

Ing. DARINA KRIŠTOFOVÁ – KROS PLUS

966 52 Tekovská Breznica 527

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY VEREJNOU SÚŤAŽOU

Podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY: TOVAR

„Nákup inovatívnych technológií“

Operačný program: Konkurencieschopnosť a hospodársky rast

Prioritná os 1: Inovácie a rast konkurencieschopnosti

Opatrenie 1.1: Inovácie a technické transfery

Projekt:

Inovácia výrobných postupov a technológií v Cukrárenskej výrobni Kros Plus

07/2014

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Galante dňa: 04.07.2014

Ing. Dagmar Melotíková
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

Súťažné podklady schválila:

V Tekovskej Breznici dňa: 04.07.2014

Ing. Darina Krištofová
konateľka

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam uvedeným v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 – POKYNY NA ÚČASŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Časť I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Druh zákazky a predpokladaná hodnota zákazky
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

PRÍPRAVA PONUKY

12. Obsah ponuky
13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Náklady na ponuku

Časť IV.

PREDKLADANIE PONUKY

17. Predloženie ponuky
18. Označenie obálky ponuky
19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
20. Zmena a odvolanie ponuky
21. Zábezpeka

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

22. Otváranie ponúk
23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
24. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky
25. Elektronická aukcia

Časť VI.

PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

27. Uzavretie zmluvy

Časť VII.

SUBDODÁVKY

28. Subdodávky

Časť VIII.

ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

29. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

30. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

Časť IX.

UZATVÁRANIE DODATKOV PRI PLNENÍ ZMLUVY

A.2 – KRITÉRIA HODNOTENIA PONÚK A SPOSOB ICH UPLATNENIA

A.3 - SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

B.1 - OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 - SPOSOB URČENIA CENY

B.3 - OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.4 - INFORMÁCIE O PRIEBEHU ELEKTRONICKEJ AUKCIE

PRÍLOHY:

Príloha č. 1 Identifikačné údaje záujemcov/uchádzačov

Príloha č. 2 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny

Príloha č. 3 Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov

Príloha č 4.1 Návrh na plnenie kritérií „Nákup inovatívnych technológií“ časť 1: Technologické zariadenia

Príloha č 4.2 Návrh na plnenie kritérií „Nákup inovatívnych technológií“ časť 2: Nákup vybavenia

Príloha č 4.3 Návrh na plnenie kritérií „Nákup inovatívnych technológií“ časť 3: Priemyselná práčka

Príloha č. 5 Čestné prehlásenie uchádzača podľa § 26 ods. 1 písm. h),i),j) Zákona

Príloha č. 6 Čestné prehlásenie uchádzača podľa § 27 ods. 1 písm. a) Zákona

Príloha č 1.1 ku kúpnej zmluve

Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“ časť 1: Technologické zariadenia

Príloha č 1.2 ku kúpnej zmluve

Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“ časť 2: Nákup vybavenia

Príloha č 1.3 ku kúpnej zmluve

Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“ časť 3: Priemyselná práčka

Príloha č. 2 (*úspešný uchádzač*) Elektronická verzia podrobného rozpočtu (vo formáte MS Excel

A.1 Pokyny na účasť vo verejnom obstarávaní

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov verejného obstarávateľa: **Ing. Darina Krištofová – KROS PLUS**
Adresa verejného obstarávateľa: 966 52 Tekovská Breznica 527
Krajina: Slovenská republika
IČO: 34 775 919
IČ DPH: SK 1020616388
DIČ: 1020616388
V zastúpení: **Ing. Darina Krištofová , konateľka**
E-mailový kontakt: kristofova@cukrarenkros.sk
Telefonický kontakt: 0905 496 780
Bankové spojenie: Všeobecná Úverová banka, Galanta
IBAN: SK10 0200 0000 0017 2677 7956
Profil verejného obstarávateľa na webovom sídle Úradu: „Cukrárenská výrobná Kros Plus“

Zodpovedná osoba za verejné obstarávanie: **REFAM s.r.o.**
Adresa sídla spoločnosti: Staničná 6, 924 01 Galanta
Krajina: Slovenská republika
IČO: 46 124 934
DIČ: 2023238316
V zastúpení: **Ing. Dagmar Melotíková**
E- mailový kontakt: dagmar.melotikova@gmail.com
Telefonický kontakt: 0903 520 052

2. Predmet zákazky

2.1 Predmet zákazky je zadefinovaný v súlade s § 3 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) zákazka na dodanie tovaru s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch(ďalej len „týchto SP“).

2.2 Predmetom zákazky je nákup a dodávka inovatívnych technológií. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií, tvorí Časť B.1 Opis predmetu zákazky a Časť B.3 - Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto SP.

2.3 Postup vo verejnom obstarávaní: verejná súťaž podľa § 51 Zákona.

2.4 Názov predmetu zákazky:

„Nákup inovatívnych technológií“.

Projekt: Inovácia výrobných postupov a technológií v Cukrárenskej výrobni Kros Plus

2.5 Nomenklatura - Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet obstarávania:
39141000-2 celonerezové stoly

39221000-7 kuchynské vybavenie
42215200-8 Zariadenia na spracovanie potravín
39713200-5 Priemyselná práčka

3 Komplexnosť dodávky

3.1 Predmet zákazky **je rozdelený na tri časti**. Uchádzač môže predložiť ponuku na celý predmet zákazky alebo na jednotlivé časti predmetu zákazky.

Časť 1: Technologické zariadenia

Časť 2: Nákup vybavenia

Časť 3: Priemyselná práčka

3.2 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

3.3 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Zákazka bude financovaná:

- a) z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa,
- b) z finančných prostriedkov Európskeho fondu regionálneho rozvoja (Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast, Prioritná os 1 – Inovácie a rast konkurencieschopnosti). Projekt: *Inovácia výrobných postupov a technológií v Cukrárenskej výrobni Kros Plus*. V čase vyhlásenia verejnej súťaže je projekt schválený a Zmluva o poskytnutí NFP je platná a účinná.

4.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

4.3 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom verejného obstarávateľa po realizácii predmetu zmluvy, na základe dodacích listov potvrdených verejným obstarávateľom, na uchádzačom vystavenú faktúru, ktorej splatnosť je 60 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi uchádzačom. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, špecifikáciu predmetu plnenia podľa kúpnej zmluvy a špecifikáciu fakturovanej sumy. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v EUR.

5. Typ zmluvy

5.1 Predmet nadlimitnej zákazky sa zadáva postupom verejnej súťaže (ďalej len „súťaž“) pre neobmedzený počet záujemcov zverejnením Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo formáte a postupmi na prenos dostupnými na webovom sídle Úradu pre úradné publikácie Európskej únie a na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

5.2 Výsledok postupu verejného obstarávania bude:

Kúpna zmluva podľa § 409 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník v platnom znení). Kúpna zmluva tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto SP v Časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

5.3 Vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí Časť B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny týchto SP.

