

Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia



Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

Dúbravská cesta 14

841 04 Bratislava

Slovenská republika

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY REVERZNOU VEREJNOU SÚŤAŽOU  
S ELEKTRONICKOU AUKCIOU

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

POSKYTNUTIE SLUŽBY

PREDMET ZÁKAZKY:

**„Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia“**

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

### **A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

#### **Časť I.**

##### **Všeobecné informácie**

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa
- 2 Predmet zákazky
- 3 Rozdelenie predmetu zákazky
- 4 Variantné riešenie
- 5 Miesto a termín dodania predmetu zákazky
- 6 Zdroj finančných prostriedkov
- 7 Typ zmluvy
- 8 Lehota viazanosti ponuky

#### **Časť II.**

##### **Komunikácia a vysvetľovanie**

- 9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
- 10 Vysvetlenie informácií
- 11 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

#### **Časť III.**

##### **Príprava ponuky**

- 12 Forma a spôsob predkladania ponuky
- 13 Jazyk ponuky
- 14 Mena a ceny uvádzané v ponuke
- 15 Zábezpeka
- 16 Obsah ponuky
- 17 Náklady na prípravu ponuky

#### **Časť IV.**

##### **Predkladanie ponuky**

- 18 Predloženie ponuky
- 19 Registrácia a autentifikácia uchádzača
- 20 Lehota na predkladanie ponuky
- 21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

#### **Časť V.**

##### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

- 22 Otváranie ponúk
- 23 Preskúmanie ponúk

Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

- 24 Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
- 25 Vyhodnocovanie ponúk
- 26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
- 27 Oprava chýb

## **Časť VI.**

### **Prijatie ponuky**

- 28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 29 Uzavretie dohody
- 30 Zrušenie verejného obstarávania

## **A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

### **B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

### **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

### **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

### **B.4 INFORMÁCIE O PRIEBEHU ELEKTRONICKEJ AUKCIE**

## **PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM**

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument

Príloha č. 1 k časti A.2 - Návrh na plnenie kritéria  
Pre časť 1. Región Bratislava  
Pre časť 2. Región Žilina  
Pre časť 3. Región Liptov  
Pre časť 4. Región Galanta  
Pre časť 5. Región Zvolen-Košice

Príloha č. 1 k časti B.2 – Jednotková cena (zároveň príloha č. 1 dohody)  
Pre časť 1. Región Bratislava  
Pre časť 2. Región Žilina  
Pre časť 3. Región Liptov  
Pre časť 4. Región Galanta  
Pre časť 5. Región Zvolen-Košice

Príloha č. 1 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok  
(zároveň príloha č. 3 dohody)

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

### Časť I. Všeobecné informácie

#### 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Národná diaľničná spoločnosť a.s.
Sídlo organizácie:	Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava
IČO:	35 919 001
IČ DPH:	SK 2021937775
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s., pobočka zahraničnej banky
IBAN:	SK30 1111 0000 0066 2485 9013
BIC/SWIFT:	UNCRSKBX
Internetová adresa organizácie (URL):	<a href="http://www.ndsas.sk">www.ndsas.sk</a>
Profil verejného obstarávateľa:	<a href="http://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127">www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127</a>
Kontaktná osoba:	Mgr. Ľuboslav Filipovič
Telefón:	+421 2 5831 1735
E-mail:	<a href="mailto:luboslav.filipovic@ndsas.sk">luboslav.filipovic@ndsas.sk</a>

#### 2 Predmet zákazky

- 2.1 Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“) zákazka na **poskytnutie služby** s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“).
- 2.2 Názov predmetu zákazky:  
**„Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia“**
- 2.3 Stručný opis predmetu zákazky:  
Predmetom zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia (dočasného, trvalého) pre potreby Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. na existujúcich úsekoch diaľnic, rýchlostných ciest a ciest I. triedy v správe a majetku Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. ako aj súvisiacich a nadväzujúcich komunikácií (napr. cesty II., III. triedy, miestne komunikácie). Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.
- 2.4 Postup vo verejnom obstarávaní: **verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 Zákona** (verejná reverzná súťaž).
- 2.5 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):  
71311220-9 Inžinierske služby pre oblasť diaľnic
- 2.6 Celková predpokladaná hodnota zákazky: **650 000,00 Eur bez DPH.**
- 2.6.1 Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 1: 190 000,00 Eur bez DPH.
- 2.6.2 Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 2: 150 000,00 Eur bez DPH.
- 2.6.3 Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 3: 150 000,00 Eur bez DPH.
- 2.6.4 Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 4: 80 000,00 Eur bez DPH.
- 2.6.5 Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 5: 80 000,00 Eur bez DPH.

### 3 Rozdelenie predmetu zákazky

3.1 Predmet zákazky je rozdelený na päť samostatne vyhodnocovaných častí:

3.1.1 Časť 1: Región Bratislava

3.1.2 Časť 2: Región Žilina

3.1.3 Časť 3: Región Liptov

3.1.4 Časť 4: Región Galanta

3.1.5 Časť 5: Región Zvolen – Košice

Podrobné vymedzenie jednotlivých častí zákazky predmetu zákazky, vrátane vypracovanej špecifikácie, tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.

3.2 Uchádzač môže predložiť svoju ponuku na všetky časti predmetu zákazky, alebo môže predložiť ponuku podľa vlastného uváženia len na niektorú z častí.

3.3 Na každú samostatne vyhodnocovanú časť/ti predmetu zákazky uchádzač vo svojej ponuke predloží samostatné obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh rámcovej dohody podľa časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto SP.

### 4 Variantné riešenie

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

### 5 Miesto a termín dodania predmetu zákazky

5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je:

Národná diaľničná spoločnosť a.s., Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava.

5.2 Predpokladaný termín dodania:

- **48 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Rámcovej dohody**

5.3 Podrobné vymedzenie miesta plnenia a predpokladaného termínu plnenia predmetu zákazky je v časti B.1 Opis predmetu zákazky a časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

### 6 Zdroj finančných prostriedkov

6.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

6.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy.

### 7 Typ zmluvy

7.1 Výsledok postupu verejného obstarávania: uzatvorenie **Rámcovej dohody** podľa § 83 Zákona (ďalej len „Dohoda“) pre každú určenú časť predmetu zákazky samostatne.

7.2 Vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvoria časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

### 8 Lehota viazanosti ponuky

Predmet zákazky:  
Vpracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

- 8.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **29.02.2020**.
- 8.2 V prípade, ak bude podaná námietka pri postupe verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím Zmluvy podľa § 170 Zákona, bude to mať podľa Zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, okrem námietok podľa § 170 ods. 3 písm. g) Zákona alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím Zmluvy podľa Zákona a Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, lehoty verejnemu obstarávateľovi v súlade s § 173 Zákona neplynú. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk
- 8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty verejným obstarávateľom oznámenej, resp. primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 A.1 Pokyny pre uchádzačov SP.

## Časť II.

### Komunikácia a vysvetľovanie

#### 9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 Zákona prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 9.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 9.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
  - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
  - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
  - Google Chrome.
- 9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“), prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a Oznámenia prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom

komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

- 9.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). **Záujemci/uchádzači, ktorí odporúčanie nebudú akceptovať, sa vystavujú riziku, že im obsah informácií k predmetnej zákazke nebude doručený.**
- 9.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127> formou odkazu na systém JOSEPHINE.

## 10 Vysvetlenie informácií

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 10.2 Žiadosť o vysvetlenie informácií podpísanú oprávnenou osobou záujemcu, označenú názvom súboru: „**Vysvetlenie – Vypracovanie projektovej dokumentácie DZ**“, záujemca zašle prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vo formáte PDF.
- 10.3 Prípadnú žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE „dostatočne vopred“.

Za primeranú lehotu „dostatočne vopred“, ktorú verejný obstarávateľ **odporúča** záujemcom, ak je to možné, je doručenie žiadosti o vysvetlenie informácií najneskôr 12 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

- 10.4 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sa zaregistrovali do systému JOSEPHINE v tejto zákazke, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred, inak v primeranej lehote odporúčanej verejným obstarávateľom.
- 10.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.3 A.1 Pokyny pre uchádzačov SP, aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 10.6 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca nevyžiada dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

## 11 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

- 11.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

### Časť III. Príprava ponuky

## 12 Forma a spôsob predkladania ponuky

- 12.1 Uchádzač vyhotoví ponuku v súlade s § 66 ods. 7 Zákona t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 Zákona sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 Zákona. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení, prostredníctvom ktorého bolo verejné obstarávanie vyhlásené.
- 12.2 Ponuka sa predkladá elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> za podmienok:
  - 12.2.1 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
  - 12.2.2 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
  - 12.2.3 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky bude uvedená v ponuke uchádzača spôsobom uvedeným v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP.
  - 12.2.4 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 12.3 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace doklady v ponuke, požadované v Oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto SP, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.



Predmet zákazky:  
Vpracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

- 12.4 Uchádzač môže predložiť na preukázanie splnenia podmienok účasti konkrétne doklady. Origináli týchto dokladov alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) uchádzač naskenuje a vloží ich do systému JOSEPHINE ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.
- 12.5 Znenie obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou týchto SP v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom.

### 13 Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom (v slovenskom) jazyku.
- 13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky a doklad alebo dokument je vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom (v slovenskom) jazyku.

### 14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v Euro (€).
- 14.2 Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - 14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH
  - 14.3.2 sadzba DPH a výška DPH
  - 14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH
- 14.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť či je, alebo nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke v príslušnom Návrhu na plnenie kritérií (Príloha č. 1 k časti A.2 týchto SP).

