



Národná diaľničná spoločnosť, a.s.
Dúbravská cesta 14
841 04 Bratislava
Slovenská republika

ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY NA POSKYTNUTIE SLUŽBY

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

D3 Svrčinovec – Skalité, GTM počas prevádzky

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa
- 2 Predmet zákazky
- 3 Rozdelenie predmetu zákazky
- 4 Variantné riešenie
- 5 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
- 6 Zdroj finančných prostriedkov
- 7 Typ zmluvy
- 8 Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

- 9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
- 10 Vysvetlenie informácií
- 11 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

- 12 Forma a spôsob predkladania ponuky
- 13 Jazyk ponuky
- 14 Mena a ceny uvádzané v ponuke
- 15 Zábezpeka
- 16 Obsah ponuky
- 17 Náklady na prípravu ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponuky

- 18 Predloženie ponuky
- 19 Registrácia a autentifikácia uchádzača
- 20 Lehota na predkladanie ponuky
- 21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

- 22 Otváranie ponúk
- 23 Preskúmanie ponúk
- 24 Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
- 25 Vyhodnocovanie ponúk
- 26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
- 27 Oprava chýb

Časť VI.

Prijatie ponuky

- 28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 29 Uzavretie Dohody
- 30 Zrušenie verejného obstarávania

A.2 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM:

- Príloha č. 1 k časti A.1 - Všeobecné informácie o uchádzačovi
- Príloha č. 2 k časti A.1 - Jednotný európsky dokument
- Príloha č. 1 k časti A.2 - Návrh na plnenie kritéria
- Príloha č. 1 k časti B.2 - Špecifikácia ceny
- a k časti B.3
- Príloha č. 3 k časti B.3 - Zoznam subdodávateľov

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Národná diaľničná spoločnosť, a.s.
Sídlo organizácie:	Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava
IČO:	35 919 001
IČ DPH:	SK 2021937775
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s., pobočka zahraničnej banky
IBAN:	SK30 1111 0000 0066 2485 9013
BIC/SWIFT:	UNCRSKBX
Internetová adresa organizácie (URL):	www.ndsas.sk
Profil verejného obstarávateľa:	www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127
Kontaktná osoba:	Ing. Karol Bartalos
Telefón:	+421 2 5831 1730
E-mail:	karol.bartalos@ndsas.sk

2 Predmet zákazky

- 2.1 Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“) zákazka na poskytnutie služby s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“).
- 2.2 Názov predmetu zákazky:
D3 Svrčinovec – Skalité, GTM počas prevádzky
- 2.3 Stručný opis predmetu zákazky:
Cieľom monitoringu je sledovať a kontrolovať geotechnické riziká najmä v súvislosti s potenciálnymi problémami násypov a zárezov na vybudovanej trase. Geotechnický monitoring zahŕňa vykonávanie meraní a vizuálnych sledovaní, zber nameraných dát a poznatkov, ich vyhodnotenie a následný rozhodovací proces vychádzajúci z definície varovných stavov a opatrení v rovine technickej, technologickej a bezpečnostnej. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.
- 2.4 Postup vo verejnom obstarávaní: podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu podľa § 113 Zákona.
- 2.5 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
71.33.20.00-4 Geotechnické inžinierske služby
71.35.10.00-3 Geologické, geofyzikálne a iné vedecké prieskumné služby
- 2.6 Predpokladaná hodnota zákazky: **210 000,- EUR bez DPH**

3 Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje rozdelenie predmetu zákazky na časti.
- 3.2 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 Variantné riešenie

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

- 5.1 Miesto plnenia predmetu zákazky: diaľnica D3 Svrčinovec – Skalité
- 5.2 Predpokladaný termín plnenia: **do 3 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti Rámcovej dohody.**
- 5.3 Podrobné vymedzenie miesta plnenia predmetu zákazky je v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.

6 Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie Rámcovej dohody.

7 Typ zmluvy

- 7.1 Výsledok postupu verejného obstarávania: uzavretie **Rámcovej dohody podľa § 83 Zákona** (ďalej len „Dohoda“).
- 7.2 Vymedzenie zmluvných podmienok na plnenie predmetu zákazky tvoria časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

8 Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **31.08.2019**.
- 8.2 V prípade, ak bude podaná námietka pri postupe verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím Dohody podľa § 170 Zákona, bude to mať podľa Zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, okrem námietok podľa § 170 ods. 3 písm. g) Zákona alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím Dohody podľa Zákona a Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „Úrad“) vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, lehoty verejnému obstarávateľovi v súlade s § 173 Zákona neplynú. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty verejným obstarávateľom oznámenej, resp. primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 Zákona prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 9.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 9.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome.
- 9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane

- zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a požiadaviek uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk (ďalej len „Výzva“), prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje Zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a požiadaviek uvedených vo Výzve, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 9.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 9.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pzakazky/9127> (ďalej len „profil“) formou odkazu na systém JOSEPHINE.

10 Vysvetlenie informácií

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 10.2 Žiadosť o vysvetlenie informácií podpísanú oprávnenou osobou záujemcu, označenú názvom súboru: „**Vysvetlenie - D3 Svrčinovec - Skalité, GTM počas prevádzky**“, záujemca zašle prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vo formáte PDF.

- 10.3 Prípadnú žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE „dostatočne vopred“.
Za primeranú lehotu „dostatočne vopred“, ktorú verejný obstarávateľ **odporúča** záujemcom, ak je to možné, je doručenie žiadosti o vysvetlenie informácií najneskôr 10 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.4 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sa zaregistrovali do systému JOSEPHINE v tejto zákazke, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred, inak v primeranej lehote odporúčanej verejným obstarávateľom.
- 10.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 10.6 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca nevyžiada dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

11 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

- 11.1 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

12 Forma a spôsob predkladania ponuky

- 12.1 Uchádzač vyhotoví ponuku v súlade s § 66 ods. 7 Zákona t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 Zákona sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 Zákona. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení, prostredníctvom ktorého bolo verejné obstarávanie vyhlásené.
- 12.2 Ponuka sa predloží elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) Zákona a vloží do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> za podmienok:
- 12.2.1 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 12.2.2 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 12.2.3 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky bude uvedená v ponuke uchádzača spôsobom uvedeným v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP.
- 12.2.4 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 12.3 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace doklady v ponuke, požadované vo Výzve, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené verejné obstarávanie a v týchto SP, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 12.4 V prípade, že uchádzač predloží konkrétne doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať

uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

- 12.5 Znenie obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou týchto SP v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom.

13 Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom (v slovenskom) jazyku.
- 13.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky a doklad alebo dokument je vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom (v slovenskom) jazyku.

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (€).
- 14.2 Cena za plnenie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH
 - 14.3.2 sadzba DPH a výška DPH
 - 14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 14.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť či je, alebo nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke v príslušnom Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 1 k časti A.2 Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto SP).

15 Zábezpeka

- 15.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.
- 15.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **6 000,00 EUR** (slovom: šesťtisíc eur).
- 15.3 Zábezpeku možno poskytnúť:
- 15.3.1 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
 - 15.3.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa vyššie uvedených podmienok zloženia.
- 15.4 **Podmienky zloženia zábezpeky ponuky:**
- 15.4.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:
 - 15.4.1.1 poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka a v prípade uchádzača, ktorý nemá sídlo v Slovenskej republike musí byť v súlade s ustanoveniami platnými v krajine sídla uchádzača. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike, alebo zahraničnou bankou.
 - 15.4.1.2 zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - 15.4.1.2.1 banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 15.7 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Zmluva (záručná listina) medzi bankou a dlžníkom nesmie obsahovať žiadne námietky dlžníka voči veriteľovi,
 - 15.4.1.2.2 banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP,

- 15.4.1.2.3 banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 10 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP,
- 15.4.1.2.4 banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručení záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
- 15.4.1.2.5 platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky písomne oznámi uchádzačovi primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Po oznámení o predĺžení lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi verejným obstarávateľom je uchádzač povinný predĺžiť v banke platnosť bankovej záruky a o tomto predĺžení platnosti bankovej záruky následne písomne informovať verejného obstarávateľa.
- 15.4.1.2.6 Banková záruka zanikne:
 - 15.4.1.2.6.1 plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - 15.4.1.2.6.2 odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
 - 15.4.1.2.6.3 uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadala o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
- 15.4.1.3 Záručná listina podľa bodov 15.4.1.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku.
- 15.4.1.4 Ak záručná listina podľa bodu 15.4.1.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP nebude súčasťou ponuky, bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená.
- 15.4.2 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:
 - 15.4.2.1 finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa určený pre zábezpeky vedenom v banke Všeobecná úverová banka, a.s., na číslo účtu:
IBAN: SK71 0200 0000 0019 7794 5651
SWIFT (BIC): SUBASKBX
variabilný symbol: 60302,
 - 15.4.2.2 finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP,
 - 15.4.2.3 ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená.
 - 15.4.2.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP.