5.4 V prípade, že uchádzačom/ záujemcom bude skupina dodávateľov, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade úspešnosti ponuky skupiny dodávateľov členovia skupiny sú povinní vytvoriť takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

6.1 Miesto dodania predmetu zákazky :**Ing. Darina Krištofová – KROS PLUS, 966 52 Tekovská Breznica 527**

6.2 Termín dodania predmetu zákazky maximálne 6 mesiacov od účinnosti kúpnej zmluvy.

7. Druh zákazky a predpokladaná hodnota zákazky

7.1 Zákazka na dodanie tovaru, nadlimitná zákazka podľa Zákona.

7.2 Predpokladaná hodnota zákazky je podľa § 5 Zákona stanovená verejným obstarávateľom vo výške **162 971,00eur bez DPH.**

8. Lehota viazanosti ponuky

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je verejným obstarávateľom stanovená vzhľadom na čas potrebný na vyhodnotenie ponúk a uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom. Lehota viazanosti ponúk **končí dňa: 28.02.2015.**

8.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺženia lehoty viazanosti ponúk, uchádzač s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi

9.1 Oznámenia, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami sa uskutočňuje písomnou formou /spôsobom, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie a úplnosť ich obsahu. Komunikácia sa môže zabezpečiť prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky (e-mailom), alebo telefonicky alebo ich kombináciou.

9.2 Verejný obstarávateľ **plní všetky povinnosti týkajúce sa zverejňovania dokumentov a informácií o tomto verejnom obstarávaní v profile „Cukrárenská výrobnia Kros Plus“ zriadenom na webovom sídle Úradu v elektronickom úložisku ako osobitnej časti Vestníka verejného obstarávania.**

9.3 K súťažným podkladom uchádzači/ záujemcovia budú mať **nepretržitý prístup** v profile „Cukrárenská výrobnia Kros Plus“ na webovom sídle Úradu, počas lehoty na predkladanie ponúk.

I napriek povinností, ktoré si bude verejný obstarávateľ plniť pri zverejňovaní informácii a dokumentov v profile VO, verejný obstarávateľ odporúča **všetkým uchádzačom/záujemcom**, ktorí si stiahli **súťažné podklady a Oznámenie z profilu „Cukrárenská výrobná Kros Plus“** aby túto skutočnosť oznámili e-mailom na kontaktnú adresu: dagmar.melotikova@gmail.com uvedením kontaktných údajov pre potreby poskytovania vysvetľovania údajom uvedených v Oznámení, Súťažných podkladoch a iné. V prípade, že uchádzač/záujemca nezašle túto informáciu na kontaktný e-mail, verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za nedoručenie vysvetlenia informácii uvedených v Oznámení a v Súťažných podkladoch a iné.

9.4 Ak záujemca/uchádzač zasiela informácie pre verejného obstarávateľa elektronickou poštou považujú sa za doručené až potom, ako ich doručenie spätne potvrdil verejný obstarávateľ, odoslaním správy potvrdzujúcej ich doručenie. Za potvrdenie doručenia sa považuje zaslanie odpovede na pôvodný email s uvedením samostatného textu (napr.: potvrdzujeme doručenie informácie..., dňa xxx, podpis zodpovednej osoby) potvrdzujúceho doručenie správy resp. potvrdenia doručenia informácie. Automatické odpovede alebo potvrdenia o prevzatí alebo prečítaní emailu sa nepovažujú za potvrdenie doručenia. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom / uchádzačom, aby v prípade nepotvrdenia doručenia informácií elektronickými prostriedkami kontaktovali zodpovedné osoby a zaslali uvedené informácie opakovane.

9.5 Pri čo najskoršej/najrýchlejšej komunikácii spôsobom, ktorou nemožno trvalo zachytiť obsah dokumentov, alebo komunikáciou elektronickými prostriedkami (napr. telefonicky, e-mailom), doručia sa tieto informácie /dokumenty aj v písomnej forme (napr. formou faxovej správy, potvrdením o prijatí a porozumení e-mailovej správy podľa bodu 9.4, poštou), najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa skoršieho odoslania tejto informácie.

9.6 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma, vedená v dokumentácii verejného obstarávateľa.

9.7 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom, najmä písomností, s ktorých doručením Zákon spája plynutie lehôt sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

9.8 V prípade skupiny dodávateľov tovaru sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, **aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich**, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do verejnej súťaže a účasti tejto skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži.

10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

10.1 Ktorýkoľvek zo záujemcov/ uchádzačov, môže verejného obstarávateľa požiadať o Vysvetlenie týchto SP alebo inej sprievodnej dokumentácie (ďalej len „Vysvetlenie“) u kontaktných osôb na emailovej adrese:

Ing. Dagmar Melotíková, dagmar.melotikova@galanta.sk tel: + 421 903 520 052

Ing. Darina Krištofová, kristofova@cukrarenkros.sk tel: + 421 905 494 780

10.2 Za včas doručenie žiadosti záujemcu/ uchádzača o Vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje žiadosť doručená verejnému obstarávateľovi najneskôr **dňa 11.08.2014 do 24:00 hod.**

10.3 Vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“), podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, **najneskôr však do 15.08.2014 do 24:00 hod.**, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

10.4 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v týchto SP, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom **najneskôr šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s Oznámením.

10.5 Na účely zabezpečenia efektívnej, účinnej a účelnej hospodárskej súťaže si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo počítať lehoty doručenia zásielok záujemcov/ uchádzačov nasledovne:

- Dôležité písomnosti, najmä informácie, vysvetlenia, žiadosti alebo iné písomnosti sa doručujú do vlastných rúk adresátovi alebo osobe, ktorá sa preukáže jeho splnomocnením na preberanie zásielok.
- Ak nebol adresát písomnosti, ktorá sa má doručiť do vlastných rúk, zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržiava, doručovateľ ho vhodným spôsobom upovedomí, že písomnosť príde znovu **doručiť v určený deň a hodinu**. Ak nový pokus o doručenie zostane bezvýsledný, doručovateľ uloží písomnosť na pošte a adresáta o tom vhodným spôsobom upovedomí. Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť **do troch dní od uloženia**, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát o uložení nedozvedel.
- Ak adresát bezdôvodne odoprel písomnosť prijať, je doručená dňom , keď sa jej prijatie odoprelo, na to musí doručovateľ adresáta upozorniť.
- Ak má účastník konania, ktorý sa zdržiava v cudzine alebo tam má sídlo, opatrovníka alebo zástupcu v tuzemsku, doručí sa písomnosť tomuto opatrovníkovi alebo zástupcovi.

11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

11.1 Pre dodanie požadovaného predmetu zákazky nie je potrebné vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky.

Časť III.

Príprava ponuky

12. Obsah ponuky

12.1 Ponuka na účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

12.2 Uchádzač predloží ponuku na:

- a) celý predmet zákazky alebo na:
- b) jednotlivé časti predmetu zákazky.

12.3 Ponuka na predmet zákazky musí byť predložená tak, aby **obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú názvom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú názvom „Ostatné“.**

12.2.1 V časti ponuky označenej ako „Ostatné“ uchádzač predloží:

1. súpis dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača (s uvedením jeho mena, priezviska a funkcie, dátumom podpísania ponuky), ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania spoločnosti v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri a v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ.
2. identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny osobitne) vzor **Príloha č. 1: Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača**: obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie (IBAN), číslo bankového účtu, kontaktnú osobu zodpovednú za elektronickú aukciu, kontaktné telefónne číslo, e-mail, internetová adresa,
3. vyplnené vyhlásenie záujemcu/uchádzača podľa vzoru uvedeného v **Prílohe č. 2 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov**; v prípade skupiny dodávateľov treba uviesť plnú moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny v zmysle vzoru uvedeného v **Prílohe č. 3 Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov** týchto SP.
4. doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v súlade s § 26,27 a 28 Zákona, ktoré sú uvedené v Oznámení a v týchto SP.
5. návrh kúpnej zmluvy spolu s technickou špecifikáciou tovaru bez uvedenia ceny.,
6. naskenovanú kópiu ponuky časť „Ostatné“ na needitovateľnom CD/DVD nosiči. Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 20 Zákona.

