

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

PRÁCE

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

BSK/PL 01/2014

PREDMET ZÁKAZKY: **Stavebné úpravy polikliniky**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Trnave,

.....

Daniel Mikuščák

Osoba poverená verejným obstarávaním

Súťažné podklady schválil:

V Bratislave,

.....

Ing. Galina Lopatová

riaditeľka

V Bratislave, december 2014

OBSAH

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV	4
Časť I.	4
Všeobecné informácie	4
Identifikácia verejného obstarávateľa	4
Predmet zákazky:	4
Miesto a termín uskutočnenia predmetu zákazky	4
Zdroj finančných prostriedkov, Podmienky financovania	4
Časť II.	5
Dorozumievanie a vysvetľovanie	5
Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi	5
Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	5
Časť III.	5
Príprava ponuky	5
Vyhodenie ponuky	5
Jazyk ponuky	6
Mena a ceny uvádzané v ponuke	6
Obhliadka	6
Obsah ponuky	6
Časť IV.	7
Predkladanie ponúk	7
Predloženie ponuky	7
Platnosť ponuky	8
Miesto a lehota na predkladanie ponúk	8
Označenie obálky ponuky	8
Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	8
Časť V.	9
Otváranie a vyhodnotenie ponúk	9
Otváranie ponúk	9
Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	9
Preskúvanie ponúk	9
Vysvetľovanie ponúk	9
Vyhodnotenie ponúk	10
Elektronická aukcia	10
Časť VI.	10
Prijatie ponuky	10
Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk	10
Uzavretie zmluvy	10
Časť VII.	10
Ďalšie informácie	10
Požiadavky verejného obstarávateľa	11
Dôverný proces verejného obstarávania	11
Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	11
Subdodávateľia	11
.....	11
A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	12
B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	14
B.2 Spôsob určenia ceny	15
B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY	17
B.4 VÝKAZ VÝMER	31
Príloha č. 1	32

Poliklinika Karlova Ves
Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves

Príloha č. 2	33
FORMULÁR - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ	34

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Poliklinika Karlova Ves Bratislava**
Adresa organizácie: Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves
IČO: 17336236
V zastúpení: Ing. Galina Lopatová, riaditeľka
Web: <http://poliklinikav.sk/>
Kontaktná adresa: Visions, s.r.o., Štefánikova 23, 917 01 Trnava
Kontaktná osoba: Daniel Mikuščák
Telefón: 0918 600 969
E-mail: mikuscak@visions.cc

2. PREDMET ZÁKAZKY:

2.1. Názov predmetu zákazky: **Stavebné úpravy polikliniky**

2.2. Predpokladaná hodnota zákazky: **981 941,83** Eur bez DPH.

2.3. Nomenklatúra: Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet obstarávania:

45000000-7
45215100-8
45262650-2
45320000-6

2.4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti:

Predmet zákazky nie je rozdelený časti.

2.5. Predmetom zákazky je zateplenie obvodového plášťa, strechy, výmena otvorových konštrukcií a odstránenie stavebných a statických závad existujúceho objektu zdravotníckeho zariadenia v katastrálnom území Bratislava IV, obci Bratislava Karlova Ves. Objekt bude po obnove spĺňať požiadavky platnej teplotnickej normy, čím sa zvýši komfort a dosiahne sa výrazná úspora energií na vykurovanie.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 - „Opis predmetu zákazky“.

2.6. Variantné riešenie

Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

3. MIESTO A TERMÍN USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

3.1. Hlavné stavenisko alebo miesto uskutočňovania stavebných prác: Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava

3.2. Termín uskutočnenia stavebných prác:

Obdobie, na ktoré sa zmluva uzatvára: maximálne 7 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV, PODMIENKY FINANCOVANIA

4.1. Zákazka bude financovaná:

z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

4.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohu na plnenie zmluvy.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

5. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

- 5.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 5.2. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty alebo elektronicky alebo ich kombináciou.
- 5.3. Pri poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami – (napr. e-mailom), doručia sa tieto informácie na adresu kontaktnej osoby uvedenú v bode 1 aj v písomnej forme najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami.
- 5.4. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, je rozhodujúca písomná forma.
- 5.5. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, alebo záujemcom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

6. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 6.1. V prípade potreby objasniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie, podľa § 100 ods. e) zákona o verejnom obstarávaní, priamo u kontaktnej osoby na adrese uvedenej v bode 1.
- 6.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v listinnej forme najneskôr do šiestich pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 6.3. Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, všetkým zainteresovaným záujemcom.
- 6.4. Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

Časť III.

Príprava ponuky

7. VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 7.3. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 7.4. Ponuka musí byť rozdelená na dve osobitne oddelené a uzavreté časti. Časť označenú slovom "Kritériá", obsahujúcu návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk a časť označenú slovom "Ostatné" ktorá

bude obsahovať všetky ostatné dokumenty ponuky, vyžadované podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladov a iných dokumentov.

7.5. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 14.1 súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej súťaže.

8. JAZYK PONUKY

8.1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom (v slovenskom) jazyku.

8.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v slovenskom jazyku.

9. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

9.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

9.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách.

9.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

9.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní označením „Nie som platiteľom DPH“.

9.5. Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, všetky jej časti poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo poskytnutie služby. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.

9.6. Cena za dielo je konečná a nemenná a pri uzatváraní dodatkov sa bude postupovať podľa § 10, a) Zákona o VO

10. OBHLIADKA

10.1. Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemcovia zúčastnili obhliadky miesta uskutočnenia predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu ponuky.

10.2. Obhliadka sa uskutoční na mieste (Pred vchodom do areálu budovy polikliniky) a v termíne 09.02.2015 o 09:00 hod. Kontaktnou osobou bude :

Ing. Richard Žiška – 02/60264378

10.3. Na obhliadke bude všetkým záujemcom sprístupnené miesto uskutočnenia predmetu zákazky. Na mieste obhliadky sa nebude odpovedať na žiadnu otázku. Otázky vyplývajúce z obhliadky budú môcť záujemcovia položiť spôsobom podľa bodu 6 týchto súťažných podkladov.

11. OBSAH PONUKY

11.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

11.2. Časť ponuky označená ako „Kritériá“:

1.1.1. **návrh plnenia kritérií na hodnotenie ponúk**, vyplnený v zmysle časti A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA týchto súťažných podkladov,

1.1.2. **nacenený výkaz výmer** podľa časti B.4

1.1.3. **celú časť ponuky „Kritériá“ v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči**

11.3. Časť ponuky označená ako „Ostatné“:

- 11.3.1. **titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov;
- 11.3.2. **obsah ponuky** (index – položkový zoznam dokladov ponuky) s odkazom na očíslované strany;
- 11.3.3. identifikačné údaje uchádzača/skupiny dodávateľov v štruktúre obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH, číslo účtu v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, telefónne číslo, e-mail, meno a funkciu kontaktnej osoby, meno a podpis osoby/osôb oprávnenej podpísať predkladaný návrh,
- 11.3.4. potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **spĺnenie podmienok účasti** vo verejnej súťaži, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania; spĺnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce spĺnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.3.5. ponuku **spôsobu realizácie požadovaných stavebných prác** a ich častí podľa špecifikácií v súťažných podkladoch a podrobný popis realizácie stavby v súlade so stavebnou dokumentáciou, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača; ponuka musí obsahovať upravený nenacenený výkaz výmer, v ktorom uchádzač uvedie ním navrhované plnenia označením výrobcu a typu ponúkaných stavebných materiálov alebo stavebných postupov či technológií; verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača realizáciu diela prostredníctvom uchádzačom ponúknutých materiálov (technológií, postupov), alebo materiálov (technológií, postupov) s porovnateľnými, či lepšími vlastnosťami a vyhradzuje si právo pri návrhu úspešného uchádzača v rámci realizácie diela o náhradu ponúknutého materiálu, či stavebného postupu alebo technológie túto zámenu odmietnuť, pričom uchádzač bude v takom prípade povinný realizovať dielo materiálmi, technológiami či postupmi, ktoré uviedol vo svojej ponuke; uchádzačom ponúknuté materiály, technológie a postupy musia byť ekvivalentné (alebo lepšie v relevantných parametroch) k materiálom, technológiám a postupom, ktoré sú uvedené vo výkazoch výmer a stavebnej dokumentácii v prílohe súťažných podkladov,
- 11.3.6. **plán kvality** realizácie zákazky, vypracovaný manažérom kvality zodpovedným za udržiavanie systému manažérstva kvality a dodržiavanie požiadaviek normy **STN EN ISO 9001**. V pláne budú stanovené potrebné kontrolné a skúšobné operácie pri realizácii projektu a taktiež nadväzné dokumenty, rozsah kontroly a záznamy z vykonávanej činnosti.
- 11.3.7. realizačný **harmonogram** stavebných prác s vyznačenou kritickou cestou
- 11.3.8. v prípade, ak návrh podáva skupina dodávateľov, **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky pred uzavretím zmluvy predložia verejnemu obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky, podľa **Prílohy č. 1** týchto súťažných podkladov,
- 11.3.9. v prípade, ak návrh podáva skupina dodávateľov, vystavenú **plnú moc** pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, podľa **Prílohy č. 2** týchto súťažných podkladov,
- 11.3.10. **zmluvu** na predmet zákazky tak, ako je uvedená v časti B.3, vrátane všetkých požadovaných príloh podpísanú uchádzačom alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za uchádzača
- 11.3.11. **čestné vyhlásenie** uchádzača, že všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú **pravdivé úplné** a že uchádzač **súhlasí s podmienkami** tejto podlimitnej súťaže
- 11.3.12. **celú časť ponuky „Ostatné“ v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči**

Časť IV.

