

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**  
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

# **REVERZNÁ SÚŤAŽ**

# **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

PRE VEREJNÉ OBSTARÁVANIE NA USKUTOČNENIE  
STAVEBNÝCH PRÁC

PREDMET ZÁKAZKY:

**Priemyselná zóna Hnúšťa – príprava územia, demolácie**

V Bratislave dňa 19.08.2019

---

**Mesto Hnúšťa**  
zast. MH Invest II, s. r. o.  
PhDr. Branislav Valovič  
konateľ



**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**  
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

## **REVERZNÁ SÚŤAŽ**

# **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

PREDMET ZÁKAZKY:

**Priemyselná zóna Hnúšťa – príprava územia, demolácia**

---

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV .....	3
A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY .....	5
Všeobecné informácie .....	7
Komunikácia a vysvetlenie .....	11
Príprava ponuky a jej náležitosti .....	13
Predkladanie ponúk .....	17
Otváranie a vyhodnotenie ponúk .....	18
Uzavretie zmluvy .....	20
Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky .....	22
Dôvernosť a etické podmienky .....	23
Využitie subdodávateľov .....	24
B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....	25
C. SPÔSOB URČENIA CENY .....	27
D. OBCHODNÉ PODMIENKY .....	29
E. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA .....	43
F. PODMIENKY ÚČASTI .....	45
1. Osobné postavenie .....	46
2. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť .....	46
4. ALFA - globálny údaj pre všetky podmienky účasti .....	49
Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií .....	51
Príloha č. 2 – Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže .....	52
Príloha č. 3 – Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch .....	53

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**  
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

**REVERZNÁ SÚŤAŽ**

**A. POKYNY NA VYPRACOVANIE  
PONUKY**

PREDMET ZÁKAZKY:

**Priemyselná zóna Hnúšťa – príprava územia, demolácie**

## ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky, vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch, ako výlučné podmienky zadávania podlimitnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že spoločnosť CRATUS SK, s. r. o. so sídlom Gorkého 5, 811 01 Bratislava, IČO: 36 862 584 (ďalej aj len „**CRATUS SK**“) ako spracovateľ týchto súťažných podkladov má k súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že CRATUS SK má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní podlimitnej zákazky a požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo zadávania podlimitnej zákazky vylúčená.

## Časť I. Všeobecné informácie

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

#### 1.1 Mesto Hnúšťa

Francisciho 74, 981 01 Hnúšťa, Slovenská republika  
IČO: 00 318 744

kontaktné miesto verejného obstarávateľa:

#### 1.2 MH Invest II, s. r. o.

Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava, Slovenská republika  
IČO: 50 021 150

kontaktná osoba: Ing. Vladimír Olšakovský  
Tel: + 421258280512, + 421911551842  
e-mail: v.olsakovsky@mhinvest2.sk

- 1.3 Mesto Hnúšťa je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

### 2. Predmet súťažných podkladov a postup vo verejnom obstarávaní

- 2.1 Predmetom týchto súťažných podkladov je postup pri zadávaní zákazky na uskutočnenie stavených prác podľa ustanovenia § 3 ods. 3 ZVO s predmetom uvedeným v bode 3 týchto súťažných podkladov.
- 2.2 Zákazka bude zadaná postupom podľa § 112 až § 114 ZVO, a to ako reverzná súťaž podľa § 112 ods. 6 ZVO (vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk).

### 3. Predmet zákazky

- 3.1 Predmetom zákazky je príprava územia pre ďalšie využitie tohto územia. Pozostáva z odstránenia jestvujúcich prekážok pre využitie priestoru v PZ, t.j. prekážok situovaných na ploche tohto územia. Záujmové územie, na ktorom sa má realizovať príprava územia v PZ Hnúšťa sa nachádza v severnej časti areálu bývalých Slovenských lučobných závodov Hnúšťa. Územie má rovinný charakter na ktorom sa v súčasnosti nachádzajú:
- a) pozostatky žeriavovej dráhy bez jej nadzemných prvkov s betónovou rampou a žľabom,
  - b) nadzemný murovaný objekt,
  - c) jestvujúce účelové komunikácie a spevnené betónové plochy,
  - d) trasy kanalizácie,
  - e) nefunkčné verejné osvetlenie a VN vedenie,
  - f) skládky zemín, železobetónových, drevených a oceľových prvkov,
  - g) náletové dreviny.

Asanované stavebné materiály z budov sa odvezú na skládku vo vzdialenosti 1,5 km. Vybúrané železobetónové a betónové konštrukcie budú predvrené a získaná suť bude použitá na zásyp a ďalšie využitie v rámci areálu. Vybúrané oceľové konštrukcie a drevené prvky sa odvezú na skládku. Skládky zemín sa vyťažia a využijú v rámci areálu na zásypy a vyrovnanie terénu.

Pokiaľ z opisu predmetu zákazky uvedeného v týchto súťažných podkladoch vrátane príloh vyplýva priame alebo nepriame označenie konkrétneho výrobcu, výrobného postupu, obchodného označenia, značky, patentu, typu, oblasti alebo miesta pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu.

### 3.2 Kód z CPV pre predmet zákazky:

Spoločný slovník obstarávania (CPV)

	Hlavný slovník		Doplnkový slovník
Hlavný predmet	45000000-7:	Stavebné práce	neuplatňuje sa
Doplňujúce predmety	45110000-1:	Búranie budov a demolačné práce a zemné práce	neuplatňuje sa

### 3.3 Bližšie vymedzenie predmetu zákazky je v časti B. Opis predmetu zákazky.

## 4. Komplexnosť zákazky

4.1 Uchádzač predloží konečnú ponuku na celý predmet zákazky.

## 5. Zdroj finančných prostriedkov a spôsob financovania

5.1 Predmet zákazky bude financovaný zo štátneho rozpočtu.

5.2 Verejný obstarávateľ bude financovať predmet zákazky v súlade s návrhom zmluvy o dielo, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov (časť D. Obchodné podmienky).

5.3 Predpokladaná hodnota zákazky je 269 887,17 EUR bez DPH.

## 6. Typ zmluvy

6.1 Zmluva podľa § 3 ods. 3 ZVO s náležitosťami zmluvy o dielo podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

6.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok zákazky tvorí časť B. Opis predmetu zákazky, časť C. Spôsob určenia ceny a časť D. Obchodné podmienky.

## 7. Miesto a lehota plnenia



- 7.1 Miesto plnenia predmetu zákazky:  
hlavné miesto: **NUTS kód SK032, Banskobystrický kraj,**  
**okres: Rimavská Sobota, mesto: Hnúšťa**
- 7.2 Termín plnenia predmetu zákazky: do 3 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom.

## **8. Hospodársky subjekt, záujemca a uchádzač**

- 8.1 Za hospodársky subjekt sa považuje fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 8.2 Za záujemcu sa považuje hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 8.3 Za uchádzača sa považuje hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

## **9. Skupina dodávateľov**

- 9.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov vytvorená na účely účasti v súťaži podľa § 37 ZVO určí v súvislosti s jej účasťou v súťaži vedúceho člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých členov skupiny a zastupovať všetkých členov skupiny. Členovia skupiny dodávateľov sú vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi zaviazaní spoločne a nerozdielne.
- 9.2 Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.
- 9.3 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

## **10. Definovanie ponuky a jej predloženie**

- 10.1 Ponuka pre účely zadávania tejto podlimitnej zákazky je prejav slobodnej vôle záujemcu, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pre predmet zákazky pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 10.2 Uchádzač alebo skupina môže predložiť pre predmet zákazky iba jednu ponuku vo forme podľa týchto súťažných podkladov, vrátane riadne podpísaného návrhu zmluvy. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky aj členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov, a to v súlade s § 49 ods. 6 ZVO.
- 10.3 Uchádzač predkladá ponuku spôsobom podľa bodu 22. týchto súťažných podkladov v lehote podľa bodu 23.1 týchto súťažných podkladov.

## **11. Variantné riešenie**

- 11.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 11.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

## **12. Platnosť ponuky**

- 12.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 10.09.2020.

## **13. Náklady na ponuku**

- 13.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme jeho predloženú ponuku alebo zruší tento postup zadávania zákazky.
- 13.2 Nevybratie uchádzača za hospodársky subjekt uskutočňujúci stavebné práce pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

## Časť II.

### Komunikácia a vysvetlenie

#### 14. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a/alebo uchádzačmi

- 14.1 Poskytovanie vysvetlení a iná komunikácia (ďalej len „informácie“ alebo „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a/alebo uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovávanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.
- 14.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a/alebo uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní v slovenskom jazyku elektronickým spôsobom prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „EVO“) (<https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>), ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu.
- 14.3 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal záujemca a/alebo uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované v zmysle platných metodických pokynov a príručiek, voľne dostupných na portáli EVO v časti „Príručky“ (<https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f7.html>). V prípade preukázateľného výpadku a/alebo nedostupnosti systému EVO možno komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a/alebo uchádzačmi uskutočňovať aj písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo ich kombináciou, o čom bude verejný obstarávateľ záujemcov a/alebo uchádzačov informovať a v konkrétnom prípade požadovať v rôznej etape procesu verejného obstarávania.
- 14.4 Doručenie dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom a/alebo záujemcom, najmä písomností, s ktorých dorúčením sa spája plynutie lehôt, sa riadi ZVO.

#### 15. Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a návrhu na preukázanie splnenia podmienok účasti

- 15.1 V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti môže ktorýkoľvek zo záujemcov spôsobom podľa bodu 14. týchto súťažných podkladov požiadať o jeho vysvetlenie.
- 15.2 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti sa považuje požiadavka doručená podľa podmienok definovaných v ZVO a v týchto súťažných podkladoch.
- 15.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti predloženú zo strany ktoréhokoľvek záujemcu v súlade s bodom 14 a bodmi 15.1 a 15.2 týchto súťažných podkladov oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom, **najneskôr však 3 pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne vopred, inak v primeranej lehote určenej verejným obstarávateľom.
- 15.4 Verejný obstarávateľ môže, ak je to nevyhnutné, doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne súčasne oznámi všetkým záujemcom v súlade so ZVO.

