

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Predmet zákazky: dodanie tovarov

**Nákup inovatívnej technológie COMMERC SERVICE**

Nadlimitná zákazka

Verejná súťaž

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon“).

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje

---

Mgr. Martina Ďurkechová

Prešov, dňa 06.08.2014

## A.1 Pokyny pre uchádzačov

### OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť I. Všeobecné informácie .....	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie .....	4
2. Predmet zákazky .....	4
3. Rozdelenie predmetu zákazky .....	4
4. Variantné riešenie .....	4
5. Pôvod predmetu zákazky .....	4
6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia .....	4
7. Zdroj finančných prostriedkov .....	5
8. Zmluva .....	5
9. Lehota viazanosti ponuky .....	5
Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie .....	6
10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi .....	6
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov .....	6
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky .....	6
Časť III. Príprava ponuky .....	7
13. Vyhotovenie ponuky .....	7
14. Jazyk ponuky .....	7
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia .....	7
16. Zábezpeka ponuky .....	8
Časť IV. Obsah ponuky .....	9
17. Obsah ponuky .....	9
Časť V. Predkladanie ponuky .....	10
18. Náklady na ponuku .....	10
19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku .....	10
20. Predloženie ponuky .....	11
21. Označenie obálky ponuky .....	11
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky .....	11
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky .....	11
Časť VI. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk .....	12
24. Otváranie ponúk .....	12
25. Preskúmanie a hodnotenie ponúk .....	12

26.	Vysvetľovanie ponúk.....	13
27.	Vylúčenie ponúk.....	13
28.	Vyhodnocovanie ponúk .....	14
Časť VII. Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní.....		14
29.	Dôvernoscť procesu verejného obstarávania.....	17
30.	Revízne postupy .....	18
Časť VIII. Prijatie ponuky .....		19
31.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	19
32.	Uzavretie zmluvy.....	19
33.	Ďalšie informácie .....	19

## **A.2 Podmienky účasti uchádzačov- uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**

## **A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**

### **B.1 Opis predmetu zákazky a zároveň B2 pôsob určenia ceny**

### **B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy)**

Ďalšie prílohy:

Vzor návrhu na plnenie kritérií

Cestné vyhlásenie uchádzača

## **Časť I.**

### **Všeobecné informácie**

#### **1. Identifikácia verejného obstarávateľa a prijímateľskej inštitúcie**

##### **Verejný obstarávateľ:**

Názov organizácie: COMMERC SERVICE spol. s r.o.  
Adresa organizácie: Ku Surdoku 35 , 08001 Prešov  
IČO: 31659551

#### **2. Predmet zákazky**

- 2.1. Názov predmetu zákazky: Nákup inovatívnej technológie COMMERC SERVICE.
- 2.2. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
- Hlavný predmet: 33136000-2 - Rotačné a brúsne nástroje  
42621100-6 - CNC sústruhy
- Kategória: kúpa
- 2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky vrátane vypracovaných technických špecifikácií je uvedené v časti "B – Opis predmetu zákazky"

#### **3. Rozdelenie predmetu zákazky**

- 3.1. Predmet zákazky je rozdelený na časti. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, alebo na celý predmet zákazky.

#### **4. Variantné riešenie**

- 4.1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

#### **5. Pôvod predmetu zákazky**

- 5.1. Uchádzač, jeho prípadní subdodávatelia, uchádzačom navrhnutí kľúčoví experti a prípadne ním ponúkané tovary musia spĺňať požiadavky na pôvod stanovené všeobecne záväznými právnymi aktmi Európskej únie, príslušnými medzinárodnými zmluvami a dohodami.

#### **6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia**

- 6.1. Miesto dodania predmetu zákazky: Prešov

- 6.2. Trvanie zmluvy na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehoty ukončenia dodania predmetu zákazky: 5 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.

## **7. Zdroj finančných prostriedkov**

- 7.1. Európska únia, štátny rozpočet SR, vlastné zdroje

## **8. Zmluva**

- 8.1. Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Verejná zákazka
- 8.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy)“ týchto súťažných podkladov.

