

Slovenská republika - Krajský súd v Trnave, Vajanského 2/A, 918 70 Trnava, IČO: 35629703

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Kontaktné miesto verejného obstarávateľa:

E&L Consulting, s.r.o., Sabinovská 12, 821 07 Bratislava

Kontakty: gajdosova@elconsulting.sk, tel.: +421 02 43422357, mobil: + 421 903 400 529

Evidenčné číslo: 2019/01/KSTrnava

Realizované prostredníctvom IS EVO, ver. 18



**PREDMET ZÁKAZKY: Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu
v Trnave**

Podlimitná zákazka

realizovaná postupom podľa § 112 a nasl. zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY STAVEBNÉ PRÁCE

Bratislava január, 2019

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Kapitola A.1 - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Predpokladaná hodnota zákazky
4. Rozdelenie predmetu zákazky
5. Variantné riešenie
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva ako výsledok verejného obstarávania
8. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
9. Záujemca/Uchádzač/Subdodávateľ/„iná osoba“/zaručená konverzia – vymedzenie pojmov
10. Lehota viazanosti ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a výmena informácií

12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, doručovanie
13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava dokumentov a dokladov ponuky

15. Forma a spôsob prípravy ponuky
16. Jazyk ponuky
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Zábezpeka viazanosti ponuky
19. Obsah ponuky
20. Ponuky – súčasť dokumentácie verejného obstarávania

Časť IV. Predkladanie ponúk

21. Predloženie ponuky
22. Lehota na predkladanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Dôvernosc' procesu vyhodnocovania ponúk
25. Preskúmanie ponúk v rámci vyhodnocovania splnenia podmienok účasti
26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
27. Vyhodnocovanie ponúk podľa § 53 ZVO
28. Elektronická aukcia
29. Vysvetľovanie a oprava chýb v ponukách

Časť VI. Prijatie ponuky

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
31. Uzavretie zmluvy/rámcovej dohody
32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
33. Zmena zmluvy/rámcovej dohody počas jej trvania
34. Ďalšie informácie

Kapitola A.2. - Podmienky účasti uchádzačov

Kapitola A.3- Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Kapitola A.4 - Elektronická aukcia/Aukčný poriadok

Kapitola B.1 - Opis predmetu zákazky

Kapitola B.2- Spôsob určenia ceny v ponuke (Výkaz položiek)

Kapitola B.3 - Obchodné podmienky (návrh zmluvy)

Príloha č. 1 k SP „Vzor“ Návrh uchádzača na plnenie kritérií

Príloha č. 2 k SP Všeobecná informácia o uchádzačovi

Príloha č. 3 k SP Vyhlásenie o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a k poskytnutiu ponuky v súlade s 64 ods. 1 ZVO

Príloha č. 4 k SP Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Príloha č. 5 k SP Jednotný európsky dokument

Príloha č. 6 k SP Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Príloha č. 7 k SP Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti

Preambula

Tieto súťažné podklady sú vypracované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“) pre potreby verejného obstarávateľa - **Slovenská republika - Krajský súd v Trnave, Vajanského 2/A, 918 70 Trnava, IČO: 35629703**. Záujemca sa prevzatím súťažných podkladov zaväzuje použiť ich výlučne na účely spracovania ponuky v tomto verejnom obstarávaní.

Toto verejné obstarávanie bude realizované v súlade s § 20 ZVO prostredníctvom informačného systému Elektronické verejné obstarávanie (ďalej „EVO ver. 18“), ktorý prevádzkuje Úrad pre verejné obstarávanie vrátane predkladania ponuky.

Elektronická komunikácia vrátane doručovania sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému EVO ver. 18. Od 19.10.2018 je Úradom pre verejné obstarávanie prevádzkovaná už len nová verzia IS EVO, ver. 18 !

1. Záujemcovia/uchádzači majú všetky nevyhnutné informácie technickej povahy pre registráciu v novej verzii EVO ver. 18 k dispozícii v užívateľskej príručke, zverejnenej na web stránke ÚVO.
2. Priamy a neobmedzený prístup k súťažným podkladom získa uchádzač na profile verejného obstarávateľa.
3. Záujemca, ktorý sa bude ako hospodársky subjekt registrovať v novej verzii systému EVO bude postupovať podľa novej funkcionality tohto systému a podľa príručiek, vydaných Úradom pre verejné obstarávanie. Registračná povinnosť spočíva najskôr vo vytvorení osobného konta zodpovednej osoby za záujemcu v osobnej zóne nového systému EVO, ktorý už je plne integrovaný s IS Profil a s IS ISZÚ a následne v registrácii záujemcu ako hospodárskeho subjektu (pokiaľ už registrácia nebola vytvorená skôr). Takáto registrácia sa vykonáva len raz. **V rámci registrácie sa vykonáva overenie hospodárskeho subjektu zo strany ÚVO. Len overený HS bude môcť predkladať ponuku v rámci vyhláseného verejného obstarávania, ktoré je realizované prostredníctvom informačného systému EVO. Úrad pre verejné obstarávanie bude štatutárnym zástupcom resp. splnomocneným osobám novovytvorených HS odosielať validačný kód určený na verifikáciu registrácie nového HS. Validáčny kód bude odosielať primárne prostredníctvom elektronickej schránky zriadenej na Ústrednom portáli verejnej správy (slovensko.sk) alebo písomne formou doporučenej zásielky.** Ďalšie informácie k overovaniu HS pozri na <https://www.uvo.gov.sk/vsetky-temy-4e3.html?id=421>.
4. Ďalšie potrebné informácie sú uvedené v ďalších častiach Súťažných podkladov.

Kapitola A.1 - Pokyny pre uchádzačov

Časť I

Všeobecné informácie

Slovenská republika - Krajský súd v Trnave, Vajanského 2/A, 918 70 Trnava, IČO: 35629703 je verejným obstarávateľom podľa § 7ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Slovenská republika - Krajský súd v Trnave
Sídlo organizácie:	Vajanského 2/A, 918 70 Trnava
IČO:	35629703
DIČ:	2021372276
Banka:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK89 8180 0000 0070 0014 6263
Zastúpenie:	JUDr. Anton Jaček, predseda krajského súdu (zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)
Tel.:	+421 905 411 803
Kontaktná osoba:	Ing. Adriana Žgancíková, riaditeľka správy súdu (zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO)
e-mail.:	adriana.zgancikova@justice.sk
web:	https://obcan.justice.sk/infosud/-/infosud/reg-detail/sud/sud_109

ďalej ako „verejný obstarávateľ“

Osoba zodpovedná za určenie predmetu zákazky: APM, s.r.o., Akad.arch. Jozef Mravec, autorizovaný architekt 0554AA, Teplická 1, 831 02 Bratislava, IČO :47234792 (**zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO**)
Zodpovední projektanti pre jednotlivé profesie (zainteresované osoby - § 23 ods. 3 ZVO):

Elektro - Ing. M. Mojto

Energetické hodnotenie - Ing. Rastislav Ingeli, PhD.

Protipožiarna ochrana - Ing. Barbora Voštiarová

1.1. Spoločnosť zabezpečujúca činnosti spojené s procesom verejného obstarávania pre verejného obstarávateľa na základe mandátnej zmluvy a na základe plnej moci

Názov spoločnosti: E&L Consulting, s.r.o
Sídlo spoločnosti: Sabinovská 12, 821 02 Bratislava 2
IČO: 46 275 118
Konateľka: Ing. Hilda Regulová Gajdošová, mobil 0903400529, 02/43422357
e-mail.: gajdosova@elconsulting.sk

Profil kontaktnej osoby verejného obstarávateľa: www.elconsulting.sk.

Osoba zodpovedná za realizáciu procesu verejného obstarávania: Ing. Hilda Regulová Gajdošová, na základe mandátnej zmluvy a plnej moci (**zainteresovaná osoba - § 23 ods. 3 ZVO**)

Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 74637/B (ďalej aj ako „kontaktná osoba“ a „kontaktné miesto“).

Ďalšie zainteresované osoby:

1. členovia komisie na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, členovia komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk, ktorí budú menovaní štatutárnym orgánom verejného obstarávateľa.

2 Predmet zákazky

Predmetom zákazky - stavebných úprav je:

- Zateplenie obvodového plášťa.
- Realizácia vonkajších elektricky ovládaných žalúzií.
- Výmena klampiarskych konštrukcií.
- Sanácia balkónov a zábradlí.
- Obnova vonkajších keramických obkladov a dlažieb na prízemí.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v súťažných podkladoch v kapitole B.1 – Opis predmetu zákazky.

2.1 Zatriedenie predmetu zákazky podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV – Common Procurement Vocabulary):

2.2.1 Hlavný predmet

45216112-2 stavebné práce na budovách súdov

2.2 NUTS kód: SK 021

- 3 **Predpokladaná hodnota zákazky** je 208 225,14 eur bez DPH a je stanovená v súlade s § 6 ZVO, na základe rekapitulácie rozpočtu nákladov stavebných prác v EUR podľa rozpočtu projektovej dokumentácie, dotýkajúceho sa predmetu zákazky, spracovaného projektantom – rozpočtárom ako odborne spôsobilou osobou.

4 Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Ide o ucelenú koordinovanú stavebnú prácu s riadiacimi, funkčnými a technickými prepojeniami. Ide o stavebnú prácu s logickou postupnosťou a z hľadiska riadenia a koordinácie stavebných prác nie je účelné, efektívne a hospodárne riadiť stavebné práce a ich logistiku vo vzťahu k viacerým dodávateľom. Z pohľadu záruky za stavebné práce – za dielo je zadávanie zákazky bez rozdelenia na časti právne logickým a efektívnym riešením pre verejného obstarávateľa.

5 Variantné riešenie

Záujemcom/uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

6 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových zdrojov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok (zálohu). Platba sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom na základe mesačných čiastkových faktúr, ktorých prílohou budú súpisy skutočne

vykonaných prác, odsúhlasené a potvrdené oprávnenými zástupcami zmluvných strán a konečnej faktúry, ktorej prílohou budú preberacie a odovzdávacie doklady predmetu zmluvy. Úhrada predložených faktúr za predmet zmluvy bude prebiehať bezhotovostným prevodom, v zmysle príslušných platných predpisov. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní od doručenia faktúry. Presné podmienky platieb a lehoty splatnosti faktúr budú stanovené v príslušných jednotlivých fakturačných, platobných a preberacích dokladoch a sú zohľadnené v návrhu zmluvy, uvedenej v kapitole súťažných podkladov: B.3 Obchodné podmienky.

7 Zmluva

- 7.1** Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, medzi verejným obstarávateľom ako objednávatelom na jednej strane a úspešným uchádzačom ako zhotoviteľom na druhej strane, (ďalej v texte súťažných podkladov „zmluva“).
- 7.2** Verejný obstarávateľ si v nadväznosti na ustanovenia § 57 ZVO vyhradzuje právo zrušiť použitý spôsob zadávania zákazky, nepristúpiť k podpísaniu zmluvy, a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní.
- 7.3** Zmluva nesmie byť podľa § 56 ods. 1 ZVO v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 7.4** Verejný obstarávateľ informuje, že v súlade s § 11 ZVO **nesmie** uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora **alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu¹**, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora (pozri aj body 7.6.2., 7.6.4. a 9.4. tejto časti SP).
- 7.5** **V prípade ak by uchádzačom bola skupina dodávateľov (§ 37 ZVO) - Právna forma vyžadovaná od skupiny dodávateľov:** Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, v zmysle § 37 ZVO, vytvorenie právnej formy do predloženia ponuky. **Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili, na základe písomne udelenej plnej moci s podpisom osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov, jedného člena skupiny dodávateľov na doručovanie písomností, kontakt a komunikáciu s verejným obstarávateľom za všetkých členov skupiny dodávateľov (viď Príloha č. 4 k SP).** V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, vytvorenie právnej formy, v súlade s § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, pred uzatvorením zmluvy, v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.6** **Zákonné podmienky, ktorým podlieha uzatvorenie a plnenie zmluvy:**
- 7.6.1** Zmluva nadobudne platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v podľa § 47a zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv.
- 7.6.2** Zmluva bude podpísaná s úspešným uchádzačom len za predpokladu, ak uchádzač alebo uchádzači, **ktorí majú povinnosť** zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu², ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 7.6.3** Prípadné zadanie podielu zákazky subdodávateľom (podľa návrhu uchádzača **v ponuke**) bude podľa § 41 ZVO upravené v zmluve a zoznam subdodávateľov v rozsahu: *názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené,*

¹ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

² § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zák.č. 315/2016 Z. z.

predmet a rozsah ich subdodávok, bude prílohou k zmluve vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: *meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia*. Údaje podľa predchádzajúcej vety musia byť uvedené v zmluve (resp. v prílohe zmluvy) najneskôr v čase jej uzavretia; **verejný obstarávateľ však podľa § 41 ods. 1 písm. a) ZVO vyžaduje uvedené údaje predložiť už v ponuke uchádzača, súčasne podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO vyžaduje, aby navrhovaní subdodávateľia spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.** Zoznam subdodávateľov s požadovanými údajmi bude uvedený v prílohe zmluvy. Zmena subdodávateľa uvedeného v prílohe zmluvy, resp. zadanie podielu plnenia predmetu zmluvy novému subdodávateľovi, neuvedenému v prílohe zmluvy, počas plnenia predmetu zmluvy, **bude upravené dodatkom k zmluve.** Zmluva ako aj dodatok k zmluve podľa predchádzajúcej vety budú podpísané len za predpokladu, že takýto subdodávateľ spĺňa požiadavky podľa § 11 ZVO (viď návrh zmluvy v Kapitole B.3 SP – Obchodné podmienky súťažných podkladov). Od subdodávateľov sa vyžaduje, aby spĺňali podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

V súlade s § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, v rámci určenia pravidiel zmeny subdodávateľa, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a k overeniu neexistencie dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO subdodávateľom, **uchádzač/dodávateľ je povinný, pred začatím plnenia predmetu zmluvy zabezpečiť, aby subdodávateľ verejnému obstarávateľovi preukázal, že spĺňa podmienky podľa § 32 ZVO (ak je subdodávateľ zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov - verejný obstarávateľ overuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO podľa príslušných ustanovení šiestej časti, tretej hlavy ZVO); Verejný obstarávateľ overuje, či neexistujú u subdodávateľa dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Úspešný uchádzač/dodávateľ je povinný postupovať podľa predchádzajúcej vety aj pri zmene subdodávateľa v lehote určenej v zmluve (viď Kapitola B.3 SP – Obchodné podmienky) počas plnenia zmluvy.**

V prípade, že subdodávateľ nepreukáže splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. budú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, verejný obstarávateľ požiada uchádzača/dodávateľa o jeho nahradenie, pričom uchádzač/dodávateľ doručí návrh nového subdodávateľa do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Subdodávateľ, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, resp. existujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) a ž h) a ods. 7 ZVO, plnenie podielu predmetu zmluvy (subdodávky) nie je oprávnený zabezpečiť a za riadne plnenie podielu predmetu zmluvy, ktorý mal zabezpečiť tento subdodávateľ, je podľa § 41 ods. 8 ZVO zodpovedný úspešný uchádzač/dodávateľ.

- 7.6.4** Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač predložil **pred podpisom zmluvy** informácie aj o ďalších subdodávateľoch v zmysle znenia § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., t.j. **o ďalších subdodávateľoch** v reťazci subdodávateľov, **ktorí prostredníctvom subdodávateľa/subdodávateľov, s ktorým/ktorými má úspešný uchádzač/dodávateľ uzavretú písomnú odpliatnu zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, poskytujú plnenia**, ktoré súvisia so zmluvou v zmysle § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z., v danom prípade so zmluvou medzi verejným obstarávateľom/objednávateľom a úspešným uchádzačom/dodávateľom (§ 56 ZVO), **pokiaľ sú mu známi**, v rozsahu: *názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené, predmet a rozsah ich subdodávok*, (viď aj bod 9.4. tejto časti Súťažných podkladov). **Ak subdodávateľia podľa predchádzajúcej vety nie sú úspešnému uchádzačovi známi, uvedie túto skutočnosť na samostatnom liste v podobe vyhlásenia, ktoré bude podpísané osobou/osobami, oprávnenými konať za úspešného uchádzača.**

- 7.6.5** Verejný obstarávateľ bude vyžadovať, aby úspešný uchádzač ako zhotoviteľ, pri zriadení, usporiadaní, vybavení a likvidácii zariadenia staveniska i pri plnení predmetu zmluvy, dodržiaval ustanovenia osobitných predpisov, najmä zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, vyhlášky č. 147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých

pracovných činností v platnom znení a ďalších platných právnych noriem pre zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia na stavenisku, aby rešpektoval a dodržiaval ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy najmä: zákon č. 17/1992 o životnom prostredí v znení neskorších predpisov, zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov, zákon č. 364/2004 Z. z. (vodný zákon) a zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov. Odpad, ktorý vznikne pri realizácii objektov stavby bude kategorizovaný podľa vyhlášky MŽP SR č.365/2015 Z. z. Na nakladanie s odpadmi sa vzťahujú príslušné všeobecne záväzné právne predpisy o odpadoch, ktoré je povinný úspešný uchádzač dodržiavať.

7.7 Ďalšie osobitné podmienky, ktorým podlieha plnenie zmluvy:

- 7.7.1** Verejný obstarávateľ bude vyžadovať **záručnú lehotu na dielo 60 mesiacov (päť rokov)** a bude uplatňovať v zmluve **zádržné vo výške 5 %** z ceny predmetu zmluvy.
- 7.7.2** Verejný obstarávateľ si ako objednávateľ **vyhradzuje právo nepristúpiť k uzatvoreniu zmluvy alebo odstúpiť od zmluvy s úspešným uchádzačom ako zhotoviteľom bez akýchkoľvek sankcií**, v prípade neschválenia resp. krátenia účelových finančných prostriedkov určených na financovanie uvedenej investičnej akcie – predmetu zákazky/zmluvy zo strany správcu rozpočtovej kapitoly, čo neumožňuje financovanie výdavkov súvisiacich s predmetom zákazky/zmluvy ako výsledku procesu verejného obstarávania stavebných prác, resp. prerušiť realizáciu stavebných prác do schválenia potrebného finančného krytia predmetu zmluvy.
- 7.7.3** Verejný obstarávateľ bude vyžadovať, aby úspešný uchádzač ako zhotoviteľ spracoval podľa § 12 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení **plán užívania stavby** (predmetu zmluvy) ako verejnej práce tak, aby počas jej užívania nedošlo k ohrozeniu osôb, majetku alebo jej poškodeniu, prípadne k predčasnému opotrebovaniu; plán užívania stavby bude obsahovať pravidlá užívania, technických prehliadok, údržby a opráv. **Tento plán bude súčasťou preberacích a odovzdávacích dokladov predmetu zmluvy po ukončení stavebných prác.**
- 7.7.4** Verejný obstarávateľ bude vyžadovať, aby úspešný uchádzač ako zhotoviteľ zabezpečil **činnosť koordinátora BOZP na stavenisku** počas doby realizácie predmetu zmluvy podľa § 6 ods. 1 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. v platnom znení a umiestnil na stavenisku oznámenie podľa prílohy č. 1 uvedeného nariadenia.
- 7.7.5** **Plán organizácie výstavby (vecný a časový harmonogram)** bude prílohou k zmluve. Vecný a časový harmonogram zohľadňuje požiadavku verejného obstarávateľa a podmienky stavebného povolenia tak aby stavebná činnosť na stavenisku vo vonkajšom prostredí cez deň od 6.°° do 18.°°hod. neprekračovala hluk nad 50 dB, večer od 18.°° do 22.°° hod. 50dB. V nedeľu a vo sviatky je zákaz vykonávať práce, ktoré obťažujú hlukom.
- 7.7.6** Od úspešného uchádzača ako zhotoviteľa sa vyžaduje ku podpisu zmluvy predložiť **doklad o uzatvorení poistenia** za škodu spôsobenú pri výkone činnosti (originál doklad alebo úradne osvedčená kópia) ako aj potvrdenie o zaplatení poisťného, ktoré budú prílohou ku zmluve.
- 7.7.7** **„Iná osoba“ v kontexte § 33 ods. 2 ZVO a § 34 ods. 3 ZVO**, prostredníctvom ktorej uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, sa podieľa na plnení predmetu zákazky v rozsahu svojho záväzku, ktorý jej vyplýva z písomnej zmluvy podľa § 33 ods. 2 ZVO alebo podľa § 34 ods. 3 ZVO, ktorú predložil uchádzač vo svojej ponuke a ktorou preukazoval splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti. Rozsah záväzku uvedie uchádzač v príslušnej prílohe návrhu zmluvy ak to je uplatniteľné.
- 7.7.8** Súčasťou predmetu zmluvy sú špeciálne stavebné práce (§ 43g z.č. 50/1976 Zb. v z.n.p.) - úpravy vonkajších povrchov obvodového plášťa budovy s kontaktným tepelnoizolačným systémom – ETICS (External Thermal Isulation Composite Systems). Zhotoviteľ zabezpečí realizáciu špeciálnych stavebných prác v súlade s požiadavkami na udelenie licencie alebo osvedčenia alebo iným rovnocenným postupom, ktorý vyhovuje požiadavkám na udelenie licencie/osvedčenia, na tepelnoizolačné práce ETICS, vydanú/vydané/preukázaný príslušným

akreditovaným orgánom členského štátu (*úspešný uchádzač v rámci poskytnutia súčinnosti podľa § 56 ZVO doplní v návrhu zmluvy názov licencie/osvedčenia, dátum platnosti a akreditovaný orgán, ktorý je oprávnený doklad udeliť alebo predloží dôkaz o tom (§ 42 ods. 10 ZVO), že ním navrhnutý rovnocenný postup vyhovuje požiadavkám na udelenie licencie/osvedčenia*). Osvedčenú kópiu príslušného dokladu predloží úspešný uchádzač a bude prílohou k zmluve.

- 7.7.9** Na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy verejný obstarávateľ vyžaduje v rámci poskytnutia súčinnosti podľa § 56 ods. 8 až 11 preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok (§ 42 ods. 12) uvedených v predchádzajúcich bodoch 7.7.5, 7.7.6, 7.7.7. a 7.7.8.

- 7.8** Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, spôsobu určenia ceny a zmluvných podmienok na uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky sa uvádza v Kapitole B.1- Opis predmetu zákazky, v Kapitole B.2 - Spôsob určenia ceny v ponuke a v Kapitole B.3 - Obchodné podmienky.

8 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

- 8.1** Miestom realizácie predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa - Krajský súd v Trnave, Vajanského 2/A, 918 70 Trnava.

- 8.2** Dĺžka realizácie predmetu zákazky (zmluvy) sa predpokladá 4 kalendárne mesiace od účinnosti zmluvy. Lehota dodania predmetu zákazky/zmluvy je jedným z kritérií na vyhodnotenie ponúk.

9 Záujemca/Uchádzač/Subdodávateľ/“iná osoba“/zaručená konverzia/elektronická komunikácia – vymedzenie niektorých dôležitých pojmov

- 9.1** **Záujemcom** je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

- 9.2** **Uchádzačom** je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

- 9.3** **Subdodávateľom** je podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

V prípade využitia subdodávateľských vzťahov je možné, aby určitú časť zákazky realizoval v skutočnosti aj taký subdodávateľ podľa § 41 ZVO, ktorý nie je „inou osobou“ podľa § 33 ods. 2 ZVO alebo podľa § 34 ods. 3 ZVO, teda neposkytuje uchádzačovi žiadne zdroje alebo kapacity na preukázanie splnenia podmienok účasti. Určenie povinnosti dodávateľa/zhotoviteľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, pravidlá zmeny subdodávateľov a povinnosť dodávateľa/zhotoviteľa oznámiť zmenu subdodávateľa vrátane požadovaných údajov sú súčasťou návrhu zmluvy (*súťažné podklady, Kapitola B.3 – Obchodné podmienky*). Navrhovaní subdodávatelia musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO (osobného postavenia) a nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Požiadavky verejného obstarávateľa na subdodávateľov sú uvedené v ďalších častiach súťažných podkladov.