12.2.2 V časti ponuky označenej ako „Kritériá“ uchádzač predloží:

1. súpis dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky (obsah ponuky); súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača (s uvedením jeho mena, priezviska a funkcie, dátumom podpísania ponuky, odtlačkom pečiatky uchádzača), ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania spoločnosti v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri a v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ,
2. vyplnený návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk pre predmet zákazky, podľa **Prílohy č. 4 Návrh na plnenie kritérií** musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v

záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo iným oprávnením.

3. podpísaný návrh kúpnej zmluvy na predmet zákazky s cenou Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo iným oprávnením. V prípade , ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 31 Zákona, návrh kúpnej zmluvy , ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina (po ukončení elektronickej aukcie) bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V opačnom prípade bude toto konanie uchádzača považované za odstúpenie od ponuky. V prípade účasti skupiny, treba aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp. ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu) v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom.

4. naskenovanú kópiu ponuky časť „Kritéria“ na needitovateľnom CD/DVD nosiči. Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní.

13. Vyhotovenie ponuky

13.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť čitateľná a musí byť vyhotovená v listinnej podobe, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.

13.2 Doklady a dokumenty vyhotovené uchádzačom/záujemcom musia byť podpísané uchádzačom/záujemcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov podpísané každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať za každého člena skupiny dodávateľov.

13.3 Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom, uchádzač podpisovať nemusí.

13.4 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v Oznámení a v týchto SP, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

13.5 Odporúča sa každú časť (časť „Ostatné“, časť „Kritériá“) ponuky pevne zviazať, aby:

- nebola rozoberateľná
- nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky
- tvorila jeden celok (napr. knižná väzba, hrebeňová väzba doplnená špagátovým spojením, ktorá je zabezpečená prelepením páskou a opatrená odtlačkom pečiatky uchádzača alebo
- rýchloviazac doplnený špagátovým spojením, ktorý je zabezpečený prelepením páskou a opatrený odtlačkom pečiatky uchádzača).

13.6 Uchádzači vo svojej ponuke predloženej elektronicke na pamäťovom médiu označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní. Ak ide o dokumenty , ktoré sú podpísané alebo obsahujú

odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumom podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.**

14. Jazyk ponuky

14.1 Ponuka sa predkladá v slovenskom jazyku.

14.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

15.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a v súlade s podmienkami v Časti B.2 Spôsob určenia ceny v týchto SP.

15.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby realizácie dodávky. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.

15.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:

15.3.1 navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,

15.3.2 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v Eur, výška DPH,

15.3.3 navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

15.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

15.5 V prípade ak uchádzač/záujemca bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR. Ak uchádzač/záujemca, ktorý má sídlo spoločnosti mimo územia SR, predloží ponuku, ktorá obsahuje DPH (inú ako v SR), verejný obstarávateľ odpočíta túto DPH od cenovej ponuky a pripočíta platnú DPH v SR.

15.6 V prípade ak cenová ponuka uchádzača / záujemcu nebude v súlade so zákonom o cenách alebo zákonom o DPH, verejný obstarávateľ opraví takúto ponuku v súlade so všeobecnými právnymi predpismi platnými a účinnými v SR. Cieľom verejného obstarávateľa je zabezpečiť porovnateľnosť predložených ponúk.

16. Náklady na ponuku

16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

17. Predloženie ponuky

17.1 Uchádzač predloží ponuku v písomnej forme a listinnej podobe (papierovej) **v dvoch vyhotoveniach** a to ako: **„originál ponuky „ a „kópia ponuky“ a zároveň naskenovanú kópiu ponuky na needitovateľnom CD/DVD nosiči** podľa bodu 17.3 týchto SP. Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 20 Zákona v uzavretom obale podľa bodu 18 týchto SP. Uchádzači/záujemcovia doručia svoju ponuku osobne **na adresu: REFAM s.r.o., Staničná 6, 924 01 Galanta** , Krajina: Slovenská republika **alebo prostredníctvom poštovej zásielky v lehote na predkladanie ponúk**. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 19.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky na adresu REFAM s.r.o., Staničná 6, 924 01 Galanta.

17.2 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, na požiadanie verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

17.3 Uchádzač predloží v rámci ponuky aj jej kópiu v elektronickej forme na needitovateľnom nosiči, ktorý bude prílohou ponuky v časti „Ostatné“ a časti ponuky „Kritériá“ (CD/ DVD a pod.) v .pdf formáte v zmysle pokynov, ktoré sú uvedené na <http://crdvo.uvo.gov.sk/>, z dôvodu povinnosti verejného obstarávateľa vkladať dokumenty do centrálneho registra dokumentov verejného obstarávania v súlade s § 9 ods. 6 a § 49 ods. 5 Zákona. Ponuka predložená v .pdf formáte musí byť totožná s ponukou predloženou v listinnej podobe, pri zohľadnení príslušných ustanovení zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (§ 7 treba anonymizovať, resp. začierniť osobné údaje, napr.: číslo bankového účtu, rodné číslo, telefonický kontakt, e-mail, podpis, pečiatku).

17.4 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť na predmet zákazky iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v predmete zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je v predmete zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov.

18. Označenie obálky ponuky

18.1 Uchádzač vloží obe časti ponuky (samostatne uzatvorenú časť „Ostatné“ a samostatne uzatvorenú časť „Kritériá“) pre predmet zákazky do obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený, nepriehľadný a označený požadovanými údajmi podľa bodu 18.2.

18.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- a) názov a adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 19.1,
- b) obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača;

V prípade skupiny dodávateľov obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania každého člena skupiny,

- c) označenie **„PONUKA– NEOTVÁRAŤ“**, označenie heslom verejného obstarávania

„Nákup inovatívnych technológií“

19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

19.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu: REFAM s.r.o., Staničná 6, 924 01 Galanta

20.2 Lehota na vyžiadanie súťažných podkladov a lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 21.08.2014 do 14:00 hod.

20.3 Pri osobnom doručení súťažnej ponuky, uchádzači túto odovzdávajú v čase od 08:00 hod do 14:00 hod..

20.4 Ponuka uchádzača predložená v listinnej podobe po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

20. Zmena a odvolanie ponuky

20.1 Zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk na základe písomnej žiadosti uchádzača v listinnej podobe, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 19.1 . Novú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2 a na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 19.1 tejto časti SP.

21. Zábezpeka

21.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov zábezpeku.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk

22.1 V tejto verejnej súťaži bude **použitá elektronická aukcia**, preto otváranie časti ponúk „Ostatné „ a časti ponúk „Kritériá“ bude podľa § 41 Zákona **neverejné. Na otváraní a vyhodnotení jednotlivých častí ponúk sa zúčastní len komisia verejného obstarávateľa.**

22.2 Otváranie ponúk časť „Ostatné“ sa uskutoční dňa 22.08.2014 o 10:00 hod. na adrese: REFAM s.r.o., Staničná 6, 924 01 Galanta v súlade s § 41 Zákona. Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné „, komisia vykoná všetky úkony podľa tohto Zákona.