## **16. Obhliadka miesta plnenia**

- 16.1 Obhliadka miesta plnenia sa uskutoční v dňoch od 27.08.2019 do 28.08.2019, v čase od 08:00 hod. do 16:00 hod. a dňa 03.09.2019, v čase od 08:00 hod. do 16:00 hod..
- 16.2 Obhliadka nie je povinná, avšak verejný obstarávateľ jej vykonanie odporúča.
- 16.3 Na obhliadku je nutné sa vopred ohlásiť u kontaktnej osoby, a to minimálne 1 pracovný deň vopred. Kontaktnou osobou na účel obhliadky je pán Ing. Miroslav Porubiak, tel. č.: 0910 932 098, e-mail: porubiak.miroslav@mail.t-com.sk.
- 16.4 Z obhliadky bude vyhotovený zápis. Na obhliadke nie je prípustné klásť otázky, ktorých predmetom by malo byť vysvetlenie súťažných podkladov alebo oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

## Časť III.

### Príprava ponuky a jej náležitosti

#### 17. Jazyk ponuky

- 17.1 Celá konečná ponuka, a tiež dokumenty k nej priložené, musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku, pokiaľ v bode 17.2 nie je uvedené inak.
- 17.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.

#### 18. Obsah ponuky

- 18.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
- a) identifikačné údaje uchádzača/skupiny dodávateľov (ak ponuku predkladá skupina dodávateľov aj údaje vedúceho člena v súlade s bodom 9.1 týchto súťažných podkladov a plnomocenstvo pre vedúceho člena od ostatných členov skupiny dodávateľov na účely komunikácie s verejným obstarávateľom a predloženie ponuky);
  - b) obsah ponuky (zoznam dokumentov predložených v rámci ponuky);
  - c) doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 19. týchto súťažných podkladov;
  - d) zoznam dôverných informácií podľa bodu 21.4 týchto súťažných podkladov;
  - e) ocenený výkaz výmer - návrh uchádzačom ponúkanej špecifikácie predmetu zákazky predložený v súlade s časťou B – Opis predmetu zákazky;
  - f) dokladovanie splnenia podmienok účasti v zmysle časti F – Podmienky účasti a Výzvy na predkladanie ponúk zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania časti III.1) Podmienky účasti;
  - g) vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže – príloha č. 2 týchto súťažných podkladov;
  - h) vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch – príloha č. 3 týchto súťažných podkladov;
  - i) návrh na plnenie kritérií – príloha č. 1 týchto súťažných podkladov **s uvedením cien**;
  - j) návrh zmluvy o dielo uvedený v časti D – Obchodné podmienky v požadovanej štruktúre podpísaný oprávnenou osobou uchádzača **s uvedením cien** vrátane príloh, a to Prílohy č. 1 Ocenený výkaz výmer, Prílohy č. 2 – Harmonogram prác, Prílohy č. 3 – Zoznam subdodávateľov a prílohy č. 5 – Zoznam kľúčových odborníkov podpísaných oprávnenou osobou;
  - k) identifikačné údaje o osobe, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní uchádzač využil, ak ponuku nevypracoval sám; v súlade s § 49 ods. 5 ZVO uvedie uchádzač údaje o takejto osobe v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené; v prípade, ak uchádzač nevyužil na vypracovanie ponuky služby alebo podklady inej osoby, predloží uchádzač ako súčasť svojej ponuky čestné vyhlásenie obsahujúce uvedené skutočnosti podpísané osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača.
- 18.2 Uchádzač môže predložiť dokumenty špecifikované v bode 18.1 ako originály v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertované listiny v zmysle ustanovenia § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, alebo len ako skeny originálov alebo úradne

overených fotokópií týchto dokumentov. Uchádzač postupuje pri predložení ponuky aj podľa bodu 19.3.4 týchto súťažných podkladov.

## 19. Zábezpeka

19.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje zábezpeku vo výške 8 000,- EUR (slovom: osemtisíc eur).

19.2 Spôsob zloženia zábezpeky:

- a) poskytnutím bankovej záruky za uchádzača,
- b) poistením záruky alebo
- c) zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

IBAN: SK02 5600 0000 0020 0329 0030

BIC CODE: KOMASK2X

názov peňažného ústavu: Prima banka Slovensko, a.s.

Všetky poplatky t.j. poplatky banky a poplatky zahraničných bánk budú účtované na ťarchu uchádzača!

19.3 Podmienky poskytnutia bankovej záruky za uchádzača podľa bodu 19.2 písm. a) týchto súťažných podkladov:

19.3.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka, resp. ekvivalentného všeobecne záväzného právneho predpisu členského štátu Európskej únie alebo tretej krajiny. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

- banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1.1 týchto súťažných podkladov) za dlžníka (uchádzača) v prípadoch, kedy zábezpeka prepadá v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 19.9 týchto súťažných podkladov,
- banka nie je oprávnená uplatniť žiadne námietky voči veriteľovi (verejnému obstarávateľovi),
- banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 19.1 týchto súťažných podkladov,
- banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 19.2 písm. b) týchto súťažných podkladov,
- banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
- banka ani uchádzač nie sú oprávnení odvolať bankovú záruku počas lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk,
- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 12.1 týchto súťažných podkladov, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

19.3.2 Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- vrátením bankovej záruky verejným obstarávateľom banke,
- uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky,
- zrušením postupu zadávania zákazky.

- 19.3.3 Záručná listina podľa bodu 19.3.1 týchto súťažných podkladov, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeky viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 19.3.4 **OSOBITNÉ UPOZORNENIE:** Ak záručná listina nie je v ponuke predložená ako originál v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertovaná listina v zmysle ustanovenia § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, v takom prípade originál záručnej listiny v listinnej podobe zasiela banka/poistovňa a/alebo uchádzač v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.1 týchto súťažných podkladov na adresu spoločnosti MH Invest II, s.r.o. uvedenú v bode 1.2. týchto súťažných podkladov v samostatnej uzatvorenej obálke s označením „Zábezpeka“ a označením názvu tejto súťaže a označením „Neotvárať“, pričom uchádzač predkladá v ponuke predkladanej prostredníctvom systému EVO len sken originálu záručnej listiny, ktorú od banky obdrží.
- 19.3.5 Podmienky poistenia záruky za uchádzača podľa bodu 19.2 písm. b) týchto súťažných podkladov:
- 19.3.6 Poistenie záruky sa riadi rovnakými alebo obdobnými pravidlami ako poskytnutie bankovej záruky v zmysle predchádzajúcich podbodov bodu 19 týchto súťažných podkladov. Pre odstránenie pochybností sa uvádza, že ustanovenia bodov 19.3.1 až 19.3.4 týchto súťažných podkladov sa analogicky použijú aj na poistenie záruky.
- 19.4 Podmienky zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 19.2 písm. b) týchto súťažných podkladov:
- 19.4.1 Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 19.1 týchto súťažných podkladov musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa, variabilný symbol: **značka (číslo) Vestníka verejného obstarávania bez lomítka**, v ktorom bola zverejnená výzva na predkladanie ponúk, špecifický symbol: **IČO uchádzača**.<sup>1</sup>
- 19.4.2 V prípade zloženia finančných prostriedkov prevodným bankovým príkazom musia byť tieto finančné prostriedky **pripísané** na účte verejného obstarávateľa **najneskôr v lehote určenej na predkladanie ponúk** podľa bodu 23.1 týchto súťažných podkladov, aby si verejný obstarávateľ mohol preveriť zloženie takto poskytnutej zábezpeky na svojom účte.
- 19.4.3 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 12.1 týchto súťažných podkladov, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk v súlade s § 46 ods. 2 ZVO.
- 19.5 Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku podľa podmienok a ustanovení § 46 ZVO.

<sup>1</sup> Ak je uchádzač z inej krajiny ako Slovenská republika a IČO nepozostáva len z číslic, ale aj z písmen a/alebo iných znakov, uvádza v rámci špecifického symbolu iba číslice z prideleného IČO, a to v poradí v akom idu za sebou.

- 19.6 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 19.3 týchto súťažných podkladov.
- 19.7 Ak záručná listina podľa bodu 19.3.3 týchto súťažných podkladov nebude vypracovaná v zmysle bodu 19.3.1 týchto súťažných podkladov alebo ak nebude súčasťou ponuky, alebo ak zloženie finančnej zábezpeky podľa bodu 19.4 týchto súťažných podkladov nebude zložené na účte verejného obstarávateľa spôsobom podľa bodu 19.4.1 a 19.4.2 týchto súťažných podkladov, bude ponuka hodnotená ako nesplňajúca náležitosti ponuky a bude zo súťaže vylúčená.
- 19.8 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk v súlade s § 46 ods. 2 ZVO, zábezpeka ponúk musí naďalej zabezpečovať viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, čo je povinný zabezpečiť uchádzač.
- 19.9 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
  - b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

## **20. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

- 20.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva a týmto spôsobom zostavená cena musí byť špecifikovaná ako pevne daná. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.
- 20.2 Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v súlade s časťou C - Spôsob určenia ceny.
- 20.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, upozorní na túto skutočnosť v Návrhu na plnenie kritérií (príloha č. 1 týchto súťažných podkladov).