- 9.4** **Partnerom verejného sektora** podľa § 2 ods. 1 písm. a) **bod 3** zákona č. 315/2016 Z. z., ak v odsekoch 2 až 4 nie je ustanovené inak, **je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a ktorá uzatvára zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu podľa ZVO (úspešný uchádzač/úspešní uchádzači)** a partnerom verejného sektora podľa § 2 ods. 1 písm. a) **bod 7** zákona č. 315/2016 Z. z., ak v odsekoch 2 až 4 nie je ustanovené inak, **je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a ktorá priamo alebo prostredníctvom ďalších osôb (reťazec subdodávateľov) dodáva osobám podľa § 2 ods. 1 písm. a) zákona č. 315/2016 Z. z. prvého až piateho bodu tovary alebo služby alebo nadobúda od nich majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva a súčasne vie alebo má vedieť, že ňou poskytované plnenia alebo nadobúdaný majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva súvisia so zmluvou podľa § 2 ods. 1 písm. d) zákona č. 315/2016 Z. z. (...zmluva alebo iný právny úkon, na základe ktorého partner verejného sektora prijíma finančné prostriedky podľa písmena a) prvého bodu alebo nadobúda majetok, práva k majetku alebo iné majetkové práva podľa písmena a) druhého bodu....).** **Zodpovednosť ďalších subdodávateľov ktorý dodávajú plnenia priamym subdodávateľom úspešného uchádzača/dodávateľa, v súvislosti so zmluvou podľa § 2 ods. 1 písm. d) zákona č.**

315/2016 Z. z., **je presunutá na tieto samotné subjekty, pokiaľ v zmysle uvedeného zákona „vedia alebo majú vedieť“** že nimi poskytnuté plnenia súvisia so zmluvným vzťahom medzi partnerom verejného sektora a štátom, v danom prípade medzi úspešným uchádzačom/dodávateľom a verejným obstarávateľom.

9.5 **„Iná osoba“**

9.5.1. V prípade využitia zdrojov alebo kapacít inej osoby („iná osoba“ v kontexte definície podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO) **musí uchádzač písomnou zmluvou preukázať**, že pri plnení zmluvy bude **skutočne používať zdroje alebo kapacity osoby**, ktorej postavenie alebo spôsobilosť využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie alebo kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

9.5.1.1. Od „inej osoby“ podľa § 33 ods. 2 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO **okrem** § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

9.5.1.2. Od „inej osoby“ podľa § 34 ods. 3 ZVO sa vyžaduje, aby preukázala, že spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO. Pokiaľ ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity „inej osoby“ **len ak táto bude reálne vykonávať tú časť predmetu zákazky/zmluvy** – tie stavebné práce alebo služby, na ktoré kapacity poskytuje.

9.5.2. **V prípade preukazovania splnenia podmienok účasti** záujemcom/uchádzačom podľa § 33 alebo § 34 ZVO fyzickými osobami/nepodnikateľmi, **prostredníctvom pracovných zmlúv alebo dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa Zákonníka práce, ide o preukazovanie splnenia podmienok účasti priamo uchádzačom**, nejde o preukazovanie splnenia podmienok účasti „inými osobami“; **v takomto prípade musí mať uchádzač oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu** aj na tú časť zákazky, na ktorú preukazuje zdroje alebo kapacity prostredníctvom pracovných zmlúv, resp. dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

9.6. **Zaručená konverzia** – podľa § 35 ods. 2 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „zákon o e-Governmente“), resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, zaručenou konverziou je konverzia **s cieľom zachovania právnych účinkov pôvodného dokumentu** a jeho použiteľnosti na právne úkony vykonaná postupom pre zaručenú konverziu podľa štvrtej časti zákona o e-Governmente.

9.7. **Komunikácia a výmena informácií** vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov, ak ZVO neustanovuje inak. Nástroje a zariadenia používané na elektronickú komunikáciu, ako aj ich technické charakteristiky nesmú byť diskriminačné, musia byť všeobecne dostupné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií.

9.8. **Elektronická komunikácia vrátane doručovania** sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje. Zainteresované strany musia mať k dispozícii všetky nevyhnutné informácie technickej povahy, ktoré sa sprístupňujú všetkým za rovnakých podmienok, určených vopred verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.

9.9. Informácie, ktoré sa týkajú špecifikácií elektronického predkladania ponúk a žiadostí o účasť vrátane kódovania, šifrovania a časového označovania, musia byť dostupné zainteresovaným stranám.

9.10. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ **určia** v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti **úroveň bezpečnosti**, ktorá je potrebná pre elektronické prostriedky komunikácie v rôznych fázach konkrétneho postupu verejného obstarávania a ktorá musí byť primeraná súvisiacemu riziku.

10 **Lehota viazanosti ponuky**

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t.j. do **31.12.2019**. Počas lehoty viazanosti ponúk je uchádzač viazaný svojou ponukou.
- 10.2 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 10.3 V prípade uplatnenia revízných postupov alebo vyskytnutí sa iných nepredvídateľných okolností verejný obstarávateľ písomne upovedomí uchádzačov o predpokladanom predĺžení lehoty viazanosti ponúk.
- 10.4 Doručenie námietok a začatie konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného nemá odkladný účinok na konanie kontrolovaného (verejného obstarávateľa); ustanovenie § 56 ods. 8 tým nie je dotknuté. Úrad zverejní informáciu o začatí konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného v profile kontrolovaného bezodkladne po začatí konania (§ 171 ods. 6 ZVO).

11 Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky a s účasťou v tomto verejnom obstarávaní znáša záujemca/uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť II Komunikácia a výmena informácií

12 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a doručovanie

- 12.1 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať v súlade s § 20 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. verejný obstarávateľ bude uskutočňovať komunikáciu a výmenu informácií **elektronicky** podľa § 20 ods. 1 ZVO, vrátane posielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní a informácií podľa tohto zákona na uverejnenie publikačnému úradu a/alebo ÚVO a uverejňovania informácií a dokumentov v profile verejného obstarávateľa. Elektronická komunikácia vrátane doručovania sa uskutočňuje spôsobom určeným funkcionalitou informačného systému EVO, ktorého nová verzia EVO ver. 18 je v prevádzke od **19.10.2018** !
- 12.2 Systém EVO je uzavretý informačný systém verejnej správy a zákonom č. 275/2006 Z. z. o informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je stanovená **povinnosť dodržiavania štandardov informačných systémov verejnej správy**, ktoré sú definované Výnosom Ministerstva financií SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2014/55/20181115#predpis.skupinaParagrafov-standardy_pouzitia_suborov .
- 12.3 Zájemcovia/uchádzači majú všetky nevyhnutné informácie technickej povahy k dispozícii v užívateľskej príručke, zverejnenej na web stránke ÚVO pre novú verziu EVO (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>)
- 12.4 Informačný systém EVO je dostupný v novej verzii na <http://uvo.gov.sk> , kde sú na profile zverejnené súťažné podklady a ďalšie informácie potrebné na vypracovanie ponuky, vrátane vysvetlení informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch. Ponuku uchádzač predloží v lehote na predkladanie ponúk v elektronickej podobe prostredníctvom funkcionality informačného systému EVO ver. 18. Prostredníctvom funkcionality EVO ver. 18 sa uskutočňujú všetky ostatné úkony, realizované v procese verejného obstarávania, pokiaľ nie je ďalej určené inak.
- 12.5 Priamy a neobmedzený prístup k súťažným podkladom získava uchádzač na profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/18658> .

- 12.6** Záujemca, ktorý sa bude registrovať v novej verzii systému EVO ver. 18 bude postupovať podľa novej funkcionality tohto systému a podľa príručiek, vydaných Úradom pre verejné obstarávanie. Registračná povinnosť bude spočívať vo vytvorení konta v osobnej/privátnej zóne nového systému EVO (www.uvo.gov.sk) zo strany konzultanta/správca záujemcu, ktorý registruje samotného záujemcu (ako hospodársky subjekt), pokiaľ sa už záujemca nezaregistroval skôr. Takáto registrácia sa vykonáva len raz. V rámci registrácie sa vykonáva overenie hospodárskeho subjektu zo strany ÚVO. Len overený HS bude môcť predkladať ponuku v rámci vyhláseného verejného obstarávania, ktoré je realizované prostredníctvom informačného systému EVO. Úrad pre verejné obstarávanie bude štatutárnym zástupcom resp. splnomocneným osobám novovytvorených HS odosielať validačný kód určený na verifikáciu registrácie nového HS. Validačný kód bude odosielať primárne prostredníctvom elektronickej schránky zriadenej na Ústrednom portáli verejnej správy (slovensko.sk) alebo písomne formou doporučenej zásielky. Ďalšie informácie k overovaniu HS pozri na <https://www.uvo.gov.sk/vsetky-temy-4e3.html?id=421>. Nový IS EVO ver. 18 je už plne integrovaný s IS Profil a s IS ISZÚ.
- 12.7** VIS ÚVO je od januára 2019 dostupné v rámci funkcionality EVO ver. 18 publikovanie rôznych (editovateľných) formátov na Profile zo strany verejného obstarávateľa (v nadväznosti na Výnos MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy).
- 12.8** Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je potrebné, aby mal záujemca/uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované v príručkách, zverejnených na portáli EVO (UVO).
- 12.9** Prípadné doklady/dokumenty/podklady/vzorky, ktoré v nadväznosti na požiadavku verejného obstarávateľa predkladá uchádzač ako súčasť svojej ponuky a ktorých predloženie neumožňuje elektronická komunikácia prostredníctvom funkcionality informačného systému EVO, **resp. ktorých predloženie v listinnej podobe umožňuje zákon o verejnom obstarávaní**, ak to prichádza do úvahy, budú doručené na adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk (viď bod 15.7. týchto SP).
- 12.10** Pre účely komunikácie a výmeny informácií vo verejnom obstarávaní [napr. *žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov (§ 40 ods. 4 ZVO) alebo žiadosť o vysvetlenie ponúk (§ 53 ods. 1 ZVO), žiadosť o vysvetlenie neobvykle nízkej ceny (§ 53 ods. 2 ZVO), žiadosť o predloženie dokladov nahradených JED (§ 39 ods. 6 ZVO), vylúčenie uchádzača/ponuky (§ 40 ods. 6, § 53 ods. 5 ZVO) a následné vysvetlenia, vyjadrenia, dôkazy alebo doklady poskytnuté uchádzačom*] **sa za moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, považuje deň odoslania** takejto písomnosti funkcionalitou IS EVO. Odoslaním takejto písomnosti funkcionalitou IS EVO sa písomnosť dostáva do sféry dispozície uchádzača alebo do sféry dispozície verejného obstarávateľa, o čom je notifikovaný IS EVO na jeho emailovú adresu. V procese verejného obstarávania je preto potrebné sledovať notifikácie IS EVO, v opačnom prípade môže dôjsť zo strany uchádzača/záujemcu k zmeškaniu lehoty. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom priebežne sledovať v IS EVO ver. 18 schránku správ ako aj „Rozhodnutia o ponuke“ vytvárané v IS EVO v premetnej zákazke, t.j. odporúča sa, aby záujemca/uchádzač sledoval v IS EVO všetky publikované dokumenty.
- 12.11** Komunikácia prostredníctvom emailu **sa nepovažuje** za elektronické doručovanie podľa zákona o e-governmente ani podľa § 20 ods. 1 a nasl. ZVO. **V mimoriadnych prípadoch**, ak sa z určitých dôvodov táto komunikácia zo strany verejného obstarávateľa v procese verejného obstarávania uplatní (napr. technické príčiny, odstávka informačných systémov a pod.), je pre vylúčenie akýchkoľvek **pochybností o doručení písomností s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt**, záujemca/uchádzač **povinný vždy samostatne potvrdiť** prijatie emailu od kontaktnej osoby verejného obstarávateľa spätným odpovedným emailom; **neakceptuje sa automatizovaný systém o doručení a prečítaní emailovej správy**.
- 12.12. Uplatnenie žiadosti o nápravu** - v súlade s ustanovením § 164 ZVO sa v prípade uplatnenia žiadosti o nápravu táto sa doručuje v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému EVO ver. 18. Žiadosť o nápravu doručovaná v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému EVO ver. 18 sa považuje za doručení dňom jej odoslania.

- 12.13. Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke, návrhu a žiadosti o účasť. Obsah ponúk, návrhov a žiadostí o účasť možno sprístupniť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie (§ 20 ods. 18 ZVO), čo garantuje funkčnosť systému EVO.

13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 13.1 V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov v stanovenej lehote požiadať o ich vysvetlenie **prostredníctvom funkcionality IS EVO**. Iné spôsoby komunikácie nebudú slúžiť na vysvetľovanie, ale iba na výmenu informácií všeobecného charakteru napr. potvrdenie funkčnosti systému, overenie doručenia a pod.
- 13.2 Aby mohol verejný obstarávateľ v súlade s § 113 ods. 7 ZVO vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii bezodkladne oznámiť všetkým záujemcom, **najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**, musí byť splnený predpoklad, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. V prípade, že žiadosť o vysvetlenie nebude predložená dostatočne vopred, verejný obstarávateľ bude nútený predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk v prípade, ak pôjde o podstatnú zmenu (§ 21 ods. 4 ZVO). Žiadosť záujemcu o vysvetlenie bude doručená systémom EVO a vytvára sa podľa požiadaviek funkcionality informačného systému EVO.
- 13.3 Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie prípadne doplnenie údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch bezodkladne, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred, všetkým záujemcom prostredníctvom systému EVO a vysvetlenie bude zverejnené aj profile verejného obstarávateľa.

14 Obhliadka miesta dodania - uskutočnenia predmetu zákazky

- 14.1. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky sa uskutoční dňa **19.03.2019 v čase od 08,00 hod.** pred objektom Krajský súd v Trnave, Vajanského 2/A, 918 70 Trnava. Čas určený na obhliadku pre jedného záujemcu je 30 minút. Záujemca sa vopred informuje na kontaktnom mieste verejného obstarávateľa o presnom čase obhliadky, ktorá sa uskutoční každým záujemcom samostatne, pričom prvý záujemca uskutoční obhliadku o 8,00 hod. v trvaní 30 minút a každý ďalší následne vždy o celej hodine.
- 14.2. Verejný obstarávateľ považuje ohliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky (zhotovenia diela) za súčasť vysvetľovania súťažných podkladov. Záujemca, ktorý sa zúčastní obhliadky, zašle po obhliadke svoju žiadosť o vysvetlenie (svoje otázky) prostredníctvom systému EVO podľa bodu 13 týchto súťažných podkladov.
- 14.3. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie – odpovede na otázky záujemcov bezodkladne, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred, všetkým záujemcom prostredníctvom systému EVO a súčasne ho zverejní na profile verejného obstarávateľa.
- 14.4. Účasť záujemcov na obhliadke miesta uskutočnenia predmetu zákazky je dobrovoľná.
- 14.5. V prípade, že sa záujemca nezúčastní ohliadky staveniska, bude verejný obstarávateľ považovať jeho neúčasť za skutočnosť, že porozumel súťažným podkladom a projektovej dokumentácii.

Časť III Príprava dokumentov a dokladov ponuky

15 Forma a spôsob predkladania ponuky

- 15.1** Ponuky uchádzači spracujú a predkladajú elektronicky prostredníctvom funkcionality IS EVO. **Elektronická ponuka musí byť spracovaná vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.** Elektronická ponuka uchádzača sa predkladá spolu so „**Sprievodným listom (CoverLetter.pdf)**“, ktorý po nahratí ponuky uchádzača generuje IS EVO **automaticky**. **Sprievodný list garantuje integritu predkladanej ponuky, obsahuje zoznam ponuky s hashovaním, podľa definovanej štruktúry ponuky.** (Ďalej viď časť IV. Predkladanie ponúk).
- 15.2** Pri tvorbe ponuky uchádzačom, ktorá bude po ukončení procesu verejného obstarávania podľa § 64 ZVO zverejnená na profile verejného obstarávateľa, je potrebné dbať na ochranu tých častí dokumentov, informácií a údajov v ponuke, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov³ (dôverné informácie). Osobné údaje možno v profile zverejniť v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, emailovú adresu a telefónne číslo (§ 64 ods. 5 ZVO).
- 15.3** Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí (§ 22 ods. 4 ZVO). Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „**Zoznam dôverných informácií**“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie. Pre účely zabezpečenia efektívneho priebehu verejného obstarávania v elektronickom prostredí a s poukazom na ustanovenie **§ 22 ods. 4 ZVO, obstarávateľ považuje za vhodné**, aby uchádzač predložil svoju elektronickú ponuku **v dvoch verziách** a názvy súborov oboch verzií ponúk **zreteľne označil**, pričom jedna verzia sa bude od druhej odlišovať **výlučne len tým**, že údaje, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov³, budú vo verzii určenej na zverejnenie podľa § 64 ZVO anonymizované alebo budú predložené súhlasy dotknutých osôb so zverejnením osobných údajov (viď bod 15.4).
- 15.4** **Verejný obstarávateľ podľa § 64 ods. 6 ZVO prijíma nasledovné opatrenie: Uchádzač berie na vedomie**, že elektronická ponuka bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená na profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) ZVO. V prípade, ak ponuka bude obsahovať informácie, **ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača postupovať podľa bodu 15.3.** V prípade, že ponuka bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb na zverejnenie podľa § 5 písm. a) z. č. 18/2018 Z. z. alebo anonymizovať osobné údaje v príslušnej verzii ponuky podľa bodu 15.3., ktorá sa zverejní na profile. **Uchádzač je týmto plne zodpovedný za označenie, zabezpečenie, anonymizovanie dokumentov a informácií v súboroch ponuky v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov a v súlade s ďalšími platnými právnymi predpismi (napr. Obchodný zákonník)**, aby mohli byť elektronické ponuky uchádzačov **priamo použité** na ich zverejnenie v profile verejného obstarávateľa. V nadväznosti na vyššie uvedené, verejný obstarávateľ tak nezodpovedá za prípadné porušenie príslušných právnych predpisov, ak budú v súboroch elektronickej ponuky uchádzača určenej na zverejnenie uvedené osobné údaje alebo údaje, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva alebo inak chránené údaje a táto ponuka bude zverejnená!
- 15.5** Obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali komunikačné formáty v súlade s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy, v súlade s funkcionalitou IS EVO a podľa týchto súťažných podkladov.
- 15.6** Potvrdenia, doklady a iné dokumenty v ponuke, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorého/ktorej sa zadáva táto zákazka a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako **originály v elektronickej podobe alebo ich kópie so zaručenou konverziou, pokiaľ nie je ďalej v týchto súťažných podkladoch určené inak (bod 21 SP)**. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty, ktoré sa vyžadujú ako **originály alebo kópie so zaručenou konverziou** a pôvodcom ktorých nie je uchádzač ale tretia osoba (*napr. Sociálna poisťovňa, Daňový úrad, zdravotné poisťovne, generálna prokuratúra, príslušný súd, certifikačná autorita a pod.*) a ktorá ich vystavila v písomnej forme sa v ponuke predložia v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, **aby boli zachované právne účinky pôvodného dokumentu**, t.j. uchádzač zabezpečí **zaručenú konverziu** týchto písomných dokumentov do elektronickej podoby prostredníctvom osoby oprávnenej vykonávať zaručenú konverziu (§ 35 ods. 3 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-

³ Napr. Obchodný zákonník, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov

governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača). Oprávnená osoba súčasne vytvorí osvedčovaciu doložku vo forme elektronického dokumentu, autorizuje osvedčovaciu doložku a novovzniknutý elektronický dokument spoločne a pripojí časovú pečiatku a vytvorí záznam o vykonanej zaručenej konverzii. Uchádzač potvrdenia, doklady, dokumenty so zaručenou konverziou do elektronickej podoby predloží ako súčasť svojej elektronickej ponuky.

- 15.7** Prípadné doklady/dokumenty/podklady/vzorky, ktoré **v nadväznosti na požiadavku verejného obstarávateľa predkladá uchádzač ako súčasť svojej ponuky a ktorých predloženie neumožňuje elektronická komunikácia prostredníctvom funkcionality informačného systému EVO resp. ktorých predloženie v listinnej podobe umožňuje zákon o verejnom obstarávaní**, budú doručené na adresu kontaktnej osoby obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote určenej verejným obstarávateľom podľa týchto súťažných podkladov, v uzatvorenom obale (obálke) s označením verejného obstarávania (názov zákazky), uchádzača a kontaktnej adresy verejného obstarávateľa. Uchádzačom sa takto predložené súčasti jeho ponuky nevracajú a zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- 15.8** Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala všetky, v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk požadované potvrdenia, doklady a dokumenty.

15 Jazyk ponuky

- 16.1** Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, v súlade s § 21 ods. 6 ZVO.
- 16.2** Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 17.1** Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (€, eur) so zaokrúhlením na dve desatinné miesta za celý predmet zákazky. Pod cenou sa rozumie suma určená v súlade s bodmi 17.2. až 17.5.
- 17.2** Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača.
- 17.3** Navrhovaná cena **musí zahŕňať** všetky náklady a výdavky záujemcu/uchádzača súvisiace s plnením predmetu zmluvy a vynaložené a/alebo zabezpečené pri plnení jeho záväzkov stanovených v zmluvných podmienkach v rozsahu podľa týchto súťažných podkladov.
- 17.4** Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky.
- 17.5** Cenu, vyjadrenú v inej mene ako EUR (€, eur) je potrebné prepočítať na EUR. Prepočet inej meny na EUR sa uskutoční priemerným ročným kurzom stanoveným ECB na daný rok, v ktorom došlo ku skutočnosti rozhodujúcej pre preukázanie splnenia relevantnej podmienky účasti. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako v EUR uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR.

18 Zábezpeka viazanosti ponuky

- 18.1** Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

19 Obsah ponuky

19.1 Za účelom predkladania záväzných, relevantných a porovnateľných ponúk uchádzačmi vo verejnom obstarávaní zákazky v prostredí hospodárskej súťaže a za účelom možnosti objektívneho a správneho posúdenia a vyhodnotenia ponúk z hľadiska ich obsahu, požadovaných dokladov, dokumentov, návrhov, ponuka ako svoju súčasť by mala obsahovať v poradí tieto potvrdenia, doklady a dokumenty (ktoré verejný obstarávateľ odporúča predkladať v súlade s bodom 15.3 súťažných podkladov):

19.1.1 Vyplnený **Návrh uchádzača na plnenie kritérií** (viď.: „vzor“ Príloha č. 1 k SP – Návrh uchádzača na plnenie kritérií).

19.1.2 **Titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk a v ktorom:

- bude identifikovaný uchádzač (meno/obchodný názov, sídlo, IČO),
- bude identifikovaný obstarávateľ,
- bude uvedený názov zákazky,
- bude uvedený presný obsah ponuky (položkový zoznam),
- **bude jednoznačné čestné vyhlásenie uchádzača, že predkladaná elektronická ponuka je v celom rozsahu záväzná a všetky vyhlasované skutočnosti sú pravdivé,**
- ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené (§ 49 ods. 5 ZVO).

19.1.3 Vyplnený **formulár „Všeobecná informácia o uchádzačovi“** (vzor v Prílohe č.2 k SP); v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý člen skupiny dodávateľov.