22.3 Otváranie **časti ponúk, označených ako „Ostatné „**, sa uskutočňuje bez účasti uchádzačov.

22.4 Najneskôr v deň otvárania časti ponuky, označenej ako "Ostatné" a časti ponuky, označenej ako "Kritériá" verejný obstarávateľ zverejní v profile „Cukrárenská výrobná Kros Plus“ na webovom sídle Úradu, informáciu s uvedením dátumu otvárania príslušnej časti ponuky; bez splnenia tejto povinnosti nie je možné vykonať otváranie ponúk.

22.5 Otváranie **častí ponúk, označených ako „Kritériá“** komisia vykoná v súlade s ustanoveniami § 41 ods. 2 Zákona. V súlade s § 43 ods. 3 Zákona, otváranie ponúk **bude neverejné.**

22.6 Každá otvorená časť ponuky „Kritériá“ sa označí rovnakým poradovým číslom ako bola označená časť ponuky „Ostatné“ predložená tým istým uchádzačom.

23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

23.1 Verejným obstarávateľom menovaná komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s Oznámením a v súlade s týmito SP.

23.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

- a) požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa § 26 Zákona,
- b) požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 Zákona,
- c) požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 Zákona.

23.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

- a) ktoré sa týkajú osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne,
- b) ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
- c) ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

23.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v Oznámení a v týchto SP.

23.5 Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v písomnej podobe v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na preukázanie splnenia podmienok účasti. Doklady musia byť predložené v origináli alebo ich úradne osvedčené kópie.

23.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 Zákona uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 Zákona a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť

- a) do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie,

pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

23.7 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži alebo predloží neplatné doklady alebo nepredloží po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytne nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, bude z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho

ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) Zákona.

23.8 Verejný obstarávateľ môže pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

24. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky

24.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejnej súťaže budú po otvorení časti „Kritéria“ komisiou vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v Oznámení a v týchto SP a na základe pravidiel jeho uplatnenia určeného v Časti A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia podľa týchto SP.

24.2 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia podľa ostatných ponúk,

a) 30% nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk,

b) 15% nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň

c) 15% nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom.

24.3 Ak sa pri zadávaní zákazky objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v zmysle § 42 ods. 3 Zákona.

24.4 Komisia zohľadní odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov a bude primerane postupovať v zmysle § 42 ods. 5 Zákona. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača zo súťaže z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky v prípade ak uchádzač,

a) nedoručí písomné odôvodnenie v určenej lehote;

b) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu v zmysle § 42 ods. 5 Zákona alebo predložené vysvetlenie nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa

24.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

24.6 Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač. Komisia vyzve uchádzača na opravu zrejmých chýb v písaní a počítaní. Zrejmé matematické chyby budú opravené v prípade: a) rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom, b) preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, cena za dodanie tovaru bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny, c) nesprávne spočítanej sumy vo

vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

24.7 O potrebe vysvetlenia ponuky komisia upovedomí uchádzača bezodkladne.

24.8 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v Oznámení a v týchto SP a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v čase predkladania ponuky.

24.9 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) Zákona.

25. Elektronická aukcia

25.1 Elektronická aukcia na účely tohto zákona je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenie certifikované podľa § 116 Zákona na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. Na účasť v elektronickej aukcii verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené a spĺňajú určené podmienky podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii – pozvánke verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 43 ods. 7 Zákona.

25.2 Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením podľa najnižšej ceny za dodanie predmetu zákazky v Eur s DPH.

25.3 Po ukončení elektronickej aukcie úspešný uchádzač, na základe výzvy verejného obstarávateľa, doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú zmluvu vrátane požadovanej prílohy upravenej na základe výsledku elektronickej aukcie tak, aby sumárna kalkulácia ceny, uvedenej v tabuľke bola totožná s výsledkom elektronickej aukcie, ktorú ponúkol úspešný uchádzač.

25.4 Ďalšie informácie o procese elektronickej aukcie sú uvedené v Časti B.4 Informácie o priebehu elektronickej aukcie týchto SP.

Časť VI.

Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

26.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov podľa §32 odsek.11 Zákona, preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnutí ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnutí splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa § 33 Zákona.

26.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov **v profile „Cukrárenská výrobnia Kros Plus“ zriadenom na webovom sídle Úradu**. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) Zákona.

26.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom alebo inými zákonmi, s verejným záujmom, alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb.

27. Uzavretie zmluvy

27.1 Verejný obstarávateľ po skončení elektronickej aukcie uzatvorí zmluvu v lehote viazanosti ponúk alebo v predĺženej lehote viazanosti ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 Zákona alebo ak neboli podané námietky podľa § 138 Zákona. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou uchádzačom v elektronickej aukcii.

27.2 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7 Zákona, ak boli na jej uzatvorenie písomne vyzvaní. Ak úspešný uchádzač, alebo uchádzači na základe elektronickej aukcie odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nesplnia povinnosť poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač, alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu alebo neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bolik jej uzavretiu písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač, alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď boli k jej uzavretiu písomne vyzvaní.

27.3 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu k skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

Časť VII Subdodávky

28. Subdodávky

28.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.

28.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.

28.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 34 ods.10 Zákona požaduje od uchádzačov, aby v ponuke uviedli:

- a) podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám,
- b) navrhovaných subdodávateľov,
- c) predmety subdodávok a
- d) čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 Zákona, tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie zmluvy.

28.4 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý prechádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné: *podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 Zákona.* Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 Zákona, čo si v prípade pochybností môže overiť verejný obstarávateľ sám vyžiadaním si potrebných dokladov podľa § 26, príp.: § 128 Zákona. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcich sa subdodávateľov alebo ich zmeny má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

Časť VIII Etika vo verejnom obstarávaní

29. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

29.1 Verejný obstarávateľ má povinnosť zrušiť súťaž podľa Zákona, ak:

29.1.1 ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplní podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 Zákona a námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 Zákona.

29.1.2 nedostane ani jednu ponuku,

29.1.3 ani jedna z predložených/doručených ponúk nebude zodpovedať podmienkam uvedených v súťažných podkladoch a uchádzač neuplatní žiadosť o nápravu v lehote podľa § 136 ods. 3 a námietky v lehote podľa § 138 ods. 5 Zákona

29.1.4 jej zrušenie nariadi Úrad pre verejné obstarávanie.

29.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac, než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezruší použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť na profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.

29.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

30. Dôvernosc' procesu obstarávania

30.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

30.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so Zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Časť IX.

Uzatváranie dodatkov pri plnení zmluvy

31.1 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom verejného obstarávania vtedy, ak by sa jeho obsahom,

31.1.1 menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky,

31.1.2 dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku,

31.1.3 menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača spôsobom, s ktorým pôvodná zmluva nepočítala,

31.1.4 dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ktorý by zvyšoval cenu plnenia alebo jeho časti je možné uzatvoriť, ak „Rada Úradu pre verejné obstarávanie“ určí, že po uzatvorení zmluvy nastala taká zmena okolností, ktorá má vplyv na cenu alebo podmienky plnenia, ktorú nebolo možné pri vynaložení odbornej starostlivosti predpokladať.