- 15.5 V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (scan originálu) bankovej záruky.
- 15.5.1 **Originál bankovej záruky vystavený bankou musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:**
Národná diaľničná spoločnosť, a.s.
Dúbravská cesta 14
841 04 Bratislava.
Kontaktné miesto: prízemie - podateľňa v čase: pondelok až piatok 8:00 – 16:00 hod.
- 15.5.2 Obálku s originálom bankovej záruky uchádzač označí „**Verejná súťaž – neotvárať**“ a doplní heslom: „**Banková záruka – D3 Svrčinovec – Skalité, GTM počas prevádzky**“.
- 15.6 **Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky ponuky:**
- 15.6.1 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:
- 15.6.1.1 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- 15.6.1.2 uzavretia Dohody.
- 15.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 15.8 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Dohodu podľa § 56 ods. 7 až 11 Zákona.
- 15.9 Odstúpenie od svojej ponuky uchádzač bezodkladne oznámi verejnému obstarávateľovi.

16 Obsah ponuky

Ponuka predložená elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE musí obsahovať doklady v nasledovnom poradí:

- 16.1 **Titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov.
- 16.2 **Obsah ponuky** (index – položkový zoznam) s odkazom na očíslované strany.
- 16.3 Vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ (Príloha č. 1 k časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP).
- 16.4 V prípade skupiny dodávateľov **vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.5 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** týkajúce sa osobného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti, uvedených vo Výzve, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo Výzve.
- 16.5.1 Uchádzač môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť formulárom Jednotný európsky dokument (ďalej len „JED“), ktorý tvorí Prílohu č. 2 k časti A.1 týchto SP. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a zároveň mu je umožnené **vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED-u** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED-u.
- 16.5.2 Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, uchádzač je povinný predložiť JED aj pre túto osobu.
- 16.5.3 V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné predložiť JED pre každého člena skupiny osobitne.
- 16.5.4 Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

- V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému JOSEPHINE ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.
- 16.6 **Doklad o zložení zábezpeky** v zmysle bodu 15 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.1 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu bankovej záruky. Originál bankovej záruky vystavený bankou musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 15.5 tejto časti týchto SP.
- 16.7 Vyplnenú **Prílohu č. 1 Špecifikácia ceny** k časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel *.xls/*.xlsx. Verejný obstarávateľ požaduje oceniť všetky položky uvedené v Špecifikácii ceny.
- 16.8 Vyplnený formulár „**Návrh na plnenie kritéria**“ (Príloha č. 1 k časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto SP) podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 16.9 **Návrh Dohody** s časťou znenia obchodných podmienok plnenia predmetu zákazky podľa časti B.3 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky a podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP **s vyplnenými cenami diela** podľa Prílohy č. 1 Špecifikácia ceny k časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP. Návrh Dohody musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 16.10 V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, návrh Dohody musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Zároveň v súlade s bodom 18.2.1 tejto časti súťažných podkladov, v ponuke skupiny dodávateľov musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy.
- 17 Náklady na prípravu ponuky**
- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky predložené elektronicke v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18 Predloženie ponuky

- 18.1 Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com> podľa bodu 12 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu** najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.
- 18.2 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.3 Ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov:

- 18.3.1 v jej ponuke musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Dohody vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 18.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy;
- 18.3.2 ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.
- 18.4 Za účelom riadneho plnenia Dohody skupina dodávateľov vytvorí v prípade prijatia jej ponuky zoskupenie bez právnej subjektivity napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka (ďalej len „konzorcium“) alebo niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka alebo inú právnu formu vhodnú na riadne plnenie Dohody.
- 18.5 Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s predchádzajúcim bodom niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením Dohody bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra atď., ktoré sú súčasťou elektronickej ponuky uchádzača.
- 18.6 V prípade zoskupenia bez právnej subjektivity zmluva o vytvorení tohto zoskupenia musí obsahovať:
- 18.6.1 plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s plnením Dohody voči verejnému obstarávateľovi, vrátane prijímania pokynov pre ostatných účastníkov zoskupenia a realizácie platieb medzi zoskupením a verejným obstarávateľom, pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy,
- 18.6.2 percentuálny podiel na zákazke, ktorý uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia a uvedenie druhu podielu podľa konkrétnej činnosti,
- 18.6.3 prehlásenie, že účastníci zoskupenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté v súvislosti s plnením Dohody.

19 Registrácia a autentifikácia uchádzača

- 19.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 19.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod., alebo
- b) počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.**
- 19.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 19.4 Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže „**D3 Svrčinovec - Skalité, GTM počas prevádzky**“.

20 Lehota na predkladanie ponuky

- 20.1 **Lehota na predkladanie ponúk** je uvedená vo Výzve v bode IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk.
- 20.2 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.

21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 21.2 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22 Otváranie ponúk

- 22.1 **Dátum a hodina otvárania ponúk** je uvedená vo Výzve v bode IV.2.7) Podmienky na otváranie ponúk.
- 22.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronickou formou na adrese:
Národná diaľničná spoločnosť, a.s., Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava v zasadačke na 1. poschodí.
- 22.3 Otváranie ponúk sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie.
- 22.4 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba – podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri). Poverený zástupca uchádzača alebo zástupca skupiny uchádzačov sa preukáže preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra, resp. výpisu z obchodného registra a originálom plnej moci uchádzača (alebo jej úradne overenou kópiou) na zastupovanie. Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, nahradí vyššie uvedené doklady, ak ich krajina jeho pôvodu nevydáva, ekvivalentom.
- 22.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

23 Preskúmanie ponúk

- 23.1 Verejný obstarávateľ zriadi na preskúmanie a vyhodnotenie ponúk najmenej trojčlennú komisiu.
- 23.2 Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.
- 23.3 Komisia v úvode svojej činnosti posúdi zloženie zábezpeky – ak bola požadovaná. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 23.4 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- a) boli doručené elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote predkladania ponúk,
 - b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 16 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP,
 - c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo Výzve a v týchto súťažných podkladoch.
- 23.5 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo Výzve a v týchto SP.
- 23.6 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) Zákona.

24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 24.1 Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 Zákona.
- 24.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely Zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia Zákona, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a Úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa Zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

25 Vyhodnocovanie ponúk

- 25.1 Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa § 53 Zákona.

26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 26.1 V súlade s § 66 ods. 7 Zákona komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa § 40 Zákona po vyhodnotení ponúk podľa § 53 Zákona.

27 Oprava chýb

- 27.1 Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:
- 27.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne,
 - 27.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude správny súčin jednotkovej ceny a množstva,
 - 27.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravej jednotkovej ceny,
 - 27.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 27.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 Zákona a o predloženie súhlasu s vykonanou opravou.

Časť VI. Prijatie ponuky

28 Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1 **Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti v zmysle § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.**
- 28.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu tejto časti SP a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile a v systéme JOSEPHINE. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. f) Zákona. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

29 Uzavretie Dohody

- 29.1 Uzavretá Dohoda nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora² alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu,¹ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.²
- 29.2 Dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.
- 29.3 **Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Dohody** tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) alebo ich subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Dohody mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 29.4 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť Dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí a ich subdodávateľa nespĺnia povinnosť podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 29.5 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí a ich subdodávateľa, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 29.3 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 29.6 Verejný obstarávateľ môže vo Výzve určiť, že lehota uvedená v bodoch 29.3 až 29.5 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
- 29.7 **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000,- EUR alebo v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000,- EUR v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie**; to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.
- 29.8 Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **Dohodu v piatich (5) rovnopisoch v tlačenej (listovej) forme, vrátane**

¹ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

² § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- všetkých jej príloh**, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť Dohody. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.9 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač uviedol v Dohode najneskôr v čase jej uzavretia **údaje o všetkých známych subdodávateľoch**, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov k Dohode). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.10 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek najneskôr však pred podpisom Dohody požiadať úspešného uchádzača, aby najneskôr v čase do uzavretia Dohody predložil v tlačenej (listovej) podobe originál ponuky totožný s ponukou, ktorú pôvodne predložil elektronicky. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.11 **V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov**, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode 18.4 tejto časti súťažných podkladov. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.12 V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a Dohoda s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **plnú moc splnomocnenej osoby/osôb**, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/ osôb **na podpis Dohody** (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 29.13 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 29.14 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ani jednu z predložených ponúk a nepodpísať Dohodu s úspešným uchádzačom v prípade, ak sa zmenia okolnosti za akých sa toto verejné obstarávanie vyhlasovalo.
- 29.15 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t.j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

30 Zrušenie verejného obstarávania

- 30.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:
- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa Zákona,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,
 - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 Zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa Zákona,
 - d) jeho zrušenie nariadil Úrad.
- 30.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie Zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 30.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 30.4 Verejný obstarávateľ v informácii o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Záverečné ustanovenie

V použitom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito

súťažnými podkladmi príslušné ustanovenia uvedené v zákone o verejnom obstarávaní.

