

Komisionárska zmluva

na poskytovanie stravovania zamestnancom formou stravovacích poukázok uzavretá podľa § 577 a nasl. Obchodného zákonníka a § 3 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Článok I. Zmluvné strany

1.1 Komitent

Názov organizácie:	Slovenská inšpekcia životného prostredia
Sídlo organizácie:	Jeséniová 17 D, 833 15 Bratislava
Štatutárny zástupca:	RNDr. Oto Hornák – generálny riaditeľ
IČO:	00156906
Peňažný ústav:	Štátna pokladňa
Č. účtu:	7000392448/8180
Tel.:	+4212 593 04 148,
fax:	+4212 593 04 192

(ďalej len "komitent")

1.2 Komisionár :

Obchodné meno:	LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o.
Sídlo:	Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Štefan Petrík, konateľ
IČO :	31396674
DIČ :	2020321864
IČ DPH :	SK2020321864
Bankové spojenie:	Sberbank Slovensko, a.s.
Č. účtu:	SK51 3100 0000 0041 1002 3703
Reg. č. z obch. reg.:	Okresný súd Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka č.: 9085/B
E - mail:	sekretariat@chd.sk
Tel. č.	02/32 55 35 98

(ďalej len "komisionár")

Článok II. Východiskové podklady

Podkladom na uzavretie komisionárskej zmluvy na poskytovanie stravovania zamestnancom komitenta je ponuka komisionára/ov, predložená do podlimitnej zákazky s výzvou na predloženie ponuky uverejnenej vo VVO č. 215/2014 zo dňa 4.11.2014 por. č. 26876-WYS.

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov. Finančná operácia alebo jej časť je v súlade s rozpočtom SIŽP a v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

Dátum 2.0.FEB. 2015 odpisy:

Článok III.

Predmet zmluvy

- 3.1. Predmetom zmluvy je poskytovanie stravovania pre zamestnancov komitenta, formou stravovacích poukážok v nominálnej hodnote **4,0 EUR**; podľa požiadaviek a potrieb komitenta počas platnosti zmluvy aj v iných nominálnych hodnotách.
- 3.2. Komisionár sa zaväzuje, že zabezpečí zamestnancom komitenta poskytovanie stravovania v stravovacích zariadeniach v jednotlivých častiach na území Košíc, Banskej Bystrice, Žiliny, Nitry a Bratislavy, ktorých majitelia ako fyzické alebo právnické osoby, majú oprávnenie poskytovať stravovacie služby.
- 3.3. Komisionár sa zaväzuje predmet zmluvy dodať a komitent sa zaväzuje zaplatiť zaň dohodnutú cenu.
- 3.4. Zabezpečením poskytovania stravovania sa rozumie odoberanie jedného teplého jedla vrátane nealkoholického nápoja, prostredníctvom stravovacích poukážok označených logom komisionára a nápisom stravovacia poukážka. Stravovacím zariadením sa pre účely komisionárskej zmluvy rozumie zariadenie, ktoré poskytuje stravovacie služby s viditeľne umiestnenou etiketou, ktorá obsahuje označenie „komisionára“ – stravovacia poukážka.
- 3.5. V stravovacích zariadeniach bude poskytované jedlo v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote, vyznačenej na stravovacej poukážke. V prípade, že si zamestnanec komitenta vyberie v stravovacích zariadeniach z jedálneho lístka jedlo, ktorého cena bude vyššia ako je nominálna hodnota vyznačená na stravovacej poukážke, je povinný uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou stravovacej poukážky a cenou konzumovaného jedla v hotovosti. Ak zamestnanec neodoberie stravu v plnej nominálnej hodnote stravovacej poukážky, nemá nárok na vrátenie hotovosti, ale príslušné stravovacie zariadenie mu ponúkne vhodný sortiment doplnkových jedál a nealkoholických nápojov.
- 3.6. Predpokladaný rozsah stravovacích poukážok pre cca **238** zamestnancov je v rozsahu cca **59 024 ks** v predpokladanej hodnote **199 999 eur bez DPH** za 24 mesiacov počas platnosti komisionárskej zmluvy.
- 3.7. V prípade, že príde k zníženiu, resp. k zvýšeniu počtu zamestnancov komitenta alebo k zvýšeniu hodnoty stravovacej poukážky počas platnosti zmluvy, komitent zohľadní túto skutočnosť v odoberaní stravovacích poukážok, resp. zvýšeniu alebo zníženiu predpokladanej hodnoty predmetu zákazky tak, aby nedošlo k prekročeniu finančného limitu pre podlimitnú zákazku a to < 207 tis. eur.
- 3.8. Komisionár sa zaväzuje, že nebude požadovať náhradu škody spôsobenej čiastočným plnením zmluvy t.j. ak komitent predpokladané množstvo predmetu zmluvy zoberie v inom rozsahu, resp. v inej hodnote ako je predpokladané.

Článok IV.

Stravovacia poukážka

- 4.1 Stravovacia poukážka nemá charakter platobného prostriedku a je určená výlučne na úhradu hlavného teplého jedla vrátane vhodného nápoja v nominálnej hodnote na nej vyznačenej, vo vybraných stravovacích zariadeniach.