19.1.4 **Splnomocnenie**, vystavené osobami oprávnenými konať za členov skupiny dodávateľov **pre člena skupiny dodávateľov, ktorý ponuku predkladá do systému EVO** a ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží v rámci tohto verejného obstarávania a týkajúcich sa účasti tejto skupiny dodávateľov v rámci tohto verejného obstarávania (vzor v Prílohe č. 4 k SP – Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov).

19.1.5 **Vyhlásenie** o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a k poskytnutiu ponuky v súlade s § 64 ods. 1 ZVO (vzor v Prílohe č. 3 k SP).

19.1.6 **Konflikt záujmov – verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov**, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Podľa § 23 ZVO konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (*zamestnanec verejného obstarávateľa ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii*), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu⁴ vymedzený aj ako skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií

⁴ § 46 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z EŠIF

pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobu alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou.

Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov⁵, aby predložili v rámci svojej elektronickej ponuky vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (viď napr. Príloha č. 6 k SP) vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe (minimálne k uvedeným v Kapitole A.1 – Pokyny pre uchádzačov, v bode I - Identifikácia verejného obstarávateľa/osoby zabezpečujúcej proces verejného obstarávania), resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov).

V prípade existencie konfliktu záujmov, ak tento nie je možné riešiť na strane verejného obstarávateľa, okrem iných, pri identifikácii konfliktu záujmu, je záujemca/uchádzač podľa § 40 ods. 8 ZVO oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy (viď aj bod 27.8 a nasl. týchto Súťažných podkladov).

19.1.7 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúce sa osobného postavenia, finančného/ekonomického postavenia, odbornej a technickej spôsobilosti, tak ako je uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk, podľa Kapitoly A.2 – Podmienky účasti uchádzačov, týchto súťažných podkladov. Dokumenty/doklady môžu byť **predbežne nahradené Jednotným európskym dokumentom** (viď bod 19.1.10) **alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO** v ktorom uchádzač vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. (viď **vzor Príloha č. 7 k SP**).

19.1.8 Doklad o zložení zábezpeky ponuky – uchádzač nepredkladá, nevyžaduje sa.

19.1.9 Subdodávatelia

19.1.9.1 Podľa § 41 ods. 1 ZVO, uchádzači uvedú podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom (v kontexte definície subdodávateľa podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO), **navrhovaných subdodávateľov**, predmety subdodávok – v štruktúre údajov podľa Prílohy č. 2 k návrhu zmluvy - **Zoznam subdodávateľov - predloží uchádzač podľa vzoru (ak to je uplatniteľné)**. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

19.1.9.2 V prípade, že uchádzač nemá v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľom, **na samostatnom liste uvedie**, že žiadnu časť predmetu zákazky nemá v úmysle zadať subdodávateľom.

19.1.10 Jednotný európsky dokument

19.1.10.1 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a v Kapitole A.2 – Podmienky účasti uchádzačov, súťažných podkladov, **môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“)** (viď: vzor Príloha č. 5 k SP).

⁵ Európska komisia 2015, Usmernenie k verejnému obstarávaniu pre odborníkov z praxe na zabránenie vzniku najbežnejších chýb v rámci projektov financovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov, s. 17

19.1.10.1.1. Formulár JED je vo formáte „xml“ a „pdf“ dostupný ako súčasť súťažných podkladov, zverejnených na Profile v časti „*Dokumenty zákazky*“. Uchádzač otvorí detail dokumentu typu „JED - výzva“ a klikne na tlačidlo „VYTVORIŤ ODPOVEĎ“. Následne sa zobrazí výber krajiny sídla HS (uchádzača). Po zadaní krajiny z rolovacieho menu a kliknutí na tlačidlo „Pokračovať“ sa otvorí formulár „JED - výzva“, predvyplnený verejným obstarávateľom. Po vyplnení JED, funkcia „Prehľad“ vyplneného dokumentu JED slúži na kontrolu správnosti vyplnených údajov. Na konci prehľadu sa nachádza možnosť pokračovať (tlačidlo „Ďalej“). Po kliknutí na tlačidlo „Ďalej“ v poslednom kroku (Prehľad vyplneného dokumentu JED) je možné JED stiahnuť na lokálny disk vo formátoch XML, PDF samostatne alebo stiahnuť súbor ZIP, ktorý obsahuje oba formáty.

V prípade, že si záujemca/uchádzač takto vyplnený formulár JED pre účely kontroly vytlačí do listinnej podoby, konvertuje ho späť do formátu elektronickej podoby [(oscanuje do formátu „pdf“) podľa § 35 ods. 1 z.č. 305/2016 Z. z. o e-governmente v z.n.p., resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača] a nahrá do svojej ponuky.

19.1.10.1.2. Uchádzač môže vyplniť elektronickú formu JED aj priamo v aplikácii Európskej komisie (EK) na web stránke: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=sk> (ESPD), ktorá je priamo dostupná z novej verzie IS EVO. V elektronickom formulári ESPD uchádzač potvrdí „som hospodársky subjekt“, následne importuje do elektronického formulára JED súbor, publikovaný verejným obstarávateľom vo formáte „xml“ s názvom „*espd – request*“ ako súčasť súťažných podkladov v informačnom systéme EVO, nakoniec uchádzač uvedie podľa predlohy sídlo podniku a zaklikne „Ďalej“. Formulár JED sa rozroluje v rozsahu, v akom je potrebné ho vyplniť. Takto vyplnený formulár po zakliknutí „Prehľad“ skontroluje a následne klikne „Stiahnuť ako“ a stiahne si súbor v oboch formátoch „xml“ aj „pdf“. JED v oboch formátoch nahrá do svojej ponuky v systéme EVO.

19.1.10.2 JED predstavuje novú koncepciu čestného vyhlásenia, ide o štandardizovaný formulár platný v celej Európskej únii. Ide o **vlastné vyhlásenie** zo strany hospodárskeho subjektu (*uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov, inej osoby, subdodávateľa*), ktoré predstavuje predbežný dôkaz, namiesto osvedčení a dokladov vydávaných verejnými orgánmi alebo tretími stranami.

19.1.10.3 **Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu** (*uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov, inej osoby, subdodávateľa*), že: a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie, b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov, c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

19.1.10.4 Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom „inej osoby“, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa odseku bodu 19.1.10.2 aj o tejto osobe a vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za „inú osobu“.

19.1.10.5 Ak uchádzač alebo záujemca má v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľovi, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa odseku 19.1.10.2 aj o tomto subdodávateľovi vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za subdodávateľa.

19.1.10.6 „Iná osoba“ a subdodávateľ vyplnia JED spôsobom ako uchádzač podľa bodu 19.1.10.1. SP a poskytne súbory v oboch formátoch „pdf“ aj „xml“ uchádzačovi do jeho elektronickej ponuky.

19.1.10.7 Uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie splnenia podmienok účasti - orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač alebo záujemca **v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.**

19.1.10.8 Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže **na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom.** Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.

19.1.11 Návrh zmluvy na uskutočnenie predmetu zákazky/zmluvy s cenou za predmet zákazky a s ďalšími kritériami (kritériá na vyhodnotenie ponúk sú povinnými náležitosťami zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania a predstavujú zmluvný záväzok zhotoviteľa), spracovaný podľa Kapitoly B.3 – Obchodné podmienky. Návrh zmluvy sa predkladá v požadovanom formáte ako súčasť elektronickej ponuky uchádzača.

19.1.12 Prílohy ku zmluve podľa návrhu zmluvy spracovanej ako súčasť Súťažných podkladov Kapitoly B.3 - Obchodné podmienky (kúpna zmluva a zmluva o dielo, viď bol 7.1. Súťažných podkladov).

20 Náklady na prípravu ponuky

20.1 Časť ponúk, ak si to zadávanie tejto zákazky vyžaduje, doručené na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa, uvedenú v bode 1.1 týchto súťažných podkladov a predložené v určenej lehote sa uchádzačom nevracajú, zostávajú u verejného obstarávateľa ako súčasť dokumentácie verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponúk

Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu. **Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača**, ak nedodrжал určený spôsob komunikácie alebo obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť (§ 49 ods. 4 ZVO).

21 Predloženie ponuky

21.1 Za účelom zabezpečenia efektívneho priebehu verejného obstarávania v elektronickom prostredí a za účelom ochrany dôverných informácií a osobných údajov, **pokiaľ sú uvedené priamo v ponuke uchádzača**, je vhodné, aby uchádzač predložil ponuku v dvoch verziách podľa bodu 15.3. súťažných podkladov:

21.1.1 **Verzia ponuky určená na vyhodnotenie (úplná), môže obsahovať dôverné informácie³**
(Např. Obchodný zákonník, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov) :

21.1.1.1 súbor/súbory („pdf“), ktorého/ktorých obsahom bude doklad **Návrh uchádzača na plnenie kritérií (bod 19.1.1.) a Titulný list ponuky (bod 19.1.2.), ktorých pôvodcom je uchádzač: bude/ú podpísaný/é zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisom (§ 20 ods. 13 ZVO)** osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača alebo osobou

oprávnenou konať za uchádzača na základe plnej moci, ktorú udelila/udelili osoba/osoby oprávnená/é konať za uchádzača, pričom plná moc s právnymi účinkami (viď bod 9.6. SP) bude súčasťou elektronickej ponuky, **alebo** právnú relevantnosť a záväznosť uvedených dokladov môže uchádzač zabezpečiť aj tak, že budú vyhotovené v písomnej (listinnej) podobe, budú podpísané osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača a následne uchádzač **zabezpečí zaručenú konverziu** týchto dokladov v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, do elektronickej podoby, aby boli zachované právne účinky pôvodných dokumentov a takto súbor/súbory s dokumentami nahrá do IS EVO (obdobne ako v prípade dokumentov, ktorých pôvodcom nie je uchádzač).

21.1.1.2 potvrdenia, doklady a iné dokumenty v ponuke podľa **bodu 19.1.7 SP**, ktorých **pôvodcom sú tretie osoby** (napr. *Sociálna poisťovňa, Daňový úrad, zdravotné poisťovne, generálna prokuratúra, príslušný súd, certifikačná autorita a pod.*) a ktoré ich vystavili v písomnej forme sa do ponuky vložia ako doklady so zaručenou konverziou v súlade s § 35 ods. 2 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača, do elektronickej podoby, aby boli zachované právne účinky pôvodného dokumentu, t.j. uchádzač zabezpečí **zaručenú konverziu** týchto písomných dokumentov do elektronickej podoby prostredníctvom osoby oprávnenej vykonávať zaručenú konverziu (viď bod 15.6. SP). Pokiaľ boli uvedené doklady vystavené ako originály s právnymi účinkami priamo v elektronickej podobe, uchádzač nahrá do ponuky priamo tieto elektronické doklady.

21.1.1.3 Ostatné doklady podľa bodu 19 (t.j. doklady podľa bodu 19.1.3. až 19.1.6. a 19.1.9. až 19.1.12) predloží uchádzač ako jednoduché scany (§ 35 ods. 1 zákona č. 305/2013 Z. z. o e-governmente, resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača).

21.1.2 Verzia ponuky určená na zverejnenie na Profile podľa bodu 15.3. SP:

21.1.2.1 súbor/súbory („pdf“), ktorý/ktoré bude/ú obsahovať ponuku, t.j. všetky potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodu 19 súťažných podkladov, stačí predložiť ako jednoduché scany/kópie (§ 35 ods. 1 zákona o e-governmente, resp. podľa predpisu v krajine sídla) **bez potreby** ich opatrenia zaručeným/kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo vykonania zaručenej konverzie podľa § 35 ods. 2 zákona o e-governmente alebo podľa predpisu v krajine sídla uchádzača. **Je potrebné však postupovať podľa bodu [15.3](#) a [15.4 SP](#).**

21.2 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu elektronickú ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. **Verejný obstarávateľ vylúči** uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

21.3 V systéme EVO sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku a sprievodného listu (Cover letter).

21.4 V prípade, že právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby uchádzača, tieto osoby udelia **plnú moc s právnymi účinkami** pre osobu, ktorá sa registrovala v systéme EVO a je oprávnená podpisovať príslušné dokumenty ponuky a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača, ktoré majú právo súčasne konať v mene uchádzača. Táto osoba bude oprávnená predkladať ponuku v systéme EVO podľa bodu 21.1. SP. Plná moc s právnymi účinkami (napr. *zaručená konverzia originálneho vyhotovenia plnej moci do elektronickej podoby*) musí byť súčasťou ponuky. Obdobne sa to platí aj v prípade, ak bude príslušné doklady ponuky podpisovať iná osoba na základe plnej moci udelenej štatutárnym orgánom/orgánmi.

21.5 Zaručený/kvalifikovaný elektronický podpis dokladov ponuky podľa bodu 21.1.1 osobou oprávnenou konať za uchádzača garantuje relevantnosť a záväznosť celého obsahu ponuky vrátane všetkých čestných vyhlásení.

- 21.6** Uchádzač predkladá elektronickú ponuku do IS EVO podľa štruktúry a vo formátoch nastavených v systéme EVO, v súlade s Výnosom MF SR č. 55/2014 Z. z. tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu.
- 21.7** Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť ponuku, je postačujúce funkcionalitou novej verzie IS EVO „*stiahnuť odoslanú ponuku*“ nahradiť časti ponuky alebo celú ponuku za novú.
- 21.8** Pre úspešné spracovanie a predloženie ponuky prostredníctvom systému EVO je nutné mať potrebné technické vybavenie podľa príručiek IS EVO. Ako súčasť technického vybavenia je potrebné mať k dispozícii program Adobe Acrobat 6x a vyššiu verziu alebo Adobe Acrobat Reader DC (<https://get.adobe.com/sk/reader/?promoid=%20KLXME>), ktorý sa použije pri vyhotovení dokumentov a podpisovaní dokumentov vo formáte .pdf. Formát .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF Adobe Acrobat a pod.). Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.).
- 21.9** Po nahratí kompletnej ponuky **vo verzii IS EVO, ver. 18** sa Sprievodný list (cover letter) generuje automaticky.
- 21.10** Uchádzač predloží osobne, prostredníctvom pošty alebo prostredníctvom iného doručovateľa na adresu kontaktného miesta verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1.1 týchto súťažných podkladov a v lehote na predkladanie ponúk **len tie časti ponuky, ktoré nie je možné predložiť elektronicky a len v prípade ak si to povaha zákazky vyžaduje.** V prípade, ak uchádzač predloží časť ponuky prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia poštovej zásielky/ponuky na adresu kontaktného miesta verejného obstarávateľa, uvedenú v bode 1.1 týchto súťažných podkladov.
- 21.11** Pri osobnom doručení častí ponuky podľa predchádzajúceho bodu uchádzačom, na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa, kontaktná osoba vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

22 Lehota na predkladanie ponuky

- 22.1** Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: **29.03.2019 o 12:00 hod.**

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23 Otváranie ponúk

- 23.1** Otváranie ponúk sa uskutoční v súlade s § 52 ZVO.
- 23.2** Ponuky sa otvárajú na mieste a v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk dňa **29.03.2019 o 13⁰⁰ hod.**, otváranie ponúk sa uskutoční na kontaktnej adrese: E&L Consulting, s.r.o., Sabinovská 12, 821 02 Bratislava, zasadačka 1.poschodie.
- 23.3** Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zástupca uchádzača sa preukáže, že je oprávnený konať za spoločnosť/uchádzača, resp. plnou mocou/poverením zastupovať osobu oprávnenú konať v originálnom vyhotovení a dokladom totožnosti.
- 23.4** Pri otváraní ponúk sa zverejnia obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 23.5** Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle funkcionalitou IS EVO všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

23.6 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk.

23.7 Po otvorení ponúk sa vykonajú všetky úkony súvisiace s vyhodnotením ponúk na základe určených kritérií na hodnotenie ponúk. Následne verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 1 ZVO vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO a požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZVO, úkony súvisiace s požiadaním o vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nižšej ponuky ak to je uplatniteľné podľa § 53 ZVO; úkony súvisiace s vyhodnotením splnenia podmienok účasti podľa § 55 ods. 1 ZVO v spojení s § 40 ZVO v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania/výzvou na predkladanie ponúk, úkony súvisiace s požiadaním o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti; úkony súvisiace s vylúčením uchádzačov, ak to prichádza do úvahy.

24 Dôvernosc' procesu vyhodnocovania

24.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; **na tento účel uchádzač alebo záujemca podľa § 22 ods. 4 ZVO označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné** (bod [15.3.](#) a [15.4.SP](#)). Týmto nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť obstarávateľovi oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia na zverejnenie podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.⁶

24.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

24.3 Členovia komisie, ktorá vyhodnocuje ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie sa vzťahujú povinnosti podľa predchádzajúcich bodov 24.1, 24.2 (§ 22 ZVO).

25 Preskúmanie ponúk v rámci vyhodnocovania splnenia podmienok účasti

25.1 Vyhodnotenie ponúk podľa § 53 ZVO z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a preskúmanie a vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti sa uskutoční **po** otvorení ponúk podľa bodu 23.2 týchto súťažných podkladov a **po** vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk. Na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti môže verejný obstarávateľ zriadiť komisiu (§ 40 ods. 14 ZVO).

25.2 Splnenie podmienok účasti sa vyhodnocuje v súlade s § 40 ZVO v nadväznosti na požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk, resp. v týchto súťažných podkladoch a vylúči ponuky, ktoré nesplňajú tieto požiadavky.

25.3 Verejný obstarávateľ písomne, prostredníctvom funkcionality IS EVO, požiadava uchádzača alebo zájemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Keďže sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ v žiadosti neurčí dlhšiu lehotu.

25.4 Verejný obstarávateľ písomne požiadava uchádzača alebo zájemcu o nahradenie inej osoby v kontexte ustanovenia § 33 ods. 2 ZVO a § 34 ods. 3 ZVO, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.

25.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo zájemcu, ak

⁶ Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov

- 25.5.1 nesplnil podmienky účasti,
- 25.5.2 predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- 25.5.3 poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
- 25.5.4 pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- 25.5.5 pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- 25.5.6 konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- 25.5.7 na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž; táto podmienka je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk, časť VI.3) Dopĺňujúce informácie.
- 25.5.8 pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- 25.5.9 nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- 25.5.10 nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- 25.5.11 nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky (**do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti**),
- 25.5.12 nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO (**do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti**),
- 25.5.13 nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- 25.5.14 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 ZVO, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť **v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti** preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 25.6 Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. b) a c) ZVO, **ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach** (nedoplatky na zdravotnom, poistení, sociálnom poistení, príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, daňové nedoplatky) .
- 25.7 Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) a ods. 7 ZVO (vyššie uvedený bod 25.5.4, 25.5.5, 25.5.6, 25.5.7 a 25.5.14), **je oprávnený** verejnému obstarávateľovi **preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.**
- 25.8 Verejný obstarávateľ je povinný v súlade s § 23 ZVO zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

- 25.9** Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.7 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 25.10** Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.7 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 25.11** Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) ZVO.
- 25.12** Po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek verejného obstarávateľa na obsah ponuky sa vyhotoví zápisnica podľa § 40 ods. 12 ZVO.
- 25.13** „Samoočist'ovací mechanizmus“ **nie je možné uplatniť zo strany „inej osoby“ ani zo strany subdodávateľa**, pokiaľ ich záujemca/uchádzač zapája do procesu verejného obstarávania. V prípade, že „iná osoba“ a/alebo subdodávateľ (v prípade, že verejný obstarávateľ vyžadoval, aby navrhovaní subdodávatelia spĺňali podmienky osobného postavenia a neexistovali u nich dôvody na vylúčenie podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO) nespĺňajú podmienky osobného postavenia alebo existuje dôvod na ich vylúčenie, verejný obstarávateľ požiada záujemcu/uchádzača o ich nahradenie (§ 40 ods. 5 ZVO a § 41 ods.2 ZVO).

26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

Podľa § 40 ZVO verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania/výzvu na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi.

- 26.1** Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia tých podmienok účasti, ktoré verejný obstarávateľ v tomto verejnom obstarávaní podľa § 38 ZVO požaduje, týkajúcich sa:
- 26.1.1** osobného postavenia podľa § 32 ZVO; spôsobom podľa 32 ods. 2 ZVO, § 152 ods.4 v nadväznosti na § 156 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.1.2** finančného a ekonomického postavenia a doklady na ich preukázanie podľa § 33 ZVO
- 26.1.3** technickej alebo odbornej spôsobilosti a doklady na ich preukázanie podľa § 34 ZVO.
- 26.2** Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- 26.2.1** podľa § 32 ods. 1 a 2 ZVO za každého člena skupiny dodávateľov **osobitne**, splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť (§ 37 ods. 3 ZVO),
- 26.2.2** ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny dodávateľov **spoločne**.
- 26.2.3** ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny dodávateľov **spoločne**.
- 26.3** Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať z dokumentov/dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a v Kapitole A.2 – Podmienky účasti uchádzačov, súťažných podkladov.
- 26.4** Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a/alebo v Kapitole A.2 – Podmienky účasti uchádzačov, súťažných podkladov, môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“) (viď: Príloha č. 5 k SP) alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO. Ďalšie podrobnosti k JED sú uvedené v časti 19.1. týchto súťažných podkladov.

27 Vyhodnocovanie ponúk podľa § 53 ZVO

- 27.1** Ponuky uchádzačov budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch v Kapitole A.3 - Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia. Ponuky uchádzačov z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a z hľadiska mimoriadne nízkej ponuky budú vyhodnocované v súlade s § 53 ZVO.
- 27.2** Verejný obstarávateľ zriadi, v súlade s § 51 ZVO, najmenej trojčlennú komisiu na vyhodnotenie ponúk.
- 27.3** Komisia podľa § 53 ods. 1 ZVO vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 27.4** Ak sa v tomto verejnom obstarávaní požadovala zábezpeka podľa § 46 ZVO, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 27.5** Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, **požiada o vysvetlenie ponuky** a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. **Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.** Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.6** Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 27.7** Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, **mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka**, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- 27.7.1** 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou
- 27.7.2** 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 27.8** Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa predchádzajúcich bodov (§ 53 ods. 1 a ods. 2 ZVO), ktoré vychádza z predložených dôkazov. Verejný obstarávateľ **vylúči ponuku**, ak
- 27.8.1** uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, ak sa zloženie zábezpeky vyžadovalo
- 27.8.2** ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- 27.8.3** uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.5 do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- 27.8.4** uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodov 27.3 – 27.5 (§ 53 ods. 1 ZVO),
- 27.8.5** uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- 27.8.6** uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 ZVO,
- 27.8.7** uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- 27.8.8** uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 27.9** Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu EÚ, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 27.10** Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie s uvedením:

27.10.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom,

27.10.2 lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky (§ 170 ods. 4 písm. d) ZVO).

28 Elektronická aukcia

28.1 Elektronická aukcia sa nerealizuje (§ 54 ZVO).

29 Vysvetľovanie a oprava chýb v ponukách

29.1 Podľa § 53 ods. 1 ZVO sa za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

29.2 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky vždy, teda aj vtedy, ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol a ktoré môžu spočívať v chybách v písaní alebo v počítaní, napr:

- v rozdiel medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom;
- v rozdiel medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom;
- v preukázateľne hrubej chybe pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky, pričom je zjavné, že celková cena je odvodená od správnej jednotkovej ceny;
- v nesprávne spočítanej sume vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; a pod.

Časť VI. Priatie ponuky

30 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

30.1 Podľa § 55 ods. 1 ZVO ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili **na prvom až treťom mieste v poradí alebo** vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil **na prvom mieste v poradí**. Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53.

