný text stanovený pre podmienky účasti v bode 2.3.2 sa uplatňuje pre každú časť predmetu zákazky bezrozdielne. Ak uchádzač predloží ponuku na obidve časti predmetu zákazky, predloží dôkazné prostriedky pre každú časť zákazky samostatne.

2.3.2 Technickú alebo odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže v zmysle § 34 ods. 1 písm. g), zákona a to:

Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov. Verejný obstarávateľ požaduje, aby odborne kvalifikované osoby resp. riadiaci pracovníci, ktorí sa budú osobne podieľať na plnení stavebných prác, spĺňali odborné požiadavky pre výkon činnosti stavbyvedúci s odborným zameraním pre **podkategória dopravné stavby**. Splnenie požadovaných predpokladov uchádzač preukáže predložením:

I) Prehlásenia alebo životopisu, z ktorého bude zrejmý priebeh zamestnaní odborne spôsobilej osoby stavbyvedúceho a z ktorého bude zrejmý pracovnoprávny vzťah k uchádzačovi t.j. či bude poskytovať služby stavbyvedúceho v pozícii zamestnanca, alebo ako iná osoba.

II) dokladu o odbornej spôsobilosti (potvrdenie o rozsahu odbornej spôsobilosti) stavbyvedúceho na vybrané činnosti podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentným dokladom preukazujúcim predmetné skutočnosti, vydávaný v inom štáte.

UPOZORNENIE:

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby v súlade s § 34 ods. 3 zákona. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti technická alebo odborná spôsobilosť, spoločne. Uchádzač v ponuke vkladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti elektronicky do systému EVO v pdf naskenovanej forme originálov alebo úradne osvedčených kópií, ak nie je stanovené inak.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

A.3.1 Kritérium – uplatňované pre každú časť predmetu zákazky osobitne a nerozdielne: **Najnižšia celková cena za dielo, vyjadrená v € s DPH na dve desatinné miesta.** Jedná sa o celkovú hodnotu diela v zmysle opisu predmetu zákazky uvedeného v súťažných podkladoch.

A.3.2 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa stanoveného kritéria:

Každá časť predmetu zákazky sa vyhodnocuje samostatne. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého ponuka dosiahne najnižšiu celkovú cenu v EUR s DPH za celý predmet zákazky konkrétnej časti predmetu zákazky.

A.3.3 Všeobecné zásady postupu komisie pri hodnotení ponúk

Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, zverejní v profile odôvodnenie nezrušenia zákazky.

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky postupuje pri vyhodnocovaní ponúk jednotlivých uchádzačov samostatne podľa uvedeného spôsobu vyhodnocovania.

Komisia vypracuje komplexné vyhodnotenie ponúk a identifikuje úspešného uchádzača pre každú časť predmetu zákazky.

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého ponuka dosiahne najnižšiu celkovú cenu v EUR s DPH v časti v ktorej predložil ponuku a splní podmienky účasti a požiadavky stanovené verejným obstarávateľom na predmet zákazky a náležitosti ponuky. Ostatní uchádzači budú neúspešní.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.1.1 Podrobný opis predmetu zákazky

Predmet zákazky je spracovaný v projektovej dokumentácii. Účelom projektovej dokumentácie (PD) bolo vypracovanie návrhu rekonštrukcie a modernizácie vozoviek existujúcich komunikácií – ciest II. triedy v Žilinskom samosprávnom kraji. PD ďalej rieši rekonštrukciu nespevnených krajníc, rekonštrukciu odvodňovacích zariadení (priepusty – priekopy), rekonštrukciu ako aj výstavbu nových bezpečnostných zariadení (zvodidlá) a doplnenie chýbajúceho dopravného značenia (vodorovného a zvislého), vybudovanie nových chodníkov pre peších. Predmetom zákazky sú taktiež práce súvisiace s komplexnou sanáciou zosuvov vozovky v riešenom území v rozsahu kompletne zrekonštruovaného odvodnenia dotknutých komunikácií, obnovení priekop, doplnení drenáže, spevnenia nestabilných krajníc oporným gabiónovým múrom atď. Predmetom zákazky je aj nové osvetlenie prechodov pre chodcov na zrekonštruovaných úsekoch ciest.

PD vrátane technickej aj výkresovej časti ako i spracovanie súhrnného opisu predmetu zákazky – ku každej časti osobitne, sú súčasťou súťažných podkladov. Stručné zhrnutie zákazky je aj v prílohe „P“, ktorá je súčasťou SP pod názvom Požiadavky na predmet zákazky pre časť I. a II..

Ďalšie informácie:

Zákazka sa skladá z 2-och častí. Každá časť rieši stavebné práce na dopravných komunikáciách v určenom regióne ŽSK.