- 4.2 Stravovaciu poukážku bude komisionár dodávať komitentovi v nominálnej hodnote **4,0 eur**, ktorá predstavuje cenu jedla, resp. v iných nominálnych hodnotách podľa požiadaviek komitenta počas platnosti komisionárskej zmluvy. Komitent požaduje odber stravovacích poukážok v **20 kusových zväzkoch**.
- 4.2 Stravovacia poukážka je označená nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jej platnosti a minimálne 2 bezpečnostnými prvkami.

Článok V.

Práva a povinnosti komisionára

- 5.1 Komisionár je povinný zabezpečovať tlač stravovacích poukážok, ich balenie, dopravu a doručenie na miesta plnenia podľa článku VII. tejto zmluvy, manipulačný poplatok, poprípade iné doplnkové služby - poistenie dodania stravovacích poukážok a vystavenie faktúry na svoje náklady.
- 5.2 Komisionár je povinný vydať komitentovi stravovacie poukážky najneskôr do troch kalendárnych dní odo dňa prevzatia objednávky, v objednanom množstve a nominálnych hodnotách spolu s faktúrou, resp. faktúru doručiť komitentovi po prevzatí stravovacích poukážok. Za podstatné porušenie zmluvy sa pokladá dlhšia lehota dodania stravovacích poukážok ako je vyššie uvedené. Ovplyvní to bodovanie pri vypracovaní referencii komitentom.
- 5.3 Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť dostatočný počet stravovacích zariadení v požadovanej dostupnosti a sortimentnej a cenovej výhodnosti, lokalizovaných spravidla v okolí sídiel pracovísk komitenta.
- 5.4 Komisionár je povinný vydať zoznam stravovacích zariadení vo forme brožúry a dodať ho komitentovi pre všetkých jeho zamestnancov s upresňovaním podľa potrieb komitenta.
- 5.5 Komisionár sa zaväzuje späť odkúpiť od komitenta stravovacie poukážky v dobe ich platnosti, alebo ich vymeniť za nové poukážky s novou lehotou platnosti. Po vrátení nespotrebovaných poukážok, zaplatí komisionár komitentovi ich nominálnu hodnotu bez hodnoty odmeny. Komisionár vystaví komitentovi dobropis vo výške nominálnej hodnoty nespotrebovaných stravovacích poukážok.
- 5.6 Komisionár sa zaväzuje vymeniť stravovacie poukážky pri zmene ich nominálnej hodnoty bezplatne.

Článok VI.

Práva a povinnosti komitenta

- 6.1 Komitent má povinnosť uhradiť faktúru do 15 kalendárnych dní od jej prevzatia.
- 6.2 Komitent je povinný poskytnúť informácie svojim zamestnancom v stravovacích zariadeniach v rozsahu dohodnutých podmienok v tejto zmluve.

- 6.3 Po uplynutí doby platnosti stravovacích poukázok má komitent právo ich vrátiť komisionárovi, avšak najneskôr do 15. januára roka nasledujúceho po roku vyznačenom na stravovacej poukážke. Za takto vrátené stravovacie poukážky komisionár uhradí komitentovi najneskôr do 15 kalendárnych dní od ich vrátenia zodpovedajúcu peňažnú sumu, t.j. sumu rovnajúcu sa nominálnej hodnote stravovacej poukážky, násobenú počtom odovzdaných neplatných stravovacích poukázok.
- 6.4 Komitent je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť komisionárovi všetky zmeny údajov, ktoré mu poskytol pre účely komisionárskej zmluvy.

Článok VII. Miesto a termín plnenia

7.1 Miesto a spôsob prevzatia stravovacích poukázok :

Miestom prevzatia budú sídla komitenta (Košice, Banská Bystrica, Žilina, Nitra a Bratislava) na základe požiadavky (objednávky) komitenta:

- a) Slovenská inšpekcia životného prostredia – Ústredie Jeséniová 17D, 831 01 Bratislava,
- b) Slovenská inšpekcia životného prostredia, Inšpektorát životného prostredia Bratislava, Jeséniová 17, 833 15 Bratislava,
- c) Slovenská inšpekcia životného prostredia, Inšpektorát životného prostredia Banská Bystrica, Jegorovova 29/B, 974 01 Banská Bystrica,
- d) Slovenská inšpekcia životného prostredia, Inšpektorát životného prostredia Košice, Rumanová 14, 040 53 Košice,
- e) Slovenská inšpekcia životného prostredia, Inšpektorát životného prostredia Žilina, Legionárska 5, 012 05 Žilina,
- f) Slovenská inšpekcia životného prostredia, Inšpektorát životného prostredia Bratislava, Stále pracovisko Nitra, Mariánska dolina 7, 949 01 Nitra.

7.2 Predmet zmluvy prevezme zodpovedný zamestnanec komitenta v mieste určenia.

7.3 Zodpovedný zamestnanec bude určený pri podpise zmluvy.

7.4 V prípade úspešného uchádzača bude uzavretá zmluva účinná od ~~26.2.~~..... 2015 na dobu 24 mesiacov od jej účinnosti, resp. bude účinná od ukončenia verejnej súťaže.