## **21. Vyhotovenie ponuky**

- 21.1 Všetky súčasti ponuky podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov sa vyhotovujú elektronicky a posielajú sa prostredníctvom systému EVO. V prípade predloženia listinnej formy ponuky, uchádzač nesplní podmienky predloženia ponuky, pokiaľ ide o komunikačný formát a určený spôsob komunikácie a bude vylúčený. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že pre prácu so systémom EVO sú záväzné a určujúce platné metodické pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli EVO v časti „Príručky“.
- 21.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v ponuke predložil ocenený výkaz výmer (bod 18.1 písm. e) týchto súťažných podkladov) vo formáte \*xls/\*xlsx. Ostatné doklady predkladá uchádzač podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov vo formáte \*pdf.
- 21.3 Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 ods. 1 ZVO a/alebo podľa bodu 32.2 týchto súťažných podkladov.



## Časť IV. Predkladanie ponúk

### 22. Spôsob predkladania ponúk

- 22.1 Uchádzač **doručí ponuku elektronicky, prostredníctvom systému EVO.**
- 22.2 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

### 23. Lehota na predkladanie ponúk

- 23.1 Lehota na predkladanie ponúk: 10.09.2019 do 09:30 hod.

### 24. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 24.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 23.1 týchto súťažných podkladov.
- 24.2 Pre doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli EVO (<https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>) v časti „Príručky“.

## Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### 25. Otváranie ponúk

25.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 10.09.2019 o 10:00 hod. na adrese:

**MH Invest II, s. r. o.**

Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava, Slovenská republika

25.2 Otváranie ponúk bude realizované verejne a verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) alebo poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a originálom alebo overenou kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikáť; v prípade povereného zástupcu uchádzača aj originálom alebo overenou kópiou splnomocnenia na zastupovanie.

25.3 Verejný obstarávateľ na otváraní ponúk zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

25.4 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 52 ods. 3 ZVO najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

### 26. Vyhodnotenie ponúk a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

26.1 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade so ZVO.

26.2 Pri prvotnom vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v týchto súťažných podkladoch (časť E – Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia).

26.3 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky v súlade so ZVO u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste (prípadne u ďalších uchádzačov v súlade so ZVO).

### 27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

27.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po prvotnom vyhodnotení ponúk v zmysle bodu 26.1 a 26.2 týchto súťažných podkladov vyhodnotí doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí (prípadne ďalšom uchádzačovi v súlade so ZVO), predložené na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, a to v súlade s § 40 ZVO. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 ZVO.

- 27.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 27.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Zároveň neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

## Časť VI.

### Uzavretie zmluvy

#### 28. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzatvorenie zmluvy

- 28.1 Uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehôt určených ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 28.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač poskytol verejnému obstarávateľovi v rámci súčinnosti na základe výzvy verejného obstarávateľa zoznam všetkých známych subdodávateľov v ktoromkoľvek rade, ktorí sú partnermi verejného sektora (spĺňajú definičné znaky partnera verejného sektora podľa relevantných ustanovení § 2 zákona 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora v znení neskorších predpisov) a budú sa podieľať na plnení predmetu zákazky, a to v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 28.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviedol zoznam všetkých známych subdodávateľov a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ktorý sa stane prílohou č. 3 zmluvy.
- 28.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorého cenová ponuka je vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky stanovená v bode 5.3 týchto súťažných podkladov.

#### 29. Uzavretie zmluvy

- 29.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom na základe výsledku vyhodnotenia ponúk. Zmluva nadobúda účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Podmienky účinnosti zmluvy sú upravené v časti D - Obchodné podmienky.
- 29.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 29.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný verejným obstarávateľom.
- 29.4 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

- 29.5 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť zmluva uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 29.6 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť zmluva uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

## Časť VII.

### Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

#### 30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 30.1 Verejný obstarávateľ je povinný zrušiť vyhlásený postup zadávania podlimitnej zákazky v prípadoch stanovených ZVO.
- 30.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie ZVO, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 30.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 30.4 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

## Časť VIII.

### Dôvernosť a etické podmienky

#### 31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 31.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk, odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača, sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu tohto verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je v súlade so ZVO možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanoveniami nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi, a úradu povinnosť zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa ZVO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 31.3 Verejný obstarávateľ bude plniť informačné povinnosti voči úradu, prípadne voči tretím osobám tak, ako mu tieto vyplývajú zo ZVO.
- 31.4 Ponuky uchádzačov ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača; povinnosti podľa ZVO týmto nie sú dotknuté.
- 31.5 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „**zmluvný dodávateľ**“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „**pridružený podnik**“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „**subdodávateľ**“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/účinnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa prijme alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho subdodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

#### 32. Etické podmienky

- 32.1 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tomto zadávaní zákazky.

## Časť IX.

### Využitie subdodávateľov

#### 33. Identifikácia subdodávateľov v ponuke

##### 33.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:

33.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok;

33.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce preukazuje subdodávateľ uchádzača vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť;

33.1.3 navrhovaný subdodávateľ bol zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa § 11 ZVO.

33.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 33.1.2 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

33.3 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky podľa bodu 33.1.2 a 33.1.3 týchto súťažných podkladov. Ak využil úspešný uchádzač kapacity subdodávateľa, ktorého sa návrh na zmenu týka, aj na preukazovanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti, na preukázanie ktorých využil úspešný uchádzač pôvodného subdodávateľa. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr 3 pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť diela, ktorú má subdodávateľ vykonať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia navrhovaného subdodávateľa podľa § 32 ods. 1 ZVO.



**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**  
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

# **REVERZNÁ SÚŤAŽ**

## **B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

PREDMET ZÁKAZKY:

**Priemyselná zóna Hnúšťa – príprava územia, demolácie**

## OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### 1. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je príprava územia pre ďalšie využitie tohto územia. Pozostáva z odstránenia jestvujúcich prekážok pre využitie priestoru v PZ, t.j. prekážok situovaných na ploche tohto územia. Záujmové územie, na ktorom sa má realizovať príprava územia v PZ Hnúšťa sa nachádza v severnej časti areálu bývalých Slovenských lučobných závodov Hnúšťa. Územie má rovinatý charakter na ktorom sa v súčasnosti nachádzajú:

- a) pozostatky žeriavovej dráhy bez jej nadzemných prvkov s betónovou rampou a žľabom,
- b) nadzemný murovaný objekt,
- c) jestvujúce účelové komunikácie a spevnené betónové plochy,
- d) trasy kanalizácie,
- e) nefunkčné verejné osvetlenie a VN vedenie,
- f) skládky zemín, železobetónových, drevených a ocelových prvkov,
- g) náletové dreviny.

Asanované stavebné materiály z budov sa odvezú na skládku vo vzdialenosti 1,5 km. Vybúrané železobetónové a betónové konštrukcie budú predrvené a získaná suť bude použitá na zásyp a ďalšie využitie v rámci areálu. Vybúrané ocelové konštrukcie a drevené prvky sa odvezú na skládku. Skládky zemín sa vyťažia a využijú v rámci areálu na zásypy a vyrovnanie terénu.

Pokiaľ z opisu predmetu zákazky uvedeného v týchto súťažných podkladoch vrátane príloh vyplýva priame alebo nepriame označenie konkrétneho výrobcu, výrobného postupu, obchodného označenia, značky, patentu, typu, oblasti alebo miesta pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu.

### 2. Lokalita

Stavebné práce tvoriace predmet zákazky sa budú uskutočňovať v okrese Rimavská Sobota, v meste Hnúšťa.

### 3. Požiadavky na uskutočnenie stavebných prác

Verejný obstarávateľ požaduje, aby boli stavebné práce tvoriace predmet zákazky uskutočnené v súlade s príslušnými technickými normami. Uchádzač je povinný oceniť stavebné práce v súlade s výkazom výmer poskytnutým verejným obstarávateľom.

#### Prílohy Opisu predmetu zákazky:

- Projektová dokumentácia,
- Rozhodnutie povolujúce odstránenie stavieb a stavebných konštrukcií,
- Výkaz Výmer.

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**  
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

**REVERZNÁ SÚŤAŽ**

**C. SPÔSOB URČENIA CENY**

PREDMET ZÁKAZKY:

**Priemyselná zóna Hnúšťa – príprava územia, demolácie**

## SPÔSOB URČENIA PONUKOVEJ CENY

1. Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť cenu za celý predmet zákazky dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
2. V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vybrané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
3. Cena musí byť stanovená v eurách (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
4. Cenu je potrebné uvádzať bez DPH, výšku DPH v eurách a cenu celkom vrátane DPH vyjadrenú v eurách.
5. V prípade, že uchádzač nie je platiteľom DPH, toto uvedie v Návrhu na plnenie kritérií.
6. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
7. Uchádzač musí v Návrhu na plnenie kritérií uviesť cenu v súlade s bodom 4. tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač musí oceniť cenou každú položku. Cena musí byť kladný, nenulový údaj. Všetky ceny uchádzač uvedie zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
8. Celková cena za poskytnutie predmetu zákazky musí obsahovať cenu za predmet zákazky uvedenú v časti B - Opis predmetu zákazky. Každá cena musí byť kladný, nenulový údaj. Všetky ceny uchádzač uvedie zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
9. Ponúknutá cena bude počas trvania zmluvy o dielo pevnou cenou a bude obsahovať všetky náklady úspešného uchádzača potrebné na splnenie predmetu zákazky.

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**  
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

# **REVERZNÁ SÚŤAŽ**

## **D. OBCHODNÉ PODMIENKY**

PREDMET ZÁKAZKY:

**Priemyselná zóna Hnúšťa – príprava územia, demolácie**

## Zmluva o dielo č. [•]

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov  
medzi

### I. Zmluvné strany

#### Objednávateľom: Mesto Hnúšťa

Sídlo: Francisciho 74, 981 01 Hnúšťa, Slovenská republika

Zastúpený: PhDr. Roman Lebeda, primátor mesta

IČO: 00 318 744

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.

