

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

V **Banskej** dňa **04.09.2018**
Bystrici

Mgr. Roman Mikušinec
osoba zodpovedná za VO

V **Banskej** dňa **04.09.2018**
Bystrici

Ladislav Oravec
starosta

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

A - Pokyny na vypracovanie ponuky

časť I.	Všeobecné informácie
časť II.	Komunikácia a vysvetlenie
časť III.	Príprava ponuky
časť IV.	Predkladanie ponúk
časť V.	Otváranie a vyhodnotenie ponúk
časť VI.	Uzavretie zmluvy
časť VII.	Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
časť VIII.	Revízne postupy
časť IX.	Dôvernoscť a etické podmienky

B - Opis predmetu zákazky

C - Spôsob určenia ponukovej ceny

D - Obchodné podmienky

E - Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

F - Harmonogram realizácie

G - Podmienky účasti

H - Prílohy

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní predmetnej zákazky a požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo zadávania predmetnej zákazky vylúčená.

Časť I.
Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Identifikačné údaje

Názov: Obec Malý Slavkov
Sídlo Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov
IČO: 31984673
zastúpený: Ladislav Oravec, starosta obce

1.2 Kontaktné miesto

adresa: **CVO, s.r.o.**
Hviezdoslavova 24
962 31 Sliač
kontaktná osoba: Mgr. Roman Mikušinec
tel.: +421 908934680
e-mail: obstaravanie@centrumvo.eu

2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom zákazky je:

1. Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác v rámci projektu " Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov ".
Podrobný popis stavebných prác je uvedený v Opise predmetu zákazky súťažných podkladov a projektovej dokumentácii stavby. Bližšie informácie ohľadom predmetu zákazky sú súčasťou týchto súťažných podkladov.

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky bez DPH: 191 002,91 EUR bez DPH

2.1.1 Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov – stavebné práce

Predpokladaná hodnota: 191 002,91 EUR bez DPH

Podrobný popis stavebných prác je uvedený v Opise predmetu zákazky súťažných podkladov a projektovej dokumentácii stavby. Bližšie informácie ohľadom predmetu zákazky sú súčasťou týchto súťažných podkladov.

2.2 Kód práce z CPV:

Spoločný slovník obstarávania (CPV)

	Hlavný slovník	Doplňkový slovník (ak sa uplatňuje)
Hlavný predmet	45222100-0	neuplatňuje sa

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania je v časti B. Opis predmetu zákazky.

3. Komplexnosť zákazky

3.1 Uchádzač predloží elektronickú ponuku na celý predmet zákazky.

Obec Malý Slavkov
Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov

4. Zdroj finančných prostriedkov a spôsob financovania

- 4.1 Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov Operačného programu Ľudské zdroje.
- 4.2 Verejný obstarávateľ bude financovať predmet zákazky v súlade s návrhom zmluvy, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov.

5. Typ zmluvy

- 5.1 Výsledkom zadávania tejto zákazky bude v zmysle zákona o verejnom obstarávaní uzatvorenie Zmluvy o dielo medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom, na predmet zákazky definovaný v bode 2 týchto súťažných podkladov, uzavretej v zmysle platnej legislatívy v znení neskorších predpisov a zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu požadovanej zákazky na stavebné práce tvorí časť B. Opis predmetu zákazky, časť C. Spôsob určenia ceny a časť D. Obchodné podmienky.

6. Miesto a termín plnenia

- 6.1 Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov – stavebné práce

Miesto plnenia:	Miesto stavby	Malý Slavkov
	Vlastný areál	parc. č.231/2, 525/2 k.ú. Malý Slavkov
	Zberné miesta	parc. č.118, 126/1, 294/1, 542 a 543, k.ú. Malý Slavkov

- 6.2 Termín plnenia:

- 6.2.1 Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov – stavebné práce
Predpokladaný termín plnenia: **zhotovenie diela v lehote 6 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska.**

7. Oprávnený uchádzač

- 7.1 Ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina uchádzačov (ďalej len skupina). Uchádzačom sa rozumie aj skupina dodávateľov podľa § 37 ZVO ako skupina viacerých osôb vytvorená pre účely tohto verejného obstarávania. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedenie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania.
- 7.2 Uchádzač musí splniť podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní predmetnej zákazky a v týchto súťažných podkladoch.
- 7.3 V prípade zmeny subdodávateľa počas plnenia zmluvy je úspešný uchádzač povinný postupovať v súlade s ustanoveniami Zmluvy o dielo, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov v nadväznosti na ustanovenia § 41 ods. 4 zákona.

8. Definovanie ponuky a jej predloženie

- 8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Osoba podľa § 8 ZVO vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov v zmysle § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.2 Ponuku na predmet zákazky uchádzač predloží v lehote na predkladanie ponúk elektronickou formou prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania ver. 18 (ďalej len „systém EVO“), ktorý je prevádzkovaný Úradom pre verejné obstarávanie a prístupný na webovej adrese: <https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>.
- 8.3 Elektronickú ponuku môže predložiť uchádzač, ktorý sa zaregistroval do systému EVO (<https://www.uvo.gov.sk/portal-systemu-evo-5f5.html>).

9. Variantné riešenie

- 9.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požiadavke na predmet zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotenú bude iba základné riešenie.

10. Platnosť ponuky

- 10.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
- 10.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená **do 31.08.2019**.
- 10.3 V prípade uplatnenia revízných, kontrolných a iných postupov v súlade so zákonom, verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom systému EVO oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti a uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia prípadného predĺženia lehoty.

11. Náklady na ponuku

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší tento postup zadávania zákazky.
- 11.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 23.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10. uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.
- 11.3 Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa diela pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

12. Podmienky zrušenia zadávania zákazky

- 12.1 Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok podľa § 57 ods. 1 zákona.
- 12.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolností podľa § 57 ods. 2 zákona.
- 12.3 Verejný obstarávateľ má právo zrušiť súťaž, ak predložené ponuky prekročia predpokladanú hodnotu zákazky.
-

- 12.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade neakceptovania procesu verejného obstarávania zo strany poskytovateľa pomoci.

Časť II.
Komunikácia a vysvetlenie

13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi

- 13.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 13.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v elektronickej podobe prostredníctvom systému EVO, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, ak nie je uvedené inak.
- 13.3 Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO. Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek v profile verejného obstarávateľa na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/7372>.
- 13.4 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal záujemca/uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadané a zverejnené na portáli EVO v časti Príručky (<https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo-5f6.html>).
- 13.5 Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do systému EVO a nie kedy si ju záujemca/uchádzač prečítal.
- 13.6 V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti systému EVO možno komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi uskutočňovať aj v listinnej podobe prostredníctvom poštovej zásielky, resp. kuriérnou službou alebo osobne, vrátane predkladania ponúk uchádzačmi podľa požiadaviek verejného obstarávateľa stanovených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 13.7 V prípade zistenia alebo akéhokoľvek podozrenia z neštandardného správania sa systému EVO môžu záujemcovia/uchádzači kontaktovať helpdesk_evo@uvo.gov.sk.

14. Vysvetlenie súťažných podkladov

- 14.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok uvedených v súťažných podkladoch, vo výzve na predkladanie ponúk, alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca písomne požiadať o ich vysvetlenie priamo cez systém EVO.
- 14.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 14.3 O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO upozornení notifikačným e-mailom systémom EVO. Vysvetlenie na predložené otázky nájdú záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO v položke menu „ZÓNA ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA“ systému EVO pre dané zadávanie zákazky.
- 14.4 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr 3

pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk. O doplnení súťažných podkladov budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO upozornení notifikačným e-mailom systému EVO. Akékoľvek doplnenie a spresnenie sa stáva súčasťou súťažných podkladov.

14.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk ak

14.5.1 vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 14.2 a 14.4 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo

14.5.2 v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky vykoná podstatnú zmenu.

14.6 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

14.7 Vysvetlenia a doplnenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom budú zároveň zverejnené na Profile verejného obstarávateľa.

15. Obhliadka miesta plnenia

15.1 Obhliada miesta plnenia nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky

- 16.1 Celá ponuka a tiež dokumenty k nej priložené musia byť vyhotovené v slovenskom, resp. českom jazyku.
- 16.2 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17. Obsah ponuky

- 17.1 Ponuka sa predkladá v elektronickej forme prostredníctvom systému EVO a obsahuje:
- a) Sprievodný list vygenerovaný systémom EVO.
 - b) Identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, zoznam členov štatutárneho orgánu s uvedením ich mena a priezviska).
 - c) Plnú moc pre osobu, ktorá sa zaregistrovala v systéme EVO ako „Osoba oprávnená podpisovať ponuku“ a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača v prípade, ak právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby uchádzača
 - d) Dokladovanie splnenia podmienok účasti v zmysle časti G - Podmienky účasti súťažných podkladov.
 - e) Menovanie vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny (v prípade, že ponuku predkladá skupina dodávateľov) v súlade s bodom 7.1 súťažných podkladov.
 - f) Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže – príloha A v požadovanej štruktúre.
 - g) Vyhlásenie uchádzača o DPH – príloha B v požadovanej štruktúre.
 - h) Prílohu č. 2 Zmluvy o dielo - Ocenené výkazy výmer predmetu zákazky. Výkazy výmer budú predložené aj v elektronickej podobe vo formáte napr. .xls.
 - i) Návrh zmluvy spracovaný podľa časti D - Obchodné podmienky súťažných podkladov.
 - j) Cenovú ponuku spracovanú podľa časti C - Spôsob určenia ponukovej ceny, príloha 1 v požadovanej štruktúre.
 - k) Návrh na plnenie kritérií, uvedené v časti E - Kritériá hodnotenia ponúk a spôsob ich uplatnenia, príloha 2 v požadovanej štruktúre.

18. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

- 18.1 Uchádzači pri predkladaní ponúk preukazujú splnenie podmienok účasti predložením dokladov resp. dokumentov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v časti (G) Podmienky účasti súťažných podkladov. Uchádzači pri preukázaní splnenia podmienok účasti môžu v súlade s § 39 využiť jednotný európsky dokument alebo čestné vyhlásenie v zmysle § 114, ods. 1. Uchádzači môžu pri preukázaní splnenia podmienok účasti využiť aj kombináciu týchto možností.
- 18.2 Verejný obstarávateľ požaduje, v prípade uchádzača preukazujúceho splnenie podmienok účasti v zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom, aby vo svojej ponuke predložil Štandardný formulár jednotného európskeho dokumentu, podľa časti (H) Prílohy [Príloha č. 2 Jednotný európsky dokument] týchto súťažných podkladov alebo môže uchádzač použiť elektronickú verziu jednotného európskeho dokumentu. Elektronická verzia Jednotného európskeho dokumentu je dostupná na stránke: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sk&lang=sk>.
- 18.3 Uchádzač predkladá jednotný európsky dokument alebo čestné vyhlásenie osobitne:
- a) za seba,

- b) za osobu, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 18.4 Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, jednotný európsky dokument alebo čestné vyhlásenie predkladá každý člen skupiny osobitne.
- 18.5 Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 18.6 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument alebo čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom systému EVO požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením. Uchádzač prekladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Podľa ustanovenia § 39 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní je verejný obstarávateľ povinný získať požadované informácie na základe prístupu do elektronickej databázy, ak má k dokladom prístup podľa § 39 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní napr. v prípade zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní vedeným Úradom pre verejné obstarávanie.
- 18.7 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, osoba podľa § 8 ZVO po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.8 Verejný obstarávateľ bude požadovať od úspešného uchádzača predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov v rámci súčinnosti podľa ustanovenia § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, pokiaľ nie je stanovené inak.

19. Zábezpeka

- 19.1 Zábezpeka sa nevyžaduje.

20. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 20.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.
- 20.2 Pokiaľ podľa časti C - Spôsob určenia ponukovej ceny nepostačuje iné určenie ceny, uvedie uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu v zložení:
- Navrhovaný spôsob zostavenia zmluvnej ceny bez DPH.
 - Sadzba DPH a výška DPH.
 - Navrhovaný spôsob zmluvnej ceny vrátane DPH.
- 20.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie spôsob zostavenia navrhovanej zmluvnej ceny celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní čestným vyhlásením.
- 20.4 Uchádzač vyplní vyhlásenie o platení, či neplatení DPH (Príloha B Vyhlásenie o platení/neplatení DPH).
-

21. Vyhodenie ponuky

- 21.1 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Každá úplná ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom, resp. českom jazyku.
- 21.2 Elektronická ponuka musí byť podpísaná prostredníctvom „Sprievodného listu“ elektronickým podpisom, vygenerovaným pre danú zákazku systémom EVO pre osobu, oprávnenú podpisovať ponuku v mene spoločnosti (uchádzača). Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory pdf. poprípade jpg.
- V zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:
- (.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových výstupoch,
 - (.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky,
 - (.zip, .tar, .gz, .tgz, .tar.gz) pre kompresiu súborov,
 - (.gif, .jpg, .jpeg, .jpe, .jfif, .jfi, .jif, .tif, .fiff, .svg, .png) pri grafických súboroch.
- Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali komunikačné formáty v súlade s vyššie citovaným Výnosom.
- 21.3 V prípade, že právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby uchádzača, tieto osoby udelia plnú moc pre osobu, ktorá sa registrovala v systéme EVO ako „Osoba oprávnená podpisovať ponuku“, a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača, ktoré majú právo súčasne konať v mene uchádzača. Osoba oprávnená podpisovať ponuku bude predkladať platné dokumenty v systéme EVO a podpisovať ponuku v systéme EVO. V prípade, že právo konať v mene uchádzača majú viaceré osoby a môže konať každá z týchto osôb samostatne, nie je potrebné udeľovať plnú moc.
- 21.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov sa predkladajú v elektronickej podobe ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 21.5 Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, ako aj v prípade jej neúplného, alebo nesprávneho vyplnenia alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.

Časť IV. Predkladanie ponúk

22. Lehota na predkladanie ponúk

- 22.1 Lehota na predkladanie elektronických ponúk uplynie **27.02.2019 o 09:00 hod.** (SEČ). Ponuku je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk. Po uvedenom čase nebude už uchádzačom umožnené predkladať alebo meniť svoje ponuky.

23. Predloženie ponuky

- 23.1 Ponuka vyhotovená podľa bodu 21 a obsahujúca dokumenty a doklady podľa bodu 17 časti (A) Pokyny na vypracovanie ponuky týchto súťažných podkladov sa predkladá ako:
- elektronická ponuka v systéme EVO týkajúca sa splnenia podmienok účasti, splnenia požiadaviek na predmet zákazky a návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk.
 - elektronická ponuka sa predkladá na príslušnú časť predmetu zákazky, resp. viac častí alebo na všetky časti predmetu zákazky a to v systéme EVO.

- 23.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov sa predkladajú v systéme EVO elektronicky ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak. Platí, že vložené doklady a dokumenty u ktorých sa vyžaduje podpis, budú podpísané na originálne vyhotovenom dokumente a následne naskenované, uložené do súboru .pdf resp. .jpg a takto vložené do systému EVO. Všeobecne ale platí, že všetky dokumenty vložené do systému EVO sú podpísané elektronickým podpisom, ktorý je záujemcovi pridelený pri registrácii do zákazky samotným systémom.
- 23.3 Uchádzač predloží dokumenty a súbory tvoriace súťažnú ponuku prostredníctvom systému EVO vo formátoch uvedených v príslušných bodoch týchto súťažných podkladov. Názvy súborov nesmú obsahovať diakritiku a slová musia byť spojené podčiarkovníkom, napr. Navrh_na_plnenie_kriterii.pdf . Ak uchádzač túto požiadavku nesplní, systém EVO môže dokument neprijatť.
- 23.4 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

24. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 24.1 Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť časť svojej ponuky v systéme EVO, je postačujúce odoslať novú časť ponuky, ktorú chce zmeniť a vygenerovať a odoslať nový sprievodný list. V prípade, že všetky opakovane predložené časti ponuky do termínu predloženia ponúk tým istým uchádzačom budú zaslané i so sprievodným listom, bude sa za platnú časť ponuky považovať tá časť, ktorá bola doručená v časovom poradí posledná.

Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk

25. Otváranie ponúk

25.1 Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v systéme EVO, sa uskutoční dňa **27.02.2019 o 10:00 hod.** (SEČ) na adrese:

CVO, s.r.o.
Bakossova 3H,
974 01 Banská Bystrica

25.2 Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk, je verejné v nadväznosti na použitie ustanovenia § 52 ods. 6 zákona.

25.3 Na otváraní ponúk, t.j. sprístupnení elektronických ponúk v systéme EVO, sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ich ponuka nebola z hodnotenia vylúčená. Štatutárny zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra resp. živnostenským listom. Iný zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, výpisom z obchodného registra resp. živnostenským listom a splnomocnením potvrdeným štatutárnym zástupcom uchádzača, že je oprávnený zúčastniť sa na otváraní ponúk v rámci predmetnej zákazky.

26. Preskúmanie ponúk

26.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené len tie ponuky, ktoré boli predložené v lehote na predkladanie ponúk a uchádzači splnili podmienky účasti.

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a pokynom uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná. Ostatné ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú z verejného obstarávania vylúčené.

26.3 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne prostredníctvom systému EVO upovedomený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

27. Vysvetľovanie ponúk

27.1 určenej verejným obstarávateľom cez systém EVO.

27.2 Vo vysvetlení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním navrhnutá cena zahrňuje všetky náklady súvisiace s plnením predmetu zákazky podľa § 2 a 3 Zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a uviesť aj informácie podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

27.3 Ak budú predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá spĺňa podmienky podľa § 53 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

27.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastane niektorý z dôvodov vylúčenia podľa § 40 ods. 6 a 7 resp. podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

27.5 Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom systému EVO upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

28. Hodnotenie ponúk

28.1 Komisia hodnotí ponuky v súlade s § 40 a § 53 ZVO.

28.2 Pri vyhodnocovaní ponúk postupuje komisia podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk spôsobom určeným v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia, posudzuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky a podmienky účasti.

29. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

29.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa bodu 28., pričom kritériá a spôsoby výberu najvhodnejšej ponuky sú uvedené v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsoby ich uplatnenia.

29.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží najlepšiu ponuku z hľadiska kritérií uvedených v časti E. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Časť VI.
Uzavretie zmluvy

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 30.1 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO pošle všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, bezodkladne po vyhodnotení oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- 30.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma.
- 30.3 Súčasne ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli. V tomto oznámení uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

31. Uzavretie zmluvy

- 31.1 Verejný obstarávateľ ZVO vyzve úspešného uchádzača na predloženie zmluvy. Uchádzač predloží potrebný počet výtlačkov verejnému obstarávateľovi v lehote určenej verejným obstarávateľom.
- 31.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom a v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.3 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 31.5 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
- 31.6 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 31.7 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 31.8 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 31.9 Uzatvorená zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 31.10 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Časť VII.
Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

32. Zrušenie zadávania zákazky

- 32.1 Verejný obstarávateľ zruší zadávanie predmetnej zákazky podľa podmienok uvedených v bode 12.
- 32.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO bezodkladne upovedomí uchádzačov o zrušení zadávania predmetnej zákazky s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije na zadávanie zákazky na pôvodný predmet obstarávania.

Časť VIII.
Revízne postupy

33. Revízne postupy

- 33.1 Záujemca alebo uchádzač, ktorý sa domnieva, že postupom verejného obstarávateľa boli alebo mohli byť dotknuté jeho práva alebo právom chránené záujmy, môže voči konaniu verejného obstarávateľa uplatniť revízne postupy v súlade s ustanovením § 164 a § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 33.2 Okruh dôvodov pre uplatnenie revízných postupov ustanovuje § 164 a § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 33.3 V prípade uplatnenia revízných postupov záujemca alebo uchádzač postupuje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Časť IX.
Dôvernoscť a etické podmienky

34. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

- 34.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa/zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 34.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 34.3 Verejný obstarávateľ uverejní informácie a dokumenty podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní v profile verejného obstarávateľa.
- 34.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho subdodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.