Predkladanie ponúk

12. PREDLOŽENIE PONUKY

- 12.1. Každý uchádzač môže v súťaži predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ

vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 12.2. Uchádzač predloží ponuku v jednom origináli.
- 12.3. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky v elektronickej podobe (na needitovateľnom CD/DVD nosiči) z dôvodu predkladania ponuky Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.4. Časť ponuky, obsahujúca elektronickú verziu návrhu na plnenie kritérií, bude predložená v osobitnom uzavretom obale, označenom „Kritériá“, časť ponuky, obsahujúca ostatné elektronickú verziu ostatných dokumentov bude predložená v osobitnom uzavretom obale, označenom slovom "Ostatné".
- 12.5. V prípade, ak ponuku do súťaže predloží skupina dodávateľov, a ak jej ponuku verejný obstarávateľ prijme, verejný obstarávateľ vyžaduje z dôvodu riadneho plnenia zmluvy aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 12.6. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 15, ktorá bude obsahovať dve osobitné uzavreté časti podľa bodov 11.1, 11.2 a 12.3, osobne alebo ju zašle poštovou zásielkou na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 14.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 14.2.
- 12.7. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na adresu kontaktnej osoby.
- 12.8. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky. Osobne možno doručiť ponuku do podateľne verejného obstarávateľa na adrese uvedenej v bode 14.1 v čase od 8:00 do 14:00 cez pracovné dni v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v bode 14.2.

13. PLATNOSŤ PONUKY

- 13.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 30.06.2015.
- 13.2. V prípade uplatnenia revízných postupov alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa Zákona o verejnom obstarávaní a Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa záujemcom/uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 13.3. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

14. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 14.1. Ponuky je potrebné doručiť na adresu:
Visions, s.r.o.
Štefánikova 23
917 01 Trnava
- 14.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: 18.02.2015 09:00 hod.
- 14.3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 14.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

15. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 15.1. Uchádzač vloží jednotlivé časti ponuky podľa bodu 11 Obsah ponuky do samostatných nepriehľadných obálok, ktoré musia byť uzatvorené, a označené nasledovnými údajmi:
časť ponuky „Kritériá“ musí byť označená s heslom súťaže „Kritériá – Stavebné úpravy polikliniky“.
časť ponuky „Ostatné“ musí byť označená s heslom súťaže „Ostatné – Stavebné úpravy polikliniky“.
- 15.2. Uchádzač vloží obidve uzavreté a označené časti ponuky do samostatnej nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená nasledovnými údajmi:

- adresa predkladania ponúk uvedená v bode 14.1,
- obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača,
- označenie: „**VEREJNÁ SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**“,
- označenie heslom súťaže: „**Stavebné úpravy polikliniky**“.

16. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 16.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť, alebo dopĺňať len v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 14.2.
- 16.2. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu uvedenú v bode 14.1 a dorúčením novej ponuky na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 14.1 v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 14.2.
- 16.3. Odvolanie ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa, ak sa zábezpeka k ponuke vyžadovala.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

17. OTVÁRANIE PONÚK

- 17.1. Otváranie časti ponúk „Ostatné“ sa uskutoční dňa 18.02.2015 o 15:00 h.
- 17.2. Otváranie časti ponúk „Ostatné“ je neverejné a pri otváraní ponúk komisia postupuje podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.3. Otváranie časti ponúk „Kritériá“ sa uskutoční v termíne podľa § 41 ods. 2 a spôsobom podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.4. Na otváraní ponúk časť „Kritériá“ sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom a obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.

18. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 18.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa:
- osobného postavenia uchádzačov podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní
 - finančného a ekonomického postavenia uchádzačov podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.2. Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
- 18.3. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov v lehote podľa § 33 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.4. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak:
- nesplnil podmienky účasti,
 - predložil neplatné doklady,

- nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 18.3 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
 - poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 18.5. V prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením, postupuje verejný obstarávateľ podľa §44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

19. PRESKÚMANIE PONÚK

- 19.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 19.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

20. VYSVETĽOVANIE PONÚK

- 20.1. Komisia na vyhodnotenie ponúk môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 20.2. Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka, verejný obstarávateľ musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 20.3. Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač
- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 20.1 v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
 - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa
 - c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa bodu 20.2
 - d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa

21. VYHODNOTENIE PONÚK

- 21.1. Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 21.2. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je ekonomicky najvýhodnejšia ponuka podľa kritérií uvedených v časti A.3 týchto súťažných podkladov.

22. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 22.1. Verejný obstarávateľ v rámci zadávania zákazky elektronickú aukciu neuskutoční.

Časť VI. Prijatie ponuky

23. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 23.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 44 ods. 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk v listinnej podobe.

Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov, identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

24. UZAVRETIE ZMLUVY

- 24.1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 24.2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu alebo ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.3. V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 45 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.4. Verejný obstarávateľ vyzve písomne úspešného uchádzača na uzatvorenie zmluvy. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie dohody s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7.
- 24.5. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa bodu 23.4., verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzatvoriť dohodu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

Časť VII. **Ďalšie informácie**

25. POŽIADAVKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 25.1. Uchádzač nemá právo uplatniť si u verejného obstarávateľa akékoľvek náklady, ktoré mu vznikli v súvislosti so zrušením použitého postupu zadávania zákazky.

26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 26.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 26.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so Zákomom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

27. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 27.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak:
- ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní a námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,
 - nedostal ani jednu ponuku;
 - ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným v týchto súťažných podkladoch a uchádzač neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 Zákona

o verejnom obstarávaní a nepodal námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 Zákona o verejnom obstarávaní;

- jej zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

27.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania.

27.3. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný Predmet zákazky.

28. SUBDODÁVATELIA

28.1. Úspešný uchádzač je v súlade s § 34 ods. 10 zákona č. 25/2006 Z.z. povinný informovať objednávateľa o zmene subdodávateľa v rámci plnenia zmluvy. Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa §26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z.

28.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky. Kritériami na vyhodnotenie ponúk sú:
 - 1.1 Kritérium č. 1: Celková cena za predmet zákazky podľa prílohy č. 4 s DPH (uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta):

max. počet 70 bodov
 - 1.2 Kritérium č. 2: Lehota výstavby v celých kalendárnych dňoch (uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta):

max. počet 30 bodov
2. Návrhy na jednotlivé kritériá uchádzač uvedie do priloženého formuláru „Návrh na plnenie kritérií“.
3. Uchádzač musí v návrhu na plnenie kritérií uviesť pre každú požadovanú položku uvedenú vo formulári hodnotu. Ani k jednému kritériu nemôže priradiť 0 alebo záporné číslo. Uchádzač, ktorý neuvedie v každej položke tabuľky hodnotu, nesplní požiadavky na predmet zákazky a jeho ponuka bude vylúčená. Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača a priložený k ponuke.
4. Spôsob uplatnenia kritérií podľa bodu 1:
 - 4.1 Odplata/Cena za poskytnutie daného predmetu zákazky uvedeného v bode 1.1 tejto časti súťažných podkladov bude vypočítaná vždy vzhľadom na a) uchádzačom navrhovanej ceny pre daný predmet zákazky, b) najnižšej navrhovanej ceny v súťaži pre daný predmet zákazky a c) príslušného bodového hodnotenia. Maximálny počet bodov sa prideli ponuke s najnižšou navrhovanou odplatou/cenou za poskytnutie predmetu zákazky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny a navrhovanej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium. Kalkulačný vzorec je nasledovný:

najnižšia navrhovaná cena

$$\text{pridelený počet bodov} = \frac{\text{navrhovaná cena príslušnej vyhodnocovanej ponuky}}{\text{najnižšia navrhovaná cena}} \times \text{max. počet bodov}$$
 - 4.2 Lehota na poskytnutie daného predmetu zákazky uvedeného v bode 1.2 tejto časti súťažných podkladov bude vypočítaná vždy vzhľadom na a) uchádzačom navrhovanej lehoty pre daný predmet zákazky, b) najnižšej navrhovanej lehoty v súťaži pre daný predmet zákazky a c) príslušného bodového hodnotenia. Maximálny počet bodov sa prideli ponuke s najnižšou navrhovanou lehotou výstavby za poskytnutie predmetu zákazky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej lehoty a navrhovanej lehoty príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium. Kalkulačný vzorec je nasledovný:

najnižšia navrhovaná lehoty výstavby

$$\text{pridelený počet bodov} = \frac{\text{navrhovaná lehoty príslušnej vyhodnocovanej ponuky}}{\text{najnižšia navrhovaná lehoty výstavby}} \times \text{max. počet bodov}$$
5. Hodnotenie jednotlivých ponúk uchádzačov je dané pridelením vypočítaného počtu bodov podľa bodu 4 za jednotlivé posudzované údaje/návrhy na plnenie kritérií, ktoré sú uvedené v ponukách uchádzačov. Po pridelení príslušného počtu bodov za jednotlivé posudzované údaje /návrhy na

Poliklinika Karlova Ves

Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves

plnenie kritérií bude vykonaný vzájomný súčet pridelených bodov za všetky posudzované údaje/návrhy na plnenie kritérií vo vzťahu k jednotlivým ponukám uchádzačov.

