



**Centrum vedecko-technických informácií
Slovenskej republiky
Lamačská cesta 8/A, 811 04 Bratislava**

Predmet zákazky: Služba vrátnik - informátor

VEREJNÁ SÚŤAŽ

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
(SLUŽBY)**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B1. Opis predmetu zákazky – časť č. II.

V Bratislave, marec 2015

B1. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je poskytovanie služby vrátnika – informátora v nasledovnom rozsahu:

Vrátnik informátor bude vykonávať činnosť v budove Centra vedecko-technických informácií SR, Staré grunty 52, Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“ alebo „CVTI SR“) v nasledovnom rozsahu:

1. Výkon služby vrátnik - informátor vrátane vnútornej kontroly a ochrany majetku a osôb zdržujúcich sa oprávnené v priestoroch budovy CVTI SR.
2. Výkon a rozsah správy nebytových priestorov bude uchádzač zabezpečovať na základe písomného poverenia, alebo osobitných dodatkov k zmluve, ak zo zmluvy priamo nevyplývajú.
 - a) výkon bežnej vnútornej kontroly slúžiacej na ochranu majetku a osôb zdržujúcich sa oprávnené v priestoroch mandanta v Bratislave na ul. Staré grunty č. 52,
 - b) výkon priebežnej kontroly nad zmluvnými partnermi verejného obstarávateľa, zabezpečujúcimi upratovacie a čistiace služby,
 - c) v prípade ohrozenia majetku verejného obstarávateľa alebo narušenia verejného poriadku v jeho objekte zabezpečenie súčinnosti s Políciou alebo Mestskou políciou prípadne Hasičskou a záchrannou službou.
3. Výkon služby vrátnik – informátor sa bude vykonávať denne po dobu 24 hodín a bude obsahovať tieto pracovné činnosti:
 - a) odomknutie a uzamknutie vchodových dverí v stanovenom čase,
 - b) kontrola a zapisovanie návštev,
 - c) kontrola vnútorného osvetlenia budovy po pracovnej dobe,
 - d) kontrola uzavretia vodovodných kohútikov po pracovnej dobe,
 - e) kontrola vnútorných priestorov minimálne 2x denne v pracovných dňoch a minimálne 4x denne cez dni pracovného voľna, pokoja a cez sviatky,
 - f) viesť knihu služieb s dôležitými správami o výkone služby, zapisovať do výkazov o výkone a priebehu služby všetky nedostatky, o ktorých bude bezodkladne informovať svojho zamestnávateľa resp. operatívne povereného zástupcu verejného obstarávateľa. Kniha bude vždy umiestnená na vrátnici verejného obstarávateľa,
 - g) kontrola uzatvorenia okien po pracovnej dobe,
 - h) preberanie telefonátov, prepájanie hovorov,
 - i) vydávanie kľúčov a ich evidencia,
 - j) v zimnom období odpratávanie snehu zo schodiska a hlavného vstupu do budovy, v prípade potreby vykonávanie ochranného posypania – soľou týchto priestorov.
 - k) kontrola a dohľad nad parkujúcimi motorovými vozidlami organizácie pred budovou, ich monitoring po pracovnej dobe prostredníctvom kamier.
 - l) kontrola prístupov do budovy prostredníctvom kamier počas pracovnej a mimo pracovnej doby.
 - m) otvorenie a následné uzavretie kontajneru na komunálny odpad pre OLO v čase zberu komunálneho odpadu.

4. Informácie o objekte:

Celková plocha : 5 762,60 m²

Počet podlaží : 4 NP

- | | | |
|------|---------------------------------------|-----------------|
| I. | NP – plocha : 1 152,58 m ² | - 32 miestností |
| II. | NP - plocha : 1 536,67m ² | - 51 miestností |
| III. | NP - plocha : 1 536,67m ² | - 37 miestností |
| IV. | NP - plocha : 1 536,67m ² | - 45 miestností |

Toalety :

- | | | |
|------|----|---|
| I. | NP | : 12 x WC , 21 x umývadlo, 8 x sprchový kút, 1 x výlevka , 4 x drez |
| II. | NP | : 11 x WC, 4 x pisoár, 47 x umývadlo, 1 x sprchový kút, 2 x výlevka |
| III. | NP | : 11 x WC, 4 x pisoár, 40 x umývadlo, 1 x sprchový kút, 2 x výlevka |
| IV. | NP | : 11 x WC, 4 x pisoár, 44 x umývadlo, 1 x sprchový kút, 2 x výlevka |