### 15 Zábezpeka

- 15.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

### 16 Obsah ponuky

- 16.1 Ponuka predložená elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE musí obsahovať **doklady v nasledovnom poradí**:
  - 16.1.1 Titulný list ponuky s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto SP.
  - 16.1.2 Obsah ponuky (index – položkový zoznam) s odkazom na očíslované strany.
  - 16.1.3 Vyplnený formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“ (Príloha č. 1 k časti A.1 týchto SP). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen.

- 16.1.4 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.1.5 **Vyplnenú Prílohu č. 1 Návrh na plnenie kritéria** k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto SP v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte \*.xls/\*.xlsx v závislosti od toho, na ktorú časť/ti uchádzač predkladá ponuku.
- 16.1.6 **Vyplnenú Prílohu č. 1 Jednotkové ceny** k časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte \*.xls/\*.xlsx v závislosti od toho, na ktorú časť/ti uchádzač predkladá ponuku.
- 16.1.7 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok** účasti týkajúce sa osobného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti, uvedených v Oznámení, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní požadované v Oznámení. Uchádzač môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť:
- Jednotným európskym dokumentom** (ďalej len „JED“)
- 1) JED tvorí Prílohu č. 2 k časti A.1 týchto SP. Uchádzač vyplní časti I. až III. –u, zároveň mu je umožnené, že **môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u** bez toho, aby musel JED vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.
  - 2) Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, uchádzač je povinný predložiť JED aj pre túto osobu.
  - 3) V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné predložiť JED pre každého člena skupiny osobitne.
  - 4) Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických dotabázach uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických dotabáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 16.1.8 **Návrh Dohody** vrátane požadovaných príloh k Dohode s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a podľa B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP v závislosti od toho, na ktorú časť/ti uchádzač predkladá ponuku. Návrh Dohody musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 16.1.9 V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, návrh Dohody musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Zároveň v súlade s bodom 18.3.1 tejto časti súťažných podkladov, v ponuke skupiny dodávateľov musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A.1 týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy.

## 17 Náklady na prípravu ponuky

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky predložené elektronicky v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

#### Časť IV. Predkladanie ponuky

### 18 Predloženie ponuky

- 18.1 Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com> podľa bodu 12 časti A.1 týchto SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu** najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.
- 18.2 Každý uchádzač môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.3 Ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov:
- 18.3.1 v jej ponuke musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.4 časti A1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy;
- 18.3.2 ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.
- 18.4 Za účelom riadneho plnenia Dohody skupina dodávateľov vytvorí v prípade prijatia jej ponuky zoskupenie bez právnej subjektivity napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka (ďalej len „konzorcium“) alebo niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka alebo inú právnu formu vhodnú na riadne plnenie Dohody.
- 18.5 Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s predchádzajúcim bodom niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením Dohody bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra atď., ktorá je súčasťou elektronickej ponuky uchádzača.
- 18.6 V prípade zoskupenia bez právnej subjektivity zmluva o vytvorení tohto zoskupenia musí obsahovať:
- 18.6.1 plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s plnením Dohody voči verejnému obstarávateľovi, vrátane prijímania pokynov pre ostatných účastníkov zoskupenia a realizácie platieb medzi zoskupením a verejným obstarávateľom, pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody;

- 18.6.2 percentuálny podiel na zákazke, ktorí uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia, a uvedenie druhu podielu podľa konkrétnej činnosti,
- 18.6.3 prehlásenie, že účastníci zoskupenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté v súvislosti s plnením Dohody.

## 19 Registrácia a autentifikácia uchádzača

- 19.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 19.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi:
  - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod., alebo
  - b) počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.**
- 19.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 19.4 Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže „**Vypracovanie projektovej dokumentácie DZ**“. Heslo verejnej súťaže podľa toho, na ktorú časť predmetu zákazky uchádzač ponuku/-ky predkladá:
  - „Časť 1: Región Bratislava“
  - „Časť 2: Región Žilina“
  - „Časť 3: Región Liptov“
  - „Časť 4: Región Galanta“
  - „Časť 5: Región Zvolen – Košice“

## 20 Lehota na predkladanie ponuky

- 20.1 **Lehota na predkladanie ponúk** je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v bode IV. 2.2);
- 20.2 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

## 21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 21.2 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

## **Časť V.**

### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

#### **22 Otváranie ponúk**

- 22.1 **Dátum a hodina otvárania ponúk** je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v bode IV.2.7);
- 22.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronickou formou na adrese: Národná diaľničná spoločnosť, a.s., Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava v zasadačke na I. poschodí.
- 22.3 V súlade s § 54 ods. 3 Zákona otváranie ponúk podľa § 52 Zákona bude neverejné. Na otváraní ponúk sa zúčastní len komisia menovaná na otváranie a vyhodnotenie ponúk bez prítomnosti uchádzačov. Zápisnicu z otvárania ponúk verejný obstarávateľ uchádzačom neodosiela.

#### **23 Preskúmanie ponúk**

- 23.1 Verejný obstarávateľ zriadi na preskúmanie a vyhodnotenie ponúk najmenej trojčlennú komisiu.
- 23.2 Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
- 23.3 Komisia v úvode svojej činnosti posúdi zloženie zábezpeky – ak bola požadovaná. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 23.4 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- a) boli doručené elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote predkladania ponúk,
  - b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 16 A.1 Pokyny pre uchádzačov SP,
  - c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch.
- 23.5 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení a v týchto SP.
- 23.6 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) Zákona.

#### **24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

- 24.1 Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 Zákona.
- 24.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely Zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia Zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa Zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

## 25 Vyhodnocovanie ponúk

- 25.1 Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa § 53 Zákona.
- 25.2 Po vyhodnotení ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ **použije** podľa § 54 ods. Zákona **elektronickú aukciu** na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Na účasť v elektronickej aukcii verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené a spĺňajú určené podmienky podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii – pozvánke verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 Zákona.
- 25.3 Elektronická aukcia prebehne samostatne na každú samostatne vyhodnocovanú časť predmetu zákazky uvedené v bode 3.1 týchto SP. Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové ceny pre jednotlivé položky príloh č. 1 k časti A.2 Návrh na plnenie kritéria (za tie časti, na ktoré predložili ponuku/ky) smerom nadol až do ukončenia elektronickej aukcie.
- 25.4 Po ukončení elektronickej aukcie úspešný uchádzač, na základe výzvy verejného obstarávateľa doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú zmluvu vrátane všetkých požadovaných príloh, pričom **príloha č. 1 Cenová ponuka z elektronickej aukcie bude obsahovať výsledok z elektronickej aukcie.**
- 25.5 Ďalšie informácie o procese elektronickej aukcie sú uvedené v časti B.4 Informácie o priebehu elektronickej aukcie týchto SP.

## 26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 26.1 V súlade s § 66 ods. 7 zákona komisia vyhodnotí splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa § 40 Zákona po vyhodnotení ponúk podľa § 53 Zákona.

## 27 Oprava chýb

- 27.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:
- 27.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená správne,
- 27.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platíť bude správny súčin jednotkovej ceny a množstva,
- 27.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platíť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- 27.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 27.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 Zákona a o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou.

### Časť VI. Prijatie ponuky

## 28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1 Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali v elektronickej aukcii a neboli z verejného obstarávania vylúčení, bude doručená písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk v súlade s § 55 Zákona.
- 28.2 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti v zmysle § 55 ods. 1 Zákona.
- 28.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu tejto časti SP a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

## 29 Uzavretie Dohody

- 29.1 Uzavretá Dohoda nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora<sup>1</sup> a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora<sup>2</sup> alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu,<sup>1</sup> ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora<sup>1</sup> a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.<sup>2</sup>
- 29.2 Dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.
- 29.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) alebo ich subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Dohody mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 29.4 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 29.3 A.1 Pokyny pre uchádzačov SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť Dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí a ich subdodávateľia nespĺnia povinnosť podľa bodu 29.3 A.1 Pokyny pre uchádzačov SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

<sup>1</sup> Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>2</sup> § 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

- 29.5 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí a ich subdodávateľa, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 29.3 A.1 Pokyny pre uchádzačov SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 29.6 Verejný obstarávateľ môže v Oznámení určiť, že lehota uvedená v bodoch 29.3 až 29.5 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
- 29.7 **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur alebo v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku**, ak ide o opakujúce sa plnenie; to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.
- 29.8 **Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti Dohodu v piatich (5) rovnopisoch vrátane jej príloh v tlačenej (listovej) forme.** Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.9 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Dohode najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. (Príloha č. 3 k časti B.3 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok k dohode). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.10 V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienok uvedenej v bode 18.5 tejto časti súťažných podkladov. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.11 V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a Dohoda s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti plnú moc splnomocnenej osoby/osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/ osôb na podpis Zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.12 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 29.13 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk a nepodpísať Zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak sa zmenia okolnosti za akých sa toto verejné obstarávanie vyhlasovalo.
- 29.14 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t.j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky obstarávateľa na predmet zákazky.