35. Etické podmienky

- 35.1 Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk alebo zodpovedné osoby verejného obstarávateľa/zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie počas vyhodnocovania, kontroly, porovnávania ponúk, bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
- 35.2 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačoch zúčastnených v tomto zadávaní predmetnej zákazky.
- 35.3 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak sa pokúsil získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu.
- 35.4 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami.
- 35.5 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu hospodársku súťaž.
-

- 35.6 Verejný obstarávateľ zároveň odporúča záujemcom/uchádzačom oboznámiť sa s „Etickým kódexom záujemcu/uchádzača“ a dodržiavať ho. Etický kódex záujemcu/uchádzača je uverejnený na webovom sídle úradu v časti „Záujemca/Uchádzač“ v záložke „Etický kódex záujemcu/uchádzača“.

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác v rámci projektu " Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov ".

Podrobný popis stavebných prác je uvedený v projektovej dokumentácii stavby.

Záujmové územie sa nachádza v okrese Kežmarok, v katastri Obce Malý Slavkov, v rámci zastavaného územia obce, resp. v blízkosti jeho hranice. Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov riešené priloženou projektovou dokumentáciou pozostáva z vymedzenia časti obecného pozemku na areál so spevnenou plochou a dobudovania dreveného prístrešku a štyroch zberných miest v obci. Riešený areál je úzko spätý so zbernými miestami, čím tvorí celok určený k separavoniu a likvidácii odpadu v obci. Vyčlenená časť určená areálu k dobudovaniu systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu sa nachádza na parcelách číslo CKN 231/2, 525/2, ktorých oplotená výmera predstavuje 1732m² , výmera spevnených a zastavaných plôch tvorí ako celok 930m², zastavaná plocha prístrešku je 214,72m² a administratívy 15m² Štyri zberné miesta pozostávajúce zo spevnej plochy, kde výmera spevnej plochy jedného zberného miesta predstavuje 29,1m² a osadenia štvorice polozapustených kontajnerov - zberných nádob sú funkčne rozmiestnené v obce, a to jeden je na časti parcely CKN 118 - zastavané plochy a nádvoría, nachádzajúcej sa v intraviláne obce, druhý na časti pôvodnej parcely CKN 126/1- zastavané plochy a nádvoría nachádzajúcej sa v intraviláne obce, tretie zberné miesto sa nachádza na časti pôvodnej parcely CKN 294/1- ostatné plochy, nachádzajúcej sa v intraviláne obce. Posledné štvrté zberné miesto je navrhnuté na parcele č. 542a543- zastavané plochy a nádvoría. Riešené pozemky sú vo vlastníctve obce. Samotný areál sa nachádza v južnej okrajovej časti obce na okraji intravilánu s prístupom z pozemnej komunikácie vedúcej z centra obce. Riešený areál určený na dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu je navrhnutý ako novostavba pozostávajúca z oplotenia vrátane dvoch posuvných brán, vybudovania spevnenej plochy, prístrešku a požiarnej nádrže so zvedením dažďových vôd a osadenia jednej unimobunky s chemickým wc na zabezpečenie administratívy. Prihliadnuc na funkčnosť areálu, resp. diela, ktoré sú riešené priloženou projektovou dokumentáciou v areáli neuvažuje sa s výstavbou nových prípojok inžinierskych sietí. Pripravovanou realizáciou diela zo zistených podkladov poskytnutých starostom obce nebude dotknuté žiadne ochranné pásmo technickej infraštruktúry a inžinierskych sietí. Prípadnú existenciu týchto vedení bude povinný si overiť investor stavby a dodávateľ pred začatím stavebných prác na diele.

Požiadavky na predmet zákazky zohľadňujúce sociálny aspekt:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 42 ods.12 zákona o VO určil osobitné podmienky plnenia zmluvy (tzv. doložka plnenia zmluvy) , týkajúce sa sociálnych hľadísk. Súvisí s plnením predmetnej zákazky a je v súlade s legislatívou EÚ a SR. Podmienka je stanovená pri dodržaní podmienky nediskriminácie, rovnakého zaobchádzania a transparentnosti a to nasledovne:

1. Zhotoviteľ sa zaviazá, že ako dodávateľ predmetu zmluvy svoje kapacity pre realizáciu predmetu zmluvy navýši zamestnaním dvoch pracovníkov spĺňajúcich nasledovné podmienky:
 - a) patria k marginalizovanej rómskej komunite, a zároveň
 - b) sú dlhodobo nezamestnaní v zmysle § 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Pri hľadaní vhodných uchádzačov o zamestnanie spĺňajúcich kumulatívne predpoklady podľa bodu 1, písm. a) a b) tohto článku poskytne Verejný obstarávateľ Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť spočívajúcu v predložení zoznamu osôb, ktoré tieto predpoklady spĺňajú. Splnenie predpokladov uchádzačmi o zamestnanie podľa bodu 1, písm. a) a b) tohto článku sa preukáže čestným vyhlásením uchádzača o zamestnanie o tom, že patrí k marginalizovanej rómskej komunite a relevantným potvrdením príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o zaradení uchádzača do evidencie dlhodobo nezamestnaných. Ak zhotoviteľ nevyberie zo

zoznamu osôb predloženého Prijímateľom vhodného uchádzača o zamestnanie, je zhotoviteľ oprávnený zamestnať iné osoby spĺňajúce kumulatívne predpoklady podľa písm. a) a b) vyššie.

3. Zhotoviteľ bude mať povinnosť preukázať zamestnanie dvoch osôb v zmysle podmienky uvedenej v bode 1, písm. a) a b) a to predložením dokumentov preukazujúcich jej splnenie (napr. pracovná zmluva, dohoda o vykonaní práce a podobne, vrátane čestných prehlásení uchádzačov o zamestnanie a potvrdenia z príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny) a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa prevzatia staveniska.
4. Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t.j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas (na dobu určitú alebo neurčitú), o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru atď.
5. V prípade, že zhotoviteľ nesplní podmienky uvedené v bode 1 a 2 a nepreukáže ich splnenie podľa bodu 3 tohto článku bude povinný zaplatiť Verejnému obstarávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela za každý aj začatý deň o ktorý je v omeškaní so splnením podmienky uvedenej v bode 1, v bode 2 a v bode 3 tohto článku.

Uchádzači sa pri predložení svojich ponúk zaviazujú v prípade získania zákazky tieto vyššie uvedené podmienky plniť. Osobitné podmienky zmluvy sú uvedené v návrhu Zmluvy o dielo.

„Zelené“ požiadavky na predmet zákazky:

Uchádzač musí deklarovať, že v rámci použitých stavebných materiálov a stavebných hmôt nebudú použité nasledujúce produkty:

- recyklované dosky z dreva, ktoré nemajú doklad od nezávislej tretej strany potvrdzujúci, že neobsahujú žiadne nebezpečné látky
- produkty, ktoré obsahujú fluórované uhľovodíky (HFC)
- produkty, ktoré obsahujú fluorid sírový (SF6)
- interiérové farby a laky s obsahom rozpúšťadiel (VOC) vyšším ako:
 - náterové farby na steny (podľa EN 13300): 30 g/l (okrem vody)
 - iné náterové farby s výdatnosťou najmenej 15 m²/l pri krycej schopnosti 98%: 250 g/l (okrem vody)
 - všetky ďalšie výrobky (vrátane farieb, ktoré nie sú náterovými farbami na steny a ktoré majú výdatnosť menšiu ako 15 m²/l, lakov, moridiel na drevo, podlahových náterov a podlahových farieb a príbuzných výrobkov): 180 g/l (okrem vody).

Uchádzač nepoužitie vyššie uvedených produktov preukáže technickými listami stavebných materiálov a hmôt, ktoré chce použiť.

Verejný obstarávateľ podrobným opisom predmetu zákazky stanovil minimálne požiadavky, ktoré požaduje dodržať pre daný predmet zákazky.

V prípade, že verejný obstarávateľ použil v rámci opisu predmetu zákazky konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v súlade s § 42 ods.3 ZVO predložiť ponuku i na technický a funkčný ekvivalent.

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

C. SPÔSOB URČENIA PONUKOVEJ CENY

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

SPÔSOB URČENIA PONUKOVEJ CENY

- 1) Cena za obstarávané práce, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 2) Cena predmetu zákazky musí obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou diela predmetnej zákazky.

Cenu je potrebné uviesť tak, že bude rozpísaná cena podľa jednotlivých položiek - v ponuke priložiť 1x výťah podpísaný štatutárnym orgánom

Ceny je potrebné uviesť v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta celkom vrátane DPH, DPH a bez DPH, v požadovanom rozdelení! U platcu DPH je rozhodujúca cena s DPH, u neplatcu je rozhodujúca konečná cena. Neplatca DPH uvádza iba cenu bez DPH. Ceny sa vyplňujú do prílohy č. 1 Spôsob určenia ponukovej ceny. Uchádzač v ponuke predkladá vyplnený výkaz výmer v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta.

Obec Malý Slavkov
Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov

Príloha 1 Spôsob určenia ponukovej ceny

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov – stavebné práce

Platca DPH

Názov položky	MJ	Počet MJ	Cena spolu bez DPH	DPH	Cena spolu s DPH
Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov – stavebné práce	celok	1			

Neplatca DPH

Názov položky	MJ	Počet MJ	Cena spolu
Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov – stavebné práce	celok	1	

Vypracoval:

V dňa

.....
podpis oprávnenej osoby uchádzača

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

D. OBCHODNÉ PODMIENKY

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

Obec Malý Slavkov
Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov

Obsah súťažných podkladov (kapitola D. obchodné podmienky) o ktorých v zmysle § 42 ods. 11 zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov verejný obstarávateľ vyhlasuje, že budú súčasťou zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka, nie je prípustné meniť.

Obec Malý Slavkov
Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov

NÁVRH
ZMLUVY O DIELO

uzavretej podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

ČL. I.

medzi

1.1

Objednávateľom:	Obec Malý Slavkov
Sídlo:	Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov
Štatutárny orgán:	Ladislav Oravec - starosta obce
IČO:	31984673
Peňažný ústav:	
IBAN:	
BIC:	
Osoby oprávnené rokovať vo veciach zmluvných: vo veciach technických:	

(ďalej len „objednávateľ“)

a

1.2

Zhotoviteľ:	obchodné meno
Sídlo:	

Zapísaný:	v Obchodnom registri Okresného súdu oddiel , vložka číslo:
-----------	---

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

IBAN:

Osoby oprávnené rokovať
vo veciach zmluvných:
vo veciach technických:

(ďalej len „zhotoviteľ“)

za nasledovných podmienok:

Preambula

Táto zmluva o dielo je výsledkom procesu verejného obstarávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu, na uskutočnenie stavebných prác, ktorý sa vykonal v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Verejné obstarávanie bolo zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č.