## **9. Lehota viazanosti ponuky**

- 9.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 9.2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.07.2015.
- 9.3. V prípade, ak budú podané námietky proti postupu verejného obstarávateľa a bude začaté konanie o námietkach, bude mať takéto konanie podľa zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, a to aj v prípade, ak bude začatá kontrola postupu zadávania zákazky pred uzavretím zmluvy s odkladným účinkom na konanie verejného obstarávateľa.
- 9.4. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

## **Časť II.**

### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

#### **10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**

- 10.1. Poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie a doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, aby bola zaručená pravosť a dôverynosť sprostredkovaných informácií a je rovnako dostupná každému záujemcovi/uchádzačovi. Dorozumievanie možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky, alebo telefonicky, ako aj kombinovane.
- 10.2. Pri čo najrýchlejšom vyžiadaní doplnenia a vysvetlenia spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jeho obsah a nie je zaručená pravosť (napríklad elektronickou poštou, faxom, telefonicky a pod.) pri dodržaní zákonom stanovených lehôt, záujemca/uchádzač doručí takúto žiadosť aj poštou v písomnej forme a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania tejto žiadosti.
- 10.3. Pri zistení rozdielov medzi obsahom žiadosti a/alebo dokumentu odoslanej/odoslaného záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej/jeho obsah a nie je zaručená jej/jeho pravosť a žiadosti a/alebo dokumentu vyhotovenej/vyhotoveného záujemcom/uchádzačom v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma doručená osobne alebo poštovou zásielkou.

#### **11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

- 11.1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo ostatných údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk (§ 38 zákona), môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať písomne o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby. (V ďalšom texte sa pojmom súťažné podklady rozumejú: súťažné podklady, iná sprievodná dokumentácia a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.)
- 11.2. Za včas doručenú požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr do
- 11.3. Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch (§ 34 ods. 14 zákona), ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

#### **12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**

- 12.1. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa uskutoční: Nie

## **Časť III.**

### **Príprava ponuky**

#### **13. Vyhodenie ponuky**

- 13.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 13.2. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 13.3. Ponuka uchádzača musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.
- 13.4. Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.) boli parafované osobou/ami podpisujúcimi ponuku. Odporúča sa, aby záujemca všetky strany ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 13.5. Záujemca predloží ponuku v jednom origináli a jednej kópii na elektronickom nosiči vo formáte .pdf obsahujúcej všetky dokumenty tvoriace ponuku.

#### **14. Jazyk ponuky**

- 14.1. Ponuka a ďalšie doklady, vyhlásenia, potvrdenia a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku, pokiaľ nie je určené inak.
- 14.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku.

#### **15. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia**

- 15.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy bude vyjadrená v mene EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).
- 15.2. Záujemca stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.

Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

- 15.3. Ak je uchádzač zdaniiteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniiteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa časti B.2 týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:
  - navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
  - sadzba DPH v %,
  - výška DPH v EUR,
  - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

- 15.4. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 15.5. Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.
- 15.6. Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.

## **16. Zábezpeka ponuky**

- 16.1. Zábezpeka sa vyžaduje: Nie



## Časť IV. Obsah ponuky

### 17. Obsah ponuky

17.1. Ponuka musí obsahovať:

- 17.1.1. **titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- 17.1.2. osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné spolu s jednou elektronickou kópiou originálu ponuky na CD/DVD nosiči za účelom jej predloženia Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.1.3. osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá" spolu s jednou elektronickou kópiou originálu na CD/DVD nosiči za účelom jej predloženia Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.1.4. V prípade rozdielov medzi originálnym vyhotovením ponuky a kópiou ponuky je záväzný obsah originálneho vyhotovenia ponuky

17.2. Časť ponuky označená slovom "Ostatné" bude obsahovať:

