

Verejná súťaž

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Stavebné práce

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu.

Predmet zákazky: Rekonštrukcia strechy s jej zateplením pavilónu „B“ – telocvične na Základnej škole, Ostredková 14, Bratislava

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje::

.....
Ing. Bohumil Flimel v.r.
referent verejného obstarávania
Miestneho úradu mestskej časti Bratislava
- Ružinov

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, požiadaviek na uchádzača a kritérií na vyhodnocovanie ponúk (odborný garant):

Ing. Jaroslav Adamát v.r.
Vedúci referátu prevádzky, údržby škôl
a školských zariadení a školského
stravovania Miestneho úradu mestskej
časti Bratislava - Ružinov

Súťažné podklady schválil:

PaedDr. Erika Drgoňová v.r.
riaditeľka ZŠ

Obsah

I. Všeobecné informácie.....	3
1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa:	3
2. Predmet zákazky:.....	3
2.1. Názov predmetu zákazky:.....	3
III. Podmienky súťaže	5
1. Podmienky účasti uchádzačov	5
2. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	5
3. Skupina dodávateľov	5
4. Variantné riešenie	5
5. Otváranie ponúk.....	5
6. Vyhodnocovanie ponúk.....	5
7. Elektronická aukcia.....	6
8. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy	8
9. Zábezpeka.....	9
10. Podmienky zrušenia súťaže.....	9
IV. Ostatné informácie a pokyny pre záujemcov / uchádzačov	9
1. Zdroj finančných prostriedkov	9
2. Komplexnosť dodávky	10
3. Obhliadka	10
4. Pokyny pre predkladanie ponúk	10
4.1. Príprava ponuky.....	10
4.2. Obsah ponuky	10
4.3. Predkladanie ponúk.....	12
5. Komunikácia v súťaži.....	12
6. Vysvetľovanie	13
7. Príslušnosť práva a ďalšie právne informácie	13
8. Lehota viazanosti ponuky	13
9. Zoznam príloh	13

I. Všeobecné informácie

1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ:	Základná škola
Sídlo:	Ostredková 14, 821 02 Bratislava
IČO:	31780822
Bankové spojenie	Všeobecná úverová banka
Číslo účtu:	1640177351/0200
Web:	www.zsostredkovaba.edu.sk
Kontaktná osoba verejného obstarávateľa pre styk so záujemcami (uchádzačmi):	
Technické veci:	PaedDr. Erika Drgoňová- riaditeľka ZŠ, Ing. Jaroslav Adamát – MÚ MČ BA Ružinov
Telefón:	02 / 43415376 - ZŠ, mobil 0908 797128 - MÚ MČ BA Ružinov
E-mail:	Riaditeľka ZŠ: skola14ba@gmail.com; jaroslav.adamat@ruzinov.sk

2. Predmet zákazky:

2.1. Názov predmetu zákazky:

Rekonštrukcia strechy s jej zateplením pavilónu „B“- telocvične na Základnej škole, Ostredková 14, Bratislava

2.2. Stručný opis predmetu zákazky

Predmetom diela sú stavebné práce komplexná rekonštrukcia plochej strechy s jej zateplením na pavilóne telocvične Základnej školy Ostredková 14, Bratislava. Rekonštrukcia plochej strechy pozostáva zo stavebných prác zahrňujúcich:

1. vybúranie pôvodných PZn strešných vpustí.
2. prekládka vedenia strešného bleskozvodu.
3. očistenie povlakovej krytiny strechy-presekanie bubnov a vzdutín.
4. realizácia zateplenia strechy tepelnou izoláciou na báze polystyrénu hr. 2x50 mm spolu 100 mm.
5. položenie novej povlakovej krytiny (Fatrafol 810).
6. nové oplechovanie múrov atyky.
7. montáž nových strešných vtokov a žľabov.
8. montáž nového strešného výlezu.
9. spätné osadenie bleskozvodu.
10. likvidácia a odvoz odpadu a stavebnej sute.
11. revízia bleskozvodu.

2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v spracovanom výkaze výmer, v ktorom je rozpracovaný popis prác a dodávok HSV a PSV. (príloha č. 2 týchto súťažných podkladov)

2.4. Definovanie predmetu zákazky:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác (§ 3 ods.3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (v ďalšom texte len „Zákon o verejnom obstarávaní“)

Číselný kód CPV:

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 45261100-5 - Montáž strešných konštrukcií

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 45261410-1 - Strešné izolačné práce

45312310-3 - Práce na ochrane pred bleskom

2.5. Predpokladaná hodnota zákazky 33 300,- € bez DPH

II. Obchodné podmienky zákazky

Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v platnom znení.

Miesto plnenia: ZŠ Ostredková 14 , 821 02 Bratislava - Ružinov

Termín plnenia: Zmluva o dielo sa uzatvorí na dobu určitú. Termín realizácie stavebných prác bude: na ZŠ Ostredková 14 od **06.07.2015 do 21.08.2015**. Práce v tomto časovom rozpätí budú prebiehať podľa harmonogramu, ktorý zhotoviteľ predloží pri podpise zmluvy.

Cena: Cena za plnenie predmetu zákazky bude stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení a musí zahŕňať všetky ekonomicky odôvodnené náklady uchádzača na predmet zákazky v rozsahu a za podmienok uvedených v Obchodných a zmluvných podmienkach plnenia predmetu obstarávania, vrátane ich príloh. Navrhovaná cena uchádzača, uvedená v ponuke sa považuje za maximálnu cenu.

Ak je uchádzač platiteľom DPH, cenu v ponuke uvedie v zložení:

- Navrhovaná zmluvná cena bez DPH
- Sadzba DPH a výška DPH
- Navrhovaná zmluvná cena celkom vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedenie navrhovaných cenu celkom (vrátane DPH) a na túto skutočnosť v ponuke upozorní.