Príloha č. 1

**IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA/ ZÁUJEMCU
„Nákup inovatívnych technológií“**

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

Časť č. 2 - Nákup vybavenia

Časť č. 3 - Priemyselná práčka

V súlade s výpisom z Obchodného registra

Obchodný názov spoločnosti:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
Ulica, číslo sídla:	
PSČ:	
Mesto:	
Štát:	
Štatutárny zástupca:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail:	
Internetová adresa:	
Všeobecné identifikačné údaje:	
IČO:	
IČ DPH:	
DIČ:	
Bankové spojenie – číslo účtu:	
IBAN:	
Banková inštitúcia:	
Kontaktná osoba:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail:	
Kontaktná osoba pre elektronickú aukciu - meno, priezvisko, tel., e-mail.	

Potvrdenie môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje. Údaje uvádzajte za všetkých štatutárnych zástupcov.

Dátum:

Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka:

Podpis uchádzača/záujemcu alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača/záujemcu (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)

Príloha č. 2

Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže a predstavenie skupiny dodávateľov

Uchádzača/zaujemcu :

.....

Vyhlásenie uchádzača/zaujemcu

Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky

„Nákup inovatívnych technológií“

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

Časť č. 2 - Nákup vybavenia

Časť č. 3 - Priemyselná práčka

ktoré určil verejný obstarávateľ, že súhlasíme s obchodnými podmienkami uskutočnenia predmetu zákazky uvedenými v Časti B.1 – „Opis predmetu zákazky“, B.2 – „Spôsob určenia ceny“, B.3 – „Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky“ týchto SP.

1. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
2. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
3. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby „kópia“ našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie a Ministerstvu hospodárstva a výstavby SR.

Dátum: Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu

oprávnenej osoby uchádzača)

Iba pre skupinu dodávateľov:

4. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, zložená z členov skupiny (uviesť pre všetkých členov skupiny: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny), že v prípade prijatia našej ponuky vytvoríme pred uzatvorením zmluvy o dielo na uskutočnenie stavebných prác, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.
5. Vyhlasujeme ako skupina dodávateľov, že budeme ručiť spoločne a nerozdielne za záväzky skupiny dodávateľov vyplývajúce zo zmluvy na uskutočnenie predmetu zákazky.

Dátum: Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu

oprávnenej osoby uchádzača

Príloha č. 3

SPLNOMOCNENIE pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov:

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu) :

udeľuje/ú splnomocnenie

splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní:

„Nákup inovatívnych technológií“

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

Časť č. 2 - Nákup vybavenia

Časť č. 3 - Priemyselná práčka

vrátane konania pri uzatváraní Zmluvy, ako aj konania pri plnení Zmluvy a zo Zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

Za splnomocniteľa 1: vdňa
podpis splnomocniteľa

Za splnomocniteľa 2: vdňa
podpis splnomocniteľa

Za splnomocniteľa 3: vdňa
podpis splnomocniteľa

Splnomocnenec splnomocnenie prijíma:

.....
podpis splnomocnenca

- *Doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov/ splnomocnenca **úradne uveriť***

A.2 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Verejný obstarávateľ v súlade s § 35 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní stanovil na vyhodnotenie ponúk pre predmet zákazky nasledovné kritérium: najnižšia cena tovaru.
2. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových celkových **cien v eur s DPH** za dodanie predmetu zákazky, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria.

Spôsob hodnotenia:

1. Určenie jednotlivých kritérií

Najnižšia cena v eur s DPH - jediné kritérium pre jednotlivé časti predmetu zákazky.

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

Časť č. 2 - Nákup vybavenia

Časť č. 3 - Priemyselná práčka

2. Definícia kritéria:

Celková najnižšia cena pre jednotlivé časti predmetu zákazky - je celková cena za dodanie predmetu zákazky za predpokladu dodržania požadovaných technických, funkčných a výkonnostných parametrov, vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním tovaru, ktoré sú uvedené v Oznámení a v týchto SP a v súlade s opisom zákazky uvedeným v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP. Uchádzač uvedie cenu za jednotlivé časti predmetu zákazky v Prílohe č. 4.1, 4.2, 4.3 týchto SP -Návrh na plnenie kritéria.

3.Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk sú nasledovné:

Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky vyjadrených v eur s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria. Po určení poradia na základe predložených ponúk v papierovej podobe , verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov , ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie **nových cien v elektronickej aukcii**.

4. Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové ceny, upravené smerom nadol až do ukončenia elektronickej aukcie. **Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa ponúknutých cien vzostupne od najnižšej po najvyššiu cenu za dodanie jednotlivých častí predmetu zákazky v eur s DPH automatizovaným vyhodnotením.** Ďalšie informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sú uvedené v časti B.4 Informácie o priebehu elektronickej aukcie týchto SP.

Príloha č. 4.1

**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ
SÚŤAŽNÁ PONUKA
„Nákup inovatívnych technológií“**

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

1. Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Zastúpený:

Tel:

Fax:

E-mail:

Oprávnený na rokovanie:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

Názov časti predmetu zákazky:	P.č.	Názov položky	Počet (ks)	Navrhovaný typ zariadenia / názov zariadenia	Navrhovaná jednotková cena v eur (s DPH)	Navrhovaná cena spolu v eur (s DPH)
1 – časť: Technologické zariadenia	1	Pekárska rotačná pec a príslušenstvo	1			0,00
	2	Univerzálny 3 – rýchlostný šľahací a miešací stroj a príslušenstvo	2			0,00
	3	Elektrický mixér	2			0,00
	4	Sporák kombinovaný	2			0,00
	5	Elektrická konvekčná pec	1			0,00
	6	Zariadenie na potáhanie čokolády s chladiacim tunelom	1			0,00
	7	Dávkovací stroj na drobné pečivo	1			0,00
	8	Chladiaca skriňa dvojdvierová	2			0,00
	9	Vstavaný chladiaci box 1	1			0,00

	10	Vstavaný chladiaci box 2	1			0,00
	11	Elektrická plošinová váha	1			0,00
	12	Elektrická váha kuchynská	3			0,00
	13	Horizontálny baliaci stroj s rotačnými nožmi	1			0,00
	14	Odsávač pár	2			0,00
SPOLU ZA 1 časť predmetu zákazky - Technologické zariadenia						0,00

Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH

Sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v eur, výška DPH

Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

Príloha č. 4.2

**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ
SÚŤAŽNÁ PONUKA
„Nákup inovatívnych technológií“**

Časť č. 2 – Nákup vybavenia1. Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Zastúpený:

Tel:

Fax:

E-mail:

Oprávnený na rokovanie:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

Názov časti predmetu zákazky:	P.č.	Názov položky	Počet (ks)	Navrhovaný typ zariadenia / názov zariadenia	Navrhovaná jednotková cena v eur (s DPH)	Navrhovaná cena spolu v eur (s DPH)
2 časť – Nákup vybavenia	1	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 800 x 600 mm	2			0,00
	2	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 900 x 600 mm	2			0,00
	3	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 900 x 700 mm	2			0,00
	4	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 1200 x 800 mm	3			0,00
	5	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou a kolieskami 1000 x 600 mm	2			0,00
	6	Celonerezový pracovný stôl s dvoma policami 900 x 700 mm	1			0,00