- 17.2.1. **titulný list časti ponuky „Ostatné“** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- 17.2.2. hneď za titulným listom, **obsah časti ponuky „Ostatné“** (index – položkovitý zoznam dokladov) s odkazom na očíslované strany tejto časti ponuky,
- 17.2.3. **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) na osobitnom liste s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy,
- 17.2.4. **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, iba v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu,
- 17.2.5. V prípade ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov - **plnú moc** (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny) pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné,
- 17.2.6. **návrh zmluvy bez uvedených návrhov na plnenie stanovených kritérií v jednom vyhotovení** doplnený a podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača,
- 17.2.7. **kópiu časti ponuky „Ostatné“** vo forme súboru na elektronickom nosiči vo formáte .pdf, ktorá obsahuje všetky dokumenty tvoriace časť ponuky „Ostatné“,
- 17.2.8. **doklady a dokumenty** podľa časti A.2 - „Podmienky účasti uchádzačov“.

17.3. Časť ponuky označená slovom "Kritériá" bude obsahovať:

- 17.3.1. **titulný list časti ponuky „Kritéria“** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na Predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov,
- 17.3.2. **hneď za titulným listom, obsah časti ponuky „Kritéria“** (index – položkovitý zoznam dokladov) s odkazom na očíslované strany tejto časti ponuky,
- 17.3.3. **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) na osobitnom liste s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy,
- 17.3.4. **návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** podľa časti A.3 – „Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ týchto súťažných podkladov,
- 17.3.5. **kópiu časti ponuky „Kritéria“** vo forme súboru na elektronickom nosiči vo formáte .pdf, ktorá obsahuje všetky dokumenty tvoriace časť ponuky „Kritéria“.

## **Časť V.**

### **Predkladanie ponuky**

#### **18. Náklady na ponuku**

- 18.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 18.2. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

#### **19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku**

- 19.1. Záujemcom môže byť aj skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnú moc jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. Pred podpisom zmluvy sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 19.2. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa zadávanej zákazky realizovanej postupom verejnej súťaže nesmie zúčastniť.
- 19.3. Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 19.2. tejto časti súťažných podkladov, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

## 20. Predloženie ponuky

- 20.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.2. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21. osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa, uvedenú v bode 16.22.2. v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 16.22.1. tejto časti SP.
- 20.3. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 20.4. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, miesto a čas prevzatia ponuky.
- 20.5. Ponuka predložená v listinnej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 16.22.1. sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## 21. Označenie obálky ponuky

- 21.1. Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Obálka/obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený proti nežiaducemu otvoreniu. Ponuka sa predkladá tak, aby vo vnútri obálky/obalu obsahovala osobitne oddelenú a v nepriehľadnej obálke/obale uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá", a osobitne oddelenú a v nepriehľadnej obálke/obale uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom "Ostatné".
- 21.2. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
  - adresa verejného obstarávateľa,
  - obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
  - označenie „Súťaž – neotvárať“,
  - označenie heslom verejnej súťaže „Nákup inovatívnej technológie COMMERC SERVICE“

## 22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 22.1. Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do 07.11.2014 do 14:00 hod. miestneho času.
- 22.2. Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa: COMMERC SERVICE spol. s r.o., Ku Surdoku 35, 08001 Prešov.
- 22.3. V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v časti I., bod 1 týchto súťažných podkladov do podateľne, v lehote na predkladanie ponúk. Úradné hodiny verejného obstarávateľa sú od 8.00 do 16.00 hod.
- 22.4. Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

## 23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 23.2. Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v predchádzajúcich bodoch týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.

## **Časť VI.**

### **Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

#### **24. Otváranie ponúk**

- 24.1. Na otváranie ponúk sa vzťahuje § 41.
- 24.2. Otváranie častí ponúk, označených ako „Ostatné“ je neverejné.
- 24.3. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 24.4. Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia tejto časti ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.
- 24.5. Verejný obstarávateľ k dosiahnutiu najvýhodnejšej ceny použije elektronickú aukciu a uplatní postup podľa § 43 zákona.
- 24.6. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené. Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá", podľa § 41 je pri použití elektronickej aukcie neverejné. Údaje uvedené v častiach ponúk, označených ako "Kritériá", z toho titulu nebudú v súlade s §43 ods. 3 zákona zverejnené.