ČL.II. Predmet zmluvy

- 1.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa dielo „Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov“ v rozsahu podľa článku 2 tejto zmluvy a prílohy č. 2 ocenený výkaz výmer.
- 1.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje zrealizovať dielo podľa
- a) opisu predmetu zákazky tvoriaceho prílohu č. 1 tejto zmluvy,
 - b) oceneného výkazu výmer tvoriaceho prílohu č. 2 tejto zmluvy;
 - c) projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie,
- 1.3 Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že v rámci verejného obstarávania špecifikovaného v článku II. bod 2.1. zmluvy obdržal od objednávateľa všetky podklady a dokumenty potrebné na riadne vykonanie diela uvedené v bode 2.2 tohto článku. Zhotoviteľ vyhlasuje, že poskytnuté podklady na vykonanie diela preskúmal s odbornou starostlivosťou a že sú vhodné a jednoznačné pre zhotovenie diela a neexistujú žiadne nedostatky týchto podkladov, ktoré by boli prekážkou zhotovenia diela v súlade s touto zmluvou. Zhotoviteľ zároveň vyhlasuje, že projektová dokumentácia pre stavebné povolenie je vyhotovená dostatočne podrobne a jednoznačne tak, aby podľa nej bolo možné dielo realizovať.
- 1.4 Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas vykonať dielo prevziať a zaplatiť zaň cenu za dielo.

ČL.III. Čas plnenia

- 3.1 Realizácia predmetu zmluvy dohodnutého v rozsahu a obsahu čl. II. tejto ZoD sa uskutoční nasledovne :

zhotovenie diela v lehote 6 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska.

- 3.2 Záväzný časový postup realizácie diela je dokladovaný harmonogramom postupu výstavby", ktorý vypracoval zhotoviteľ. V harmonograme je po mesiacoch uvedený vecný postup prác pre jednotlivé stavebné objekty a definuje dôležité termíny začatia a dokončenia jednotlivých profesijných častí stavby s poukázaním na hlučné, búracie a iné práce, ktoré požaduje objednávateľ zapracovať do harmonogramu mimo prevádzkových hodín. Harmonogram postupu výstavby musí rešpektovať záväzný termín vykonania diela podľa čl. III. bod 3.1 tejto ZoD. Harmonogram je neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD ako príloha č. 4. Zhotoviteľ je povinný realizovať dielo v súlade s vypracovaným harmonogramom. Všetky prípadné návrhy na zmenu harmonogramu musia byť vždy vopred odsúhlasené objednávateľom.
- 3.3 Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred časom plnenia dohodnutého v čl. III. bod 3.1. tejto ZoD, objednávateľ sa zaväzuje toto dielo prevziať v ponúknutom termíne, bez nároku zhotoviteľa na finančné zvýhodnenie.
- 3.4 Prípadné zmeny času plnenia uvedeného v čl. III. bod 3.1. tejto ZoD, dohodnú zmluvné strany formou číslovaných písomných dodatkov, ktoré sa po obojstrannom súhlasnom podpise zmluvných strán stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto ZoD.

ČL.IV. Miesto plnenia

- 4.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy podľa čl. II. tejto ZoD je:

Miesto stavby Malý Slavkov

Vlastný areál parc. č.231/2, 525/2 k.ú. Malý Slavkov

Zberné miesta parc. č.118, 126/1, 294/1, 542 a 543, k.ú. Malý Slavkov

ČL.V. Cena za dielo

- 5.1 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy (cena za dielo) v rozsahu čl. II. tejto ZoD je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe ponuky zhotoviteľa predloženej v procese verejného obstarávania ako cena konečná a to vo výške:

Obec Malý Slavkov
Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov

Cena bez DPH: Eur

Výška DPH: Eur

Cena s DPH: Eur

5.2 Cena za dielo je podrobne špecifikovaná v prílohe č. 2 k tejto ZoD.

5.3 Cenu za dielo dohodnutú v čl. V. bod 5.1. tejto ZoD je možné meniť v prípade zmeny sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu formou písomného dodatku k tejto ZoD.

5.4 V prípade vzniku naviac prác, ktoré vyplynuli z dôvodu potreby zmeny alebo doplnenia projektovaného technického riešenia v priebehu realizácie, ktorých vykonanie je potrebné na riadne dokončenie a odovzdanie diela, prípadne zmeny stavebných materiálov a dodávok alebo iných zmien vyvolaných zo strany objednávateľa ovplyvňujúcich cenu za dielo dohodnutú v čl. V. bod 5.1. tejto ZoD, budú predmetné práce, ich rozsah a cena prerokované, odsúhlasené a doriešené medzi objednávateľom a zhotoviteľom formou dohody o zmene k tejto ZoD.

5.4.1 Zhotoviteľ je povinný k dohode o zmene zmluvy vypracovať v termíne stanovenom objednávateľom, najneskôr však do 10 pracovných dní odo dňa písomnej požiadavky objednávateľa, zmenu k špecifikácii ceny uvedenej v prílohe č. 2 k tejto ZoD, v nasledovnom rozsahu:

- a) rekapitulácia ceny, ktorá bude obsahovať cenu zo špecifikácie ceny, cenu jednotlivých zmien k špecifikácii ceny a cenu spolu,
- b) položkový rozpočet naviac prác vypracovaný na základe výkazu výmer naviac prác spracovaného zhotoviteľom, prípadne v spolupráci s projektantom,
- c) položkový rozpočet prác, ktoré nebudú realizované.

5.4.2 Pre výpočet zmeny ceny bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:

- a) zmeny množstiev, výmer - v prípade úpravy množstva merných jednotiek, ak sa nemenia položky prác, u položiek na ktoré sú v prílohe č. 2 tejto ZoD dohodnuté jednotkové ceny, sa tieto ceny uplatnia aj na zvýšené množstvá,
- b) pri doplnení nových položiek prác, ktoré sa v prílohe č. 2 k tejto ZoD nevyskytujú, predloží zhotoviteľ kalkuláciu ceny v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov,
- c) práce vykonané v menšom rozsahu ako vyplýva z prílohy č. 2 k tejto ZoD budú odpočítané v nevykonanom rozsahu.

5.5 V prípade vzniku naviac prác, ktorých predpokladaná cena presahuje výšku podľa čl. V. bod 5.1 tejto ZoD, bude ich rozsah a cena prerokovaná a doriešená podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. formou zmeny k ZoD.

5.6 V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté aj :

náklady na materiál, príslušenstvo, stroje, prístroje, nástroje a stavebné pomocné materiály, ktoré sú potrebné na vykonanie prác, mzdové náklady, náklady na nadčasy, odmeny, cestovné a iné vedľajšie výdavky, dane, clá, licenčné poplatky a odvody, dopravné náklady a náklady spojené s prípadným dovozom materiálov zo zahraničia, náklady na vydanie všetkých potrebných povolení, náklady na zariadenie staveniska a náklady na ochranu životného prostredia, náklady na všetky ochranné opatrenia do doby prevzatia diela verejným obstarávateľom, náklady na vypratanie staveniska, odvoz odpadu, skúšky, atesty, osvedčenia a certifikáty v súlade s príslušnými právnymi predpismi, prípadné náklady na vykonanie školenia, resp. poučenia a následného overenia predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a zhotoviteľ nie je z tohto dôvodu oprávnený požadovať jej zvýšenie.

Čl. VI. Platobné podmienky

- 6.1 Cena za zhotovenie diela bude hradená na základe dielčích faktúr, ktorých prílohou bude súpis skutočne vykonaných prác podpísaný objednávatelom.
- 6.2 Vykonané práce podľa čl. II. bod 2.1. tejto ZoD bude zhotoviteľ fakturovať po zápisničnom odovzdaní ukončeného diela na základe zisťovacieho protokolu, odsúhlaseného stavebným dozorom a osobou oprávnenou na rokovanie vo veciach technických v zmysle čl. I bod 1.1. tejto ZoD, ktorého prílohou bude súpis vykonaných prác, v ktorom je potrebné presne dodržiavať terminológiu podľa projektovej dokumentácie a to názov stavby, názov a označenia stavebného objektu alebo časti. Zhotoviteľ je povinný predložiť súpis vykonaných prác na odsúhlasenie stavebnému dozoru najneskôr tri (3) pracovné dni pred požiadavkou na ich odsúhlasenie. Stavebný dozor potvrdí súpis vykonaných prác najneskôr tri (3) pracovné dni od ich obdržania iba v prípade, ak bude bez chýb. Ak má súpis vykonaných prác chyby, stavebný dozor ho po prekontrolovaní obratom vráti zhotoviteľovi na prepracovanie s presným definovaním jeho chýb a nedostatkov. Až na základe odsúhlaseného a potvrdeného súpisu vykonaných prác je zhotoviteľ oprávnený vystaviť faktúru.
- 6.3 Faktúra spolu s prílohami bude objednávatelovi predložená v dvoch (6) originálnych vyhotoveniach. Spolu s vystavenou faktúrou zhotoviteľ zároveň dodá objednávatelovi ako prílohu tejto faktúry :
1. zisťovací protokol a súpis vykonaných prác odsúhlasený a potvrdený stavebným dozorom podľa čl. VI. bod 6.2 tejto ZoD,
 2. atesty, certifikáty a prehlásenia o zhode od zabudovaných materiálov a výrobkov uvedených v súpise vykonaných prác,
 3. doklady o využití a zneškodnení odpadov uvedených v súpise vykonaných prác s uvedením názvu stavby a duhu a množstva odpadu, (evidenčné listy odpadov, vážne lístky, faktúry za uloženie odpadu na skládku) v originálnom vyhotovení,
- 6.4 Vystavenie faktúry celého diela, je podmienené riadnym vykonaním celého diela a jeho odovzdaním a prevzatím v zápise o odovzdaní a prevzatí diela, po odstránení väd a nedorobkov. Faktúru vystaví zhotoviteľ do 15 dní po ukončení odovzdávacieho a preberacieho konania.
- 6.5 Lehota splatnosti faktúry bola výslovne vzájomne dohodnutá 60 dní odo dňa doručenia faktúry objednávatelovi, na adresu uvedenú v čl. I bod 1.1 tejto ZoD. Zhotoviteľ bude predkladať faktúry v súlade s bodom 2 čl. 6 tejto zmluvy, pričom prvá fakturácia sa uskutoční po vykonaní min. 50 % finančného objemu prác, ďalšie faktúry budú vystavované priebežne po stavebných celkoch a to maximálne do výšky 95% z celkovej ceny práce, bod 3 čl. 5 tejto zmluvy. Na zvyšok ceny predloží zhotoviteľ konečnú faktúru až po odovzdaní a prevzatí diela bez nedostatkov. Vystavenie konečnej faktúry vylučuje dodatočné nároky na úpravu ceny.
- 6.6 Za deň doručenia faktúry objednávatelovi sa považuje dátum uvedený v pečiatke z Podateľne Obecného úradu Malý Slavkov. Lehota splatnosti faktúry začína plynúť od tohto dátumu. V prípade, ak posledný deň lehoty splatnosti faktúry pripadne na štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, za posledný deň lehoty splatnosti faktúry sa považuje nasledujúci pracovný deň.