2 časť – Nákup vybavenia	7	Celonerezový pracovný stôl s dvoma policami 1500 x 800 mm	2			0,00
	8	Celonerezový pracovný stôl bez políc 1000 x 700 mm	2			0,00
	9	Celonerezový regál na suroviny 900 x 600 x 1800 mm	4			0,00
	10	Celonerezový regál na suroviny 1300 x 600 x 1800 mm	2			0,00
	11	Celonerezový regál na zákusky 1100 x 600 x 1800 mm	4			0,00
	12	Celonerezový regál na torty 1100 x 600 x 1800 mm	5			0,00
	13	Celonerezový regál na nádoby 1000 x 400 x 1800 mm	1			0,00
	14	Celonerezový vozík na plechy, s rozmerom plechov 530 mm x 640 mm, na kolieskach	1			0,00
	15	Celonerezový vozík na zákusky na kolieskach	2			0,00
	16	Dopravný nerezový vozík s jednou policou	2			0,00
	17	Celonerezový trojdrez s jednou policou	2			0,00
	18	Celonerezový dvojdrež s jednou policou	1			0,00
	19	Celonerezový jednodrež s jednou policou	2			0,00
	20	Celonerezový stojan na vrecia s múkou a cukrom	1			0,00
SPOLU ZA 2 časť predmetu zákazky–Nákup vybavenia						0,00

Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH

Sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v eur, výška DPH

Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

Príloha č. 4.3

**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ
SÚŤAŽNÁ PONUKA
„Nákup inovatívnych technológií“**

Časť č. 3 – Priemyselná práčka

1. Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Zastúpený:

Tel:

Fax:

E-mail:

Oprávnený na rokovanie:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

Názov časti predmetu zákazky:	P.č.	Názov položky	Počet (ks)	Navrhovaný typ zariadenia / názov zariadenia	Navrhovaná jednotková cena v eur (s DPH)	Navrhovaná cena spolu v eur (s DPH)
3 časť – Priemyselná práčka	1	Priemyselná práčka	1			0,00
SPOLU ZA 3 časť predmetu zákazky–Priemyselná práčka						0,00

Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH

Sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v eur, výška DPH

Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

A.3 SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzača podľa § 26 Zákona.

a) Uchádzači sú povinní splniť podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 Zákona a podmienky účasti preukazuje predložením dokladov podľa § 26 ods. 2 resp. ods. 4 a 5 Zákona.

b) Podnikateľ vo verejnom obstarávaní preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 Zákona údajmi a dokladmi, zapísanými v zozname podnikateľov..

c) Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom od 01.07.2013 **nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní.**

d) Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 30.06.2013 **nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať toto potvrdenie.** Avšak je potrebné, aby tento podnikateľ preukázal v procese verejného obstarávania, že spĺňa aj podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. i) a j), príp. aj podľa písm. h) Zákona, ak ani tento údaj potvrdenie neobsahuje.

Príloha č. 5 týchto SP: **Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 26 ods. 1 písm. h), i), j) Zákona**

e) Upozorňujeme uchádzačov, aby postupovali v súlade s Výkladovým stanoviskom č. 10/2013 k osobnému postaveniu podľa zákona o verejnom obstarávaní z 23.7.2013, ktoré nájde na stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

f) Skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne podľa § 31 ods. 3 Zákona. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) Zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia záujemcov podľa § 27 Zákona.

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje, že najneskôr k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk spĺňa svoje finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 27 Zákona, predložením originálov alebo úradne osvedčených kópií dokladov:

a) Podmienky účasti podľa § 27 ods. 1 písm. a) Zákona **preukazuje uchádzač predložením vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky.**

- Vyjadrenie banky musí obsahovať informácie o tom, že uchádzač nebol v nepovolenom debete, že riadne a včas plní svoje finančné záväzky, že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár a že jeho bežný účet nebol a nie je predmetom exekúcie. Dátum vystavenia potvrdenia banky k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk, nesmie byť staršie ako 3 mesiace.
- b) Uchádzač ďalej predloží **čestné vyhlásenie** podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uchádzač vyhlási, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené potvrdenie/potvrdenia.

Príloha č. 6 Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 27 ods. 1 písm. a) Zákona

Minimálna požadovaná úroveň štandardov :

- a) Vyjadrenie banky v originálnom vyhotovení alebo v úradne overenej kópii nie staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Vyjadrenie musí obsahovať informácie o tom, že uchádzač nebol v nepovolenom debete, že riadne a včas plní svoje finančné záväzky, že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár a že jeho bežný účet nebol a nie je predmetom exekúcie.
- b) Čestné vyhlásenie uchádzača, podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača nie staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, že nemá otvorený účet a záväzky v inej banke/bankách okrem tej/tých, od ktorej/ktorých predložil vyššie uvedené potvrdenie/potvrdenia.
- c) Podľa § 32 ods. 11 Zákona splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 Zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.
- d) Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 Zákona vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak uchádzač preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.
- e) Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.

Odôvodnenie:

Požadované doklady uchádzač predloží ako dôkaz, že je/bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne plniť zmluvu a že má/mal po odpočítaní svojich záväzkov dostupné likvidné aktíva alebo aktíva s primeranou mierou likvidity v súvislosti s riadnym plnením svojich zmluvných záväzkov. Potreba predloženia dokladu o schopnosti plniť finančné záväzky uchádzača vyplýva zo skutočnosti, že verejný obstarávateľ neposkytuje finančné preddavky ani zálohy. Z uvedeného vyplýva, že uchádzač musí byť schopný zabezpečiť plnenie predmetu zákazky svojimi vlastnými finančnými zdrojmi až do uplynutia lehoty splatnosti faktúr.

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti uchádzačov/záujemcov podľa § 28 Zákona.

Uchádzač predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú a odbornú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky, ako aj referencie, že v predchádzajúcom období úspešne v požadovanej kvalite a včas dodával tovar rovnakého alebo podobného charakteru.

a) Splnenie podmienok účasti podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní **preukazuje uchádzač predložením zoznamu o dodaní tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako sú jednotlivé časti predmetu zákazky za predchádzajúce tri roky, ku dňu predkladania ponúk s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov.**

Zoznam dodaných tovarov musí byť podpísaný oprávnenou osobou uchádzača a doložený potvrdeniami odberateľov (referenciami) o dodaní tovaru podľa § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

Minimálna požadovaná úroveň:

Referencie za predchádzajúce tri roky (2011, 2012, 2013) ku dňu predkladania ponúk, rovnakého alebo podobného charakteru ako sú jednotlivé časti predmetu zákazky.

Uchádzač, ktorý bude predkladať ponuku na celý predmet zákazky, predloží verejnému obstarávateľovi referencie v objeme 100 tisíc eur bez DPH celkom.

Uchádzač, ktorý bude predkladať ponuku na jednu z častí predmetu zákazky, predloží verejnému obstarávateľovi referencie o dodaní tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je daná časť zákazky, vo finančnom objeme maximálne do výšky jednotlivých častí predmetu zákazky. .

V prípade, že by boli uvedené odkazy na konkrétne výrobky, výrobcov, značku, typ a podobne v Oznámení alebo Súťažných podkladoch, uchádzači/záujemcovia môžu v súlade s § 34 Zákona ponúkať a oceniť ekvivalentné výrobky, ktoré spĺňajú minimálne požadované parametre a zaručujú tú istú úroveň funkčnosti diela.