IBAN: SK02 5600 0000 0020 0329 0030

Tel: 047/202 8810

Fax:

E-mail: primator@hnusta.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

a

#### Zhotoviteľom:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zapísaný v:

Bankové spojenie:

IBAN:

Tel:

Fax:

E-mail:

(ďalej len „zhotoviteľ“)

### II. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať pre objednávateľa stavebné práce s názvom: „**Priemyselná zóna Hnúšťa – príprava územia demolácie**“ (ďalej len „dielo“) podľa dohodnutých podmienok a záväzok objednávateľa riadne zhotovené dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu diela a poskytnúť pri vykonaní diela potrebnú súčinnosť.
- 2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene, na vlastné náklady a na vlastné nebezpečenstvo, v súlade s východiskovými podkladmi. Východiskovými podkladmi pre realizáciu diela sú:
  - a) Výzva na predkladanie ponúk zverejnená vo vestníku verejného obstarávania č. [•] zo dňa [•] a Súťažné podklady,
  - b) Ocenený výkaz výmer (ďalej aj ako „Rozpočet“).

Vyššie uvedené podklady boli dodané objednávateľom, pričom výkaz výmer bol ocenený zhotoviteľom v podobe Rozpočtu a tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy. Dielo bude vykonané podľa platných STN a všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré sa na dielo vzťahujú.

- 2.3. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať dielo podľa tejto zmluvy.
- 2.4. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanej veci až do dňa riadneho odovzdania diela zhotoviteľom a prevzatia diela objednávateľom podľa čl. VII. tejto zmluvy.

### III. Miesto a čas vykonania diela

- 3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo v rozsahu a kvalite vyplývajúcom z tejto zmluvy a odovzdať dielo objednávateľovi v dohodnutom čase a mieste.
- 3.2. Miesto realizácie diela: **Mesto Hnúšťa**, bližšie určené projektovou dokumentáciou a rozhodnutím pre odstránenie stavieb a stavebných konštrukcií.
- 3.3. Termíny realizácie diela:
- Začiatok realizácie: **do 5 pracovných dní odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska**
  - Dokončenie realizácie: **do 3 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom**
- 3.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať dielo podľa časového harmonogramu prác, ktorý je prílohou č. 2 tejto zmluvy. V prípade, že zhotoviteľ vykoná dielo pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávateľ riadne zhotovené dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.
- 3.5. Dodržiavanie termínu realizácie diela zo strany zhotoviteľa závisí od riadnej a včasnej súčinnosti objednávateľa dohodnutej v zmluve. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením záväzku.
- 3.6. Zhotoviteľ je povinný neodkladne, najneskôr však tri (3) pracovné dni po tom, čo sa dozvie o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje zhotovovanie diela s dôsledkom hroziaceho omeškania odovzdania diela písomne oboznámiť objednávateľa o tejto skutočnosti záznamom v stavebnom denníku a písomným oznámením doručeným objednávateľovi v tejto lehote.

### IV. Cena za dielo

- 4.1. Cena za vykonanie diela je stanovená na základe výsledkov verejného obstarávania, dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacou vyhláškou č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a je špecifikovaná v Rozpočte.
- 4.2. Cena diela je zmluvnými stranami na základe bodu 4.1. určená vo výške:
- |                  |           |
|------------------|-----------|
| Cena bez DPH     | .....EUR  |
| DPH vo výške 20% | ..... EUR |
| Cena s DPH       | ..... EUR |
- (slovom: ..... EUR a ...../100 centov)

- 4.3. V cene sú zahrnuté všetky náklady na vykonanie diela tak, aby dielo bolo vyhotovené v súlade s touto zmluvou. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že sa s predmetom diela a podmienkami jeho realizácie oboznámil v dostatočnom predstihu, a že sa oboznámil so všetkými skutočnosťami podstatnými pre jeho realizáciu, a tak ponúkol aj cenu diela uvedenú a dohodnutú v tejto zmluve ako konečnú cenu diela, s ohľadom na Rozpočet, obsahujúci v sebe všetky účelné a potrebné náklady na materiál a práce, ktorými sa dosiahne riadne a včasné vykonanie celého diela vymedzeného v tejto zmluve.

## V. Platobné podmienky

- 5.1. Objednávateľ neposkytne zálohu ani preddavok na realizáciu diela.
- 5.2. Fakturácia a platenie prác a dodávok budú v zmysle dohody zmluvných strán vykonané formou dvoch faktúr vystavených na základe zhotoviteľom predložených a objednávatelom potvrdených súpisov skutočne vykonaných prác za uplynulé obdobie. Prvá, čiastková faktúra bude vystavená po vykonaní prác (vrátane dodávok materiálu) zodpovedajúcich osemdesiatim percentám (80 %) z ceny diela bez DPH. Druhá, konečná faktúra bude vystavená po vykonaní celého diela. Podkladom pre vystavenie faktúry bude mesačný súpis skutočne vykonaných prác a dodávok odsúhlasený stavebným dozorom objednávateľa a zaevidovaný v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Vykonané naviac práce pôvodne nezahrnuté v Rozpočte je možné uskutočňovať len s písomným súhlasom objednávateľa. Naviac práce budú pred ich uskutočnením predložené vo forme „súpisu naviac prác“ objednávateľovi na písomné odsúhlasenie objednávateľa s ich realizáciou. V prípade schválenia uskutočnenia naviac prác objednávateľom budú tieto naviac práce predmetom uzatvoreného písomného dodatku k tejto zmluve medzi objednávateľom a zhotoviteľom a budú fakturované osobitne po ich predchádzajúcom vecnom, cenovom a termínovom odsúhlasení zmluvnými stranami. Dodatok uzatvorený k tejto zmluve musí byť uzatvorený v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zmeny a doplnky zmluvy, resp. nové a zmenené položky, je potrebné vo faktúre uviesť samostatne a oddelene.
- 5.3. Faktúra bude predkladaná na úhradu v štyroch vyhotoveniach. Prílohou faktúry bude súpis vykonaných prác a dodávok a zisťovací protokol potvrdený technickým dozorom objednávateľa a zástupcom zhotoviteľa, plus príslušné doklady o cenách a úhrade poplatku za uloženie odpadu, vykonaní tlakových skúšok, revízných správ, odpracovaných hodinových zúčtovacích sadzieb a ostatných položiek, ktoré v rozpočte neboli ocenené položkami z použitých cenníkov stavebných prác podpísaný oprávnenou osobou zhotoviteľa a oprávnenou osobou objednávateľa (technickým dozorom objednávateľa), ktorí svojimi podpismi zaručujú, že fakturované stavebné práce boli skutočne realizované podľa schválenej dokumentácie pre stavebné povolenie a dokumentácie pre realizáciu stavby a ocenené položkou zo schváleného Rozpočtu a boli zrealizované v požadovanej kvalite a z predpísaných materiálov.
- 5.4. Zhotoviteľ je povinný v texte faktúry uvádzať aj tieto údaje:
- a) názov zákazky,
  - b) číslo a názov zmluvy,
  - c) označenie faktúra a jej číslo,



- d) špecifikácia plnenia v zmysle detailného rozpočtu označená až na úroveň čísla a názvu položkovitého výdavku v rozsahu objemu vykonaných a odsúhlasených prác v prílohe ako súpis prác,
- e) špecifikácia platby (názov banky zhotoviteľa),
- f) číslo účtu zhotoviteľa v tvare IBAN,
- g) špecifikácia predmetu plnenia formou prílohy + fotodokumentácia na CD,
- h) pečiatka a podpis oprávnenej osoby zhotoviteľa.

V prípade, že faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti tohto bodu zmluvy alebo bude obsahovať nesprávne uvedené údaje, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na prepracovanie alebo doplnenie s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia takto opravenej alebo doplnenej faktúry.

- 5.5. Zhotoviteľ je povinný súpis prác Rozpočtu obsahujúci názvy objektov, položiek, jednotkové ceny, množstvá, rozmery, sumy zrealizovaných položiek predkladať objednávateľovi vo forme požadovanej objednávateľom. Objednávateľ sa zaväzuje včas oboznámiť zhotoviteľa s týmito požiadavkami.
- 5.6. Faktúry budú uhrádzané formou bezhotovostného platobného styku.
- 5.7. Lehota splatnosti faktúr je 15 dní od doručenia faktúry objednávateľovi.
- 5.8. Zhotoviteľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že finančné prostriedky, ktorými bude uhrádzaná zhotoviteľovi fakturovaná cena za dodanie diela, sú tvorené z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky poskytnutých objednávateľovi.
- 5.9. Jednotlivé faktúry musia spĺňať náležitosti daňového dokladu a aj náležitosti v zmysle § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 5.10. Konečná faktúra predstavuje celkové finančné vysporiadanie diela. Úhrada konečnej faktúry je podmienená riadnym vykonaním celého diela a jeho odovzdaním a prevzatím v zápise o odovzdaní a prevzatí diela, po odstránení všetkých väd a nedorobkov uvedených v odovzdávacom protokole. Po splnení uvedených podmienok zhotoviteľ vystaví do 15 kalendárnych dní konečnú faktúru, ktorú objednávateľ uhradí. Prílohami ku konečnej faktúre je protokol o odovzdaní a prevzatí diela a súpis všetkých už objednávateľom uhradených faktúr, ako aj potvrdenie o odstránení väd a nedorobkov uvedených v odovzdávacom protokole.
- 5.11. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek súpisy skutočne zrealizovaných prác, ako aj odsúhlasenie naviac prác, budú právoplatne potvrdené v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy len po písomnom odsúhlasení osobou oprávnenou konať za objednávateľa vo veciach zmluvných.