6. Úspešným uchádzačom súťaže sa stane ten uchádzač, ktorý po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk dosiahne najvyššie bodové hodnotenie.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Podklady s opisom predmetu zákazky v podobe výkresov, správ a výkazov výmer tvoria oddelenú prílohu súťažných podkladov na CD nosiči.

Pokiaľ verejný obstarávateľ v opise predmetu zákazky, alebo vo výkaze výmer uvádza označenie konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, je možné nahradiť ho plnením ekvivalentným k uvedenému výrobcovi, výrobnému postupu, značke, patentu, typu, krajine, oblasti alebo miesta pôvodu alebo výroby.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

1. Cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
2. Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, výšku DPH a vrátane DPH.
3. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie pri vyjadrení ceny.
4. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
5. Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok podľa týchto súťažných podkladov.
6. Pokiaľ nie je uvedené inak, zahŕňa celková cena všetko, čo je k vybudovaniu diela potrebné predovšetkým:
 - a) nákladov na riadne dokončenie diela a funkčné skúšky,
 - b) nákladov na zriadenie dočasného zariadenia staveniska, jeho oplozenia a stráženia včítane prejednávania a úhrady potrebných poplatkov (energie, telefón, vodu,...), skládok a nákladov s tým spojených,
 - c) dočasného záberu iných plôch potrebných pre realizáciu diela poplatkov za nich, vrátane nákladov na vytýčenie a ochranu podzemných inžinierskych sietí,
 - d) všetkých súbežných nárokov zhotoviteľa, ako aj obchodných prirážok,
 - e) nákladov na dopravu a colné poplatky,
 - f) nákladov a poplatkov za odvoz prebytočného materiálu, odpadu a sute z realizácie diela,
 - g) nákladov na výrobnú dokumentáciu, ktorá bude vyhotovená na základe dokumentácie pre výberové konanie či realizačnej dokumentácie,
 - h) nákladov na dokumentáciu skutočného vyhotovenia diela,
 - i) nákladov na skúšky a vyhodnotenie akosti, nákladov na vykonanie a vyhodnotenie funkčných skúšok (včítane nákladov na energiu) a na odborné posudky, osvedčenia, skúšky a merania, ktorými bude potvrdené splnenie parametrov uvedených v zmluvnej dokumentácii,
 - j) nákladov na návody a manuály k prevádzke a údržbe v troch vyhotoveniach v slovenskom jazyku,
 - k) nákladov na všetky práce vykonávané za účelom splnenia podmienok uvedených v stavebných povoleniach, vrátane geologických, geodetických a iných meraní a prieskumov,
 - l) nákladov na poistenie,
 - m) zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany.
7. Uchádzač v tejto súvislosti prehlasuje, že je plne oboznámený z rozsahom a povahou predmetu diela a že správne vyhodnotil a ocenil všetky práce trvalého a dočasného charakteru, ktoré sú nevyhnutné pre riadne splnenie zmluvy a že pri stanovení ceny:
 - prekontroloval zadanie,
 - preveril miestne podmienky,
 - v dohodnutých zmluvných podmienkach uplatnil všetky svoje požiadavky na objednávateľa známe ku dňu uzavretia tejto zmluvy.

Poliklinika Karlova Ves
Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves

8. Jednotkové ceny v ponuke sú pevné a obsahujú všetky náklady, nevyhnutné na realizáciu diela v cenovej úrovni k dátumu odovzdania diela a zisk zhotoviteľa.
9. Jednotkové ceny sú uvedené a dohodnuté bez dane z pridanej hodnoty. Tieto jednotkové ceny majú záväzný charakter pre prípadné odpočty z ceny alebo pre oceňovanie dodatočných prác vyžiadaných objednávateľom.

Návrh zmluvy o dielo

v zmysle ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej tiež "ZoD")

Objednávateľ:

Názov:	Poliklinika Karlova Ves
Sídlo:	Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Galina Lopatová, riaditeľka
IČO:	17336236
DIČ:	2020890432
(ďalej len „objednávateľ“)	

Zhotoviteľ:

Názov :	...
Sídlo:	...
Štatutárny zástupca :	...
Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach technických:	...
IČO:	...
DIČ:	...
IČ DPH:	...
Bank. spojenie :	...
Číslo účtu:	...
Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu	
(ďalej len „zhotoviteľ“)	

ODDIEL I. - ZMLUVNÉ STRANY

Uvedení zástupcovia oboch strán vyhlasujú, že sú oprávnení túto zmluvu podpísať a k platnosti zmluvy nie je potrebný podpis inej osoby. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je výpis z obchodného registra zhotoviteľa, predložený zhotoviteľom pri podpise zmluvy.

I. 1 Zástupcovia pre veci technické

Zástupca objednávateľa, poverený riešením technických problémov, kontrolou vykonaných prác a predbežným prerokúvaním zmien a doplnkov diela:

...., tel.: ..., e-mail: ...

Uvedený zástupca je oprávnený vykonávať rozhodnutia, týkajúce sa:

- pozastavenia vykonávania stavebných prác alebo ich častí,
- odstránenia alebo náhrady materiálov a prác, ktoré nie sú v súlade s podmienkami zmluvy,
- vylúčenia pracovníkov zhotoviteľa zo staveniska, ktorí hrubým spôsobom porušia predpisy a nariadenia platné pre realizáciu diela,

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves

- pozastaviť stavebné práce.

Zástupca zhotoviteľa, poverený riadením stavebných prác, koordináciou subdodávateľov a riešením všetkých problémov súvisiacich s realizáciou diela (ďalej len „stavbyvedúci“):

...., tel.: ..., e-mail: ...

Títo uvedení zástupcovia sú oprávnení konať len vo veciach technických a nie sú oprávnení dohodnúť zmenu zmluvy. Zmena osôb zastupujúcich zmluvné strany vo veciach technických, musí byť vykonaná písomne formou dodatku k tejto ZoD.

I. 2. Definície základných pojmov používaných v zmluve:

- (a) Termín „**stavba**“ - tento termín môže byť nazývaný aj ako „práce zhotoviteľa“ alebo „dielo“ a rozumejú sa ním všetky projektové, prípravné, demolačné a stavebno-montážne práce a služby súvisiace s realizáciou predmetu diela v zmysle tejto zmluvy a jej príloh.
- (b) Termín „**stavenisko**“ - priestor, na ktorom zhotoviteľ zabezpečuje vykonávanie stavebno-montážnych a iných prác súvisiacich so zhotovením stavebného diela.
- (c) Termín „**harmonogram stavby**“ - je časový a finančný plán, ktorý je odsúhlasený objednávateľom a uvedený v prílohe tejto zmluvy.
- (d) Termín „**dokumentácia zhotoviteľa**“ - je všetka dokumentácia, dielenská alebo iná, ktorú zhotoviteľ spracuje v súvislosti s prípravou a realizáciou diela.
- (e) Termín „**zmeny**“ - sú všetky zmeny a dodatky vo vzťahu k predmetu diela, špecifikované alebo vyžiadané objednávateľom, predovšetkým zmena rozsahu diela, kvality, termínov realizácie diela.

ODDIEL II. - PREDMET DIELA

II. 1 Touto zmluvou o dielo sa zhotoviteľ zaväzuje vykonať za podmienok stanovených touto zmluvou a v čase dohodnutom touto zmluvou všetky práce a dodávky pre stavbu:

Stavebné úpravy polikliniky

Predmet zmluvy je podrobne definovaný v projektovej dokumentácii STAVEBNÉ ÚPRAVY POLIKLINIKY, Zateplenie strechy, fasády a výmena okien, Poliklinika Karlova Ves, Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava, projekt na ohlásenie stavebných úprav (ďalej len „PD“), vypracovanej generálnym projektantom ANDREA KLIMKO architecture s.r.o., zodpovedný projektant a autor PD Ing. arch. Andrea Klimko, dátum dopracovania dokumentácie 10/2014, ponukou zhotoviteľa a požiadavkami objednávateľa ako aj v špecifikáciách uvedených vo výkaze výmer, ktorý je tvorí v prílohu č. 1 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.