Prílohy:

Príloha č. 1 Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 Jednotný európsky dokument

A.2 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na základe **najnižšej ceny**.
2. Pod kritériom sa rozumie cena v EUR bez DPH za splnenie predmetu zákazky spĺňajúceho požiadavky uvedené v súťažných podkladoch v časti B.1 Opis predmetu zákazky a podľa obchodných podmienok uvedených v súťažných podkladoch v časti B.3 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky.
3. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov je **navrhovaná cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH**, vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov súťažných podkladov. Toto kritérium, počty merných jednotiek a cena za celý predmet zákazky bude slúžiť iba pre účely vyhodnotenia podlimitnej zákazky, nie pre plnenie Dohody.
4. Cena celkom za predmet zákazky je celková cena za poskytnutie predmetu zákazky, ktorý dodá uchádzač na základe plnenia predmetu zákazky v rozsahu, vyhotovení, technickej špecifikácii a parametroch v súlade s opisom zákazky uvedeným v časti B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.
5. Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritéria vo svojej ponuke v tabuľke Prílohy č. 1 Návrh na plnenie kritéria k časti A.2 Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov v súlade s údajom uvedeným v Prílohe č. 1 Špecifikácia ceny časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP.
6. Komisia zostaví vzostupné poradie ponúk podľa výšky navrhovanej zmluvnej ceny bez DPH v nich uvádzanej. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke navrhne najnižšiu zmluvnú cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH.

Príloha:

Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritéria

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

PODKLADY A POŽIADAVKY NA GTM POČAS PREVÁDZKY

1. Predmet zákazky:

1.1 Identifikačné údaje

1.1.1 Stavba:

- názov: Diaľnica **D3 Svrčinovec - Skalité**
- kraj: Žilinský
- okres: okres Čadca - 502, VÚC Žilinský samosprávny kraj
- k.ú.: Svrčinovec, Čierne, Skalité

1.1.2 Stavebník :

- názov: Národná diaľničná spoločnosť, a.s. Bratislava
- IČO: 35 919 001
- adresa: Dúbravská cesta 14, 821 09 Bratislava

2. Určenie dokumentácie

2.1 Predmet

druh: vykonávanie GTM počas prevádzky, GTM - trasa a horninové prostredie

2.2 Účel a ciele prieskumu

Cieľom monitoringu je sledovať a kontrolovať geotechnické riziká najmä v súvislosti s potenciálnymi problémami násypov a zárezov na vybudovanej trase.

Geotechnický monitoring zahŕňa vykonávanie meraní a vizuálnych sledovaní, zber nameraných dát a poznatkov, ich vyhodnotenie a následný rozhodovací proces vychádzajúci z definície varovných stavov a opatrení v rovine technickej, technologickej a bezpečnostnej.

Jednotlivé úlohy monitoringu budú predstavovať:

1. geodetické sledovanie deformácií bodov na objektoch a príľahlom území - povrchové deformácie
2. kontrola sadania a priebeh konsolidácie podložia násypov
3. merania pórových tlakov podložia násypov
4. kontrola stability zárezových svahov a stavebných konštrukcií
5. kontrola stability svahov v zosuvných územiach
6. sledovanie podpovrchových deformácií vo vrtoch pomocou zvislej inklinometrie
7. sledovanie režimu podzemnej vody - meranie úrovne hladiny podzemnej vody
8. v otvorených piezometroch
9. meranie prítokov vody z odvodňovacích horizontálnych vrtov
10. sledovanie dlhodobej únosnosti kotiev dynamometrami

Geotechnický monitoring je členený na GTM trasy, GTM horninového prostredia, zložiek ŽP a monitoring podzemnej, povrchovej a odpadovej vody.

2.3 Monitorovacie objekty

monitorovací objekt	merná jednotka	počet
zvislé inklinometre	m	1368
horizontálny inklinometer (3 ks)	m	103
meranie pórových tlakov	ks	4
piezometer	ks	106
geodetické meranie	bod	210
snímače hladín podzemných vôd	ks	41
horizontálne odvodňovacie vrty	ks	212
dynamometer	ks	81
monitoring podzemných vôd	ks	6
monitoring odpadových vôd	zdroj	14
monitoring povrchových vôd	profil	12

2.4 Rozsah meraní na monitorovacích objektoch

Meranie geodetických bodov

Na sledovanie polohových zmien bude použitá trigonometrická metóda. Presnosť merania na vzdialenosť do 100 m bude do 1,0 mm, pri vzdialenosti do 500 m bude presnosť merania do 1,5 mm.

Meranie únosnosti kotiev – dynamometre

Sledovanie vývoja síl v trvalých kotvách bude realizované dynamometrami typu magnetoelastických snímačov sily v kotvách Dynamag.

Meranie vertikálnych inklinometrov

Meranie horizontálnych inklinometrov – sadanie násypov

Meranie pórových tlakov

Meranie úrovne hladiny podzemnej vody

Podzemná, povrchová a odpadová voda

PODZEMNÁ VODA

Monitoring podzemných vôd pozostáva z odberu vzoriek zo šiestich monitorovacích miest. Vzorky musia byť odobraté do vzorkovníc a odovzdané ku spracovaniu akreditovanému laboratóriu. Vzorky musia byť analyzované v rozsahu rozšíreného rozboru pre sledovanie vodivosti teploty vody, pH, kyslíka, CHSKMn, chloridov, TOC, Pb, Zn, NO₃⁻, NH₄⁺, Mn²⁺, celkového železa, PO₄³⁻, SO₄²⁻, Cu, Cd, CN⁻ a BTX. Analyzované obsahy uvedených ukazovateľov budú porovnané s limitnými hodnotami Nariadenia vlády SR č. 354/2006 Z. z., ktorú mení a dopĺňa

Nariadenie vlády SR č. 496/2010 Z. z., ktorým sa ustanovujú požiadavky na vodu určenú na ľudskú spotrebu a kontrolu kvality vody určenej na ľudskú spotrebu.

POVRCHOVÁ VODA

Sledované parametre:

Terénne merania: Teplota vody, El. vodivosť, pH, Rozpustený kyslík

Laboratórne stanovenia: ChSK_Mn, Amoniakálny dusík, Dusičnanový dusík, Chloridy, Sírany, Fosforečnany, Horčík, Mangán, Železo celkové, Kadmium, Meď, Olovo, Zinok, Aniónaktívne tenzidy, NEL-IR, Fenolový index, Agresívny CO₂- Heyer

ODPADOVÁ VODA

Legislatívne sú požiadavky na vypúšťanie odpadových vôd, vrátane rozsahu sledovaných ukazovateľov hodnotené v Nariadení vlády SR č. 269/2010 Z. z., v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovujú požiadavky na dosiahnutie dobrého stavu vôd. Vo vzorkách odpadových vôd tak budú laboratórne analyzované obsahy nerozpustných látok - NL a prítomnosť nepolárnych extrahovateľných látok v UV a IR oblasti. Vzorka odpadovej vody bude odobratá v zmysle požiadaviek platných noriem STN EN ISO 5667-1 a STN ISO 5667-10 do vzorkovník daných akreditovaným laboratóriom. Odbery budú z výustu stok zo 14-tich miest.

Meranie geodetických bodov:

- o SO 281-40 (Kotvená pilótová stena na vetve A1 vpravo križovatky Svrčinovec)
- o SO 101-02 Stabilizácia násypu v km 22,770
- o SO 101-02 Svah v km 25,800 vľavo
- o SO 155-00 Preložka poľných ciest v km 30,126
- o SO 281-47
- o SO 281-48

V prípade potvrdení ustálenia deformácií možný prechod do štandardného režimu.

Geodetické body na ostatných stavebných objektoch merať v štandardnom intervale meraní, vid'. ďalej.