Čl. VII. Zodpovednosť za vady

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto ZoD bude zhotovený v súlade so záväzkami tejto ZoD, podľa overenej projektovej dokumentácie stavby, podľa technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase realizácie a že bude ako riadne dokončené dielo spôsobilé užívania objednávatelom v súlade s príslušnými ustanoveniami §13 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“)
- 7.2 Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie ustanovení zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.3 Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ktoré má predmet zmluvy v čase jeho odovzdania
-

- objednávateľovi. Dielo má vady, ak nezodpovedá podmienkam uvedeným v čl. VII. bod 7.1. tejto ZoD.
- 7.4 Zmluvné strany dohodli záručnú dobu 60 mesiacov, ktorá sa vzťahuje na riadne dokončené dielo a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela objednávatelom. Na zariadenia a dodávky, ktorým bol vydaný záručný list výrobcom, sa záruka riadi týmto záručným listom. Záruka sa nevzťahuje na závady spôsobené neodborným zásahom, mechanickým poškodením užívateľa a bežným opotrebením.
- 7.5 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel má právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady diela bezodkladne, najneskôr v lehote uvedenej v čl. VII. bod 7.7. tejto ZoD.
- 7.6 Objednávatel je povinný písomne oznámiť vady diela bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil.
- 7.7 Zhotoviteľ je povinný do troch (3) pracovných dní po uplatnení oprávnenej reklamácie, predložiť objednávatelovi písomný návrh na odstránenie vady a v prípade, že objednávatel s týmto návrhom súhlasí, je zhotoviteľ povinný vadu diela odstrániť do piatich (5) pracovných dní od uplatnenia reklamácie objednávatelom.
- 7.8 V prípade vady diela, na odstránenie ktorej bude potrebný dlhší čas, ako lehota stanovená v čl. VII. bod 7.7. tejto ZoD, je zhotoviteľ povinný do troch (3) dní po písomnom oznámení vady diela, dohodnúť písomnou formou s objednávatelom spôsob a termín odstránenia vady diela.
- 7.9 Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela zistené po čase uvedenom v čl. VII. bod 7.4. tejto ZoD, ak boli tieto vady spôsobené porušením povinností zo strany zhotoviteľa. Zhotoviteľ odstráni tieto vady na vlastné náklady.
- 7.10 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávatela a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ich nevhodnosť objednávatela upozornil a on na ich použitie trval.
- 7.11 Vady diela, ktoré sú zjavné už pri odovzdávaní a preberaní diela je povinný objednávatel uviesť v zápise o odovzdaní a prevzatí diela.
- 7.12 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené porušením povinností zo strany objednávatela.

ČL.VIII. Zmluvné pokuty

- 8.1 V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním predmetu zmluvy v dohodnutom čase plnenia v čl. III. tejto ZoD, má objednávatel nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny diela uvedenej v čl. V. bod 5.1. tejto ZoD za každý aj začatý deň omeškania ak toto omeškanie vzniklo výlučne z dôvodov na strane zhotoviteľa.
- 8.2 V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti odstrániť vady a nedorobky diela v lehotách dohodnutých v čl. VII. bod 7.7. a 7.8. a čl. X. bod 10.4 tejto ZoD, má objednávatel nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100 Eur za každý aj začatý deň omeškania, až do odstránenia poslednej vady diela ak toto omeškanie vzniklo výlučne z dôvodov na strane zhotoviteľa.
- 8.3 V prípade omeškania objednávatela so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti má zhotoviteľ nárok na úroky z omeškania z nezaplatenej sumy najmenej v sadzbe podľa §369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 8.4 V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa čl. IX bod 9.7.1, 9.7.2, 9.15 a 9.20 tejto ZoD má objednávatel nárok na zmluvnú pokutu vo výške 150 Eur za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.5 V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa čl. IX bod 9.21 tejto ZoD má objednávatel nárok na zmluvnú pokutu 20 Eur za každého pracovníka a každý prípad porušenia.
- 8.6 V prípade neprítomnosti stavbyvedúceho podľa čl. IX bod 9.11 tejto ZoD, prípadne jeho určeného zástupcu na stavbe má objednávatel nárok na zmluvnú pokutu 150 Eur za každý prípad porušenia.
- 8.7 V prípade porušenia povinnosti zhotoviteľa podľa čl. IX bod 9.16 tejto ZoD má objednávatel nárok na zmluvnú pokutu 150 Eur za každý prípad porušenia.
-

- 8.8 V prípade neprístupnosti stavebného denníka na stavbe podľa čl. IX bod 9.9 tejto ZoD má objednávatel' nárok na zmluvnú pokutu 150 Eur za každý prípad porušenia.
- 8.9 Zmluvné strany nie sú v omeškaní podľa vyššie uvedených bodov v prípade vyššej moci, resp. zásahu úradných miest, ak tieto skutočnosti bezodkladne písomne oznámia druhej strane, alebo sú okolnosti vyššej moci, všeobecne známe.

Čl. IX. Spolupôsobenie objednávatel'a a zhotovitel'a

- 9.1 Objednávatel' odovzdá zhotoviteľovi stavenisko spolu s východiskovými podkladmi k predmetu ZoD podľa čl. II. bod 2.3 tejto ZoD (ďalej len „východiskové podklady“) do päť (5) kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti ZoD a to vyhotovením záznamu o odovzdaní a prevzatí staveniska a zápisom do stavebného denníka. V prípade, ak by odovzdanie staveniska pripadlo na obdobie, ktoré neumožňuje dodržať stanovené technologické postupy pri realizácii predmetu zmluvy bude termín odovzdania staveniska vzájomne dohodnutý medzi oprávnenými zástupcami objednávatel'a a zhotovitel'a.
- 9.2 Zhotoviteľ je povinný riadne preskúmať všetky východiskové podklady, ktoré mu objednávatel' poskytol. Prípadný rozpor východiskových podkladov s oceneným položkovým rozpočtom (špecifikácia ceny uvedená v prílohe č. 2 k tejto ZoD) je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávatel'ovi najneskôr do desať (10) pracovných dní odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska a je povinný ich špecifikovať formou predloženia chýbajúcich rozpočtových položiek s ich presným popisom a množstvom. Na rozpory, ktoré nebudú špecifikované podľa tohto bodu alebo budú objednávatel'ovi oznámené po stanovenom termíne, nebude objednávatel' neskôr prihladať a nebude ich akceptovať.
- 9.3 Zhotoviteľ dňom prevzatia staveniska preberá na seba zodpovednosť so všetkými právami a povinnosťami zamestnávateľa podľa zákona o BOZP a prípadnými dôsledkami podľa §373 a nasl. Obchodného zákonníka vyplývajúcimi z porušenia povinností najmä v prípade svojich zamestnancov, podnikajúcich fyzických alebo právnických osôb, ktoré budú v jeho mene a na jeho zodpovednosť v priestoroch staveniska pracovať a vyvíjať akúkoľvek činnosť podľa jeho pokynov a podľa pokynov stavbyvedúceho.
- 9.4 Zhotoviteľ prevzaté stavenisko, ako svoje pracovisko a priestor, zabezpečí v súlade s príslušnými ustanoveniami § 43i zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.
- 9.5 Zhotoviteľ a objednávatel' ďalšie podrobnosti a špecifiká súvisiace s rozsahom a užívaním staveniska počas realizácie predmetu ZoD vrátane prípadného vzájomného spolupôsobenia v oblasti BOZP a OPP a organizačného a personálneho zabezpečenia kontrolných dní dohodnú v rámci záznamu o odovzdaní a prevzatí staveniska vyhotoveného podľa čl. IX bod 9.1 tejto ZoD. Zhotoviteľ je súčasne povinný dodržiavať podmienky dotknutých orgánov štátnej správy a dotknutých organizácií z rozhodnutí, vyjadrení a stanovísk spracovaných k projektovej dokumentácii stavby. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu.
- 9.6 Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na zhotovenie inému subjektu.
- 9.7 Zhotoviteľ je oprávnený zveriť vykonanie časti diela tretej osobe (subdodávateľovi) iba v rozsahu (podiel subdodávok a subdodávateľ) uvedenom v prílohe č. 3 tejto ZoD. Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávatel'ovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.
- 9.7.1 V prípade, ak zhotoviteľ zverí vykonanie časti diela subdodávateľovi inému ako uviedol v prílohe č. 3 tejto ZoD, je povinný oznámiť objednávatel'ovi každého takéhoto subdodávateľa desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. Každý takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky uvedené v § 32 ods. 1 písm. a/, e/, f/, g/

a h/ zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa §40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade zmeny subdodávateľa, ktorý má vykonávať časť diela musí byť zaregistrovaný v registri partnerov verejného sektora. Zhotoviteľ objednávateľovi spolu s oznámením o zmene subdodávateľa predloží doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a/, e/, f/ zákona o verejnom obstarávaní od subdodávateľa a to v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené kópie týchto dokladov. Náklady spojené so zabezpečením týchto dokladov znáša zhotoviteľ bez nároku na ich úhradu objednávateľom. Objednávateľ odmietne takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi zaslaným do siedmich kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa v prípade :

- a) nepredloženia dokladov podľa § 32 ods. 2 písm. a/, e/, f/ zákona o verejnom obstarávaní,
- b) nesplnenia podmienok uvedených v § 32 ods. 1 písm. a/, e/, f/, g/ a h/ zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h)
- a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní,
- c) predloženia neplatných dokladov,
- d) poskytnutia nepravdivých alebo skreslených informácií,
- e) nezapísania konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora.

Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávateľom. V prípade, ak subdodávateľ začne vykonávať časť diela bez súhlasu objednávateľa alebo napriek odmietnutiu subdodávateľa objednávateľom, má objednávateľ právo prerušiť vykonávané práce, prípadne žiadať ich odstránenie na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. III bod 3.1 tejto ZoD, úhrady za takto vykonané práce a ani úhrady za ich odstránenie.

- 9.7.2 Zhotoviteľ môže vo výnimočných prípadoch zmeniť, t. j. zvýšiť podiel subdodávok uvedený v prílohe č. 3 tejto ZoD a to zmenou podielu subdodávok pre už v prílohe uvedeného subdodávateľa alebo doplnením nového subdodávateľa spolu s podielom subdodávok. V prípade zmeny podielu subdodávok je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi dôvod tejto zmeny a to desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. V prípade doplnenia subdodávateľa je zhotoviteľ povinný objednávateľovi oznámiť takéhoto subdodávateľa spolu s odôvodnením a s popisom ním vykonávaných prác a to desať kalendárnych dní pred začatím vykonávania časti diela. Takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky uvedené v § 32 ods.1 písm. a/, e/, f/, g/ a h/ zákona o verejnom obstarávaní. V prípade zvýšenia podielu subdodávok musí byť takýto subdodávateľ zaregistrovaný v registri partnerov verejného sektora. Zhotoviteľ objednávateľovi spolu s oznámením o doplnení subdodávateľa predloží doklady podľa § 32 ods. 2 písm. a/, e/, f/ zákona o verejnom obstarávaní od subdodávateľa a to v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené kópie týchto dokladov. Náklady spojené so zabezpečením týchto dokladov znáša zhotoviteľ bez nároku na ich úhradu objednávateľom.

Objednávateľ odmietne takéhoto subdodávateľa písomným oznámením zhotoviteľovi zaslaným do siedmich kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o zmene subdodávateľa v prípade :

a) nepredloženia dokladov podľa § 32 ods. 2 a/, e/, f/ zákona o verejnom obstarávaní,

b) nesplnenia podmienok uvedených v § 32 ods. 1 1 písm. a/, e/, f/, g/ a h/ zákona o verejnom obstarávaní nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa §40 ods. 6 písm. a) až h) a

ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní,

c) predloženia neplatných dokladov,

d) poskytnutia nepravdivých alebo skreslených informácií,

e) nezapísania konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora.

Subdodávateľ môže začať vykonávanie časti diela iba po písomnom odsúhlasení objednávateľom. V prípade, ak subdodávateľ začne vykonávať časť diela bez súhlasu objednávateľa alebo napriek odmietnutiu subdodávateľa objednávateľom, má objednávateľ právo prerušiť vykonávané práce, prípadne žiadať ich odstránenie na náklady zhotoviteľa. Zhotoviteľ v takomto prípade nemá nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. III bod 3.1 tejto ZoD, úhrady za takto vykonané práce a ani úhrady za ich odstránenie.

9.7.3 Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby subdodávateľ nezadal ďalšiemu subdodávateľovi žiadne práce a služby na vykonaní časti diela jemu zadanej zhotoviteľom (uvedené sa nevzťahuje na dodávku zariadení alebo materiálov, prípadne na montáž zariadenia).

9.8 Zhotoviteľ prehlasuje, že on, jeho zamestnanci, alebo jeho subdodávatelia sú držiteľmi všetkých potrebných oprávnení a kvalifikácií požadovaných na výkon daných prác. Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.

9.9 Zhotoviteľ je povinný počnúc odovzdaním staveniska viesť stavebný denník v zmysle platných predpisov.

9.10 Do stavebného denníka s dvoma (2) prepismi bude zástupca zhotoviteľa denne zapisovať všetky skutočnosti, vyplývajúce z tejto ZoD, najmä odovzdanie stavebných pripraveností, záznamy technického dozoru objednávateľa a pod. Stavebný denník sa musí počas realizácie diela až do ukončenia odovzdávacieho a preberacieho konania neustále nachádzať na stavbe a musí byť vždy prístupný oprávneným zástupcom objednávateľa, zhotoviteľa, projektanta stavby a dotknutých orgánov štátnej správy.

9.11 Za celý priebeh výstavby, za odborné a včasné vyhotovenie diela podľa tejto ZoD a za vedenie stavebného denníka je zodpovedný stavbyvedúci zhotoviteľa. Zhotoviteľ zabezpečí, že stavbyvedúci alebo jeho zástupca sa denne zdržuje na stavbe po celú dobu realizácie diela a zhotoviteľ musí ich poverenie alebo ich výmenu písomne oznámiť objednávateľovi. Zhotoviteľ je povinný kedykoľvek na žiadosť objednávateľa vymeniť najneskôr do osem (8) dní od požiadania osobu stavbyvedúceho, ak má objednávateľ k činnosti namietaného stavbyvedúceho výhrady.

9.12 Za objednávateľa je výkonom stavebného dozoru poverený p t. č , a výkonom funkcie koordinátora bezpečnosti t. č. Tu uvedeným osobám objednávateľa zhotoviteľ umožní operatívny prístup do priestorov staveniska po predchádzajúcom ohlásení sa u stavbyvedúceho.

9.13 V prípade preukázateľného nedodržavania prác v súlade s projektom stavby, technologických postupov pri zabudovávaní materiálov a spracovávaní stavebných hmôt a použitia výrobku, ktorý nemá požadované technické a kvalitatívne vlastnosti má na základe návrhu stavebného dozoru objednávateľa, osoba oprávnená vo veciach technických za objednávateľa právo na zastavenie stavebných prác s výnimkou prác vedúcich k

odstráneniu takto vzniknutých závad. Za preukázateľne sa takéto konanie považuje vtedy, ak je zapísané v stavebnom denníku a zhotoviteľ bol na takéto konanie písomne upozornený. Zhotoviteľ je povinný takéto práce, prípadne materiály na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými certifikovanými materiálmi a opakovanými prácami. V prípade takéhoto zastavenia stavebných prác nemá zhotoviteľ nárok na predĺženie času plnenia.

- 9.14 Zhotoviteľ je povinný prizvať objednávateľa na prevzatie prác, ktoré budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými, v opačnom prípade zodpovedá za vzniknuté škody. Ak zhotoviteľ nevyzve objednávateľa na prevzatie prác, je povinný na jeho žiadosť zakryté práce odkryť na vlastné náklady. Objednávateľ je povinný tieto práce, pokiaľ sú prevedené riadne, prevziať do troch (3) pracovných dní. Po tomto termíne sa považujú predmetné práce za prekontrolované a prevzaté. O prevzatí zakrytých prác sa spracuje písomný záznam.
- 9.15 Pokiaľ má stavebný dozor objednávateľa za to, že zhotoviteľ nezabezpečuje dostatočne kapacity na stavenisku, upozorní na túto skutočnosť zhotoviteľa zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný vykonať nápravu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) pracovných dní od zápisu v stavebnom denníku.
- 9.16 Kontrolné dni zvoľáva a organizuje objednávateľ. Prijaté opatrenia na kontrolných dňoch sa stávajú pokynmi pre realizáciu. Na kontrolných dňoch je účasť zhotoviteľa, resp. stavbyvedúceho povinná.
- 9.17 Objednávateľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom pripojiť svoje stanovisko. Ak stavebný dozor objednávateľa so záznamom zhotoviteľa nesúhlasí, je povinný pripojiť k zápisu svoje vyjadrenie do troch (3) pracovných dní. V opačnom prípade sa predpokladá, že s jeho zápisom súhlasí. To isté platí pre námietky zhotoviteľa voči zápisom objednávateľa.
- 9.18 Záznamy v stavebnom denníku, ktoré majú vplyv na rozsah stavebných prác, cenu diela, čas plnenia, prípadne ďalšie záväzky tejto ZoD, budú slúžiť ako podklad pre vypracovanie písomných dodatkov k ZoD.
- 9.19 Zhotoviteľ je povinný udržiavať na stavenisku poriadok a čistotu, bezodkladne odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté pri vykonávaní diela, pričom je povinný dodržiavať povinnosti uložené právnou úpravou v oblasti nakladania a likvidácie odpadov. Zhotoviteľ je povinný odstraňovať všetky znečistenia a poškodenia komunikácií (vrátane verejných), ku ktorým dôjde jeho činnosťou alebo v súvislosti s jeho činnosťou počas vykonávania diela. Na neplnenie uvedených povinností upozorní zhotoviteľa stavebný dozor objednávateľa zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný vykonať nápravu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) pracovných dní od zápisu v stavebnom denníku.
- 9.20 Stavebný dozor objednávateľa je oprávnený (zápisom v stavebnom denníku) žiadať od zhotoviteľa výmenu personálu, ktorý bude objednávateľ považovať za nedostatočne odborne spôsobilú na výkon prác pri realizácii diela a prikázať zhotoviteľovi, aby tento personál nahradil novým. Zhotoviteľ je povinný tento pokyn zrealizovať bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) pracovných dní od zápisu v stavebnom denníku.
- 9.21 Zhotoviteľ bude pri realizácii diela rešpektovať podmienky stanovené zákonom o BOZP. Zhotoviteľ sa najmä zaväzuje, že jeho pracovníci aj pracovníci jeho subdodávateľov budú nosiť ochranné pracovné pomôcky v súlade s predpismi BOZP.
- 9.22 Zhotoviteľ je povinný bezodkladne si plniť ohlasovaciu povinnosť v prípade vzniku mimoriadnych udalostí (úrazy, nehody, požiare, havárie a pod.) voči príslušným orgánom a vznik takejto udalosti oznámiť okamžite aj objednávateľovi za účelom objektívneho vyšetrenia a prijatia preventívnych opatrení.
- 9.23 V prípade, že je to v možnostiach objednávateľa, umožní tento zhotoviteľovi napojenie na odber

elektrickej energie, plynu a úžitkovej vody na stavenisku. Náklady na úhradu spotrebovaných energií pre stavbu hradí zhotoviteľ a sú súčasťou ceny za dielo podľa čl. V. tejto ZoD.