Navrhovanú zmluvnú cenu uchádzač predloží v požadovanej štruktúre a v zložení podľa výkazu výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 .. „Špecifikácia ceny – výkaz výmer“ týchto súťažných podkladov. Nie je dovolené modifikovať podrobný rozpočet, ani iným spôsobom pozmeňovať súpis položiek, napr. vložením dodatočnej položky.

Konečná cena za predmet zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača potrebné k uskutočneniu predmetu zákazky.

Mena: Cena bude uvedená v mene EUR.

Platobné a fakturačné podmienky: Úhrada ceny za vykonanie prác bude vykonaná formou faktúry, vystavenej na základe zhotoviteľom predloženého a objednávateľom odsúhlaseného súpisu skutočne vykonaných prác, vrátane hodnoty materiálu, ktoré zhotoviteľ použil na vykonanie diela. Prílohou faktúry musí byť okrem súpisu vykonaných prác a dodávok aj kópia stavebného denníka.

Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi.

Ostatné obchodné podmienky plnenia zákazky sú bližšie špecifikované v **Prílohe č. 3** týchto súťažných podkladov – **Obchodné a zmluvné podmienky plnenia predmetu zákazky – návrh zmluvy**. Návrh zmluvy predložený uchádzačom, nesmie obsahovať podmienky, nezlučiteľné s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo upraviť návrh zmluvy uchádzača, ktorý bude obsahovať zmeny a doplnenia tak, aby bol v súlade s obchodnými podmienkami zákazky a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

III. Podmienky súťaže

Ponuka musí byť spracovaná v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi a musí byť spracovaná komplexne na celý predmet zákazky.

1. Podmienky účasti uchádzačov

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, ako aj spôsob ich preukazovania sú uvedené v predmetnej výzve na predkladanie ponúk prípadne v oznámení o dodatočných informáciách, informáciách o neukončenom konaní alebo o oprave.

2. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

Podmienkou vyhodnotenia splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých požadovaných dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti.

Spôsob vyhodnotenia podmienok účasti: Bude sa posudzovať splnenie podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a tejto časti súťažných podkladov spôsobom SPLNIL-NESPLNIL. Ak bude uchádzač hodnotený aspoň v jednom prípade „NESPLNIL“, bude zo súťaže vylúčený.

3. Skupina dodávateľov

Súťaže sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov. V takom prípade verejný obstarávateľ požaduje z dôvodu riadneho plnenia zmluvy na predmet zákazky vytvorenie takej právnej formy skupiny dodávateľov, aby sa všetci členovia skupiny zaviazali na plnenie zmluvy v celom jej rozsahu spoločne a nerozdielne (solidárne), t.j. zmluvu podpisujú všetci členovia skupiny. Túto povinnosť nie je možné nahradiť poverením alebo plnou mocou, udelenou inému členovi skupiny. V prípade, ak táto požiadavka nebude splnená, t.j. všetci členovia skupiny nepodpisujú zmluvu spoločne za účelom solidárneho plnenia, ponuka nebude prijatá.

V prípade, ak potvrdí záujem o účasť v súťaži skupina dodávateľov, členovia skupiny nominujú jedného člena ako zástupcu, ktorý bude písomne poverený ostatnými členmi skupiny na zastupovanie v súťaži a pre komunikáciu s verejným obstarávateľom.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti v súťaži týkajúce sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienok účasti týkajúce sa ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazujú všetci členovia skupiny dodávateľov spoločne.

4. Variantné riešenie

Predloženie variantných ponúk sa neumožňuje. Ak bude predložená variantná ponuka, na varianty sa nebude prihliadať a do vyhodnocovania ponúk bude zaradené len hlavné riešenie uvedené v ponuke. Ak v prípade predloženia variantnej ponuky nebude zrejmé, ktorý z predložených variantov je hlavným riešením, do vyhodnotenia ponúk sa zaradí ten variant, ktorý bude ako prvý uvedený v zozname predložených dokumentov v krycom liste ponuky.

5. Otváranie ponúk

Otváranie ponúk sa uskutoční v sídle verejného obstarávateľa v mieste a v čase, uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk. Otváranie ponúk bude neverejné vo vzťahu k elektronickej aukcii (podľa § 43 ods.3 Zákona o verejnom obstarávaní je otváranie ponúk podľa § 41 Zákona o verejnom obstarávaní neverejné).

6. Vyhodnocovanie ponúk

Do vyhodnocovania ponúk budú zaradené ponuky, ktoré:

- a) obsahujú všetky náležitosti, uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v čl. IV. bod 4.2. týchto súťažných podkladov,
- b) zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a týchto súťažných podkladoch.

Za platnú ponuku sa považuje len taká ponuka, ktorá neobsahuje žiadne výhrady alebo obmedzenia, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a týchto súťažných podkladoch. Ostatné ponuky budú z verejného obstarávania vylúčené.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady,
- c) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
- d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

Neplatnými sú doklady:

- e) ktorým uplynula lehota ich platnosti,
- f) ktoré sú neúplné alebo
- g) ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi, že bol vylúčený zo súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní.

6.1. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

- 6.1.1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena – v zmysle § 35 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní. V tomto kritériu sa bude hodnotiť **Navrhovaná celková zmluvná cena v EUR bez DPH za celý predmet zákazky.**
- 6.1.2. Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov
- 6.1.3. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých celkových zmluvných cien za dodanie celého predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria. Prvá v poradí sa umiestni ponuka s najnižšou cenou atď. Po určení poradia na základe predložených ponúk v papierovej podobe, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie **nových cien v elektronickej aukcii.**
- 6.1.4. Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol až do ukončenia elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ceny za dodanie celého predmetu zákazky v eurách bez DPH automatizovaným vyhodnotením. Podrobné ďalšie informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti 7. – „Elektronická aukcia“ týchto súťažných podkladov.
- 6.1.5. Úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý ponúkol za dodanie celého predmetu zákazky najnižšiu cenu bez DPH. Ostatní uchádzači, ktorí ponúkli za dodanie celého predmetu zákazky cenu vyššiu ako ponúkol úspešný uchádzač, v tejto verejnej súťaži neuspeli.