Odôvodnenie: použitia podmienky účasti a jej primeranosti: Podmienka účasti stanovená verejným obstarávateľom je zahrnutá do podmienok účasti z toho dôvodu, že uchádzač preukazuje skúsenosti s realizáciou obdobných zákaziek, ako je stanovené v predmete zákazky a tým dokladuje, že je schopný zákazku zrealizovať nie len bezproblémovo, ale aj v požadovanej kvalite. Verejný obstarávateľ je povinný optimalizovať použitie verejných zdrojov a minimalizovať negatívne vplyvy na životné prostredie.

Príloha č. 5 **Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 26 ods. 1 písm. h), i), j) Zákona**

„Identifikácia uchádzača“

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Plnenie podmienok účasti – osobné postavenie podľa § 26 ods. 1 písm. h), i), j) plníme týmto čestným prehlásením podľa § 26 ods. 2 písm. f), g) Zákona. Verejné obstarávanie vyhlásené verejným obstarávateľom , pod číslom, Vestník č. zo dňa..... a pod názvom: **„Nákup inovatívnych technológií“**

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

Časť č. 2 - Nákup vybavenia

Časť č. 3 - Priemyselná práčka

Čestne vyhlasujeme, že:

podľa §26 ods. 1 písm. h) Zákona

Nemáme právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie sme osobou, 1) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a.spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b.právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3) ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

podľa §26 ods. 1 písm. i) Zákona

Nemáme nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia;

podľa §26 ods. 1 písm. j) Zákona

Nemáme nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

V dňa.....

.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu)

Príloha č. 6 **Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 27 ods. 1 písm. a) Zákona**

„Identifikácia uchádzača“

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Plnenie podmienok účasti – finančné a ekonomické postavenie uchádzača podľa § 27 ods. 1 písm. a) Zákona plníme týmto čestným prehlásením. Verejné obstarávanie vyhlásené verejným obstarávateľom pod číslom, Vestník č. zo dňa..... a pod názvom:

„Nákup inovatívnych technológií“

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

Časť č. 2 - Nákup vybavenia

Časť č. 3 - Priemyselná práčka

Čestne vyhlasujeme, že:

podľa § 27 ods. 1 písm. a)

v iných bankách nemáme zriadené bankové účty okrem tých, z ktorých sme predložili potvrdenia.

V dňa.....
(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

.....

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ v rámci projektu s názvom „**Inovácia výrobných postupov a technológií v Cukrárenskej výrobni Kros Plus**“, týmto verejným obstarávaním obstaráva predmet zákazky pod názvom „**Nákup inovatívnych technológií**“, ktorý je rozdelený do troch samostatných častí pod názvom:

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

Časť č. 2 - Nákup vybavenia

Časť č. 3 - Priemyselná práčka

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

Názov predmetu zákazky:	Názov položky	Požadované technické parametre
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Pekárska rotačná pec a príslušenstvo	V cenovej ponuke požadujeme oceniť pekársku rotačnú, vozíkovú pec, profesionálnu, špičkovú s rotačným vozíkom vyrobenú z kvalitnej nerezovej ocele. Vybavenú systémom zatvárania dverí s vynikajúcimi tesniacimi vlastnosťami, ktoré zabezpečujú, že pec je úplne izolovaná (nepriepustná). Pec by mala byť vybavená silným nerezovým digestorom, ktorý odsáva všetko unikajúce teplo a paru pri otvorení dverí. <u>Minimálne požiadavky:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Elektrická • Rozmer plechov v mm 530 x 640, plech plný, rovný • Vozík nerezový rozmer v mm 530 x 640, 18 priečkový – 4ks • FREE STYLE systém/ úspora energie (alebo ekvivalent) • Digitálny kontrolný panel, LCD obrazovka, možnosť nastavenia minimálne 30 programov, automatický štart
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Univerzálny 3 – rýchlostný šľahací a miešací stroj a príslušenstvo	V cenovej ponuke požadujeme oceniť univerzálny šľahací a miešací stroj určený na prípravu ľahkého a ťažkého cesta, šľahanie smotany, bielok a pod. Okrem toho požadujeme možnosť stroj využiť ako pohonnú jednotku na pripojenie prídavných strojčiek na krájanie, strúhanie a mletie. Stroj požadujeme celokovovej konštrukcie s nerezovej ocele. Minimálne s počtom rýchlostných stupňov tri. <u>Minimálne požiadavky:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Napätie max. 3/N/PE AC 230 V, 50Hz • Príkon: max. do 3 kW • Objem kotlíka: od 50 do 60 l • Plynulá regulácia rýchlosti • Elektromechanické zdvíhanie kotlíka • Príslušenstvo: kotlík do 60 l, miešací hák, šľahacia metla, miešač, • Plynulá regulácia otáčok: frekvenčný menič
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Elektrický mixér	Elektrický mixér na miešanie a šľahanie. Žiadame oceniť kompaktný výkonný stolový šľahač a miesič. Kapacita elektrického mixéra od 4 do 6 l. <u>Minimálne požiadavky:</u> <ul style="list-style-type: none"> • dvojité kontrola rýchlostí • jednoduchý spôsob výmeny nadstavcov (háč, miesič, šľahač) • vyrobený z kvalitnej nerezovej ocele
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Sporák kombinovaný	V cenovej ponuke požadujeme oceniť kombinovaný sporák s plynovými horákmi a elektrickou rúrou a príslušenstvom. <u>Minimálne požiadavky:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Vnútorň rozmer rúry min. 680x550x340, ktorý umožňuje použitie normalizovaných plechov na pečenie • Prevádzková teplota nastaviteľná v rozsahu 50-280 °C