### 30 Zrušenie verejného obstarávania

- 30.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:
- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa Zákona,
  - b) nedostal ani jednu ponuku,



Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 Zákona alebo § 45 Zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa Zákona,
  - d) jeho zrušenie nariadil úrad.
- 30.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 30.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 30.4 Verejný obstarávateľ v informácii o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument

## A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

### 1. Určenie kritéria:

- 1.1 Ponuky uchádzačov **sa budú** vyhodnocovať **v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**
- 1.2 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia sú pre každú samostatne vyhodnocovanú časť predmetu zákazky (bod 3.1 týchto SP) rovnaké.
- 1.3 Kritériom vyhodnotenia ponúk bude: **Celková cena spolu v € bez DPH.**
- 1.4 Celková cena za dodanie predmetu zákazky pre jednotlivú časť – je cena za dodanie predmetu zákazky v rozsahu a v súlade s požiadavkami uvedených v časti B.1 týchto SP.
- 1.5 Jednotková cena a Návrh na plnenie kritéria musí byť vyjadrený v eurách na dve desatinné miesta bez DPH.
- 1.6 Jednotková cena (t.j. cena za 1 hodinu projektovej činnosti) predstavuje celkovú cenu za vykonanie 1 hodiny projektovej činnosti, ktorá zohľadňuje všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné pre dodanie predmetu zákazky v súlade s opisom predmetu zákazky a v rozsahu uvedenom v týchto SP. Pre účely vyhodnotenia sa použije cena v EUR bez DPH.
- 1.7 Cena musí byť vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14, časti A.1 týchto SP. Pre potreby vyhodnotenia ponúk sa použije cena v € bez DPH.

### 2. Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk sú nasledujúce:

- 2.1 Uchádzač uvedie svoj Návrh na plnenie kritéria do Prílohy č. 1 k časti A.2 k týmto SP – podľa toho, na ktorú vyhodnocovanú časť/ti svoju ponuku uchádzač predkladá.
- 2.2 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v €, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria. Po určení poradia na základe predložených ponúk v papierovej podobe verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na účasť v elektronickej aukcii k predloženiu nových cien v elektronickej aukcii.
- 2.3 Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové jednotkové ceny v Euro bez DPH upravené smerom nadol až do ukončenia elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej ceny za dodanie predmetu zákazky v € bez DPH automatizovaným vyhodnotením. Podrobné ďalšie informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti B.4. Informácie o priebehu elektronickej aukcie týchto SP.
- 2.4 Úspešným uchádzačom sa stane ten, ktorý sa podľa zostaveného poradia v zmysle stanoveného kritéria umiestni na 1. mieste automatizovaným vyhodnotením pre predmet zákazky.

Príloha č. 1 k časti A.2 – Návrh na plnenie kritéria

Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

**1. Predmetom zákazky** je vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia pre potreby Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. na existujúcich úsekoch diaľnic, rýchlostných ciest a ciest I. triedy v majetku a správe Národnej diaľničnej spoločnosti, a.s. ako aj súvisiacich a nadväzujúcich komunikácií (napr. cesty II., III. triedy, miestne komunikácie).

### 2. Miesto vykonávania predmetu zákazky:

- a) Cestné teleso diaľnice, rýchlostnej cesty a cesty I., II., III. triedy a súvisiacich komunikácií spolu s ostatnými súvisiacimi objektmi (križovatky, odpočívadlá, čerpace stanice, núdzové odstavné plochy, mostné objekty...a pod.).
- b) Predpokladaným miestom vykonania predmetu zákazky sú nasledujúce diaľnice, rýchlostné cesty a cesty I.triedy:

Komunikácia	Úseky
D1	Bratislava - Trnava - Piešťany - Horná Streda - Trenčín - Ilava - Považská Bystrica - Hričovské Podhradie – Žilina – Dubná Skala – Turany
I/9	Trenčín – Drietoma – Starý Hrozenkov (št. hranica SR/ČR)
D1	Ivachnová – Hybe - Važec - Mengusovce - Spišský Štvrtok – Beharovce - Prešov
D1	Prešov – Košice
D2	št.hranica SR/MR Rajka – Bratislava – Malacky – št. hranica SR/ČR Brodské
D3	Hričovské Podhradie - Žilina – Strážov
D3 (I/11)	Žilina-Brodno - Kys.N.Mesto - Čadca - Svrčinovec – Skalité
D4	Stupava juh , Jarovce – št.hranica SR/RR
R1	Trnava - Sered' - Galanta – Nitra
R1	Hr.Beňadik - Žiar nad Hronom - Zvolen - Banská Bystrica
R2	Ruskovce - Pravotice
R2	Žiar nad Hronom-obchvat - Zvolen – Pstruša - Kriváň – Tornaľa - Figa – Ožďany, Moldava nad Bodvou – Košice – Šaca, Ruskovce-Pravotice
R3	Oravský Podzámok, Trstená obchvat, Horná Štubňa
R4 (I/50)	Svidník, Košice-Šaca – Milhošť
R6	Privádzač Púchov

Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

### 3. Jednotlivé časti zákazky zahŕňajú nasledovné regióny a úseky komunikácií:

- a) **1. časť: Región Bratislava:** patria tu komunikácie v správe stredísk SSÚD1 Malacky, SSÚD2 Bratislava, SSÚD3 Trnava a požiadavky zo sídla Objednávateľa v úsekoch:

Kom.	Úseky
D1	Bratislava - Trnava - Piešťany - Horná Streda
D2	Rajka - Bratislava - Malacky - Brodské
D4	Stupava juh, Jarovce

Vo výnimočných prípadoch verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo doplniť miesta plnenia predmetu zákazky o úseky uvedené v bode 2b) tejto časti SP, na ktorých je nutné vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia a to v závislosti od skutočných potrieb verejného obstarávateľa počas doby platnosti rámcovej dohody.

- b) **2. časť: Región Žilina:** patria tu komunikácie v správe stredísk: SSÚD4 Trenčín, SSÚD5 Považská Bystrica, SSÚD6 Martin, SSÚR6 Čadca v úsekoch:

Kom.	Úseky
D1	Horná Streda - Trenčín - Ilava - Považská Bystrica - Hričovské Podhradie – Žilina – Dubná Skala - Turany
I/9	Trenčín – Drietoma – Starý Hrozenkov
I/11 (D3)	Žilina-Brodno - Kys.N.Mesto - Čadca - Svrčinovec – Skalité
R6	Privádzač Púchov
R2	Ruskovce - Pravotice

Vo výnimočných prípadoch verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo doplniť miesta plnenia predmetu zákazky o úseky uvedené v bode 2b) tejto časti SP, na ktorých je nutné vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia a to v závislosti od skutočných potrieb verejného obstarávateľa počas doby platnosti rámcovej dohody.

- c) **3. časť: Región Liptov:** patria tu komunikácie v správe stredísk: SSÚD8 Liptovský Mikuláš, SSÚD9 Mengusovce, SSÚD10 Beharovce, SSÚD11 Prešov v úsekoch:

Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

Kom.	Úseky
D1	Ivachnová – Hybe - Važec - Mengusovce - Spišský Štvrtok – Beharovce – Prešov - Košice
R3	Oravský Podzámok – Horná Lehota, Trstená-obchvat

Vo výnimočných prípadoch verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo doplniť miesta plnenia predmetu zákazky o úseky uvedené v bode 2b) tejto časti SP, na ktorých je nutné vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia a to v závislosti od skutočných potrieb verejného obstarávateľa počas doby platnosti rámcovej dohody.

- d) **4. časť: Región Galanta:** patria tu komunikácie v správe stredísk: SSÚR1 Galanta, SSÚR2 Nová Baňa v úseku:

Kom.	Úseky
R1/R2	Trnava - Sered' - Galanta – Nitra, Hronský Beňadik – Lehôtka pod Brehmi - (R2 ZH obchvat) – Žiar nad Hronom

Vo výnimočných prípadoch verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo doplniť miesta plnenia predmetu zákazky o úseky uvedené v bode 2b) tejto časti SP, na ktorých je nutné vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia a to v závislosti od skutočných potrieb verejného obstarávateľa počas doby platnosti rámcovej dohody.

- e) **5. časť: Región Zvolen - Košice:** patria tu komunikácie v správe stredísk: SSÚR3 Zvolen, SSÚR4 Košice v úsekoch

Kom.	Úseky
R1/R4	Žiar nad Hronom – Zvolen – Banská Bystrica – Košice – Milhošť – R4 Svidník
R2	Košice

Vo výnimočných prípadoch verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo doplniť miesta plnenia predmetu zákazky o úseky uvedené v bode 2b) tejto časti SP, na ktorých je nutné vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia a to v závislosti od skutočných potrieb verejného obstarávateľa počas doby platnosti rámcovej dohody.

#### 4. Predpokladaný rozsah predmetu zákazky:

(konkrétny rozsah a predmet zákazky bude upresnený v príslušných objednávkach objednávateľa)

Vypracovanie projektovej dokumentácie (ďalej aj len „projektová činnosť“) zahŕňa niektorú prípadne všetky nižšie uvedené činnosti (v závislosti od konkrétnej Výzvy na podanie ponuky):

Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

- a) Zmapovanie jestvujúceho dopravného značenia (zvislého, vodorovného, premenného, dočasného), bezpečnostných zariadení (zvodidiel, tlmičov nárazov a pod.), ostatných zariadení (napr. meteohlásky, SOS hlásky, retroreflexné gombíky, EA koncoviek a pod.) spolu s uvedením ich staničenia.
- b) Posúdenie vyradovacích a zaraďovacích pruhov (križovatiek, odpočívadiel), výškových a smerových pomerov, rozhľadových pomerov v križovatkách, v prípade potreby aj geodetické zameranie pevných prekážok a príslušných svahov, posúdenie jest. nosičov dopravného značenia.
- c) V prípade potreby stavebných úprav pre zlepšenie plynulosti a bezpečnosti cestnej premávky (napr. vytvorenie nových ostrovčekov pre ochranu dopravných značiek, vytvorenie nových odboč. pruhov v križovatkách pri napojení na iné komunikácie, predĺženie vyradovacích a zaraďovacích pruhov, rozšírenie krajnice a pod.) navrhnúť aj stavebné riešenie zodpovedajúce platným technickým normám.
- d) Návrh potrebných zmien a doplnení dopravného značenia, prípadne plánu organizácie dopravy (napr. pri oprave alebo údržbe vozoviek a mostov), bezpečnostných zariadení - všetky stavebné úpravy riešiť v zmysle platného zákona č. 8/2009 Z.z., vyhlášky č. 9/2009 Z.z., STN 736101, STN 018020 a ďalších platných súvisiacich noriem v danej oblasti predmetu zákazky a príslušných platných technických podmienok a TKP schválenými MDV SR.
- e) Výpočet rozhľadových trojuholníkov, rozhľadov na predchádzanie, výpočet kapacít pozemných komunikácií najmä posúdenia kvality dopravného prúdu a pod., v zmysle požiadaviek objednávateľa alebo schvaľujúcich orgánom štátnej správy.
- f) V prípade požiadavky objednávateľa aj vypracovanie projektu skutočného vyhotovenia komunikácie (prípadne pasportu dopravného značenia) spolu s vyhotovením kamerového záznamu daného úseku komunikácie.
- g) Prerokovanie (osobné) a odsúhlasenie projektovej dokumentácie objednávateľom, cestným správnym orgánom, príslušnými orgánmi polície ako aj ďalšími dotknutými orgánmi (magistrát, obec, mesto, VÚC). V prípade potreby uzávierky pre dočasné obmedzenie premávky - zabezpečenie príslušného povolenia od povoľujúceho orgánu štátnej správy. Predpokladaný termín uzávierky bude spresnený objednávateľom.
- h) Po odsúhlasení projektovej dokumentácie (resp. konceptu diela) s objednávateľom (odsúhlasí formou podpisu na príslušných vyhotoveniach v tlačenej forme oprávnenou osobou objednávateľa), najneskôr do 24 hod. podať žiadosť o určenie použitia dopravného značenia na príslušný cestný správny orgán. Zhotoviteľ zodpovedá za včasné schválenie projektovej dokumentácie dotknutými organizáciami (požadovaný termín bude upresnený v konkrétnej Objednávke) a je povinný zapracovať podmienky vydaného určenia do projektovej dokumentácie. Takúto finálnu projektovú dokumentáciu (čistopis) odovzdá spolu s príslušnými dokladmi objednávateľovi v stanovenom počte.

## 5. Technické požiadavky:

- 5.1 Projektová dokumentácia musí obsahovať technickú správu, návrh riešenia zadaného predmetu zákazky, výkaz výmer dopravného značenia, prípadne kamerový záznam úseku komunikácie.
- 5.2 Projektovú dokumentáciu predložiť v tlačenej forme v počte 6 páre + 2 x projekt predložiť aj v elektronickej forme na CD nosiči.

Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

## **6. Termín a rozsah realizácie predmetu zákazky:**

6.1 Po dohode s objednávateľom v závislosti od predpokladaného rozsahu prác. Termín a rozsah realizácie predmetu zákazky bude spresnený v príslušných objednávkach.

Pre vylúčenie pochybností sa stanovuje, že všade, kde sa v týchto súťažných podkladoch, rámcovej dohode alebo Objednávke používa pojem dopravné značenie, myslí sa tým dopravné značenie a/alebo bezpečnostné zariadenie a/alebo iné zariadenie, a to v závislosti od konkrétneho zadania a Objednávky.

## B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za dodanie predmetu zákazky bude stanovená v súlade so Zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a sú v nej zahrnuté všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho dodania predmetu zákazky.
2. **Cena za dodanie predmetu zákazky** bude predstavovať náklady na projekčnú činnosť, na dopravu, mapovacie práce v terénne, prerobenie a/alebo zapracovanie podmienok objednávateľa alebo schvaľujúcich orgánov štátnej správy, tlač a kompletizáciu dokumentácie...atď., ktoré sú podľa zadávacej dokumentácie, technicko-kvalitatívnych podmienok, technických a legislatívnych noriem, opisu predmetu zákazky nevyhnutné na zhotovenie diela. **Všetky priame a nepriame náklady na tieto činnosti a primeraný zisk sa budú považovať za zahrnuté v ponuke.**
3. V navrhovanej jednotkovej cene je potrebné zohľadniť aj náklady na inžiniersku činnosť (konzultáciu, odsúhlasenie príslušným orgánmi polície a zabezpečenie určenie použitia dopravného značenia príslušným cestným správnym orgánom).
4. **V cene budú zohľadnené aj neurčitosti vyplývajúce z predmetu zákazky**, t.j. aj práce, ktorých potreba sa preukáže počas vypracovávania dokumentácie.
5. Jednotková cena z elektronickej aukcie je stanovená ako maximálna jednotková. Dohodnutá jednotková cena je potom záväzná počas celého obdobia spracovania čiastkovej zákazky a trvanie rámcovej dohody.
6. Celková cena diela v zmysle konkrétnej Objednávky bude tvorená rozpočtom, ktorý bude predstavovať súčin jednotkovej ceny a počtu rozsahu hodín stanoveného objednávateľom na spracovanie konkrétneho predmetu zákazky Príloha č. 1 časť I. až V. k časti B.1 jednotkové ceny.
7. Uchádzač cenu predloží v elektronickej podobe vo formáte \*xls/\*xlsx.



### B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Uchádzač predloží návrh zmluvy podľa Obchodného zákonníka, v zmysle podmienok súťaže (podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v ktorom budú uvedené nasledovné údaje:

#### Rámcová dohoda pre časť X „Región X“

číslo objednávateľa: ZM/2018/

číslo zhotoviteľa: / 2018/

#### „Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia“

uzatvorená v zmysle § 83 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „rámcová dohoda“ alebo „dohoda“)

#### Objednávateľ:

Obchodné meno: **Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**  
Sídlo: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava  
Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel: SA, vložka 3518/B  
Zápis v obch. reg.: Okresný súd Bratislava I, Oddiel Sa, vložka č.3518/B  
Štatutárny orgán: Ing. Ján Ďurišin, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ  
Ing. Ladislav Dudáš, PhD. podpredseda predstavenstva  
Ing. Branislav Sidor, člen predstavenstva a prevádzkový riaditeľ

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných:

- vo veciach technických: Ing. Peter Homola, vedúci odboru investícií a údržby  
Ing. Ľubomír Polkabl, vedúci odd. líniových stavieb prevádzky  
Ing. Martin Lang, špecialista líniových stavieb prevádzky  
Ing. Pavel Filko, špecialista líniových stavieb prevádzky  
Ing. Tomáš Jančár, špecialista líniových stavieb prevádzky

- vo veciach cenových:

IČO: 35 919 001

DIČ: 202 193 7775

IČ DPH: Sk 202 193 7775

Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka zahraničnej banky

Číslo účtu: SK3011110000006624859013

SWIFT: UNCRSKBX

(ďalej len „objednávateľ“ )

Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

**Zhotoviteľ:**

Obchodné meno:

Sídlo:

Právna forma:

Zápis v obch.reg.:

Štatutárny orgán:

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných:

- vo veciach technických:

- vo veciach cenových:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

SWIFT:

**(ďalej len spoločne „zhotoviteľ“)**

**(ďalej len „strany dohody“ alebo „strany rámcovej dohody“)**

### Úvodné ustanovenia

1. Účelom tejto rámcovej dohody je stanovenie podmienok počas jej platnosti, najmä vo vzťahu kvality, ceny a predpokladaného množstva predmetu rámcovej dohody.
2. Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok zhotoviteľa počas trvania rámcovej dohody vykonávať pre objednávateľa dielo v súlade s touto rámcovou dohodou, súťažnými podkladmi a písomnými objednávkami objednávateľa. Dielo musí byť dokončené riadne a včas musí byť odovzdané objednávateľovi. Objednávateľ sa zaväzuje platiť zhotoviteľovi za správne a včasné vykonané dielo dohodnutú cenu.  
Zhotoviteľ je povinný v rámci každej Objednávky zabezpečiť príslušné povolenia od orgánov štátnej správy.
3. Rozsah plnenia rámcovej dohody je uvedený v súťažných podkladoch, pričom zhotoviteľ sa zaväzuje dielo v zmysle konkrétnej Objednávky objednávateľa vykonať v rozsahu a spôsobom v súlade s ustanoveniami tejto rámcovej dohody.
4. Definície pojmov:

Pojmy používané v tejto rámcovej dohode s veľkým začiatočným písmenom majú nasledovný význam:

- **Objednávka** – písomná objednávka, ktorá bola prijatá, potvrdená zhotoviteľom a doručená objednávateľovi v zmysle Čl. 1 tejto rámcovej dohody;
- **Opis predmetu zákazky** – je opis predmetu zákazky - časť B1 súťažných podkladov v procese verejného obstarávania, ktorého výsledkom je táto zmluva, ktorý bol uvedený v súťažných podkladoch ako východiskový opis predmetu zákazky za účelom vyhodnotenia ponúk vo verejnom obstarávaní a uskutočnenia Otvorenia súťaže;
- **Zadanie** – je podrobný opis predmetu zákazky a predmet objednávky;

## **ZMLUVNÉ PODMIENKY VYKONÁVANIA DIELA**

### **Čl.1**

#### **Objednávka**

1. Objednávky vystavené objednávatelom počas trvania rámcovej dohody budú obsahovať nasledovné náležitosti:
  - predmet objednávky, t.j. špecifikácia druhu a rozsahu prác/činností v zmysle Zadania,
  - termín odovzdania konceptu diela na odsúhlasenie objednávatelovi,
  - mená zamestnancov objednávateľa poverených kontrolou a preberaním diela a konceptu diela,
  - prípadne ďalšie informácie potrebné na vykonanie diela.
2. Objednávateľ doručí objednávku zhotoviteľovi doporučenou poštou na adresu zhotoviteľa uvedenú v záhlaví rámcovej dohody. Zhotoviteľ potvrdí prijatie objednávky na jej kópiu a potvrdenú kópiu Objednávky doporučené doručí späť objednávatelovi v lehote do 10 dní od doručenia objednávky zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je súčasne povinný písomne oznámiť objednávatelovi osoby zhotoviteľa zodpovedné za plnenie rámcovej dohody (vrátane oprávnenia podpisovať preberacie protokoly) v rámci príslušnej Objednávky.
3. Písomné Objednávky objednávateľa potvrdené zhotoviteľom budú tvoriť súčasť rámcovej dohody. Každé plnenie v zmysle konkrétnej Objednávky je posudzované ako samostatné dielo v zmysle rámcovej dohody.
4. Nárok Zhotoviteľa na doobjednávku k už existujúcej Objednávke z dôvodu neočakávaného/neplánovaného navýšenia rozsahu prác (prácnosti) pri schvaľovaní konceptu diela alebo diela samotného nie je možný. Táto skutočnosť bola zohľadnená pri tvorbe jednotkovej ceny v ponuke zhotoviteľa.