7. Elektronická aukcia

7.1. Základné pojmy v elektronickej aukcii

- Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol
- Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve na predkladanie ponúk a bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.

- Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je virtuálne prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- **Prípravné kolo** slúži na zadanie vstupných ponúk. V tomto kole si uchádzač môže prezrieť a zoznámiť sa s eAukčným prostredím. Osobitne je potrebné sa sústrediť na čas do konca kola. Tento časový údaj sa mení obvykle v rozmedzí 3 až 5 sekúnd (ak do ukončenia kola ostáva menej ako 24 hodín). V prípade, že sa tak nedeje, uchádzač má pravdepodobne prerušené spojenie a bude potrebné sa do eAukčnej siene opäť prihlásiť. V tomto kole administrátor zadá vstupné ponuky za jednotlivých uchádzačov. V tomto kole nie je možné cenové ponuky meniť a upravovať. Uchádzač vidí iba svoju ponuku. V prípade, ak je názov položky podčiarknutý, kliknutím naň sa zobrazí poznámka (obvykle ďalšie spresňujúce informácie k danej položke)..
- **Aukčné kolo** je časť postupu, v ktorom uchádzači môžu upravovať svoje cenové ponuky smerom nadol. Každú novú vloženú cenovú ponuku je **nevyhnutné potvrdiť stlačením klávesu „ENTER“ !!!** Všetky obmedzenia dorovnania jednotlivých cien v eAukcii (najlepšie celkové ceny), budú v eAukcii nastavené v súlade so súťažnými podkladmi. V priebehu tohto kola sa odporúča sledovať čas do konca kola – jeho zmena potvrdzuje kontakt s eAukčným systémom. V prípade, že sa čas zastaví, stlačte kláves F5 pre obnovenie zobrazenia eAukčnej siene. eAukčná sieň obsahuje aj funkciu Chatovej komunikácie. Pomocou Chatu je možné komunikovať s administrátorom a prijímať jeho správy. Celý priebeh eAukcie od odoslania Výziev na účasť až po ukončenie je zaprotokolovaný do histórie eAukcie. Všetky vykonané operácie sú zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Po ukončení eAukcie si môže uchádzač zobrazíť jej históriu a protokol o účasti, ktoré si môže vytlačiť.

7.2. Priebeh e – aukcie

- a) e-aukcia bude vykonaná elektronickými zariadeniami prostredníctvom siete Internet.
- b) E-aukcia sa začne najskôr 2 pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v e-aukcii.
- a) Administrátor pošle uchádzačom, ktorí splnili podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a ktorých ponuky neboli vylúčené výzvou na účasť v e-aukcii elektronickými prostriedkami. Výzva na účasť v e-aukcii bude zaslaná súčasne všetkým uchádzačom. Vo výzve na účasť v e-aukcii budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu, dátum a čas začatia a ukončenia prípravného kola, dátum a čas začatia aukčného kola a spôsob ukončenia e-aukcie, minimálny krok zníženia nových cien.
- b) Súčasťou výzvy bude prihláška do e-aukcie. Prihlášku uchádzač vyplní a obratom pošle elektronickými prostriedkami administrátorovi.
- c) Kontakt na administrátora: bohumi.flimel@ruzinov.sk, tel.: +421 2 48 284 405, 0915 397 685
- d) Po doručení vyplnenej prihlášky bude uchádzačovi automaticky zaslaný desaťmiestny prístupový kľúč, s použitím ktorého bude môcť uchádzač vstúpiť do e-aukčnej siene.
- e) e-aukcia prebehne v dvoch kolách:
 - prípravné kolo
 - aukčné kolo.
- f) V prípravnom kole bude uchádzačom podľa harmonogramu v pozvánke sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Počas trvania tohto kola bude každý uchádzač vidieť iba svoju ponuku, ktorú nemôže meniť. Uchádzači sa oboznámia s priebehom a pravidlami eAukcie
- g) Na začiatku aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia
 - najnižšia celková cena v EUR bez DPH,
 - ich celková ponuková cena v EUR bez DPH a
 - ich priebežné umiestnenie (poradie).Predmetom úpravy v eAukcii budú prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena za všetky položky spolu. Uchádzači

budú upravovať ceny smerom nadol. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).

Všetky obmedzenia dorovnania cien v eAukcii (najlepšie celkové ceny) budú v eAukcii nastavené v súlade so súťažnými podkladmi.

V priebehu tohto kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v aukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

Minimálny krok zníženia cenovej ponuky

Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **0.50 %** z aktuálnej celkovej ceny daného uchádzača.

Maximálny krok zníženia cenovej ponuky

Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50.00 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene v EUR bez DPH daného uchádzača.

Spôsob ukončenia eAukcie

Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.** eAukcia bude ukončená ak verejný obstarávateľ nedostane, v lehote **20 min.**, žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov.

Koniec aukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda **pri akejkoľvek zmene ceny**) v posledných **2 min.** trvania aukcie vždy na ďalšie **2 min.** (tzn. aukcia sa predĺži na celé **2 min.**). eAukcia sa bude predĺžovať v prípade, ak dôjde k úprave ceny. Počet predĺžení nie je limitovaný.

Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

- h) Po ukončení súťažného kola si uchádzači môžu vytlačiť protokoly z priebehu e-aukcie.
- i) Platnosť prístupových kľúčov bude uvedená vo výzve na účasť v e-aukcii a po uplynutí tejto lehoty sa už uchádzač nebude môcť do e-aukčnej siene prihlásiť.

7.3. Informácie týkajúce sa elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia.

Počítač musí byť pripojený k Internetu, vyžaduje sa mať nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 9.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox 13.0 a vyššia,
- Google Chrome,
- nutné je mať nainštalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v prehliadači povolené vyskakovacie okná, javascripty a cookies. Návod, ako vo webovom prehliadači povoliť cookies, nájdete na <http://proebiz.com/sk/podpora>.

Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za prípadné technické problémy, ktoré môžu nastať na strane uchádzača. Riziko z prípadného prerušenia alebo výpadku pripojenia k Internetu znáša uchádzač.

8. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

8.1. Ak úspešný uchádzač preukázal splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 11, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom podľa § 33; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí.

8.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 8.1. a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponuky a uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky.

- 8.3.** Verejný obstarávateľ, uvedený v bode 1. čl. I Všeobecné informácie, po skončení e – aukcie uzatvorí zmluvu na základe výsledku e – aukcie v súlade s lehotami podľa § 45 Zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač upraví výkazy výmer v súlade s výsledkami eAukcie tak, že hodnoty položiek zníži ľubovoľne smerom dole (rozpočíta vysúťaženú celkovú cenu z eAukcie).
- 8.4.** Verejný obstarávateľ písomne vyzve úspešného uchádzača na uzavretie zmluvy po uplynutí lehoty podľa § 45 odsekov 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 odsekov 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nesplní povinnosť podľa predchádzajúcej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

9. Zábezpeka

Verejný obstarávateľ pre toto verejné obstarávanie nevyžaduje zábezpeku.

10. Podmienky zrušenia súťaže

- 10.1** Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:
- 10.1.1 nedostal ani jednu ponuku;
 - 10.1.2 ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač nepodal žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 a námietky v lehote podľa § 138 ods. 3 zákona;
 - 10.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v týchto SP a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 zákona a nepodal námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona;
 - 10.1.4 jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.
- 10.2** Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.
- 10.3** Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

IV. Ostatné informácie a pokyny pre záujemcov / uchádzačov

1. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu zriaďovateľa. Úhrada bude realizovaná na základe vystavenej faktúry od uchádzača podľa skutočne vykonaných prác, potvrdených verejným obstarávateľom v súlade s uzavretou Zmluvou o dielo.

2. Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

3. Obhliadka

Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočňovania prác na predmete zákazky za účelom overenia skutkového stavu a získania potrebných informácií, ktoré sú nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdaje, spojené s obhliadkou znáša v plnej miere záujemca.

Obhliadka sa uskutoční 02.06.2015 o 10.00 hod. Zraz záujemcov bude na ZŠ Ostredková 14 v Bratislave. Za verejného obstarávateľa sa obhliadky zúčastní Ing. Jaroslav Adamát, tel.0908797128

4. Pokyny pre predkladanie ponúk

4.1. Príprava ponuky

4.1.1. VYHOTOVENIE PONUKY

- 4.1.1.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 4.1.1.2. Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne viazal.
- 4.1.1.3. Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 4.2 týchto súťažných podkladov v jednom listinnom origináli a v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch, vo formáte súborov. pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip., ktorý označí názvom „UVO“ (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom predmetné CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“), uchádzač vykoná začernenie tých častí dokumentov na CD/DVD nosičoch, ktoré označil ako dôverné informácie.
- 4.1.1.4. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 4.2 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

4.2. Obsah ponuky

Ponuka, predložená uchádzačom musí obsahovať doklady v nasledujúcom poradí:

- a) Krycí list ponuky ktorý musí obsahovať najmenej nasledovné údaje: obchodné meno a sídlo alebo adresu uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov tieto údaje musia byť uvedené o každom členovi skupiny), zoznam dokumentov predložených v ponuke s uvedením počtu ich listov a celkový počet listov v ponuke
- b) Obsah v poradí podľa písm. c) až k),

- c) Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami podlimitnej zákazky, určenými verejným obstarávateľom; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- d) Vyhlásenie uchádzača, ktorým potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov sa postupuje podľa písm. c),
- e) Potvrdenia, doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, požadované vo výzve na predloženie ponuky a týchto súťažných podkladov, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov sa postupuje podľa písm. c),
- f) Návrh na plnenie kritéria/í podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1 a špecifikáciu ceny – výkaz výmer podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov predložený v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Návrh na plnenie kritéria/í podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 1 a č. 2 týchto súťažných podkladov sa stane prílohou č. 2 návrhu zmluvy uvedenej v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov
- g) Návrh zmluvy na predmet zákazky bez uvedenia ceny v jednom vyhotovení vrátane príloh, podpísaný uchádzačom, štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s údajmi o konaní v mene uchádzača uvedenými v oprávnení uchádzača na podnikanie. Oprávnenosť osoby, ktorá podpíše návrh zmluvy na predmet zákazky v mene uchádzača, na tento úkon musí byť preukázaná v ponuke v súlade s oprávnením uchádzača na podnikanie (napr. predložením príslušnej plnej moci a pod.). Predložený návrh zmluvy na predmet zákazky musí byť pripravený v súlade s Obchodnými podmienkami plnenia predmetu zákazky uvedenými v prílohe č. 3 súťažných podkladov, nesmie obsahovať podmienky nezlučiteľné s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými vo výzve na predloženie ponuky a nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou uchádzača; uchádzač do návrhu zmluvy doplní svoje identifikačné údaje a všetky ďalšie potrebné údaje, okrem návrhu ceny,
- h) V prípade, ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom bude vyhlásené, že v prípade prijatia ponuky, predloženou skupinou dodávateľov vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadované právne vzťahy tak, aby boli aby sa všetci členovia skupiny zaviazali na plnenie zmluvy v celom jej rozsahu spoločne a nerozdielne (solidárne),
- i) V prípade, ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, vystavená plná moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený vykonávať úkony za všetkých členov skupiny; plná moc musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami, oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny dodávateľov,
- j) Informácie o zodpovednej osobe pre realizáciu elektronickej aukcie: meno a priezvisko osoby, jej e-mailovú adresu a telefonický kontakt.
- k) Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky aj na elektronickej nosiči (CD, DVD) z dôvodu povinnosti zasielať kompletnú ponuku Úradu pre verejné obstarávanie.
- Ponuka v elektronickej podobe:
- musí zodpovedať podpísanej papierovej verzii
 - nemôže obsahovať rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení zákona č. 90/2005 Z. z.
 - musí byť vo formáte .pdf v strojovo čitateľnom tvare, obrázkové výstupy vo formáte .pdf
- Bližšie informácie sú na stránke Úradu pre verejné obstarávanie:
<http://crdvo.uvo.gov.sk/index.php?ID=254>