30.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 30.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka (§ 170 ods. 4 písm. f) ZVO). Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

- 30.3** Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

31 Uzavretie zmluvy

- 31.1** Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 31.2** Pri uzatváraní zmluvy sa postupuje podľa ustanovenia § 11 a § 56 ZVO nasledovne:
- 31.3** Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu⁷, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 31.4** Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 6 alebo ods. 6 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO; **pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55.** Ak boli uplatnené revízne postupy, verejný obstarávateľ môže podpísať zmluvu v lehotách podľa § 56 ods. 3 až ods. 7 ZVO.
- 31.5** Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti podľa § 56 ods. 8 až 11 ZVO **preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa § 42 ods. 12, ak to uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch; verejný obstarávateľ určí primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti.**
- 31.6** Ak nie je podľa bodu 31.5 potrebné určiť dlhšiu lehotu, úspešný uchádzač alebo uchádzači **sú povinní** poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté **do 10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení § 56 ods. 2 až ods. 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 31.7** Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa § 56 ods. 12 ZVO (bod 31.5), verejný obstarávateľ **je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva, spolu s uvedením dôvodov.** Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, **pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.**
- 31.8** Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí neposkytnú súčinnosť podľa § 56 ods.12 ZVO (bod 31.5), verejný obstarávateľ **je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva spolu s uvedením dôvodov.** Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, **pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety.**
- 31.9** Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 ZVO (bod 31.6), verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

⁷ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- 31.10** Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá **do 10 pracovných dní** odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 31.11** Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 31.12** Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým sa mení a dopĺňa aj zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, nadobudol účinnosť dňa 1.2.2017. Podľa znenia § 11 ZVO účinného od 1.2.2017 *„Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora³⁴⁾ alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu,³³⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.³⁴⁾“*.

32 Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 32.1** Verejný obstarávateľ a obstarávateľ zrušia verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
- 32.1.1** ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa ZVO,
 - 32.1.2** nedostal ani jednu ponuku,
 - 32.1.3** ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 ZVO a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa ZVO,
 - 32.1.4** jeho zrušenie nariadil úrad.
- 32.2** Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 32.3** Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 32.4** Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

33 Zmena zmluvy počas jej trvania

- 33.1** Zmenu zmluvy počas jej trvania je možné uskutočniť len v súlade s § 18 ZVO. Návrh zmluvy je obsahom súťažných podkladov - Kapitoly B3 – Obchodné podmienky zmluvy.
- 33.2** Zmenou zmluvy formou písomného dodatku bude tiež upravené zadanie podielu predmetu zmluvy subdodávateľovi počas platnosti/plnenia zmluvy, ktorý nebude uvedený v Prílohe zmluvy v čase jej uzavretia, a to podľa „návrhu zmluvy“, uvedenej v Kapitole B.3 – Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov. Uzatvorením takéhoto dodatku nesmie dôjsť k porušeniu ZVO; uzatvorenie takéhoto dodatku je výsledkom uplatnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy v súlade s § 41 ods. 4 ZVO.
- 33.3** Zmena zmluvy musí byť písomná.

34 **Ďalšie informácie**

- 34.1** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponuke uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 34.2** Proces zadávania tejto zákazky, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a súvisiacimi predpismi.
- 34.3** Verejný obstarávateľ, podľa § 41 ods.1 písm. a) ZVO, vyžaduje, aby uchádzači **v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok** (bod 19.1.9. týchto SP).
- 34.4** Verejný obstarávateľ podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO **vyžaduje**, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.
- 34.5** Ak navrhovaný subdodávateľ nebude spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods.1 písm. b) ZVO, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety. Vzhľadom na elektronickú komunikáciu sa deň odoslania považuje za deň doručenia žiadosti (viď bod [12.10. SP](#))
- 34.6** Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie „inej osoby“, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.
- 34.7** Podmienky účasti sú určené v nasledujúcej časti súťažných podkladov – Kapitole A.2 – Podmienky účasti a/alebo v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 34.8** Zapísanie konečných užívateľov výhod v Registri partnerov verejného sektora overuje verejný obstarávateľ v informačnom systéme verejnej správy – Register partnerov verejného sektora, ktorý spravuje a prevádzkuje Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Údaje zapísané v registri nie je potrebné pred orgánmi verejnej moci preukazovať.

Kapitola A.2 - Podmienky účasti uchádzačov

Časť I.

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia (podľa § 32 ZVO):

Splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods.1 ZVO uchádzač v

súlade s § 32 ods. 2 ZVO preukazuje:

- 1.1. doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako 3 mesiace,
- 1.2. doloženým potvrdením zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie starším ako 3 mesiace,
- 1.3. doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako 3 mesiace,
- 1.4. doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako 3 mesiace,
- 1.5. dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky – doklad uchádzač nepredkladá, podľa § 32 ods. 3 ZVO verejný obstarávateľ získa z registra právnických osôb,
- 1.6. doloženým čestným vyhlásením (ČV) preukazuje splnenie podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO.
- 1.7. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. g) ZVO preukazuje verejný obstarávateľ (VOb),
- 1.8. podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. h) ZVO preukazuje VOb.
- 1.9. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia SR a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2

ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť ČV podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

- 1.10. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia SR neupravuje inštitút ČV, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.11. Hospodársky subjekt zapísaný v ZHS podľa § 152 a nasl. ZVO nie je povinný vo verejnom obstarávaní predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, ods. 4 a ods. 5 ZVO. VOb uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. VOb musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom. VOb pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v ZHS, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa §152 ods. 3 ZVO.
- 1.12. Ak dôjde k zmene údajov vedených v ZHS, hospodársky subjekt je podľa § 156 ZVO povinný oznámiť túto zmenu ÚVO do 30 dní odo dňa zmeny údajov a doložiť ju aktuálnym dokladom preukazujúcim uskutočnenú zmenu. Hospodársky subjekt nie je povinný pri oznámení zmeny údajov vedených v ZHS doložiť doklad podľa prvej vety, ak možno použiť údaje z informačných systémov verejnej správy.
- 1.13. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS predloží v ponuke doklady s právnymi účinkami (originály alebo zaručená konverzia) podľa **§ 32 ods. 2, alebo ods. 4, ods. 5 ZVO** (body 1.1. až 1.4,1.6, 1.9,1.10).
- 1.14. Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené Jednotným európskym dokumentom (viď vzor Príloha č. 5 k SP) alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO (viď Príloha č. 7 k SP).
- 1.15. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 37 ods. 3 ZVO.
- 1.16. V nadväznosti na ustanovenie § 32 ods. 3 ZVO, verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 1 ods. 3 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii), konkrétne informačného systému - Registra právnických osôb.

Časť II.

Rozsah požiadaviek určený na finančné a ekonomické postavenie a doklady na ich preukázanie (podľa § 33 ZVO):

Nepožaduje sa

Časť III.

Rozsah požiadaviek na technickú alebo odbornú spôsobilosť a doklady na ich preukázanie (podľa § 34 ZVO):

Uchádzač preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť:

1. Podľa § 34 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní údajmi o technikov alebo technických orgánoch, najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality bez ohľadu na to, v akom zmluvnom vzťahu sú k uchádzačovi alebo záujemcovi; ak ide o zákazku na stavebné práce, tých, na ktorých sa môže uchádzač alebo záujemca obrátiť so žiadosťou o vykonanie týchto prác.
2. Podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

1. AD 1) uchádzač predloží údaje o technikovi, ktorý bude zabezpečovať činnosti v zmysle § 3 ods.1 a § 6 Nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z., v rozsahu meno a priezvisko a doloží úradne osvedčené oprávnenie na výkon činnosti podľa § 6 ods. 1 uvedeného nariadenia (uchádzač má možnosť predloženia ekvivalentného dokladu alebo rovnocenného dokladu vydaného podľa predpisov v krajine sídla uchádzača).
2. AD 2) uchádzač predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov. Požaduje sa predloženie: 2.1 profesijného životopisu, 2.2 platného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, 2.3 zoznamu zmlúv/opisov odbornej praxe týchto osôb. Predložený profesijný životopis takejto osoby musí minimálne obsahovať: meno a priezvisko, najvyššie dosiahnuté vzdelanie, doložené platným dokladom o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, zoznam/opis odbornej praxe (*napr. pracovná pozícia, opis pracovnej náplne/opis odborných skúseností, miesto, rok plnenia/zamestnania, objednávateľ/zamestnávateľ podľa typu zmluvného vzťahu, napr. obchodný vzťah alebo pracovnoprávny vzťah a pod.*), podpis tejto osoby a jej vyhlásenie o pripravenosti plniť predmet zákazky v preukazovanej pozícii. Uvedeným spôsobom sa preukáže splnenie požiadaviek minimálne u osoby: Stavbyvedúci v oblasti pozemných stavieb s odbornou spôsobilosťou podľa z.č. 138/1992 Zb. v platnom znení (alebo podľa ekvivalentnej právnej normy platnej v krajine sídla uchádzača alebo v krajine pôvodu osoby), za ktorého predloží úradne osvedčenú kópiu dokladu o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho (alebo ekvivalentného dokladu alebo rovnocenného dokladu vydaného v krajine EÚ) a preukáže min. 1-ročnú odbornú prax stavbyvedúceho a aspoň jednu profesionálnu praktickú skúsenosť so stavbami rovnakými alebo obdobnými ako je predmet zákazky. Profesijný životopis, zoznam zmlúv/opisov odbornej praxe, vyhlásenie osoby o pripravenosti plniť predmet zákazky v preukazovanej pozícii musia byť podpísané danou osobou.
3. Doklady sa predkladajú s právnymi účinkami v originálnom vyhotovení v elektronickej podobe alebo so zaručenou konverziou.
4. Uchádzač môže na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah podľa podmienok uvedených v 34 ods. 3 ZVO.
5. Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti môžu byť podľa § 39 ZVO predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj JED) (viď vzor Príloha č. 5 k SP) alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO (viď Príloha č. 7 k SP).
6. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 37 ods. 3 ZVO.

Kapitola A.3 - Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

1. **Kritériá na hodnotenie ponúk:** Verejný obstarávateľ v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO bude vyhodnocovať ponuky na základe najnižšej ceny.
2. **Pravidlá a postup pri hodnotení ponúk:**
Komisia vyhodnotí ponuky podľa určeného kritéria na vyhodnotenie ponúk. Členovia komisie vzájomne porovnávajú celkové ceny v EUR bez DPH, uvedené v ponukách uchádzačov, na základe ktorých určia poradie uchádzačov.

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu na základe výsledku vyhodnotenia ponúk podľa určeného kritéria. Úspešnou ponukou bude ponuka uchádzača, ktorá bude obsahovať najnižšiu cenu bez DPH. V prípade zhodnosti ceny bez DPH bude vyhodnotená ako úspešná tá ponuka uchádzača, ktorý predložil ponuku skôr.

Kapitola B.1 - Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je je zhotovenie diela – Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave, parc. č. 791/2, 791/5 k.ú.Trnava, súpisné číslo 7278.

Opis predmetu zákazky je stručne vymedzený v tejto kapitole podľa projektovej dokumentácie APM, s.r.o. Teplická 1, Bratislava 831 02, IČO: 47234792, Akad. arch. Jozefa Mravca a zodpovedných projektantov pre jednotlivé profesie: Elektro - Ing. M. Mojto, Energetické hodnotenie - Ing. Rastislav Ingeli, PhD., Protipožiarna ochrana - Ing. Barbora Voštierová. Neoddeliteľnou súčasťou opisu predmetu zákazky je projektová dokumentácia vrátane výkazu výmer, ktorá určuje predmet zákazky podrobne.

Popis stavebných úprav

Obnova obvodového plášťa Krajského súdu v Trnave v rozsahu pôvodnej budovy, bez zásahov do prístavby realizovanej v roku 2014.

Predmetom stavebných úprav bude:

- Zateplenie obvodového plášťa.
- Realizácia vonkajších elektricky ovládaných žalúzií.
- Výmena klampiarskych konštrukcií.
- Sanácia balkónov a zábradlí.
- Obnova vonkajších keramických obkladov a dlažieb na prízemí.

Obnova fasád je navrhnutá kontaktným zatepľovacím systémom s použitím tepelnej izolácie na báze minerálnej vlny (A1), triedy reakcie na oheň zatepľovacieho systému najviac A2-s1,d0 po odstránení pôvodných plastových obkladov.

Definícia systému

Ide o kontaktný zatepľovací systém fasádnych plášťov s použitím platní z minerálnej vlny pripevňovaných na fasádu lepením a rozpernými kotvami (hmoždinkami), s výstužnou vrstvou a povrchovou úpravou z tenkovrstvej omietky. Osvedčenie bolo vydané Technickým a skúšobným ústavom stavebným v Bratislave – Osvedčovacím miestom ETA-09/0091 pre použitie platní z minerálnej vlny.

Popis systému

Všetky materiály použité v kontaktných zatepľovacích systémoch sú vzájomne zosúladené z hľadiska mechanických vlastností a priepustnosti vodných pár, takže v systémoch nedochádza k nežiadúcim napätiam ani ku kondenzácii vodných pár v kritickej zóne muriva. Zatepľovacie systémy sú ako celok odolné voči škodlivým splodinám a plynom, sú umývateľné, vodoodpudivé, mrazuvzdorné. Pre vonkajšie kontaktné zatepľovacie systémy MW je to európske technické osvedčovanie podľa ETAG 004. Zatepľovací systém musí spĺňať kritéria určené STN EN 13500 Tepelnoizolačné výrobky pre stavebníctvo. Vonkajšie kontaktné zatepľovacie systémy (ETICS) na báze minerálnej vlny. Špecifikácia (72 7045). Použité tepelné izolácie musia spĺňať kritéria určené STN EN 13162 až STN EN 13164 a STN EN 13172 Tepelnoizolačné výrobky. Preukazovanie zhody (72 7211)) a zatepľovací systém podľa STN 73 2901 Zhotovovanie vonkajších tepelnoizolačných kontaktných systémov (ETICS). Detaily zatepľovacieho systému budú riešené v súlade s usmernením Prezídia HaZZ SR č. p.PHZ-690/OPP-2004 a Príloha k zápisu z IMZ zameraného na "Kontaktné zatepľovacie systémy" zo dňa 04.02.2010 v súlade s § 40b ods. 2 príloha 7 písm. c) vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Navrhnutá je hrúbka tepelnoizolačnej vrstvy 160 mm, ktorá umožní zalícovanie priebežných kastlíkov žalúzií. Obvodový plášť v častiach, kde nebudú nad oknami zrealizované žalúzie bude zateplený hrúbkou tepelnoizolačnej vrstvy 140 mm. V rovnakom prevedení bude aj v súčasnosti nevyhovujúco zateplený podhl'ad stropu nad suterénom v exteriéri. Na ostenia okien a dverí, stĺpy, stienky balkónov, balkónové dosky zospodu a z čela je navrhnutá hrúbka 30 mm. Vonkajšia omietka stien sa prevedie tenkovrstvová Weber - Terranova, weber.pas topdry SN, roztieraná strednozrnná so zvýšenou ochranou proti riasam a plesniam a so zvýšenou samočistiacou schopnosťou. Na všetky sokle do výšky 300 mm je navrhnutý nenasiakavý STYRODUR. Nad určenými oknami sa zrealizujú vonkajšie žalúzie Prominent s lamelou C- 80 motorický ovládané s priznanými priebežnými kryciami plechmi eloxovanými zo zliatiny hliníka a horčíka.

Návrh rieši opravu balkónov odstránením pôvodných podlahových vrstiev, prevedením hydroizolácie, realizáciou novej dlažby a realizáciou nových výplní do ešte nesanovaných zábradlí. Vymenia sa kompletne podlahové vrstvy pred hlavným vstupom, ktoré v súčasnosti spôsobujú poruchy nakoľko neboli riešené s dostatočnou tepelnou izoláciou. Horná vrstva bude zrealizovaná protišmyková keramická dlažba 600/300 mm. Pred hlavným vstupom sa osadí hliníková čistiaca rohož exteriérová RIVAL G – s vložkou z gumovej pilky do hliníkového rámu. V interieri sa použije hliníková čistiaca rohož interierová napríklad RIVAL GT – s vložkou z gumovej pilky a polypropylénového vlákna do hliníkového rámu. Prevedie sa sanácia múrikov pred hlavným

vstupom s použitím kontaktného zatepľovacieho systému na báze Styroduru hr. 30 mm a prekrytím hornej hrany prikotvenými umelokamennými krycími doskami.

Elektroinštalácie

Predmetom projektu je elektroinštalácia nových žalúzií.

Predmetom projektu nie je:

- prípojka NN
- slaboprúdové rozvody

Starostlivosť o životné prostredie

Vplyv užívania a prevádzky stavby na životné prostredie, zdroje, druhy, vlastnosti, množstvo škodlivín a iné možnosti ohrozenia. Pripravovaná rekonštrukcia je koncipovaná plne v súlade s platnou legislatívou v oblasti ochrany životného prostredia, nemá negatívny vplyv na životné prostredie a nevznikajú ani žiadne osobitné požiadavky vzhľadom k starostlivosti o životné prostredie.

Zhotoviteľ je povinný počas realizácie predmetu zmluvy splniť požiadavky príslušných právnych predpisov na na nakladanie s odpadmi.

Predmet zákazky nezodpovedá atribútom dostupnosti zákazky pre osoby so zdravotným postihnutím (§ 42 ods.1 písm. a) ZVO).

Údaje v týchto súťažných podkladoch, v opise predmetu zákazky a v projektovej dokumentácii, odvolávajúce sa alebo určujúce konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, v takomto prípade uchádzač, v záujme rozvoja hospodárskej súťaže, konkurenčného prostredia ako aj podpory rozmanitosti technických riešení, zachovania produktovej neutrality, môže v ponuke predložiť **ekvivalentné riešenia** pri dodržaní technických charakteristík, výkonnostných a funkčných parametrov a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky určených podľa týchto referenčných údajov. Uchádzač musí mať zahrnuté v jednotkovej cene ekvivalentného riešenia všetky náklady spojené s ekvivalentným riešením v rámci predmetu plnenia (zabezpečenie osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien, dodatkov a pod.).

Uchádzač predloží v ponuke osobitne na samostatnom liste zoznam použitých ekvivalentných riešení.

Kapitola B.2 - Spôsob určenia ceny v ponuke (Výkaz položiek)

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v EUR (€, eur) prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača. Navrhovaná zmluvná cena je cena maximálna za celý požadovaný predmet zákazky, t.j. súčet všetkých položiek výkazu položiek.
2. Do ceny treba započítať všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. a § 3 vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača. Cena za plnenie predmetu zmluvy je stanovená ako cena maximálna počas jej platnosti a musia v nej byť zahrnuté všetky náklady spojené s uskutočnením predmetu zákazky. **Všetky ceny a výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.** Jednotkové ceny za predmet zákazky musia zahŕňať všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu tejto zákazky.
3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu v ponuke uvedie v zložení (podľa výkaz položiek):
 1. jednotková cena v EUR bez DPH
 2. položková cena v Eur bez DPH (za položku – jednotková cena vynásobená počtom merných jednotiek)
 3. celková cena v EUR bez DPH za kompletnú dodávku predmetu zákazky
 4. sadzba DPH v %
 5. výška DPH v EUR
 6. celková cena v EUR vrátane DPH za kompletnú dodávku predmetu zákazky.

DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v predloženej ponuke na túto skutočnosť verejného obstarávateľa upozorní a uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH ako navrhovanú zmluvnú cenu celkom.

5. Ak uchádzač **nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike**, uvedie navrhovanú cenu podľa bodu 3 a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, je povinný upozorniť v ponuke. *Podľa § 69 ods. 3 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov sú zdaniteľná osoba a právnická osoba, ktorá nie je zdaniteľnou osobou a je registrovaná pre daň podľa § 7 povinné platiť daň pri službe dodanej zahraničnou osobou z iného členského štátu alebo zahraničnou osobou z tretieho štátu, ak je miesto dodania služby podľa § 15 ods. 1 v tuzemsku (Smernica Rady 2006/112/ES - tzv. „reverse charge“ mechanizmus).*
6. Cenu predmetu zákazky je prípustné upraviť počas platnosti zmluvy len formou písomného dodatku k zmluve, v súlade s § 18 ZVO, v prípade preukázateľných zmien právnych predpisov (ako sú napr. daňové zákony, colné zákony, vyhlášky, iné administratívne opatrenia štátu), ktoré môžu ovplyvniť cenu predmetu zákazky. Zmena dohodnutej ceny nemôže mať za následok zvyšovanie ceny plnenia alebo jeho časti v rozpore s príslušnými ustanoveniami § 18 ZVO alebo zmenu ekonomickej rovnováhy zmluvy v prospech úspešného uchádzača, s ktorým sa zmluva uzatvorila. (Vid' ustanovenia kapitoly A.1 – Pokyny uchádzačov týchto SP, článok 34 – Zmena zmluvy počas jej trvania.
7. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku. Dohodnutú cenu za predmet zmluvy v EUR vrátane DPH objednávateľ uhradí na základe predložených čiastkových faktúr v mesačnej periodicite a konečnej faktúry, s lehotou splatnosti do 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi bezhotovostným platobným stykom.. Platobná povinnosť verejného obstarávateľa (objednávateľ) sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba. **Verejný obstarávateľ ako objednávateľ bude uplatňovať v zmluve zádržné vo výške 5 % z ceny predmetu zmluvy.**
8. Faktúry musia obsahovať náležitosti v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou mesačných čiastkových faktúr bude súpis skutočne vykonaných prác, ktoré budú predmetom fakturácie, potvrdené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Neoddeliteľnou súčasťou konečnej faktúry bude protokol o odovzdaní a prevzatí diela, potvrdený oprávneným zástupcom uchádzača/zhotoviteľa a oprávneným zástupcom verejného obstarávateľa/objednávateľa, ktorí svojím podpisom potvrdia odovzdanie a prevzatie predmetu zákazky v súlade so zmluvou. V prípade, že faktúry nebudú obsahovať predpísané náležitosti, verejný obstarávateľ/objednávateľ má právo ich vrátiť úspešnému uchádzačovi/zhotoviteľovi v lehote splatnosti na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti pre verejného obstarávateľa/objednávateľa začne plynúť dorúčením opravenej resp. novej faktúry verejnému obstarávateľovi/objednávateľovi.
9. Ak má úspešný uchádzač/zhotoviteľ sídlo v členskom štáte Európskej únie mimo územia Slovenskej republiky, faktúry vystaví v súlade s príslušnými predpismi záväznými v krajine sídla.
10. Údaje v týchto súťažných podkladoch, v opise predmetu zákazky, odvolávajúce sa alebo určujúce konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, v takomto prípade uchádzač, v záujme rozvoja hospodárskej súťaže, konkurenčného prostredia ako aj podpory rozmanitosti technických riešení, zachovania produktovej neutrality, môže v ponuke predložiť **ekvivalentné riešenia pri dodržaní technických charakteristík, výkonnostných a funkčných parametrov a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky určených podľa týchto referenčných údajov.** Uchádzač musí mať zahrnuté v jednotkovej cene ekvivalentného riešenia všetky náklady spojené s ekvivalentným riešením v rámci predmetu plnenia (zabezpečenie osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien, dodatkov a pod.). **Uchádzač predloží v ponuke osobitne zoznam použitých ekvivalentných riešení.**
11. **Výkaz výmer (zaokrúhľovanie na dve desatinné miesta): výkaz výmer je** výkazom jednotlivých položiek, ktoré je uchádzač povinný oceniť. Uchádzač uvádza vo výkaze výmer v stĺpci s názvom: „*Ponuka materiálov, výrobkov a konštrukcií uchádzača v položkách, kde je to uplatniteľné*“ aj výrobné označenia stavebných materiálov, výrobkov a konštrukcií uchádzača v položkách, kde je to uplatniteľné.

Kapitola B.3 - Obchodné podmienky zmluvy

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), na predmet: „**Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave**“. Obchodné podmienky verejného obstarávateľa sú uvedené v návrhu zmluvy.