## VI. Podmienky vykonania diela, zodpovednosť za škody

- 6.1. Zhotoviteľ je povinný počas celého trvania tohto zmluvného vzťahu zabezpečiť odobratie odpadu vzniknutého počas realizácie stavby odberateľom, ktorý má oprávnenie na nakladanie s odpadmi podľa § 89 a § 97 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a jeho vykonávacích predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“). Zmluvu o poskytovaní služby, prípadne inú ekvivalentnú zmluvu uzatvorenú podľa zákona o odpadoch predloží Zhotoviteľ Objednávateľovi do 5 pracovných

dní odo dňa uzatvorenia tejto Zmluvy medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom. Zhotoviteľ môže splnenie tejto požiadavky preukázať aj zmluvou uzatvorenou s odberateľom, ktorý má oprávnenie na nakladanie s odpadmi podľa § 7 a § 8 zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V takom prípade musí Zhotoviteľ preukázať, že ním predložený doklad je platný a účinný aj po nadobudnutí účinnosti zákona o odpadoch, t. j. od 1.1.2016.

- 6.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje prevziať stavenisko pre vykonanie diela do 15 dní od vyzvania objednávateľom. O odovzdaní staveniska spíšu zmluvné strany Protokol o odovzdaní staveniska, v ktorom objednávateľ uvedie zodpovednú osobu – technický dozor, ako aj všetky doklady a rozhodnutia odovzdané zhotoviteľovi, ktoré sú potrebné pre realizáciu diela. V protokole o odovzdaní staveniska sa jednoznačne a nezameniteľne vymedzí rozsah odovzdávaného staveniska a možné miesta pripojenia elektrickej energie, vody, tepla, sociálnych zariadení a šatní pre zamestnancov zhotoviteľa (ďalej spoločne len „Energie“). Náklady spojené s energiami, ako aj náklady spojené so zabratím verejného priestranstva sú zahrnuté v cene diela, a teda zhotoviteľ je povinný viesť evidenciu týchto výdavkov. V prípade, že vyššie uvedené energie a ostatné služby zabezpečí objednávateľ, zhotoviteľ ich na základe odborného prepočtu uhradí objednávateľovi.
- 6.3. Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu priestoru staveniska, za jeho zabezpečenie proti krádežiam, proti nepriaznivým poveternostným vplyvom, za vhodné oplotenie, označenie výstražnými tabuľkami a výstražnými páskami, ako aj za škody vzniknuté porušením svojich povinností tak na majetku objednávateľa ako aj tretích osôb podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka. Po zistení škody, je zhotoviteľ povinný uviesť zariadenie alebo vec do pôvodného stavu, pri úplnom zničení zariadenia alebo veci nahradiť novou vecou toho istého typu a kvality, pokiaľ to pre povahu zničeného zariadenia, alebo veci nebude možné je objednávateľ oprávnený požadovať náhradu škody vo výške hodnoty zničeného zariadenia alebo veci v čase poškodenia.
- 6.4. Pri užívaní ciest a komunikácií určených na príjazd na stavenisko je zhotoviteľ povinný plniť povinnosti, vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov a zodpovedá za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu podľa príslušných právnych predpisov.
- 6.5. Zhotoviteľ je zodpovedný za primeraný poriadok na stavbe, za správne uskladnenie materiálov a konštrukcií, za prípadné znečistenie komunikácii, ktoré bude používať pre svoju činnosť a v prípade blízkosti intravilánu aj za dodržiavanie nočného a nedeľného pokoja a zaväzuje sa na svoje náklady odstrániť odpad, ktorý je výsledkom jeho činnosti pri uvedených prácach, a to najneskôr pri predkladaní faktúry podľa bodu 5.2 zmluvy.
- 6.6. Zhotoviteľ pri realizácii diela je povinný dodržiavať predpisy a opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, na ochranu životného prostredia, ako aj protipožiarne opatrenia, vyplývajúce z povahy vykonávanej práce. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu. Je tiež povinný realizovať dielo tak, aby prístup verejnosti k stavbe, zásobovacieho systému a prístup záchranných či požiarnych zložiek a užívanie stavby nebolo nad mieru prípustnú zákonom znemožnené, resp. obmedzované.
- 6.7. Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady a nebezpečenstvo dopravu a skladovanie všetkých materiálov, stavebných hmôt a dielcov, výrobkov, strojov a zariadení a ich presun a montáž na stavenisko. Odvoz odpadu zabezpečí zhotoviteľ na skládku, ktorú vopred oznámi objednávateľovi.

- 6.8. Zhotoviteľ na svoje náklady zabezpečí v prípade potreby zameranie podzemných inžinierskych sietí, povolenie na zabratie verejného priestranstva, zvláštne užívanie verejných komunikácií a verejnej zelene, zameranie stavby po jej realizácii a dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby.
- 6.9. Zhotoviteľ na požiadanie objednávateľa umožní kedykoľvek počas platnosti zmluvy objednávateľovi a iným oprávneným osobám na výkon kontroly (auditu), výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s prácami na diele a poskytne im všetku potrebnú súčinnosť. Za iné oprávnené osoby sa považujú najmä, nie však výlučne MH Invest II, s. r. o., Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava, IČO: 50 021 150, Orgán auditu a pod.
- 6.10. Na uskutočnenie diela musí zhotoviteľ použiť iba stavebné výrobky, ktoré sú podľa osobitných predpisov vhodné na použitie v stavbe na zamýšľaný účel, a to podľa § 43f zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“).
- 6.11. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými, minimálne tri (3) pracovné dni vopred, ak si to technologické podmienky nevyžadujú skôr. Zároveň zhotoviteľ zhotoví fotodokumentáciu celého postupu prác. Ak objednávateľ nevykoná kontrolu týchto prác, je zhotoviteľ oprávnený pokračovať v realizácii diela. V prípade, že objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, je zhotoviteľ povinný odkrytie vykonať na náklady objednávateľa. Pokiaľ sa pri dodatočnej kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané, toto odkrytie bude vykonané na náklady zhotoviteľa. V prípade rozporu o kvalite a rozsahu vykonania stavebných prác zhotoviteľ požiada o písomné stanovisko autorský dozor a technický dozor objednávateľa.
- 6.12. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa minimálne tri (3) pracovné dni vopred na účasť na povinných skúškach, ktoré bude realizovať. O priebehu a výsledkoch predpísaných resp. ocenených skúšok spíše zhotoviteľ záznam, ktorí podpíšu všetky zúčastnení.
- 6.13. Kontrolu prác za objednávateľa bude vykonávať oprávnená osoba objednávateľa – autorský dozor a technický dozor objednávateľa.
- 6.14. Zhotoviteľ je povinný predložiť od všetkých výrobkov a zariadení platné certifikáty, osvedčenia o zhode, osvedčenia o kvalite, o akosti od príslušných skúšobní, zabezpečí potrebné skúšky a merania v zmysle platných právnych predpisov a technických noriem, doklad o uskladnení odpadov.
- 6.15. Zhotoviteľ je povinný počnúc dňom odovzdania staveniska viesť stavebný denník podľa § 46d stavebného zákona. Do stavebného denníka s dvoma (2) priepismi sa zapisujú všetky skutočnosti, ktoré sa stali na stavenisku, najmä údaje o stavebných prácach, o vykonaní štátneho stavebného dozoru, autorského dozoru, technického dozoru objednávateľa a o iných činnostiach ovplyvňujúcich stavebné práce a priebeh stavby. Stavebný denník počas realizácie diela musí byť neustále na stavbe prístupný, až do skončenia stavebných prác a odovzdania diela.
- 6.16. Objávateľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom pripojiť svoje stanovisko. Ak autorský dozor alebo technický dozor objednávateľa so záznamom zhotoviteľa nesúhlasí, je povinný pripojiť k zápisu svoje vyjadrenie do troch (3) dní. V opačnom prípade sa

predpokladá, že so zápisom súhlasí. To isté platí pre námietky zhotoviteľa voči zápisom objednávateľa. Objednávateľ má právo robiť si zo stavebného denníka fotokópie. Okrem stavbyvedúceho a stavebného dozoru má právo vykonávať zápisy v stavebnom denníku aj zástupca autorského dozoru.

- 6.17. Záznamy v stavebnom denníku, ktoré majú vplyv na rozsah stavebných prác, cenu diela, čas plnenia, prípadne ďalšie záväzky tejto zmluvy o dielo, budú slúžiť ako podklad pre vypracovanie písomných dodatkov k zmluve o dielo. Zhotoviteľ je povinný písomne informovať objednávateľa o takomto zápise do troch (3) pracovných dní.
- 6.18. Celý priebeh výstavby budú za Zhotoviteľa garantovať nasledujúci kľúčoví odborníci:
- a) Stavbyvedúci.
- 6.18.1. za odborné a včasné vyhotovenie diela podľa tejto zmluvy o dielo a za vedenie stavebného denníka je zodpovedný za zhotoviteľa: stavbyvedúci .....(uchádzač doplní meno a priezvisko stavbyvedúceho)..... číslo osvedčenia:.....(uchádzač doplní číslo oprávnenia/osvedčenia tejto osoby)....., v prípade jeho neprítomnosti zástupca stavbyvedúceho,
- 6.18.2. funkciu koordinátora bezpečnosti stavby podľa nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko zabezpečí pre objednávateľa zhotoviteľ. Objednávateľ zhotoviteľom určenú osobu poveruje na výkon funkcie koordinátora bezpečnosti stavby.
- 6.19. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy, musí nový subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmie u neho existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť diela, ktorú má subdodávateľ vykonať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti tak ako je uvedené v prvej vete tohto odstavca. Osoba, ktorá sa má stať subdodávateľom, sa ním stáva podľa zmluvy dňom nasledujúcim po zverejnení dodatku k zmluve (podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ktorého predmetom je nahradenie prílohy č. 3 zmluvy – Zoznam subdodávateľov. Zhotoviteľ je povinný oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu v osobe kľúčového odborníka uvedeného v prílohe č. 5 tejto zmluvy, a to tak, že objednávateľ požiadala o schválenie zmeny v osobe kľúčového odborníka. Navrhovaná osoba, ktorá má byť novým kľúčovým odborníkom musí spĺňať odborné požiadavky stanovené pre daného kľúčového odborníka vo verejnom obstarávaní.
- 6.20. Zhotoviteľ nebude realizovať žiadne zmeny v odsúhlasenej dokumentácii bez záväzného stanoviska autorského dozoru a technického dozoru objednávateľa a bez toho, aby boli zmeny cenovo vyčíslené a odsúhlasené všetkými uvedenými osobami.

