

Spojená škola, Nivy 2, Šaľa
Nivy 2, 927 05 Šaľa

Súťažné podklady pre podlimitnú zákazku:

Rekonštrukcia strechy nad športovou časťou školy

Štatutárny orgán verejného obstarávateľa:

V Šali dňa 02. 07. 2014

.....
PaedDr. Alžbeta Botorčiová
riaditeľka školy

Osoba u verejného obstarávateľa zodpovedná za vecnú stránku súťažných podkladov z hľadiska technického:

V Šali dňa 02. 07. 2014

.....
Eva Részová
vedúca ekonomického úseku

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Moste pri Bratislave dňa 02. 07. 2014

.....
Ing. Mgr. Martin Hriňák
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
ČASŤ I. Všeobecné informácie	4
1 Identifikácia verejného obstarávateľa	4
2 Predmet zákazky	4
3 Zdroj finančných prostriedkov	4
4 Zmluva	5
5 Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky	5
6 Variantné riešenie	5
ČASŤ II. Dorozumievanie a vysvetľovanie	5
7 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi	5
8 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	6
ČASŤ III. Príprava ponuky	6
9 Vyhotovenie ponuky	6
10 Jazyk ponuky	6
11 Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
12 Obsah ponuky	7
13 Náklady na ponuku	8
ČASŤ IV. Predkladanie ponúk	8
14 Oprávnený uchádzač	8
15 Predloženie ponuky	8
16 Platnosť ponuky	8
17 Miesto a lehota na predkladanie ponúk	9
18 Označenie obalu ponuky	9
19 Doplnenie, zmena a odstúpenie od ponuky	9
ČASŤ V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	9
20 Otváranie ponúk	9
21 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	10
22 Preskúmanie ponúk	11
23 Vysvetlenie ponúk	12
24 Vyhodnotenie ponúk	12
ČASŤ VI. Prijatie ponuky	12
25 Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk	12
26 Uzavretie zmluvy	12
ČASŤ VII . Ďalšie informácie	13
27 Dôvernosť procesu obstarávania	13
A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA	14

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	15
Príloha A: Sprievodná správa	
Príloha B: Súhrnná technická správa	
Príloha C: Správa z obhliadky stavby	
Príloha D: Pôdorys a rez strechy – skutkový stav	
Príloha E: Pôdorys a rez strechy – nový stav	
Príloha F: Výpis – klampiarske prvky	
Príloha G: Detail atiky pre objekt S01 – športová hala a plavecký bazén	
Príloha H: Detail atiky pre objekty S02; S03 – šatňa	
Príloha I: Detail strešnej vpusti pre objekt S01 – športová hala a plavecký bazén	
Príloha J: Detail strešnej vpusti pre objekty S02; S03 – šatňa	
Príloha K: Rozpočet S01	
Príloha L: Rozpočet S02	
Príloha M: Rozpočet S03	
Príloha N: Širšie vzťahy	
B.2 SPÔSOB URČENIA CENY	16
B.3 PODMIENKY ÚČASTI.....	17
B.4 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	21

ZOZNAM PRÍLOH:

- PRÍLOHA Č. 1** Všeobecné informácie o uchádzačovi
- PRÍLOHA Č. 2** Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov
- PRÍLOHA Č. 3** Plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov
- PRÍLOHA Č. 4** Návrh na plnenie kritérií
- PRÍLOHA Č. 5** Čestné vyhlásenie
- PRÍLOHA Č. 6** Zmluva o dielo

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Spojená škola, Nivy 2, Šaľa**
Adresa organizácie: Nivy 2, 927 05 Šaľa
IČO: 31873715
V zastúpení: PaedDr. Alžbeta Botorčeová, riaditeľka školy
Web: <http://www.spojenaskolasala.sk/>
E-mail: sps@salamon.sk
Kontaktná osoba: Eva Résóová
E-mail: resoova.spojenaskola@gmail.com
(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: **Rekonštrukcia strechy nad športovou časťou školy.**