1. Zmluva nadobudne platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
2. V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu uchádzač uvádza zhotoviteľ a namiesto pojmu verejný obstarávateľ sa uvádza objednávateľ.
3. Návrh zmluvy uchádzač nemení; uchádzač predkladá zmluvu **s uvedením cien a s uvedením lehoty uskutočnenia stavebných prác a s vyplnením požadovaných údajov v šedo vyznačených poliach.**
4. Návrh zmluvy uchádzač nemení; doplní vyznačené údaje (ustanovenia úvodného textu tejto časti SP - Kapitola B.3 - Obchodné podmienky nie sú dotknuté):
 - a) obchodné meno uchádzača, adresa resp. sídlo, zápis v Obchodnom registri, právna forma, štatutárny orgán, IČO, DIČ, IČ DPH (v prípade skupiny dodávateľov údaje za všetkých členov skupiny dodávateľov);
 - b) platiteľ DPH predloží navrhovanú zmluvnú cenu - bez DPH, DPH, navrhovanú zmluvnú cenu celkom vrátane DPH a navrhovanú zmluvnú cenu slovom. Neplatiteľ DPH predloží navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH, na túto skutočnosť upozorní;
 - c) meno a funkcia osoby, ktorá podpíše zmluvu v súlade s dokladom o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce;
 - d) finančnú identifikáciu s uvedením údajov majiteľa účtu a údajov banky (názov, adresa, číslo účtu, mena, IBAN, SWIFT kód).
5. V prípade „skupiny dodávateľov“, ktorá nemá právnu formu, predkladá údaje za všetkých členov skupiny. Úspešná „skupina dodávateľov“ bez právnej formy vytvorí pred uzavretím zmluvy právne vzťahy v súlade s § 31 ZVO. Verejný obstarávateľ vyžaduje vytvorenie právnej formy, ak ponuka „skupiny dodávateľov“ bola prijatá, z dôvodu riadneho plnenia tejto zmluvy. Právnu formu je možné vytvoriť jednak niektorou z foriem obchodných spoločností podľa zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), ale aj napríklad vytvorením združenia podľa zákona č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) alebo vytvorením európskej spoločnosti podľa zákona č. 562/2004 Z. z. o európskej spoločnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a následne je potrebné predložiť požadované údaje v súlade s bodom 4 pred uzavretím zmluvy.
6. Uchádzač je povinný sa oboznámiť s príslušnými zákonmi, technickými predpismi a príslušnými normami, ktoré sú aplikovateľné, resp. môžu ovplyvniť úkony a aktivity súvisiace s predložením ponuky alebo s plnením zmluvy.
7. Návrh zmluvy:

Zmluva

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Článok 1. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov organizácie: Slovenská republika - Krajský súd v Trnave
Sídlo organizácie: Vajanského 2/A, 918 70 Trnava
IČO: 35629703
DIČ: 2021372276
Banka: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK89 8180 0000 0070 0014 6263
Zastúpenie: JUDr. Anton Jaček, predseda krajského súdu
Tel.: +421 905 411 803
Kontaktná osoba: Ing. Adriana Žgancíková, riaditeľka správy súdu
e-mail: adriana.zgancikova@justice.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ: (v prípade skupiny dodávateľov, uviesť za všetkých členov skupiny dodávateľov)

Názov:
Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
tel.:
Fax:
e-mail zodpovednej kontaktnej osoby:.....
e-mail zástupcu zodpovednej kontaktnej osoby:.....
Zapísaný v Obchodnom registri
(ďalej len „zhotoviteľ“)

Preambula

1. Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto zmluvy č./2019 na zabezpečenie stavebnej práce - **Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave** (ďalej „zmluva“) je ponuka úspešného uchádzača, predložená verejnému obstarávateľovi vo verejnom obstarávaní podľa podmienok a opisu predmetu zákazky a požiadaviek na predmet zákazky, uvedených v súťažných podkladoch na predmet podlimitnej zákazky „**Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave**“ zadávanej postupom podľa § 112 a nasl. zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“); výzva na predkladanie ponúk bola zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č./2019 dňa2019, zn.:- WYS.

Článok 2. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je realizácia stavebných prác - **Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave**, a to na základe projektovej dokumentácie spracovanej projektantom: APM, s.r.o., Akad.arch. Jozef Mravec, autorizovaný architekt 0554AA, Teplická 1, 831 02 Bratislava, IČO 47234792 (ďalej „projektová dokumentácia“ alebo „projekt“), ktorá je súčasťou súťažných podkladov, kapitoly B.1 – Opis predmetu zákazky.

- 2.2** Predmet zmluvy sa realizuje v rozsahu pôvodnej budovy, bez zásahov do prístavby realizovanej v roku 2014.
- 2.3** Predmetom stavebných prác je:
- 2.3.1 Zateplenie obvodového plášťa.
 - 2.3.2 Realizácia vonkajších elektricky ovládaných žalúzií.
 - 2.3.3 Výmena klampiarskych konštrukcií.
 - 2.3.4 Sanácia balkónov a zábradlí.
 - 2.3.5 Obnova vonkajších keramických obkladov a dlažieb na prízemí.
- 2.4** Predmet zmluvy nevytvára predpoklady pre aplikáciu ustanovenia § 56 vyhlášky MŽP SR č.532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie a ustanovenia § 42 ods. 1 písm. a) ZVO.
- 2.5** Súčasťou predmetu zmluvy sú špeciálne stavebné práce (§ 43g z.č. 50/1976 Zb. v z.n.p.) - úpravy vonkajších povrchov obvodového plášťa budovy s kontaktným tepelnoizolačným systémom – ETICS (External Thermal Insulation Composite Systems). Zhotoviteľ zabezpečí realizáciu špeciálnych stavebných prác v súlade s požiadavkami na udelenie licencie alebo osvedčenia alebo iným rovnocenným postupom, ktorý vyhovuje požiadavkám na udelenie licencie/osvedčenia, na tepelnoizolačné práce ETICS, vydanú/vydané/preukázanú príslušným akreditovaným orgánom členského štátu[úspešný uchádzač v rámci poskytnutia súčinnosti podľa § 56 ZVO doplní v návrhu zmluvy názov licencie/osvedčenia, dátum platnosti a akreditovaný orgán, ktorý je oprávnený doklad udeliť alebo predloží dôkaz o tom, že ním navrhnutý rovnocenný postup vyhovuje požiadavkám na udelenie licencie/osvedčenia (§ 42 ods. 10 ZVO)]. Osvedčenú kópiu príslušného odkladu predloží úspešný uchádzač a bude prílohou k zmluve.Osvedčená kópia licencie/osvedčenia/dokladu je prílohou č. 4 k tejto zmluve.
- 2.6** Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo uskutoční :
- 2.9.1.** v celom rozsahu predmetu tejto zmluvy a za podmienok stanovených v tejto zmluve
 - 2.9.2.** v súlade s projektovou dokumentáciou, poskytnutou ako súčasť súťažných podkladov
 - 2.9.3.** v rozsahu podľa položkového rozpočtu stavby (výkazu výmer), ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie podľa predchádzajúceho bodu a špecifikácií, ktoré sú jeho súčasťou. Vyplnený výkaz výmer je prílohou č. 1 k tejto zmluve,
- 2.7** Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 2.8** Objednávateľ sa zaväzuje dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi za neho dohodnutú cenu pokiaľ osobitné predpisy neurčujú inak (napr. § 15 zák.č. 315/2016 Z. z.).
- 2.9** Protokolárne odovzdanie a prebratie predmetu zmluvy (diela alebo jeho časti) bude realizované na základe dodacieho listu/dodacích listov, preberacieho protokolu/preberacích protokolov, ktorého/ktorých súčasťou budú všetky zápisy skutočne vykonaných prác, na základe ktorých sa vykoná priebežná fakturácia ceny diela a ďalšie doklady požadované touto zmluvou, v ktorých budú uvedené základné údaje o zhotovení diela a ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami. Spolu s dodacími listami a preberacím protokolom zhotoviteľ pri konečnom odovzdaní a preberaní predmetu zmluvy, po jeho úplnom ukončení, odovzdá, v súlade s ustanovením § 12 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení, **plán užívania predmetu zmluvy** ako verejnej práce, ktorý bude spracovaný za účelom toho, aby počas užívania predmetu zmluvy nedošlo k ohrozeniu osôb, majetku alebo jeho poškodeniu, prípadne k predčasnému opotrebovaniu; plán užívania bude obsahovať pravidlá užívania, technických prehľadok, údržby a opráv.

Článok 3 Miesto realizácie predmetu zmluvy

- 3.1.** Objekt, ktorý je predmetom zmluvy, definovaný podľa čl. 2 tejto zmluvy - je lokalizovaný na ulici Vajanského 2/A, 918 70 Trnava, parc. č. 791/2, 791/5 k.ú.Trnava, súpisné číslo 7278. Realizácia stavebných prác sa týka podľa projektovej dokumentácie :
- 1.3.1 Zateplenie obvodového plášťa.
 - 1.3.2 Realizácia vonkajších elektricky ovládaných žalúzií.
 - 1.3.3 Výmena klampiarskych konštrukcií.
 - 1.3.4 Sanácia balkónov a zábradlí.
 - 1.3.5 Obnova vonkajších keramických obkladov a dlažieb na prízemí.
- 1.4** Časť plnenia predmetu zmluvy, ktoré si vyžadujú dopravu do miesta uskutočnenia stavebných prác alebo dodania, zabezpečuje dodávateľ na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred poškodením a znehodnotením.

Článok 4. Doba realizácie predmetu zmluvy

- 4.1. Zmluvné strany dohodli nasledovné termíny:
- 4.1.1. odovzdanie staveniska do 7 dní od účinnosti zmluvy
 - 4.1.2. začatie diela: do 10 dní od odovzdania staveniska
 - 4.1.3. ukončenie diela do 4 kalendárnych mesiacov od začatia realizácie diela
 - 4.1.4. uvoľnenie staveniska do 5 dní po protokolárnom odovzdaní a prevzatí diela
- 4.2. Zmluvné termíny uvedené v bode 4.1 sú termíny najneskoršie prípustné a neprekročiteľné s výnimkou:
- 4.2.1. vyššej moci, t.j. v prípade udalostí, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a tieto ich nemôžu ovplyvniť (neočakávané prírodné a iné javy),
 - 4.2.2. v prípade nevyhnutných zmien rozsahu diela, ktoré vyplynuli z nepredvídateľných okolností, len podľa pokynov objednávateľa; v prípade takejto zmeny rozsahu diela zmluvné strany budú riešiť túto skutočnosť vždy zmluvne, kde bude uvedená zmena rozsahu diela a z toho vyplývajúca prípadná zmena termínu ukončenia diela ak si to zmeny rozsahu diela vyžadujú, a to výlučne v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní (najmä § 18 ods. 1 písm. b) a c) ZVO). V prípade ak nedôjde k takejto zmluvnej dohode, má sa za to, že k zmene termínu diela nedošlo.
 - 4.2.3. vydania príkazov, zákazov, obmedzení, vydaných orgánmi verejnej moci, ak neboli vydané v dôsledku konania alebo nekonania zhotoviteľa.
- 4.3. Zhotoviteľ je povinný vykonať jednotlivé časti diela uvedené v čl. 2 tejto zmluvy podľa vecného a časového harmonogramu, v ktorom bude uvedený presný rozvrh prác a dodávok a ktorý je Prílohou č. 2 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 4.4. Vecný a časový harmonogram podľa bodu 4.3 tejto zmluvy zohľadňuje požiadavku zhotoviteľa a podmienky stavebného povolenia tak aby stavebná činnosť na stavenisku vo vonkajšom prostredí cez deň od 6.ºº do 18.ººhod. neprekračovala hluk nad 50 dB, večer od 18.ºº do 22.ºº hod. 50dB. V nedeľu a vo sviatky je zákaz vykonávať práce, ktoré obťažujú hlukom.
- 4.5. Zhotoviteľ je povinný predložiť harmonogram podľa bodu 4.3., minimálne v týždennej periodicite s vyznačením čiastkových termínov plnenia predmetu zmluvy a realizácie diela so zohľadnením osobitných požiadaviek objednávateľa.
- 4.6. V prípade uplatnenia predĺženia lehoty dokončenia predmetu zmluvy alebo jeho časti podľa bodu 4.2. sa určia nové lehoty podľa dĺžky preukázaného zdržania.
- 4.7. Ukončením prác alebo ich častí sa rozumie ich riadne odovzdanie objednávateľovi protokolom o odovzdaní a prevzatí, v ktorom bude oboma zmluvnými stranami stanovené, že dielo alebo jeho časť je odovzdané bez takých závad a nedorobkov, ktoré by bránili jeho predčasnemu alebo trvalému užívaniu pokiaľ ich zavinil zhotoviteľ a ktorý musí byť podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 4.8. Ak zhotoviteľ mešká s dodaním predmetu zmluvy podľa ustanovení v tomto článku zmluvy, objednávateľ je oprávnený žiadať náhradu škody v zmysle § 373 a nasledujúcich Obchodného zákonníka, ktorá mu týmto vznikla.
- 4.9. V prípade zastavenia prác z dôvodov na strane objednávateľa budú vykonané práce odúčtované podľa stupňa rozpracovanosti a podľa skutočne zdokladovaných nákladov zo strany zhotoviteľa.

Článok 5. Zmluvná cena

- 5.1. Cena za predmet zmluvy je stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a Vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších zmien a doplnkov (prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych predpisov platných v krajine sídla zhotoviteľa - príslušný predpis špecifikuje uchádzač.....) ako cena maximálna a platná počas doby trvania zmluvy okrem prípadov uvedených v tomto článku zmluvy. Cena za predmet zmluvy je nasledovná (údaje doplní uchádzač na základe návrhu na plnenie kritérií a podľa Výkazu položiek – Výkaz výmer podľa bodu 11 Kapitoly B.2 - Spôsob určenia ceny v ponuke) :

- Celková cena v EUR bez DPH za kompletnú dodávku predmetu zmluvy:
- Sadzba DPH v %
- Výška DPH v EUR za kompletnú dodávku predmetu zmluvy:
- Celková cena v EUR vrátane DPH za kompletnú dodávku predmetu zmluvy:
- Celková cena v EUR vrátane DPH za kompletnú dodávku slovom:

DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa príslušných právnych predpisov platných v čase fakturácie.

.....
.....
.....
.....
.....

- 5.2.** Celková cena za predmet zmluvy podľa čl. 5.1. tejto zmluvy je stanovená ako súčet cien všetkých položiek v mene Euro, uvedených vo Výkaze položiek (v ocenenom výkaze výmer), podľa štruktúry výkazu výmer. Vo Výkaze položiek – výkaze výmer budú ocenené všetky položky výkazu výmer (t.j. všetky špecifikácie výrobkov, materiálov, prác, plnení a zariadení, ktoré podľa tejto zmluvy objednávateľ požaduje), ceny vo Výkaze výmer zohľadňujú celý rozsah plnení podľa tejto zmluvy. Ocenený Výkaz položiek – výkaz výmer tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 5.3.** Cena predstavuje dohodnutú cenu všetkých plnení a záväzkov zhotoviteľa podľa tejto zmluvy vrátane záväzkov vyplývajúcich zo zhotoviteľom poskytnutej záruky za kvalitu. V cene diela sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa potrebné k dodaniu predmetu tejto zmluvy.
- 5.4.** K zmene ceny za dielo nemôže dôjsť z dôvodov na strane zhotoviteľa počas platnosti tejto zmluvy. Cenu predmetu zmluvy je prípustné upraviť počas platnosti zmluvy len formou písomného dodatku k zmluve, a to len v prípade preukázateľných zmien právnych predpisov (napr. daňové zákony, colné zákony, vyhlášky, iné administratívne opatrenia štátu), ktoré môžu ovplyvniť ceny položiek uvedené vo Výkaze položiek – výkaze výmer. Zmena ceny nemôže mať za následok zvyšovanie dohodnutej ceny plnenia a zmenu povahy a rozširovanie rozsahu predmetu zmluvy alebo jeho časti alebo zmenu ekonomickej rovnováhy zmluvy v prospech zhotoviteľa.
- 5.5.** K zmene ceny môže dôjsť len v súlade s ustanoveniami § 18 ZVO (najmä § 18 ods. 1 písm. b) alebo c) ZVO nie však vylúčne).
- 5.6.** K zmene ceny predmetu plnenia podľa tejto zmluvy môže dôjsť len v týchto prípadoch:
- 5.6.1** v prípade nevykonania niektorých prác, resp. činností uvedených vo výkaze výmer zo strany zhotoviteľa, ak sa tieto ukážu len počas priebehu prác ako nepotrebné (tzv. menej práce); v tomto prípade budú tieto práce z ceny diela odpočítané a to v cene podľa výkazu výmer,
- 5.6.2** ak sa pri vykonaní diela objaví potreba činností nezahrnutých do pôvodného rozpočtu, na základe ktorého bola stanovená predpokladaná hodnota zákazky podľa § 6 ZVO, pokiaľ tieto činnosti neboli predvídateľné v čase uzavretia zmluvy (tzv. navyšiac práce), môže sa zhotoviteľ domáhať primeraného zvýšenia ceny, len ak tieto navyšiac práce objednávateľ odsúhlasí. Navyšiac práce môžu byť vykonané výlučne na základe písomne uzatvoreného dodatku k tejto zmluve, v súlade s § 18 ZVO.
- 5.7.** Postup zmeny ceny predmetu plnenia tejto zmluvy podľa bodu 5.6 bude nasledovný:
- 5.7.1** každá zmena vyvolaná objednávateľom oproti ocenenému výkazu výmeru, bude zapísaná v stavebnom denníku a podpísaná zástupcami zhotoviteľa, objednávateľa, projektanta a v prípade potreby aj ďalšími účastníkmi stavby,
- 5.7.2** v prípade súhlasu zmluvných strán so zmenami podľa bodu 5.6., vypracuje zhotoviteľ dodatok k výkazu výmer, ktorý bude rekapitulovať cenu diela a bude obsahovať:
- celkovú cenu z výkazu výmer,
 - položkovite ocenený výkaz výmer „naviac prác“ ako dodatok k výkazu výmer,
 - položkovite odpočet ceny „menej prác“ ako dodatok k výkazu výmer,
 - rekapituláciu ceny dodatkov k výkazu výmer podľa bodu b) a c), vrátane celkovej ceny jednotlivých dodatkov a ceny spolu
 - sprievodnú správu,
 - kópiu zápisov zo stavebného denníka,
 - ďalšie náležitosti (zápisy, náčrty,...) **odôvodňujúce** predmet príslušného dodatku výkazu výmer,
- 5.7.3** Pre ocenenie výkazu výmer v prípade „naviac prác“ bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:
- pri položkách, ktoré sa vyskytujú vo výkaze výmer podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy, bude používať ceny z tohto výkazu výmer podľa Prílohy č. 1 k tejto zmluve
 - pri položkách, ktoré sa vo výkaze výmer podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy nevyskytovali, predloží zhotoviteľ osobitnú kalkuláciu ceny,
 - v prípade, že osobitná kalkulácia ceny podľa písm. b) nebude predložená, alebo nedôjde k dohode pre osobitnú kalkuláciu ceny podľa predchádzajúceho bodu b), budú „naviac práce“ ocenené pomocou smerných orientačných cien, odporučených CENEKON na obdobie, v ktorom budú práce vykonávané; „menej práce“ budú odpočítavané podľa cien jednotlivých položiek výkazu výmer,
- 5.7.4** zhotoviteľ bude predkladať dodatky k výkazu výmer objednávateľovi na odsúhlasenie, pričom objednávateľ ich odsúhlasí, príp. vráti neodsúhlasené s odôvodnením nesúhlasu do 5 dní od ich obdržania. Dodatok k výkazu výmer, odsúhlasený zo strany objednávateľa i zhotoviteľa bude podkladom pre zmenu ceny diela podľa tejto zmluvy formou dodatku k zmluve,
- 5.7.5** v návrhu dodatku k tejto zmluve zhotoviteľ uvedie naposledy dohodnutú cenu s označením príslušného dodatku k zmluve, ktorým bola cena dohodnutá a s označením odsúhlaseného dodatku k výkazu výmer podľa bodu 5.7.4.,
- 5.7.6** dodatok k tejto zmluve, podpísaný oboma zmluvnými stranami dotýkajúci sa zmeny ceny diela, bude oprávňovať zhotoviteľa k uplatňovaniu zmenenej ceny vo faktúre.

Článok 6. Platobné podmienky

- 6.1** Predmet zmluvy bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku. Dohodnutú cenu za predmet zmluvy v EUR vrátane DPH objednávatel' uhradí na základe predložených čiastkových faktúr v mesačnej periodicite a konečnej faktúry, s lehotou splatnosti do 30 dní odo dňa ich doručenia objednávatel'ovi bezhotovostným platobným stykom. Platobná povinnosť objednávatel'a sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet poskytovateľa.
- 6.2** Faktúry musia obsahovať náležitosti v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou mesačných čiastkových faktúr bude súpis skutočne vykonaných prác, ktoré budú predmetom fakturácie, potvrdené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Neoddeliteľnou súčasťou konečnej faktúry bude protokol o odovzdaní a prevzatí diela spolu s dokladmi podľa bodu 7.4 tejto zmluvy, potvrdený oprávneným zástupcom zhotoviteľa a oprávneným zástupcom objednávatel'a, ktorí svojím podpisom potvrdia odovzdanie a prevzatie predmetu zmluvy. Okrem povinných náležitostí podľa vyššie uvedených právnych noriem musí faktúra obsahovať:
- názov diela,
 - predmet úhrady,
 - číslo ZoD (dodatku k ZoD),
 - skutočne vykonané práce dokladované odsúhlasenými súpismi,
 - čiastku k úhrade spolu,
 - splatnosť faktúry.
- 6.3** Faktúra bude predkladaná v dvoch vyhotoveniach.
- 6.4** V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa predchádzajúcich bodov tohto článku zmluvy, objednávatel' má právo vrátiť ju zhotoviteľovi v lehote splatnosti na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti pre objednávatel'a začne plynúť doručením opravenej resp. novej faktúry objednávatel'ovi.
- 6.5** Podkladom pre vystavenie čiastkovej faktúry bude súpis skutočne vykonaných prác, potvrdený oprávnenými zástupcami zmluvných strán a podkladom pre vystavenie konečnej faktúry bude konečný protokol o odovzdaní a prevzatí stavebných prác po úplnom ukončení diela, podľa bodu 7.4 tejto zmluvy. Súpis skutočne vykonaných prác sa vykoná do 5 kalendárnych dní v mesiaci, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli práce vykonané. Zhotoviteľ musí práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Súpisy skutočne vykonaných prác musia byť zostavené prehľadne a pritom sa musí dodržiavať poradie položiek a ich označenie, ktoré je v súlade s výkazom výmer, podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 6.6** Objednávatel' má právo uhradiť podľa predchádzajúcich bodov len 95 % z celkovej fakturovanej sumy s DPH, t.j. 95 % z každej čiastkovej faktúry a z konečnej faktúry. Zostávajúcu časť 5 % ceny diela s DPH (tzv. zádržné) uhradí objednávatel' zhotoviteľovi po preukázaní splnenia kvalitatívnych parametrov pri odovzdávaní a preberaní predmetu zmluvy nasledovne:
- 5 % uhradí do 30 dní po odstránení väd a nedorobkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí diela a to na základe písomného potvrdenia objednávatel'a, že tieto vady a nedorobky boli odstránené.
- 6.7** V prípade zastavenia prác z viny objednávatel'a budú skutočne vykonané práce fakturované na základe súpisu vykonaných prác, pričom súpis bude zostavený primerane v súlade s bodom 6.5.
- 6.8** Ak má dodávateľ sídlo v členskom štáte Európskej únie mimo územia Slovenskej republiky, faktúru podľa tohto článku vystaví v súlade s príslušnými predpismi záväznými v krajine jeho sídla.