II. 2 Predmetom diela ďalej je:

- dodávka diela, t.j. všetky práce a dodávky ako aj dokumenty a stanoviská v súlade s STN spojené s realizáciou diela, jeho odovzdaním a uvedením do riadnej a trvalej prevádzky, hlavne (ale nielen) materiál, prácu, stroje, dopravu, vrátane vypracovania dokladov a predpísaných atestov pre kolaudačné konanie, v požadovanom rozsahu stavby,
- dodávky takého materiálu, ktoré nie sú uvedené v projektovej dokumentácii, ale si ich povaha diela a okolnosti výstavby diela vyžadujú. Takýmito časťami diela sú najmä avšak nie výlučne pomocné konštrukcie a prvky (trvalé alebo dočasné), kotevné prvky, konštrukčná výstuž, montážny materiál, atď., ak si to povaha diela vyžaduje,
- predkladanie na schválenie zástupcovi objednávateľa: technickej dokumentácie a vzoriek stavebných materiálov a výrobkov pred ich použitím a zabudovaním do diela,

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava- Karlova Ves

- Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť všetky vyžadované revízne správy, osvedčenia, certifikáty a prehlásenia o zhode týkajúce sa diela, jeho častí alebo stavebných výrobkov.
- vypracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia (1x pare) a 1x v elektronickej podobe s prehľadným zoznamom všetkých výkresov, a vypracovanie ďalšej dokumentácie zhotoviteľa (1x pare a 1y v elektronickej podobe), pokiaľ jej vypracovanie vyplýva z tejto zmluvy alebo je nevyhnutné k riadnemu a včasnému vykonaniu diela, vrátane jej odovzdania objednávateľovi,
- zaškolenie obsluhy u všetkých zhotoviteľom dodávaných zariadení, ak si to povaha diela vyžaduje
- poistenie stavebných prác voči škodám spôsobených tretej strane a stavebnej časti zhotoviteľa,
- spracovanie prehľadného kalendára pre prevádzku, údržbu a opravy diela a jeho častí. Dokumentácia bude odovzdaná v prehľadnej forme vrátane zoznamov.
- spracovanie prevádzkových alebo manipulačných poriadkov oprávnenou osobou a ich schválenie v prípade, že si to prevádzka diela alebo jeho časti vyžaduje. Plán technických prehliadok musí byť zostavený tak, aby na všetky časti diela bola vykonaná prehliadka 3 mesiace pred ukončením záruky.
- čistenie staveniska, odvoz odpadu a nepoužitého materiálu, udržiavanie poriadku na stavenisku, čistenie plôch a komunikácií, ktoré boli znečistené v dôsledku prác zhotoviteľa,
- spracovanie kontrolného a skúšobného plánu spoločne s projektantom pre realizáciu stavby podľa § 13 zákona č. 254/1998 Zb. s potvrdením o vykonaných skúškach a kontrolách ako aj jej pravidelné vyhodnocovanie a plnenie zhotoviteľom,
- potvrdenie správcu skládky o prijatí stavebných odpadov.

II. 3 Objednávateľ je oprávnený i v priebehu realizácie požadovať zámenny materiálov oproti pôvodne navrhnutým a dohodnutým materiálom a zhotoviteľ je povinný tieto požiadavky akceptovať, pokiaľ tieto boli predložené v dostatočnom predstihu pred realizáciou (minimálne 14 kalendárnych dní pred realizáciou). Požiadavka na výmenu materiálov musí byť vykonaná písomne. Zhotoviteľ má právo na úhradu všetkých zbytočne vynaložených nákladov, ak už pôvodný materiál zabezpečil.

II. 4 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť a financovať všetky subdodávateľské práce zhotoviteľa a nesie za ne záruku v plnom rozsahu podľa oddielu X.

II. 5 Bez písomného súhlasu objednávateľa a zodpovedného projektanta nesmú byť použité iné materiály, technológie alebo zmeny voči projektovej dokumentácii a oceneného výkazu výmer objednávateľa, ktorý tvorí prílohu z k ZoD. Zároveň sa zhotoviteľ zaväzuje a zodpovedá za to, že pri realizácii diela nepoužije žiadny materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý. Ak tak zhotoviteľ urobí, je povinný na písomné vyzvanie objednávateľa vykovať okamžité nápravu tak, aby objednávateľ ani iný subjekt z tohto titulu neutrpel žiadnu ujmu. Pred fyzickým zahájením každej práce je potrebné mať odsúhlasenú dielenskú dokumentáciu a technologický postup stavebným dozorom objednávateľa.

II. 6 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť objednávateľovi najneskôr do 10-tich dní po odovzdaní diela vyhotoveného podľa tejto zmluvy i projektovú dokumentáciu skutočného stavu s tým, že podľa všeobecno-závazných predpisov potrebnú časť projektovej dokumentácie bude mať k dispozícii ku dňu odovzdania diela.

II. 7 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou diela, ktoré má vykonať, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné k realizácii diela (vrátane prípojných miest) a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú na realizáciu diela nevyhnutné. Cena diela (ako je dohodnutá touto zmluvou) odráža všetky podmienky staveniska a situácie i tie, ktoré skúsený zhotoviteľ má odôvodnene predvídať.

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves

II. 8 Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zhotovenú stavbu prevziať a dohodnutú cenu uvedenú v oddieli IV. tejto zmluvy zaplatiť.

II. 9 Všetky materiály a výrobky uvedené v projektovej dokumentácii sú špecifikované vzhľadom na požadované platné všeobecne záväzné predpisy. Všetky zámeny v rámci dodávky musia zodpovedať parametrom výrobkov uvedených v projektovej dokumentácii, odsúhlasené obstarávateľom stavby a projektantom. Pri zámene nesmie dôjsť k zmene koncepcie riešenia. Všetky povrchové úpravy, farebné odtiene a štruktúry použitých materiálov musia byť pred realizáciou odsúhlasené zodpovedným projektantom. Zhotoviteľ stavby sa bude riadiť údajmi uvedenými v textovej a výkresovej časti PD.

II. 10 Zhotoviteľ stavby berie na vedomie, že autor a projektant PD má právo vykonávať autorský dohľad, t.j. dozor nad zhotovením stavby a jej súladu s PD.

II. 11 Zhotoviteľ stavby je oprávnený použiť PD dielo iba na účely realizácie (zhotovenia) stavby podľa PD. Iné použitie, najmä jeho ďalšie rozširovanie alebo prenechanie na využitie tretím osobám je podmienené výslovným písomným súhlasom autora v zmysle Zákona č. 618/2003 Z. z..

II. 12 Pred zatepľovaním je potrebné odstrániť všetky cudzie telesá na fasáde a streche, ako satelity, vonkajšie klimatizačné jednotky, mreže a pod. ako aj pôvodný bleskozvod. Je potrebné prekontrolovať všetky fasádne plochy, zistiť ich skutkový stav, otlčiť oduté časti, vyrovnať, odstrániť stare disperzné nátery, nástreky a ich povrch rozrušiť murárskym kladivom. Odskoky a nerovnosti v rovine fasády vyrovnať rozdielnou hrúbkou tepelnoizolačných dosiek. Podklad musí byť suchý, pevný, bezprašný, fasádu je potrebné umyť tlakovou vodou a ošetriť penetračným náterom.

II. 13 Zhotoviteľ stavby doloží splnenie požiadaviek na ETICS uvedených v projekte a technickej správe. Realizácia zatepľovacieho systému bude vykonaná v súlade s normou STN 73 2901 - Zhotovovanie vonkajších tepelnoizolačných kontaktných systémov (ETICS), STN 73 2902 – ETICS, Navrhovanie a zhotovovanie mechanického pripevnenia na spojenie s podkladom a ďalej v súlade s technologickým predpisom výrobcu vybraného zatepľovacieho systému a technickými listami jednotlivých materiálov a komponentov. Montáž bude vykonaná odborne zaškolenou realizačnou firmou, ktorá doloží osvedčenie o zaškolení od dodávateľa vybraného systému.

ODDIEL III. - ČAS PLNENIA

III. 1 Zhotoviteľ zahájí prípravné a stavebné práce okamžite po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy o dielo. Stavebné práce na realizácii diela zahájí najneskôr do 7 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Ak nezahájí zhotoviteľ práce na realizáciu diela ani do siedmych dní po dohodnutom termíne zahájenia, a to z dôvodov, ktoré sú na jeho strane, je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť. Objednávateľ je oprávnený posunúť termín zahájenia na iný mesiac.

III. 2 Ak zhotoviteľ nezahájí stavebné práce v dohodnutom termíne v zmysle dohody podľa bodu III.1, je povinný zaplatiť objednávatelovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny diela bez DPH za každý deň omeškania, a to od prvého dňa omeškania a zmluvnú pokutu zaplatiť až do dňa zahájenia prác, alebo odstúpenia od zmluvy zhotoviteľom podľa bodu III.1.

III. 3 Zhotoviteľ dokončí dielo bez zjavných nedostatkov a pripraví dielo na odovzdanie objednávatelovi najneskôr do XXX kalendárnych dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy. Ak zhotoviteľ ukončí a odovzdá dielo pred dohodnutým termínom, dohodli sa obe strany, že finančné vyrovnanie je objednávateľ oprávnený vykonať tak, akoby stavba bola dokončená v dohodnutom termíne ukončenia.

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava- Karlova Ves

III. 4 Súčasťou tejto zmluvy o dielo je aj podrobný týždňový harmonogram realizácie diela, ktorý tvorí prílohu č. 2. V tomto harmonograme musia byť uvedené základné druhy prác v členení na stavebné objekty a pri nich uvedený predpokladaný termín vykonania a prípadná zmena harmonogramu podlieha schváleniu objednávateľom.

III. 5 Termíny uvedené v harmonograme pre jednotlivé stavebné objekty, sú pre zhotoviteľa záväzné. Ak dôjde v priebehu prác zo strany zhotoviteľa k oneskoreniu s dokončením čiastkových prác podľa harmonogramu dlhšiemu než 15 dní, je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.

III. 6 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odovzdaním diela, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z dohodnutej ceny diela za každý deň omeškania (rozumie sa cena bez DPH). Týmto ustanovením o zmluvnej pokute nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody a ušlého zisku, ktoré mu vzniknú oneskorením zhotoviteľa, ani ich výška; toto ustanovenie sa vzťahuje i na nedodržanie čiastkových termínov podľa harmonogramu. Zmluvnú pokutu je zhotoviteľ povinný zaplatiť až do dňa odovzdania diela, resp. splnenia čiastkového termínu podľa harmonogramu.