- 6.21. Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou, ktoré zabezpečí zhotoviteľ a predloženie dokladov o úspešnom vykonaní týchto skúšok.
- 6.22. Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného diela na pravidelných kontrolných dňoch za účasti všetkých zainteresovaných zložiek, ktoré bude zvolávať oprávnená osoba objednávateľa minimálne raz za štrnásť (14) dní resp. podľa osobitnej požiadavky.
- 6.23. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, že akýkoľvek materiál vyťažený z miesta realizácie diela bude znovu použitý, recyklovaný, spracovaný alebo uložený environmentálnym spôsobom, o čom predloží doklad objednávateľovi do štrnásť (14) dní od vyťaženia materiálu. Doklad musí obsahovať množstvo vyvezeného odpadu, spôsob jeho spracovania, ako aj položkovite uvedené náklady s tým spojené. V prípade, ak má dôjsť k výmene materiálov, ktoré by mohli byť opätovne použité resp. aj na iné objekty zhotoviteľ vyzve objednávateľa, aby určil zápisom v stavebnom denníku spôsob s ich ďalším nakladaním.
- 6.24. Zhotoviteľ v prípade realizácie diela aj subdodávateľmi je povinný zoznam subdodávateľov uviesť v prílohe č. 3 tejto zmluvy.

## VII. Odovzdanie a prevzatie diela

- 7.1. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznámiť minimálne päť (5) dní vopred, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie a prevzatie. Na základe tohto oznámenia sú zmluvné strany povinné dohodnúť takú vzájomnú súčinnosť, aby odovzdanie a prevzatie bolo ukončené v zmluvnej lehote.
- 7.2. K odovzdaniu a prevzatiu dokončeného diela pripraví zhotoviteľ všetky doklady, ktoré mal povinnosť priebežne odovzdávať a do odovzdania diela jeho zavinením neboli objednávateľovi počas realizácie diela odovzdané a to najmä :
  - a) stavebné denníky,
  - b) atesty o požiarnej odolnosti použitých materiálov a výrobkov podľa ich umiestnenia v stavbe,
  - c) osvedčenia o akosti použitých konštrukcií a materiálov, revízne správy a výsledky tlakových skúšok,
  - d) doklady o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu,
  - e) opis a zdôvodnenie vykonaných odchýlok od projektu stavby, overeného v stavebných konaniach, alebo pri povoľovaní zmien stavby pred dokončením.
- 7.3. Objednávateľ si vyhradzuje právo neprevziať dielo, ktoré má závažné vady a nedorobky, ktoré bránia bezpečnému a plynulému užívaniu diela alebo ak zhotoviteľ nedoloží všetky doklady, ktoré sa majú podľa tejto zmluvy predkladať spolu s odovzdaním diela podľa bodu 7.2. tejto zmluvy.
- 7.4. Dokladom o vykonaní diela zhotoviteľom je protokol o odovzdaní a prevzatí diela, návrh ktorého pripraví zhotoviteľ. Protokol o odovzdaní a prevzatí diela obsahuje predovšetkým vyhodnotenie akosti zhotoveného diela, zoznam odovzdaných dokladov, konkrétny a podrobný súpis zistených väd a nedorobkov, vrátane dohôd, opatrení a lehôt na ich odstránenie. Obsahom zápisu je vyhlásenie objednávateľa, že odovzdanú časť diela preberá a pokiaľ nie, z akých dôvodov.

- 7.5. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní diela usporiadať svoje stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a odpad na stavenisku tak, aby mohol objednávateľ dielo riadne prevziať a užívať. Stavenisko je zhotoviteľ povinný úplne vypratať do desiatich (10) dní odo dňa protokolárneho odovzdania diela okrem zariadení, nutných na odstránenie väd a nedorobkov.
- 7.6. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie diela v prípade, že dielo nie je dodané v súlade so zmluvnými podmienkami a má závažné vady a nedorobky, ktoré bránia bezpečnému a plynulému užívaniu diela, až do ich odstránenia.

## **VIII. Zodpovednosť za vady a záručná doba**

- 8.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude zhotovené v súlade s touto zmluvou, podľa technických noriem, podľa dokumentácie pre stavebné povolenie a dokumentácie pre realizáciu stavby a všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky, a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 8.2. Dielo má vady, ak nie je v súlade s podmienkami stanovenými v čl. VIII. bod 8.1. tejto zmluvy a ak nezodpovedá podmienkam v stavebnom povolení. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených v tejto zmluve. Za vady sa pre účely odovzdania a prevzatia diela považujú aj chýbajúce alebo neúplné doklady, ktoré je zhotoviteľ povinný doložiť ku dňu odovzdania a prevzatia diela uvedené v bode 7.2.
- 8.3. Záručná doba na dielo je päť (5) rokov a začne plynúť odo dňa prevzatia diela objednávateľom. Záručná doba na výrobky a technologické zariadenia dodané v rámci diela je v dĺžke záruky poskytovanej ich dodávateľom, minimálne však dvadsaťštyri (24) mesiacov.
- 8.4. Záruka sa predlžuje o dobu, počas ktorej bolo dielo alebo jeho časť predmetom reklamácie objednávateľa a nemohlo byť v záručnej dobe plne využívané z dôvodu vady, na ktorú sa vzťahuje záruka.
- 8.5. Zhotoviteľ je plne zodpovedný za vady, ktoré bude mať dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavia po odovzdaní diela bude zodpovedať zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
- 8.6. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ak tieto vady spôsobilo použitie vecí odovzdaných mu na spracovanie objednávateľom v prípade, že zhotoviteľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nevhodnosť týchto vecí nemohol zistiť alebo na ne objednávateľa upozorniť a objednávateľ na ich použitie trval. Zhotoviteľ takisto nezodpovedá za vady spôsobené dodržaním nevhodných pokynov daných mu objednávateľom, ak zhotoviteľ na nevhodnosť týchto pokynov upozorniť (musia byť uvedené v stavebnom denníku) a objednávateľ na ich dodržanie trval alebo ak zhotoviteľ túto nevhodnosť nemohol zistiť. Zhotoviteľ tiež nezodpovedá za vady a škody, ktorých príčinou sú chyby, resp. nedostatky projektovej dokumentácie.
- 8.7. Zhotoviteľ je počas záručnej doby povinný vady diela, na ktoré sa vzťahuje záruka odstrániť bez zbytočného odkladu po doručení oznámenia o vade diela, ak na jej odstránenie vzhľadom na jej rozsah alebo technickú zložitosť nie je potrebný dlhší čas. O termíne odstránenia vady dlhšom ako dvadsať (20) pracovných dní od prevzatia oznámenia budú zmluvné strany rokovať

na základe písomného návrhu zhotoviteľa, ktorým objednávateľa písomne informuje o dôvodoch určenia neskoršieho termínu odstránenia vady doručeného objednávateľovi bezodkladne po obdržaní oznámenia o vade diela. Po odstránení vady diela objednávateľ na požiadanie zhotoviteľa potvrdí jej odstránenie v protokole.

- 8.8. V prípade vady, na ktorú sa vzťahuje záruka, všetky náklady súvisiace s odstránením vady vrátane nutných kontrol kvality bude hradiť zhotoviteľ.
- 8.9. V prípade, že zhotoviteľ oznámené (reklamované) vady neodstráni v dohodnutej lehote, resp. bezodkladne napriek tomu, že ich uznal a objednávateľ vytvoril podmienky na ich odstránenie, má objednávateľ právo dať ich odstrániť tretej osobe na náklady zhotoviteľa.

## IX. Sankcie

- 9.1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela v termíne stanovenom v bode 3.3 tejto zmluvy z dôvodu na strane zhotoviteľa má objednávateľ voči zhotoviteľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela bez DPH za každý začatý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty objednávateľovi nezaniká právo na náhradu škody spôsobenej odovzdaním diela v dohodnutom termíne v rozsahu, v ktorom škoda prevyšuje zmluvnú pokutu.
- 9.2. Za neuvolnenie a nevypratanie staveniska podľa tejto zmluvy má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty objednávateľovi nezaniká právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti uvedeným v tomto bode v rozsahu, v ktorom škoda prevyšuje zmluvnú pokutu.
- 9.3. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením ceny diela bude zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 9.4. Zhotoviteľ je povinný zhotoviť dielo prostredníctvom kľúčových expertov uvedených v prílohe č. 5 tejto zmluvy. Tým však nie je dotknuté právo zhotoviteľa vypracovať dielo aj prostredníctvom iných expertov, avšak kľúčové úlohy pri vypracovaní diela musia zastávať kľúčoví experti.
- 9.5. V prípade, ak zhotoviteľ poruší svoje povinnosti týkajúce sa zmeny subdodávateľa a kľúčového experta stanovené v bode 6.19 tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 % zo zmluvnej ceny.

## X. Osobitné ustanovenia

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu predčasne skončiť:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) odstúpením od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia ustanovení zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán alebo z iných dôvodov upravených v zákone.
- 10.2. Odstúpenie musí byť písomné a jeho účinky nastanú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.



