

Eduard Krajčovič
IČO: 34426591
Sídlo: Mlynská 24/149, 919 43 Cífer

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: uskutočnenie stavebných prác

Názov zákazky: Výstavba objektu živočíšnej výroby - SO 14 Prístrešok pre dobytok

Podlimitná zákazka bez využitia el. trhoviska

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon“).

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje

Súťažné podklady vypracoval:

Ing. Vladimír Lipovský
manažér VO

Cífer, dňa: 29.10.2015

A.1 Pokyny pre uchádzačov

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť I. Všeobecné informácie	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie	4
2. Predmet zákazky	4
3. Rozdelenie predmetu zákazky	4
4. Variantné riešenie, Ekvivalentné riešenie.....	4
5. Pôvod predmetu zákazky	5
6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia	5
8. Zmluva.....	5
9. Lehota viazanosti ponuky.....	5
Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie	6
10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	6
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	6
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	7
Časť III. Príprava ponuky	7
13. Vyhotovenie ponuky	7
14. Jazyk ponuky	7
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia.....	8
Časť IV. Obsah ponuky	9
16. Obsah ponuky	9
Časť V. Predkladanie ponuky	10
17. Náklady na ponuku	10
18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	10
19. Predloženie ponuky.....	10
20. Označenie obálky ponuky	11
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky	11
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	11
Časť VI. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	12

23.	Otváranie ponúk	12
24.	Preskúmanie a hodnotenie ponúk	12
25.	Vysvetľovanie ponúk	12
26.	Vylúčenie ponúk	13
27.	Vyhodnocovanie ponúk	13
Časť VII. Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní		17
28.	Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	17
29.	Revízne postupy	18
Časť VIII. Prijatie ponuky		18
30.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	18
31.	Uzavretie zmluvy	18
32.	Ďalšie informácie	19

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky (Príloha č. 2 – Projektová dokumentácia)

B.2 Spôsob určenia ceny (výkaz výmer)

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (Príloha č. 5 súťažných podkladov - návrh zmluvy)

Prílohy:

Príloha č. 1: Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní

Príloha č. 2: Projektová dokumentácia

Príloha č. 3: Výkaz výmer

Príloha č. 4: Vzor Návrhu na plnenie kritérií

Príloha č. 5: Návrh Zmluvy

Časť I.
Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie

Verejný obstarávateľ:

Eduard Krajčovič

IČO: 34426591

Sídlo: Mlynská 24/149, 919 43 Cífer

Slovensko

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

Kontaktné miesto (miesta): MP Profit, s.r.o., Podzámska 34/A, 940 02 Nové Zámky

Kontaktná osoba: Ing. Vladimír Lipovský

Mobil: +421 948134667

Telefón: +421 948134667

Email: vladimir.lipovsky@mpprofit.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1. Názov predmetu zákazky:** **Výstavba objektu živočíšnej výroby - SO 14 Prístrešok pre dobytok**
- 2.2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):**
- Hlavný predmet
- Hlavný slovník: 45213240-7
- 2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane vypracovaných technických špecifikácií je uvedené v časti "B. 1.– Opis predmetu zákazky"**
- 2.4. Predpokladaná hodnota zákazky: 37 450,18 EUR bez DPH**

3. Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť cenovú ponuku na celý predmet zákazky.**

4. Variantné riešenie, Ekvivalentné riešenie

- 4.1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.**
- 4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.**

4.3. V prípade ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok, zariadený predmet alebo materiál (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:

a) ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre,

b) uchádzač musí v ponuke predložiť ako prílohu k návrhu Zmluvy „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorej uvedie čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, zariadený predmet alebo materiál je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.

5. Pôvod predmetu zákazky

5.1. Uchádzač, jeho prípadní subdodávatelia, uchádzačom navrhnutí kľúčoví experti a prípadne ním ponúkané tovary musia spĺňať požiadavky na pôvod stanovené všeobecne záväznými právnymi aktmi Európskej únie, príslušnými medzinárodnými zmluvami a dohodami.

6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia

6.1. Miesto uskutočňovania stavebných prác: **katastrálne územie: Cífer**

6.2. Trvanie zmluvy na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehoty ukončenia dodania predmetu zákazky: podľa návrhu na plnenie kritéria, najviac však do 12 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.

7. Zdroj finančných prostriedkov

7.1. Vlastné zdroje verejného obstarávateľa, Európska únia, štátny rozpočet SR prostredníctvom: PRV SR 2014 - 2020, 4.1 Podpora na investície do poľnohospodárskych podnikov

8. Zmluva

8.1. Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Verejná zákazka – Zmluva o dielo.