2.2 Stručný popis predmetu zákazky: Rekonštrukcia strechy nad športovou časťou Spojenej školy, Nivy 2, Šaľa. Navrhovanou rekonštrukciou objektov bude na objekte S01 natavená nová hydroizolačná vrstva. Asfaltový pás sa nataví len v ½ natavovanej plochy, pričom tento asfaltový pás umožňuje migráciu vodnej pary – rozloženie tlaku vodných pár prenikajúcich z konštrukcie strechy. Na objektoch S02 a S03 dôjde k dodatočnému zatepleniu strešnej konštrukcie. Atiky v objektoch S02 a S03 – budú vytvorené prepádové otvory veľkosti 100x100 mm a opatrené ochrannou plastovou mriežkou. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti B.1 – „Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV): **Hlavný predmet obstarávania**
45000000-7 Stavebné práce, 45210000-6 Stavebné práce na stavbe budov

2.4 Komplexnosť dodávky: Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

3 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

3.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov pridelených verejnému obstarávateľovi z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja.

3.2 Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy zálohy ani preddavky.

3.3 Finančné plnenie zmluvnej ceny sa bude realizovať bezhotovostným stykom v eurách na základe faktúry, pričom lehota splatnosti faktúry bude 30 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

3.4 Faktúra bude vystavená po odovzdaní diela a jeho prevzatí verejným obstarávateľom v zmysle podmienok uvedených v zmluve. Bude vyhotovená v 4 rovnopisoch.

3.5 Predpokladaná hodnota zákazky 133 469,18 € bez DPH.

4 ZMLUVA

4.1 Výsledkom zadávania zákazky bude v zmysle zákona o verejnom obstarávaní uzavretie *Zmluvy o dielo* podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov na predmet zákazky uvedený v bode 2 týchto súťažných podkladov.

4.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.4 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“*, *B.1 – „Opis predmetu zákazky“* a *B.2 – „Spôsob určenia ceny“* týchto súťažných podkladov.

5 MIESTO A TERMÍN POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Hlavné miesto poskytnutia predmetu zákazky: **Spojená škola, Nivy 2, Šaľa.**

5.2 Termín poskytnutia predmetu zákazky: do dvoch mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy, podrobnosti sú uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky.

6 VARIANTNÉ RIEŠENIE

6.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

7 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

7.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

7.2 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, osobne alebo elektronicky alebo ich kombináciou.

7.3 Pri poskytnutí informácií elektronickými prostriedkami (napr. e-mailom), doručia sa tieto informácie na adresu kontaktnej osoby uvedenú v bode 1 aj v listinnej podobe prostredníctvom poštovej zásielky alebo osobne, najneskôr do troch dní odo dňa odoslania tejto informácie elektronickými prostriedkami.

7.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie predloženej/doručenej elektronickými prostriedkami a informácie predloženej v listinnej podobe, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, je rozhodujúca listinná podoba.

7.5 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do verejnej súťaže a účasti tejto skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži.

7.6 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

8 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

8.1 V prípade potreby objasniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo informácie uvedené v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na adrese uvedenej v bode 1. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, všetkým záujemcom.

8.2 Záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

Časť III. Príprava ponuky

9 VYHOTOVENIE PONUKY

9.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, perom s nezmazateľným atramentom a pod.

9.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

9.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača bola zviazaná v celku bez možnosti svojoľnej výmeny jednotlivých častí. Za celok sa považuje napríklad knižničná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátom, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená pečiatkou uchádzača, alebo prípadne iným podobným druhom väzby. Prvá strana ponuky by mala obsahovať obchodné meno, sídlo alebo adresu uchádzača. Každá strana ponuky by mala byť očíslovaná. Ponuka by mala obsahovať zoznam dokladov a dokumentov predkladaných uchádzačom.

9.4 Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní.

10 JAZYK PONUKY

10.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

10.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v slovenskom jazyku.

11 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

11.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

11.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene euro.

11.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhované zmluvné ceny uvedie v štruktúre:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

11.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní, napríklad vyhlásením „**Nie som platcom DPH**“.