Názvy častí predmetu zákazky:

Časť č. 1: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Časť č. 2: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

Predpokladaná hodnota zákazky: 4.100.729,61 EUR bez DPH

Časť 1 – Predpokladaná hodnota zákazky: 2.860.624,27 EUR bez DPH

Časť 2 – Predpokladaná hodnota zákazky: 1.240.105,34 EUR bez DPH

Číselný kód stavebných prác podľa platnej klasifikácie:

Nomenklatúra CPV

Hlavný slovník: 45233223-8 - Obnova povrchu vozoviek

Miestom plnenia je:

Pre časť 1. s názvom: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Je spracovaná PD s názvom jednotlivých stavebných objektov:

Číslo SO	Názov stavebného objektu
SO-106.29	SO-106.29 REKONŠTRUKCIA NESPEVNENEJ KRAJNICE V KM 30,54-30,71
SO-2	Sanácia zosuvu vozovky v km 30,71 - 31,09
SO-106.31	SO-106.31 REKONŠTRUKCIA VOZOVKY - ZOSILNENIE VOZOVKY V KM 30,64-30,71
SO 106.32	SO 106.32 REKONŠTRUKCIA PRIEPUSTU V KM 30,70
SO-106.34	SO-106.34 REKONŠTRUKCIA PRIEPUSTU V KM 31,26
SO-106.35	SO-106.35 REKONŠTRUKCIA PRIEPUSTU V KM 31,54
SO-106.36	SO-106.36 Rekonštrukcia vozovky - výmena celej konštrukcie v km 31,32 - 31,70
SO-106.37	SO-106.37 Rekonštrukcia nespevnenej krajnice km 31,70-32,21
SO-3	Sanácia zosuvu vozovky v km 32,415 - 32,925
SO-3	Sanácia zosuvu vozovky v km 32,415 - 32,925_prekládka vedenia NN
SO-106.40	SO-106.40 Rekonštrukcia vozovky - výmena celej konštrukcie v km 32,925-33,53

SO-106.41	SO-106.41 Rekonštrukcia vozovky - výmena celej konštrukcie v km 33,55 - 33,63
-----------	---

- miesto realizácie: Cesta II/583, k-ú.: Zázrivá

Pre časť 2. s názvom : Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

Je spracovaná PD s názvom jednotlivých stavebných objektov:

Číslo SO	Názov stavebného objektu
SO 107.30	SO 107.30 Rekonštrukcia vozovky - zosilnenie vozovky v km 39,10-39,36
SO-107.34	SO-107.34 Rekonštrukcia vozovky - zosilnenie vozovky v km 41,10 - 41,47
SO-107.36	SO-107.36 Rekonštrukcia vozovky - výmena celej konštrukcie v km 42,80-43,387
SO-107.37	SO-107.37 Prvok ukludnenia - varovná signalizácia v km 43,38
SO-4	Sanácia zosuvu vozovky v km 43,387 - 43,440
SO-107.38	SO-107.38 Prechod pre peších v km 43,63
SO-107.39	SO-107.39 Rekonštrukcia vozovky - výmena asfaltových vrstiev v km 43,44 - 43,96
SO-107.40	SO-107.40 Prechod pre peších v km 43,89
SO-607.3	SO-607.3 Osvetlenie prechodu pre chodcov v km 43,63
SO-607.7	SO-607.7 Osvetlenie prechodu pre chodcov v km 43,89

- miesto realizácie: Cesta II/583, k-ú.: Párnica

Základné údaje o predmete zákazky

Časť I. Rekonštrukcia cesty II/583 – k.ú. Zázrivá

Miesto stavby: pozemná komunikácia II/583 Žilina - Zázrivá
 Katastrálne územie: Zázrivá
 Okres: Žilina
 Druh stavby: rekonštrukcia, modernizácia
 Projektanti: združenie: R-PROJECT & ESP (R-PROJECT INVEST, s.r.o., Bratislava; ESP Consult, s.r.o. , Šamorín) a DAQE Slovakia, s.r.o., Žilina
 Názov PD: Rekonštrukcia cesty II/583 – cestná komunikácia a
 Rekonštrukcia cesty II/583 – Zosuvy

Opis predmetu zákazky je uvedený v samostatnej prílohe D.

Časť II. Rekonštrukcia cesty II/583 – k.ú. Párnica

Miesto stavby: pozemná komunikácia II/583 Žilina - Párnica
 Katastrálne územie: Párnica
 Okres: Žilina
 Druh stavby: rekonštrukcia, modernizácia
 Projektanti: združenie: R-PROJECT & ESP (R-PROJECT INVEST, s.r.o., Bratislava; ESP Consult, s.r.o. , Šamorín) a DAQE Slovakia, s.r.o., Žilina
 Názov PD: Rekonštrukcia cesty II/583 – cestná komunikácia a
 Rekonštrukcia cesty II/583 – Zosuvy

Opis predmetu zákazky je uvedený v samostatnej prílohe D.