Ak súčasťou tejto časti ponuky nebude vyhlásenie uchádzača a ďalšie potvrdenia, doklady a dokumenty podľa písm. c) až i), bude táto ponuka zo súťaže vylúčená.

4.3. Predkladanie ponúk

Každý uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Uchádzač môže meniť svoju ponuku po predložení len v čase pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať výlučne výslovným odvolaním pôvodnej ponuky formou písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej poštovou zásielkou, prípadne inou doručovateľskou alebo kuriérnou službou do podateľne na adrese uvedenej v tomto článku:

Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk na adresu:

Mestská časť Bratislava – Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

Kontaktné osoby:

Meno: Ing. Bohumil Flimel

Tel.: +4212 48 284 405, 0915 397 685

E-mail: bohumil.flimel@ruzinov.sk

Ing. Jaroslav Adamát.

Tel.: +4212 48 284 473

E-mail: jaroslav.adamat@ruzinov.sk

Ponuky možno doručiť osobne alebo poštovou zásielkou, prípadne inou doručovateľskou alebo kuriérnou službou do podateľne na hore adrese uvedenej v tomto článku. Ponuka uchádzača doručená na inú adresu sa bude považovať za nedoručenú.

Ponuka musí byť doručená najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Riziko z omeškania z doručenia ponuky v plnej miere znáša uchádzač. Ponuka, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk sa uchádzačovi vráti neotvorená.

Uchádzač je povinný predložiť ponuku v jednom samostatnom uzavretom obale.

Na oboch vonkajších stranách obalu ponuky (vrchnej aj spodnej) musia byť zreteľne uvedené nasledovné informácie:

obchodné meno a adresa uchádzača a heslo: **„NEOTVÁRAŤ – Ponuka! „Rekonštrukcia strechy pavilónu „B“ - telocvične Základnej školy Ostredková 14 , Bratislava .“**

V prípade, ak ponuku predloží skupina dodávateľov, na oboch vonkajších stranách obalu ponuky musia byť uvedené obchodné meno a adresy všetkých členov skupiny dodávateľov.

V prípade, ak obal s ponukou nebude zreteľne označený nápisom uvedeným v tomto článku, alebo nebude na ňom čitateľne uvedené obchodné meno a adresa sídla alebo miesto podnikania uchádzača, nebude sa považovať za obálku s doručenou súťažnou ponukou a ponuka v nej obsiahnutá nebude zaradená do súťaže.

Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

V prípade osobného doručenia bude ponuka prevzatá v podateľni na hore uvedenej adrese v čase: Po: 07:30 hod.–17:00 hod., Ut: 07:30 hod.–15:00 hod., St: 07:30 hod. – 17:00 hod., Št: 07:30 hod. – 15:00 hod., Pi: 07:30 hod. – 12:00 hod.

Mimo uvedených hodín nebude osobne doručená ponuka s dokladovou časťou prevzatá.

5. Komunikácia v súťaži

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie obsahu údajov a ich úplnosť. Komunikačným jazykom v súťaži je slovenský jazyk. Komunikáciu možno uskutočniť poštovou zásielkou, faxom, elektronickými

prostriedkami, doručením osobne alebo telefonicky. Pri poskytnutí telefonických informácií, ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme najneskôr do 3 dní odo dňa ich telefonického podania, ak verejný obstarávateľ neuvedie v konkrétnom prípade inak. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma. Písomnou formou sa rozumie akékoľvek vyjadrenie pozostávajúce zo slov alebo čísiel, ktoré možno čítať, reprodukovat' a následne odovzdať ďalej a informácie prenášané a uložené elektronickými prostriedkami.

6. Vysvetľovanie

V prípade potreby objasniť podmienky účasti v súťaži, výzvu na predkladanie ponúk, súťažné podklady alebo iné podmienky súťaže môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie tu uvedenú poverenú osobu obstarávateľa:

Meno: Ing. Bohumil Flimel
Tel.: +4212 48 284 405, 0915 397 685
E-mail: bohumil.flimel@ruzinov.sk

Požiadavky na vysvetlenie súťažných podkladov doručené na inú adresu, než je uvedená v tomto článku, sa budú považovať za nedoručené.

Verejný obstarávateľ poskytne písomné vysvetlenie údajov vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie ktoréhokoľvek záujemcu všetkým záujemcom; záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v prípade nutnosti spresniť súťažné podklady alebo ostatné podmienky súťaže aj bez žiadosti o vysvetlenie, avšak najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Takého spresnenie však nesmie byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.

7. Príslušnosť práva a ďalšie právne informácie

Táto súťaž sa riadi právnymi poriadkom Slovenskej republiky.

