

## **MZ-1\_Prístavba materskej školy v meste Želiezovce, mestská časť Mikula**

### **Verejné elektronické obstarávanie s elektronickou aukciou**

#### **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA**

(stavebné práce)

#### **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

### **ÚVODNÁ ČASŤ**

Želiezovce, november 2019

v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,  
v znení neskorších predpisov, ku dňu vyhlásenia zákazky

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

.....  
Ing. Jaromír Smítka  
špecialista na verejné obstarávanie

evidované pod č. MZ-1/2019

.....  
Ing. Ondrej Juhász  
primátor mesta Želiezovce

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

### **A. Pokyny na zostavenie ponuky**

Časť I. Všeobecné  
informácie  
Časť II.  
Dorozumievanie a vysvetľovanie  
Časť III.  
Príprava ponuky  
Časť IV.  
Predkladanie ponúk  
Časť V.  
Otváranie a vyhodnotenie ponúk  
Časť VI.  
Uzavretie zmluvy  
Časť VII.  
Ďalšie informácie

### **B. Opis predmetu zákazky**

### **C. Spôsob určenia ceny a technických parametrov**

### **D. Obchodné podmienky**

### **E. Podmienky účasti uchádzačov**

### **F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia**

## **MZ-1\_Prístavba materskej školy v meste Želiezovce, mestská časť Mikula**

### **pre projekt**

Zvýšenie hrubej zaškolenosti detí v meste Želiezovce rozšírením priestorov materskej školy  
prístavbou v mestskej časti Mikula

### **Verejné elektronické obstarávanie s elektronickou aukciou**

#### **PODLIMITNÁ ZÁKAZKA** (stavebné práce)

#### **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**



## **A. POKYNY NA ZOSTAVENIE PONUKY**

## Obsah

1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	5
2. Predmet zákazky .....	5
3. Komplexnosť dodávky .....	5
4. Zdroj finančných prostriedkov .....	5
5. Zmluva.....	5
6. Miesto a lehota Realizácie prác.....	5
do 150 dní od prevzatia staveniska.....	5
7. Oprávnený uchádzač .....	5
8. Podmienky súťaže .....	6
9. Variantné riešenie.....	6
10. Platnosť ponuky .....	6
do 28.10.2020 .....	6
11. Náklady na ponuku.....	6
12. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky .....	6
13. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi.....	6
14. Vysvetlenie podmienok podlimitnej zákazky .....	7
15. Náhradné doručovanie .....	7
16. Jazyk ponuky .....	7
17. Obsah ponuky .....	7
18. Splnenie podmienok účasti uchádzačov .....	8
19. Zábezpeka .....	8
20. Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	8
21. Spôsob predloženia ponuky .....	9
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk .....	9
04.03.2020 o 12:00 hod.....	9
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	9
24. Sprístupnenie ponúk.....	9
05.03.2020 o 08:00 hod.....	9
25. Preskúmanie a vyhodnotenie ponúk.....	9
26. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania .....	9
27. Vysvetľovanie ponúk v procese vyhodnocovania ponúk .....	9
28. Mena na vyhodnotenie ponúk .....	10
29. Elektronická aukcia .....	10
30. Uzavretie zmluvy .....	10
31. Ďalšie informácie .....	10

**Časť I.**  
**Všeobecné informácie**

**1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

- 1.1. Názov organizácie: Mesto Želiezovce  
IČO: 00307696  
Sídlo organizácie: SNP 2, 937 01 Želiezovce

V zastúpení štatutárneho zástupcu : Ing. Ondrej Juhász - primátor mesta Želiezovce

**1.2. Kontakty určené verejným obstarávateľom pre styk so záujemcami a uchádzačmi:**

Adresa:

**Hrabičov 126**

**966 78 Hrabičov**

Kontaktná osoba: **Ing. Jaromír Smítka**

Telefón: 0907871152, email [jaromir.smitka@gmail.com](mailto:jaromir.smitka@gmail.com)

**2. PREDMET ZÁKAZKY**

por.č.	kód CPV	Názov predmetu zákazky	počet častí	Dodávky
1	45214100-1, 45260000-7, 45310000-3, 45321000-3, 45331100-7, 45332200-5	MZ-1_Prístavba materskej školy v meste Želiezovce, mestská časť Mikula	1	Jednorazová dodávka stavebných a profesijných prác v mieste určenia

2.1. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí kapitola **B. Opis predmetu zákazky**,

2.2. Technické a kvalitatívne požiadavky

2.2.1. Uchádzač zrealizuje stavebné práce, ktoré musia zodpovedať Slovenským technickým normám alebo normám EÚ, v súlade s opisom predmetu zákazky.