- 9.24 Zhotoviteľ si je vedomý, že práce budú prebiehať počas riadnej prevádzky materskej školy a zaväzuje sa k maximálnej ústretovosti a súčinnosti s vedením materskej školy a stavebného dozoru.

Čl. X. Odovzdanie a prevzatie diela

- 10.1 Zhotoviteľ odovzdá a objednávatel' preberie riadne dokončené dielo.
- 10.2 Zhotoviteľ je povinný pred začatím preberacieho konania písomne oznámiť objednávatel'ovi najneskôr sedem (7) pracovných dní vopred pripravenosť diela k odovzdaniu. Na základe tohto oznámenia dohodne zhotoviteľ s objednávatel'om časový postup preberacieho konania.
- 10.3 Najneskôr dva (2) pracovné dni pred začatím preberania diela odovzdá zhotoviteľ objednávatel'ovi jeden (1) výtlačok projektu skutočného vyhotovenia stavby, správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení, prehlásenia o zhode, atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti jednotlivých zariadení, certifikáty, potvrdenia o likvidácii všetkých odpadov, ako aj ďalšiu dodávateľskú dokumentáciu na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, nevyhnutnú k zabezpečeniu užívania riadne dokončeného diela objednávatel'om, najmä v súlade s ustanoveniami § 13 zákona o BOZP. Bez týchto náležitostí objednávatel' k preberaciemu konaniu nepristúpi.
- 10.4 O odovzdaní a prevzatí diela zmluvné strany spíšu zápis, kde sa zhodnotí kvalita vykonaných prác, súpis väd a nedorobkov diela, zistených pri preberacom konaní s určením termínu ich odstránenia. Obsahom zápisu je vyhlásenie objednávatel'a, že odovzdanú časť diela preberá a pokiaľ nie, z akých dôvodov. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektu.
- 10.5 Objednávatel' nepreberie dielo, ktorého zjavné vady budú brániť jeho uvedeniu do prevádzky a jeho riadnemu užívaniu.
- 10.6 Zhotoviteľ odstráni zistené vady a nedorobky na vlastné náklady.
- 10.7 Prípadné vady a nedorobky, uvedené v zápise o odovzdaní a prevzatí diela, nebrániace užívaniu odstráni zhotoviteľ v termíne podľa čl. X. bod 10.5. tejto ZoD. V zápisnici o odovzdaní a prevzatí zhotoviteľ určí svojho zástupcu, ktorému objednávatel' umožní prístup na miesta prípadných väd a vydá potvrdenie o odstránení väd a nedorobkov.
- 10.8 V prípade odstúpenia objednávatel'a alebo zhotovitel'a od tejto ZoD je zhotoviteľ povinný odovzdať nedokončené dielo spolu so všetkými dokladmi podľa čl. X bod 10.4 tejto ZoD, týkajúcimi sa všetkých prác na diele zrealizovaných ku dňu odstúpenia niektorej zo zmluvných strán od tejto ZoD. O odovzdaní a prevzatí diela zmluvné strany spíšu zápis, kde sa zhodnotí rozsah a kvalita vykonaných prác. Obsahom zápisu je vyhlásenie objednávatel'a, že odovzdanú časť diela preberá a pokiaľ nie, z akých dôvodov. V prípade, ak zhotoviteľ opustí stavenisko a aj napriek výzvam objednávatel'a sa nedostaví na odovzdanie a prevzatie nedokončeného diela, objednávatel' po tretej takejto výzve písomne oznámi zhotoviteľovi, že za deň odovzdania a prevzatia diela považuje deň doručenia tretej výzvy objednávatel'a zhotoviteľovi na odovzdanie a prevzatie nedokončeného diela v rozsahu prác ukončených a odsúhlasených stavebným dozorom ku dňu odstúpenia niektorej zo zmluvných strán od tejto ZoD.

Čl.XI. Ostatné ustanovenia

- 11.1 Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto ZoD postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a technické normy platné v čase realizácie a podmienky tejto ZoD.
- 11.2 Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán podľa čl. I. a čl. IX., rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.
- 11.3 Zámeny stavebných materiálov a dodávok uvedených v prílohe č. 2 k tejto ZoD v „Prehľade ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu ZoD“ (ďalej len „prehľad“) objednávateľ nepovolí. Zámeny stavebných materiálov a dodávok, ktoré nie sú uvedené v prehľade alebo zmeny technického riešenia možno vykonať len v odôvodnených prípadoch a po písomnom odsúhlasení objednávateľom.
- 11.4 Ak dohody uzavreté podľa čl. XI. bod 11.2. tejto ZoD budú mať vplyv na predmet zmluvy, čas plnenia a ďalšie zmluvné záväzky, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny a času plnenia vo väzbe na zmenu predmetu ZoD. Zhotoviteľ nie je oprávnený prerušiť práce v prípade zistených navyšiac prác do doby ich odsúhlasenia Dohodou o zmene tejto ZoD, okrem prípadov, ak takéto prerušenie prác nariadi objednávateľ. V prípade takéhoto prerušenia prác má zhotoviteľ nárok na predĺženie času plnenia podľa čl. III bod 3.1 tejto ZoD.
- 11.5 Počas realizácie diela zodpovedá zhotoviteľ za škody vzniknuté jeho činnosťou na majetku objednávateľa a jeho vybavení. Po zistení škody zavinenej zhotoviteľom, je zhotoviteľ povinný uviesť vec alebo zariadenie do pôvodného stavu, pri úplnom zničení veci alebo zariadenia, nahradiť novou vecou toho istého typu. Pri určovaní škody bude objednávateľ vychádzať z ceny majetku v čase poškodenia.
- 11.6 Zhotoviteľ je zodpovedný za pohyb pracovníkov na stavbe. Pracovníci zhotoviteľa sa môžu pohybovať na stavbe iba vo vymedzených priestoroch určených objednávateľom.
- 11.7 Objednávateľ umožní zhotoviteľovi počas doby výstavby pobyť na stavenisku a stavebnú činnosť v nadčasoch a v dňoch pracovného voľna len po vzájomnej dohode.
- 11.8 Z dôvodu, že práce sa budú realizovať za prevádzky objektu, zhotoviteľ je povinný rešpektovať a riadiť sa pokynmi objednávateľa a svojou činnosťou vykonávanou na stavenisku nesmie narušiť prevádzku objektu.
- 11.9 Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly / auditu súvisiaceho so stavebnými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 11.9.1 Oprávnené osoby na výkon kontroly /audit/ sú oprávnené vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok a iných priestorov, ak to súvisí s predmetom tejto zmluvy a požadovať od zhotoviteľa predloženie originálnych dokladov a inú potrebnú dokumentáciu, stavebné denníky, vzorky výrobkov a materiálov, alebo iné ďalšie doklady súvisiace s touto zmluvou.
- 11.9.2 Oprávnené osoby na výkon kontroly / auditu sú:
- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby;
 - b) Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit/;
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov;
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
-

Čl. XII. Prechod vlastníckeho práva

- 12.1 Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že vlastnícke právo k predmetu ZoD sa dňom prevzatia diela ako celku, stáva vlastníctvom objednávateľa.

Čl. XIII. Osobitné podmienky plnenia zmluvy

- 13.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že ako dodávateľ predmetu zmluvy svoje kapacity pre realizáciu predmetu zmluvy navýši zamestnaním dvoch pracovníkov spĺňujúcich nasledovné podmienky:
- a) patria k marginalizovanej rómskej komunite, a zároveň
 - b) sú dlhodobo nezamestnaní v zmysle § 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 13.2 Pri hľadaní vhodných uchádzačov o zamestnanie spĺňajúcich kumulatívne predpoklady podľa bodu 13.1, písm. a) a b) tohto článku poskytne Objedávateľ Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť spočívajúcu v predložení zoznamu osôb, ktoré tieto predpoklady spĺňajú. Splnenie predpokladov uchádzačmi o zamestnanie podľa bodu 13.1, písm. a) a b) tohto článku sa preukáže čestným vyhlásením uchádzača o zamestnanie o tom, že patrí k marginalizovanej rómskej komunite a relevantným potvrdením príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o zaradení uchádzača do evidencie dlhodobo nezamestnaných. Ak zhotoviteľ nevyberie zo zoznamu osôb predloženého Prijímateľom vhodného uchádzača o zamestnanie, je zhotoviteľ oprávnený zamestnať iné osoby spĺňajúce kumulatívne predpoklady podľa písm. a) a b) vyššie.
- 13.3 Zhotoviteľ má povinnosť preukázať zamestnanie dvoch osôb v zmysle podmienky uvedenej v bode 13.1, písm. a) a b) tohto článku zmluvy a to predložením dokumentov preukazujúcich jej splnenie (napr. pracovná zmluva, dohoda o vykonaní práce a podobne, vrátane čestných prehlásení uchádzačov o zamestnanie a potvrdenia z príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny) a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa prevzatia staveniska.
- 13.4 Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t.j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas (na dobu určitú alebo neurčitú), o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru atď.
- 13.5 V prípade, že zhotoviteľ nesplní podmienky uvedené v bode 13.1 a 13.2 tohto článku a nepreukáže ich splnenie podľa bodu 13.3 tohto článku je povinný zaplatiť Objedávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela za každý aj začatý deň o ktorý je v omeškaní so splnením podmienky uvedenej v bode 1, v bode 2 a v bode 3 tohto článku.