- 10.3. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa bude považovať najmä porušenie zmluvnej povinnosti zhotoviteľom spočívajúce:
- a) v omeškaní zhotoviteľa s dokončením a odovzdaním diela podľa bodu 3.3 tejto zmluvy o viac ako 30 dní,
  - b) v nedodržaní kvality diela počas jeho realizácie, ani po predchádzajúcom písomnom upozornení zo strany objednávateľa a poskytnutí primeranej lehoty na nápravu.
- 10.4. Nehnutelnosti poskytnuté zhotoviteľovi na vykonanie diela a zaplatená časť diela sú vlastníctvom objednávateľa aj počas vykonávania diela zhotoviteľom.
- 10.5. V prípade dočasného prerušenia alebo definitívneho zastavenia realizácie diela z dôvodov na strane objednávateľa zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi skutočne vynaložené náklady (cenu vykonanej časti diela), vrátane nezrušiteľne a účelne objednaných, resp. pripravených dodávok pre vykonanie diela.
- 10.6. Zhotoviteľ a jeho partneri vo vzťahu k plneniu zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich zamestnancov, sú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam zisteným počas realizácie diela alebo súvisiacim s dielom. Všetky dokumenty, ktoré prevezme zhotoviteľ od objednávateľa, sú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa.

## **XI. Poistenie zodpovednosti za škodu**

- 11.1. Zhotoviteľ je povinný pri podpise tejto zmluvy predložiť objednávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu potvrdenia o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone jeho činnosti minimálne vo výške hodnoty tejto zmluvy. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby bolo predmetné poistenie v stanovenej výške platné počas celej doby trvania tejto zmluvy.
- 11.2. V prípade nepredloženia uvedeného dokladu o poistení objednávateľ nie je povinný zmluvu podpísať.
- 11.3. V prípade, ak zhotoviteľ nezabezpečí platnosť poistenia podľa bodu 11.1. tejto zmluvy v stanovenej výške počas celej doby trvania zmluvy, objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.

## **XII. Výkonová zábezpeka**

- 12.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ je povinný obstarat' si na svoje náklady a zložiť v prospech objednávateľa zábezpeku na splnenie svojho zmluvného záväzku vykonať dielo podľa tejto zmluvy riadne a včas (ďalej len „výkonová zábezpeka“), minimálne vo výške rovnajúcej sa 5 % z dohodnutej ceny diela bez DPH.
- 12.2. Výkonová zábezpeka môže byť zložená vo forme:
- a) finančnej hotovosti poukázanej na účet objednávateľa uvedený v tejto zmluve alebo
  - b) finančnej hotovosti viazanej (vinkulovanej) na účte zhotoviteľa v prospech objednávateľa alebo
  - c) bankovej záruky podľa bodu 3/ tohto článku zmluvy.
- Výber formy zloženia výkonovej zábezpeky je právom zhotoviteľa.
- 12.3. V prípade, ak bude výkonová zábezpeka obstaraná a zložená vo forme bankovej záruky (ďalej ako „BZ“), musí spĺňať nasledovné náležitosti:



- a) BZ bude vystavená najmenej vo výške 5% z ceny diela v bez DPH v prospech objednávateľa,
  - b) BZ bude vystavená zahraničnou bankou, pobočkou zahraničnej banky alebo bankou so sídlom alebo povolením pôsobiť v Slovenskej republike,
  - c) jediná podmienka čerpania BZ bude písomná žiadosť objednávateľa o jej čerpanie doručená banke v súlade s bodom 11.5 tejto zmluvy, pričom prílohou písomnej žiadosti o čerpanie BZ bude oznámenie objednávateľa podľa bodu 11.5 tejto zmluvy; objednávateľ je oprávnený doručiť žiadosť o čerpanie BZ banke najskôr v deň nasledujúci po uplynutí lehoty uvedenej vo výzve objednávateľa podľa bodu 11.5 tejto zmluvy.
- 12.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť objednávateľovi doklad o zložení výkonovej zábezpeky v lehote do 5 pracovných dní odo dňa odovzdania staveniska. V prípade ak je výkonová zábezpeka zložená vo forme finančnej hotovosti na účet objednávateľa, je dokladom o zložení výpis z účtu zhotoviteľa potvrdzujúci odoslanie príslušnej finančnej hotovosti v prospech účtu objednávateľa. V prípade, ak je výkonová zábezpeka zložená vo forme finančnej hotovosti viazanej (vinkulovanej) na účte zhotoviteľa v prospech objednávateľa, je dokladom o zložení potvrdenie banky o vinkulácii alebo fotokópia zmluvy o vinkulácii medzi bankou a zhotoviteľom a výpis z účtu zhotoviteľa. V prípade, ak je výkonová zábezpeka zložená vo forme BZ, je dokladom listina o vystavení BZ zo strany banky.
- 12.5. Objednávateľ je oprávnený použiť výkonovú zábezpeku na uspokojenie svojich splatných peňažných nárokov, ktoré mu podľa tejto zmluvy vzniknú v prípade, ak zhotoviteľ poruší svoju povinnosť vykonať dielo riadne a včas. Právo objednávateľa použiť výkonovú zábezpeku trvá od zloženia výkonovej zábezpeky, do zániku výkonovej zábezpeky. Objednávateľ je povinný oznámiť zhotoviteľovi zámer použiť výkonovú zábezpeku so špecifikovaním jeho rozsahu a dôvodov, a to v lehote min. 5 pracovných dní pred plánovaným použitím. V prípade, ak zhotoviteľ svoju povinnosť v uvedenej lehote dodatočne splní, objednávateľ nepristúpi k použitiu výkonovej zábezpeky.
- 12.6. Výkonová zábezpeka zaniká okamihom prevzatia diela objednávateľom, t.j. okamihom podpisu preberacieho protokolu k dielu. V prípade, ak sú v preberacom protokole k dielu uvedené drobné vady a nedorobky, zaniká výkonová zábezpeka okamihom podpisu potvrdenia o ich odstránení. V prípade, ak bola výkonová zábezpeka zložená formou finančnej hotovosti poukázanej na účet objednávateľa, zaväzuje sa objednávateľ vrátiť zloženú zábezpeku na účet zhotoviteľa do 7 dní od zániku výkonovej zábezpeky.

### **XIII. Vymedzenie niektorých pojmov**

- 13.1. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených touto zmluvou a dokumentáciou pre stavebné povolenie, dokumentáciou pre realizáciu stavby a rozpor so všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.
- 13.2. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektovej dokumentácii.
- 13.3. Vedením uskutočňovania stavieb sa rozumie organizovanie, riadenie a koordinovanie stavebných prác a iných činností na stavenisku a na stavbe, sledovanie spôsobu a postupu uskutočňovania stavby, zodpovednosť za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby a za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu.

### **XIV. Záverečné ustanovenia**

- 14.1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré vyplynú v súvislosti s touto zmluvou o dielo budú riešiť prednostne cestou rokovaní, aby dospeli k dohode. V prípadoch, kedy ani potom nedôjde k dohode zmluvných strán, sa zmluvné strany dohodli, že spory budú riešené vecne a miestne príslušným súdom, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Týmito predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto zmluve.
- 14.2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť formou očíslovaných písomných dodatkov k tejto zmluve o dielo, ktoré sa po obojstrannom podpísaní zmluvnými stranami stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že k návrhom dodatkov k tejto zmluve sa písomne vyjadria v lehote štrnástich (14) pracovných dní od doručenia návrhu dodatku.
- 14.3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 14.4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho dva obdrží objednávatel' a dva zhotoviteľ.
- 14.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, porozumeli jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto zmluvy a na znak slobodného a vážneho súhlasu ju podpísali.
- 14.6. Prílohy, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy sú:  
Príloha č. 1 – Ocenený výkaz výmer  
Príloha č. 2 – Harmonogram prác  
Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov  
Príloha č. 4 – Potvrdenie o poistení zodpovednosti za škodu  
Príloha č. 5 – Zoznam kľúčových odborníkov.

## **XV. Odkladacia podmienka**

- 15.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podpísanej zmluvy podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Táto zmluva podlieha povinnému zverejňovaniu zmlúv podľa osobitného predpisu.

V ..... dňa:

Objednávatel':

.....

V ..... dňa:

Zhotoviteľ:

.....

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**  
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

## **REVERZNÁ SÚŤAŽ**

### **E. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA**

PREDMET ZÁKAZKY:

**Priemyselná zóna Hnúšťa – príprava územia, demolácie**

Komisia na vyhodnotenie ponúk porovná a vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré boli uznané ako skutočne zodpovedajúce požiadavkám súťažných podkladov v súlade s časťou A - Pokyny na vypracovanie ponuky.

**1. Jediným kritériom pre hodnotenie ponúk je najnižšia cena:**

a to pevne stanovená cena **vyjadrená v EUR vrátane DPH za celý predmet zákazky**, ktorú uchádzač uvedie v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.

**2. Spôsob uplatnenia kritérií:**

Jednotlivým ponukám nebude verejný obstarávateľ (komisia na vyhodnotenie ponúk) prideliť body. Jednotlivé ponuky, predložené uchádzačmi budú podľa kritéria podľa bodu 1 tejto časti súťažných podkladov zoradené od ponuky s najnižšou cenou po ponuku s najvyššou cenou, a to určenou v EUR.

Víťazným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží ponuku s najnižšou cenou určenou v EUR.

---

Nevybratie uchádzača za poskytovateľa služieb nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.  
Uchádzač vyplní prílohu č. 1 – Návrh na plnenie kritérií

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY**  
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

# **REVERZNÁ SÚŤAŽ**

## **F. PODMIENKY ÚČASTI**

PREDMET ZÁKAZKY:

**Priemyselná zóna Hnúšťa – príprava územia, demolácie**

## 1. Osobné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 ZVO.

Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a/alebo obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 ZVO.

Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinného do 17.04.2016 je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností.

Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>. Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnemu obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Verejný obstarávateľ umožňuje v súlade s § 114 ods. 1 ZVO predbežné preukazovanie splnenia podmienok účasti čestným vyhlásením.

## 2. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 34 ZVO týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v tejto časti súťažných podkladov, ktoré preukazuje podľa druhu, množstva, dôležitosti alebo využitia stavebných prác nasledovnými dokladmi:

**1. Podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO:** zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak takéto potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

**2. Podľa § 34 ods. 1 písm. d) ZVO a v spojitosti s § 35 ZVO:** opisom technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality.