### **Čl. 2**

#### **Špecifikácia diela a konceptu diela**

1. Dielom v zmysle rámcovej dohody sa rozumie vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia v podrobnosti dokumentácie na realizáciu stavby (ďalej len „DRS“), ktorá je odsúhlasená príslušným cestným správnym orgánom, t.j. na základe ktorej cestný správny orgán vydal *Určenie použitia dopravného značenia*.
2. Konceptom diela v zmysle rámcovej dohody sa rozumie projektová dokumentácia pred odsúhlasením príslušným cestným správnym orgánom v zmysle predchádzajúceho bodu, ktorú je zhotoviteľ povinný dodať objednávatelovi v 6 súpravách v tlačenej forme a 2x v digitálnej forme na CD, resp. DVD nosiči.
3. Bližšia špecifikácia diela je uvedená v časti B1.súťažných podkladov, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 2 tejto rámcovej dohody.

### **Čl.3**

#### **Čas, miesto a spôsob plnenia Objednávky**

1. Strany rámcovej dohody sa dohodli, že vzájomná komunikácia, prijímanie, doručovanie písomností bude prebiehať prostredníctvom osôb objednávateľa oprávnených na rokovanie vo veciach technických uvedených v úvodných ustanoveniach rámcovej dohody alebo nimi poverenou osobou a osôb zhotoviteľa, ktoré sa zhotoviteľ zaväzuje písomne oznámiť objednávateľovi súčasne s potvrdením objednávky v zmysle bodu 2 článku 1 tejto rámcovej dohody.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu faxom, e-mailom alebo telefonicky oboznámiť objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonanie diela s dôsledkom predĺženia zmluvnej lehoty na plnenie. Takéto oznámenie musí byť následne v lehote troch (3) pracovných dní zhotoviteľom písomne potvrdené. Predĺžením dohodnutej lehoty na plnenie zo strany zhotoviteľa nie je dotknutá povinnosť zhotoviteľa uhradiť zmluvnú pokutu za omeškanie v zmysle čl. 6 tejto rámcovej zmluvy okrem prípadov, keď k omeškaniu došlo z dôvodu vyššej moci.
3. Miesto plnenia (odovzdania diela zástupcovi objednávateľa) je sídlo objednávateľa, ak nie je v Objednávke určené iné miesto plnenia.
4. Zhotoviteľ je povinný pravidelne 1x týždenne informovať objednávateľa o postupe a priebehu vykonávania diela (stav rozpracovania, stav pripomienkovania, stav schvaľovania orgánmi štátnej správy a pod.), a to elektronickou poštou prostredníctvom osôb uvedených v úvode tejto rámcovej dohody.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo podľa špecifikácie uvedenej v príslušnej Objednávke.
6. Zhotoviteľ je povinný pri vykonávaní diela zabezpečiť príslušné povolenia a vyjadrenia od orgánov štátnej správy prípadne iných dotknutých organizácií, pričom vo vzťahu k týmto subjektom je zhotoviteľ oprávnený konať v mene objednávateľa a na vlastné náklady.
7. Za riadne vykonané dielo sa považuje dielo vykonané riadne a včas, bez väd a v súlade s kvalitatívnymi požiadavkami kladenými na dielo v zmysle súťažných podkladov a platných technických noriem.
8. Zhotoviteľ je povinný pri plnení predmetu rámcovej dohody v rámci konkrétnej Objednávky postupovať s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní diela. S poskytnutými podkladmi a informáciami získanými pri vykonávaní diela zhotoviteľ nie je oprávnený nakladať inak, ako za účelom vyhotovenia diela, najmä ich nesmie sprístupniť tretím osobám, s výnimkou tretích osôb, ktoré prišli do styku s takými podkladmi a informáciami za účelom vykonania diela, a to ani po zániku tejto rámcovej dohody. Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, že akákoľvek tretia strana, ktorej sú informácie sprístupnené v súlade s touto rámcovou dohodou, dodrží vyššie uvedený záväzok mlčanlivosti.

#### Čl.4

##### Preberanie diela v zmysle Objednávky

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje doručiť objednávateľovi v termíne uvedenom v Objednávke koncept diela bez väd, a to 1x v tlačenej a 1x v digitálnej forme na odsúhlasenie. Pojem „dielo bez väd“ pre účely

tejto rámcovej dohody znamená dielo, ktoré spĺňa kvantitatívne a kvalitatívne vlastnosti uvedené v tejto rámcovej dohode a v súťažných podkladoch a zároveň je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky ako aj technickými normami a predpismi.

2. Dňom doručenia konceptu diela v zmysle bodu 1 tohto článku rámcovej dohody do sídla objednávateľa sa začína preberacie konanie. Účelom preberacieho konania je zistenie skutočnosti, či koncept diela spĺňa kvantitatívne a kvalitatívne vlastnosti uvedené v tejto rámcovej dohode, súťažných podkladoch a Objednávke. Na účely tejto rámcovej dohody koncept diela nespĺňa kvantitatívne a kvalitatívne vlastnosti, ak má vady, ktoré sú objednávatelom zistiteľné pri vynaložení náležitej starostlivosti počas preberacieho konania, alebo nespĺňa aj ďalšie požiadavky uvedené v tejto rámcovej dohode, súťažných podkladoch a Objednávke (ďalej len „zjavné vady“).
3. Objednávateľ je v lehote primeranej rozsahu príslušného diela najneskôr však do 1 mesiaca od doručenia konceptu diela povinný koncept diela odsúhlasiť alebo koncept diela písomnou formou vrátiť zhotoviteľovi na odstránenie zjavných väd s uvedením lehoty na odstránenie zjavných väd. Zhotoviteľ je povinný predmetné vady v uvedenej lehote odstrániť.
4. Odo dňa odoslania oznámenia o zjavných vadách lehota na odsúhlasenie konceptu uvedená v bode 3 tohto článku neplynie. V prípade, ak doručené opravené dielo v zmysle predchádzajúceho bodu bude obsahovať zjavné vady objednávateľ je oprávnený postupovať v zmysle bodu 3 tohto článku a to opakovane. Strany dohody sa výslovne dohodli, že ak zhotoviteľ na základe prvý krát doručeného oznámenia o zjavných vadách podľa tohto článku rámcovej dohody riadne a včas neodstráni všetky v ňom uvedené zjavné vady diela, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvných povinností zhotoviteľom, pričom objednávateľ má právo od tejto rámcovej dohody odstúpiť.
5. Koncept diela bez zjavných väd doručený zhotoviteľom objednávateľovi v 6 vyhotoveniach v tlačenej forme a 2x v elektronickej forme objednávateľ odsúhlasí formou podpisu na príslušných vyhotoveniach v tlačenej forme oprávnenou osobou objednávateľa.
6. Do 24 hodín od odsúhlasenia konceptu diela objednávatelom v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku rámcovej dohody, je zhotoviteľ povinný podať žiadosť o *Určenie použitia dopravného značenia* na príslušný cestný správny orgán. Pre odstránenie všetkých pochybností sa uvádza, že lehota podľa prvej vety plynie len počas pracovných dní, t.j. pondelok až piatok mimo dní štátnych sviatkov a sobôt, dní pracovného pokoja.
7. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť včasné odsúhlasenie konceptu diela príslušným cestným správnym orgánom a je povinný bezodkladne zapracovať podmienky a pripomienky vydaného *Určenia použitia dopravného značenia* do konceptu diela.
8. Dielo (t.j.odsúhlasenú projektovú dokumentáciu spolu s *Určením použitia dopravného značenia*) je zhotoviteľ povinný doručiť objednávateľovi bezodkladne po jeho odsúhlasení cestným správnym orgánom resp. po zapracovaní pripomienok a podmienok cestného správneho orgánu, o čom bude spísaný preberací protokol v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží objednávateľ a druhý zhotoviteľ.
9. Podpísaním preberacieho protokolu je preberacie konanie skončené. Na účely tejto rámcovej dohody sa deň podpísania preberacieho protokolu oboma stranami rámcovej dohody považuje za deň odovzdania diela zhotoviteľom objednávateľovi a súčasne aj za deň prevzatia diela objednávatelom od zhotoviteľa.