Článok 7.

Dodacie a realizačné podmienky

7.1 Odovzdanie staveniska:

- 7.1.1** Objednávatel' je povinný zabezpečiť zhotoviteľovi bezplatné užívanie priestoru staveniska po dobu realizácie predmetu zmluvy podľa čl. 4 zmluvy a dobu potrebnú na vypratanie staveniska. Prípadné poplatky, pokuty a majetkové sankcie za užívanie staveniska po dobu presahujúcu termín realizácie predmetu zmluvy, uhrádza zhotoviteľ po celý čas, v ktorom je v omeškaní so svojimi povinnosťami podľa tejto zmluvy.
- 7.1.2** Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady prevádzkové, sociálne, výrobné zariadenia staveniska. Náklady na prevádzku, údržbu a likvidáciu sú súčasťou zmluvnej ceny.
- 7.1.3** **Zhotoviteľ zabezpečí činnosť koordinátora bezpečnosti na stavenisku** počas doby realizácie predmetu zmluvy a umiestni na stavenisku oznámenie podľa prílohy č. 1 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. v platnom znení.
- 7.1.4** Zhotoviteľ zabezpečí pred začatím prác na stavenisku umiestnenie nových alebo premiestnenie existujúcich dopravných značiek podľa predpisov o pozemných komunikáciách, zabezpečí udržiavanie dopravného značenia na vlastné náklady, pred realizáciou inžinierskych sietí vyznačí pracovné pásy s určením hraníc dočasného záberu, skládky materiálu v potrebnom rozsahu zabezpečí v areále oploteného staveniska, na vlastné náklady.
- 7.1.5** Zhotoviteľ zabezpečí stráženie staveniska, jeho osvetlenie, čistotu a poriadok na stavenisku na vlastné náklady.

- 7.1.6 Pri zriadení, usporiadaní, vybavení a likvidácii zariadenia staveniska a pri plnení predmetu zmluvy zhotoviteľ bude dodržiavať ustanovenia osobitných predpisov, najmä zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, vyhlášky č. 147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v platnom znení a ďalších platných právnych noriem pre zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia na stavenisku, aby rešpektoval a dodržiaval ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy najmä: zákon č. 17/1992 o životnom prostredí v znení neskorších predpisov, zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov, zákon č. 364/2004 Z. z. (vodný zákon) a zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov a všetky súvisiace platné všeobecne záväzné právne predpisy a osobitné zmluvné, technické a dodacie podmienky, pokiaľ boli v zmluve dohodnuté. Odpad, ktorý vznikne pri realizácii objektov stavby bude kategorizovaný podľa vyhlášky MŽP SR č.365/2015 Z. z. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi podklady a dokumenty, ak je to potrebné, nevyhnutné na vytyčenie pozemku, vytyčenia a osadenie stavby.
- 7.1.7 Objednávateľ určí miesta vstupu na stavenisko.
- 7.1.8 Odber elektrickej energie, vody prípadne iných médií podľa potreby pre realizáciu diela zabezpečí zhotoviteľ zriadením vlastnej prípojky na odber na vlastné náklady.
- 7.1.9 Objednávateľ zodpovedá za prípadné vady dokladov, ktoré odovzdal zhotoviteľovi.

7.2 Realizácia:

- 7.2.1 Zhotoviteľ svojou činnosťou nesmie narušiť bezpečnosť osôb nachádzajúcich sa na stavenisku ani iných osôb pohybujúcich sa mimo staveniska. Na stavenisko môžu vstupovať len poverení pracovníci zhotoviteľa, objednávateľa, tretích osôb subdodávateľov podieľajúcich sa na realizácii diela, orgánov štátneho stavebného dohľadu a ostatných oprávnených kontrolných orgánov. **Zoznam subdodávateľov/“iných osôb“** s uvedením mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla (IČO) alebo dátumu narodenia ak IČO nebolo pridelené, podielu zákazky formou subdodávky, ktorý má subdodávateľ realizovať, predmetu subdodávky - stručného opisu práce subdodávateľa, ako aj s uvedením mena, priezviska, dátumu narodenia, adresy pobytu osoby oprávnenej konať za subdodávateľa, bude prílohou č. 3 tejto zmluvy; osobitné ustanovenia o subdodávateľoch sú uvedené v zmluve v článku 13 – Subdodávatelia.
- 7.2.2 Vytyčovanie a iné meračské práce zhotoviteľa potrebné pre vykonávanie predmetu diela zabezpečuje zhotoviteľ, ako súčasť plnenia predmetu zmluvy.
- 7.2.3 Zhotoviteľ uhrádza vodné a stočné, odbery energií z prevádzkového, sociálneho a výrobného zariadenia staveniska z vlastných nákladov.
- 7.2.4 Zamestnanci objednávateľa môžu vstupovať na stavenisko len pokiaľ sú poverení funkciou stavebného dozoru alebo inou kontrolnou a dozornou činnosťou a preukážu sa príslušným oprávnením.
- 7.2.5 Zhotoviteľ je povinný na prevzatom stavenisku, v jeho okolí a na prenechaných inžinierskych sieťach udržiavať poriadok a čistotu, je povinný priebežne odstraňovať všetky odpady a nečistoty vzniknuté z jeho činnosti a to na vlastné náklady v súlade s príslušnými predpismi v danej oblasti a podľa projektu pre túto stavebnú prácu.
- 7.2.6 Pri dokončení diela je zhotoviteľ povinný usporiadať stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a odpady na stavenisku tak, aby bolo možné dielo riadne prevziať a začať bezpečne prevádzkovať.
- 7.2.7 Zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s plnením predmetu zmluvy na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické špecifikácie, právne a technické predpisy, zákony, vyhlášky platné v SR, najmä stavebný zákon, zákon o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, vyhlášku, ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v platnom znení, zákon o životnom prostredí, zákon o odpadoch, zákon o ovzduší, zákon o vodách a zákon ochrane pred požiarom. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých zamestnancov pracujúcich na stavbe o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
- 7.2.8 Zhotoviteľ zabezpečí pri zhotovovaní diela dodržiavanie kvalitatívnych a dodacích podmienok vymedzených projektom, výkazom výmer, príslušnými normami, a cenníkmi stavebných prác.
- 7.2.9 Zhotoviteľ zabezpečí pri typových výrobkoch pred ich objednaním predloženie vzorky na odsúhlasenie projektantovi a objednávateľovi, ak je to uplatniteľné.
- 7.2.10 Zhotoviteľ zabezpečí pred realizáciou predloženie vzorky všetkých povrchových úprav na odsúhlasenie projektantovi a objednávateľovi ak je to uplatniteľné.
- 7.2.11 Zhotoviteľ zabezpečí, aby práce, u ktorých sa to osobitne v projekte stavby vyžaduje, boli realizované len odborne spôsobilými osobami, ktoré svoju spôsobilosť preukážu pred začatím prác a to originálom alebo overenou kópiou príslušného osvedčenia, ktoré budú prílohou stavebného denníka.
- 7.2.12 Zhotoviteľ zabezpečí, aby v záujme dosiahnutia zodpovedajúcej kvality diela boli použité v zmysle zákona č.50/1976 Zb. v platnom znení na jeho realizáciu len stavebné výrobky spĺňajúce podmienky zákona č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom

znení. Príslušné doklady predloží objednávatelovi ku kontrole pred ich zabudovaním, súhrnne pri preberacom konaní diela.

- 7.2.13 Materiály, výrobky a rastlinné materiály, ktorých použitie plánuje zhotoviteľ a ktoré nie sú uvedené v projekte ale predstavujú **ekvivalentné riešenie** tých materiálov a výrobkov, ktoré sú uvedené v projekte, pri dodržaní technických parametrov navrhovaných výrobkov a materiálov, môže zhotoviteľ použiť len po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávatela, ktorý bude oznámený zhotoviteľovi formou zápisu v stavebnom denníku najneskôr do 3 dní odo dňa predloženia na schválenie. Zhotoviteľ je oprávnený použiť iba materiály a výrobky na požadovanej kvalitatívnej úrovni a v súlade s predchádzajúcim bodom 7.2.12.
- 7.2.14 Objednávatel' je oprávnený nechať preskúmať nezávislej odbornej osobe kvalitu ktoréhokoľvek dodávaného materiálu alebo výrobku, ktorý je pre objednávatela neznámy alebo s ním nemá dostatočne dlhé alebo pozitívne skúsenosti, pričom zhotoviteľ je povinný doručiť objednávatelovi vzorky na preskúmanie kvalitatívnych parametrov materiálu, resp. výrobkov, ktoré zhotoviteľ navrhuje použiť pri realizácii diela najneskôr 10 dní pred dňom, kedy je podľa vecného a časového harmonogramu prác (čl. 4, bod 4.3 tejto zmluvy) plánované použitie príslušného materiálu alebo výrobku v rámci realizácie diela, pokiaľ objednávatel' neurčí inú lehotu. V prípade ak nezávislá odborná osoba zhodnotí, že zhotoviteľom navrhovaný materiál alebo výrobok na použitie v rámci diela nespĺňa požiadavky príslušných technických noriem v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, je zhotoviteľ povinný nahradiť predmetný materiál alebo výrobok takým, na ktorom sa dohodne s objednávatelom, inak ktorý určí objednávatel'. Zoznam dodávaných materiálov a výrobkov, ktorých použitie v rámci diela je zhotoviteľovi známe pri podpise tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný odovzdať objednávatelovi pred začatím plnenia predmetu tejto zmluvy, t.j. pred začatím realizácie stavebných prác, s uvedením názvu, typu, druhu, výrobcu a pod.
- 7.2.15 Zhotoviteľ súhlasí, aby bol vecný a časový harmonogram postupu prác uvedený v Prílohe č. 2 tejto zmluvy, v prípade potreby objednávatela, najmä z dôvodu finančného zabezpečenia v danom čase, aktualizovaný.
- 7.2.16 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť počas svojej činnosti na vlastné náklady ochranu stromov v okolí stavby, výkopy v tesnom dotyku koreňového systému realizovať ručne, ak je to uplatniteľné.
- 7.2.17 Zhotoviteľ zabezpečí, ak to bude potrebné, uloženie stavebnej suty na organizovanú skládku odpadu a vybúrané materiály vhodné na recykláciu (druhotné suroviny) odovzdá do príslušných zberných surovín.
- Doklady o nakladaní s odpadom predloží objednávatelovi pri preberacom konaní ako súčasť preberacieho protokolu a na požiadanie aj v priebehu realizácie diela.**
- Nakladanie s odpadmi na stavbe sa bude riadiť platnou právnou úpravou na úseku odpadového hospodárstva za účelom predchádzania vzniku odpadov a obmedzovania ich množstva ako aj zhodnocovania recykláciou a opätovným využitím. Vyžaduje sa dodržiavať hierarchiu odpadového hospodárstva na stavbe, najmä:
- 7.2.17.1 prechádzanie vzniku odpadov
 - 7.2.17.2 materiálové a energetické zhodnotenie odpadov
 - 7.2.17.3 environmentálne vhodné zneškodnenie odpadov.
- 7.2.18 Zhotoviteľ zabezpečí, aby stroje, mechanizmy a zariadenia používané pri stavebných prácach boli udržiavané v dobrom technickom stave, aby nadmerne neznečisťovali ovzdušie a používané komunikácie, v súlade s cestným zákonom v platnom znení.
- 7.2.19 Zhotoviteľ zabezpečí vo vlastnej kompetencii príslušné povolenia (rozhodnutia) na dočasné užívanie verejných a iných plôch ako aj využívanie komunikácií na osobitné účely rozkopávky, prekopávky, atď. a za vydanie týchto povolení, rozhodnutí bude uhrádzať prípadné poplatky z vlastných nákladov.
- 7.2.20 Objednávatel' zodpovedá za to, že riadny priebeh stavebno-montážnych prác na stavbe nebude rušený neoprávnenými zásahmi tretích osôb.
- 7.2.21 **Objednávatela pri realizácii predmetu plnenia tejto zmluvy bude zastupovať stavebný dozor.** Stavebný dozor je oprávnený vstupovať na pracoviská, kde sa zmluvné výkony a ich súčasti realizujú alebo skladujú. Na vyžiadanie mu musia byť predložené výkresy, vzorky materiálov a iné podklady súvisiace s predmetom zmluvy, ako aj výsledky kontrol kvality - atesty.
- 7.2.22 S informáciami a podkladmi označenými zhotoviteľom ako jeho obchodné tajomstvo, musí objednávatel' zaobchádzať dôverne.
- 7.2.23 Zhotoviteľ nevykoná zmeny žiadnych prác bez písomného súhlasu stavebného dozoru a projektanta aj so zreteľom na ustanovenia čl. 5 tejto zmluvy.
- 7.2.24 Ak považuje zhotoviteľ pokyny stavebného dozoru za neoprávnené alebo neúčelné, musí uplatniť svoje výhrady zápisom v stavebnom denníku. Pokyny musí na opätovné požiadanie vykonať, pokiaľ nie sú v rozpore s príslušnými technologickými postupmi, alebo neodporujú právnym predpisom, alebo nariadeniam miestnej alebo štátnej správy. Ak s takými prácami budú spojené „práce navyše“ resp. sa zvýši cena diela, znáša zvýšenú cenu diela objednávatel'. Ak takéto práce ovplyvnia postup prác, objednávatel' pristúpi na primeranú úpravu zmluvy z dôvodu časového sklzu. V uvedených prípadoch je nevyhnutné dodržať postup v súlade s článkom 5 tejto zmluvy.
- 7.2.25 Objednávatel' v zastúpení stavebného dozoru bude organizovať kontrolné dni na stavbe minimálne jedenkrát za týždeň.
- 7.2.26 Zhotoviteľ musí bez meškania a písomne informovať objednávatela o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá

bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu zmluvy.

7.2.27 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov, spolupracovníkov a subdodávateľov na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykonáva stavebný dozor objednávateľa a projektant stavby a robiť okamžité opatrenia na odstránenie vytknutých závad a odchýlok od projektovej dokumentácie.

7.2.28 Žiadna časť diela nesmie byť zakrytá bez predchádzajúceho súhlasu stavebného dozoru. Zhotoviteľ je povinný umožniť skontrolovanie akejkoľvek časti diela, ktorá má byť zakrytá. Zhotoviteľ aspoň 2 dni vopred písomne oznámi stavebnému dozoru, že časť diela bude zakrývať a určí lehotu na vykonanie kontroly, ktorá nesmie byť kratšia ako 2 dni. Stavebný dozor vykoná kontrolu. V prípade, že ju nevykoná v lehote určenej v písomnom oznámení zhotoviteľa, je zhotoviteľ oprávnený zakryť predmetnú časť diela a objednávateľ je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa však pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce boli vykonané chybne, nesie náklady dodatočného odkrytia zhotoviteľ.

7.2.29 Objednávateľ vyžaduje spracovávanie videozáznamov a fotodokumentácie priebehu stavebných prác, osobitne zakrývaných častí diela pre účely efektívneho ostraňovania a riešenia prípadných porúch, havárií inštalovaných a zabudovaných súčastí diela v budúcnosti, ktoré budú súčasťou preberacích dokladov podľa bodu 6.5 tejto zmluvy. Požiadavky na videozáznamy a fotodokumentáciu bude priebežne predkladať objednávateľ alebo stavebný dozor. Videozáznamy a fotodokumentáciu bude zabezpečovať stavebný dozor na základe pokynu objednávateľa.

7.2.30 Zhotoviteľ vykoná v rámci svojich zmluvných plnení všetky potrebné vedľajšie, pomocné a dodatočné činnosti, ktoré síce nie sú objednávateľom výslovne špecifikované, ale sú pre úplnú, vecnú a odbornú realizáciu predmetu zmluvy zo strany zhotoviteľa, resp. funkčnosť, nevyhnutné. Za presné vymedzenie rozsahu plnenia predmetu zmluvy zodpovedná zhotoviteľ, ktorý je povinný dôkladne zvážiť všetky okolnosti plnenia predmetu tejto zmluvy do takej miery, aby bol schopný plnenie predmetu zmluvy zabezpečiť tak, aby bolo vykonané riadne a včas a v súlade so všetkými podmienkami stanovenými zmluvou. Ak sa v osobitných prípadoch, z objektívnych a nepredvídaných príčin vyskytne potreba realizácie činnosti nad rámec určený zmluvou, budú tieto zhotoviteľovi uhradené len na základe osobitného dodatku k zmluve, a to v prípade, že tieto činnosti neboli obsiahnuté v dokumentácii a pokynoch objednávateľa, predložených zhotoviteľovi pred podpisom zmluvy a boli objednávateľom odsúhlasené formou dodatku k tejto zmluve za podmienok uvedených v zmluve. To isté platí pre odchýlky a doplnky zmluvy, ktoré sú potrebné na základe zákonných a administratívnych ustanovení, predpisov a nariadení vydaných po podpísaní zmluvy. V uvedených prípadoch je nevyhnutné dodržať postup v súlade s článkom 5 tejto zmluvy.

7.2.31 V prípade zmenových konaní a následného predloženia častí projektu a iných podkladov objednávateľom po podpise zmluvy o dielo je povinnosťou zhotoviteľa preveriť takto predložené podklady do 10-tich dní po ich prevzatí. Zhotoviteľ nie je oprávnený neskôr namietat, že mu neboli známe chyby a nedostatky dokumentácie, ktoré mohol pri vynaložení odbornej starostlivosti zistiť z takto predložených podkladov. Ak zhotoviteľ opomenul vykonať písomné upozornenie na nedostatky v predložených podkladoch, je zodpovedný za všetky s tým súvisiace následky a za vykonanie všetkých zmluvných prác a výkonov, nevyhnutných pre riadne dokončenie diela. V uvedených prípadoch je nevyhnutné dodržať postup v súlade s článkom 5 tejto zmluvy.

7.2.32 Stavebný dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie prác podľa zmluvy zhotoviteľovi v stavebnom denníku.

7.2.33 Spolupôsobenie objednávateľa :

7.2.33.1 Spolupôsobením objednávateľa sa rozumie plnenie povinností objednávateľa, ktoré je nevyhnutné k riadnemu a včasnému splneniu povinností zhotoviteľa, najmä k riadnemu a včasnému vykonaniu diela alebo jeho časti zhotoviteľom a k riadnemu a včasnému odstráneniu prípadných väd diela zhotoviteľom.

7.2.33.2 Objednávateľ v rozsahu nevyhnutne potrebnom poskytne na vyzvanie zhotoviteľa súčinnosť pri zaobstarávaní podkladov potrebných pre realizáciu diela, dopĺňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne zhotoviteľovi vo vzájomne dohodnutom čase, inak v primeranej lehote.

7.2.33.3 Objednávateľ zabezpečí účasť kompetentných zástupcov objednávateľa na rokovaníach počas realizácie diela na základe výzvy zhotoviteľa, a zabezpečí priebežné prerokovanie predkladaných návrhov technických a technologických riešení v záujme zabezpečenia plynulého postupu pri zhotovovaní diela.

7.3 Stavebný denník:

7.3.1 Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v jazyku slovenskom, a to v origináli a vo dvoch kópiách. Jednu kópiu je povinný uložiť oddelene od originálu, aby bola k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu. Ďalšiu kópiu stavebného denníka si odoberá stavebný dozor.

7.3.2 Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich kvality, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité pre posúdenie hospodárnosti prác a údaje nevyhnutné pre posúdenie prác orgánmi štátnej správy. Počas pracovnej doby musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Povinnosť viesť

stavebný denník končí dňom odstránenia zjavných väd a nedorobkov zistených pri odovzdávanom a preberacom konaní.

- 7.3.3 Záznamy v stavebnom denníku je oprávnený robiť stavbyvedúci. Okrem stavbyvedúceho sú oprávnení robiť záznamy - projektant, stavebný dozor objednávateľa, prípadne ním poverený zástupca, orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné oprávnené orgány štátnej alebo verejnej správy.
- 7.3.4 Denné záznamy sa píše do stavebného denníka s očíslovanými listami, jednak pevnými, jednak perforovanými pre dva oddeliteľné prepisy, ktoré sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa zapisujú zásadne v ten deň, keď sa práce vykonali alebo nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne sa tak môže urobiť v nasledujúci deň. Pri denných záznamoch sa nesmú vynechať voľné miesta.
- 7.3.5 Stavebný dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie prác podľa zmluvy zhotoviteľovi v stavebnom denníku. Pritom musí rešpektovať technologický postup prác.
- 7.3.6 Pokiaľ stavebný dozor nariadi nevyhnutné zmeny, ktorých dôvodom bolo porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, vykoná zhotoviteľ nariadené práce na svoje vlastné náklady.
- 7.3.7 Ak stavbyvedúci do troch pracovných dní nepripojí svoje nesúhlasné stanovisko k vykonaným zápisom, pokladá sa to za jeho súhlas s obsahom.
- 7.3.8 Ak stavebný dozor do troch pracovných dní od doručenia stavebného denníka nepripojí svoje nesúhlasné stanovisko k vykonaným zápisom, pokladá sa to za jeho súhlas s obsahom.

7.4 Odovzdanie:

- 7.4.1 Dielo sa považuje za dokončené dňom odovzdania diela objednávateľovi písomným protokolom o odovzdaní a prevzatí diela, pričom protokol musí byť podpísaný štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a musí byť v ňom vyjadrené, že dielo je odovzdané bez závad a nedorobkov, ktoré bránia jeho trvalému, či dočasnému užívaniu.
- 7.4.2 Dielo možno preberať aj po častiach a to v prípade, že sa zmluvné strany na tom dohodnú.
- 7.4.3 Protokolárnym prevzatím časti diela objednávateľom prechádza nebezpečenstvo škody na objednávateľovi.
- 7.4.4 Prevzatie predmetu diela alebo jeho časti môže byť odmietnuté pre závary a nedorobky a to až do termínu ich odstránenia.
- 7.4.5 Zhotoviteľ je povinný najneskôr 10 kalendárnych dní vopred písomne oznámiť objednávateľovi, kedy bude dielo alebo jej časť pripravená na odovzdanie.
- 7.4.6 Zhotoviteľ je povinný vykonať komplexné vyskúšanie odovzdávanej časti diela.
- 7.4.7 Zhotoviteľ je povinný pri preberacom konaní spolu s preberacím protokolom odovzdať objednávateľovi doklady:
 - 7.4.7.1. zoznam zariadení, ktoré sú súčasťou odovzdávaného diela, ich dodacie listy, pasporty a návody na obsluhu a použitie v slovenskom jazyku, resp. v inom jazyku, ale s prekladom do slovenského jazyka,
 - 7.4.7.2. doklady o vykonaných funkčných skúškach,
 - 7.4.7.3. certifikáty vyžadované platnými právnymi predpismi,
 - 7.4.7.4. východiskové revízne správy elektrických zariadení ak je to uplatniteľné,
 - 7.4.7.5. stavebné denníky,
 - 7.4.7.6. ostatné súčasti stavebného diela,
 - 7.4.7.7. dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby (DSV), ktorá bude vypracovaná a dodaná po zhotovení diela v písomnej a elektronickej forme v dvoch (2) vyhotoveniach,
 - 7.4.7.8. všetky zápisy uskutočnených stavebných prác, ktoré boli podkladom a prílohou pre mesačné čiastkové faktúry,
 - 7.4.7.9. doklady o nakladaní s odpadom, vyžadované podľa tejto zmluvy,
 - 7.4.7.10. videozáznamy a fotodokumentácie priebehu realizácie stavebných prác najmä zabudovaných častí diela, zabezpečovaných priebežne podľa požiadaviek objednávateľa alebo stavebného dozoru.

Absencia niektorého z týchto dokladov je dôvodom pre nezačatie odovzdávacieho a preberacieho konania.