**3. Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:** údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

**4. Podľa § 34 ods. 1 písm. h) ZVO v spojení s § 36 ZVO:** uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy.

**5. Podľa § 34 ods. 1 písm. j) ZVO:** údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii pri plnení stavebných prác.

**Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO:**

**K bodu 1:** Splnenie určenej podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO uchádzač preukáže predložením zoznamu stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky. Uchádzačovi sa odporúča uviesť: názov (obchodné meno) a sídlo investora (objednávateľa), názov stavby, charakteristiku stavby (stručný opis), objem (cena) diela bez DPH, termín začatia a ukončenia výstavby, meno, tel. číslo, prípadne e-mail kontaktnej osoby investora, u ktorej je možné overiť uvedené informácie. V prípade, ak uchádzač predkladá v zozname stavebných prác uskutočnené práce v inej mene ako je €, v prehľade uvedie okrem sumy v pôvodnej mene aj sumu v €, ktorú prepočíta kurzom Európskej centrálnej banky aktuálnym ku dňu uverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania. V prípade, ak platný kurz danej meny nestanovuje Európska centrálna banka, uchádzač vykoná prepočet podľa platného kurzu Národnej banky Slovenska ku dňu uverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania. Prepočet bude uvedený na samostatnej strane listu, hneď ako nasledujúca strana za dokladom alebo dokumentom, v ktorom je finančná čiastka uvedená tak, že k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz Európskej centrálnej banky/Národnej banky Slovenska, podľa ktorého sa prepočet vykoná. Zoznam stavebných prác musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.

Uchádzač musí zoznamom uskutočnených stavebných prác preukázať, že za posledných päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania uskutočnil stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Uchádzač musí požadovanými dokladmi preukázať uskutočnenie stavebných prác minimálne:

- jednej zákazky, predmetom ktorej boli búracie a/alebo demolačné práce v minimálnej hodnote 100 000 Eur bez DPH,
- jednej zákazky, predmetom ktorej boli zemné práce v minimálnom objeme 10 000 m<sup>2</sup>.

Všetky požadované skúsenosti možno preukázať aj jednou referenčnou zákazkou.

Ak uchádzač uvádza v rámci zoznamu uskutočnených stavebných prác stavebnú prácu, ktorej obdobie uskutočňovania predchádza dobe predchádzajúcich piatich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, v zozname uskutočnených stavebných prác uvedie aj pomernú časť zmluvnej ceny v EUR bez DPH, zodpovedajúcu rozhodnej dobe stanovenej verejným obstarávateľom, t.j. dobe predchádzajúcich piatich rokov od vyhlásenia verejného obstarávania.

**Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. d) ZVO:**

**K bodu 2:** Uchádzač predloží platný certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač preukáže zavedenie a používanie systému manažérstva kvality podľa normy ISO 9001 v oblasti zodpovedajúcej predmetu zákazky, t.j. pre inžinierske stavby, prípadne jeho ekvivalent osvedčujúci zavedenie rovnocenných opatrení podľa požiadaviek na vydanie tohto certifikátu. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia aj osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.

Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné, súladné s opatreniami na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu v súlade s § 35 zákona o verejnom obstarávaní.

**Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:**

**K bodu 3:** Uchádzač predloží doklady, dokumenty alebo údaje (vlastnoručne podpísaný profesijný životopis, doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, ak je to relevantné, certifikát alebo osvedčenie) a zoznam praktických skúseností osoby, ktorá bude zodpovedná za plnenie zmluvy. Každá praktická skúsenosť uvedená uchádzačom v životopise experta, ktorou uchádzač preukazuje príslušnú odbornú prax experta č. 1 obsahuje základné identifikačné informácie, a to najmä meno a priezvisko príslušného experta, názov a sídlo odberateľa, resp. zamestnávateľa, čas plnenia zmluvy/projektu, t. j. od do (mesiac, rok), stručný opis predmetu zmluvy/projektu, resp. rozsah činností, ktoré príslušný expert zabezpečuje/zabezpečoval, pozíciu, ktorú v rámci príslušnej zmluvy/projektu expert zastáva/zastával, meno, priezvisko, funkciu, tel. číslo a e-mailovú adresu pracovníka odberateľa/zamestnávateľa, u ktorého si možno tieto údaje overiť. Uchádzač musí preukázať splnenie minimálnej úrovne technickej alebo odbornej spôsobilosti experta/kľúčového odborníka predložením nasledujúcich dokumentov:

**a) kľúčový odborník 1 – stavbyvedúci – 1 osoba:**

- platné osvedčenie s odborným zameraním stavbyvedúci pre inžinierske stavby – dopravné stavby v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad,
- profesijný životopis s prehľadom realizovaných projektov/stavieb v kategórii inžinierskych stavieb – dopravných stavieb. V životopise kľúčový odborník preukáže prax – min. 5 rokov skúseností s riadením realizovaných stavieb, na ktorých pôsobil na pozícii stavbyvedúceho a minimálne 2 praktické skúsenosti na pozícii stavbyvedúceho pri stavebných prácach rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, t.j. pri inžinierskych stavbách – dopravných stavbách, ktoré táto osoba ako stavbyvedúci riadila.

**Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. h) ZVO:**

**K bodu 4:** Uchádzač predloží: platný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný nezávislou inštitúciou podľa normy ISO 14001 v oblasti zodpovedajúcej predmetu zákazky, t.j. pre inžinierske stavby, prípadne jeho ekvivalent osvedčujúci zavedenie rovnocenných opatrení podľa požiadaviek na vydanie tohto certifikátu. Uchádzač môže podľa § 36 ZVO využiť schému EÚ pre environmentálne manažérstvo a audit alebo iný systém environmentálneho manažérstva podľa osobitného predpisu alebo iný systém environmentálneho manažérstva založený na príslušných právne záväzných aktoch Európskej únie alebo medzinárodných normách, na ktorý vydal akreditovaný certifikačný orgán certifikát. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam environmentálneho riadenia podľa požiadaviek na vystavovanie príslušného certifikátu.

**Minimálna úroveň k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. j) ZVO:**

**K bodu 5:** Týmto spôsobom uchádzač preukáže, že disponuje minimálne nasledovným strojovým a technickým vybavením potrebným pre realizáciu predmetu zákazky:

- žeriov 20t - v minimálnom počte 1 ks,
- nákladné auto s rukou - v minimálnom počte 1 ks,
- nákladné auto (sklápač) Euro 6 – v minimálnom počte 5 ks,
- rýpadlo – v minimálnom počte 1 ks,



- vibračný valec – v minimálnom počte 2 ks,
- strojné zariadenie na zemné práce – v minimálnom počte 2 ks,
- buldozér – v minimálnom počte 2 ks.

Uchádzač predloží zoznam vyššie uvedeného strojového/technického vybavenia s uvedením minimálne informácií o vlastníctve/prenájme alebo inom obdobnom vzťahu k vyššie uvedenému strojovému zariadeniu. Verejný obstarávateľ zároveň vyžaduje, aby uchádzač v predmetnom zozname strojového/technického vybavenia uviedol konkrétny typ uchádzačom ponúkaného strojového vybavenia. V prípade, ak uchádzač v zozname predmetného strojového/technického vybavenia uvedie iného vlastníka niektorého z uvedených zariadení, než je sám uchádzač, požaduje verejný obstarávateľ predloženie dokladov k takejto tretej osobe poskytujúcej uchádzačovi svoje technické alebo odborné kapacity/subdodávateľovi.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich technickej alebo odbornej spôsobilosti súťažných podkladov za všetkých členov skupiny spoločne.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

Všetky doklady predkladané uchádzačmi vo verejnom obstarávaní na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti sa predkladajú v súlade s bodom 18 súťažných podkladov.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie je možné nájsť na <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>. Podľa § 55 ods. 1 ZVO, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá po vyhodnotení ponúk verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Verejný obstarávateľ umožňuje v súlade s § 114 ods. 1 ZVO predbežné preukazovanie splnenia podmienok účasti čestným vyhlásením.

## 4. ALFA - globálny údaj pre všetky podmienky účasti

Ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu v časti IV Jednotného európskeho dokumentu môže vyplniť len oddiel ALFA: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV Jednotného európskeho dokumentu.



## Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Návrh na plnenie kritérií:

Kritéria	navrhovaná hodnota
Cena v EUR bez DPH	
DPH v EUR	
Cena v EUR s DPH	

Uchádzač **je/nie je**\* platiteľom DPH.

Vypracoval: .....

V ..... dňa .....

.....  
Podpis uchádzača

.....  
\* Nehodí sa prečiarknuť.

## Príloha č. 2 – Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

(ďalej len „uchádzač“)

### Vyhlásenie uchádzača

Ja dolu podpísaný uchádzač, týmto čestne vyhlasujem, že:

- súhlasím bez výhrady a obmedzenia s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D - Obchodné podmienky, ktoré sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie zákazky,
- všetky mnou v ponuke uvedené údaje sú pravdivé a úplné.

Vypracoval: .....

V ..... dňa .....

.....  
Podpis uchádzača

## Príloha č. 3 – Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

(ďalej len „uchádzač“)

Ja dolupodpísaný uchádzač týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky:

☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.

☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	Podiel na zákazke v %	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa (meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa pobytu)	Predmet subdodávok

Upozornenie: Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť).

Vypracoval: .....

V ..... dňa .....

.....  
Podpis uchádzača

**CRATUS** ADVISOR

Tieto súťažné podklady vypracovala a proces tejto reverznej súťaže zabezpečuje spoločnosť **CRATUS SK**. Bližšie informácie o spoločnosti možno nájsť na adrese: [www.cratus.sk](http://www.cratus.sk).