8.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (Príloha č. 5 súťažných podkladov - návrh zmluvy)“ týchto súťažných podkladov.

8.3. Text zmluvy je samostatnou prílohou týchto súťažných podmienok. Uchádzač vyplní len identifikačné údaje a návrh na plnenie stanovených kritérií. Uchádzač nemá právo meniť jej ďalšie ustanovenia.

9. Lehota viazanosti ponuky

9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

- 9.2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 17.5.2016.
- 9.3. V prípade, ak budú podané námietky proti postupu verejného obstarávateľa a bude začaté konanie o námietkach, bude mať takéto konanie podľa zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, a to aj v prípade, ak bude začatá kontrola postupu zadávania zákazky pred uzavretím zmluvy s odkladným účinkom na konanie verejného obstarávateľa.
- 9.4. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 10.1. Poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie a doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, aby bola zaručená pravosť a dôvernosť sprostredkovaných informácií a je rovnako dostupná každému záujemcovi/uchádzačovi. Dorozumievanie možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky, alebo telefonicky, ako aj kombinovane.
- 10.2. Pri poskytovaní informácií a pri čo najrýchlejšom vyžiadaní doplnenia a vysvetlenia spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jeho obsah a nie je zaručená pravosť (napríklad elektronickou poštou, faxom, telefonicky a pod.) pri dodržaní zákonom stanovených lehôt, záujemca/uchádzač doručí takúto žiadosť aj poštou v písomnej forme a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania tejto žiadosti.
- 10.3. Pri zistení rozdielov medzi obsahom žiadosti a/alebo dokumentu odoslanej/odoslaného záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej/jeho obsah a nie je zaručená jej/jeho pravosť a žiadosti a/alebo dokumentu vyhotovenej/vyhotoveného záujemcom/uchádzačom v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma doručená osobne alebo poštovou zásielkou.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo ostatných údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať písomne o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby. Aby verejný obstarávateľ mohol zabezpečiť vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie v zmysle Zákona o verejnom

obstarávaní, poskytne vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch bezodkladne (§ 38), najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, všetkým zainteresovaným záujemcom; záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

(V ďalšom texte sa pojmom súťažné podklady rozumiejú: súťažné podklady, iná sprievodná dokumentácia a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.)

- 11.2. Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch (§ 34 ods. 14 zákona), ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 12.1. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky: Neumožňuje sa.

Časť III. Príprava ponuky

13. Vyhotovenie ponuky

- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 13.2. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako **originály alebo ich úradne osvedčené kópie**, pokiaľ nie je určené inak.
- 13.3. Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, vtedy, ak v doručenej ponuke predloží aj v origináli alebo úradne overenej fotokópii splnomocnenie, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu.
- 13.4. Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.) boli parafované osobou/ami podpisujúcimi ponuku. Odporúča sa, aby záujemca všetky strany ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 13.5. **Záujemca predloží ponuku v jednom origináli, jednej kópii a kópii na elektronickom nosiči vo formáte .pdf obsahujúcej všetky dokumenty tvoriace ponuku v zmysle §18a zákona o verejnom obstarávaní.**

14. Jazyk ponuky

- 14.1. Ponuka a ďalšie doklady, vyhlásenia, potvrdenia a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku, pokiaľ nie je určené inak.

- 14.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

- 15.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy bude vyjadrená v mene EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).
- 15.2. Záujemca stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.

Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

- 15.3. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa časti B.3 týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

- 15.4. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 15.5. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.
- 15.6. Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.