- o po dobu 1. roka: interval meraní v 3., 9. mesiaci roka
- o následné 2. a 3. rok: polročný interval meraní v 3. a 9. mesiaci roka

Meranie únosnosti kotiev – dynamometre

- o SO 281-39
- o SO 281-42
- o SO 281-48
- o SO 101-02
- o SO 155-00
- o po dobu 1. roka: interval meraní v 3., 9. mesiaci roka
- o následné 2. a 3. rok: polročný interval meraní v 3. a 9. mesiaci roka

Meranie vertikálnych inklinometrov

- o IV-303
- o IV-200, IV-201
- o IV-143, IV-113, IV-144, IV-114, IV-115, IV-116, IV-117, IV-145, IV-118, INKOC1, INK4a,
- o IV-121, DOT5-INK, IV-122
- o IV-209, IV-127, IV-130, IV-128, IV-131, IV-210, IV-129, INK5, INK6, INK7, INK8, INKM8, INK9, INK10

- o po dobu 1. roka: interval meraní v 3., 9. mesiaci roka
- o následné 2. a 3. rok: polročný interval meraní v 3. a 9. mesiaci roka

Meranie horizontálnych inklinometrov – sadanie násypov

- o po dobu 1. roka: interval meraní v 3., 9. mesiaci roka
- o následné 2. a 3. rok: polročný interval meraní v 3. a 9. mesiaci roka

Meranie pórových tlakov

- o po dobu 1. roka: interval meraní v 3., 9. mesiaci roka
- o následné 2. a 3. rok: polročný interval meraní v 3. a 9. mesiaci roka

Meranie úrovne hladiny podzemnej vody (na piezometroch)

- o po dobu 1. roka: kvartálny interval meraní v 3., 6., 9. a 12. mesiaci roka
- o následne 2. a 3. rok: polročný interval meraní v 3. a 9. mesiaci roka

Povrchová, podzemná a odpadová voda

Nasledujúci štandardný interval odobierok vzoriek vôd:

- o 1. a 6. mesiaci prvého roku monitoringu, resp. dve merania v príslušnom prvom roku
- o následne 1 x do roka v 9. mesiaci

Pravidelné hodnotiace správy by mali byť vyhotovené a odovzdávané v priebehu mesiaca, ktorý nasleduje mesiaci, v ktorom sú vykonané etapové merania.

Záverečná hodnotiaca správa o GTM počas prvých 3 rokov prevádzky by mala byť odovzdaná do 2 mesiacov po ukončení GTM.

Všetky merania budú realizované v nasledujúcej frekvencii: **polročne** (jar, jeseň)

2.5. Metódy monitorovania:

Merania povrchových deformácií

Na sledovanie polohových zmien bude použitá trigonometrická metóda. Presnosť merania na vzdialenosť do 100 m bude do 1,0 mm, pri vzdialenosti do 500 m bude presnosť merania do 1,5 mm.

Merania podpovrchových deformácií zvislou inklinometriou.

Vlastné meranie sa bude vykonávať nasledovnými prístrojmi:

- Inklinometrická sonda Slope indicator P/N 50302510 a odčítacia jednotka Digitilt Data Mate II P/N 50310900

Meranie napätia v kotvách

Sledovanie vývoja síl v trvalých kotvách bude realizované dynamometrami typu magnetoelastických snímačov sily v kotvách Dynamag.

Meranie hladiny podzemnej vody otvoreným systémom

Pri realizácii meraní hladiny podzemnej vody vo vrtoch sa bude postupovať podľa požiadaviek STN EN ISO 22475-1: 2013, pričom:

- Meranie hladiny podzemnej vody sa bude vykonávať v otvorených systémoch
- Merania hladiny bude robené manuálne kontaktným elektromerom

Meranie teploty

Pokiaľ meracie zariadenia pre uvedené metódy nedisponuje snímačom teploty a pre dodržanie predpísanej presnosti je vplyv teploty potrebné zohľadniť, bude teplota meraná digitálnym teplomerom s pracovným rozsahom -50 až 199,9° C vybaveným príložným senzorom.

3. Podklady a údaje

3.1 Predchádzajúce a súvisiace dokumentácie prieskumu

Geotechnický monitoring - Podklady sa nachádzajú u verejného obstarávateľa na Prevádzkovom úseku NDS, a.s. Bratislava, Dúbravská cesta 14, Mgr. Barbora Hrdá, tel. 02/58311471 (uvedené podklady sú k nahliadnutiu na základe tel. dohovoru v pracovné dni v čase 9:00-15:00). Vybratému uchádzačovi budú v elektronickej forme poskytnuté všetky podklady.

4. Požiadavky

4.1 Všeobecné požiadavky na vypracovanie dokumentácie

Požadujeme sledovať a kontrolovať monitorovacie objekty v rozsahu uvedenom v bode 2.4.

Čiastkové správy

Poskytovateľ geotechnického monitoringu bude vypracovávať a odovzdávať investorovi periodické čiastkové správy. Čiastkové správy budú obsahovať celkový prehľad všetkých realizovaných meraní za hodnotené obdobie (typy meraní, počty meraní a pod.). V čiastkových periodických správach budú stručne zhrnuté výsledky meraní so zameraním na konštatovanie ustáleného stavu a odporúčania na dodržanie štandardného režimu meraní, resp. s upozornením na neštandardný vývoj, ak tomu tak bude.

Záverečná správa (komplexná, súhrnná) bude spracovaná po ukončení geotechnického monitoringu. V záverečnej správe budú zhrnuté a vyhodnotené všetky novonadobudnuté skutočnosti s ohľadom na predchádzajúce poznatky.

Záverečná správa bude odovzdaná v počte 15 ks na CD (10x) a 5 ks tlačенá forma.

Čiastkové správy budú odovzdané v počte 4 ks na CD (2x) a 2 ks tlačенá forma.

Spracovanie výsledkov záverečnej správy musí spĺňať požiadavky uvedené v súťažných podkladoch a v TP 7/2008 a TKP, časť 35: Geotechnický monitoring pre objekty líniových častí pozemných komunikácií, 2010

Poskytovateľ v záverečnej správe zhodnotí aktivitu (stabilitu) zosuvného územia.

Záverečné spracovanie: grafické prílohy (prehľadná situácia, situácia všetkých archívnych diel a profilov, geologická mapa, pozdĺžne a priečne interpretované inžinierskogeologické profily, vysvetlivky, sledovanie hladiny podzemnej vody so zhodnotením; textové prílohy (geologická písomná dokumentácia archívnych vrtov, fotodokumentácia, meračská správa, technická správa) + CD/DVD (počet v zmysle požiadaviek súťažných podkladov časť B.1).

Monitoring musí byť vypracovaný v súlade so súťažnými podkladmi objednávateľa a pri jeho vypracovaní musia byť dodržané podmienky zákona č. 569/2007 Z. z. Zákon o geologických prácach (geologický zákon) a vyhlášky MŽP SR č. 51/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva geologický zákon.

V digitálnej forme budú textové a tabuľkové časti vypracované vo formáte *.doc, *.xls, grafické časti vo formáte *.dwg, *.dgn, a všetky časti budú aj vo formáte *.pdf. na formátoch A4 a jeho násobkoch. Digitálne média nebudú zabezpečené proti kopírovaniu a tlačeniu.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za vykonanie predmetu zákazky bude stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
2. Cena je vytvorená špecifikáciou ceny prác ako súčet súčinov jednotkových cien a počtu merných jednotiek podľa náročnosti poskytovaných služieb. Ceny za jednotlivé časti uviesť podľa tabuľky Prílohy č. 1 Špecifikácia ceny časti B.2 Spôsob určenia ceny.
3. Uchádzač vyplní jednotkové ceny v **eurách maximálne na dve desatinné miesta**, pre všetky činnosti uvedené v špecifikácii prác. Uchádzač vyplňuje len **vyžtené** bunky. Do ostatných buniek nesmie zasahovať. Cena sa vyplňuje bez medzier pri tisícoch a miliónoch. Ceny predloží v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte *.xls./*.xlsx.
4. Uchádzač je povinný do ceny zahrnúť všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho vykonania predmetu zákazky, ako aj náklady na opravy, úpravy a korekcie predmetu zákazky.
5. Ceny uvedené v ponuke je možné meniť iba v lehote na predkladanie ponúk, potom sú pevné a nemenné a záväzné pre uzatvorenie Dohody.
6. Prijaté jednotkové ceny sú záväzné pre uzatvorenie Dohody stanovené v súlade s ponukou uchádzača. Pokrývajú všetky zmluvné záväzky, sú pevné a nemenné počas trvania Dohody.
7. **Úspešný uchádzač je povinný akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať.**
8. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na predloženie kalkulácií, rozborov, rozpisov jednotkových cien z ponuky uchádzača a to v prípade, že táto jednotková cena vykazuje výrazný rozdiel oproti ostatným uchádzačom alebo oproti obvyklým trhovým cenám.