III. 7 Lehota plnenia neplynie resp. lehota na dokončenie diela sa automaticky predlžuje o dni kedy nie je možné vykonávať stavebné práce v dôsledku zhoršených poveternostných podmienok podľa vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR číslo 147/2013.

ODDIEL IV - CENA DIELA

IV. 1 Cena diela je stanovená na základe cenovej ponuky zhotoviteľa, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy – ocenený výkaz výmer (príloha č. 1). Ceny za stavebné a inžinierske objekty a prevádzkové súbory, ako i za dielo ako celok, sú limitné a neprekročiteľné počas lehoty podľa čl. III 3. Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, zahrňuje táto cena všetko, čo je k vybudovaniu diela potrebné predovšetkým:

- a) náklady na vyhotovenie a riadne dokončenie diela a funkčné skúšky,
- b) náklady na zriadenie dočasného zariadenia staveniska, jeho oplotenia a stráženia včítane prejednávania a úhrady potrebných poplatkov (energie, telefón, vodu,...), skládok a nákladov s tým spojených,
- c) dočasný záber iných plôch potrebných pre realizáciu diela poplatkov za nich, vrátane nákladov na vytýčenie a ochranu podzemných inžinierskych sietí,
- d) všetky súbežné nároky zhotoviteľa, ako aj obchodných prirážok,
- e) náklady na dopravu a colné poplatky,
- f) náklady a poplatky za odvoz prebytočného materiálu, odpadu a sute z realizácie diela,
- g) náklady na výrobnú dokumentáciu, ktorá bude vyhotovená na základe dokumentácie pre výberové konanie či realizačnej dokumentácie,
- h) náklady na dokumentáciu skutočného vyhotovenia diela,
- i) náklady na skúšky a vyhodnotenie akosti, náklady na vykonanie a vyhodnotenie funkčných skúšok (včítane nákladov na energiu) a na odborné posudky, osvedčenia, skúšky a merania, ktorými bude potvrdené splnenie parametrov uvedených v zmluvnej dokumentácii,
- j) náklady na návody a manuály k prevádzke a údržbe v troch vyhotoveniach v slovenskom jazyku,
- k) náklady na všetky práce vykonávané za účelom splnenia podmienok uvedených v stavebných povoleniach, vrátane geologických, geodetických a iných meraní a prieskumov,
- l) náklady na poistenie,
- m) zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany,
- o) mzdové náklady.

Zhotoviteľ v tejto súvislosti prehlasuje, že je plne oboznámený z rozsahom a povahou predmetu diela a že správne vyhodnotil a ocenil všetky práce trvalého a dočasného charakteru, ktoré sú nevyhnutné pre riadne splnenie zmluvy a že pri stanovení ceny:

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves

- prekontroloval zadanie,
- preveril miestne podmienky,
- v dohodnutých zmluvných podmienkach uplatnil všetky svoje požiadavky na objednávateľa známe ku dňu uzavretia tejto zmluvy.

IV. 2 Jednotkové ceny v ponuke sú pevné a obsahujú všetky náklady, nevyhnutné na realizáciu diela v cenovej úrovni k dátumu odovzdania diela a zisk zhotoviteľa.

Jednotkové ceny sú uvedené a dohodnuté bez dane z pridanej hodnoty. Tieto jednotkové ceny majú záväzný charakter pre prípadné odpočty z ceny alebo pre oceňovanie dodatočných prác vyžiadaných objednávateľom.

IV. 3 Celková cena diela je stanovená dohodou takto:

Cena diela bez DPH:-€, (slovom: eur).

K cene bude pripočítaná DPH podľa aktuálneho platného znenia zákona o DPH .

Táto cena je dohodnutá ako cena maximálna a nesmie byť prekročená.

IV. 4 Cena môže byť prekročená len v prípadoch:

- a) Ak objednávateľ bude požadovať vykonanie dodatočných prác, ktoré nie sú predmetom projektovej dokumentácie alebo z nej podľa obvyklých zásad nevyplýva vykonanie týchto prác.
- b) Ak v priebehu výstavby dôjde k zmenám DPH.

IV. 5 Ak sa niektoré práce alebo činnosti uvedené v položkovom rozpočte nevykonajú zo strany zhotoviteľa, pretože sa tieto ukážu v priebehu prác ako nepotrebné, budú tieto práce z ceny diela odpočítané a to v cene podľa položkového rozpočtu podľa bodu IV. 2

IV. 6 Ak sa pri vykonaní diela objaví potreba činností nezahrnutých do rozpočtu, pokiaľ tieto činnosti neboli predvídateľné v čase uzavretia zmluvy (naviac práce), môže sa zhotoviteľ domáhať primeraného zvýšenia celkovej ceny o práce naviac. Naviac práce môžu byť vykonané výlučne na základe písomne uzavretého dodatku k tejto zmluve, v opačnom prípade objednávateľovi nevzniká povinnosť vykonané naviac práce zaplatiť.

IV. 7 V prípade vyskytnutia sa prác definovaných pod bodom IV. 5 a IV. 6 sa cena týchto prác vzájomne započíta.

IV. 7 Postup úpravy ceny pri zúžení, resp. rozšírení predmetu plnenia podľa Zmluvy o dielo bude nasledovný:

IV. 7.1 každá zmena vyvolaná objednávateľom oproti ocenenému výkazu výmeru (ďalej rozpočet), bude zapísaná v stavebnom denníku a podpísaná zástupcami zhotoviteľa, objednávateľa, projektanta a v prípade potreby aj inými účastníkmi výstavby,

IV. 7.2 v prípade súhlasu zmluvných strán uvedených v bode IV. 7.1 so zmenou, vypracuje zhotoviteľ dodatok k rozpočtu, ktorý bude obsahovať:

- rekapituláciu ceny objektu, ktorá bude obsahovať cenu z rozpočtu, cenu jednotlivých dodatkov k rozpočtu a cenu spolu,
- rekapituláciu ceny dodatkov k rozpočtu,
- položkovite ocenený výkaz výmer naviac prác,
- položkovite odpočet ceny menej prác,
- sprievodnú správu,
- kópiu zápisov zo stavebného denníka,
- vplyv na dodržanie termínov podľa harmonogramu,
- ďalšie náležitosti (zápisy, náčrtky,...) objasňujúce predmet dodatku rozpočtu,

IV. 7.3 pre ocenenie výkazu výmer u naviac prác bude zhotoviteľ používať ceny nasledovne:

- a) pri položkách, ktoré sa vyskytovali v položkovom rozpočte tejto zmluvy bude používať ceny z položkového rozpočtu podľa tejto zmluvy
- b) pri položkách, ktoré sa v položkovom rozpočte tejto zmluvy nevyskytovali, predloží zhotoviteľ v prílohe osobitnú kalkuláciu ceny, kde zhotoviteľ uplatní zľavu vo výške zľavy z celkovej ceny diela ktorú poskytol objednávateľovi v procese verejnej súťaže (pomer medzi predpokladanou hodnotou zákazky určenou projektantom a navrhovanou ponúknutou cenou úspešným uchádzačom) v porovnaní s programom na výpočet rozpočtu stavebného objektu podľa položkových smerných cien euro – sadzobník CENEKON pre navrhovanie ponukových cien kompletizačnej činnosti vo výstavbe v cenách aktuálneho obdobia.

IV. 7.4 zhotoviteľ predloží dodatok/dodatky k rozpočtu objednávateľovi na odsúhlasenie, pričom objednávateľ ich odsúhlasí, príp. vráti neodsúhlasené s odôvodnením nesúhlasu v lehote v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov §10a. Dodatok k rozpočtu, odsúhlasený zo strany objednávateľa i zhotoviteľa bude podkladom pre zmenu celkovej ceny diela podľa tejto zmluvy v znení dodatkov

IV. 7.5 v návrhu dodatku k tejto zmluve zhotoviteľ uvedie naposledy dohodnutú cenu s označením, kde bola táto cena dohodnutá, podľa odsúhlasených dodatkov k rozpočtom,

IV. 7.6 dodatok k tejto zmluve, podpísaný oboma zmluvnými stranami dotýkajúci sa zmeny ceny pri príslušnom objekte, bude oprávňovať zhotoviteľa k uplatňovaniu zmenenej ceny vo faktúre.

ODDIEL V. - FAKTURÁCIA, ZÁLOHY

V. 1 Ak nedôjde medzi obidvomi stranami k dohode pri odsúhlasení množstva alebo druhu dodaných prác, je zhotoviteľ **oprávnený fakturovať len** práce, pri ktorých nedošlo k rozporu. Ak bude faktúra zhotoviteľa obsahovať i práce, ktoré neboli objednávateľom odsúhlasené, je objednávateľ oprávnený uhradiť len tú časť faktúry, s ktorou súhlasí. Na zvyšnú časť faktúry nemôže zhotoviteľ uplatňovať žiadne majetkové sankcie, vyplývajúce z peňažného dlhu objednávateľa.

V. 2 Objednávateľ uhradí faktúru zhotoviteľa najneskôr do **30** dní po jej doručení, pričom za termín úhrady faktúry je považovaný deň odpisu príslušnej čiastky z účtu objednávateľa. Objednávateľ neposkytuje na plnenie zmluvy preddavky ani zálohy, ak táto zmluva neustanovuje inak.