Článok VIII. Platobné podmienky

8.1 Komisionár a komitent sa dohodli na týchto platobných podmienkach :

- 8.1.1 bezhotovostný platobný styk, bez zálohovej platby,
- 8.1.2 úhrada predmetu zmluvy formou 100%-nej úhrady na základe faktúry,

- 8.1.3 komisionár vystaví faktúru po prevzatí stravovacích poukážok komitentom v jednotlivých miestach plnenia,
 - 8.1.4 právo na zaplatenie ceny stravovacích poukážok a požadovanej sprostredkovateľskej odmeny vzniká komisionárovi až po prevzatí stravovacích poukážok komitentom,
 - 8.1.5 komitent uhradí faktúru do 15 kalendárnych dní od jej doručenia, resp. prevzatia,
 - 8.1.6 výmena stravovacích poukážok pri zmene nominálnej hodnoty je bezplatná,
 - 8.1.7 komitent nebude požadovať náhradu škody spôsobenú čiastočným plnením tejto zmluvy.
- 8.2 Faktúry je komisionár povinný doručiť zodpovedným zamestnancom na adresy v každom odbernom mieste plnenia podľa bodu 7.1. článku VII. tejto zmluvy
- 8.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti § 75 zák. č. 222/2004 Z.z. , komitent je oprávnený ju vrátiť a komisionár je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. V takomto prípade komitent uhradí faktúru najneskôr do 15 kalendárnych dní od doručenia opravenej alebo novej faktúry.
- 8.4 Komitent je povinný zaplatiť komisionárovi odplatu vo výške 1,60 % z nominálnej hodnoty prevzatých stravovacích poukážok.
- 8.5 Výška odplaty podľa bodu 8.4 bude upravená o daň z pridanej hodnoty.

Článok IX.

Zmluvné pokuty

- 9.1 Ak komisionár odovzdá predmet zmluvy komitentovi po termíne alebo v rozpore s ustanoveniami komisionárskej zmluvy, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny predmetu plnenia, za každý deň omeškania.
- 9.2 Pri omeškaní s platením faktúr komitent zaplatí úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
- 9.3 Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nesplnením zmluvných povinností.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

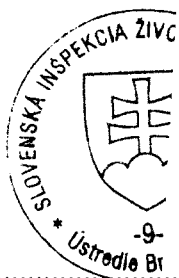
- 10.1 Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Komisionár berie na vedomie povinnosť komitenta zverejniť túto zmluvu a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy v plnom rozsahu.

- 10.2 Táto zmluva nadobúda platnosť a zaväzuje zmluvné strany dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom na Úrade vlády Slovenskej
- 10.3 Táto zmluva je uzavretá na dobu určitú na 24 mesiacov.
- 10.4 Plnenie zmluvy sa rozumie posledné dodanie predmetu zákazky.
- 10.5 Zmluvné strany môžu túto zmluvu zrušiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou. Písomnú výpoveď môže dať ktorákoľvek zo zmluvných strán. Predčasné zrušenie zmluvy komisionárom, ovplyvní hodnotenie referencií komitentom
- 10.6 Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 10.7 Osobami splnomocnenými k vecnému konaniu v rozsahu tejto zmluvy t.j. na objednanie a odber poukážok, budú:
- za stranu komitenta: *...vid' príloha č. 1*
- za stranu komisionára: Ing. Štefan Kováč
- 10.8 Meniť alebo dopĺňať obsah komisionárskej zmluvy je možné len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán v súlade s § 10a ods. 1 až 5 zák. č. 25/2006 Z.z.
- 10.9 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, dve vyhotovenia obdrží komisionár a dve vyhotovenia komitent.

V Bratislave, dňa 20 FEB. 2015

V Bratislave, dňa 30.01.2015

komitent :



RNDr. Oto Hornák
generálny riaditeľ

pečiatka a podpis

komisionár :

LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o.
Tornášikova 23/D, 821 01 Bratislava
Tel. 02/3255 35 45 Fax 02/3255 35 25
IČO 1193074
IČ DPH: SK2120621266

Ing. Štefan Petrík
konateľ spoločnosti

pečiatka a podpis

Zoznam osôb splnomocnených na objednanie a odber poukážok

Ústredie SIŽP Bratislava:	Jana Martinovičová Miriam Šimuničová
---------------------------	---

Inšpektorát životného prostredia Bratislava	Ivona Kupčová Olga Kováčová
--	--------------------------------

Inšpektorát životného prostredia Bratislava - Stále pracovisko Nitra	Adriana Deményová Gabriela Grófová
---	---------------------------------------

Inšpektorát životného prostredia Banská Bystrica	Elena Danková Marta Hermanová
---	----------------------------------

Inšpektorát životného prostredia Košice	Šarlota Rajnecová Gertruda Kubisová
--	--

Inšpektorát životného prostredia Žilina	Jana Vavříková Adela Kokosíková
--	------------------------------------