Výzva na predkladanie ponúk bola v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní uverejnená vo Vestníku verejného obstarávania.

Účasť záujemcov a uchádzačov v tejto súťaži je dobrovoľná a je ich vlastným podnikateľským rizikom. Verejný obstarávateľ nenesie žiadnu zodpovednosť a neposkytne nikomu žiadnu náhradu za akékoľvek náklady spojené s účasťou uchádzačov v tejto podlimitnej zákazke.

8. Lehota viazanosti ponuky

Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom **do 20.7.2015**.

V prípade uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa zo strany záujemcov/uchádzačov môže dôjsť k zmene, resp. k predĺženiu stanovenej lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ oznámi záujemcom/uchádzačom zmenu, resp. predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

9. Zoznam príloh

- Príloha č.1 - Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č.2 - Špecifikácia ceny – výkaz výmer
- Príloha č.3 - Obchodné a zmluvné podmienky plnenia predmetu zákazky – návrh Zmluvy o dielo

Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

**Údaje o uchádzačovi,
ktoré sú určené na zverejnenie na otváraní ponúk
(výplní uchádzač)**

A) Názov alebo obchodné meno uchádzača:

B) Adresa sídlo alebo miesta podnikania:

C) Plnenie kritérií určených obstarávateľom na vyhodnotenie ponuky:

**Rekonštrukcia strechy s jej zateplením pavilónu „B“ - telocvične Základnej školy,
Ostredková 14 , Bratislava**

Kritérium:	bez DPH	DPH	vrátane DPH
Navrhovaná celková zmluvná cena v EUR			

_____ dňa _____ 2015

.....
podpis štatutárneho orgánu uchádzača alebo
člena štatutárneho orgánu alebo iného
zástupcu uchádzača, oprávneného
konať v mene uchádzača

Príloha č.2 - Špecifikácia ceny – výkaz výmer
Samostatná príloha

Príloha č.3 - Obchodné a zmluvné podmienky plnenia predmetu zákazky – návrh Zmluvy o dielo

OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu „Zmluvy o dielo“. Uchádzač do návrhu zmluvy o dielo doplní chýbajúce údaje.
2. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo na daný predmet zákazky podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).
3. Návrh zmluvy o dielo musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnymi orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. V prípade ak zmluvu o dielo predkladá skupina dodávateľov, návrh zmluvy o dielo musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny dodávateľov alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
4. Prípadné návrhy úpravy znenia návrhu zmluvy o dielo, budú predmetom rokovania s úspešným uchádzačom, a to všetko súlade s podmienkami stanovenými pre daný predmet zákazky.

(Návrh)

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená podľa ustanovení § 536 a nasl. ustanovení Obchodného zákonníka
(ďalej len „Zmluva o dielo“ alebo „Zmluva“)

Čl. I

Zmluvné strany

1. Objednávateľ: Základná škola
 Ostredková 14 , 821 02 Bratislava
Zastúpený: PaedDr. Erika Drgoňová– riaditeľka ZŠ
IČO: 31780822
DIČ: 2020974318

Bankové spojenie: VÚB Bratislava
Číslo účtu: 1640177351/0200
(ďalej len „objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ:

Sídlo:
V mene zhotoviteľa:
Bankové spojenie:
IBAN:
BIC swift kód:
IČO :
DIČ :
IČ DPH:
Vo veciach zmluvných oprávnený ku konaniu:
Vo veciach technických oprávnený ku konaniu:
Zapísaný v Obchodnom registri:

Čl. II
Predmet Zmluvy o dielo

1. Predmetom tejto Zmluvy sú stavebné práce pre stavbu „Rekonštrukcia strechy s jej zateplením pavilónu telocvične Základnej školy Ostredková 14 v Bratislave“
Predmetom zákazky je realizácia rekonštrukcie strechy pavilónu telocvične v zmysle spracovaného výkazu –výmer, v ktorom je rozpracovaný rozpis prác a dodávok HSV a PSV , ktorý poskytne verejný obstarávateľ.
2. Miestom plnenia podľa tejto Zmluvy je pavilón telocvične Základnej školy Ostredková 14 v Bratislave nachádzajúca sa v Mestskej časti Bratislava – Ružinov, vo vlastníctve Mestskej časti Bratislava - Ružinov, katastrálne územie Ružinov, LV č. 4405, súp. č. II. 3234 na parcelách 1211, 1212.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa Dielo uvedené v odseku 1 tohto článku Zmluvy podľa priloženého výkazu výmer .

Čl. III
Lehota plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zhotoví pre objednávateľa Dielo špecifikované v článku II tejto Zmluvy do 21.08.2015 v nasledovných čiastkových lehotách:
 - a) deň prevzatia staveniska: po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o dielo do 3 dní odo dňa doručenia výzvy na prevzatie staveniska zhotoviteľovi;
 - b) deň začatia realizácie Diela: do 3 dní odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom;
 - c) deň ukončenia realizácie Diela: najneskôr do 21.08.2015.

Čl. IV
Cena Diela a spôsob zaplatenia ceny Diela

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že za Dielo riadne vykonané podľa podmienok stanovených touto Zmluvou a súvisiacimi právnymi predpismi zaplatí cenu stanovenú v odseku 2 tohto článku Zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena Diela špecifikovaného v článku II tejto Zmluvy je stanovená na základe dohody zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa cenovej ponuky v elektronickej aukcii zo dňa2015 nasledovne:
 - a) cena Diela bez DPH,- €
 - b) DPH 20 %,- €
 - c) celková cena Diela vrátane DPH,- €(slovom:eur vrátane DPH)
(ďalej len „Celková cena diela“)

Celková cena diela je cenou pevnou, pričom k jej zmene môže dôjsť výlučne v prípade zákonných zmien v oblasti daní, a to hlavne dane z pridanej hodnoty.