12 OBSAH PONUKY

12.1 Ponuka musí byť obsahovať:

- **titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- **obsah ponuky** (index – položkový zoznam dokladov ponuky) s odkazom na očíslované strany,
- **vyplnený formulár „Všeobecné informácie o uchádzačovi“** uvedený v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen,
- **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v oddiele III Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
- **zoznam dôverných informácií** v zmysle bodu 9.4 týchto súťažných podkladov,
- **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov,
- **plnú moc** podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov pre jedného z členov skupiny (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné,
- **čestné vyhlásenie uchádzača** podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov, že uchádzač súhlasí so zmluvnými podmienkami súťaže uvedenými v častiach B.4 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, B.1 – „Opis predmetu zákazky“ a B.2 – „Spôsob určenia ceny“ súťažných podkladov. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, čestné vyhlásenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- **návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa časti A.2 – „Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ a prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov,
- **podpísaný návrh zmluvy o dielo** podľa prílohy č. 6 týchto súťažných podkladov vrátane príloh,
- **naskenovanú kópiu ponuky** na needitovateľnom CD/DVD nosiči.

13 NÁKLADY NA PONUKU

13.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

13.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponúk

14 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

14.1 Uchádzačom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá poskytuje službu a predložila ponuku.

14.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

14.3 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

14.4 Verejný obstarávateľ umožní obhliadku stavby dňa **10. 7. 2014 o 10:00**. Záujemcov o obhliadku stavby žiadame, aby sa vopred registrovali u kontaktnej osoby uvedenej v článku 1 (Eva Résőová, e-mailová adresa resoova.spojenaskola@gmail.com).

15 PREDLOŽENIE PONUKY

15.1 Uchádzač predloží ponuku v jednom origináli v tlačenej verzii v listinnej podobe v uzavretom obale podľa bodu 18 týchto súťažných podkladov osobne, alebo ju zašle poštovou zásielkou v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 17.2 týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 17.1 týchto súťažných podkladov.

15.2 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 17.1 týchto súťažných podkladov.

15.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom vydá verejný obstarávateľ uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí.

16 PLATNOSŤ PONUKY

16.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **30. 09. 2014**.

16.2 V prípade uplatnenia revízných postupov, alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení,

ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

16.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

17 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

17.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:

Spojená škola, Nivy 2, Šaľa
Nivy 2
927 05 Šaľa

17.2 Lehota na predkladanie ponúk: **25. 07. 2014 do 10.00 h.**

17.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 17.2 týchto súťažných podkladov sa vráti uchádzačovi neotvorená.

18 OZNAČENIE OBALU PONUKY

18.1 Uchádzač vloží ponuku podľa bodu 12 Obsah ponuky do nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená týmito údajmi:

- názov a adresa kontaktného miesta uvedená v bode 17.1,
- názov a adresa uchádzača,
- označenie: „**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**“,
- označenie heslom súťaže: „**Rekonštrukcia strechy nad športovou časťou školy**“.

19 DOPLNENIE, ZMENA A ODSŤÚPENIE OD PONUKY

19.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 17.2.

19.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adrese kontaktného miesta verejného obstarávateľa a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

20 OTVÁRANIE PONÚK

20.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **25. 07. 2014 o 10.15 h.**

20.2 Pri otváraní ponúk komisia postupuje podľa § 100 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

20.3 Miesto otvárania ponúk: Spojená škola, Nivy 2, Šaľa.

20.4 Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk.

20.5 Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na tomto otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

20.6 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a poverený zástupca uchádzača preukazom totožnosti a plnou mocou na zastupovanie.

20.7 Na otváraní ponúk sa zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

20.8 Každú otvorenú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.

20.9 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk; zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 20.7.

21 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

21.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnej súťaži týkajúcej sa:

- osobného postavenia uchádzačov podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní,
 - finančného a ekonomického postavenia uchádzačov podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní,
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní
- v zmysle § 33 zákona o verejnom obstarávaní.

21.2 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.