#### **25. Preskúmanie a hodnotenie ponúk**

- 25.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré neboli vylúčené a ktoré:
- 25.1.1. obsahujú náležitosti uvedené v bode 17. tejto časti súťažných podkladov,
  - 25.1.2. zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 25.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 25.1. a 25.2. tejto časti súťažných podkladov bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
- 25.4. Oprava chýb

- 25.4.1. Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, platiť bude suma uvedená slovom,
  - rozdielu medzi jednotkovou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, platiť bude jednotková cena,
  - nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 25.4.2. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a zároveň bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 25.4.3. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
- ak neakceptuje opravenú sumu alebo
  - ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou v lehote 5 dní odo dňa doručenia žiadosti o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 25.4.4. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## 26. Vysvetľovanie ponúk

- 26.1. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní podľa § 33 ods. 6 zákona.
- 26.2. Komisia môže písomne požiadať v zmysle § 42 ods. 2 zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Požiadavka na vysvetlenie ponuky nesmie byť výzvou na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila a komisia neprijme ponuku na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.
- 26.3. Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku cenu, komisia môže písomne požiadať uchádzača v zmysle § 42 ods. 3 zákona o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka na vysvetlenie návrhu ceny bude smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité vo vzťahu k celkovej zmluvnej cene za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedenej v ponuke uchádzača.
- 26.4. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia. Komisia vylúči ponuku ak uchádzač nesplní podmienky podľa § 42 ods. 5 písm. a) až e) zákona.
- 26.5. V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku cenu získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia ponuku uchádzača vylúči z verejného obstarávania.

## 27. Vylúčenie ponúk

- 27.1. Verejný obstarávateľ podľa § 33 ods. 7 a 8 zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie.
- 27.2. Verejný obstarávateľ podľa § 39 ods. 5 zákona vylúči ponuku ktorá je predložená v rozpore s citovaným ustanovením zákona, to znamená, že uchádzač je v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň členom skupiny, ktorá predkladá ďalšiu ponuku.

- 27.3. Komisia podľa § 42 ods. 1 zákona vylúči ponuku, ktorú po preskúmaní vlastného návrhu plnenia predmetu zákazky predloženého uchádzačom identifikovala ako technicky nezhodnú a konštatovala, že nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa a nekorešponduje so zadáním definovaným v časti B.1 týchto súťažných podkladov.
- 27.4. Komisia v súlade s § 42 ods. 5 zákona vylúči ponuku, ak nastane niektorá zo skutočností podľa § 42 ods. 5 písm. a) až e) zákona.
- 27.5. Uchádzačovi bude písomne oznámené podľa § 42 ods. 7 jeho vylúčenie, resp. vylúčenie jeho ponuky.
- 27.6. Verejný obstarávateľ neprijme ponuku uchádzača, ktorého celková cena za poskytnutie predmetu zákazky uvedená v ponuke výrazne prevyšuje finančný limit vyčlenený verejným obstarávateľom na požadovaný predmet zákazky (predpokladaná hodnota zákazky).

## **28. Vyhodnocovanie ponúk**

- 28.1. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v súťažných podkladoch.
- 28.2. V súlade s § 43 ods. 6 zákona komisia vyhodnotí platné ponuky predložené v listinnej podobe podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a relatívnej váhy pridelenej jednotlivým kritériám a v súlade s § 42 ods. 8 vyhotoví zápisnicu o takomto vyhodnotení ponúk, ktorej výsledky budú tvoriť podklad pre elektronickú aukciu.

### **28.3. Všeobecné informácie k elektronickej aukcii**

- 28.3.1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 28.3.2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- 28.3.3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 28.3.4. Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 28.3.5. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 28.3.6. Priebeh e-aukcie určujú pravidlá e-aukcie. Každý účastník e-aukcie je povinný oboznámiť sa s pravidlami e-aukcie.

### **28.4. Priebeh e-aukcie**

1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.

4. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

5. Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.