Príloha:

Príloha č. 1 Špecifikácia ceny

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Uchádzač predloží návrh rámcovej dohody podľa Obchodného zákonníka, podľa podmienok súťaže (podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v ktorom budú uvedené nasledovné údaje:

Rámcová dohoda „Geotechnický monitoring diaľnice D3 Svrčinovec – Skalité počas prevádzky“

Číslo objednávateľa:

Číslo poskytovateľa:

uzatvorená podľa § 83 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZOV“) a § 536 Obchodného zákonníka (ďalej len „rámcová dohoda“)

medzi stranami rámcovej dohody:

Objednávateľ

Obchodné meno:

Sídlo:

Právna forma:

Štatutárny orgán:

Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri

Okresného súdu Bratislava I., Oddiel: Sa, Vložka č. 3518/B

predstavenstvo zastúpené:

Ing. Ján Ďurišin, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Ing. Ladislav Dudáš, PhD., podpredseda predstavenstva

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných:

- vo veciach cenových:

- vo veciach technických:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu (IBAN):

SWIFT kód:

Tel.:

Mgr. Vladimír Hrtko, PhD., vedúci odboru právneho

Ing. Lýdia Valentová, vedúca odboru cien a finan. kontroingu stavieb

Jozef Šaškovič, Mgr. Barbora Hrdá

35 919 001

2021937775

SK2021937775

UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s.,
pobočka zahraničnej banky

SK30 1111 0000 0066 2485 9013

UNCRSKBX

02/5831 1111

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ

Obchodné meno:

Sídlo:

Právna forma:

Štatutárny orgán:

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných:
- vo veciach cenových:
- vo veciach technických:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu (IBAN):

SWIFT kód:

Tel.:

(ďalej len „poskytovateľ“)

Čl. 1

PREDMET RÁMCOVEJ DOHODY

- 1.1 Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok poskytovateľa v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode a v súťažných podkladoch pre objednávateľa vykonávať Geotechnický monitoring na diaľnici D3 v úseku D3 Svrčinovec - Skalité počas prevádzky (ďalej len „predmet plnenia“ alebo „dielo“), na základe konkrétnych objednávok. Objednávateľ sa zaväzuje výsledky monitoringu, resp. jeho časť prevziať a zaplatiť za ich vykonanie cenu v súlade s čl. 4 tejto rámcovej dohody. Presná špecifikácia predmetu plnenia je uvedená v časti B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.
- 1.2 Každé plnenie v zmysle konkrétnej objednávky bude posudzované ako samostatné dielo v zmysle tejto rámcovej dohody.
- 1.3 Rozsah diel – predpokladané výmery prác poskytovateľa na jednotlivých dielach sú uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov, pričom nie sú záväzné pre plnenie rámcovej dohody, t.j., poskytovateľ sa zaväzuje diela vykonať v rozsahu uvedenom v príslušných objednávkach vystavených objednávateľom počas trvania tejto rámcovej dohody.
- 1.4 Každú zmenu tejto rámcovej dohody, ktorá nebola predvídateľná v čase uzatvorenia tejto rámcovej dohody je možné vykonať buď uzatvorením dodatku k rámcovej dohode alebo zadáním novej zákazky postupom zadávania zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“).

Čl. 2

SPÔSOB PLNENIA

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať predmet plnenia v rámci dohodnutej ceny podľa bodu 4.1 čl. 4 tejto rámcovej dohody v čase, mieste, frekvencii a spôsobom zohľadňujúc požadované parametre a metodiky meraní v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonávať dielo na základe potvrdenej objednávky. Objednávateľ je oprávnený objednávať u poskytovateľa vykonávanie konkrétnych diel v čase plnenia podľa čl.3 tejto rámcovej dohody. Na účely tejto rámcovej dohody sa za potvrdenú objednávku považuje objednávka uskutočnená objednávateľom písomne listovou zásielkou alebo e-mailom (barbora.hrda@ndsas.sk; jozef.saskovic@ndsas.sk), ktorej obsah je potvrdený Poskytovateľom. Poskytovateľ je povinný objednávku písomne potvrdiť a potvrdenú objednávku doručiť späť objednávateľovi.
- 2.3 Na účely preukázania riadneho a včasného vykonania časti predmetu plnenia spočívajúcej v monitorovaní a vyhodnocovaní jednotlivých monitorovaných veličín poskytovateľ vypracuje na

základe objednávky v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov a objednávateľovi dodá:

- 2.3.1 čiastkové správy z monitoringu, každú správu v 2 vyhotoveniach v tlačenej forme a v 2 vyhotoveniach v elektronickej forme na CD, pričom textová a tabuľková časť bude vo formáte *doc, *xls a grafická časť vo formáte *dwg, *dgn.
- 2.3.2 záverečnú správu z monitoringu v 5 vyhotoveniach v tlačenej forme a v 10 vyhotoveniach v elektronickej forme na CD, pričom textová a tabuľková časť bude vo formáte *doc, *xls a grafická časť vo formáte *dwg, *dgn.
- 2.4 Poskytovateľ je povinný v prípade zistenia závažných udalostí, týkajúcich sa vykonávania predmetu plnenia (nefunkčnosť sond, prekročenie limitov a pod.), bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch dní od zistenia týchto skutočností, upozorniť na tieto skutočnosti objednávateľa prostredníctvom e-mailu, a to vedúceho oddelenia 40101 Jozefa Šaškoviča (e-mail: jozef.saskovic@ndsas.sk) a zamestnanca oddelenia 40101 Mgr. Barboru Hrdú (e-mail: barбора.hrda@ndsas.sk). V prípade zmeny osôb alebo emailových adries, objednávateľ tieto oznámi poskytovateľovi formou elektronickej komunikácie osobe poverenej poskytovateľom vo veciach technických. Poskytovateľ sa zaväzuje spolu s upozornením na závažné udalosti navrhnúť objednávateľovi riešenie za účelom prijatia nápravných opatrení.
- 2.5 Objednávateľ pri podpise rámcovej dohody poskytne poskytovateľovi podklady pre plnenie rámcovej dohody a to správu s výsledkami z meraní v roku 2014 Geofos, s.r.o, Veľký diel 3323, 010 08 Žilina.

ČI. 3 ČAS PLNENIA

- 3.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na obdobie 3 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody, alebo do vyčerpania sumy, ktorá nemôže prekročiť sumu prijatú v ponuke úspešného uchádzača, podľa tohto, ktorá skutočnosť nastane skôr. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi deň začatia vykonávania predmetu plnenia písomne listom najneskôr 30 dní vopred.
- 3.2 Termíny realizácie konkrétneho diela budú špecifikované v objednávkach objednávateľa vystavených v období trvania rámcovej dohody.
- 3.3 Dňom doručenia každej čiastkovej správy ako aj záverečnej správy do sídla objednávateľa sa začína preberacie konanie pre príslušnú správu. Účelom preberacieho konania je zistenie skutočností, či príslušná správa má kvantitatívne a kvalitatívne vlastnosti uvedené v tejto rámcovej dohode a v súťažných podkladoch. Na účely tejto rámcovej dohody príslušná správa nespĺňa kvantitatívne a kvalitatívne vlastnosti uvedené v tejto rámcovej dohode, ak má vady, ktoré sú objednávateľom zistiteľné pri vynaložení náležitej starostlivosti počas preberacieho konania, alebo nespĺňa aj ďalšie požiadavky uvedené v tejto rámcovej dohode (ďalej len „zjavné vady“).
- 3.4 Preberacie konanie pre príslušnú správu je skončené dňom podpísania preberacieho protokolu oboma stranami rámcovej dohody, pričom za objednávateľa podpíše preberací protokol jedna z osôb oprávnených na rokovanie vo veciach technických a za poskytovateľa Poskytovateľ je povinný k preberaciemu protokolu k čiastkovým správam predložiť súpis skutočne vykonaných prác za príslušné meranie, ktorý bude podpísaný za poskytovateľa osobou oprávnenou na rokovanie vo veciach technických. Preberací protokol sa vyhotoví v 2 vyhotoveniach, po 1 vyhotovení pre každú stranu rámcovej dohody.
- 3.5 Objednávateľ sa zaväzuje podpísať preberacie protokoly k čiastkovým správam do piatich (5) pracovných dní po ich doručení do sídla objednávateľa a preberací protokol k záverečnej správe do 6 týždňov odo dňa jej doručenia do sídla objednávateľa, pokiaľ nenastanú skutočnosti uvedené v bode 3.6 tohto článku.
- 3.6 Ak objednávateľ počas preberacieho konania záverečnej správy zistí skutočnosť, že záverečná správa má zjavné vady, oznámi písomne túto skutočnosť poskytovateľovi odoslaním

doporučenej zásielky adresovanej do sídla poskytovateľa v lehote na podpísanie preberacieho protokolu pre záverečnú správu uvedenej v bode 3.5 tohto článku (ďalej len „oznámenie o zjavných vadách“). V oznámení o zjavných vadách objednávateľ súčasne určí poskytovateľovi lehotu na odstránenie zjavných väd.