Časť IV. Obsah ponuky

16. Obsah ponuky

16.1. Ponuka musí obsahovať:

- 16.1.1. **titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- 16.1.2. hneď za titulným listom **obsah ponuky** (index – položkovitý zoznam dokladov) s odkazom na očíslované strany ponuky,
- 16.1.3. **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) na osobitnom liste s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy,
- 16.1.4. **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, iba v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu,
- 16.1.5. V prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov - **plnú moc** (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné,
- 16.1.6. **Doklady a dokumenty** podľa časti A.2 - „Podmienky účasti uchádzačov“.
- 16.1.7. **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa časti A.3 – „Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ týchto súťažných podkladov, vo forme podľa prílohy č. 4 súťažných podkladov (VZOR Návrhu na plnenie kritérií)
- 16.1.8. **Návrh Zmluvy** podľa časti B.3 – „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, vo forme podľa prílohy č. 5 súťažných podkladov: **doplnený a podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača s uvedením návrhov na plnenie stanovených kritérií**, v jednom vyhotovení
- 16.1.9. **Ponukový položkový rozpočet** podľa časti B.2 – „Spôsob určenia ceny“ vyplnený vo forme podľa prílohy č.3 SP – Výkaz výmer, v tlačenej forme podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača a v elektronickej forme vo formáte Excel na CD alebo DVD nosiči. Obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok a vtom prípade postupuje v zmysle súťažných podkladov - A.1 Pokyny pre uchádzačov – bod. 4 Variantné riešenie, Ekvivalentné riešenie.
- 16.1.10. **Vyhlásenie uchádzača** vo verejnom obstarávaní vyplnený a podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača - Príloha č. 1 súťažných podkladov
- 16.1.11. **kópiu ponuky a kópiu na elektronickej nosiči vo formáte .pdf obsahujúcej všetky dokumenty tvoriace ponuku v zmysle §18a zákona o verejnom obstarávaní** (v prípade rozdielov medzi originálnym vyhotovením ponuky a kópiou ponuky je záväzný obsah originálneho vyhotovenia ponuky).

Časť V.

Predkladanie ponuky

17. Náklady na ponuku

- 17.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa, resp. na adresu a kontaktné miesto, na ktoré musia byť doručené ponuky, predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 18.1. Záujemcom môže byť aj skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnú moc jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. Pred podpisom zmluvy sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 18.2. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa zadávanej zákazky realizovanej postupom verejnej súťaže nesmie zúčastniť.
- 18.3. Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 18.2. tejto časti súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

19. Predloženie ponuky

- 19.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2. Uchádzač predloží ponuku verejnému obstarávateľovi v uzavretom obale podľa bodu 20. osobne alebo prostredníctvom kuriéra/poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 21.2. v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1. tejto časti SP.
- 19.3. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom kuriéra/poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi na adresu uvedenú v bode 21.2 v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1 tejto časti SP.

- 19.4. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, miesto a čas prevzatia ponuky.
- 19.5. Ponuka predložená v listinnej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.1. sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 19.6. Ak ponuka uchádzača doručená v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1 nebude označená v zmysle bodu 20.2 tejto časti SP sa vráti uchádzačovi neotvorená, nakoľko verejný obstarávateľ nedokáže priradiť predloženú ponuku uchádzača k zadávanej zákazke.

20. Označenie obálky ponuky

- 20.1. Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Obálka/obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený proti nežiaducemu otvoreniu.
- 20.2. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- adresu na predkladanie ponúk stanovenú v bode 21.2 tejto časti SP,
 - adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania); ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné uviesť adresy všetkých členov skupiny dodávateľov, V prípade skupiny sa uvedie obchodné meno a sídlo vedúceho člena skupiny s výrazným označením "vedúci člen" a obchodné meno a sídlo všetkých členov skupiny.
 - Obchodné meno verejného obstarávateľa, obstarávateľa alebo osoby podľa § 7
 - Názov zákazky: Výstavba objektu živočíšnej výroby - SO 14 Prístrešok pre dobytok
 - Označenie: "SÚŤAŽ"

21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 21.1. Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v bode **IV.2.3.** Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
- 21.2. Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na adresu na predkladanie ponúk:
MP Profit, s.r.o., kancelária: Podzámska 34/A, 940 02 Nové Zámky
- 21.3. V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu na predkladanie ponúk uvedenú v bode 21.2. v lehote uvedenej v bode **IV.2.3.** Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.2. Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky/kuriérom na adresu na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v predchádzajúcich bodoch týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.

Časť VI. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23. Otváranie ponúk

- 23.1. Na otváranie ponúk sa vzťahuje § 100 ods. 6.
- 23.2. Otváranie ponúk je neverejné, nakoľko sa použije elektronická aukcia. Otváranie ponúk sa uskutoční v kancelárii spoločnosti **MP Profit, s.r.o.**, na adrese: **Podzámska 34/A, 940 02 Nové Zámky**.
- 23.3. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku. Každú otvorenú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 23.4. Po otvorení ponuky komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčenia uchádzačov alebo vylúčenia ponúk uchádzačov a zostaví poradie uchádzačov pred elektronickou aukciou.