Všeobecné požiadavky a informácie pre obidve časti predmetu zákazky:

- Stavba bude financovaná z programu IROP

- Návrh ZOD zakotvuje ustanovenia ako:
 - Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady oboznámiť sa s existujúcimi inžinierskymi sieťami, zabezpečiť ich vytýčenie pred začiatkom stavebných prác a zabezpečiť ich ochranu.
 - Zhotoviteľ je povinný počas realizácie Diela zabezpečiť prevádzkyschopnosť cesty, na ktorej sa realizujú stavebné práce Diela a postupovať podľa vypracovaného projektu organizácie dopravy a požiada príslušný okresný úrad, odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií, o vydanie rozhodnutia na zvláštne užívanie cesty zabezpečiť všetky potrebné vyjadrenia a rozhodnutia pre realizáciu prác.
 - Po ukončení realizácie diela zabezpečí zhotoviteľ porealizačné zameranie stavby, vypracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby. Náklady s tým spojené, si zhotoviteľ zahrnie do ceny diela.
 - V prípade nepriaznivých klimatických podmienok je možné prerušenie prác počas nevyhnutnej doby.
 - Objednávateľ si vyhradzuje právo úpravy rozsahu vykonania diela podľa aktuálnej potreby a prevádzkových podmienok, realizovať práce rozdelením na jednotlivé etapy v časovom aj obsahovom rozsahu.
 - Neoddeliteľnou súčasťou výkazu výmer je technická správa a výkresová časť projektovej dokumentácie. Výkaz výmer neobsahuje úplný technický popis, technologický postup ani rozbor položiek. Tie sú zrejmé z technickej správy, výkresovej časti projektu, alebo technologických postupov predpísaných výrobcami stavebných hmôt, polotovarov a technológií.
 - Zhotoviteľ najmenej 14 kalendárnych dní vopred, pred riadnym a včasným ukončením Diela v súlade s touto zmluvou oznámi Objednávateľovi písomne alebo e-mailom s potvrdením doručenia e-mailu zo strany Objednávateľa, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie. Objednávateľ na základe tohto oznámenia upovedomí Zhotoviteľa o termíne začatia preberania Diela e-mailom s potvrdením doručenia e-mailu zo strany Zhotoviteľa alebo zápisom v stavebnom denníku. Objednávateľ si vyhradzuje právo na prehliadku Diela v počte 10 pracovných dní. Pri odovzdávanom a preberacom konaní sa preverí, či je záväzok zhotoviteľa splnený tak, ako je stanovené v tejto zmluve, vykoná sa fyzická kontrola vykonaného diela, jeho súčastí a príslušenstva, overia sa revízne správy, atesty a komplexné skúšky a doklady, ktoré vyžadujú všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy alebo technické predpisy pre riadne ukončenie a užívanie diela alebo pre jeho uvedenie do riadnej prevádzky.
 - Podpis ZoD je podmienený podpisom zmluvy o NFP medzi poskytovateľom a ŽSK a kladným posúdením procesu verejného obstarávania RO.
 - Verejný obstarávateľ klasifikuje obsah požadovaných prieskumných prác na inžiniersko-geologický a geotechnický prieskum: V uvedenej položke si zhotoviteľ ocení náklady na geotechniku. Jeho výkonom bude zhodnotenie odkrytej základovej škáry pred postupom ďalších prác a zhodnotí vhodnosť navrhovaného spôsobu sanácie podložia vzhľadom k predpokladom PD.
 - Opis ALFA lana: jedná sa o typ AYKY-J 4x35
 - Vo výkaze výmer sú v jednotlivých položkách uvádzané výmery maximálne, pričom fakturované budú reálne množstvá na základe predložených vážnych lístkov resp. faktúr
 - Uchádzač môže uvažovať so zmenou dĺžky pracovných úsekov iných, ako sú uvedené v projektovej dokumentácii (POV), pokiaľ bude mať zmenený projekt organizácie schválený dotknutými inštitúciami a pokiaľ nebude mať uvedená zmena vplyv na cenu diela (navýšenie)
 - Vybúrané resp. vyfrézované asfaltové vrstvy budú bez poplatku uskladnené u správcu, na závode v Dolnom Kubíne. Skládku na uskladnenie ostatných vybúraných materiálov (zemina prípadne suť) si určí zhotoviteľ a náklady na odvoz a uskladnenie si premietne do položiek výkazu výmer. Náklady na dočasné uskladnenie akýchkoľvek materiálov resp. manipuláciu si zhotoviteľ premietne do položiek, ktoré sú vo výkaze výmer.

B.1.2 Ďalšie informácie

Nedeliteľnou súčasťou súťažných podkladov je projektová dokumentácia, ktorou je definovaný rozsah prác a dodávok predmetu obstarávania a výkaz výmer, ktorý verejný obstarávateľ žiada oceniť v predloženom rozsahu a obsahu s náležitou odbornou starostlivosťou. Neoddeliteľnou súčasťou výkazu výmer je technická správa a výkresová časť projektovej dokumentácie. Výkaz výmer neobsahuje úplný technický popis, technologický postup ani rozbor položiek. Tie sú zrejmé z technickej správy, výkresovej časti projektu, alebo technologických postupov predpísaných výrobcami stavebných hmôt, polotovarov a technológií. Verejný obstarávateľ nepripúšťa zmenu rozsahu a obsahu v predmete obstarávania, okrem pokynov vydaných verejným obstarávateľom v procese verejného obstarávania (vysvetlenie, doplnenie a pod.).

Uchádzač je povinný predložiť vo svojej ponuke ocenený výkaz výmer v súbore excel v zavrzcovanej forme na dve desatinné miesta a krycí list.