3. V Celkovej cene diela sú započítané náklady na všetky práce, dodávky a poplatky potrebné na realizáciu Diela podľa článku II tejto Zmluvy, vrátane poplatkov za skládku odpadu, nákladov na zabezpečenie staveniska a pod.
4. Zhotoviteľ nežiada preddavok na plnenie predmetu Zmluvy o dielo.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že po úplnom zhotovení Diela a po podpise Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela vystaví zhotoviteľ faktúru na zaplatenie Celkovej ceny diela objednávateľovi, pričom táto faktúra bude spĺňať všetky náležitosti v zmysle príslušných daňovo právnych predpisov. Vystavenú faktúru predloží zhotoviteľ

objednávateľovi najneskôr do pätnástich (15) dní od vzniku práva fakturovať. Právo fakturovať vzniká dňom odsúhlasenia Súpisu skutočne vykonaných prác a dodávok povereným zamestnancom objednávateľa. Poverený zástupca objednávateľa potvrdí predložený Súpis skutočne vykonaných prác a dodávok do piatich (5) pracovných dní od jeho predloženia zhotoviteľom. Takto potvrdený Súpis skutočne vykonaných prác a dodávok bude tvoriť prílohu faktúry vystavenej objednávateľovi. Splatnosť faktúry nemôže byť určená kratšie ako tridsať (30) dní. V prípade chybné vystavenej faktúry, resp. faktúry, ktorá nebude spĺňať náležitosti podľa tohto odseku, plynie tridsať (30) dňová lehota splatnosti faktúry až odo dňa prevzatia opravnej faktúry objednávateľom.

Čl. V

Základné podmienky zhotovenia Diela

1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko v lehote podľa čl. III písm. a) tejto Zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa zhotoví Dielo podľa čl. II tejto Zmluvy v rozsahu a obsahu cenovej ponuky v elektronickej aukcii zo dňa2015, v zhode s platnými STN a STN EN, podľa všeobecne záväzných právnych predpisov súvisiacich s riadnou realizáciou Diela a podľa ustanovení tejto Zmluvy o dielo.
3. Súčasťou plnenia predmetu Diela podľa tejto Zmluvy sú aj vyhlásenia o zhode, certifikáty od použitých materiálov, doklady o uložení stavebného odpadu na regulovanú skládku, projekty skutočného vyhotovenia Diela a kópie stavebných denníkov a ostatné predpísané skúšky kvality potrebné k prevzatiu zhotoveného Diela, ktoré je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi najneskôr pri podpise Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.
4. Zhotoviteľ vedie od prevzatia staveniska až do protokolárneho prevzatia objednávateľom zhotoveného Diela stavebný denník. Zmluvné strany sa dohodli, že pri vedení stavebného denníka sa budú riadiť ustanoveniami § 46b stavebného zákona (zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov). K zápisu zhotoviteľa v stavebnom denníku sa stavebný dozor vyjadrí do troch (3) pracovných dní od vykonania tohto zápisu, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.
5. Objednávateľ výkonom autorského dozoru poveruje: Ing. Vladimíra Lištiaka pracovníka MÚ MČ Bratislava Ružinov.
6. Zhotoviteľ poveruje funkciou stavbyvedúceho:
7. Zmluvné strany sa dohodli, že Dielo podľa článku II tejto Zmluvy je riadne zhotovené a dokončené protokolárnym prevzatím Diela objednávateľom potvrdeným v Protokole o odovzdaní a prevzatí diela podpísanom oboma zmluvnými stranami. Objednávateľ je povinný riadne dokončené Dielo od zhotoviteľa prevziať a podľa článku IV ods. 5 tejto Zmluvy zaplatiť zhotoviteľovi časť Celkovej ceny diela podľa tohto ustanovenia Zmluvy. Prevzatie Diela sa uskutoční na základe písomnej výzvy zhotoviteľa, ktorú tento preukázateľným spôsobom doručí objednávateľovi minimálne tri (3) pracovné dni pred termínom preberacieho konania.
8. Do troch (3) dní odo dňa odovzdania a prevzatia riadne dokončeného Diela objednávateľom zhotoviteľ vyprace stavenisko.
9. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si navzájom poskytnú všetku potrebnú súčinnosť, ktorú od nich možno rozumne a spravodlivo požadovať tak, aby predmet tejto Zmluvy bol riadne a včas splnený.

Čl. VI

Záruka a zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo bude zhotovené v súlade s touto Zmluvou a zaväzuje sa, že Dielo bude zhotovené v kvalite zodpovedajúcej kvalitatívnym podmienkam, ktoré sú stanovené v príslušných technických normách vzťahujúcich sa na vykonanie Diela ako celku. Ak má pri odovzdaní zhotovené Dielo zjavné vady alebo nedorobky, objednávateľ nie je povinný ho prevziať. Zhotoviteľ je povinný odstrániť zjavné vady a nedorobky podľa predchádzajúcej vety do 5 dní odo dňa ich zistenia, inak sa dostáva do omeškania a objednávateľ je oprávnený uplatniť voči nemu nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa čl. VIII ods. 1 písm. b) tejto Zmluvy.

2. Za vady Diela, na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť, zodpovedá zhotoviteľ v rozsahu tejto záruky, pričom záručná doba na riadne zhotovené Dielo podľa tejto Zmluvy je 60 mesiacov odo dňa podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela bez závad oboma stranami Zmluvy s výnimkou tých materiálov, u ktorých ich výrobcovia poskytujú kratšiu záručnú dobu. V týchto prípadoch je záručná doba stanovená výrobcom a začína plynúť dňom podpisu Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela bez závad oboma stranami Zmluvy.
3. Reklamáciu vady Diela je objednávatel' povinný uplatniť u zhotoviteľa ihneď po zistení vady, a to písomnou formou aj s popisom vady.
4. Vady zhotoveného Diela, ktoré sa vyskytnú počas plynutia záručnej doby, sa zhotoviteľ zaväzuje odstraňovať do desiatich (10) dní odo dňa obdržania písomnej reklamácie od objednávatel'a.
5. Práva a povinnosti zmluvných strán vzniknutých titulom zodpovednosti za vady, ktoré nie sú výslovne upravené touto Zmluvou, sa spravujú ustanoveniami § 560 až § 565 Obchodného zákonníka.