- 3.7 Odo dňa odoslania oznámenia o zjavných vadách lehota na podpísanie preberacieho protokolu pre záverečnú správu uvedená v bode 3.5 tohto článku neplynie. Odo dňa doručenia záverečnej správy spolu s písomným vyhlásením poskytovateľa, že zjavné vady uvedené v oznámení o zjavných vadách boli odstránené, do sídla objednávateľa, plyní lehota uvedená v článku 3.5 ďalej, pričom sa jej dĺžka súčasne predlžuje o 14 kalendárnych dní (ďalej len „predĺžené preberacie konanie“).
- 3.8 Ak objednávateľ počas predĺženého preberacieho konania zistí, že zjavné vady uvedené v oznámení o zjavných vadách boli skutočne odstránené, a záverečná správa už nemá iné zjavné vady, poskytovateľ vyhotoví preberací protokol a následne ho podpíšu obe strany rámcovej dohody podľa bodu 3.4 a 3.5 tohto článku rámcovej dohody. Inak objednávateľ postupuje podľa ustanovení bodov 3.6 a 3.7 tohto článku rámcovej dohody za ich primeraného použitia.

Čl. 4

CENA, PLATOBNÉ A FAKTURAČNÉ PODMIENKY

- 4.1 Cena a vykonanie predmetu plnenia v rozsahu a obsahu dohodnutom v tejto rámcovej dohode je stanovená dohodou strán rámcovej dohody v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách a sú v nej zahrnuté všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho vykonania predmetu plnenia, ako aj náklady na opravy, úpravy a korekcie predmetu plnenia. Prijaté jednotkové ceny z ponuky (príloha č. 1 Špecifikácia ceny tejto rámcovej dohody) sú pevné a nemenné počas trvania rámcovej dohody. Celková cena za predmet zákazky podľa prijatej ponuky poskytovateľa predstavuje:

Cena bez DPH: EUR
DPH 20 %: EUR
Cena s DPH: EUR
Cena slovom: EUR

Podrobný rozpis ceny tvorí prílohu č. 1 Špecifikácia ceny tejto rámcovej dohody.

- 4.2 Poskytovateľovi prislúcha úhrada len za skutočne vykonané práce na predmete plnenia podľa konkrétnej objednávky. Fakturácia sa bude uskutočňovať po odovzdaní a prevzatí diela podľa konkrétnej objednávky na základe skutočne vykonaných prác. Faktúry musia byť vyhotovené písomne a doporučene doručené do sídla objednávateľa. Podkladom pre fakturáciu bude súpis skutočne vykonaných prác, ako aj preberací protokol uvedený v bode 3.4 čl. 3 rámcovej dohody. Práce, ktoré poskytovateľ vykoná bez súhlasu objednávateľa alebo odchyľne od súťažných podkladov a konkrétnych objednávok, nebudú uhradené.
- 4.3 Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru za každé dielo samostatne, a to do 15 dní odo dňa podpísania preberacieho protokolu k čiastkovým správam podľa čl. 3 rámcovej dohody. Na účely fakturácie sa za deň dodania čiastkovej správy považuje deň podpísania preberacieho protokolu príslušnej čiastkovej správy podľa čl. 3 tejto rámcovej dohody.
- 4.4 Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru za záverečnú správu samostatne, a to do 15 dní odo dňa podpísania preberacieho protokolu k záverečnej správe podľa čl. 3 tejto rámcovej dohody. Na účely fakturácie sa za deň dodania záverečnej správy považuje deň podpísania preberacieho protokolu podľa čl. 3 tejto rámcovej dohody.
- 4.5 Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní od doporučeného doručenia faktúry do sídla objednávateľa.
- 4.6 Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo rámcovej dohody, prípadne číslo dodatku, referenčné číslo u objednávateľa, popis plnenia v zmysle predmetu rámcovej

dohody, bankové spojenie v zmysle rámcovej dohody a musia k nej byť priložené súpis práce a preberacie protokoly uvedené v bode 3.4 článku 3 tejto rámcovej dohody. V prípade aplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 písm. j) Zákona o DPH musí faktúra obsahovať aj číselný kód a popis plnenia v zmysle sekcie F Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1209/2014 z 29. októbra 2014. V prípade neaplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 písm. j) Zákona o DPH je poskytovateľ povinný túto skutočnosť na faktúre výslovne uviesť. Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo k nej nebudú priložené požadované prílohy, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť poskytovateľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doporučeného doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry. Strany rámcovej dohody berú na vedomie, že za správnosť údajov na faktúre je zodpovedný výhradne poskytovateľ a nevrátenie faktúry zo strany objednávateľa sa v žiadnom prípade nemôže považovať za potvrdenie správnosti údajov na nej uvedených. V prípade, že správca dane udelí objednávateľovi akúkoľvek sankciu vyplývajúcu z nesprávnej aplikácie ustanovenia § 69 ods. 12 písm. j) Zákona o DPH, je objednávateľ oprávnený na náhradu takto vzniknutej škody od poskytovateľa v plnom rozsahu.

- 4.7 Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.

Čl. 5 ZMLUVNÉ SANKCIE

- 5.1 Ak poskytovateľ nesplní termíny realizácie konkrétneho diela v súlade s čl. 3 bod 3.2 tejto rámcovej dohody vzniká objednávateľovi voči poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z celkovej ceny predmetu plnenia vrátane DPH uvedenej v bode 4.1 za každý aj začatý deň omeškania, a to za každý nesplnený termín samostatne.
- 5.2 V prípade, ak poskytovateľ poruší povinnosť odstrániť zjavné vady uvedené v oznámení o zjavných vadách podľa čl. 3 bod 3.6 v lehote určenej podľa druhej vety bodu 3.6, vzniká objednávateľovi voči poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 200,00 EUR (slovom: dvesto eur) za každý aj začatý deň, pokiaľ porušenie povinnosti trvá.
- 5.3 V prípade, ak poskytovateľ poruší akúkoľvek povinnosť uvedenú v tejto rámcovej dohode, inú ako povinnosť uvedenú v bode 5.1 a 5.2 tohto článku a bodu 8.7, 8.11, 8.12, 8.13, 8.14 článku 8 tejto rámcovej dohody, vzniká objednávateľovi voči poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 300,00 EUR (slovom: tristo eur) za každý aj začatý deň, pokiaľ porušenie povinnosti trvá a to za každé takéto porušenie samostatne.
- 5.4 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry vzniká poskytovateľovi voči objednávateľovi nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 5.5 O použití ktorejkoľvek zo sankcií majú strany rámcovej dohody povinnosť navzájom sa bezodkladne písomne informovať.
- 5.6 Ustanoveniami bodov 5.1 – 5.4 nie sú dotknuté nároky strán rámcovej dohody na náhradu škody, ktorá vznikne strane rámcovej dohody porušením povinnosti z tejto rámcovej dohody druhou stranou rámcovej dohody.

Čl. 6 ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUČNÁ DOBA

- 6.1 Poskytovateľ zodpovedá za vady predmetu plnenia, resp. diela podľa ustanovenia § 560 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 6.2 Poskytovateľ je povinný odstrániť vady diela alebo jeho časti po písomnej výzve objednávateľa podľa jeho požiadaviek, resp. po vrátení diela na odstránenie väd objednávateľom a v termíne, ktorý určí objednávateľ. Uznanie reklamovanej vady diela je poskytovateľ povinný písomne

potvrdiť do 14 dní odo dňa doručenia reklamácie. Neuznanie reklamácie je poskytovateľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi spolu s odôvodnením neuznania v rovnakej 14 dňovej lehote.