6. Elektronická aukcie bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

Priebeh:

1. V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách.

2 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnému obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie.

3. Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese <https://www.eaukcie.sk>, na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.

4. Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných hodnôt, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku elektronickej aukcie bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku elektronickej aukcie ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.

5. Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronickú aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom. Na začiatku elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky.

6. Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritéria, ktorým je najnižšia cena za celý predmet zákazky s DPH vyjadrená v EUR, prostredníctvom zníženia jednotkových cien jednotlivých položiek ceny. Elektronická aukcia začne vo Výzve stanovenom dátume a čase.

Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní.



Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní:

podľa písm. a) - sa elektronická aukcia ukončí po **20 minútach** v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím **20. minúty** od začiatku elektronickej aukcie;

podľa písm. b) - sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade uvedie verejný obstarávateľ vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehotu od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá bude **5 minút** od prijatia poslednej ponuky, ktorá bude spĺňať požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. ak v priebehu elektronickej aukcie dôjde k takej zmene ponuky, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, elektronická aukcia sa od momentu predloženia takejto ponuky skončí **o 5 minút**. V prípade, že v elektronickej aukcii budú zadane aj ďalšie ponuky spĺňajúce požiadavky minimálnych rozdielov, tak elektronická aukcia skončí o **5 minút** od prijatia poslednej z nich.

7. V priebehu elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačítko „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.

8. Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom zadaní ponuky. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.

9. Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

10. Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronicкую adresu a telefónne číslo, ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.

11. Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:

Počítačové zariadenie uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať internetový prehliadač Microsoft Internet Explorer verzie 6.0 a vyšší, resp. Firefox 3.1 a vyššie. Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému elektronickej aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu elektronickej aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému elektronickej aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok



elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude elektronická aukcia opakovať v náhradnom termíne určenom verejným obstarávateľom.

V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach elektronickej aukcie elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využívať posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému elektronickej aukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Uchádzač pritom musí rátať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom elektronickej aukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov prostredníctvom internetu medzi počítačovým zariadením uchádzača a serverom systému elektronickej aukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítačového zariadenia uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítačového zariadenia, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej na ukončenie elektronickej aukcie do systému elektronickej aukcie doručené a systémom elektronickej aukcie spracované, systém elektronickej aukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom elektronickej aukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému elektronickej aukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom na ukončenie elektronickej aukcie.

12. Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie). Ak sa v priebehu elektronickej aukcie objaví mimoriadne nízka ponuka, bude komisia postupovať podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia vylúči mimoriadne nízke ponuky predložené v elektronickej aukcii v prípadoch uvedených v § 42 ods. 4 písm. a) až e) zákona o verejnom obstarávaní.

## **Časť VII.**

### **Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

#### **29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

- 29.1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 29.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/ osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.)

- 29.3. Za dôverné informácie je možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 29.4. Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

### **30. Revízne postupy**

- 30.1. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 30.2. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

## **Časť VIII.**

### **Prijatie ponuky**

#### **31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

- 31.1. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému/úspešným uchádzačovi/uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku/ponuky prijíma. Súčasne ostatným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu/dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného/úspešných uchádzača/uchádzačov, ako aj informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky/ponúk.

#### **32. Uzavretie zmluvy**

- 32.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy alebo rámcovej dohody v súlade s § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, môže byť zmluva uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 32.2. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola podaná žiadosť o nápravu.
- 32.3. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi.

#### **33. Ďalšie informácie**

- 33.1. Pre záujemcov a uchádzačov bude kontaktná osoba k dispozícii v pracovných dňoch v čase od 8:00 hod. do 16:00 hod. na adrese: MP Profit, s.r.o., Mládežnícka 2101 , 01701 Považská Bystrica , 01701 Považská Bystrica
- 33.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť neukončenú súťaž, resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia výzvy nemohol predpokladať.
- 33.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu z predpokladaných ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy predloženej uchádzačom budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré znevýhodňujú verejného obstarávateľa.