21.3 V zmysle § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ bude posudzovať aj všetky referencie za dané obdobie.

21.4 Dokiaľ nie je preukázaný opak, podmienka účasti, ktorá je primeraná a súvisí s predmetom zákazky, sa nepovažuje za diskriminačnú, ak ju v čase vyhlásenia postupu zadávania zákazky vie splniť najmenej päť uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú ostatné podmienky účasti.

21.5 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenné potvrdenie vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom. Verejným obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

21.6 Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam

všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo. Verejný obstarávateľ požiada uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a všetkých známych akcionárov, ktorí vlastnia najmenej 30 % akcií tejto spoločnosti, pričom ak spoločníkom alebo známym akcionárom je právnická osoba, aj všetkých spoločníkov a všetkých známych akcionárov, ktorí vlastnia najmenej 30 % akcií tejto právnickej osoby.

21.7 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač alebo záujemca doplní doklady spôsobom podľa § 132 zákona o verejnom obstarávaní a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je to uchádzač povinný urobiť v lehote podľa § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

21.8 Lehota na predloženie alebo doplnenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní je zachovaná, ak uchádzač alebo záujemca predloží alebo doplní doklady spôsobom podľa § 129 alebo § 132 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr v posledný deň lehoty.

21.9 Doklady, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti, sa posudzujú podľa obsahu. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nevyžaduje preukázanie skutočností, ktoré sú všeobecne známe, a verejný obstarávateľ, ktorý je orgánom verejnej moci, nevyžaduje ani preukázanie skutočností, ktoré sú mu známe z jeho činnosti.

21.10 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak:

- nesplnil podmienky účasti,
- predložil neplatné doklady,
- nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 21.7 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
- poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

21.11 V prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.

22 PRESKÚMANIE PONÚK

22.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.

22.2 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

22.3 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

23 VYSVETLENIE PONÚK

23.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

23.2 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

24 VYHODNOTENIE PONÚK

24.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.

24.2 Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena.

Časť VI. Prijatie ponuky

25 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

25.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk v listinnej podobe, vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov, identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

25.2 Verejný obstarávateľ pri zrušení zadávania zákazky postupuje podľa § 46 zákona o verejnom obstarávaní.

26 UZAVRETIE ZMLUVY

26.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

26.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom podľa § 44 zákona o verejnom obstarávaní, ak

nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní.

26.3 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietky, verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 45 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.

26.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní ak boli na ich uzatvorenie písomne vyzvaní.

26.5 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nesplnia povinnosť podľa bodu 26.4 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ ich môže uzatvoriť s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. V prípade ak druhí uchádzač v poradí, neposkytne riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, verejný obstarávateľ vyzve tretieho uchádzača, resp. uchádzačov, v poradí.

Časť VII. Ďalšie informácie

27 DÔVERNOSŤ PROCESU OBSTARÁVANIA

27.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

27.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

27.3 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

A.2 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia **cena za poskytnutie predmetu zákazky**, vypočítaná a vyjadrená **v eurách s DPH**.

2 Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí **Prílohu č. 4** týchto súťažných podkladov. Uchádzač zároveň priloží nacený detailný rozpočet vo formulároch v prílohách K, L, M týchto súťažných podkladov a harmonogram postupu realizácie prác.

3 Komisia na vyhodnocovanie ponúk bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky stanovené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch. Hodnotenie ponúk bude v zmysle § 42 zákona o verejnom obstarávaní.