- 6.3 Záručná doba jednotlivých čiastkových správ, ako aj záverečnej správy je v trvaní 24 mesiacov a začína plynúť dňom podpísania preberacieho protokolu k príslušnej čiastkovej správe alebo záverečnej správe oboma stranami rámcovej dohody podľa článku 3 tejto rámcovej dohody.
- 6.4 Vady uvedené v tomto článku je poskytovateľ povinný odstrániť na vlastné náklady.

Čl. 7 ZÁNİK RÁMCOVEJ DOHODY

- 7.1 Táto rámcová dohoda zanikne uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá, alebo vyčerpaním sumy, ktorá nemôže prekročiť sumu prijatú v ponuke úspešného uchádzača, podľa tohto, ktorá skutočnosť nastane skôr. Rámcovú dohodu je možné ukončiť aj písomnou dohodou strán rámcovej dohody, písomným odstúpením od rámcovej dohody niektorou stranou rámcovej dohody alebo písomnou výpoveďou objednávateľa.
- 7.2 V prípade zániku rámcovej dohody dohodou strán rámcovej dohody, rámcová dohoda zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „deň zániku rámcovej dohody dohodou“). V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky strán rámcovej dohody vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou stranou rámcovej dohody ku dňu zániku rámcovej dohody dohodou.
- 7.3 Odstúpenie od rámcovej dohody musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej strane rámcovej dohody (ktorá svoju povinnosť porušila) a jeho účinky nastávajú dňom doručenia strane rámcovej dohody, ktorá svoju povinnosť porušila. Odstúpenie od rámcovej dohody sa nedotýka práva objednávateľa na uplatnenie akýchkoľvek zodpovednostných nárokov z väd diela v zmysle čl. 6 rámcovej dohody.
- 7.4 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od rámcovej dohody alebo príslušnej objednávky v prípade podstatného porušenia rámcovej dohody poskytovateľom. Na účely tejto rámcovej dohody sa za podstatné porušenie zmluvných povinností poskytovateľom považuje najmä:
- neodstránenie zjavných väd diela uvedených v oznámení o zjavných vadách v lehote určenej podľa druhej vety bodu 3.6 čl. 3 tejto rámcovej dohody,
 - porušenie bodu 9.2 čl. 9; bodu 8.11, 8.12, 8.13, 8.14 čl. 8 rámcovej dohody,
 - ak poskytovateľ v ponuke predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje,
 - ak poskytovateľ nezačne, preruší alebo zastaví vykonávanie diela z iných dôvodov, ako dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov iných skutočností, ktoré poskytovateľ nemohol predvídať v čase uzatvorenia rámcovej dohody ani pri vynaložení náležitej starostlivosti, ktorú možno od neho požadovať,
 - nesplnenie povinnosti podľa bodu 8.7 čl. 8 rámcovej dohody,
 - ak je poskytovateľ v omeškaní s termínom realizácie príslušného diela v súlade s bodom 3.2 čl. 3 tejto rámcovej dohody,
 - ak poskytovateľ opakovane (najmenej 2x) nepotvrdí objednávku podľa bodu 2.2 čl. 2 tejto rámcovej dohody.
- 7.5 V prípade nepodstatného porušenia rámcovej dohody sú strany rámcovej dohody oprávnené od rámcovej dohody odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhej strane rámcovej dohody na odstránenie konania v rozpore s rámcovou dohodou, prílohami a právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania. Ak sa strany rámcovej dohody písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 dní.

- 7.6 Pre právnu úpravu odstúpenia od rámcovej dohody a vzájomných nárokov strán rámcovej dohody z neho vyplývajúcich primerane platia ustanovenia § 344 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 7.7 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od rámcovej dohody tiež v prípade, ak poskytovateľ vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz, bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov poskytovateľa v zmysle tejto rámcovej dohody je vážne ohrozené ako aj v prípade, že na miesto poskytovateľa vstúpi iná osoba následkom právneho nástupníctva. Objednávateľ je tiež oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody aj v prípadoch uvedených v ZVO.
- 7.8 Objednávateľ je oprávnený vypovedať rámcovú dohodu bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená do sídla poskytovateľa.
- 7.9 V prípade výpovede rámcovej dohody podľa bodu 7.8 tohto článku má objednávateľ nárok, aby mu poskytovateľ v lehote dvoch týždňov odo dňa uplynutia výpovednej lehoty odovzdal dielo doručením do jeho sídla, resp. tie časti diela, z ktorých povahy vyplýva iný spôsob dodania, týmto iným spôsobom dodania, v stave zodpovedajúcom rozpracovaniu diela ku dňu uplynutia výpovednej lehoty.
- 7.10 V prípade výpovede rámcovej dohody podľa bodu 7.8 tohto článku má poskytovateľ nárok, aby mu objednávateľ zaplatil časť ceny diela uvedenú v čl. 4 tejto rámcovej dohody zodpovedajúcu riadne a včas vykonaným prácam na diele ku dňu uplynutia výpovednej lehoty. Pre platobné a fakturačné podmienky primerane platia ustanovenia čl. 4 tejto rámcovej dohody.

Čl. 8 OSTATNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Poskytovateľ sa zaväzuje predmet plnenia nepoužiť bez súhlasu objednávateľa na iné účely ako tie, ktoré sú uvedené v tejto rámcovej dohode. Ustanovenia osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike tým nie sú dotknuté.
- 8.2 Pre vstup na nehnuteľnosti vo vlastníctve tretích osôb, ktorý je potrebný na vykonanie predmetu plnenia, poskytovateľ zabezpečí s ich vlastníkmi poskytnutie príslušných súhlasov a uzatvorenie dohôd za podmienok uvedených v príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike a podľa súťažných podkladov. Finančné nároky s týmto súvisiace znáša poskytovateľ.
- 8.3 Poskytovateľ je oprávnený použiť skutočnosť, že vykonal predmet plnenia, resp. dielo na referencie. Musí však pritom chrániť oprávnené záujmy objednávateľa. Ustanovenia osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike tým nie sú dotknuté.
- 8.4 Vlastnícke právo k predmetu plnenia, resp. dielu objednávateľ nadobúda dňom jeho odovzdania a prevzatia podľa článku 3 tejto rámcovej dohody. Nebezpečenstvo škody na diele prechádza z poskytovateľa na objednávateľa súčasne s prechodom vlastníckeho práva podľa prvej vety tohto bodu.
- 8.5 V prípade, že predmet plnenia, resp. dielo alebo jeho ktorákoľvek časť, ktorého vykonanie je predmetom tejto rámcovej dohody spĺňa náležitosti autorského diela podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“), poskytovateľ udeľuje objednávateľovi dňom prevzatia diela v zmysle článku 4 tejto rámcovej dohody licenciu podľa § 65 a nasl. autorského zákona, a to výhradnú, neobmedzenú (bez časového a teritoriálneho obmedzenia), v rozsahu uvedenom v § 19 ods. 4 autorského zákona tak, aby dielo mohol používať na vlastnú potrebu, a za týmto účelom ho poskytovať aj tretím osobám, ako podklady pre plnenie úloh objednávateľa na úseku rozvoja, výstavby a údržby pozemných komunikácií resp. výkon svojej podnikateľskej činnosti. Objednávateľ je tiež oprávnený tieto