Verejný obstarávateľ uchádzačovi odporúča preštudovať pozorne tieto súťažné podklady v rámci projektovej dokumentácie, oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania a sprievodnú dokumentáciu, aby mohol vypracovať ponuku v súlade so všetkými požiadavkami verejného obstarávateľa.

Všetky PD riešia projekt dočasného dopravného značenia a tak isto i spôsob likvidácie a nakladania s odpadom.

Ďalšie požiadavky:

1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo pri úspešnom uchádzačovi v prípade zmeny strojového, prevádzkového alebo technického vybavenia v čase realizácie prác, takéto zmeny odsúhlasovať a nepripustiť, ak by navrhnutá zmena mala vplyv na predĺženie lehoty výstavby.
2. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol informáciu o dodávateľovi asfaltových zmien, ktorý ich bude zabezpečovať k realizácii diela, vrátane informácie o mieste odberu tejto komodity v návaznosti na preukázanie splnenia technických noriem na dodávané asfalty v rozsahu bodu 3 tohto článku.
3. Certifikáty alebo potvrdenia s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na tovar - „asfaltový betón“, ktorý budú používať v procese realizácie stavby, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu, - požiadavka sa uplatňuje pre každú časť predmetu zákazky, (v prípade ak uchádzač predkladá ponuku na viac častí, kde sa bude používať rovnaký druh asfaltov, doklady pre preukázanie splnenia požadovaných tech. parametrov predkladá len raz).
4. V prípade, ak bude uchádzač úspešný vo viacerých častiach, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odovzdania stavenísk v rovnakom termíne v obidvoch zmluvných častiach, v ktorých bol uchádzač úspešný. Z toho dôvodu uchádzač, ktorý predkladá ponuku do obidvoch častí, musí rátať s touto skutočnosťou a zväziť svoje reálne dispozičné schopnosti pracovnej sily a strojového vybavenia.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.2.1 Cena za predmet zákazky bude stanovená dohodou zmluvných strán v mene EUR, v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

B.2.2 Pokyny na určenie ceny v ponuke: Ceny budú uvádzané v eurách na dve desatinné miesta.

V cenách budú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa: na obstarávané stavebné práce, ktoré sú s realizáciou zákazky spojené, vrátane potrebných energií.

Celková cena je súčtom: všetkých položiek zadania výkazu – výmer, ktorý uchádzači prevzali v rámci súťažných podkladov od verejného obstarávateľa.

Cena diela musí zahŕňať aj všetky náklady spojené so zriadením staveniska a s činnosťami vyplývajúcimi:

- S vykonaním všetkých skúšok, kontrol a meraní, ktoré vyžadujú všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy alebo technické predpisy pre riadne ukončenie a užívanie diela alebo pre jeho uvedenie do riadnej prevádzky a ak sú k dispozícii doklady potvrdzujúce kvalitu a technické parametre Diela a doklady, ktoré vyžadujú všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy alebo technické predpisy pri ukončení Diela a pri procese jeho odovzdania a prevzatia;

- Ďalej cena diela musí zohľadňovať náklady súvisiace s činnosťou oboznámenia sa s existujúcimi inžinierskymi sieťami a zabezpečením ich vytýčenia pred začiatkom stavebných prác a zabezpečenia ich ochrany (umiestnenie do chráničiek podľa STN), pričom zhotoviteľ bude spolupracovať pri prekládke IS s vlastníkmi (správcami) sietí;

- Náklady na zabezpečenie prevádzkyschopnosti cesty, na ktorej sa budú realizovať stavebné práce Diela a postupovať podľa vypracovaného projektu organizácie dopravy, odsúhlaseným ODI OR PZ SR, ďalej náklady súvisiace s legislatívnou činnosťou ako je - požiadať príslušný okresný úrad, odbor cestnej dopravy a pozemných komunikácií, o vydanie rozhodnutia na zvláštne užívanie cesty, zabezpečiť všetky potrebné vyjadrenia a rozhodnutia pre realizáciu prác;

- Zhotoviteľ pri stanovení ceny diela musí brať na vedomie aj skutočnosť, že v závislosti od nástupu zimného obdobia, spravidla od 1. novembra do 31. Marca, kedy trvá zimná údržba ciest, kedy môže dôjsť k prerušeniu prác, musí v tomto zimnom období vytvoriť na stavenisku také podmienky, aby umožnil Správe ciest Žilinského samosprávneho kraja výkon zimnej údržby, najmä prejazd vozidiel Správy ciest Žilinského samosprávneho kraja za účelom výkonu zimnej údržby v šírke 4,00 m, pokiaľ sa so Správou ciest Žilinského samosprávneho kraja nedohodne na inej prejazdnej šírke. V prípade, ak zhotoviteľ v zimnom období nevytvorí na stavenisku také podmienky, aby umožnil Správe ciest Žilinského samosprávneho kraja výkon zimnej údržby v zmysle predchádzajúcej vety tohto bodu,

Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť výkon zimnej údržby na svoje vlastné náklady a súčasne zodpovedá za právne následky spojené s výkonom zimnej údržby;

- Náklady na vyhotovenie potrebných skúšok, kontroly a meraní, na spracovanie dielenskej dokumentácie, rovnako aj náklady na spotrebované množstvo energie (elektrická energia, voda...) počas realizácie prác a náklady na úpravu a vyplnenie škár asfaltovou zálievkou;

B.2.3 Ak uchádzač je platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v % a výška DPH v EUR,
- navrhovaná zmluvná cena za realizáciu predmetu zákazky v EUR vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu stanoví bez DPH a uvedie, že nie je platiteľom DPH.