## **Čl. 5**

### **Cena diela, jednotkové ceny platobné a fakturačné podmienky v zmysle Objednávky**

1. Cena diela v zmysle konkrétnej Objednávky je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách. Cena diela je stanovená v súlade s ponukou zhotoviteľa v rámci EA, v súlade s opisom predmetu zákazky uvedeným v časti B.1 súťažných podkladov a Zadaním a zahŕňa všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby a hotové výdavky spojené s riadnym vykonaním diela.
2. Cena diela v zmysle konkrétnej Objednávky bude tvorená rozpočtom, ktorý bude predstavovať súčin jednotkovej ceny a stanoveného počtu hodín objednávateľom.
3. Zhotoviteľ má právo na úhradu za skutočne vykonané dielo, ktorého výsledkom je príslušná projektová dokumentácia v tlačenej a elektronickej forme odsúhlasená príslušným cestným správnym orgánom. Zhotoviteľ je oprávnený vyhotoviť faktúru po dodaní diela, potvrdení preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami a odsúhlasení Súpisu prác oprávnenou osobou objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný k faktúre priložiť Súpis vykonaných prác s uvedením hodín potrebných na vykonanie diela v súlade s bodom 2 tohto článku rámcovej dohody. Na účely fakturácie sa za deň dodania diela považuje deň podpísania preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami podľa článku 4 bodu 7 tejto časti rámcovej dohody.
4. V prípade, že je zhotoviteľ platcom DPH, k cene bude prirátaná aktuálna sadzba DPH.
5. Zhotoviteľ je povinný akceptovať zníženie ceny diela v prípade, že časť diela sa na podnet objednávateľa nebude realizovať.
6. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej doporučeného doručenia do sídla objednávateľa.
7. Úhrada vykonávaná prostredníctvom banky je splnená dňom, v ktorom bude dlžná čiastka odpísaná z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
8. Faktúra musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa §74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo rámcovej dohody, objednávky, popis plnenia v zmysle predmetu Objednávky, bankové spojenie v zmysle rámcovej dohody, musí k nej byť priložený podpísaný preberací protokol a Súpis vykonaných prác. Ak ich faktúra nebude obsahovať, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry sa prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doporučeného doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry.

## **Čl.6**

### **Sankcie**

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním konceptu diela v termíne uvedenom v príslušnej Objednávke v zmysle čl. 1 bod 1 dohody vzniká objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny diela vrátane DPH v zmysle príslušnej Objednávky za každý aj začatý deň omeškania a zhotoviteľovi vzniká povinnosť túto zmluvnú pokutu objednávateľovi uhradiť.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry má zhotoviteľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
3. V prípade, ak zhotoviteľ poruší povinnosť odstrániť zjavné vady konceptu diela v lehote stanovenej objednávateľom v zmysle bodu 3 článku 4 tejto rámcovej dohody, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR (slovom päťdesiat EUR) za každý deň, pokiaľ porušenie povinnosti trvá.
4. V prípade, ak zhotoviteľ poruší inú povinnosť uvedenú v tejto rámcovej dohode, vzniká objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 10,- EUR (slovom desať eur) za každý deň, pokiaľ porušenie trvá, a to za každé takéto porušenie.
5. Týmto článkom nie sú dotknuté nároky strán rámcovej dohody na náhradu škody, ktorá vznikne strane rámcovej dohody porušením povinností vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody druhou stranou rámcovej dohody.
6. V prípade vzájomných nárokov, budú tieto nároky vzájomne započítané v súlade ustanoveniami § 358 a nasl. Obchodného zákonníka.

## Čl.7

### Zodpovednosť za vady diela, záručná doba

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo (i koncept diela) v požadovanej kvalite v súlade s podmienkami tejto rámcovej dohody a príslušnej Objednávky. Pri vykonávaní diela je zhotoviteľ povinný postupovať s odbornou starostlivosťou, dodržiavať ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov a technických noriem platných a účinných v Slovenskej republike.
2. Ak pri vykonaní diela (i jeho konceptu) zhotoviteľom vzniknú nejasnosti týkajúce sa vlastností diela alebo spôsobu jeho vykonávania, ktoré nemožno odstrániť výkladom tejto rámcovej dohody, zhotoviteľ sa zaväzuje pri ich riešení riadiť sa príslušnými písomnými pokynmi objednávateľa, písomnými dohodami strán rámcovej dohody týkajúcich sa týchto nejasností a zápsmi z pracovných stretnutí.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť prípadnú vadu diela, ktorá sa stane zjavnou v záručnej dobe, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bol podpísaný preberací protokol podpísaný stranami rámcovej dohody podľa článku 4 tejto rámcovej dohody a skončí uplynutím **dvoch rokov**. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť vadu diela zhotoviteľovi bezodkladne po jej zistení písomnou formou (ďalej len „oznámenie o vade“). V písomnom oznámení o vade objednávateľ súčasne určí aj lehotu na odstránenie vady. Zhotoviteľ sa zaväzuje v lehote siedmych (7) kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o vade do jeho sídla doručiť do sídla objednávateľa písomné vyhlásenie, v ktorom uzná alebo neuzná nárok objednávateľa na odstránenie vady v súlade s týmto bodom. Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi písomne potvrdiť skutočnosť, že vada diela bola odstránená, až po jej skutočnom odstránení.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť všetky vady diela podľa príslušnej Objednávky ním zistené alebo zistené objednávateľom v lehote do 30 dní odo dňa ich oznámenia zhotoviteľovi, ak sa strany

dohody písomne nedohodnú inak.

5. Vady uvedené v tomto článku rámcovej dohody odstráni zhotoviteľ na vlastné náklady.

## Čl. 8

### Ukončenie Objednávky

1. Objednávku je možné ukončiť písomnou dohodou oboch strán rámcovej dohody, odstúpením od Objednávky niektorou zo strán rámcovej dohody alebo písomnou výpoveďou objednávateľa.
2. V prípade ukončenia Objednávky dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „deň zániku Objednávky dohodou“). V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky strán rámcovej dohody vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou stranou rámcovej dohody ku dňu zániku Objednávky dohodou.
3. Objedávateľ je oprávnený odstúpiť od konkrétnej Objednávky v prípade podstatného porušenia najmä v týchto prípadoch:
  - a) zhotoviteľ opakovanne porušil niektorú zo svojich zmluvných povinností;
  - b) zhotoviteľ postúpi alebo prevedie tretej osobe práva a/alebo povinnosti vyplývajúce mu z Objednávky;
  - c) ak zhotoviteľ nezačne, preruší alebo zastaví vykonávanie diela z iných dôvodov ako dôvodov na strane objednávateľa;
  - d) ak zhotoviteľ neodstráni vady diela alebo konceptu diela v dohodnutej lehote;
  - e) ak zhotoviteľ poruší ustanovenie bodu 1 článku 7, bodu 1 článku 13 tejto rámcovej dohody.
4. V prípade nepodstatného porušenia povinností vyplývajúcich z Objednávky sú strany rámcovej dohody oprávnené od Objednávky odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhej strane rámcovej dohody na odstránenie konania v rozpore s Objednávku, rámcovou dohodou, prílohami a právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania. Ak sa strany rámcovej dohody písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 dní.
5. Odstúpením od Objednávky ktoroukoľvek stranou rámcovej dohody nie sú dotknuté jej iné práva a povinnosti vyplývajúce z tejto rámcovej dohody.
6. Odstúpenie od Objednávky sa spravuje ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej strane rámcovej dohody (ktorá svoju povinnosť porušila) a jeho účinky nastávajú dňom doručenia odstúpenia. Odstúpením od Objednávky nie je dotknuté právo na náhradu škody v plnej výške.
7. Po nadobudnutí účinnosti odstúpenia je zhotoviteľ povinný vykonať bezodkladne nevyhnutné opatrenia na okamžité a riadne ukončenie diela tak, aby Objedávateľovi nevznikla žiadna škoda.
8. Objedávateľ je oprávnený vypovedať Objednávku bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je 15 kalendárnych dní (ak v Objednávke nie je uvedená iná výpovedná lehota) a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni jej doručenia do sídla zhotoviteľa.



## **Čl. 9**

### **Ostatné dojednania**

1. Vlastnícke právo k dielu (podľa príslušnej Objednávky) objednávateľ nadobúda dňom jeho protokolárneho odovzdania a prevzatia podľa článku 4 rámcovej dohody. Nebezpečenstvo škody na diele prechádza zo zhotoviteľa na objednávateľa súčasne s prechodom vlastníckeho práva podľa tohto bodu.
2. V prípade, že dielo alebo jeho ktorákoľvek časť, ktorého vykonanie je predmetom záväzku zhotoviteľa podľa príslušnej Objednávky, spĺňa náležitosti autorského diela podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“), zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi dňom prevzatia diela licenciou podľa § 65 a násl. autorského zákona, a to výhradnú, bezodplatnú a neobmedzenú (bez časového a teritoriálneho obmedzenia), v rozsahu uvedenom v § 19 ods. 4 autorského zákona, tak aby dielo mohol používať na vlastnú potrebu a za týmto účelom ho poskytovať aj tretím osobám ako podklady pre plnenie úloh objednávateľa na úseku rozvoja, výstavby a údržby pozemných komunikácií, resp. výkon svojej podnikateľskej činnosti. Objednávateľ je tiež oprávnený tieto predmety duševného vlastníctva poskytnúť orgánom a organizáciám štátnej správy a územnej samosprávy pre plnenie ich úloh vo všeobecnom verejnom záujme.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo ani žiadnu z jeho častí nepoužiť bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa na iné účely ako tie, ktoré sú uvedené v bode 2 tohto článku. Ustanovenia osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike tým nie sú dotknuté.
4. Zhotoviteľ je oprávnený použiť skutočnosť, že vykonal dielo na propagáciu svojej činnosti na verejnosti. Musí však pritom chrániť oprávnené záujmy objednávateľa.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje vrátiť objednávateľovi všetky podklady, ktoré mu objednávateľ poskytol na vykonanie diela v lehote 10 dní odo dňa, v ktorom bolo dielo odovzdané a prevzaté podľa článku 4 tejto rámcovej dohody.
6. Objednávateľ prevzatím diela uvedeného v Čl. 1 tejto rámcovej dohody nepreberá žiadnu zodpovednosť za prípadne porušenie akýchkoľvek majetkových a/alebo autorských práv tretích osôb zhotoviteľom v súvislosti s plnením tejto rámcovej dohody.
7. Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne v súvislosti s porušením akýchkoľvek povinností zhotoviteľa podľa tohto článku tejto rámcovej dohody.