V. 3 Zhotoviteľ fakturuje cenu diela nasl.:

100% z ceny diela po úplnom odovzdaní diela podľa oddielu IX tejto zmluvy.

Pokiaľ objednávateľ poskytol zhotoviteľovi v súlade s bodom V.8 zálohu, táto sa započíta na cenu diela, čo zhotoviteľ vo faktúre uvedie.

V. 4 Ak dôjde zo strany objednávateľa k omeškaniu pri úhrade faktúry, je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy (rozumie sa cena bez DPH) za každý deň omeškania.

V. 5 Objednávateľ je oprávnený vykonávať kontrolu všetkých cien materiálov a akýchkoľvek subdodávateľských faktúr. Ak toto svoje právo uplatní, je povinný tak učiniť písomne, pričom zhotoviteľovi vopred oznámi ktoré doklady požaduje predložiť. Zhotoviteľ je potom povinný k súpisu

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves

vykonaných prác priložiť faktúry za materiál alebo faktúry subdodávateľov. Bez týchto dokladov bude jeho faktúra neplatná.

V. 6 Faktúru za vykonané práce môže zhotoviteľ predložiť za skutočne vykonané práce podľa bodu V.1. Faktúra musí obsahovať všetky nároky zhotoviteľa s tým, že budú samostatne oddelené platby za dohodnuté práce a za prípadné dodatočné práce.

V. 7 Objednávateľ si vyhradzuje právo na kontrolu plnenia vykonávania platieb zhotoviteľa za vykonané práce pri rozhodujúcich subdodávkach. V prípade, že nedodržanie týchto zmluvných záväzkov medzi zhotoviteľom a rozhodujúcimi subdodávateľmi by vážne ohrozilo zmluvný termín dokončenia diela, má objednávateľ právo vykonať platby za vykonané práce priamo týmto subdodávateľom. O takto vykonané platby sa zníži priama úhrada zhotoviteľovi.

V. 8 Objednávateľ môže zhotoviteľovi na jeho písomnú žiadosť poskytnúť zálohovú platbu. Na poskytnutie zálohovej platby nemá zhotoviteľ právny nárok a jej poskytnutie závisí výlučne od vôle objednávateľa. Prípadné neposkytnutie zálohovej platby nemá vplyv na povinnosti zhotoviteľa podľa tejto zmluvy.

ODDIEL VI - STAVEBNÝ DENNÍK

VI. 1 Zhotoviteľ je povinný viesť, odo dňa prevzatia staveniska, o prácach, ktoré vykonáva, stavebný denník, do ktorého je povinný zapisovať všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy. Najmä je povinný zapisovať údaje o časovom postupe prác, ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, počet osôb na stavbe, počet odpracovaných hodín, klimatické podmienky a pod. Povinnosť viesť stavebný denník končí odovzdaním a prevzatím diela.

VI. 2 V stavebnom denníku musí byť uvedené okrem iného:

- názov, sídlo, IČO (príp. DIČ) zhotoviteľa,
- názov, sídlo, IČO (príp. DIČ) objednávateľa,
- názov, sídlo, IČO (príp. DIČ) spracovávateľa PD,
- identifikačné údaje stavby podľa projektu,
- prehľad všetkých vykonaných skúšok akosti,
- zoznam dokumentácie stavby vrátane všetkých zmien a doplnkov,
- zoznam dokladov a úradných opatrení týkajúcich sa stavby.

VI. 3 Všetky listy stavebného denníka musia byť očíslované.

VI. 4 Zápisy do stavebného denníka čitateľne vykonáva a podpisuje za zhotoviteľa stavbyvedúci vždy v ten deň, kedy boli práce vykonané alebo kedy nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Medzi jednotlivými záznamami nesmú byť vynechané voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže do stavebného denníka vykonávať potrebné záznamy len objednávateľ, prípadne ním poverený zástupca, spracovateľ projektovej dokumentácie alebo príslušné orgány štátnej správy.

VI. 5 Ak nesúhlasí stavbyvedúci zhotoviteľa so zápisom, ktorý vykonal objednávateľ alebo ním poverený zástupca, prípadne spracovateľ projektu, do stavebného denníka musí k tomuto zápisu pripojiť svoje stanovisko najneskôr do troch pracovných dní odo dňa zápisu, inak sa predpokladá, že s uvedeným zápisom súhlasí.

VI. 6 Objednávateľ je povinný vyjadrovať sa k zápisom v stavebnom denníku, vykonaných zhotoviteľom, najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa, inak sa predpokladá, že s uvedeným

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava- Karlova Ves

zápisom súhlasí. Pre prípadné dodatočné práce bude vedený samostatný stavebný denník dodatočných prác.

VI. 7 Zápisy v stavebnom denníku sa nepovažujú za zmenu zmluvy, ale môžu slúžiť ako podklad pre vypracovanie doplnkov a zmien zmluvy.

ODDIEL VII – STAVENISKO

Staveniskom sa rozumie priestor určený projektovou dokumentáciou alebo iným dokumentom pre stavbu a pre zariadenie staveniska.

VII. 1 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko najneskôr tri dni pred zahájením stavebných prác.

VII. 2 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť riadne vytýčenie staveniska a počas výstavby sa riadne starať o základné smerové a výškové body a to až do odovzdania diela objednávateľovi. Zhotoviteľ zabezpečí i podrobné vytýčenie jednotlivých objektov a zodpovedá za jeho správnosť. Práce s tým spojené sú súčasťou navrhutej ceny. (Posledná veta platí i pre body VII. 3, VII. 5, a VII. 6).

VII. 3 Zhotoviteľ je povinný oboznámiť sa po prevzatí staveniska s rozmiestením a trasou prípadných podzemných vedení na stavenisku, verejnou zeleňou a inými cudzími objektmi a tieto buď vhodným spôsobom preložiť alebo chrániť, aby v priebehu realizácie diela nedošlo k ich poškodeniu.

VII. 4 Všetky potrebné povolenia na užívanie verejných plôch, prípadne na rozkopávky alebo prekopy verejných komunikácií, zabezpečuje zhotoviteľ a hradí aj všetky prípadné poplatky.

VII. 5 Ak v súvislosti so zahájením prác na stavenisku bude potrebné umiestniť alebo premiestniť dopravné značky podľa predpisu o pozemných komunikáciách, zaobstará tieto práce a povolenia na vlastné náklady zhotoviteľ. Zhotoviteľ ďalej zodpovedá i za umiestňovanie, premiestňovanie a udržiavanie dopravných značiek a dočasného dopravného značenia v súvislosti s priebehom vykonávania prác.

VII. 6 Zhotoviteľ je povinný udržiavať na prevzatom stavenisku poriadok a čistotu a je povinný odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté jeho prácami. Ak nebude napriek písomnej výzve zhotoviteľ toto dodržiavať, zabezpečí tieto práce objednávateľ a náklady bude uplatňovať u zhotoviteľa (zníženou úhradou fakturovaných platieb, t.j. jednostranným zápočtom).

VII. 7 Objednávateľ má právo nezahájiť preberacie konanie diela resp. nepotvrdiť zisťovací protokol, ak nie je na stavenisku poriadok, najmä usporiadaný zvyšný materiál alebo ak nie je odstránený zo staveniska odpad vzniknutý pri stavebných prácach a pod.

VII. 8 Najneskôr do 7 dní po odovzdaní a prevzatí diela je zhotoviteľ povinný vypratať stavenisko a upraviť ho tak, ako určuje projektová dokumentácia. Ak stavenisko nebude v dohodnutom termíne vypratané alebo upravené do dohodnutého stavu je objednávateľ oprávnený účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,-€ za každý deň, počas ktorého bude stavenisko užívať neoprávnene, a to až do dňa vypratania staveniska.

ODDIEL VIII. - VYKONÁVANIE DIELA

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves

VIII. 1 Zhotoviteľ je povinný vyzvať objednávateľa najmenej 2 pracovné dni vopred ku kontrole a k prevereniu všetkých vykonaných prác, ktoré v ďalšom postupe budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Ak tak neurobí, je povinný na žiadosť objednávateľa odkryť práce, ktoré boli zakryté alebo ktoré sa stali neprístupnými na svoj náklad. V prípade ak sa objednávateľ do 3 pracovných dní od výzvy na stavenisko nedostaví, je zhotoviteľ oprávnený pokračovať v prácach resp. objednávateľom požadované neskoršie odkrytie prác v takomto prípade hradí objednávateľ.

Objednávateľ môže určiť svojho zástupcu vo veciach technických alebo stavebný dozor, ktorý bude k dispozícii počas celej doby plnenia zmluvy a ktorý bude aspoň raz denne kontrolovať priebeh a kvalitu realizovaných prác a dodávok.

VIII. 2 Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v mieste staveniska, dodržiavanie všetkých všeobecno-záväzných právnych predpisov týkajúcich sa minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na stavenisko a zabezpečí vybavenie ich vybavenie ochrannými pomôckami. V prípade ich nedodržiavania sa zhotoviteľ zaväzuje uhradiť zmluvnú pokutu 500,- € za každý dokázaný prípad. Všetci pracovníci zhotoviteľa ako aj ich subdodávatelia budú riadne označení príslušnosťou ku svojmu zamestnávateľovi a budú nosiť reflexné vesty, pevnú obuv a ochrannú prilbu v prípadoch, kedy to ukladá zákon. Ďalej sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať hygienické predpisy.