2.2.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje u stavebných prác záruku 60 mesiacov a u technológií záručný servis minimálne 36 mesiacov v súlade s kapitolou **B. Opis predmetu zákazky**.

**3. KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY**

3.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

**4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

4.1. Predmet zákazky bude hradený z vlastných zdrojov a spolufinancovaný zo zdrojov nadobudnutých obstarávateľom z prostriedkov Integrovaný regionálny operačný program, kód výzvy č. IROP-PO2-SC221-2016-10 - Zvýšenie kapacít infraštruktúry materských škôl

4.2. Verejný obstarávateľ vykoná platby v súlade s podmienkami stanovenými v zmluve o dielo. Splatnosť faktúr je stanovená v lehote do 60 dní od doručenia objednávateľovi.

**5. ZMLUVA**

5.1. Výsledkom podlimitnej zákazky bude zmluva o dielo

5.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na požadovaný predmet zákazky tvorí kapitola **D. Obchodné podmienky**.

**6. MIESTO A LEHOTA REALIZÁCIE PRÁC**

6.1. Miesto dodania predmetu zákazky: **Mesto Želiezovce, SNP 2, 937 01 Želiezovce, parc. číslo 83/1, 83/2, katastr. územie Mikula**

6.2. Plánovaná lehota realizácie prác ako celku:

**do 150 dní od prevzatia staveniska.**

**7. OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ**

7.1. Oprávneným uchádzačom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu poskytuje práce v súlade s predmetom zákazky a predložila ponuku do systému elektronického verejného obstarávania (ďalej EVO) na predmetnú zákazku.

## 8. PODMIENKY SÚŤAŽE

- 8.1. Uchádzač môže **predložiť iba jednu ponuku**. Uchádzač nemôže byť súčasne členom skupiny, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ktorá je v rozpore s týmto ustanovením.
- 8.2. Doklady a dokumenty požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov, **sú všetky** predkladané v systéme EVO verzia 18.0 **elektronicky**. **Dokumenty predkladané v ponuke postačuje podpísať uvedením mena a priezviska oprávnenej osoby konajúcej za záujemcu, uchádzača**. To znamená, že nie je potrebný fyzický podpis. U niektorých dokumentov ktoré sa predkladajú platí, že vložené dokumenty ponuky môžu byť podpísané na originálne vyhotovenom dokumente a následne oskenované, uložené do súboru pdf. a takto vložené do systému. (napr. splnomocnenie osoby poverenej na predloženie ponuky v mene štatutára uchádzača)
- 8.3. **Uchádzač podpisuje celú ponuku svojim kvalifikovaným elektronickým podpisom** (na občianskom preukaze s čipom), na formulári čestné vyhlásenie o predložení ponuky, ktorý je súčasťou súťažných podkladov. Uchádzač v čestnom vyhlásení vyplní požadované údaje a následne elektronicky podpíše tak aby výsledný súbor bol editovateľný v pdf. formáte. Verejný obstarávateľ bude akceptovať inú formu elektronického podpisu na ktorej bude časová pečiatka u uchádzačov so sídlom mimo Slovenskú republiku a dokument bude editovateľný v pdf. formáte.
- 8.4. **Uchádzač čestné vyhlásenie môže podpísať v časovom rozpätí od vyhlásenia zákazky vo vestníku verejného obstarávania do lehoty na predkladanie ponúk.**
- 8.5. Pre splnenie podmienok komunikácie v systéme EVO je potrebné aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní si riadne preštudoval príručky a video návody verejne prístupné na stránke <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html>. Nový systém je súčasťou profilu na úradnej stránke úradu „Úrad pre verejné obstarávanie“ do ktorého máte prístup viacerými spôsobmi. Buď cez tlačítko **EVO**, alebo tlačítko **vestník a registre**
- 8.6. Doklady ponuky, ktoré budú **zaslané v listinnej forme nebudú akceptované**.
- 8.7. Všetky dokumenty zasielané elektronickou formou musia byť vyhotovené ako súbory v štandardizovaných formátoch v súlade s výnosom MF SR č. 55/2014. Pre túto súťaž odporúčame použiť formáty súborov pre textové súbory .docx (doc), pre tabuľkové súbory .xlsx (xls). V prípade potreby je možné súbory predložiť ako .pdf súbory (pri skenovaní potrebných dokladov).
- 8.8. Všetky súbory, ktoré sú súčasťou ponuky a boli vložené do systému EVO sú prevádzkovateľom (Úrad pre verejné obstarávanie) zabezpečené proti zničeniu, pozmeňovaniu. Sprístupnenie nie je možné skôr ako je určená lehota na sprístupnenie ponúk.