24. Preskúmanie a hodnotenie ponúk

- 24.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré neboli vylúčené a ktoré:
 - 24.1.1. obsahujú náležitosti uvedené v bode 16. tejto časti súťažných podkladov,
 - 24.1.2. zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch.
- 24.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 24.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 24.1. a 24.2. tejto časti súťažných podkladov, bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

25. Vysvetľovanie ponúk

- 25.1. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní podľa § 33 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2. Komisia môže písomne požiadať v zmysle § 42 ods. 2 zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Požiadavka na vysvetlenie ponuky nesmie byť výzvou na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila a komisia neprijme ponuku na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. V prípade, ak bude v jednotlivých dokumentoch ponuky uvedená rozdielna cena, za záväznú sa považuje súhrnná cena uvedená v Návrhu zmluvy, ktorý je súčasťou ponuky.

- 25.3. Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku cenu, komisia môže písomne požiadať uchádzača v zmysle § 42 ods. 3 zákona o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka na vysvetlenie návrhu ceny bude smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité vo vzťahu k celkovej zmluvnej cene za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedenej v ponuke uchádzača.
- 25.4. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia. Komisia vylúči ponuku ak uchádzač nesplní podmienky podľa § 42 ods. 5 písm. a) až e) zákona.
- 25.5. V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku cenu získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia ponuku uchádzača vylúči z verejného obstarávania.

26. Vylúčenie ponúk

- 26.1. Verejný obstarávateľ podľa § 33 ods. 6 a 7 zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa § 33 ods. 5 zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie.
- 26.2. Verejný obstarávateľ podľa § 39 ods. 5 zákona vylúči ponuku ktorá je predložená v rozpore s citovaným ustanovením zákona, to znamená, že uchádzač je v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň členom skupiny, ktorá predkladá ďalšiu ponuku.
- 26.3. Komisia podľa § 42 ods. 1 zákona vylúči ponuku, ktorú po preskúmaní vlastného návrhu plnenia predmetu zákazky predloženého uchádzačom identifikovala ako technicky nezhodnú a konštatovala, že nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa a nekorešponduje so zadáním definovaným v časti B.1 týchto súťažných podkladov.
- 26.4. Komisia v súlade s § 42 ods. 5 zákona vylúči ponuku, ak nastane niektorá zo skutočností podľa § 42 ods. 5 písm. a) až e) zákona.
- 26.5. Uchádzačovi bude písomne oznámené podľa § 42 ods. 7 jeho vylúčenie, resp. vylúčenie jeho ponuky.
- 26.6. Verejný obstarávateľ neprijme ponuku uchádzača, ktorého celková cena za poskytnutie predmetu zákazky uvedená v ponuke výrazne prevyšuje finančný limit vyčlenený verejným obstarávateľom na požadovaný predmet zákazky (predpokladaná hodnota zákazky).

27. Vyhodnocovanie ponúk

- 27.1. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v súťažných podkladoch.

27.2. V súlade s § 43 ods. 6 zákona komisia vyhodnotí platné ponuky predložené v listinnej podobe podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a relatívnej váhy pridelených jednotlivým kritériám a v súlade s § 42 ods. 8 vyhotoví zápisnicu o takomto vyhodnotení ponúk, ktorej výsledky budú tvoriť podklad pre elektronickú aukciu.

27.3. Všeobecné informácie k elektronickej aukcii

27.3.1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

27.3.2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

27.3.3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.

27.3.4. Elektronická aukčná sieť (ďalej len „e-aukčná sieť“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

27.3.5. Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.

27.3.6. Elektronická aukcia bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

Priebeh:

1. V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách.

2 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnému obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie.

3. Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese <https://www.eaukcie.sk>, na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.

4. Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných hodnôt, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku elektronickej aukcie bude vidieť iba svoju ponuku a

až do začiatku elektronickej aukcie ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.

5. Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronickú aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom. Na začiatku elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky.

6. Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie aukčných kritérií.

- „Celková cena bez DPH“ – aukčné kritérium

Minimálny rozdiel zmeny ceny celkovej ceny je stanovený na 200,- €. Maximálny rozdiel zmeny celkovej ceny je stanovený na 10 000,00- €.

- „Lehota realizácie“ – vyjadrená v kalendárnych dňoch – neaukčné kritérium

Neaukčné kritérium, ktoré sa počas aukcie nemení.

Elektronická aukcia začne vo Výzve stanovenom dátume a čase.

Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní.

Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní:

podľa písm. a) - sa elektronická aukcia ukončí po 30 minútach v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím 30. minúty od začiatku elektronickej aukcie;

podľa písm. b) - sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov v posledných 2 minútach pred koncom aukcie. Ak v priebehu posledných 2 minút pred koncom elektronickej aukcie dôjde k takej zmene ponuky, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, elektronická aukcia sa predĺži o 2 minúty. Počet predĺžení nie je obmedzený.

7. V priebehu elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačítko „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.

8. Po zadání novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom zadaní ponuky. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.

9. Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

10. Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronickú adresu a telefónne číslo, ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.

11. Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:

Počítačové zariadenie uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať internetový prehliadač Microsoft Internet Explorer verzie 6.0 a vyšší, resp. Firefox 3.1 a vyššie. Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému elektronickej aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu elektronickej aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému elektronickej aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude elektronická aukcia opakovať v náhradnom termíne určenom verejným obstarávateľom.

V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach elektronickej aukcie elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využívať posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému elektronickej aukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Uchádzač pritom musí rátať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom elektronickej aukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov prostredníctvom internetu medzi počítačovým zariadením uchádzača a serverom systému elektronickej aukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítačového zariadenia uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítačového zariadenia, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej na ukončenie elektronickej aukcie do systému elektronickej aukcie doručené a systémom elektronickej aukcie spracované, systém elektronickej aukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom elektronickej aukcie a nebude zaznamenaný

z dôvodu uzavretia systému elektronickej aukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom na ukončenie elektronickej aukcie.

12. Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie). Ak sa v priebehu elektronickej aukcie objaví mimoriadne nízka ponuka, bude komisia postupovať podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia vylúči mimoriadne nízke ponuky predložené v elektronickej aukcii v prípadoch uvedených v § 42 ods. 5 písm. a) až e) zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa, resp. poskytovateľa služby, (napr. výpadok elektriny, nefunkčnosti systému a pod.) sa bude pokračovať v náhradnom termíne, pričom sa bude vychádzať z pôvodných písomných ponúk uchádzačov. Alebo sa čas trvania elektronickej aukcie primerane predĺži. V prípade predĺženia sa bude vychádzať z ponúk, ktoré naposledy elektronický systém zaregistroval.

V prípade zistenia nesprávneho nastavenia elektronickej aukcie, (v rozpore so súťažnými podkladmi) prevádzkovateľ elektronickej aukcie ukončí s tým, že sa bude opakovať v náhradnom termíne, pričom sa bude vychádzať z pôvodných písomných ponúk uchádzačov. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom opätovne zaslaná výzva podľa zákona.

Časť VII.

Dôvernosc a etika vo verejnom obstarávaní

28. Dôvernosc procesu verejného obstarávania

- 28.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 28.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.)
- 28.3. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 28.4. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

29. Revízne postupy

- 29.1. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 29.2. Uchádzač si nemôže uplatniť revízne postupy v zmysle § 138 zákona o verejnom obstarávaní podľa § 140 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní „Námietky nemožno podať pri podlimitných zákazkách podľa § 91 ods. 1 písm. b), pri ktorých verejný obstarávateľ postupoval podľa § 100 až 102, ak je predpokladaná hodnota zákazky rovná alebo nižšia, než 40 000 eur ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb a 200 000 eur ak ide o uskutočnenie stavebných prác; to neplatí ak ide o námietky podané orgánom štátnej správy podľa § 137 ods. 2 písm. b).“

Časť VIII. Prijatie ponuky

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 30.1. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému/úspešným uchádzačovi/uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku/ponuky prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu/dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného/úspešných uchádzača/uchádzačov, ako aj informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky/ponúk.

31. Uzavretie zmluvy

- 31.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy alebo rámcovej dohody v súlade s § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 31.2. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola podaná žiadosť o nápravu.
- 31.3. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi.
- 31.4. Dodávateľ je povinný požiadať o zmenu subdodávateľa počas plnenia zmluvy a to minimálne 10 dní pred uzavretím zmluvy o subdodávke. Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preskúmania splnenia podmienok podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní subdodávateľom.

32. **Ďalšie informácie**

- 32.1. Pre záujemcov a uchádzačov bude kontaktná osoba k dispozícii v pracovných dňoch v čase od 9:00 hod. do 16:00 hod. na adrese: MP Profit, s.r.o., kancelária: Podzámska 34/A, 940 02 Nové Zámky.
- 32.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť neukončenú súťaž, resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia výzvy nemohol predpokladať.
- 32.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predkladaných ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy predloženej uchádzačom budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré znevýhodňujú verejného obstarávateľa.