VIII. 3 Všetky odborné práce musia vykonávať pracovníci zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, majúci príslušnú kvalifikáciu. Doklad o kvalifikácii pracovníkov je zhotoviteľ na požiadanie objednávateľa povinný tomuto bezodkladne predložiť. Zhotoviteľ je v súlade s §551 Obchodného zákonníka povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov alebo pokynov daných mu objednávateľom na vyhotovenie diela, ak zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.

VIII. 4 Zhotoviteľ je povinný pri realizácii diela dodržiavať všetky záväzné a aj doporučené STN, bezpečnostné predpisy, všetky zákony a ich vykonávacie vyhlášky, ktoré sa týkajú jeho činnosti. Ak porušením týchto predpisov vznikne akákoľvek škoda, nesie všetky vzniknuté náklady zhotoviteľ.

VIII. 5 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dielo proti krádeži.

VIII. 6 Zhotoviteľ je povinný byť poistený proti škodám spôsobeným jeho činnosťou na diele, vrátane možných škôd pracovníkov zhotoviteľa a to až do výšky ceny diela. Zhotoviteľ nesie voči objednávateľovi zodpovednosť za škody spôsobené činnosťou svojich subdodávateľov, ako by ich spôsobil sám. Ďalej je zhotoviteľ povinný mať počas vykonávania diela uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkovou činnosťou na min. 450.000,00 eur. Doklady o poisteniach je povinný predložiť objednávateľovi pred zahájením prác a následne kedykoľvek počas vykonávania diela do 3 dní, pokiaľ o to objednávateľ požiadá; v prípade omeškania s predložením dokladov je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 100,-eur za každý, čo i len načatý deň omeškania.

VIII. 7 Ak činnosťou zhotoviteľa dôjde k spôsobeniu škody objednávateľovi alebo iným subjektom z dôvodu opomenutia, nedbalosti alebo neplnenia podmienok vyplývajúcich zo zákona STN alebo iných noriem, alebo vyplývajúcich z tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu túto škodu odstrániť a ak to nie je možné, tak dokázanú škodu finančne uhradiť. Všetky náklady s tým spojené znáša zhotoviteľ.

VIII. 8 Zhotoviteľ vymenuje zodpovedného a kompetentného zástupcu, ktorý bude trvalo riadiť práce na stavenisku. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť zástupcu, eventuálne po predchádzajúcom upozornení požadovať výmenu skôr schváleného zástupcu. Objednávateľ môže takisto požiadať zhotoviteľa, aby bezodkladne odvolal z práce na diele ktorúkoľvek osobu zamestnanú zhotoviteľom

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava- Karlova Ves

alebo jeho subdodávateľom, ktorá podľa názoru objednávateľa zneužíva svoju funkciu, alebo je nespôsobilá, alebo je nedbalá v riadnom plnení svojich povinností, alebo ktorej prítomnosť na stavenisku je považovaná objednávateľom za nežiadúcu. Osoba, takto odvolaná z práce na diele, bude zhotoviteľom bezodkladne nahradená inou osobou.

VIII. 9 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že na diele budú použité materiály, výrobky a technológie schválené pre územie Slovenskej republiky a s povoleným dovozom.

VIII.10 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť upratanie a likvidáciu všetkých odpadov zo svojej činnosti a činnosti priamych dodávateľov objednávateľa podľa príslušných záväzných predpisov a nariadení.

ODDIEL IX - ODOVZDANIE DIELA

IX. 1 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 15 dní vopred, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie. Objednávateľ je potom povinný najneskôr do troch dní od termínu pripravenosti na odovzdanie stanoveného zhotoviteľom zahájiť preberacie konanie a riadne v ňom pokračovať.

IX. 2 Ak zhotoviteľ oznámi objednávateľovi, že dielo je pripravené na odovzdanie a pri preberacom konaní sa zistí, že dielo nie je podľa podmienok zmluvy ukončené alebo pripravené na odovzdanie, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi všetky náklady tým vzniknuté a zmluvnú pokutu vo výške 500,-€.

IX. 3 Zhotoviteľ je povinný pripraviť a doložiť pri preberacom konaní:

- zápisy a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov a výrobkov (certifikáty),
- zápisy o preverení rozvodov, prác a konštrukcií zakrytých v priebehu prác,
- zápisy o vyskúšaní zmontovaného zariadenia, o vykonaných revíziách a prevádzkových skúškach,
- dokumentáciu skutočného vyhotovenia diela aj v elektronickej verzii vo formáte Autocad,
- stavebný denník (prípadne denníky),
- a inú dokumentáciu v zmysle bodu II.2 zmluvy,
- podrobný číslovaný zoznam odovzdávaných dokladov.

Bez týchto dokladov sa dielo nebude považovať za dokončené a schopné odovzdania.

IX. 4 O priebehu preberacieho konania vyhotoví objednávateľ zápis, v ktorom sa okrem iného uvedie i súpis nedostatkov a drobných chýb, ak ich dielo obsahuje, s termínom ich odstránenia. Ak objednávateľ odmietne dielo prevziať, je povinný uviesť do zápisu svoje dôvody. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť dielo prevziať najmä v prípade, ak nie je vyhotovené v dohodnutej kvalite podľa zmluvy, ak nie je vyhotovené celé dielo podľa zmluvy alebo ak dielo má vady, ktoré bránia jeho užívaniu.

IX. 5 Dielo je považované za ukončené po ukončení všetkých prác uvedených v oddieli II. tejto zmluvy, ak sú ukončené riadne a zhotoviteľ odovzdal objednávateľovi doklady uvedené v bode IX. 3. Ak sú v tejto zmluve použité termíny ukončenie diela alebo deň odovzdania, rozumie sa tým deň, v ktorom dôjde k podpisu odovzdávacieho protokolu.

IX. 6 Objednávateľ má právo prevziať i dielo, ktoré vykazuje drobné nedostatky a vady, ktoré nebránia užívaniu diela. V tom prípade je zhotoviteľ povinný odstrániť tieto nedostatky a chyby v termíne uvedenom v zápise o odovzdaní a prevzatí.

Ak zhotoviteľ neodstráni všetky nedostatky a drobné chyby v dohodnutom termíne, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu 200,-€ za každú chybu a deň omeškania s jej odstránením. Objednávateľ nie je povinný prevziať dielo vykazujúce nedostatky alebo drobné vady.

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava- Karlova Ves

IX. 7 Zhotoviteľ je povinný v primeranej lehote odstrániť nedostatky alebo drobné vady i keď by sa domnieval, že za uvedené nedostatky nezodpovedá. Náklady na odstránenie v týchto sporných prípadoch nesie až do rozhodnutia súdu zhotoviteľ. Ak nepristúpi zhotoviteľ k odstráneniu nedostatkov a drobných väd v primeranej lehote podľa povahy nedostatkov alebo väd, najneskôr však do 5 dní po písomnom vyzvaní objednávateľa, zjednávajú obe strany zmluvnú pokutu vo výške 500,-€ za každý deň, o ktorý zhotoviteľ k ich odstráneniu pristúpi neskôr.

ODDIEL X – ZÁRUKA

X. 1 Zhotoviteľ poskytuje na dielo uvedené v oddiele II záruku v dĺžke 60 mesiacov.

X. 2 Objednávateľ je povinný vady písomne reklamovať u zhotoviteľa bez zbytočného odkladu po ich zistení. V reklamácií musia byť vady popísané a uvedené, ako sa prejavujú. Ďalej v reklamácií môže objednávateľ uviesť svoje požiadavky, akým spôsobom požaduje vadu odstrániť alebo či požaduje finančnú náhradu.

X. 3 Zhotoviteľ je povinný najneskôr do 5-tich dní po doručení reklamácie písomne oznámiť, či reklamáciu uznáva, akú lehotu navrhuje pre odstránenie väd alebo z akých dôvodov reklamáciu neuznáva. Ak tak neurobí, predpokladá sa, že reklamáciu objednávateľa uznáva.

X. 4 Reklamáciu je možné uplatniť najneskôr do posledného dňa záručnej lehoty, pričom i reklámia odoslaná objednávateľom v posledný deň záručnej lehoty sa považuje za včas uplatnenú.

X. 5 Zhotoviteľ je povinný pristúpiť neodkladne k odstraňovaniu reklamovanej vady, najneskôr však do piatich dní po doručení reklamácie, a to i v prípade, že reklamáciu neuznáva. Ak tak neurobí, je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu 500,-€ za každý deň, o ktorý k odstráneniu väd pristúpi neskôr. Objednávateľ má okrem dohodnutej zmluvnej pokuty nárok na prípadnú náhradu škody a ušlého zisku. Náklady na odstránenie reklamovanej vady nesie zhotoviteľ i v sporných prípadoch, až do vydania expertného posudku.

X. 6 Ak nepristúpi zhotoviteľ k odstraňovaniu reklamovanej vady ani do 10-tich dní po doručení reklamácie objednávateľa, je objednávateľ oprávnený poveriť odstránením vady inú špecializovanú firmu. Všetky tieto vzniknuté náklady uhradí objednávateľovi zhotoviteľ. Zhotoviteľ týmto súhlasí s jednostranným zápočtom tejto pohľadávky objednávateľa so záväzkami voči zhotoviteľovi.