Čl. XIV. Záverečné ustanovenia

- 14.1 Objedávateľ môže od tejto ZoD okamžite odstúpiť, ak zhotoviteľ bezdôvodne predlžuje čas plnenia a podstatne porušuje ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto ZoD. Odstúpenie od zmluvy oznámi objednávateľ zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o podstatnom porušení zmluvy dozvedel.
- 14.2 Od tejto ZoD je možné odstúpiť ak sa plnenie podstatnej zmluvnej povinnosti stalo pre niektorú zo zmluvných strán úplne nemožným.
- 14.3 Zmluvné strany sa dohodli za podstatné zmluvné povinnosti považovať všetky povinnosti vyplývajúce z tejto ZoD.
- 14.4 Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, má právo od druhej zmluvnej strany požadovať náhradu škody, okrem prípadov charakterizovaných ako vyššia moc.
- 14.5 Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme odstúpenia od ZoD a písomnej forme
-

Obec Malý Slavkov
Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov

- uplatnenia všetkých nárokov voči druhej strane.
- 14.6 Zmluvné strany sa dohodli, že ZoD je možné ukončiť aj vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán.
- 14.7 V prípade ukončenia zmluvného vzťahu a v sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Týmto predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto ZoD.
- 14.8 Táto zmluva nadobúda účinnosť po splnení súčasne dvoch odkladacích podmienok účinnosti, ktoré spočívajú v tom, že
- a) Dôjde k schváleniu procesu verejného obstarávania v rámci administratívnej kontroly zo strany poskytovateľa NFP.
 - b) dôjde naplneniu povinnosti v zmysle § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka, teda účinnosť zmluva o dielo nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 14.9 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
- Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2 - Špecifikácia ceny - Ocenený výkaz výmer a Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy (*predkladá úspešný uchádzač v čase podpisu zmluvy*)
- Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok (*predkladá úspešný uchádzač v čase podpisu zmluvy*)
- Príloha č. 4 - Harmonogram postupu realizácie diela (*predkladá úspešný uchádzač v čase podpisu zmluvy*)
- V prípade rozporu medzi prílohami a ustanoveniami tejto zmluvy majú ustanovenia tejto zmluvy prednosť pred prílohami.
- 14.10 Táto ZoD je vyhotovená v 6-tich výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 4 a zhotoviteľ 2 výtlačky. Prílohy č. 1 až č. 4 sú vyhotovené v šiestich výtlačkoch, z ktorých obdrží objednávateľ 4 a zhotoviteľ 2 výtlačky, príloha č. 5 je v jednom výtlačku.
- 14.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že s touto zmluvou boli oboznámené, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok.

V Malom Slavkove, dňa

za objednávateľa
Ladislav Oravec

.....
Starosta

V dňa

za zhotoviteľa

konateľ

Príloha ZMLUVY O DIELO NA ZHOTOVENIE STAVBY – ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Zoznam SUBDODÁVATEĽOV

<i>Pol.</i>	<i>Názov firmy a sídlo subdodávateľa, IČO</i>	<i>Predmet dodávok, prác alebo služieb</i>	<i>Podiel na celkovom objeme DIELA (%)</i>

V prípade potreby je možné doplniť strany tejto prílohy.

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

E. KRITÉRIÁ HODNOTENIA PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

Obec Malý Slavkov

Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov

Komisia na vyhodnotenie ponúk porovná a vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré boli uznané ako skutočne zodpovedajúce požiadavkám súťažných podkladov v súlade s časťou „A - Pokyny na vypracovanie ponuky“.

1. Kritéria na hodnotenie ponúk

1.1 Kritérium 1:

Cena (celková cena stanovená v EUR s DPH za predmet zákazky) – 100 bodov

2. Spôsob hodnotenia kritéria na hodnotenie ponúk

2.1 cena – hodnotí sa celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH

2.1.1 Maximálny počet bodov sa prideli ponuke s najnižšou cenou. Pri ostatných ponukách sa určí úmerou tak, že hodnotenie ceny sa určí ako podiel najnižšej ceny a ceny hodnotenej ponuky prenasobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium.

2.1.2 Matematický výpočet bodového hodnotenia sa vykoná so zaokrúhlením na dve desatinné miesta.

2.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý bude vyhodnotený ako prvý (úspešný). Ostatní uchádzači budú neúspešní.

2.3 Každý člen komisie hodnotí každú ponuku samostatne s tým, že dodrží pravidlá určené v tejto časti súťažných podkladov.

2.4 Komisia vypracuje súhrnné hodnotenie ponúk a zostaví sa poradie úspešnosti ponúk v poradí od najvyššieho po najnižšie bodové hodnotenie.

2.5 Úspešným bude uchádzač, ktorý dosiahol najvyšší počet bodov.

Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa diela nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Uchádzač vyplní Návrh na plnenie kritérií, ktorý je súčasťou časti E. súťažných podkladov.

Obec Malý Slavkov
Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov

Príloha 2 – Návrh na plnenie kritérií

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov – stavebné práce

Kritéria	ponúknutá hodnota
Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov – stavebné práce EUR

Pozn. u platcu DPH je rozhodujúca cena s DPH, u neplatcu je rozhodujúca konečná cena.

Vypracoval:

V dňa

.....
Podpis uchádzača

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

F. HARMONOGRAM REALIZÁCIE

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

1. Pokyny na vypracovanie harmonogramu

Uchádzač dodrží termíny stanovené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač v ponuke nepredkladá harmonogram realizácie stavebných prác, harmonogram realizácie stavebných prác predloží uchádzač v čase podpisu zmluvy. Uchádzač vyplní Prílohu 2 Návrh na plnenie kritérií, v ktorom zohľadní rozhodujúce činnosti potrebné pre realizáciu zákazky.

predmet zákazky	termín plnenia
Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v obci Malý Slavkov – stavebné práce	zhotovenie diela v lehote 6 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska.

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

G. PODMIENKY ÚČASTI

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

III.1.1 Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

Zoznam a krátky opis podmienok: Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) spôsobom podľa § 32 alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

Upozornenie:

Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti osobné postavenie v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov.

Uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32, ods. 2, písm. a) a písm. e), verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Ak uchádzač nepredloží doklad podľa § 32, ods. 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa § 32, ods. 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.

III.1.2 Ekonomické a finančné postavenie

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky: 2.1 § 33 ods. 1 písm. a) zákona: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a bodu III.1.2) - 2.1 Výzvy na predkladanie ponúk: Vyjadrenie banky/bánk alebo pobočky zahraničnej banky/bánk (bánk vtedy, ak uchádzač má otvorených viac podnikateľských účtov vo viacerých bankách) nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponuky, že uchádzač nie je v nepovolenom debete, že si plní voči banke/bankám alebo pobočke/pobočkám všetky záväzky, ktoré vyplývajú z úverových vzťahov a na jeho účet/účty nie je vydaný exekučný príkaz na pohľadávku z účtu v banke uchádzača. Súčasne treba k vyjadreniu banky/bánk predložiť aj čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu uchádzača, v ktorých bankách alebo pobočkách zahraničných bánk má vedený účet/vedené účty. Nie je možné nahradiť požadované potvrdenie, resp. potvrdenia príslušnej banky/bánk alebo pobočky/pobočiek výpisom z účtu uchádzača v príslušnej banke/bankách alebo pobočke/ pobočkách.

Zdôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienku účasti v zmysle § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ zadefinoval striktne vo vzťahu k predmetu zákazky za účelom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi poskytovateľmi/dodávateľmi, ktorí sú schopní plniť si svoje záväzky a plniť/dodať predmet zákazky a je primeraná zložitosti a rozsahu predmetu zákazky, uchádzač týmto preukáže schopnosť plniť svoje finančné záväzky.

UPOZORNENIE: Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby v súlade s § 33 ods. 2 zákona. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti ekonomické postavenie spoločne.

III.1.3 Technická alebo odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky: 3.1 podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a bodu III.1.3) - 3.1 Výzvy na predkladanie ponúk: Uchádzač predloží zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených

Obec Malý Slavkov

Gerlachovská 52, 060 01 Malý Slavkov

stavebných prác podľa obchodných podmienok v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) bod 1. resp. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ktorým preukáže uskutočnenie zákaziek rovnakého alebo typovo podobného uskutočnenia stavebných prác a to v minimálnom objeme 150 000,00 EUR bez DPH za posudzované obdobie.

Zdôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní: Zoznam úspešne realizovaných zmlúv má garantovať odborné a kvalitné plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky a to s prihliadnutím na predpokladaný finančný objem požadovaného predmetu zákazky. Účelom požiadavky na predloženie zoznamu uskutočnených stavebných prác v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky.

UPOZORNENIE:

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby v zmysle § 34 ods. 3 ZVO. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Pri prepočte cudzej meny na EUR bude použitý prepočítací koeficient určený ECB ku dňu zverejnenia tejto Výzvy vo vestníku verejného obstarávania.

verejný obstarávateľ

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY bez elektronického trhoviska

H. PRÍLOHY

PREDMET ZÁKAZKY:

**Dobudovanie systému triedeného zberu a odvozu komunálneho odpadu v
obci Malý Slavkov – stavebné práce**

Príloha A Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Vyhlásenie uchádzača

Ja dolu podpísaný, ako štatutárny orgán uchádzača čestne vyhlasujem, že:

- súhlasím bez výhrady a obmedzenia s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D Obchodné podmienky, ktoré sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie zákazky,
- všetky údaje sú pravdivé a úplné vo všetkých dokladoch a v ponuke.

Vypracoval:

.....
Podpis uchádzača

V dňa

Príloha B Vyhlásenie uchádzača o platení/neplatení DPH

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača:

.....

Vyhlásenie uchádzača

Ja dolu podpísaný, ako štatutárny orgán uchádzača čestne vyhlasujem, že som/nie som platcom DPH¹.

Vypracoval:

.....
Podpis uchádzača

V dňa

¹ Nehodiace sa prečiarknite

Príloha C – Jednotný európsky dokument

Príloha C – Jednotný európsky dokument tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov.

Príloha D – Projektová dokumentácia a výkazy výmer

Príloha D – projektová dokumentácia a výkazy výmer tvoria samostatnú prílohu súťažných podkladov a uchádzač si ich môže stiahnuť na adrese: <http://archiv.cvo.sk/slavkov.zip>