B.2.4 Ponúknuté ceny uvedené vo výkaze výmer a zosumarizované v celkovej cene za predmet obstarávania, budú záväzné pri uzavieraní a podpise ZoD s úspešným uchádzačom.

B.2.5 Cenová ponuka víťazného uchádzača, bude platná počas dohodnutej zmluvnej doby, ktorá končí zabezpečením celého predmetu obstarávania v požadovanej kvalite na mieste určenia. Ponúknuté ceny uvedené vo výkaze výmer a zosumarizované v celkovej cene za predmet obstarávania, budú záväzné pri uzavieraní a podpise ZoD s úspešným uchádzačom pre príslušnú časť predmetu zákazky.

B.2.6 Uchádzač je povinný oceniť každú položku uvedenú vo výkaze výmer sumou vyššou ako 0-vou hodnotou.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.3.1 Verejný obstarávateľ v návrhu zmluvy o dielo, ktorá tvorí Prílohu „C“ týchto súťažných podkladov upravuje záväzky zmluvných strán, ktoré nie je prípustné meniť.

B.3.2 Výsledkom postupu nadlimitnej zákazky bude zmluva o dielo, uzatvorená podľa zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka), predmetom ktorej bude dohoda medzi verejným obstarávateľom a právnickou alebo fyzickou osobou, oprávnenou uskutočňovať obstarávané stavebné práce, o základných podmienkach plnenia zmluvy, najmä o cene, rozsahu predmetu zákazky konkrétnej časti v určenom období. Na každú časť predmetu zákazky bude uzatvorená samostatná zmluva o dielo.

B.3.3 Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu štatutármi oboch zmluvných v strán. Zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa.

B.3.4 V prípade, ak predložený návrh zmluvy, ktorý bol súčasťou súťažných podkladov, bude zo strany úspešného uchádzača doplnený o nové ustanovenia resp. o ustanovenia, ktoré nebudú v súlade s príslušnými požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v súťažných podkladoch a v Prílohe „C“ – Návrhu zmluvy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo takýto návrh nepriať a predmet zmluvy nerealizovať.

B.3.5 V prípade, ak uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, môže verejný obstarávateľ požadovať náhradu škody, ktorá mu vznikla porušením povinnosti uzavrieť zmluvu podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

B.3.6 Zmluvu je možné meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou písomných dodatkov, podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán v súlade s § 18 ZVO.

B.3.7 Otázky ukončenia zmluvy rieši príslušné ustanovenie návrhu zmluvy, ktorý je prílohou súťažných podkladov.

B.3.8 Týmto článkom nie je dotknuté ustanovenie uvedené v bode 4.3 týchto súťažných podkladov.

Príloha „A“ Vyhlásenie uchádzača

k súťažným podkladom na predmet zákazky: Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)

Časť č. 1: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Časť č. 2: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

** Ak uchádzač predložil ponuku na viac častí a znenie vyhlásenia by malo rovnaký rozsah, postačuje toto vyhlásenie predložiť len raz, pričom uchádzač zreteľne uvedie časti , pre ktoré platí.*

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Obchodné meno IČO:,

zastúpená týmto

čestne vyhlasuje,

že súhlasí s podmienkami zadanými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a v návrhu zmluvy o dielo;

že ním poskytnuté údaje sú úplné a pravdivé;

že (meno) je oprávnená osoba uchádzača, je kontaktnou e-mailovou adresou na doručovanie a prijímanie dokladov a dokumentov v elektronickej podobe medzi uchádzačom a verejným obstarávateľom;

že súhlasí so zverejnením ponuky v profile verejného obstarávateľa

*a) bez obmedzenia,

*b) s obmedzením: označenie miesta ponuky za dôverné;

že súhlasí s použitím ponuky resp. jej častí verejným obstarávateľom

*a) súhlasím bez obmedzenia,

*b) súhlasím s obmedzením častí:,

*c) nesúhlasím;

V dňa

.....
Fyzická osoba alebo štatutárny orgán

meno, podpis

Poznámka: *Uchádzač zreteľne označí uplatnené písmeno, v prípade zverejnenia obsahu ponuky s obmedzením presne označí dôverné miesta svojej ponuky.

Príloha „D“ Identifikačné údaje uchádzača – *uchádzač predkladá len raz aj v prípade predloženia ponúk na viac častí*

k súťažným podkladom na predmet zákazky: **Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)**

Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača
V súlade s výpisom z Obchodného registra
Názov spoločnosti *)
Sídlo alebo miesto podnikania *)

PSČ *)

Mesto *)

Štát *)

Štatutárny zástupca *)

Titul *)

E-mail *)

Telefón *)

uviesť či je hospodársky subjekt mikropodnik, malý alebo stredný podnik

uchádzač zreteľne označí do akého typu podniku je zaradený. informácia sa vyžaduje len na štatistické údaje uvádzané v oznámení o výsledku verejného obstarávania

*) vyplniť

Meno a priezvisko, titul:

Funkcia:

Dátum a miesto:

Poznámka: Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

Príloha „E“ Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

k súťažným podkladom na predmet zákazky: **Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)**

Časť č. 1: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Časť č. 2: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

**Ak uchádzač predložil ponuku na viac častí a znenie splnomocnenia by malo rovnaký rozsah, postačuje toto splnomocnenie predložiť len raz, pričom uchádzač zreteľne uvedie časti , pre ktoré platí.*

Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

...

udeľuje/ú splnomocnenie splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní **„Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583) “**

, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

Zároveň čestne vyhlasujeme, že dodržíme zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania

Za splnomocniteľa 1*: v dňa
podpis splnomocniteľa

Za splnomocniteľa 2*: v dňa
podpis splnomocniteľa

Poznámka: Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

Príloha „F1“ Návrh na plnenie kritéria

k súťažným podkladom na predmet zákazky: **Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)**

Časť č. 1: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Obchodné meno uchádzača:

Adresa/sídlo uchádzača:

IČO:

DIČ:

Celková cena diela v EUR bez DPH, vyjadrená na dve desatinné miesta	Hodnota DPH	Celková cena diela v EUR s DPH, vyjadrená na dve desatinné miesta

Uchádzač výšku ceny uvedie na dve desatinné miesta.

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.

V, dňa

.....
Fyzická osoba alebo štatutárny orgán: meno, podpis

Príloha „F2“ Návrh na plnenie kritéria

k súťažným podkladom na predmet zákazky: **Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)**

Časť č. 2: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

Obchodné meno uchádzača:

Adresa/sídlo uchádzača:

IČO:

DIČ:

Celková cena diela v EUR bez DPH, vyjadrená na dve desatinné miesta	Hodnota DPH	Celková cena diela v EUR s DPH, vyjadrená na dve desatinné miesta

Uchádzač výšku ceny uvedie na dve desatinné miesta.

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.

V, dňa

.....
Fyzická osoba alebo štatutárny orgán: meno, podpis

Príloha „G“ Vyhlásenie uchádzača

k súťažným podkladom na predmet zákazky: **Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)**

Časť č. 1: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Časť č. 2: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

**Ak uchádzač predložil ponuku na viac častí a znenie splnomocnenia by malo rovnaký rozsah, postačuje toto splnomocnenie predložiť len raz, pričom uchádzač zreteľne uvedie časti , pre ktoré platí.*

Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky

Dolu podpísaný

.....(meno zástupcu podnikateľa, identifikačné údaje)

ako zástupca podnikateľa

..... (obchodné meno/názov podnikateľa, v mene ktorého je vyhlásenie podpísované, identifikačné údaje)

oprávnený konať v jeho mene, ktorý predkladá sprievodnú ponuku (ďalej len „predkladateľ ponuky“) na **(Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583) – časť**)
(ďalej len „predmetné verejné obstarávanie“)

týmto **čestne vyhlasujem**,

1. že predkladateľ ponuky sa nedohodol na ponukách s inými konkurentmi v predmetnom verejnom obstarávaní; konkurentom na účely tohto čestného vyhlásenia sa pritom rozumie každý podnikateľ, okrem predkladateľa ponuky, ktorý (i) je uchádzačom v predmetnom verejnom obstarávaní, (ii) by mohol len potenciálne predložiť ponuku v predmetnom verejnom obstarávaní a to s ohľadom na svoju kvalifikáciu, schopnosti, alebo skúsenosti;
2. že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky predkladateľ ponuky nesprístupnil iným konkurentom a že ich priamo ani nepriamo nezverejnil;
3. že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky, boli predkladateľom ponuky určené nezávisle od iných konkurentov bez akejkoľvek dohody, konzultácie, komunikácie s týmito konkurentmi, ktorá by sa týkala (i) cien, (ii) zámeru predložiť ponuku, (iii) metód alebo faktorov určených na výpočet cien alebo (iv) predloženia cenovej ponuky, ktorá by nespĺňala podmienky súťažných podkladov na dané verejné obstarávanie;
4. že predkladateľ ponuky nepodnikne žiadne kroky smerom ku konaniu uvedenému v bodoch 1 až 3 a ani sa nepokúsi žiadneho iného konkurenta naviesť na kolúziu v predmetnom verejnom obstarávaní;
5. že predkladateľ ponuky *nevstúpil/vstúpil do konzultácií, komunikácie, dohôd alebo dohovorov s nasledovnými konkurentmi ohľadom predmetného verejného obstarávania a predkladateľ ponuky uvádza v priložených dokumentoch kompletné údaje o tejto skutočnosti vrátane mien/názvov týchto konkurentov, charakteru, dôvodov týchto konzultácií, komunikácie, dohôd alebo dohovorov. Týmto nie sú dotknuté vyhlásenia v bodoch 1 až 3;

.....
.....
.....

ďalej **vyhlasujem, že**

1. všetky informácie a údaje predložené v ponuke, ako aj tomto čestnom vyhlásení sú pravdivé, neskreslené a úplné,
2. som si prečítal a porozumel som obsahu tohto vyhlásenia,
3. som si vedomý právnych následkov potvrdenia nepravdivých informácií v tomto vyhlásení.