4 Úspešný bude ten uchádzač, ktorý ponúkne za poskytnutie predmetu zákazky najnižšiu cenu.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Skutkový stav stavby opisujú nasledujúce dokumenty:

Príloha A: Sprievodná správa

Príloha B: Súhrnná technická správa

Príloha C: Správa z obhliadky stavby

Príloha D: Pôdorys a rez strechy – skutkový stav

Príloha E: Pôdorys a rez strechy – nový stav

Príloha F: Výpis – klampiarske prvky

Príloha G: Detail atiky pre objekt S01 – športová hala a plavecký bazén

Príloha H: Detail atiky pre objekty S02; S03 – šatne

Príloha I: Detail strešnej vpusti pre objekt S01 – športová hala a plavecký bazén

Príloha J: Detail strešnej vpusti pre objekty S02; S03 – šatne

Príloha K: Rozpočet S01

Príloha L: Rozpočet S02

Príloha M: Rozpočet S03

Príloha N: Širšie vzťahy

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Cena za každú časť predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

- cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov),
- cenu je potrebné uvádzať bez DPH, výšku DPH v eurách a cenu celkom vrátane DPH vyjadrenú v eurách,
- v prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie pri vyjadrení ceny,
- určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný,
- cena má byť stanovená ako konečná a neprekročiteľná, má zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím predmetu zákazky,
- uchádzač uvedie cenu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta v zmysle návrhu na plnenie kritérií uvedených v časti *A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

B.3 PODMIENKY ÚČASTI

B.3.1 Podmienky týkajúce sa osobného postavenia (§ 26 zákona o verejnom obstarávaní)

(1) Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
- b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,
- g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
- j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

(2) Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

- a) písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

- d) písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. f) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) písm. h) čestným vyhlásením,
- g) písm. i) a j) čestným vyhlásením.

(3) Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom od 01. 07. 2013 (t. j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 30. 06. 2013 a ktorému Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu) nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

(4) Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 (t. j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal do 30. 06. 2013 a ktorému úrad vydal potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov v listinnej podobe) nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať toto potvrdenie. Avšak je potrebné, aby tento podnikateľ preukázal v procesoch verejného obstarávania, že spĺňa aj podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj podľa písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, ak ani tento údaj potvrdenie neobsahuje.

(5) Splnenie týchto podmienok účasti môže podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 preukázať tým, že v ponuke alebo v žiadosti o účasť predloží doklady na preukázanie splnenia týchto podmienok [§ 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. aj písm. f) tohto zákona].

(6) Ak podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30. 06. 2013 opomenie v ponuke alebo v žiadosti o účasť predložiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. písm. f) tohto zákona, verejný obstarávateľ ho písomne požiada o doplnenie týchto dokladov. Podnikateľ môže doplniť doklady jedným z týchto spôsobov:

- doplnením dokladov prostredníctvom oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor úrad zverejňuje na svojom webovom sídle, s priložením dokladov podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. aj písm. f) zákona o verejnom obstarávaní;
- predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj písm. h) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 2 písm. g), príp. aj písm. f) tohto zákona priamo verejnému obstarávateľovi.

(7) Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v zozname podnikateľov, môže v ponuke predložiť doklady podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 tohto zákona.

B.3.2 Podmienky týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia (§ 27 zákona o verejnom obstarávaní)

(1) Uchádzač preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie týmito dokladmi:

- a) prehľadom o celkovom obrate alebo prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Minimálna úroveň štandardov: 100 000 € vrátane DPH

Zdôvodnenie podmienky: Verejný obstarávateľ požaduje, aby boli práce uskutočnené stabilným dodávateľom, ktorý má postačujúce finančné a ekonomické postavenie.

(2) Uchádzač predloží doklady (napríklad výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch) najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, a čestné vyhlásenie o obrate dosiahnutom v predmete zákazky. Uchádzač zvýrazní relevantné riadky v predložených dokumentoch.

(3) Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

(4) Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.

B.3.3 Podmienky týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti (§ 28 zákona o verejnom obstarávaní)

(1) Technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť preukazuje uchádzač týmito dokladmi: zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Potvrdená realizácia aspoň dvoch rekonštrukcií striech budov v rozsahu min. 4000 m² každá.

Zdôvodnenie podmienky: Verejný obstarávateľ požaduje, aby boli práce uskutočnené skúseným uchádzačom, ktorý má dostatok skúseností v tejto oblasti.

(2) Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač alebo záujemca preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

B.4 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Základné obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo, ktorá tvorí prílohu č. 6 týchto súťažných podkladov.