## **SPOLOČNÉ USTANOVENIA**

### **Čl.10**

#### **Celková cena**

1. Celková cena predmetu rámcovej dohody počas celej doby trvania rámcovej dohody všetkými zhotoviteľmi nesmie prekročiť sumu prijatú v ponuke úspešného uchádzača.
2. Jednotková cena, ktorá je výsledkom elektronickej aukcie je pevná, nemenná a záväzná počas doby vykonávania diela v zmysle konkrétnej Objednávky.

3. Pre vylúčenie pochybností sa strany rámcovej dohody dohodli, že v jednotkovej cene, ktorá bude výsledkom elektronickej súťaže budú zohľadnené všetky náklady zhotoviteľa ako aj neurčitosti vyplývajúce z predmetu diela, t.j. aj cena prác, ktorých potreba sa preukáže počas vykonávania diela (vrátane nákladov zhotoviteľa na inžiniersku činnosť – konzultácie, odsúhlasenie príslušnými orgánmi a zabezpečenie vydania *Určenia použitia dopravného značenia* príslušným cestným správnym orgánom).

#### Čl. 11

##### Trvanie rámcovej dohody

1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na **štyri roky** odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, alebo do dňa vyčerpania sumy, ktorá nemôže prekročiť sumu prijatú v ponuke úspešného uchádzača, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

#### Čl. 12

##### Ukončenie rámcovej dohody

1. Táto rámcová dohoda zanikne okrem uplynutia doby jej trvania aj písomnou dohodou zmluvných strán, písomným odstúpením od rámcovej dohody, písomnou výpoveďou objednávateľa alebo vyčerpaním sumy, ktorá nemôže prekročiť sumu prijatú v ponuke úspešného uchádzača, v zmysle ustanovenia bodu 1 článku 10 tejto rámcovej dohody.
2. V prípade zániku rámcovej dohody dohodou strán rámcovej dohody, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „deň zániku rámcovej dohody dohodou“). V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky strán rámcovej dohody vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou stranou rámcovej dohody ku dňu zániku rámcovej dohody dohodou.
3. Objednávateľ má právo odstúpiť od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia rámcovej dohody zhotoviteľom. Na účely tejto rámcovej dohody sa za podstatné porušenie rámcovej dohody zhotoviteľom považuje najmä:
  - a) ak sa preukáže, že zhotoviteľ v ponuke v rámci verejnej súťaže predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje,
  - b) ak zhotoviteľ vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz alebo bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov zhotoviteľa podľa tejto zmluvy je vážne ohrozené, ako aj v prípade, že na miesto zhotoviteľa vstúpi iná osoba následkom právneho nástupníctva,
  - c) ak zhotoviteľ poruší ustanovenie bodu 5 článku 4 tejto rámcovej dohody, bodov 1 a 4 článku 7 tejto rámcovej dohody, ustanovenia čl.13, bodu 5 čl. 14 tejto rámcovej dohody,
  - d) ak zhotoviteľ opakovane nepotvrdí riadne mu doručенú objednávku,
  - e) v ďalších prípadoch uvedených v tejto rámcovej dohode,
  - f) v ďalších prípadoch uvedených v ZVO.
4. V prípade nepodstatného porušenia rámcovej dohody sú strany rámcovej dohody oprávnené od rámcovej dohody odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhej strany rámcovej dohody na odstránenie konania v rozpore s rámcovou dohodou, prílohami a právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania. Ak sa strany rámcovej dohody písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 dní.
5. V prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení zhotoviteľa (napr. vyhlásenie konkurzu, vstup do likvidácie, zmena právnej formy, zmena v oprávneniach konať v mene zhotoviteľa) alebo akákoľvek iná zmena majúca priamy vplyv na

plnenie zo strany zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný oznámiť tieto skutočnosti objednávateľovi najneskôr do 10 dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastali. Ak tak neurobí, zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi v dôsledku porušenia tejto povinnosti a objednávateľ má právo odstúpiť od rámcovej dohody. Za akúkoľvek inú zmenu sa považuje aj zmena bankového spojenia zhotoviteľa, pričom k tejto informácii predloží aj potvrdenie príslušnej banky.

6. Odstúpenie od rámcovej dohody sa spravuje ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej strane rámcovej dohody (ktorá svoju povinnosť porušila) a jeho účinky nastávajú dňom doručenia odstúpenia. Odstúpením od rámcovej dohody nie je dotknuté právo na náhradu škody v plnej výške.
7. Objednávateľ je oprávnený vypovedať rámcovú dohodu písomnou výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
8. V prípade ukončenia rámcovej dohody podľa tohto článku dochádza automaticky aj k ukončeniu vykonávania diela v zmysle príslušných Objednávok zhotoviteľa, ktorého sa ukončenie rámcovej dohody týka, ak sa zmluvné strany písomne nedohodli inak.

### **Čl. 13**

#### **Subdodávatelia a ostatné povinnosti zhotoviteľa**

1. Zhotoviteľ nesmie predmet rámcovej dohody ako celok odovzdať na vykonanie inému subjektu. Časť predmetu rámcovej dohody môže zhotoviteľ odovzdať na vykonanie svojmu subdodávateľovi uvedenému v zozname subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 3 tejto rámcovej dohody. Súhlas objednávateľa s vykonaním predmetu rámcovej dohody prostredníctvom subdodávateľa nezbavuje zhotoviteľa povinnosti a zodpovednosti za všetky práce a činnosti subdodávateľa.
2. Ak sa na zhotoviteľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), potom je zhotoviteľ, ako aj jeho subdodávatelia, povinný dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto rámcovej dohody, pričom zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti aj zo strany subdodávateľov. V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- Eur za každý deň porušenia, pričom porušenie uvedenej povinnosti, ktoré trvá dlhšie ako 30 dní sa považuje za podstatné porušenie tejto rámcovej dohody.
3. Počas tejto rámcovej dohody je zhotoviteľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v prílohe rámcovej dohody výlučne na základe písomného súhlasu objednávateľa. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva. Objednávateľ má právo odmietnuť vydať písomný súhlas a požiadať zhotoviteľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva, nekvalitne realizované práce konkrétnym subdodávateľom, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa atď.). Zhotoviteľ je povinný žiadosť objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa, pričom tento subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov

verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva.

4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že príloha č. 3 k tejto rámcovej dohode obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 ZVO. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 ZVO sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len „Údaje“). Zmenu Údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi, pričom strany rámcovej dohody sa výslovne dohodli, že na zmenu Údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k rámcovej dohode. V prípade nesplnenia povinnosti zhotoviteľa v zmysle predchádzajúcej vety má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,- Eur za každý neoznámený zmenený údaj, ako aj náhradu škody, ktorá objednávateľovi v tejto súvislosti vznikne. V dodatku k Zmluve, ktorým sa mení pôvodný subdodávateľ, je zhotoviteľ povinný uviesť aktuálne a úplné Údaje nového subdodávateľa.
5. V prípade, ak zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 33 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení rámcovej dohody skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. V prípade, ak zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 34 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení zmluvy skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nebude v súvislosti s predmetom rámcovej dohody v súvislosti s vykonávaním činnosti, ktorá je predmetom rámcovej dohody zamestnávať zamestnancov v rozpore s právnymi predpismi Slovenskej republiky upravujúcimi nelegálnu prácu a nelegálne zamestnávanie, ako aj právnymi predpismi Európskej únie, a to najmä v rozpore so zákonom č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o nelegálnej práci“), v spojení so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákonom č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení, zákonom č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2009/52/ES z 18. júna 2009, ktorou sa stanovujú minimálne normy pre sankcie a opatrenia voči zamestnávateľom štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí sa neoprávnene zdržiavajú na území členských štátov.
7. V prípade, že orgán vykonávajúci kontrolu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania zistí porušenie § 7b ods. 5 zákona o nelegálnej práci, t.j. porušenie zákazu prijať prácu alebo službu, ktorú objednávateľovi na základe zmluvy dodáva alebo poskytuje zhotoviteľ prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, v nadväznosti na čo bude objednávateľovi uložená pokuta, ktorú objednávateľ uhradí, objednávateľ si uplatní jej náhradu u zhotoviteľa a zhotoviteľ sa zaväzuje túto pokutu objednávateľovi nahradiť.

## Čl. 14

### Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti strán rámcovej dohody neupravené v tejto rámcovej dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, ustanoveniami ZVO a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.

2. Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v 5 rovnopisoch, z ktorých 3 rovnopisy sú určené pre objednávateľa a 2 rovnopisy obdrží zhotoviteľ.
3. Ak sa v ustanoveniach tejto rámcovej dohody vrátane jej príloh používa pojem rámcová dohoda a ak to neodporuje obsahu a účelu príslušného ustanovenia, myslí sa tým rámcová dohoda vrátane všetkých jej príloh.
4. Strany rámcovej dohody sa dohodli, že ak v tejto rámcovej dohode nie je uvedené inak, písomná komunikácia podľa tejto rámcovej dohody alebo v súvislosti s touto rámcovou dohodou sa bude doručovať doporučené poštou, kuriérom alebo osobne a v prípadoch stanovených touto rámcovou dohodou aj prostredníctvom e-mailu, telefonicky alebo faxom s nasledovným písomným doplnením takejto komunikácie v lehote 3 dní. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.
5. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto rámcovej dohody na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto dohody bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
6. Strany rámcovej dohody sa dohodli, že rámcová dohoda je možné zmeniť len písomnými číslovanými dodatkami a dohoda o skončení rámcovej dohody musí byť písomná. Dodatok k rámcovej dohode ako aj dohoda o skončení rámcovej dohody musia byť podpísané oprávnenými zástupcami strán rámcovej dohody, pričom podpisy musia byť na tej istej listine, v opačnom prípade sa má za to, že k uzatvoreniu dodatku k rámcovej dohode alebo dohody o ukončení rámcovej dohody nedošlo.
7. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch strán rámcovej dohody. Účinnosť dohoda nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
8. Predmet rámcovej dohody bude vždy realizovaný na základe písomných čiastkových Objednávok.
9. Strany rámcovej dohody vyhlasujú, že sa s obsahom rámcovej dohody oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojím vlastnoručným podpisom.
10. Neoddeliteľnými prílohami tejto rámcovej dohody sú :
  - Príloha č.1 - Jednotková cena z elektronickej aukcie (cenová ponuka zhotoviteľa po EA)
  - Príloha č.2 - Opis predmetu zákazky
  - Príloha č.3 – Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok
11. Súčasťou rámcovej dohody sú aj súťažné podklady objednávateľa, ponuky zhotoviteľa a vysvetlenie súťažných podkladov. V prípade, ak vysvetlenia súťažných podkladov menia alebo dopĺňajú ustanovenia dohody, v takom prípade majú pred týmito ustanoveniami tejto dohody prednosť a platia vysvetlenia súťažných podkladov.

Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

V Bratislave dňa

**Za objednávateľa:**

**Za zhotoviteľa:**

.....

**Ing. Ján Ďurišin**  
predseda predstavenstva,  
a generálny riaditeľ

.....

.....

**Ing. Ladislav Dudáš, PhD.**  
podpredseda predstavenstva

## B.4 INFORMÁCIE O PRIEBEHU ELEKTRONICKEJ AUKCIE

### Elektronická aukcia

- Elektronická aukcia (ďalej len „aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia certifikované podľa § 151 Zákona na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- Elektronická aukcia prebehne samostatne na každú vyhodnocovanú časť predmetu zákazky uvedenú v bode 3.1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP za rovnakých podmienok.
- Účelom aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- Predmet aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve a bližšie špecifikovaný v opise súťažných podkladov.
- Elektronická aukčná sieň (ďalej len „aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- Všeobecné informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:
  - Počítač musí byť pripojený k Internetu.
  - Aukčný systém je optimalizovaný pre internetové prehliadače Microsoft Internet Explorer 7.0 a vyšších a Mozilla Firefox 4.0 a vyššia. Verejný obstarávateľ nezodpovedá za problémy vyplývajúce z používania iných verzií uvedených prehliadačov, resp. používania iných internetových prehliadačov. Prehliadač musí mať povolené ukladanie cookies a povolenú Javu.  
Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach súťažného kola elektronickej aukcie.  
Na predkladanie ponúk sa neodporúča využiť posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu aukčným systémom.
  - Detailnejšie informácie technického zabezpečenia elektronickej aukcie uchádzač získa vo výzve na účasť v e-aukcii.

### Priebeh aukcie

1. Aukcia bude vykonaná elektronickými zariadeniami prostredníctvom siete Internet. Administrátor aukcie odošle výzvu na účasť v aukcii na e-mailové adresy z predložených ponúk elektronickými prostriedkami súčasne všetkým tým uchádzačom, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, teda ich ponuky neboli vylúčené a boli vyhodnotené v súlade so súťažnými podkladmi. Pre účely komunikácie a doručenia elektronickej výzvy na účasť v aukcii záujemca uvedie v Prílohe č. 1 k časti A.1 Všeobecné informácie o uchádzačovi týchto SP e-mailovú adresu, na doručenie výzvy na účasť v aukcii a mobilné telefónne číslo. Uchádzačovi bude doručená elektronická výzva na účasť v elektronickej aukcii na e-mail, ktorý uviedol v ponuke vo vyplnenej Prílohe č. 1 k časti A.1 Všeobecné informácie o uchádzačovi týchto SP. V prípade zmeny e-mailovej adresy alebo kontaktnej osoby pre elektronickú aukciu je potrebné uviesť správne údaje verejnému obstarávateľovi najneskôr dva pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie. **Uchádzačom nesprávne, alebo nefunkčne uvedená e-mailová adresa (kontaktné osoba) vyraduje uchádzača z účasti na elektronickej aukcii.**
2. Vo výzve na účasť v aukcii budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa:

- individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu
- umiestnenia e-aukčnej siene,
- dátum a čas začatia aukcie a spôsobu jej celkového ukončenia:

Čas trvania aukcie je nastavený na základný časový limit 30 minút.

Ak v uvedenom čase nikto z uchádzačov nezmení svoju jednotkovú cenu jednej položky, aukcia skončí po uplynutí základného časového limitu. Ak však dôjde v priebehu posledných dvoch minút k zmene jednotkovej ceny jednej položky, tak sa lehota na predkladanie nových jednotkových cien jednej položky predĺži o 2 (dve) minúty a koniec aukcie sa posunie o dve minúty od momentu predloženia novej jednotkovej ceny jednej položky. Ak už nebude predložená žiadna ďalšia nová jednotková cena jednej položky v lehote dvoch minút od prijatia poslednej jednotkovej ceny jednej položky, aukcia bude ukončená. Obstarávateľ zároveň upozorňuje, že uchádzač musí v rámci základného časového limitu aukcie, resp. predĺžených 2 minút, včas vložiť novú jednotkovú cenu jednej položky.

- Informácia o prvkoch, ktorých hodnoty budú predmetom aukcie:

Predmetom úpravy v aukcii bude jednotková cena predmetu zákazky v EUR bez DPH **zaokrúhlené na dve desatinné miesta** uvedených v Prílohe č. 1 časti A.2 Návrh na plnenie kritérií týchto SP. Jediným kritériom pre vyhodnotenie ponúk a východiskom elektronickej aukcie je najnižšia celková cena za dodanie tovaru, ktorý je predmetom zákazky v EUR bez DPH.

V závislosti od zmeny jednotkovej ceny jednej položky predmetu zákazky v EUR bez DPH vykonanej uchádzačom, aukčný systém vykoná automatický prepočet návrhu plnenia kritéria na hodnotenie ponúk – cena za dodanie predmetu zákazky celkom.

- Podmienky, za ktorých uchádzači môžu predkladať ponuky, najmä minimálne rozdiely, ktoré sa budú pri predkladaní ponúk vyžadovať:

Uchádzači budú mať možnosť upravovať jednotkovú cenu jednej položky v ľubovoľnom počte krokov smerom nadol a to v jednom kroku oproti svojej aktuálnej jednotkovej cene jednej položky.

Zmena jednotkovej ceny položky predmetu zákazky nesmie byť na úkor kvality, tzn. že uchádzačom ponúknutá nová jednotková cena jednej položky musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk.

- Kontakt na administrátora aukcie.

#### Informácie, ktoré budú uchádzačom sprístupnené v priebehu aukcie:

- svoj návrh jednotkovej ceny prvku kritéria na hodnotenie ponúk
- svoj návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk – cena za dodanie predmetu zákazky celkom,
- svoje relatívne umiestnenie,
- návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk – cena za dodanie predmetu zákazky celkom uchádzača, ktorý je v relatívnom poradí na prvom mieste,
- čas do konca aukcie.

Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači.

#### Doplňujúce informácie k aukcii

- Po ukončení súťažného kola systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného súťažného kola. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie



Predmet zákazky:  
Vypracovanie projektovej dokumentácie dopravného značenia

objektívneho poradia ponúk podľa ponúknutých cien vzostupne od najnižšej po najvyššiu celkovú cenu za dodanie celého predmetu zákazky v EUR bez DPH automatizovaným vyhodnotením.

- Elektronická aukcia sa bude opakovať iba v prípade, ak by zlyhala alebo sa nemohla uskutočniť v dobe uvedenej vo výzve na účasť v aukcii (pozvánka) z dôvodu vzniku objektívnych technických problémov na strane, a ktoré verejný obstarávateľ nemohol predvídať (napr. výpadok dodávky elektrickej energie), elektronická aukcia sa zopakuje na základe novej výzvy na účasť v elektronickej aukcii. V iných prípadoch sa elektronická aukcia opakovať nebude. Zadaná nová jednotková cena prvku podľa aukcie bude záväzná pre následné vyhodnotenie ponúk verejným obstarávateľom.
- Elektronická aukcia nedovolí, aby dvaja uchádzači v aukcii zadali ponuku, ktorá by mala zodpovedať návrh ceny prvku kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- Ak by úspešný uchádzač na základe výsledkov aukcie odstúpil od svojej ponuky, resp. ak ponuka úspešného uchádzača bude obsahovať neobvykle nízku ponuku a verejný obstarávateľ vylúči úspešného uchádzača, verejný obstarávateľ opätovne vyhodnotí predložené ponuky ostatných uchádzačov podľa bodov 28.1 až 28.2 A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom verejný obstarávateľ pri opätovnom zostavení poradia ponúk použije ceny v súlade s výsledkami pôvodne uskutočnenej aukcie.

Iné dôležité informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

V Bratislave, dňa: .....

Súťažné podklady spracoval:

.....  
Mgr. Ľuboslav Filipovič  
osoba zodpovedná za spracovanie  
súťažných podkladov

Súťažné podklady schválil:

.....  
Ing. Ján Ďurišin  
predseda predstavenstva  
a generálny riaditeľ

.....  
Ing. Ladislav Dudáš, PhD.  
podpredseda predstavenstva