V dňa

.....

Zástupca podnikateľa, meno, podpis

- nehodiace sa prečiarknúť

Príloha „H“ Zoznam dôverných informácií

k súťažným podkladom na predmet zákazky: **Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)**

Časť č. 1: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Časť č. 2: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

**Ak uchádzač predložil ponuku na viac častí prílohu: zoznam dôverných informácií predloží samostatne pre každú časť.*

ZOZNAM DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

[Doplniť obchodné meno uchádzača], zastúpený [doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže na **časť** (názov príslušnej časti predmetu zákazky, resp. všetkých častí predmetu zákazky, na ktoré sa vzťahuje) predmetu zákazky **„Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)“**, vyhlásenej verejným obstarávateľom Žilinský samosprávny kraj, Komenského 48, 011 09 Žilina uverejnením oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Ú. v EÚ, dňa 18.02.2020 pod číslom 2020/S 034-078848, týmto

vyhlasujem, že predložená ponuka

- neobsahuje žiadne dôverné informácie.*
- obsahuje dôverné informácie, ktoré sú v ponuke označené slovom „DÔVERNÉ“.*
- obsahuje nasledovné dôverné informácie:*

P. č.	Názov dokumentu/text	Strana ponuky/čl/bod
1.		
2.		
3.		

V dňa XX.XX.2020

.....

meno a priezvisko, funkcia, podpis**

** Nehodiace sa prečiarknite*

*** Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného splnomocneného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov podpis oprávnenej osoby splnomocneného člena skupiny.*

Príloha "K"

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov Uchádzač/skupina dodávateľov:

k súťažným podkladom na predmet zákazky: **Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)**

Časť č. 1: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Časť č. 2: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

**Ak uchádzač predložil ponuku na viac častí a znenie splnomocnenia by malo rovnaký rozsah, postačuje toto splnomocnenie predložiť len raz, pričom uchádzač zreteľne uvedie časti , pre ktoré platí.*

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti:

IČO:

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnej súťaži na vyhotovenie predmetu „**Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)**“,

vyhlásenej verejným obstarávateľom: Žilinský samosprávny kraj, Komenského 48, 01109, Žilina IČO: 37808427
- v Ú. v EÚ, dňa 18.02.2020 pod číslom 2020/S 034-078848

sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov, vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V dňa

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

meno a priezvisko, funkcia podpis*/

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

meno a priezvisko, funkcia podpis*/

*/Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

Príloha „L“

k súťažným podkladom na predmet zákazky: **Zlepšenie dostupnosti k sieti TEN-T v regióne Orava – II. etapa (časť II/583)**

Časť č. 1: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Zázrivá

Časť č. 2: Rekonštrukcia cesty II/583 - k.ú. Párnica

**Ak uchádzač predložil ponuku na viac častí a znenie splnomocnenia by malo rovnaký rozsah, postačuje toto splnomocnenie predložiť len raz, pričom uchádzač zreteľne uvedie časti, pre ktoré platí.*

ETICKÝ KÓDEX ZÁUJEMCU / UCHÁDZAČA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Preambula Etický kódex záujemcu / uchádzača vo verejnom obstarávaní (ďalej len „etický kódex“) stanovuje, na základe všeobecne uznávaného a zachovávaného hodnotového poriadku spoločnosti, zásady správania záujemcu / uchádzača / člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Obsahom etického kódexu sú základné pravidlá správania sa záujemcu / uchádzača / člena skupiny dodávateľov, ktoré sú tieto subjekty, so zreteľom na zákonnú povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané dodržiavať a na dodržiavanie ktorých sú viazané dohliadať. Účelom tohto etického kódexu je podporovať a napomáhať dodržiavaniu uvedených pravidiel v správaní záujemcov / uchádzačov / členov skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania.

Článok I. Základné ustanovenia

Pracovná skupina pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania vydáva Etický kódex záujemcu / uchádzača vo verejnom obstarávaní na základe čl. 3 písm. c) Rokovacieho poriadku pracovnej skupiny pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania. Etický kódex sa vzťahuje na záujemcov / uchádzačov / členov skupiny dodávateľov, ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územiu Slovenskej republiky viažu.

Článok II. Definície

1. Záujemca je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).
2. Uchádzač je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).
3. Skupina dodávateľov je zoskupenie subjektov, ktoré spája spoločný záujem na účasť v procese verejného obstarávania, a ktorého účelom je posilniť svoje možnosti na úspech, resp. eliminovať nedostatky (v zmysle aktuálnej neschopnosti splniť určité podmienky) niektorých členov skupiny, ktoré by im inak bránili sa súťaže zúčastniť (definícia v zmysle metodického usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 11914-5000/2014).

Článok III. Zásady a princípy

1. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať plne v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
2. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby boli dodržané princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, aby bola zabezpečená čestná hospodárska súťaž, aby vykonávanie práv a povinností bolo v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku (ďalej spolu len „princípy“). Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov je zároveň povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by uvedené princípy mohlo ohroziť alebo narušiť.
3. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov, pričom konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, ak osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do

priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický, osobný alebo iný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

Článok IV. Proces verejného obstarávania

1. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov rešpektuje, dodržiava a chráni verejný záujem ako primárny cieľ verejného obstarávania.
2. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov nijakým spôsobom nezneužíva svoje postavenie v procese verejného obstarávania.
3. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov neposkytuje, ani nežiada poskytnúť akúkoľvek materiálnu alebo nemateriálnu výhodu, odmenu, odplatu, spojenú so svojim postavením v procese verejného obstarávania.
4. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov zabezpečuje potrebnú ochranu informácií získaných v priebehu verejného obstarávania a zdržiava sa konania, ktorým by vedome uviedol do omylu iných záujemcov / uchádzačov / skupinu dodávateľov, so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.
5. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov predkladá v ponukách pravdivé a neskreslené informácie, ktoré preukazuje pravdivými a aktuálnymi podkladmi, vo svojej ponuke uvádza skutočné hodnoty kritérií, ktoré je schopný záväzne riadne plniť.
6. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov nijakým neprimeraným spôsobom nekontaktuje a neovplyvňuje
 - a) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese prípravy verejného obstarávania
 - b) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese vyhodnocovania ponúk, návrhov, podmienok účasti
 - c) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese revízných postupov
 - d) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese kontroly a/alebo dohľadu
 - e) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese administratívnych, ekonomických, právnych, znaleckých, konzultačných a iných podporných činností súvisiacich s procesom verejného obstarávania
 - f) osobu, ktorá by mohla ovplyvniť osoby podľa predchádzajúcich bodov so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.
7. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť na procese verejného obstarávania vopred alebo bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tejto zainteresovanosti dozvie. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť napr. prostredníctvom priameho upovedomenia vyhlasovateľa verejného obstarávania alebo oznámením prostredníctvom verejne dostupných informačných prostriedkov.
8. Záujemca / uchádzač / skupina dodávateľov nezneužíva zákonné revízne postupy so zámerom predlžovať, komplikovať alebo inak ovplyvňovať priebeh verejného obstarávania.
9. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov neuzavrie, ani sa nepodieľa na žiadnej písomnej, ústnej, konkludentnej dohode, ktorá by mohla ohroziť alebo obmedziť regulárnu hospodársku súťaž.

Článok V. Prevencia a profylaxia

1. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov postupuje v procesoch verejného obstarávania s plnou profesionalitou, ktorú primeraným vzdelávaním pravidelne zvyšuje.
2. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov trvalo buduje a udržiava dôveru verejnosti voči svojej osobe a svojmu konaniu.
3. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov zabezpečuje uplatňovanie vlastnej vnútornej kontroly, tak aby nedošlo ku konaniu v rozpore s právnymi predpismi, pravidlami a zásadami upravujúcimi procesy verejného obstarávania.
4. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha aktivitám smerujúcim k ochrane verejného záujmu a podpore legítimnej podnikateľskej činnosti (pochválného obchodného styku).
5. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné a zmluvné povinnosti vo vzťahu k verejným inštitúciám, svojim zamestnancom, pracovníkom, subdodávateľom a iným spolupracujúcim osobám.
6. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné povinnosti vo vzťahu ku kontrolným orgánom a orgánom činným v trestnom konaní.
7. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha rozvoju spolupráce s tretím sektorom.
8. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť spoločenskej zodpovednosti v procesoch verejného obstarávania.
9. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť ochrany životného prostredia a kultúrneho dedičstva v procesoch verejného obstarávania.
10. Záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov zabezpečuje oboznámenie sa a dodržiavanie pravidiel a zásad upravujúcich procesy verejného obstarávania svojimi zamestnancami, pracovníkmi, subdodávateľmi a inými spolupracujúcimi osobami.

Článok VI. Pôsobnosť

1. Tento etický kódex nadobúda platnosť a účinnosť dňom svojho zverejnenia, bez časového obmedzenia.
2. Tento etický kódex sa vzťahuje na záujemcov / uchádzačov / členov skupiny dodávateľov, ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územiu Slovenskej republiky viažu.
3. Tento etický kódex sa vzťahuje aj na účastníkov súťaže návrhov, koncesionárov, subdodávateľov a iné subjekty, ktoré sa zúčastňujú alebo majú záujem zúčastniť sa na procesoch verejného obstarávania.
4. Jednotlivé ustanovenia tohto etického kódexu je potrebné vykladať tak, aby bol v čo najvyššej miere zachovaný verejný záujem, princípy a zásady verejného obstarávania, poctivý obchodný styk a ochrana hospodárskej súťaže.
5. Možnosť prihlásiť sa k tomuto etickému kódexu alebo riadiť sa týmto etickým kódexom nie je nijako obmedzená.

V..... dňa podpis

Samostatné prílohy:

B – PD (výkresová časť, VV, opis predmetu zákazky)

I – manuál k vyplneniu JED-u

J – JED - vzor

C1 – návrh ZOD pre časť I.

C2 – návrh ZOD pre časť II.

P – Požiadavky na predmet zákazky pre časť I. a časť II.