- 7.4.8. Zhotoviteľ je na preberacie konanie povinný pripraviť návrh odovzdávacieho a preberacieho protokolu a všetky svoje doklady vrátane zoznamu týchto dokladov tak, aby ich porovnaním s dokladmi objednávateľa sa zabezpečilo kvalitné, úplné a rýchle odovzdanie a prevzatie a to v písomnej forme, prípadne na CD (DVD a pod.). Súčasťou odovzdávacieho a preberacieho protokolu je aj **plán užívania stavby** ako predmetu zmluvy podľa bodu 2.9. tejto zmluvy.
- 7.4.9. Objávateľ nie je povinný prevziať dokončené dielo alebo jeho časť, iba ak zistené vady a nedorobky bránia plneniu jeho účelu.
- 7.4.10. Ak objednávateľ odmieta dielo prevziať, je povinný uviesť dôvody. Po odstránení dôvodov neprevzatia sa opakuje preberacie konanie v nevyhnutnom rozsahu a spíše sa dodatok k pôvodnému odovzdávaciemu a preberaciemu protokolu.
- 7.4.11. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na samostatnom odovzdaní a prevzatí len takých dokončených prác alebo častí prác alebo služieb, ktorých povaha pripúšťa ich samostatné odovzdanie.

- 7.4.12. Po termíne odovzdania a prevzatia stavby, môže zhotoviteľ ponechať na stavenisku len stroje, výrobné zariadenia a materiál potrebný na odstránenie chýb a nedorobkov, s ktorými objednávatel' dielo prevzal. Po odstránení chýb a nedorobkov je zhotoviteľ povinný vypratať stavenisko do 5 dní od odovzdania a prevzatia diela a upraviť stavenisko tak, ako mu to ukladá táto zmluva a projektová dokumentácia.
- 7.4.13. Ak objednávatel' do 10 kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy zhotoviteľa podľa bodu 7.4.5 tohto článku dielo alebo jeho ucelenú časť neprevezme bez uvedenia dôvodu alebo písomne zhotoviteľovi neoznami dôvody, pre ktoré odmieta dielo alebo jeho ucelenú časť prevziať, považuje sa dielo alebo jeho ucelená časť uplynutím tejto lehoty za prevzaté objednávatel'om v plnom rozsahu a teda za odovzdané. Tým nie sú dotknuté prípadné nároky objednávatel'a z väd dodaného diela alebo jeho ucelenej časti.

7.5. Osobitné technické podmienky:

- 7.5.1. zhotoviteľ sa **zaväzuje** že nepoužije technológie, ktoré sú v rozpore s projektom a platnými technickými, bezpečnostnými alebo hygienickými predpismi a normami a v rozpore s normami na ochranu životného prostredia.
- 7.5.2. zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabráni tomu, aby sa v prevádzke nachádzali stroje a mechanizácia s neplatnou revíziou, ktoré svojim technickým stavom nezodpovedajú schváleným podmienkam pre ich prevádzku.

Článok 8.

Zodpovednosť za vady a záruky

- 8.1. Zhotoviteľ zodpovedá za tie vady diela, ktoré malo v čase odovzdania a prevzatia a vady vzniknuté po tomto čase, ak vznikli porušením povinností zhotoviteľa.
- 8.2. Zhotoviteľ je zodpovedný za to, že predmet plnenia má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom, a že nemá vady, ktoré by rušili, alebo znížovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v zmluve predpokladaným účelom.
- 8.3. Ak odovzdané dielo alebo jeho časť bude mať vady, má objednávatel' právo na dodatočné bezplatné odstránenie väd, a to odstránenie väd dodaním náhradného plnenia alebo dodanie chýbajúceho plnenia alebo odstránenie právnych väd alebo odstránenie väd opravou, ak sú opraviťelné. Ak vady nie je možné úplne odstrániť a takéto vady nebránia riadnemu užívaniu diela v súlade s účelom diela, má objednávatel' nárok na primeranú zľavu z ceny, ktorá bude dohodnutá medzi zmluvnými stranami. Spôsob odstránenia vady oznami objednávatel' v oznámení o vadách diela.
- 8.4. Na žiadosť objednávatel'a je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu vady diela odstrániť, i keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch znáša náklady až do rozhodnutia o reklamáci zhotoviteľ.
- 8.5. Ak je vada, ktorá podstatne ovplyvňuje použiteľnosť diela zavinená zhotoviteľom a objednávatel'ovi vznikla z dôvodu vady škoda, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávatel'ovi túto škodu v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 8.6. Zhotoviteľ zaručuje, že dielo, resp. jeho časť, bude mať vlastnosti v zmysle projektu počas záručnej doby minimálne 5 rokov odo dňa protokolárneho odovzdania diela, resp. časti diela, ak je dielo odovzdávané po častiach.
- 8.7. Zmluvnými stranami bolo dohodnuté, že záručná doba na použité materiály a technológie bude podľa údajov výrobcov minimálne však 5 rokov (§ 12 ods. 1 písm. b) bod 4 zákona č. 254/1998 Z. z.). Záručná doba začína plynúť protokolárnym odovzdaním a prevzatím diela alebo jeho časti.
- 8.8. Poskytovaním bezplatného záručného servisu sa rozumie bezplatné odstránenie nedostatkov a porúch predmetu zmluvy, vrátane opráv, servisných prác, technickej podpory, hot line služby po dobu príslušnej záručnej doby podľa predchádzajúcich bodov, od protokolárneho odovzdania a prevzatia predmetu zmluvy.
- 8.9. Záruka sa nevzťahuje na vady vzniknuté nevhodným nakladaním a užívaním predmetu zmluvy a na vady zavinené nehodou, neodborným, nedbalým zaobchádzaním s predmetom zmluvy a na prípady zapríčinené vyššou mocou. Za účelom riadneho nakladania a užívania predmetu diela objednávatel'om, zhotoviteľ dodá ako súčasť odovzdávacieho a preberacieho protokolu plán užívania stavby podľa bodu 2.8. tejto zmluvy.
- 8.10. Zhotoviteľ zároveň zodpovedá za to, že sa uskutočnenie diela zhoduje s údajmi v sprievodných dokladoch. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že prípadné vady diela odstráni bezplatne a bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie alebo v inej lehote, ktorá bude dohodnutá na úrovni poverených zástupcov zmluvných strán. Ak zhotoviteľ neodstráni vady v dohodnutej lehote a ak lehota nebola dohodnutá, tak bez zbytočného odkladu, je povinný zaplatiť objednávatel'ovi zmluvnú pokutu podľa bodu 9.3. článku 9 tejto zmluvy.
- 8.11. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ak tieto vady spôsobilo použitie vecí odovzdaných mu na spracovanie objednávatel'om v prípade, že zhotoviteľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nevhodnosť týchto vecí nemohol zistiť alebo na ne objednávatel'a upozornil a objednávatel' na ich použitie trval. Zhotoviteľ takisto nezodpovedá za vady spôsobené dodržaním nevhodných pokynov daných mu objednávatel'om, ak zhotoviteľ na nevhodnosť týchto pokynov upozornil a objednávatel' na ich dodržanie trval alebo ak zhotoviteľ túto nevhodnosť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť. Prípadné upozornenie na nevhodnosť a taktiež odpoveď na takéto upozornenie je potrebné vykonať vždy písomnou formou zápisom v stavebnom denníku alebo osobitným listom. Vyjadrovanie sa objednávatel'a k použitiu ním predložených

vecí alebo navrhovaných podkladov, materiálov alebo prvkov alebo uložených pokynov, ak na ich nevhodnosť zhotoviteľ upozornil, je súčasťou povinností objednávateľa v rámci poskytnutia jeho spolupôsobenia zhotoviteľovi pri realizácii diela.

- 8.12. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť u zhotoviteľa v súlade s § 562 Obch. zákonníka v platnom znení.
- 8.13. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že **päťkrát v priebehu záručnej doby** vykoná spolu s povereným zástupcom objednávateľa záručnú prehliadku diela za účelom zistenia väd. O každej prehliadke bude spísaný protokol potvrdený oboma zmluvnými stranami. O záručnú prehliadku diela požiada zhotoviteľ objednávateľa najmenej 14 dní pred navrhovaným termínom prehliadky.
- 8.14. V ostatných prípadoch, neupravených touto zmluvou, budú zmluvné strany postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Článok 9

Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

- 9.1. Pri omeškaní zhotoviteľa s vykonaním niektorej časti diela (podľa bodu 4.3 článku 4 a Prílohy č. 2 tejto zmluvy) má objednávateľ voči zhotoviteľovi právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,5 % z ceny časti diela s ktorým je v omeškaní (bez DPH) za každý deň omeškania. V prípade uplatnenia je zhotoviteľ povinný túto zmluvnú pokutu uhradiť.
- 9.2. Pri omeškaní zhotoviteľa so splnením termínu vykonania celého diela uvedenom v bode 4.1. článku 4 tejto zmluvy má objednávateľ voči zhotoviteľovi okrem zmluvnej pokuty podľa predchádzajúceho bodu i právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,5 % z ceny celého diela (bez DPH) za každý deň omeškania. V prípade uplatnenia je zhotoviteľ povinný túto zmluvnú pokutu uhradiť.
- 9.3. Pri omeškaní zhotoviteľa s odstraňovaním vady je zhotoviteľ, v prípade uplatnenia zmluvnej pokuty objednávateľom, povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,2 % z ceny časti diela, na ktorej sa vada vyskytuje, a to za každý deň omeškania s odstránením vady až do úplného odstránenia vady diela.
- 9.4. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná pokuta môže byť z fakturovanej čiastky (konečnej alebo čiastkovej faktúry) odpočítaná alebo bude vykonaný zo strany objednávateľa jednostranný zápočet, ak je to uplatniteľné.
- 9.5. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou peňažných záväzkov zhotoviteľovi (úhrada faktúr) má zhotoviteľ voči objednávateľovi právo na zaplatenie úroku z omeškania z dlžnej sumy, a to vo výške 0,02% z fakturovanej a neuhradenej sumy za každý aj začatý deň omeškania s úhradou.
- 9.6. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania, dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno, podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, vymáhať samostatne.
- 9.7. Objednávateľ má právo na osobitnú zmluvnú pokutu podľa ustanovenia bodu 16.2., 16.3. a 16.4. tejto zmluvy vo výške 5 % zmluvnej ceny.
- 9.8. Objednávateľ má právo na osobitnú zmluvnú pokutu aj v prípade, ak nastane dôvod na odstúpenie od zmluvy podľa bodu 15.4. písm. e) a f) tejto zmluvy vo výške 5 % zmluvnej ceny.
- 9.9. Lehota splatnosti zmluvnej pokuty a úroku z omeškania podľa tohto článku zmluvy je 14 dní odo dňa ich uplatnenia príslušnou zmluvnou stranou.
- 9.10. Zmluvné strany prehlasujú, že výška zmluvných pokút je primeraná, je v súlade so zásadami poctivého obchodného styku a bola dohodnutá s prihliadnutím na význam zabezpečovaných povinností.

Článok 10.

Nadobudnutie vlastníckeho práva

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že vlastnícke právo k realizovanému predmetu zmluvy, t.j. k všetkému čo v dôsledku rekonštrukcie, prestavby, dokončovacích prác alebo iných stavebných zmien v zmysle čl. 2 tejto zmluvy prirástlo k stavbe, ktorá je predmetom rekonštrukcie podľa čl. 2 tejto zmluvy, prechádza na objednávateľa okamihom vzniku takejto príslušnej časti diela. Nebezpečenstvo škody na predmete tejto zmluvy (diela) znáša zhotoviteľ až do riadneho protokolárneho odovzdania predmetu tejto zmluvy po jeho úplnom dokončení.

Článok 11.

Ochrana dôverných informácií a osobných údajov

- 11.1. Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto zmluvy. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnené inak, ako od druhej zmluvnej strany a informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) alebo informácií, ktoré je povinný zverejniť podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

- 11.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu zákazky tretím osobám a zachová mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy. To neplatí, ak je poskytnutie týchto materiálov, resp. sprístupnenie informácií o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri realizácii tejto zmluvy, potrebné pre realizáciu diela podľa tejto zmluvy.
- 11.3 Zhotoviteľ v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov zabezpečí dodržiavanie povinnosti, vyplývajúcich z tohto zákona aj zo strany svojich zamestnancov a všetkých osôb, ktoré v rámci plnenia zmluvy prídu do styku s osobnými údajmi u objednávateľa.
- 11.4 Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
- 11.4. Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
- 11.5. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť. O vzniku takejto povinnosti sa budú zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.
- 11.6. Ustanovenia odsekov tohto článku zmluvy sú platné aj po skončení jej platnosti, a to až do doby, kedy informácie sa stanú verejne známymi.

Článok 12. Doručovanie

- 12.1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná.
- 12.2. Akékoľvek písomnosti podľa tejto zmluvy sa doručujú na adresu tej ktorej zmluvnej strane uvedenej pri označení zmluvných strán v čl. 1 tejto zmluvy, pokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená formou doručky druhej zmluvnej strane. V prípade, ak sa doručovaná zásielka nepodarí riadne doručiť, považuje sa zásielka za doručeníu v súlade s týmto článkom zmluvy.
- 12.3. Za deň doručenia zásielky sa považuje deň
- 12.3.1. v ktorom ju strana, ktorej bola adresovaná odoprela prijať,
- 12.3.2. ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie na pošte alebo
- 12.3.3. v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa platného poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 12.4. Doručovanie je možné uskutočňovať aj podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, ak majú zmluvné strany aktivované elektronické schránky a ak sa na tom výslovne dohodli.
- 12.5. Ak sa doručovanie uskutočňuje elektronickou komunikáciou podľa zákona o e-Governmente, deň doručenia upravujú príslušné ustanovenia tohto zákona.

Článok 13. Subdodávateľa a „iné osoby“

- 13.1. Podľa § 2 ods. 5 písm. e) ZVO subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom (zhotoviteľom) písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky (tejto zmluvy).
- 13.2. Objedávateľ podpisom tejto zmluvy akceptuje subdodávateľov zhotoviteľa, ktorí spĺňajú podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistuje u nich dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO, ktorí sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, podľa podmienok a požiadaviek zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov **počas celého obdobia trvania tejto zmluvy**. Identifikácia subdodávateľov, predmet a rozsah ich subdodávok je uvedená v Prílohe č. 3 tejto zmluvy. Identifikácia subdodávateľov podľa predchádzajúcej vety je uvedená v rozsahu: názov/obchodné meno/meno a priezvisko, sídlo/adresa pobytu, IČO/dátum narodenia ak nebolo IČO pridelené, podiel predmetu zmluvy, predmet subdodávky a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 13.3. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi zmenu subdodávateľa a údaje podľa predchádzajúceho bodu 13.2.

- 13.4. Zhotoviteľ je povinný pred začatím plnenia predmetu zmluvy zabezpečiť, aby subdodávateľ preukázal objednávateľovi splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO v lehote 5 pracovných dní odo dňa podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami, ak tak nebolo urobené skôr. Ak subdodávateľ nespĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO, v nadväznosti na požiadavku podľa § 41 ods. 1 písm. b) ZVO, objednávateľ písomne požiada zhotoviteľa o jeho nahradenie. Zhotoviteľ je povinný návrh nového subdodávateľa doručiť objednávateľovi do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. V prípade, že nový subdodávateľ nepreukáže v uvedenej lehote splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO, plnenie podielu predmetu zmluvy nie je oprávnený zabezpečiť a za riadne plnenie podielu predmetu zmluvy, ktorý mal zabezpečiť tento subdodávateľ, je zodpovedný zhotoviteľ, v zmysle jeho ponuky a tejto zmluvy.
- 13.5. Zapísanie subdodávateľov v registri partnerov verejného sektora overuje objednávateľ v informačnom systéme - Register partnerov verejného sektora. Údaje zapísané v registri nie je podľa § 3 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z. potrebné pred orgánmi verejnej moci preukazovať.
- 13.6. Pri plnení predmetu zmluvy subdodávateľom má dodávateľ zodpovednosť akoby predmet zmluvy plnil sám.
- 13.7. K zadaniu určitého podielu predmetu zmluvy subdodávateľovi, neuvedeného v Prílohe č. 3 tejto zmluvy alebo k zmene subdodávateľa uvedeného v Prílohe č.3 zmluvy počas plnenia predmetu tejto zmluvy môže dôjsť len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, podpísaného oboma zmluvnými stranami, neoddeliteľnou prílohou ktorého bude preukázanie, že subdodávateľ spĺňa podmienky uvedené v § 32 ods.1 ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO a overenie zapísania subdodávateľa v registri partnerov verejného sektora zo strany objednávateľa, podľa podmienok zákona č. 315/2016 Z. z., pred podpisom takéhoto dodatku k zmluve.
- 13.8. V prípade ak je subdodávateľom tzv. „iná osoba“ v kontexte § 34 ods. 3 posledná veta ZVO **v spojení s § 34 ods. 1 písm. g) ZVO**, prostredníctvom ktorej zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní tejto zákazky, ktorá je objednávateľovi známa ku dňu podpisu tejto zmluvy a spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u nej dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO, vyžaduje sa, aby táto „iná osoba“ ako subdodávateľ reálne vykonávala stavebné práce alebo služby, na ktoré poskytuje kapacity zhotoviteľovi počas celého obdobia platnosti tejto zmluvy v rozsahu svojho záväzku, uvedenom v osobitnej písomnej zmluve, predloženej v ponuke zhotoviteľa a poskytla svoje kapacity zhotoviteľovi počas celého obdobia platnosti tejto zmluvy v rozsahu podľa špecifikácie v Prílohe č. 3 tejto zmluvy.
- 13.9. V prípade tzv. „iných osôb“ v kontexte ustanovenia § 33 ods. 2 ZVO alebo § 34 ods. 3 ZVO (ustanovenie predchádzajúceho bodu 13.8. týmto nie je dotknuté), prostredníctvom ktorých zhotoviteľ preukazoval splnenie ďalších podmienok účasti vo verejnom obstarávaní tejto zákazky, ktoré spĺňajú podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO, vyžaduje sa, aby sa tieto „iné osoby“ reálne podieľali na plnení tejto zmluvy v rozsahu svojho záväzku, uvedenom v osobitnej písomnej zmluve, predloženej v ponuke zhotoviteľa a poskytli svoje zdroje alebo kapacity zhotoviteľovi počas celého obdobia platnosti tejto zmluvy podľa špecifikácie v Prílohe č. 3 tejto zmluvy. **Zhotoviteľ špecifikuje v Prílohe č. 3 zmluvy na základe záväzkov „iných osôb“ podľa osobitnej písomnej zmluvy, predloženej v ponuke zhotoviteľa, ak to je uplatniteľné. Ak nie je ustanovenie bodu 13.8. a 13.9. uplatniteľné, zhotoviteľ uvedie v Prílohe č. 3 text: „nie je uplatniteľné“.**
- 13.10. V prípade, že pred podpisom zmluvy alebo počas plnenia tejto zmluvy z objektívnych dôvodov, odôvodniteľne vznikne potreba pre zmenu „inej osoby“ podľa predchádzajúcich bodov 13.8 a 13.9, postupuje sa primerane podľa úpravy pre subdodávateľov podľa tohto článku zmluvy formou dodatku k zmluve. Ak z hľadiska predmetu a rozsahu záväzku „inej osoby“ špecifikovaného v Prílohe č. 3, má táto povinnosti zapisovať sa ako subdodávateľ do registra partnerov verejného sektora podľa príslušných ustanovení zákona č. 315/2016 Z. z., objednávateľ pred podpisom tejto zmluvy alebo pred podpisom dodatku k zmluve overuje zápis v registri partnerov verejného sektora.

Článok 14

Riešenie sporov

- 14.1. Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a pri plnení zmluvy, tak prioritu majú:
- 14.1.1. táto zmluva o dielo,
 - 14.1.2. ponuka (vrátane návrhu ceny),
 - 14.1.3. projektová dokumentácia,
- 14.2. Pri rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných materiálov a výrobkov, pre ktoré platia všeobecné záväzné skúšobné postupy a o prípustnosti a spoľahlivosti prístrojov, ktoré sa použili pri skúškach, prípadne metód, môže si každá strana dať vykonať materiálno-technické preskúšanie štátnym alebo štátom uznaným skúšobným miestom pre skúšky materiálov. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá spor prehrala.
- 14.3 V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
- 14.4. Spory zmluvných strán neopravňujú zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu zmluvy.
- 14.5. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky. Spory bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky.

Článok 15.

Ukončenie zmluvy

- 15.1. Zmluvné strany môžu túto zmluvu ukončiť pred uplynutím doby jej platnosti:
- a) písomnou dohodou alebo
 - b) odstúpením od zmluvy podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka z dôvodu podstatného porušenia zmluvných povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 15.2. Spôsob ukončenia zmluvy nemá vplyv na plynutie záručnej doby.
- 15.3. Odstúpenie od zmluvy zo strany objednávateľa z dôvodu podstatného porušenia zmluvných povinností zhotoviteľa je dôvod, aby Úrad pre verejné obstarávanie uložil zhotoviteľovi zákaz účasti vo verejnom obstarávaní na dobu troch rokov podľa § 182 ods. 3 písm. b) bod 3 ZVO.
- 15.4. Za podstatné porušenie povinností budú zmluvné strany považovať porušenie povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy a to:
- a) ak zhotoviteľ bude v omeškaní s uskutočnením predmetu zmluvy tak, ako to určuje táto zmluva v čl. 4 alebo ak preruší práce na diele na dlhšie ako na 10 kalendárnych dní bez súhlasu objednávateľa a to z dôvodu spočívajúceho na strane zhotoviteľa,
 - b) porušenie ustanovenia v bode 16.2 a 16.3 čl. 16 tejto zmluvy zhotoviteľom,
 - c) naplnenie ustanovenia čl. 16 bod 16.4 tejto zmluvy zhotoviteľom,
 - d) porušenie povinností podľa ustanovenia čl. 13 tejto zmluvy zhotoviteľom,
 - e) ak zhotoviteľ nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bolo právoplatne rozhodnuté o výmaze zhotoviteľa z registra partnerov verejného sektora podľa príslušných ustanovení zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení počas trvania tejto zmluvy,
 - f) ak subdodávateľ v kontexte § 11 ods. 1 ZVO a § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení nebol v čase uzavretia zmluvy alebo jej dodatku zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo bolo právoplatne rozhodnuté o jeho výmaze z tohto registra počas trvania zmluvy,
 - g) ak v čase uzavretia tejto zmluvy existoval dôvod na vylúčenie zhotoviteľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO,
 - h) ak objednávateľ na základe dokladu podľa bodu 16.5. zmluvy zistí rozpor s ustanovením § 32 ods. 7 ZVO, t.j. že zhotoviteľ nezaplatil nedoplatky alebo porušil dohodu o splátkach nedoplatkov na zdravotné a sociálne poistenie a daňových nedoplatkov počas platnosti tejto zmluvy,
 - i) ak bol zhotoviteľovi právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) a c) ZVO
 - j) ak bolo počas platnosti tejto zmluvy právoplatne rozhodnuté, že zhotoviteľ porušil všeobecne záväzné právne predpisy v oblasti pracovného práva, sociálneho práva alebo v oblasti ochrany životného prostredia alebo ďalšie predpisy, k dodržiavaniu ktorých sa zaviazal v tejto zmluve,
 - k) ak objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako 30 kalendárnych dní od dohodnutého termínu splatnosti faktúry.
- 15.5. Objávateľ má právo odstúpiť od zmluvy aj v prípade, ak bol počas platnosti tejto zmluvy vyhlásený na majetok zhotoviteľa konkurz, začaté konkurzné konanie alebo zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo je zhotoviteľ vstúpil do likvidácie.
- 15.6. Objávateľ má právo odstúpiť od zmluvy aj v prípade neschválenia resp. krátenia účelových finančných prostriedkov určených na financovanie predmetu zmluvy zo strany správcu rozpočtovej kapitoly, a to bez akýchkoľvek sankcií zo strany zhotoviteľa.
- 15.7. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka právnych vzťahov vzniknutých do okamihu odstúpenia od zmluvy. Obe strany sa zaväzujú splniť a vysporiadať si svoje záväzky vzniknuté pred odstúpením od zmluvy, a to najneskôr do 30 dní odo dňa odstúpenia.
- 15.8. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení jednej zmluvnej strany druhej zmluvnej strane.