## 9. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1. Variantné riešenie sa neumožňuje.

## 10. PLATNOSŤ PONUKY

- 10.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk  
**do 28.10.2020**
- 10.2. V prípade uplatnenia revízných postupov, alebo posunu termínov na strane riadiaceho orgánu, verejný obstarávateľ upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti.

## 11. NÁKLADY NA PONUKU

- 11.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

## 12. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 12.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedená v § 57 ods. 1) , poprípade je oprávnený využiť niektorú z podmienok ods. 2) zákona 343/2015 Z.z.

## Časť II.

### Dorozumievanie a vysvetľovanie

## 13. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

- 13.1. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať povinne elektronicky v systéme EVO po celú dobu realizácie zákazky vo všetkých fázach procesu. Tento postup platí i pre riešenie revízných postupov. Verejný obstarávateľ, záujemca alebo uchádzač sú oprávnení touto formou odoslať všetky potrebné dokumenty, oznámenia, žiadosti v rámci celého procesu verejného obstarávania k čomu sú v systéme vytvorené patričné funkcionality.

- 13.2. **Systém EVO automaticky potvrdzuje odoslanie a prijatie všetkých správ.** Záujemca, uchádzač obdrží notifikáciu, ktorá ho upozorňuje na doručenie správy. Tieto oznámenia sú smerodajné v prípade použitia revízných postupov.
- 13.3. Poskytovanie informácií napríklad telefonicky, faxom a pod. (ďalej len „mobilné prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, nie je umožnené.
14. **VYSVETLENIE PODMIENOK PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**
- 14.1. V prípade potreby objasniť údaje týkajúce sa podmienok účasti alebo súťažných podkladov, môže ktorýkoľvek záujemca, požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom systému EVO **v lehote podľa § 113 ods. 7 zákona.**
- 14.2. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany záujemcu podľa bodu **14.1.**, sa oznámi **bezodkladne** od doručenia požiadavky na vysvetlenie všetkým záujemcom, ktorí sa zaregistrovali v zákazke. Pri rozsiahlejšej žiadosti o vysvetlenie si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo lehotu na odoslanie odpovedi predĺžiť. Termín predĺženia uvedie v oznamoch v systéme EVO.
15. **NÁHRADNÉ DORUČOVANIE**
- 15.1. Výnimočne sú písomnosti zasielané v listinnej forme. V takom prípade sú v priebehu procesu obstarávania zasielané „**Do vlastných rúk**“. Ak nebol záujemca alebo uchádzač v postavení adresáta písomnosti, zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržuje, doručovateľ ho zákonným spôsobom upovedomí, že má zásielku uloženú na pošte alebo na orgáne obce. Ak si adresát zásielku **do siedmych pracovných dní** od uloženia nevyzdvihne, považuje sa posledný deň tejto lehoty za deň doručenia.
- 15.2. Ak záujemca alebo uchádzač v postavení adresáta bezdôvodne odoprie písomnosť prijať, je písomnosť doručená dňom, keď jej prijatie bolo odopreté.

### Časť III. Príprava ponuky

16. **JAZYK PONUKY**
- 16.1. Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom (štátnom) jazyku.
- 16.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; **to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.** Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
17. **OBSAH PONUKY**
- Ponuka musí byť predložená uchádzačom v systéme EVO verzia 18.0. a obsahuje nasledujúce doklady a dokumenty:
- Zoznam dokumentov a vyhlásení** ( formuláre a vzorové dokumenty sú súčasťou súťažných podkladov)
- 17.1. **Identifikačné údaje uchádzača** ( v prípade skupiny za každého člena skupiny )
- 17.2. **Vyhlásenie uchádzača, že rozumel a súhlasí** so všetkými podmienkami podlimitnej zákazky, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch.
- 17.3. **Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti** všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
- 17.4. **Vyhlásenie uchádzača o predložení iba jednej ponuky**
- 17.5. **Čestné prehlásenie, že nie je členom skupiny dodávateľov**, ktorá predkladá ponuku.
- 17.6. **Zoznam subdodávateľov**, ich obchodné meno, a sídlo alebo miesto podnikania. **Ak uchádzač nebude využívať subdodávateľov predloží vyhlásenie, že zákazku bude plniť samostatne.**
- 17.7. **Ponuka predložená skupinou bude obsahovať: Splnomocnenie skupiny**, v ktorom splnomocní člena skupiny a presne uvedie jeho obchodné meno a sídlo na písomnú komunikáciu (dorozumievanie, vysvetľovanie...) medzi verejným obstarávateľom, komisiou na vyhodnotenie ponúk a skupinou. Toto splnomocnenie potvrdia svojim podpisom a odtlačkom pečiatky štatutárni zástupcovia všetkých subjektov, ktoré skupinu vytvorili.
- 17.8. **Doklady podmienok účasti podľa kapitoly E. Podmienky účasti uchádzačov**
- 17.9. **Čestné vyhlásenie o predložení ponuky podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutára (-rov)** (alebo iným vhodným spôsobom, ktorý obsahuje časovú pečiatku-zahraniční uchádzači)
- 17.10. **Cenová ponuku** ( podrobnú kalkuláciu a všetky požadované prílohy ) predmetu zákazky v plnom rozsahu podľa kapitoly **C. Spôsob určenia ceny.**
- 17.11. **Návrh zmluvy podľa kapitoly D. obchodné podmienky.** Nepripúšťa sa pripájať ako prílohu obchodné podmienky uchádzača.

- 17.12. **Čestné vyhlásenie o zapísaní uchádzača (subdodávateľov), poprípadе o úmysle registrácie v registri partnerov verejného sektora, ktorý vedie Ministerstvo spravodlivosti SR ( zákon 315/2016 Z.z.), do lehoty na podpísanie zmluvy.**
- 17.13. Dokumenty zasielané v elektronickej forme v systéme EVO sú evidované na sprievodnom liste, ktorý sa automaticky vytvorí po vložení ponuky do systému a jej odoslání.

## 18. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 18.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa kapitoly **E. Podmienky účasti uchádzačov** bude založené na posúdení splnenia:
- 18.1.1. Podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 40 ods. 1, 2 a 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov ( ďalej len zákon o verejnom obstarávaní“) a požadovaných podmienok účasti v podlimitnej zákazke, týkajúcich sa:
- splnenia podmienok osobného postavenia
  - technickej spôsobilosti uchádzača.
- 18.2. Pred začatím vyhodnotenia splnenia podmienok účasti je vykonaná:
- 18.2.1. kontrola predloženia ponuky v systéme EVO a predloženia čestného vyhlásenia o predložení ponuky podpísaného kvalifikovaným elektronickým podpisom uchádzača - štatutára hospodárskeho subjektu, alebo splnomocnenej osoby konať v predmetnej zákazke. Ak ponuka uchádzača **neobsahuje** toto čestné vyhlásenie, **považuje sa jeho ponuka za neúplnú.**
- 18.2.2. Ak čestné vyhlásenie o predložení ponuky **je súčasťou** ponuky v systéme EVO ale nepodpísané elektronickým podpisom oprávnenej osoby, alebo pre podpis bol použitý nesprávny elektronický podpis, ktorý sa nezhoduje so zoznamom štatutárov v obchodnom alebo živnostenskom registri, alebo splnomocnenou osobou, je verejný obstarávateľ oprávnený vyzvať uchádzača na doplnenie a opravu uvedeného dokumentu a jeho zaslanie elektronickou formou v systéme EVO. **Podmienky za akých bude takéto doplnené čestné vyhlásenie akceptované a lehota doručenia, budú uvedené v žiadosti o vysvetlenie.**
- 18.3. Verejný obstarávateľ písomne v systéme EVO požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Splnenie podmienok účasti uchádzačov a úplnosti ponuky v podlimitnej zákazke podľa bodu 17. a 18.1.1 sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov **predložených uchádzačom** v systéme EVO. Ak **uchádzač nepredloží** niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, alebo nebude spĺňať náležitosti podľa kapitoly **E. Podmienky účasti uchádzačov**, alebo **nezareaguje na žiadosť o vysvetlenie nejasností v predložených dokumentoch**, bude uchádzač z podlimitnej zákazky vylúčený.
- 18.4. Verejný obstarávateľ vykoná úkony podľa § 55 ods. 1) zákona, ak úspešný uchádzač predbežne nahradí doklady podmienok účasti formulárom JED alebo čestným vyhlásením podľa § 114.

## 19. ZÁBEZPEKA

- 19.1. Zábezpeka sa nepožaduje.

## 20. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 20.1. Navrhovaná vstupná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 20.2. Uchádzačom navrhovaná vstupná cena bude vyjadrená v eurách.
- 20.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- **navrhovaná zmluvná cena bez DPH v €,**
  - **sadzba DPH a výška DPH,**
  - **navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH v €**
- 20.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platcom DPH, písomne uvedie.
- 20.5. Podrobnosti stanovenia zmluvnej ceny sú uvedené v kapitole **C. Spôsob určenia ceny** súťažných podkladov.
- 20.6. Návrh kúpnej zmluvy bude doplnený o údaje v súlade s pokynmi v časti **D. Obchodné podmienky**.

## Časť IV.



### **Predkladanie ponúk**

#### **21. SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY**

- 21.1. Ponuka musí byť predložená elektronicky v systéme EVO verzia 18.0.
- 21.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, **musia byť v ponuke predložené vo formátoch podľa bodu 8.7.**

#### **22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK**

Ponuku je potrebné vložiť do systému EVO verzia 18.0. v lehote na predkladanie ponúk.

- 22.1. Lehota na predkladanie ponúk v elektronickej forme uplynie  
**04.03.2020 o 12:00 hod.**
- 22.2. Po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, podľa bodu **22.1.** – nie je možné už vkladať žiadne súbory ponuky.

#### **23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

- 23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu **22.1.**
- 23.2. Doplnenie alebo zmenu ponuky v systéme EVO uchádzač vykoná odstránením pôvodného súboru ponuky a vložením nového súboru ponuky.

### **Časť V.**

### **Sprístupnenie a vyhodnotenie ponúk**

#### **24. SPRÍSTUPNENIE PONÚK**

- 24.1. Termín sprístupnenia ponúk:

**05.03.2020 o 08:00 hod.**

- 24.2. Sprístupnenie ponúk je v súlade s §112 ods. 11) v nadväznosti na § 54 neverejných z dôvodu použitia elektronickej aukcie.

#### **25. PRESKÚMANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**

- 25.1. Do procesu vyhodnocovania **ponúk** budú zaradené tie ponuky, ktoré:
  - 25.1.1. boli sprístupnené v systéme EVO a obsahujú čestné vyhlásenie o predložení ponuky, podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenej osoby.
  - 25.1.2. spĺňajú požiadavky podľa bodu **16**
  - 25.1.3. obsahujú náležitosti určené v bode **17** a zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch.
- 25.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami vo výzve na predkladanie ponúk podlimitnej zákazky a v týchto podkladoch. Ostatné ponuky uchádzačov budú zo súťaže vylúčené.
- 25.3. Komisia vyhodnotí ponuky podlimitnej zákazky v poradí podmienky účasti podľa **§40 ods.1 a 4** a následne vyhodnotenie ponúk podľa **§53.**
- 25.4. Ak uchádzač **predloží ponuku neúplnú podľa bodu 17, nesplní niektorú s podmienok účasti podľa kapitoly E-Podmienky účasti** alebo nezareaguje na žiadosť o vysvetlenie komisie, **bude z procesu vyhodnocovania vylúčený.** Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia.
- 25.5. **Po vyhodnotení ponúk** komisia spracuje zápisnicu z predložených ponúk a ukončí proces úplného prvotného vyhodnotenia ponúk. Následne vyzve oprávnených uchádzačov k účasti v elektronickej aukcii podľa bodu **29.**

#### **26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

- 26.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Poverená osoba na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 26.2. **Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené.**

#### **27. VYSVETĽOVANIE PONÚK V PROCESE VYHODNOCOVANIA PONÚK**

- 27.1. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne v systéme EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

- 27.2. Verejný obstarávateľ využije systém EVO na vysvetľovanie ponúk uchádzačov s každým uchádzačom osobitne, ako aj na zasielanie pozvánok do elektronickej aukcie a oznámení o výsledku.
- 27.3. Uchádzač bude požiadaný o odôvodnenie návrhu ceny v prípade, ak bude ponuka mimoriadne nízka.
- 27.4. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 27.5. V odôvodnení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s poskytnutím služieb, podľa § 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 27.6. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača v súlade s § 53 ods. 5 zákona podľa podmienok relevantných pre túto zákazku.
- 27.7. Uchádzač bude v systéme EVO písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
28. **MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK**
- 28.1. **Ceny uvedené v ponuke** je uchádzač povinný predložiť **v eurách na dve desatinné miesta**. V takomto formáte budú ceny vyhodnocované. Toto platí i pre jednotkové ceny.
29. **ELEKTRONICKÁ AUKCIA**
- 29.1. Komisia po ukončení úplného prvotného vyhodnotenia ponúk vyzve všetkých oprávnených uchádzačov k účasti v elektronickej aukcii a na základe výsledku aukcie bude určený úspešný uchádzač.
- 29.2. Elektronická aukcia bude prebiehať len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk spôsobom určeným v kapitole **F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich hodnotenia**.
- 29.3. **Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronicкую aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.**
- 29.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhlásenú aukciu zrušiť a vyhlásiť novú ak zistí, že v aukcii boli nastavené parametre, ktoré obmedzujú uchádzačov, alebo došlo k administratívnej chybe pri zadávaní jednotlivých parametrov a hodnôt.

## **Časť VI.**

### **Uzavretie zmluvy**

#### **30. UZAVRETIE ZMLUVY**

- 30.1. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača k podpisu zmluvy.
- 30.2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom s podmienkou, že obdrží súhlas na uzatvorenie zmluvy poskytovateľom, po vykonaní administratívnej kontroly, poprípade bude mať pozitívne stanovisko z preskúmania úkonov VO pred uzatvorením zmluvy podľa §169 ods. písm. b).
- 30.3. Verejný obstarávateľ sa môže rozhodnúť k uzavretiu zmluvy i v prípade, že mu nebude tento príspevok priznaný a celý predmet zákazky bude financovať z vlastných zdrojov.
- 30.4. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s výsledkom elektronickej aukcie.
- 30.5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade:
- 30.5.1. negatívneho stanoviska z administratívnej kontroly,
- 30.5.2. alebo vysúťáženia ceny a iných parametrov, ktoré nezodpovedajú podmienkam výzvy zmluvu s úspešným uchádzačom, neuzavrieť a zákazku zrušiť v súlade s §57 zákona.
- Rozhodnutím verejného obstarávateľa, nevzniká úspešnému uchádzačovi žiadny nárok na akúkoľvek finančnú náhradu.

## **Časť VII.**

### **Ďalšie informácie**

#### **31. ĎALŠIE INFORMÁCIE**

- 31.1. Verejný obstarávateľ umožní trvalý prístup k súťažným podkladom v systéme EVO, ktorý je súčasťou profilu dňom zverejnenia výzvy vo vestníku UVO.
- 31.2. **Zákazku si záujemca sprístupní po prihlásení do privátnej zóny. Komunikácia v zákazke prebieha povinne elektronicky.**

- 31.3. Zákazka je prístupná pre záujemcov do lehoty na predkladanie ponúk. Pre záujemcov sa odporúča, aby sa zoznámili so súťažnými podkladmi v takom časovom horizonte, ktorý im zabezpečí dostatočný časový priestor na vypracovanie ponúk, a aby si tým, v prípade potreby využitia inštitútu vysvetľovania, vytvorili aj dostatočný časový priestor na jeho použitie.
- 31.4. V prípade uplatnenia revízných postupov v procese verejného obstarávania, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti, o ktorej budú uchádzači informovaní.
- 31.5. Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.
- 31.6. Z dôvodu, že predmet plnenia zmluvy je financovaný z prostriedkov poskytnutých objednávateľovi na základe Zmluvy o NFP sa predávajúci zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiacich s dodávkou predmetu plnenia kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP a to oprávnenými osobami v zmysle všeobecných zmluvných podmienok Zmluvy o NFP a poskytnúť týmto osobám všetku potrebnú súčinnosť. Za osoby oprávnené sa považujú:
- a) Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby
  - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby
  - c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby
  - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov
  - e) Osoby prizvané orgánmi podľa písm. a) - d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Európskeho spoločenstva.
- 31.7. Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti: Požadované stavebné práce neumožňujú funkčné členenie, ktoré by bolo možné realizovať súbežne s inými prácami podľa projektovej dokumentácie.