X. 7 V prípade havárie, na zhotovovanom diele, alebo v priestoroch staveniska do odovzdania diela objednávateľovi je zhotoviteľ povinný pristúpiť k jej odstraňovaniu neodkladne a pracovať na nej až do úplného odstránenia.

ODDIEL XI - ZMENA ZMLUVY

XI. 1 Túto zmluvu je možné meniť len písomne obojstranne potvrdenou dohodou, výslovne pomenovanou ako „dodatok k zmluve“. Iné zápisy, protokoly a pod. sa za zmenu zmluvy nepovažujú.

XI. 2 Ak nastanú u niektorej zo strán skutočnosti, brániace riadnemu plneniu tejto zmluvy, je povinná to ihneď bez zbytočného odkladu oznámiť druhej strane a vyvolať rokovanie zástupcov oprávnených k podpisu zmluvy.

XI. 3 Ak sa rozhodne niektorá zo strán od tejto zmluvy odstúpiť z dôvodov dohodnutých touto zmluvou, je povinná svoje odstúpenie písomne oznámiť druhej strane s uvedením termínu, ku ktorému

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava- Karlova Ves

od zmluvy odstupuje. V odstúpení musí byť ďalej uvedený dôvod odstúpenia a presne citované ustanovenie tejto zmluvy, ktoré ju k takému kroku oprávňuje. Inak je odstúpenie neplatné.

XI. 4 Ak nesúhlasí jedna zo strán s dôvodom odstúpenia druhej strany alebo ak popiera jeho existenciu, je povinná to písomne oznámiť bezodkladne po doručení oznámenia o odstúpení. Ak tak neurobí ani do 10 dní, predpokladá sa, že s dôvodom odstúpenia súhlasí. Do uplynutia tejto doby je zhotoviteľ povinný zabezpečiť stráženie zhotovovaného diela a vykonať všetky potrebné opatrenia k tomu, aby z dôvodu odstúpenia na zhotovovanom diele nemohli vzniknúť žiadne škody.

XI. 5 Ak odstúpi niektorá zo strán od tejto zmluvy na základe dôvodu dohodnutého touto zmluvou, potom povinnosti zmluvných strán sú nasledujúce:

- zhotoviteľ vykoná súpis všetkých vykonaných prác, ocenený podľa spôsobu, ktorým je stanovená cena diela,
- zhotoviteľ vykoná finančné vyčíslenie vykonaných prác, poskytnutých záloh a spracuje konečnú faktúru,
- zhotoviteľ odvezie všetok svoj nezaobdovaný materiál, ak sa strany nedohodnú inak,
- zhotoviteľ vyzve objednávateľa k čiastkovému prevzatiu diela a objednávateľ je povinný do troch dní od doručenia vyzvania zahájiť čiastkové preberacie konanie,
- po čiastkovom prevzatí vykonaných prác podpíšu obe strany preberací protokol pre odovzdanú časť diela,
- strana, ktorá dôvodné odstúpenie od zmluvy zapríčinila, je povinná uhradiť druhej strane všetky náklady jej vzniknuté z dôvodu odstúpenia od zmluvy a okrem toho i jednorazovú zmluvnú pokutu vo výške 3% z nezrealizovanej ceny diela. Odstúpenie od zmluvy nemá vplyv na povinnosti zmluvných strán podľa tohto bodu (XI. 5) zmluvy. V prípade odstúpenia od zmluvy sa zmluva zrušuje uplynutím lehoty uvedenej v bode XI. 4 tejto zmluvy a k momentu uplynutia tejto lehoty.

XI. 6 Objednávateľ je oprávnený previesť svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy vyplývajúce na tretiu osobu. Ak objednávateľ prevedie svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy vyplývajúce na inú osobu, je povinný toto neodkladne oznámiť písomne zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je oprávnený previesť svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy vyplývajúce na inú osobu len s písomným súhlasom objednávateľa.

ODDIEL XII. - ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

XII. 1 Obe strany vyhlasujú, že došlo k dohode o celom rozsahu tejto zmluvy a že nebola uzavretá v tiesni a za nevýhodných podmienok pre niektorú zo strán.

XII. 2 Nárok na zmluvnú pokutu je objednávateľ oprávnený jednostranne započítať i voči svojmu nesplatenému záväzku v deň keď sa dozvie o porušení záväzku zhotoviteľa. Jednostranný zápočet bude vykonaný so záväzkom objednávateľa voči zhotoviteľovi na vyplatenie zadržavanej čiastky v zmysle bodu V.4. tejto zmluvy.

XII. 3 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva dostane objednávateľ a dva zhotoviteľ.

XII. 4 Všetky dohody, uzavreté pred podpisom tejto zmluvy a v jej obsahu nezahrnuté, strácajú dňom podpisu zmluvy platnosť, a to bez ohľadu na funkčné postavenie osôb, ktoré predzmluvné dohody uzavreli.

XII. 5 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia podľa bodu XII. 6.

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava- Karlova Ves

XII.6 Objednávateľ v súvislosti s povinnosťou zverejnenia zmluvy podľa § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 211/2000 Z. z.“) zabezpečí ochranu práv zhotoviteľa vyplývajúcich z § 17 Obchodného zákonníka týkajúcich sa obchodného tajomstva a § 11 Občianskeho zákonníka, týkajúceho sa práva na ochranu osobnosti.

Objednávateľ konkrétne zabezpečí ochranu (anonymizovanie) tých ustanovení zmluvy o dielo (vrátanej jej príloh), ktoré sú výsledkom duševnej činnosti zhotoviteľa, nakoľko:

- a) tieto neboli podľa § 10 ods. 2 písm. c) zákona č. 211/2000 Z.z. obstarané z verejných prostriedkov,
- b) tieto vznikli z činnosti zhotoviteľa, ktorý nie je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. a zhotoviteľ si súčasne uplatňuje svoje právo v zmysle § 11 ods. 1 písm. a) zákona č. 211/2000 Z., a to vyjadriť nesúhlas so sprístupnením informácií,
- c) tieto zhotoviteľ chráni zodpovedajúcim spôsobom s podrobnosťami uvedenými v jeho internom predpise.

Objednávateľ v nadväznosti predchádzajúce ustanovenia tohto článku zabezpečí anonymizovanie (t. j. prekrytie, vymazanie alebo iný spôsobom znemožnenie čitateľnosti) tých údajov, ktoré:

- a) zhotoviteľ oddelí od zmluvy, prípadne ostatných záznamov súvisiacich so zmluvou, krycím listom pevne viazaným so záznamami obsahujúcimi údaje majúce charakter obchodného tajomstva,
- b) obsahujú údaje o bankovom spojení a číse účtu zhotoviteľa,
- c) obsahujú údaje spojené s osobou (titul, meno, priezvisko a všetky údaje týkajúce sa možnosti kontaktu s touto osobou – mobil, fax, elektronická adresa, adresa pracoviska a pod.).

Anonymizovaním údajov tejto zmluvy podľa predchádzajúceho odseku tohto článku nie je v súlade s ustanovením § 47a ods. 3 Občianskeho zákonníka dotknutá účinnosť tých ustanovení zmluvy, ktoré neboli sprístupnené.

XII.7 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.

XII.9 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou zmieru prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému všeobecnému súdu v SR.

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

V, dňa.....

V, dňa.....

Prílohy tejto zmluvy:

Príloha č.1 : Výkaz výmer - položkový rozpočet zhotoviteľa

Poliklinika Karlova Ves Líščie údolie 57, 842 31 Bratislava-Karlova Ves

Príloha č.2: Realizačný harmonogram stavebných prác s vyznačenou kritickou cestou

Príloha č.3: Kontrolný a skúšobný plán realizácie diela

Príloha	č.4:	Technologický	postup	realizácie	diela
---------	------	---------------	--------	------------	-------

B.4 VÝKAZ VÝMER

Pokiaľ verejný obstarávateľ v opise predmetu zákazky, alebo vo výkaze výmer uvádza označenie konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, je možné nahradiť ho plnením ekvivalentným k uvedenému výrobcovi, výrobnému postupu, značke, patentu, typu, krajine, oblasti alebo miesta pôvodu alebo výroby.

Ďalšie údaje (nenacenený výkaz výmer) sú na CD nosiči vo formáte xls, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov.

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na dodanie predmetu zákazky „Rekonštrukcia budovy Červeného kríža“ sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

1 *Obchodné meno:*

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

2 *Obchodné meno:*

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch, uzavrieme zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

PLNÁ MOC

PRE OSOBU / SPOLOČNOSŤ KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu),

meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom „Rekonštrukcia budovy Červeného kríža“ vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a z dohody vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

.....

podpis splnomocniteľa

V dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa

.....

podpis splnomocnenca

FORMULÁR - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Uchádzač / skupina dodávateľov

--

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

Je uchádzač platiteľom DPH?¹

ÁNO

NIE

Názov položky	Navrhovaná cena v eur bez DPH	DPH	Navrhovaná cena v eur s DPH
Celková cena za predmet zákazky (určená podľa prílohy č. 4)			
Lehota výstavby v celých kalendárnych dňoch			
Dátum, miesto pečiatka a podpis štatutárneho orgánu uchádzača		