- predmety duševného vlastníctva poskytnúť orgánom a organizáciám štátnej správy a územnej samosprávy pre plnenie ich úloh vo všeobecnom verejnom záujme.
- 8.6 Strany rámcovej dohody sa zároveň dohodli, že odmena poskytovateľa v zmysle bodu 8.5 tohto článku rámcovej dohody je zahrnutá v celom rozsahu v cene diela uvedenej v článku 4 tejto rámcovej dohody.
- 8.7 Poskytovateľ sa zaväzuje ku dňu podpisu tejto rámcovej dohody predložiť objednávateľovi osvedčenú fotokópiu poistnej zmluvy (príloha č. 4 tejto rámcovej dohody), ktorú poskytovateľ ako poistený uzatvoril pre prípad zodpovednosti za škodu v súvislosti s vykonávaním jeho činnosti (profesijná zodpovednosť) **na poistnú sumu 21 000,00 EUR** (slovom: dvadsaťjedentisíc eur), (ďalej len „poistná zmluva“). Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby bola zachovaná platnosť a účinnosť poistnej zmluvy po celú dobu trvania rámcovej dohody a to až do skončenia záručnej doby v zmysle tejto rámcovej dohody, a to za pôvodne dojednaných poistných podmienok. V tejto súvislosti sa poskytovateľ zaväzuje v prípade poistnej zmluvy dojednanej na kratšiu poistnú dobu, ako je doba trvania rámcovej dohody, predložiť objednávateľovi novú poistnú zmluvu v lehote najneskôr ku dňu ukončenia platnosti predchádzajúcej poistnej zmluvy. V prípade, ak poskytovateľ poruší povinnosť podľa tohto bodu rámcovej dohody zabezpečiť platnosť a účinnosť poistnej zmluvy po celú dobu trvania tejto rámcovej dohody (t.j. do skončenia záručnej doby v zmysle tejto rámcovej dohody) vzniká objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,00 EUR (slovom: sto eur) za každý deň, pokiaľ porušenie povinnosti trvá. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody v plnej výške.
- 8.8 V prípade, ak je poskytovateľ skupina dodávateľov, poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi poistnú zmluvu uzavretú medzi poisťiteľom a všetkými členmi skupiny dodávateľov ako poistenými/spolupoistenými alebo predložiť samostatné poistné zmluvy, uzavreté každým jednotlivým členom skupiny dodávateľov zvlášť. V prípade poistných zmlúv uzatváraných jednotlivými členmi skupiny dodávateľov samostatne, musia byť uvedené poistné zmluvy dojednané na poistnú sumu zodpovedajúcu výške percentuálneho podielu z poistnej sumy podľa prvej vety tohto bodu, rovnajúceho sa výške percentuálneho podielu, akým sa uvedený člen skupiny dodávateľov podieľa na plnení predmetu rámcovej dohody podľa zmluvy upravujúcej vzťahy medzi jednotlivými členmi skupiny dodávateľov.
- 8.9 Poskytovateľ nesmie predmet rámcovej dohody podľa tejto rámcovej dohody ako celok odovzdať na vykonanie inému subjektu. Časť diela môže poskytovateľ odovzdať na vykonanie svojmu subdodávateľovi uvedenému v Zozname subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 3 tejto rámcovej dohody. Súhlas objednávateľa s vykonaním predmetu rámcovej dohody prostredníctvom subdodávateľa nezaväzuje poskytovateľa povinnosti a zodpovednosti za všetky práce a činnosti subdodávateľa.
- 8.10 Ak sa na poskytovateľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), potom je poskytovateľ, ako aj jeho subdodávateľia, povinný dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto rámcovej dohody, pričom poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti aj zo strany subdodávateľov. V prípade porušenia povinnosti poskytovateľa podľa predchádzajúcej vety má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,00 EUR (slovom: sto eur) za každý deň porušenia, pričom porušenie uvedenej povinnosti, ktoré trvá dlhšie ako 30 dní sa považuje za podstatné porušenie tejto rámcovej dohody.
- 8.11 Počas tejto rámcovej dohody je poskytovateľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v prílohe rámcovej dohody výlučne na základe dodatku k tejto rámcovej dohode. Nový subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva. Objednávateľ má právo odmietnuť podpísať dodatok a požiadať poskytovateľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. ak nový subdodávateľ nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov

verejného sektora vyplýva, nekvalitne realizované práce konkrétnym subdodávateľom na predchádzajúcich stavbách, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa atď). Poskytovateľ je povinný žiadosť objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnuť iného subdodávateľa, pričom tento subdodávateľ musí spĺňať povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, v prípade, ak mu takáto povinnosť zo zákona o registri partnerov verejného sektora vyplýva.

- 8.12 Poskytovateľ vyhlasuje, že príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov k tejto rámcovej dohode obsahuje aktuálne a úplné údaje v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3, 4 ZVO. Údaje v zmysle § 41 ods. 3 ZVO sú údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (ďalej len „Údaje“). Zmenu Údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je poskytovateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi, pričom strany rámcovej dohody sa výslovne dohodli, že na zmenu Údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k rámcovej dohode. V prípade nesplnenia povinnosti poskytovateľa v zmysle predchádzajúcej vety má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,00 EUR (slovom: päťsto eur) za každý neoznámený zmenený údaj, ako aj náhradu škody, ktorá objednávateľovi v tejto súvislosti vznikne. V dodatku k rámcovej dohode, ktorým sa mení pôvodný subdodávateľ, je poskytovateľ povinný uviesť aktuálne a úplné Údaje nového subdodávateľa.
- 8.13 V prípade, ak poskytovateľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 33 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení rámcovej dohody skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využil na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. V prípade, ak poskytovateľ preukazoval splnenie podmienok účasti podľa § 34 ZVO inou osobou, je povinný pri plnení rámcovej dohody skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.
- 8.14 Poskytovateľ sa zaväzuje, že nebude v súvislosti s predmetom rámcovej dohody, resp. v súvislosti s vykonávaním činnosti, ktorá je predmetom rámcovej dohody zamestnávať zamestnancov v rozpore s právnymi predpismi Slovenskej republiky upravujúcimi nelegálnu prácu a nelegálne zamestnávanie, ako aj právnymi predpismi Európskej únie, a to najmä v rozpore so zákonom č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o nelegálnej práci“), v spojení so zákonom č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce, zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákonom č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení, zákonom č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2009/52/ES z 18. júna 2009, ktorou sa stanovujú minimálne normy pre sankcie a opatrenia voči zamestnávateľom štátnych príslušníkov tretích krajín, ktorí sa neoprávnenne zdržiavajú na území členských štátov. V prípade, že orgán vykonávajúci kontrolu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania zistí porušenie § 7b ods. 5 zákona o nelegálnej práci, t.j. porušenie zákazu prijať prácu alebo službu, ktorú objednávateľovi na základe rámcovej dohody dodáva alebo poskytuje poskytovateľ služby prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva, v nadväznosti na čo bude objednávateľovi uložená pokuta, ktorú objednávateľ uhradí, objednávateľ si uplatní jej náhradu u poskytovateľa a poskytovateľ sa zaväzuje túto pokutu objednávateľovi nahradiť.
- 8.15 Poskytovateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov, za ohrozenie bezpečnosti premávky na ceste a všetky prípadné škody zavinené svojou činnosťou. Poskytovateľ sa zaväzuje pri uskutočňovaní prác dodržiavať všetky súvisiace predpisy o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, predpisy o ochrane životného prostredia, ako aj o bezpečnosti premávky na ceste vyplývajúce zo zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MV SR č.9/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cestnej premávke.

Čl. 9 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Práva a povinnosti strán rámcovej dohody, neupravené v tejto rámcovej dohode, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, platných a účinných v Slovenskej republike.
- 9.2 Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto rámcovej dohody na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto rámcovej dohody bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
- 9.3 Rámcovú dohodu je možné meniť a dopĺňať len na základe číslovaných, oprávnenými zástupcami oboch strán rámcovej dohody podpísaných písomných dodatkov. Dodatok k rámcovej dohode musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami strán rámcovej dohody, pričom podpisy musia byť na tej istej listine, v opačnom prípade sa má za to, že k uzatvoreniu dodatku k rámcovej dohode nedošlo.
- 9.4 Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch, pričom tri (3) rovnopisy obdrží objednávateľ a dva (2) rovnopisy obdrží poskytovateľ.
- 9.5 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma stranami rámcovej dohody. Účinnosť nadobudne až deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 9.6 Strany rámcovej dohody prehlasujú, že sa s obsahom rámcovej dohody oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojím vlastnoručným podpisom.
- 9.7 Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú:
- **Príloha č. 1 Špecifikácia ceny**
 - **Príloha č. 2 Časť B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov**
 - **Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov**
 - **Príloha č. 4 Poistná zmluva**
- 9.8 Súčasťou rámcovej dohody sú súťažné podklady objednávateľa, ponuka poskytovateľa a vysvetlenie súťažných podkladov. V prípade, ak vysvetlenia súťažných podkladov menia alebo dopĺňajú ustanovenia rámcovej dohody, v takom prípade majú pred týmito ustanoveniami rámcovej dohody prednosť a platia vysvetlenia súťažných podkladov.

V dňa

Poskytovateľ:

Odtlačok pečiatky:

V Bratislave dňa

Objednávateľ:

Odtlačok pečiatky:

.....
Ing. Ján Ďurišin
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

.....
Ing. Ladislav Dudáš, PhD.

podpredseda predstavenstva

Poskytovateľ je povinný v návrhu rámcovej dohody uviesť (s presnými údajmi) všetky náležitosti právneho úkonu podľa vyššie uvedeného.

Súťažné podklady spracovala:

.....
Ing. Karol Bartalos

osoba zodpovedná za spracovanie
súťažných podkladov

Súťažné podklady schválil:

.....
Ing. Ján Ďurišin

predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

.....
Ing. Ladislav Dudáš, PhD.

podpredseda predstavenstva