Čl. VII Osobitné ustanovenia

1. Objednávatel' môže okamžite odstúpiť od tejto Zmluvy o dielo počas realizácie Diela uvedeného v článku II tejto Zmluvy v prípade, ak zhotoviteľ vykonáva Dielo v rozpore s ustanoveniami tejto Zmluvy alebo v rozpore s predloženou projektovou dokumentáciou alebo v rozpore so súhlasom s ohlásenými stavebnými úpravami, a nevykoná nápravu napriek upozorneniu objednávatel'a ani v primeranej lehote, ktorú mu tento poskytol.

Čl. VIII Zmluvné pokuty

1. Zmluvné strany sa dohodli, že nesplnenie podmienok uvedených v tejto Zmluve o dielo bude sankcionované nasledovne:
 - a) v prípade omeškania zhotoviteľa s riadnym zhotovením Diela podľa tejto Zmluvy v lehotách uvedených v článku III tejto Zmluvy vznikne objednávatel'ovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z Celkovej ceny diela za každý, aj začatý deň omeškania, a to za každý prípad takéhoto omeškania zvlášť;
 - b) v prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti odstrániť vady a nedorobky zhotoveného Diela v lehotách podľa tejto Zmluvy o dielo, vznikne objednávatel'ovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- € za každý, aj začatý deň a každý prípad takéhoto omeškania zvlášť;
 - c) v prípade omeškania zhotoviteľa so začatím odstraňovania vád počas plynutia záručnej doby, vznikne objednávatel'ovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- € za každý, aj začatý deň a každý prípad takéhoto omeškania zvlášť;
 - d) v prípade porušenia iných povinností zhotoviteľa, ako sú uvedené v písm. a) až c) tohto ustanovenia, stanovených touto Zmluvou, vznikne objednávatel'ovi právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- € za každý jednotlivý prípad porušenia zvlášť.
2. Zaplatením zmluvných pokút uvedených v odseku 1 tohto článku nie sú práva objednávatel'a na náhradu škody nijako dotknuté.

Čl. IX Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany zodpovedajú za škodu, ktorú porušením ustanovení tejto Zmluvy o dielo, ako aj porušením ustanovení dotknutých všeobecne záväzných právnych predpisov druhej zmluvnej strane spôsobili, v plnom rozsahu.
2. Akékoľvek dohody pozmeňujúce alebo doplňujúce túto Zmluvu o dielo zaväzujú zmluvné strany len vtedy, ak budú potvrdené písomným dodatkom k tejto Zmluve o dielo podpísaným štatutárnymi orgánmi oboch zmluvných strán.

3. Zmluvné vzťahy, práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto Zmluvou o dielo sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov a technických noriem.
4. Táto Zmluva o dielo je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých dva (2) rovnopisy dostane zhotoviteľ a tri (3) rovnopisy dostane objednávatel.
5. Táto Zmluva o dielo nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávatela v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka (zákon č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov) a § 5a zákona o slobode informácií (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
6. Objednávatel v súvislosti s povinnosťou zverejnenia zmluvy podľa § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona o slobode informácií zabezpečí ochranu práv zhotoviteľa vyplývajúcich z § 17 Obchodného zákonníka týkajúcich sa obchodného tajomstva a § 11 Občianskeho zákonníka týkajúceho sa práva na ochranu osobnosti. Objednávatel konkrétne zabezpečí ochranu (anonymizovanie) tých ustanovení Zmluvy o dielo (vrátane jej príloh), ktoré:
 - a) zhotoviteľ oddelí od ostatných záznamov krycím listom pevne zviazaným so záznamami obsahujúcimi údaje, a ktoré majú charakter obchodného tajomstva v zmysle § 17 a nasl. Obchodného zákonníka a v súlade s ustanovením § 10 zákona o slobode informácií,
 - b) zhotoviteľ označí odtlačkom pečiatky umiestnenom na texte, prípadne pred a za uceleným textom, ak obsahuje informácie chránené v podmienkach zhotoviteľa ako obchodné tajomstvo, a to v zmysle § 17 a nasl. Obchodného zákonníka a v súlade s ustanovením § 10 zákona o slobode informácií,
 - c) obsahujú údaje o bankovom spojení a čísle účtu zhotoviteľa,
 - d) obsahujú údaje spojené s osobou (titul, meno, priezvisko, kontakt, pracovná pozícia zamestnanca uvedeného v Zmluve), a to v prípade, ak táto osoba so sprístupnením týchto informácií nesúhlasí v súlade s § 11 ods. 1 písm. a) zákona o slobode informácií.Anonymizovaním údajov tejto Zmluvy o dielo podľa predtým uvedeného nie je v zmysle ustanovenia § 47a ods. 3 Občianskeho zákonníka dotknutá účinnosť dotknutých ustanovení Zmluvy o dielo.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, jej obsahu a jej forme porozumeli a nemajú proti nej žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V....., dňa

Objednávatel

Zhotoviteľ

.....
PaedDr. Erika Drgoňová
riaditeľka ZŠ

.....

Prílohy zmluvy:

- Č. 1: Ocenené výkazy výmer na základe cien predložených v elektronickej aukcii dňa xxx 2015
Č. 2: Harmonogram postupu prác