Článok 16.

Ostatné práva a povinnosti

- 16.1 Všetky zmluvné dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku. Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označované v slovenskom jazyku.
- 16.2. Zhotoviteľ nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa previesť záväzky zo zmluvy na tretiu osobu.
- 16.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa neprevedie na inú osobu akékoľvek pohľadávky, ktoré mu vzniknú podľa tejto zmluvy.
- 16.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že počas platnosti zmluvy nebude uskutočňovať právne úkony smerujúce k prevodu práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy (singulárne, príp. univerzálne právne nástupníctvo) na iné subjekty bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Uvedené právne úkony bez predchádzajúceho písomného súhlasu budú voči objednávateľovi od samého začiatku právne neúčinné a objednávateľ je v takomto prípade oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy s tým, že zhotoviteľ bude povinný za

porušenie zmluvného záväzku v zmysle tohto bodu zaplatiť objednávateľovi osobitnú zmluvnú pokutu vo výške 5 % z už zrealizovaných dodávok predmetu tejto zmluvy.

- 16.5. Objednávateľ je oprávnený podľa § 152 ods. 5 ZVO dodatočne vyžiadať od zhotoviteľa doklady podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) ZVO a zhotoviteľ je povinný požadované doklady predložiť.
- 16.6. Samotné uzavretie tejto zmluvy nezakladá nárok zhotoviteľa na uskutočnenie plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 16.7. Objednávateľ má právo prerušiť realizáciu stavebných prác v prípade neschválenia resp. krátenia účelových finančných prostriedkov určených na financovanie predmetu zmluvy zo strany správcu rozpočtovej kapitoly, a to bez akýchkoľvek sankcií zo strany zhotoviteľa, a to do schválenia potrebného finančného krytia predmetu zmluvy.
- 16.8. Zhotoviteľ je oprávnený zverejniť názov diela, cenu diela, termíny realizácie diela, fotografie zrealizovaného diela, autora spracovania projektovej dokumentácie, a to na účel informovania o základných parametroch diela ako stavby zrealizovanej zhotoviteľom, najmä na jeho web stránke a v referenčných listoch predkladaných do súťaží, v ktorých sa zhotoviteľ uchádza o realizáciu iných stavieb. Fotografie zrealizovaného diela je zhotoviteľ oprávnený použiť i pri prezentácii svojej spoločnosti a svojej činnosti v médiách formou reklamy.
- 16.9. Zhotoviteľ predloží ako Prílohu č. 6 k zmluve doklad o uzatvorení poistení za škodu spôsobenú pri výkone činnosti (originál doklad alebo úradne osvedčená kópia) a doklad o zaplatení poistného.

Článok 17. Záverečné ustanovenia

- 17.1. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, tak aby boli tieto dodatky prijaté v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
- 17.3. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 10 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane.
- 17.4. Akékoľvek písomnosti podľa tejto zmluvy sa doručujú na adresu tej ktorej zmluvnej strane uvedenej pri označení zmluvných strán v čl. 1 tejto zmluvy, pokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená formou doručenky druhej zmluvnej strane. V prípade, ak sa podľa predchádzajúcich ustanovení doručovaná zásielka nepodarí riadne doručiť, považuje sa zásielka za doručenú v súlade s čl. 12 tejto zmluvy.
- 17.5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch s platnosťou originálu, dva rovnopisy pre objednávateľa a dva rovnopisy pre zhotoviteľa.
- 17.6. Zmluva sa uzatvára na dobu realizácie predmetu tejto zmluvy podľa čl. 4 a nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 17.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli. Táto zmluva nebola podpísaná v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom túto vlastnoručne podpisujú.

Prílohami tejto zmluvy sú:

- Príloha č. 1 - Výkaz položiek (ocenený výkaz výmer)
Príloha č. 2 - Vecný a časový harmonogram – presný rozvrh prác a dodávok
Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov a „iných osôb“
Príloha č. 4 - Doklad podľa bodu 2.5. tejto zmluvy
Príloha č. 5 - doklad o uzatvorení poistení za škodu spôsobenú pri výkone činnosti (originál doklad alebo úradne osvedčená kópia) a doklad o zaplatení poistného

V Trnave, dňa

V, dňa

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

objednávateľ
JUDr. Anton Jaček, predseda súdu

zhotoviteľ
titl., meno, priezvisko, funkcia

Príloha č. 1 zmluvy – predloží uchádzač v ponuke
Príloha č. 2 zmluvy – predloží uchádzač v ponuke
Príloha č. 3 zmluvy – predloží uchádzač v ponuke podľa vzoru
Príloha č. 4 zmluvy - predloží úspešný uchádzač v rámci súčinnosti podľa § 56 ZVO
Príloha č. 5 zmluvy - predloží úspešný uchádzač v rámci súčinnosti podľa § 56 ZVO

Príloha č. 3 zmluvy – Zoznam subdodávateľov a „iných osôb“ - predloží uchádzač podľa vzoru

Subdodávateľa

P. č.	Názov, Sídlo	Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	Dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	Adresa pobytu osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	IČO	Predmet subdodávky	Rozsah subdodávky

Poznámka: v prípade potreby je možné počet riadkov zvýšiť.

„Iná osoba“ v kontexte § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 ZVO, ktorá poskytuje zdroje alebo kapacity zhotoviteľovi počas platnosti tejto zmluvy

P. č.	Názov, Sídlo	Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za „inú osobu“	Dátum narodenia osoby oprávnenej konať za „inú osobu“	Adresa pobytu osoby oprávnenej konať za „inú osobu“	IČO	Predmet záväzku „inej osoby“	Rozsah záväzku „inej osoby“

Poznámka: v prípade potreby je možné počet riadkov zvýšiť.

V Trnave, dňa

V, dňa

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

objednávateľ
JUDr. Anton Jaček, predseda súdu

zhotoviteľ
titl., meno, priezvisko, funkcia

Poznámka: podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)

Kapitola C.1- Návrh uchádzača na plnenie kritérií
(„vzor“)

Názov zákazky: Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave

Návrh uchádzača na plnenie kritérií musí byť súčasťou ponuky

Uchádzač:

(Obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania)

P. č.	Hlavné kritériá	Návrh uchádzača na plnenie kritérií)
1.	Celková cena bez DPH za uskutočnené stavebné prácev Eur bez DPH

Pozn.: 1) vyplní uchádzač a predloží v ponuke.

Uchádzač uvádza celkovú cenu bez DPH za zhotovenie predmetu zákazky z výpočtu podľa Výkazu položiek – výkazu výmer podľa Kapitoly B.2 – Spôsob určenia ceny v ponuke.

V, dňa:.....

Meno, priezvisko, funkcia podpis
(oprávnená osoba)

Všeobecná informácia o uchádzačovi

Obchodné meno alebo názov uchádzača

úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača

Názov skupiny dodávateľov

vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny
dodávateľov, ktorá predkladá ponuku

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača

IČO

Právna forma

Zápis uchádzača v Obchodnom registri

označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do
ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku
štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj
o zápise do tohto registra alebo evidencie

Štát

názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol
uchádzač založenýZoznam osôb oprávnených
konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

Kontaktné údaje uchádzača

pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejnej
súťaže

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

E-mail

Fax

Kontaktné údaje zodpovednej osoby,

ktorej bude **doručená** Výzva na účasť v elektronickej
aukcii **EA sa nerealizuje**

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón

E-mail

V....., dňa:.....

.....
Oprávnená osoba uchádzača, podpis

Vyhlasenie o súhlase s podmienkami, o pravdivosti údajov uvedených v ponuke, o predložení len jednej ponuky a o poskytnutí súhlasu k spracovaniu údajov v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a k poskytnutiu ponuky v súlade s § 64 ods.1 ZVO

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami zákazky na predmet: „**Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave**“, ktoré určil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé, nepozmenené a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
4. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov.
5. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby naša ponuka bola uverejnená v profile verejného obstarávateľa v zmysle § 64 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v rozsahu informácií uvedených v tej verzii našej elektronickej ponuky, ktorá je určená na zverejnenie podľa bodu [15.3](#). Súťažných podkladov. Vyhlasujeme, že v prípade osobných údajov uvedených v ponuke predložíme verejnému obstarávateľovi písomný súhlas dotknutých osôb s ich zverejnením pre účely ustanovenia § 64 zákona o verejnom obstarávaní, resp. pokiaľ tento súhlas nezískame, tieto osobné údaje v príslušnej verzii elektronickej ponuky anonymizujeme. Sme si vedomí právnych následkov zverejnenia informácií a údajov podľa osobitných predpisov⁸, pokiaľ budú zverejnené nedodržaním povinností, ktoré nám vyplývajú zo súťažných podkladov a ktoré nám boli ako uchádzačovi uložené v súlade s § 22 ods. 4 a § 64 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

Dátum:.....

Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača, alebo osoby na základe plnej moci)

/doplniť podľa potreby

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov).

⁸ Napr. Obchodný zákonník, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov

Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov**Splnomocniteľ, resp. splnomocnitelia:**

Uchádzač uvedie aktuálne a presné znenie obchodného mena, platnú adresu sídla firmy, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú splnomocnenie

splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny (vedúceho skupiny) dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu):.....na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov, prijímanie pokynov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky,....., na doručovanie dokumentov od verejného obstarávateľa, na konanie v mene skupiny dodávateľov pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom, k podpisu dokumentov a dokladov a návrhu zmluvy/rámcovej dohody, predkladaných ako súčasť ponuky, ku komunikácii v procese verejného obstarávania, a to v pozícii lídra skupiny (vedúceho skupiny) dodávateľov.

Dátum:.....

Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

Dátum:.....

Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

(doplniť podľa potreby)

Splnomocnenie prijímam:

Dátum:.....

Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- ak je uchádzačom skupina dodávateľov toto splnomocnenie je súčasťou ponuky.

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR v.1.00

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie⁹. Referenčné číslo príslušného oznámenia¹⁰ uverejneného v *Úradnom vestníku Európskej únie* :

Ú. v. EÚ S číslo [], dátum [], strana []

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : [][][]/S[][][]-[][][][][][][][][][]

Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [.....]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa¹¹	Odpoveď:
Názov:	Krajský súd v Trnave
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ¹²	Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ¹³ :	2019/1/KSTrnava

Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplní hospodársky subjekt.

Časť II : Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu

⁹ Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

¹⁰ V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

¹¹ Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

¹² Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

¹³ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

A : INFORMÁCIE O HOSPODÁRSKOM SUBJEKTE

Identifikácia:	Odpoveď:
Názov :	[]
Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:	[]
Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné.	[]
Poštová adresa:	[.....]
Kontaktné osoby ¹⁴ :	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):	[.....]
Všeobecné informácie:	Odpoveď:
Je hospodársky subjekt mikropodnik ¹⁵ , malý alebo stredný podnik?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené ¹⁶ : je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“ ¹⁷ alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest? Ak áno,	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov?	[.....]
Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci?	[.....]
V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Neuplatňuje sa

¹⁴ Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

¹⁵ Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely. **Mikropodniky:** podniky, ktoré **zamestnávajú menej než 10 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 2 milióny EUR**.

Malé podniky: podniky, ktoré **zamestnávajú menej ako 50 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 10 miliónov EUR**.

Stredné podniky: podniky, ktoré **nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi** a ktoré **zamestnávajú menej ako 250 osôb** a ktorých **ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR**.

¹⁶ Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5.

¹⁷ To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb.

<p>Ak áno:</p> <p>Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI.</p> <p>a) Uvedte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia:</p> <p>b) Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícii v elektronickom formáte, uveďte:</p> <p>c) Uvedte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname¹⁸:</p> <p>d) Vzťahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Ak nie:</p> <p>Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby</p> <p>Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch:</p> <p>d) Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť osvedčenie, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne?</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Forma účasti:</p>	<p>Odpoveď:</p>
<p>Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi¹⁹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>

<p>Ak áno, zaistíte, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.</p>	
<p>Ak áno:</p> <p>a) Uvedte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...):</p> <p>b) Uvedte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne:</p> <p>c) V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p>
<p>Časti</p>	<p>Odpoveď:</p>

¹⁸ Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení.

¹⁹ Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne.

Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať:	[]
---	-----

: INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

V príslušnom prípade uveďte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania:

Zastúpenie, ak existuje:	Odpoveď:
Celé meno; Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú:	[.....] [.....]
Pozícia/zastupujúci:	[.....]
Poštová adresa:	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Ak je to potrebné, uveďte potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...):	[.....]

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

Dôvera:	Odpoveď:
Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

Ak áno, predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v **oddiele A a B tejto časti a časti III pre každý z** príslušných subjektov, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.

Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce.

Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uveďte informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov²⁰.

D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH KAPACITY HOSPODÁRSKY SUBJEKT NEVYŽÍVA

(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).

Subdodávateľa:	Odpoveď:
Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno a pokiaľ sú známe , uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov: [.....]

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.

²⁰ Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3.

Časť III: Dôvody na vylúčenie

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRESTNÝ ČIN

<p>V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Účasť v zločineckej organizácii²¹; 2. Korupcia²²; 3. Podvod²³; 4. Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami²⁴; 5. Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu²⁵; 6. Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi²⁶; 	
<p>Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:</p>	<p>Odpoveď:</p>
<p>Bol samotný hospodársky subjekt alebo osoba, ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, konečným rozsudkom odsúdený z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):</p> <p>[.....][.....][.....]²⁷</p>
<p>Ak áno, uveďte²⁸:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, b) totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; c) pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku: 	<p>a) dátum:[], bod/body: [], dôvody: []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) dĺžku obdobia vylúčenia. [.....] a príslušný bod/body []</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):</p> <p>[.....][.....][.....]²⁹</p>

²¹ Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42).

²² Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločenstiev alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu.

²³ V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48).

²⁴ Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia.

²⁵ Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15).

²⁶ Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1).

²⁷ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²⁸ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²⁹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie ³⁰ („samo očistenie“)?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno, opíšte prijaté opatrenia ³¹ :	[.....]

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:	Odpoveď:	
Splnil hospodársky subjekt všetky svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie , a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
Ak nie , uveďte: a) Krajinu alebo príslušný členský štát b) Príslušnú sumu c) Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností 1. Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho rozhodnutia : - Je rozhodnutie konečné a záväzné? - Uveďte dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. - V prípade odsúdenia, pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku , aj dĺžku obdobia vylúčenia: 2. Inými prostriedkami? Spresnite: d) Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií?	Dane a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , uveďte podrobnosti: [.....]	Príspevky na sociálne zabezpečenie a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , uveďte podrobnosti: [.....]
	Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu) ³² : [.....][.....][.....]

³⁰ V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ.

³¹ Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení.

³² Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.

Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia	Odpoveď:
Porušil hospodársky subjekt, podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti v oblasti environmentálneho, sociálneho a pracovného práva ³⁴ ?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)? Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií: a) úpadok , alebo b) konkurz alebo likvidácia, alebo c) prebieha vyrovnávacie konanie alebo d) je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov ³⁵ alebo e) jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo f) jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno: - Uvedte podrobné informácie: - Uvedte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností ³⁶ ? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	- [.....] - [.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
Dopustil sa hospodársky subjekt závažného odborného pochybenia ³⁷ ? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] Ak áno , prijal hospodársky subjekt samočistiace

³³ Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ.

³⁴ Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ.

³⁵ Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady.

³⁶ Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je **povinné** podľa platného vnútroštátneho práva **bez možnosti výnimky**, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku.

³⁷ V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

	opatrenia? <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Uzatvoril hospodársky subjekt dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž ? Ak áno , uveďte podrobnejšie informácie:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] Ak áno , prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Vie hospodársky subjekt o akomkoľvek konflikte záujmov ³⁸ z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania? Ak áno , uveďte podrobnejšie informácie:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....]
Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom poradenstvo verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom zapojený do prípravy postupu obstarávania? Ak áno , uveďte podrobnejšie informácie:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....]
Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola ukončená predčasne , alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou? Ak áno , uveďte podrobnejšie informácie:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] Ak áno , prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že: <ul style="list-style-type: none"> a) nie je vinný zo závažného skreslenia pri predkladaní informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti; b) nezadržal takéto informácie; c) môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a d) nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nedbalosti neposkytol zavádzajúce informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv 	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

³⁸ Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky?	
---	--

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNÝCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia	Odpoveď:
Uplatňujú sa čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia , ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ³⁹
V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia , prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak ich prijal , opíšte prijaté opatrenia:	[.....]

Časť IV : Podmienky účasti

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel α alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení, že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:

Spĺnenie všetkých podmienok účasti	Odpoveď
Spĺňa požadované podmienky účasti:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

A: VHODNOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Vhodnosť	Odpoveď
1. Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo ⁴⁰ : Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
2. V prípade zákaziek na poskytnutie služieb: je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo

³⁹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁰ Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; *na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe.*

<p>v krajine usadenia hospodárskeho subjektu?</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
---	---

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Ekonomické a finančné postavenie	Odpoveď:
<p>1.a) Ročný obrat („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>1.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto⁴¹:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>2.a) Ročný („osobitný“) obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>2.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto⁴²:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>3. V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícii za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť:</p>	<p>[.....]</p>

⁴¹ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

⁴² Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

<p>4. Pokiaľ ide o finančné ukazovatele⁴³ uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>(určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y⁴⁴ – a hodnota): [.....],[.....]⁴⁵</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>5. Poistená suma poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika hospodárskeho subjektu je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....],[.....] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>6. Pokiaľ ide o prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky, ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia, ktorá by mohla byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....]</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Technická a odborná spôsobilosť	Odpoveď:
<p>1.a) <i>Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:</i></p> <p>Počas referenčného obdobia⁴⁶ hospodársky subjekt vykonal tieto stavebné práce konkrétneho typu:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte:</p>	<p>Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]</p> <p>Stavebné práce : [.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

1.b) <i>Len v prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:</i>	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]			
	opis	sumy	dátumy	príjemcovia
Počas referenčného obdobia ⁴⁷ , hospodársky subjekt doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné				

⁴³ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

⁴⁴ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

⁴⁵ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁶ Verejní obstarávatelia môžu **vyžadovať** až päť rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako päť rokov.

⁴⁷ Verejní obstarávatelia môžu **požadovať** až tri rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako tri rokov.

služby stanoveného typu: Pri zostavovaní zoznamu, uveďte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných ⁴⁸ :				
2. Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány ⁴⁹ , najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality: V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce:	[.....] [.....]			
3. Hospodársky subjekt využíva tieto technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a jeho výskumné zariadenia sú:	[.....]			
4. Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém riadenia dodávateľského reťazca a sledovací systém:	[.....]			
5. V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel: Hospodársky subjekt umožní vykonanie kontrol⁵⁰ výrobných kapacít alebo technickej spôsobilosti hospodárskeho subjektu a v prípade potreby študijných a výskumných prostriedkov , ktoré má k dispozícii, a kvality kontrolných opatrení .	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie			
6. Tieto subjekty musia mať takéto vzdelanie a odbornú kvalifikáciu : a) Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, a/alebo (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch) b) jeho riadiaci pracovníci:	a) [.....] b) [.....]			
7. Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky schopný uplatňovať tieto opatrenia environmentálneho riadenia :	[.....]			
8. Ročný priemerný počet zamestnancov hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto:	Rok, ročný priemerný počet zamestnancov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Rok, počet riadiacich pracovníkov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],			
9. Tieto nástroje, strojové alebo technické vybavenie bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky:	[.....]			

⁴⁸ Inými slovami, **všetci** príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby.

⁴⁹ V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie.

⁵⁰ Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený.

10. Hospodársky subjekt má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom⁵¹ túto časť (t. j. percento) zákazky:	[.....]
11. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti. V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
12. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Môže hospodársky subjekt predložiť požadované osvedčenia vydané oficiálnymi ústavmi alebo agentúrami na kontrolu kvality , ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch? Ak nie , vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.

Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva	Odpoveď:
Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované normy zabezpečenia kvality vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím? Ak nie , vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....][.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
Bude môcť hospodársky subjekt predložiť	

⁵¹ Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt **rozhodol**, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C.

<p>osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované systémy alebo normy environmentálneho manažérstva?</p> <p>Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systémov alebo noriem environmentálneho manažérstva možno poskytnúť:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
--	--

Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov

<p>Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzývajú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení. Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:</p>

Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:

Zníženie počtov	Odpoveď:
<p>Spĺňa objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom:</p> <p>V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri každom uveďte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty:</p> <p>Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte⁵², uveďte pre každú z nich:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie 53</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]⁵⁴</p>

Časť VI: Záverečné vyhlásenia

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:

- a) verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne⁵⁵, alebo

⁵² Jasne uveďte, ktorej položky sa odpoveď týka.

⁵³ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁵⁴ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

- b) najneskôr do 18. októbra 2018⁵⁶ bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.

Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby [identifikujte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako je stanovený v časti I oddiele A] získal prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v [identifikujte príslušnú časť/oddiel/body] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely [identifikujte postup obstarávania: (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie v Úradnom vestníku Európskej únie, referenčné číslo)].

Dátum, miesto a, ak sa to vyžaduje alebo je to potrebné, podpis/podpisy: [.....]

⁵⁵ Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili. V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.

⁵⁶ V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ.

Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Verejné obstarávanie zákazky na predmet:

Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

(.....obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača], zastúpený [.....meno a priezvisko osoby/osôb oprávnenej/oprávnených konať za uchádzača],

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v tomto verejnom obstarávaní, vyhláseného na základe oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk, zverejnené/zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č.:, dňa:, pod zn.:

týmto čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- som neposkytol a neposkytnem akejkolvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

V, dňa

*Meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača,
resp. osoby na základe plnenej moci*

Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti

(podľa § 114 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.)

Verejné obstarávanie zákazky na predmet:

Obnova obvodového plášťa budovy Krajského súdu v Trnave

(.....obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača], zastúpený [.....meno a priezvisko osoby/osôb oprávnenej/oprávnených konať za uchádzača]

Ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v tomto verejnom obstarávaní, vyhláseného na základe oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk, zverejnené/zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania č.:, dňa:, pod zn.:

týmto čestne vyhlasujem, že

spĺňam všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytnem verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré som týmto čestným vyhlásením nahradil.

Súčasne uvádzam⁵⁷ aj 1) informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a 2) informácie o dokladoch, ktoré som verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné (**ak to je relevantné**):

1.1. doklad:; elektr. databáza:; informácie na prístup do databázy:

1.2. doklad:; elektr. databáza:; informácie na prístup do databázy:

(**Poznámka:** v prípade potreby je možné počet riadkov zvýšiť.)

2.1. doklad, ktorý je naďalej platný:....., predložený vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky:.....oznámenie/výzva zverejnené vo Vestníku č..... dňa zn.:.....

2.2. doklad, ktorý je naďalej platný:....., predložený vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky:.....oznámenie/výzva zverejnené vo Vestníku č..... dňa zn.:.....

(**Poznámka:** v prípade potreby je možné počet riadkov zvýšiť.))

V, dňa

Meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby/osôb oprávnenej/ných konať za uchádzača,
resp. osoby na základe plnenej moci

⁵⁷ Hospodársky subjekt **môže** v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné