

Č.p.: OVO1-2014/000481-029

## **Verejná súťaž**

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon)

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY** **Tovary**

### **Ťažký ochranný pyrotechnický oblek**

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje procesný garant:

.....  
Ing. Beáta Škanderová  
odbor verejného obstarávania MV SR

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, požiadaviek na uchádzača a kritérií na vyhodnocovanie ponúk a pravidiel ich uplatnenia (odborný garant):

.....  
Ing. Robert Pintér  
generálny riaditeľ sekcie hnutel'ného  
a nehnuteľného majetku MV SR

Za verejného obstarávateľa:

.....  
Ing. Daša Paláková  
riaditeľka odboru verejného obstarávania MV SR

**V Bratislave, august 2014**

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa a kupujúcich

### Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

- 2 Predmet zákazky
- 3 Rozdelenie predmetu zákazky
- 4 Miesto dodania predmetu zákazky
- 5 Lehoty dodania
- 6 Zdroj finančných prostriedkov

### Časť III. INFORMÁCIE O PONUKE

#### Príprava ponuky

- 7 Vyhotovenie ponuky
- 8 Jazyk ponuky
- 9 Variantné riešenie
- 10 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
- 11 Zábezpeka ponuky

#### Obsah ponuky

- 12 Obsah ponuky
- 13 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti
- 14 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“
- 15 Ponuka
- 16 Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“
- 17 Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

#### Predkladanie ponuky

- 15 Náklady na ponuku
- 16 Oprávnenie predložiť ponuku
- 17 Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
- 18 Označenie obálky ponuky
- 19 Miesto a lehota na predkladanie ponuky
- 20 Lehota viazanosti ponuky

### Časť IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

#### Dorozumievanie a vysvetľovanie

- 21 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
- 22 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

#### Otváranie ponúk

- 23 Otváranie ponúk

#### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 24 Posúdenie splnenia podmienok účasti
- 25 Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
- 26 Vylúčenie uchádzača

#### Vyhodnocovanie ponúk/Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk

- 27 Preskúmanie a hodnotenie ponúk
- 28 Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia
- 29 Vylúčenie ponuky/uchádzača
- 30 Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií

#### Elektronická aukcia

- 31 Výklad pojmov
- 32 Informácie týkajúce sa priebehu elektronickej aukcie
- 33 Informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia

#### Prijatie ponuky

- 34 Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk

### Časť V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

- 35 Typ zmluvy
- 36 Uzavretie zmluvy

#### PRÍLOHY:

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky, technické požiadavky
- Príloha č. 2: Návrh kúpnej zmluvy
- Príloha č. 3: Vzor štruktúrovaného rozpočtu ceny kúpnej zmluvy
- Príloha č. 4: Formuláre Vyhlásení uchádzača a plnomocenstiev uchádzača

## Časť I.

### INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

#### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

##### Verejný obstarávateľ:

Názov organizácie: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Adresa organizácie: Pribinova 2, 812 72 Bratislava  
IČO: 00151866  
Krajina: Slovenská republika  
Kontaktná osoba: Ing. Beáta Škanderová  
Telefón: + 421 2 509 445 71  
Fax: + 421 2 509 440 46  
E-mail: beata.skanderova@minv.sk  
Internetová adresa (URL): <http://www.minv.sk>

## Časť II.

### INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

#### 2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky: **Ťažký ochranný pyrotechnický oblek**
- 2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
- |                 | Hlavný slovník: | Doplnkový slovník:            |
|-----------------|-----------------|-------------------------------|
| Hlavný predmet: | 35113400-3      | Ochranné a bezpečnostné odevy |
- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky:  
Opis predmetu zákazky, technické požiadavky tvoria prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.

#### 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Záujemca musí predložiť ponuku na predmet zákazky tak ako je zadaný v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.

#### 4 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky:
- Miestom dodania je Ústredný sklad Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, Príboj 156, 976 13 Slovenská Ľupča.

#### 5 LEHOTY DODANIA

- 5.1 Trvanie kúpnej zmluvy na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehoty dodania predmetu zákazky:  
Lehota dodania predmetu zákazky je stanovená na 3 mesiace od nadobudnutia účinnosti zmluvy.

#### 6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtovaných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Na tento predmet zákazky je určený rozpočet vo výške **175 000, 00 EUR bez DPH**.

### Časť III.

## INFORMÁCIE O PONUKE

### Príprava ponuky

#### 7 VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.), boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 7.3 Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov v jednom listinnom origináli a v jednej elektronickej kópii na pamäťovom médiu (na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch), tiež rozdelenú podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov, vo formáte súborov.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip., (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumom podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a bez odtlačku pečiatky. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov v profile, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).
- 7.4 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 7.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby každá časť ponuky uchádzača predložená podľa bodu 18.2 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

#### 8 JAZYK PONUKY

- 8.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

#### 9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## **10 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA**

- 10.1 Uchádzačom navrhovaná maximálna cena celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača bude vyjadrená v mene EUR (ďalej aj „cena“), v štruktúre podľa bodu 10.6, resp. 10.7 týchto súťažných podkladov.
- 10.2 Záujemca stanoví cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do zmluvnej ceny zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 10.3 Cena za dodanie predmetu zákazky je daná ako súčin navrhovanej maximálnej jednotkovej ceny a množstva (počet jednotiek) uvedeného v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojej ceny zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Cena nesmie byť vyjadrená číslom „0“ ani záporným číslom.
- 10.4 Navrhovaná cena za dodanie predmetu zákazky vyjadrená v súlade s týmito súťažnými podkladmi musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky.
- 10.5 Pri určovaní ceny je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu kúpnej zmluvy.
- 10.6 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:
- navrhovaná maximálna jednotková cena v EUR bez DPH,
  - sadzba DPH v %,
  - výška DPH v EUR,
  - navrhovaná maximálna jednotková cena v EUR s DPH
  - navrhovaná maximálna cena celkom v EUR bez DPH,
  - sadzba DPH v %,
  - výška DPH v EUR,
  - navrhovaná maximálna cena celkom v EUR s DPH
- 10.7 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

## **11 ZÁBEZPEKA PONUKY**

- 11.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

## **12 OBSAH PONUKY**

- 12.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 13 a 14 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.
- 12.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

## **13 DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI**

**Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“**

- 13.1. **Podmienky účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, **ako aj spôsob ich preukazovania** sú uvedené v predmetnom oznámení

o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne v oznámení o dodatočných informáciách, informáciách o neukončenom konaní alebo korigende.

## 14 PONUKA

### Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“

- 14.1 Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača – vyplnené formuláre podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.

Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 4A týchto súťažných podkladov.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 4B týchto súťažných podkladov.

- 14.2 Návrh kúpnej zmluvy podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov. Návrh kúpnej zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača (na strane 1 kúpnej zmluvy) a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. **Návrh kúpnej zmluvy predloží uchádzač bez jej príloh.**

- 14.3 Vlastný návrh plnenia predmetu zákazky vypracovaný v súlade so špecifikáciou predmetu zákazky uvedenou v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov a súčasne v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, ktorý sa stane prílohou č.2 návrhu kúpnej zmluvy podľa bodu 14.2 týchto súťažných podkladov.

- 14.4 Meno, priezvisko, telefónne číslo a e-mail osoby uchádzača za účelom zaslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii, ako aj za účelom komunikácie v prípade vyskytnutia sa technických problémov v rámci elektronickej aukcie.

- 14.5 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom časti ponuky označenej slovom „Ostatné“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5 týchto súťažných podkladov časti ponuky označenej slovom „Ostatné“.

### Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

- 14.6 Ocenený štruktúrovaný rozpočet ceny kúpnej zmluvy podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov predložený v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

Po elektronickej aukcii sa aktualizovaný štruktúrovaný rozpočet ceny kúpnej zmluvy úspešného uchádzača stane prílohou č. 3 návrhu kúpnej zmluvy podľa bodu 14.2 týchto súťažných podkladov.

- 14.7 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom časti ponuky označenej slovom „Kritériá“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5 týchto súťažných podkladov časti ponuky označenej slovom „Kritériá“.

## Predkladanie ponuky

## 15 NÁKLADY NA PONUKU

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa/adresu kontaktného miesta podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. bodu 19.2 alebo bodu 19.3 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## 16 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 16.1 Záujemcom/uchádzačom môže byť fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov

nemusi vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu kúpnej zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia kúpnej zmluvy.

- 16.2 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.
- 16.3 Verejný obstarávateľ môže podľa zákona pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov.

## **17 PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

- 17.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 17.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 18 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 19.3 týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 19.2 týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 17.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 17.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 19.2 týchto súťažných podkladov.
- 17.5 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.6 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 19.3 týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 19.2 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

## **18 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY**

- 18.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- adresa uvedená v bode 1 týchto súťažných podkladov,
  - obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
  - označenie „súťaž – neotvárať“,
  - označenie heslom súťaže „*Ťažký ochranný pyrotechnický oblek*“.
- 18.2 Uchádzač vloží do obalu podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov ponuku tak, aby obsahovala:
- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“
- a

- osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale), označenú slovom „Ostatné“.

## **19 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY**

- 19.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do **21.10.2014, do 10:00 hod.** miestneho času.
- 19.2 Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov.
- 19.3 V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov, do podateľne, v lehote na predkladanie ponúk v čase úradných hodín od 08:00 do 15:00 hod.
- 19.4 Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

## **20 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

- 20.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 20.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.08.2015**.
- 20.3 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona predpokladanú zmenu lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

### **Časť IV.**

## **INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

## **21 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁJEMCAMI/UCHÁDZAČMI**

- 21.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne prostredníctvom pošty, alebo iného poskytovateľa služieb prepravy zásielok, (ďalej len „pošta“), alebo elektronicky prostredníctvom faxu, e-mailu, profilu verejného obstarávateľa alebo telefonicky, alebo ich kombináciou, pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.
- 21.2 Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase úradných hodín od 08:00 do 15:00 hod.
- 21.3 Ak záujemca/uchádzač poskytne informáciu elektronicky a v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak, je potrebné ju poskytnúť aj písomne poštou najneskôr v lehote do troch pracovných dní odo dňa jej poskytnutia elektronicky pri dodržaní ostatných zákonov a týmito súťažnými podkladmi stanovených lehôt.
- 21.4 Komunikácia súvisiaca s vysvetlením súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk podľa zákona sa uskutoční výhradne elektronicky.
- 21.5 Komunikácia súvisiaca s elektronickou aukciou podľa zákona sa uskutoční výhradne elektronickými prostriedkami – e-mailom a prostredníctvom elektronických prostriedkov definovaných v bode 31 až 33 týchto súťažných podkladov.



- 21.6 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení záujemcu/uchádzača/ponuky podľa zákona, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa zákona, s výzvou žiadateľa na odstránenie nedostatkov, výsledkom vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením podľa zákona sa uskutoční elektronicky a/alebo písomne poštou.
- 21.7 V prípade uplatnenia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu podľa zákona, doplnenie žiadosti o nápravu podľa zákona alebo námietka podľa zákona doručená v listinnej podobe do rúk kontaktnej osoby podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. do podateľne verejného obstarávateľa.
- 21.8 Za včas doručení žiadosť záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi podľa bodu 21.4 týchto súťažných podkladov najneskôr do **07.10.2014**.
- 21.9 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch (§ 34 ods. 14 zákona), ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým uchádzačom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.10 V prípade, že komisia požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov podľa zákona, o vysvetlenie ponuky podľa zákona alebo v prípade mimoriadne nízkej ponuky o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné podľa zákona, prípadne o osobnú konzultáciu podľa zákona, uchádzač zašle vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, vysvetlenie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky, prípadne potvrdenie termínu osobnej konzultácie na e-mailovú adresu alebo písomne poštou/osobne na poštovú adresu kontaktnej osoby podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov pri dodržaní verejným obstarávateľom v súlade so zákonom stanoveným spôsobom a v stanovených lehotách.
- 21.11 Pri zistení rozdielov medzi obsahom poskytnutej informácie elektronicky a informácie poskytnutej písomne (doručenej poštou alebo osobne), rozhodujúci je obsah informácie poskytnutej písomne poštou.

## **22 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 22.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

### **Otváranie ponúk**

## **23 OTVÁRANIE PONÚK**

- 23.1 Neverejné otváranie časti ponúk označených ako „Ostatné“ sa uskutoční v súlade so zákonom na adrese uvedenej v bode 1 týchto súťažných podkladov v zasadačej miestnosti verejného obstarávateľa dňa **22.10.2014 o 9:00 hod** miestneho času.
- 23.2 Neverejné otváranie časti ponúk označených ako „Kritériá“ v súlade so zákonom vzhľadom na ustanovenia zákona vo vzťahu k elektronickej aukcii sa uskutoční na adrese uvedenej v bode 1 týchto súťažných podkladov v zasadačej miestnosti verejného obstarávateľa.

Po otvorení časti ponúk označených ako „Ostatné“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne prvé námietkové konanie a až po jeho skončení, resp. po skončení konania o odvolaní bude možné v súlade so zákonom otvoriť časti ponúk označené ako „Kritériá“, pokiaľ Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“) resp. Rada ÚVO nerozhodne v súlade so zákonom inak. Po otvorení časti ponúk označených ako „Kritériá“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne druhé námietkové konanie, resp. druhé konanie o odvolaní. Týmto konaním nie je dotknutý postup podľa zákona, ak bola podaná námietka podľa § 139 ods. 2 písm. g) zákona doručená po začatí konania o námietkách, doručených po otvorení časti ponúk označených ako „Kritériá“.

### **Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

## **24 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

- 24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona, finančného a ekonomického postavenia podľa zákona, technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením.

- 24.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 13.1 týchto súťažných podkladov a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

## **25 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

- 25.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do:
- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
  - b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie,
- pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

## **26 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA**

- 26.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti.
- 26.2 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

## **Vyhodnocovanie ponúk/Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk**

### **27 POSÚDENIE A HODNOTENIE PONÚK**

- 27.1 Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

### **28 VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY A OSOBNÁ KONZULTÁCIA**

- 28.1 Komisia môže písomne požiadať v zmysle zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 28.2 Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa zákona mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 28.3 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 28.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

## 29 VYLÚČENIE PONUKY/UCHÁDZAČA

- 29.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 29.2 Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 29.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
  - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona
  - c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa zákona
  - d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
  - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona.
- 29.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.
- 29.5 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a nesúladu náležitostí ponuky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

## 30 VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

- 30.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.

- 30.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **maximálna cena celkom za predmet zákazky**, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH.

Uchádzačom predložený návrh na plnenie tohto kritéria uvedený v ponuke uchádzača podľa prílohy č.3 týchto súťažných podkladov musí byť zaokrúhlený na dve desatinné miesta.

- 30.3 Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Maximálna cena celkom za predmet zákazky vyjadrená v EUR bez DPH:

Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu maximálnej ceny celkom za predmet zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH (ďalej aj „cena“), ktorú uchádzač uvedie v ponuke v prílohe č. 3 podľa bodu 14.6 týchto súťažných podkladov.

Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najnižšou cenou za prvú, ponuku s druhou najnižšou cenou za druhú, ponuku s treťou najnižšou cenou za tretiu, atď.

Uchádzačov, ktorých ponuky členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky vyhodnocovali podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk, odporučí komisia verejnému obstarávateľovi vyzvať na účasť v elektronickej aukcii prostredníctvom on-line systému.

## Elektronická aukcia

### 31 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

- 31.1 Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenie na predkladanie nových cien (ďalej aj „cena“) upravených smerom nadol.
- 31.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 31.3 Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 31.4 Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 31.5 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 31.6 Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 31.7 Aukčné kolo (elektronická aukcia) je časť postupu v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásenými do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

### 32 PRIEBEH

- 32.1 Názov eAukcie: „*Ťažký ochranný pyrotechnický oblek*“.

Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej maximálnej ceny celkom za predmet zákazky.

Cena bude vyjadrená v EUR bez DPH.

- 32.2 V rámci úvodného úplného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk stanoveného v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a pravidiel jeho uplatnenia stanovených v týchto súťažných podkladoch a podľa návrhov uchádzačov na plnenie tohto kritéria uvedeného v ponukách (predložených v listinnej podobe) uchádzačov, ktorí splnili všetky podmienky a požiadavky stanovené verejným obstarávateľom v tejto verejnej súťaži, verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov v rámci úvodného úplného vyhodnotenia ponúk. Po určení tohto poradia, verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky verejný obstarávateľ vyhodnotil v rámci úvodného úplného vyhodnotenia ponúk na predloženie nových cien v eAukcii. Vo výzve na účasť v eAukcii (ďalej len „Výzva“) verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v súlade so zákonom. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
- 32.3 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROe.biz.
- 32.4 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami eAukcie. Výzva bude obsahovať aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia maximálnej ceny celkom predmetu zákazky vyjadrenej v EUR bez DPH uvedenej v prílohe č.3 týchto súťažných podkladov, pravidiel predlžovania Aukčného kola, lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 32.5 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení a priebehu budú uvedené vo Výzve.
- 32.6 V aukčnom kole elektronickej aukcie bude prebiehať elektronická aukcia on-line. V deň a hodinu určenú za začiatok aukčného kola elektronickej aukcie, sa každému uchádzačovi zobrazí v eAukčnej sieni:

- najnižšia maximálna cena celkom v EUR bez DPH,
- ich maximálna cena celkom v EUR bez DPH,
- ich priebežné umiestnenie/poradie.

Predmetom úpravy v eAukcii bude navrhovaná maximálna cena celkom v EUR bez DPH uvedená v prílohe č.3 týchto súťažných podkladov (ďalej len „cena“). Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu cenu celkom (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste). V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie, t.j. každá vykonaná úprava bude viesť k automatickému prepočítaniu podľa zadáných nových cien.

- 32.7 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,5% . Minimálny krok sa viaže k aktuálnej ponuke daného uchádzača.
- 32.8 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50%. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene daného uchádzača.
- 32.9 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu uplynutím časového limitu 20 min. eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy verejný obstarávateľ nedostane v lehote 20 min. žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálneho rozdielu uvedeného v bode 32.8. Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek zmene ceny) v posledných dvoch minútach trvania aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa pridajú celé 2 min.). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.
- 32.10 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- 32.11 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa maximálnej ceny celkom v EUR bez DPH automatizovaným hodnotením.
- 32.12 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý v elektronickej aukcii predloží najnižšiu maximálnu cenu celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky v EUR bez DPH.

### **33 INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA POUŽITÉHO ELEKTRONICKÉHO ZARIADENIA, PODMIENKY A ŠPECIFIKÁCIE TECHNICKÉHO PRIPOJENIA**

- 33.1 Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných webových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer od verzie 7.0 a vyššie,
  - Mozilla Firefox od verzie 13.0 a vyššie alebo
  - Google Chrome.
- Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači zapnuté cookies a javaskripty.
- 33.2 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane verejného obstarávateľa.

## **Prijatie ponuky**

### **34 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK**

- 34.1 V prípade, že úspešný uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa zákona a v súlade so zákonom nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr,

verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s bodom 13 týchto súťažných podkladov; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa zákona, pričom vyzve uchádzača/ov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

- 34.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 34.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.
- 34.3 Uchádzači doručia na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov nový štruktúrovaný rozpočet ceny kúpnej zmluvy v súlade s týmito súťažnými podkladmi s upravenými cenami v súlade s výsledkom/podľa výsledku elektronickej aukcie najneskôr do 3 (troch) pracovných dní od ukončenia elektronickej aukcie.

## Časť V.

### INFORMÁCIE O ZMLUVE

#### 35 TYP ZMLUVY

- 35.1 Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Kúpna zmluva.
- 35.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov – Návrh kúpnej zmluvy.

#### 36 UZAVRETIE ZMLUVY

- 36.1 Kúpna zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona.
- 36.2 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona súvisiace s uzavretím kúpnej zmluvy, ak boli podané námietky podľa zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť kúpnu zmluvu s úspešným uchádzačom ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 45 ods. 6 zákona.
- 36.3 Úspešný uchádzač pred podpisom kúpnej zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania bude povinný predložiť certifikát autorizovanej osoby potvrdzujúci ochranné vlastnosti obleku podľa normy STANAG 2920 s MIL-STD-662F.  
Certifikát predloží ako originál, alebo jeho úradne overenú fotokópiu, s úradným prekladom do slovenského jazyka, ak bude vydaný v inom ako slovenskom jazyku.  
V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom kúpnej zmluvy v lehote podľa bodu 36.4 týchto súťažných podkladov nepredloží verejným obstarávateľom požadovaný doklad uvedený v tomto bode, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa bodu 36.4 týchto súťažných podkladov a zákona.
- 36.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie kúpnej zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa zákona, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť kúpnu zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť kúpnu

zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť kúpnu zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie kúpnej zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

- 36.5 Uzavretá kúpna zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom a s výsledkom elektronickej aukcie.