		<ul style="list-style-type: none"> • Príkon elektrickej rúry max. do 4,5 kW • Príkon plynu max. od 18 do 23 kW • Prípojka plynu G1/2 <u>Príslušenstvo:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 1ks smaltovaný pekáč, hĺbka do 65 mm, • 1ks smaltovaný plech na pečenie, hĺbka do 20 mm • 1ks chrómovaný rošt • 1ks nerezová mriežka na malé hrnčeky
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Elektrická konvekčná pec	<p>V cenovej ponuke žiadame oceniť elektrickú pekárenskú a cukrársku konvenčnú pec. Požadujeme jednoduché ovládanie a nastavenie parametrov na pečenie.</p> <p><u>Minimálne požiadavky:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozmer plechov v mm 600 x 400 • Kapacita pece: 10 plechov • Príkon: od 14 do 18 kW
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Zariadenie na potáhovanie čokolády s chladiacim tunelom	<p>V cenovej ponuke žiadame oceniť zariadenie na potáhovanie čokoládou, pohyblivé a vhodné pre všetky typy potáhovania čokoládou (možnosť potáhovania čokoládou spodnej - vrchnej časti, alebo celého výrobku). Ovládanie zariadenia digitálne. Prevedenie kvalitná nerezová oceľ.</p> <p><u>Minimálne požiadavky:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Celková dĺžka zariadenia od 2300 do 2600 mm • Šírka pásu: do 220 mm, • Dĺžka vstupného pásu: od 700 do 900 mm, • Dĺžka pásu na potáhovanie: od 500 do 700 mm • Rýchlosť pásu . nastaviteľná variátorom rýchlosti • Ventilátor na chladenie čokolády v komore <p>Chladiaci tunel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • celková dĺžka tunela: od 4000 mm do 5000 mm, • dĺžka chladiaceho tunela: od 3000 mm do 4000 mm
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Dávkovací stroj na drobné pečivo	<p>V cenovej ponuke žiadame oceniť počítačom riadený dávkovací stroj na výrobu trvalého pečiva – kompaktný stolový model. Potrebujeme stroj vhodný na výrobu maslových sušienok a iných cukrárenských produktov (napr.: čajové pečivo, mandľové pečivo a iné pečivo) z riedkeho aj hustého cesta. Stroj bude vybavený riadiacim počítačom s pamäťou v rozpätí od 40 do 100 programov na regulovanie veľkosti a tvaru pečiva.</p> <p><u>Minimálne požiadavky:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Plechy 600 x 400 mm • Elektricky riadený pokles stola (plechu) pri dávkovaní • Regulácia tvaru a veľkosti produktu <p><u>Príslušenstvo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • rám na strunu • matrica na rezané tvary – strunou • matrica točených tvarov • špičky rôzneho tvaru, plastové alebo mosadzné
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Chladiaca skriňa dvojdvierová	<p>V cenovej ponuke žiadame oceniť ventilovanú chladiacu skriňu, s plnými dverami, dvojdvierovú. Ďalšie požiadavky: automatické odmrazovanie, osvetlenie, elektronický termostat, uzamykateľné dvere, izolácia minimálne 40 mm, s digitálnym displejom, ventilovaným chladením. Exteriér a interiér z nehrdzavejúcej ocele.</p> <p><u>Minimálne požiadavky:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Brutto objem min. 1400 l, • Vnútorň priestor prispôbený GN 2/1 • Min. 6 párov zásuvov pre rošt GN 2/1 alebo ekvivalent, • Police s nosnosťou 80-100kg
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Vstavaný chladiaci box 1	<p>V cenovej ponuke žiadame oceniť vstavaný chladiaci box s objemom od 7,16 m³ do 10,00 m³ a rozmerom: šírka 1500 mm dĺžka 1950 mm výška štandardná. Požadujeme box s izolačnou penou o hrúbke 70mm. Boxy na dverách budú mať mikrosplínače, ktoré vo vnútri zapnú svetlo a vypnú chladiacu jednotku,</p>

		bezpečnostnú poistku pre núdzové otvorenie z vnútra. Ostatné požiadavky: automatické odmrazovanie, monobloková chladiaca jednotka.
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Vstavaný chladiaci box 2	V cenovej ponuke žiadame oceniť vstavaný chladiaci box s objemom od 7,16 m ³ do 10,00 m ³ a rozmerom: šírka 2100 mm dĺžka 3850 mm výška štandardná. Požadujeme box s izolačnou penou o hrúbke 70mm. Boxy na dverách budú mať mikrosplínače, ktoré vo vnútri zapnú svetlo a vypnú chladiacu jednotku, bezpečnostnú poistku pre núdzové otvorenie z vnútra. Ostatné požiadavky: automatické odmrazovanie, monobloková chladiaca jednotka.
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Elektrická plošinová váha	V cenovej ponuke žiadame oceniť elektrickú plošinovú váhu, ktorá bude slúžiť na váženie maximálne 30 kg, rozmer vážiacej plochy minimálne hl.300 mm x š 350 mm x v 120 mm. <u>Minimálne požiadavky:</u> <ul style="list-style-type: none"> • vážiaca miska nerezová, • ES overenie, • regulovateľný displej LED • napájanie akumulátor, sieťový adaptér • funkcie: automatické nulovanie, tara • Európsky certifikát OIML, R76 a EC III alebo ekvivalent
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Elektrická váha kuchynská	V cenovej ponuke žiadame oceniť digitálnu kuchynskú váhu, maximálna váživosť do 10 kg, rozmer vážiacej plochy minimálne 230mm x190mm. <u>Minimálne požiadavky:</u> <ul style="list-style-type: none"> • vážiaca miska nerezová, • cejchovateľnú • displej LED • Funkcie: jednoduché ovládanie, automatické nulovanie, tara • napájanie akumulátor, sieťový adaptér
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Horizontálny baliaci stroj s rotačnými nožmi	V cenovej ponuke žiadame oceniť Horizontálny baliaci stroj s rotačnými nožmi, stroj ktorý sa prestavuje pri zmene výroby. <u>Minimálne požiadavky:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Maximálna šírka fólie do 500 mm • Vstupný dopravník dĺžka do 1500 mm • Pohon stroja je realizovaný max. 0,55 Hp. motorom s invertorom alebo ekvivalent • Prevodovka s číselníkom pre nastavenie dĺžky sáčku, • Rám s ramenom pre založenie role s fóliou maximálna šírka 500 mm, • Fólia je chladená vzduchom, • Zariadenie pre priečne zatváranie s odrezávacím nožom, • Nastaviteľný formátovací tunel (tvaruje plochú fóliu okolo výroby), • Výstupný dopravník dĺžka do 1000 mm, • 2 regulátory teploty, ktoré sú určené k nastaveniu teploty • Systém bezpečnostných plastových krytov s bezpečnostnými snímačmi podľa normy CE alebo ekvivalent
Časť č. 1 – Technologické zariadenia	Odsávač pár	V cenovej ponuke žiadame oceniť digestor - odsávač pár (nástený hrúbka plechu minimálne 1 mm s osvetlením a ventilátorom) vyrobený z potravinárskej nezávadnej ocele STN 17241 alebo ekvivalent <u>Minimálne požiadavky</u> <ul style="list-style-type: none"> • nerezové štrbinové filtre tuku • vonkajšie rozmery v mm cca 900 x 900 x 900

Časť č. 2 - Nákup vybavenia

Názov časti predmetu zákazky:	Názov položky	Požadované technické parametre
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 800 x 600 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť pracovný celonerezový pracovný stôl s jednou policou. Stôl požadujeme aby bol zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. <ul style="list-style-type: none"> Rozmer v mm: 800 x 600
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 900 x 600 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť pracovný celonerezový pracovný stôl s jednou policou. Stôl požadujeme aby bol zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. <ul style="list-style-type: none"> Rozmer v mm: 900 x 600
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 900 x 700 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť pracovný celonerezový pracovný stôl s jednou policou. Stôl požadujeme aby bol zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. <ul style="list-style-type: none"> Rozmer v mm: 900 x 700
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 1200 x 800 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť pracovný celonerezový pracovný stôl s jednou policou. Stôl požadujeme aby bol zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. <ul style="list-style-type: none"> Rozmer v mm: 1 200 x 800
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou a kolieskami 1000 x 600 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť pracovný celonerezový pracovný stôl s jednou policou a kolieskami. Stôl požadujeme aby bol zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. <ul style="list-style-type: none"> Rozmer v mm: 1000 x 600
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový pracovný stôl s dvoma policami 900 x 700 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť pracovný celonerezový pracovný stôl s dvoma policami. Stôl požadujeme aby bol zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. <ul style="list-style-type: none"> Rozmer v mm: 900 x 700
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový pracovný stôl s dvoma policami 1500 x 800 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť pracovný celonerezový pracovný stôl s dvoma policami. Stôl požadujeme aby bol zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. <ul style="list-style-type: none"> Rozmer v mm: 1 500 x 800
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový pracovný stôl bez políc 1000 x 700 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť pracovný celonerezový pracovný stôl bez políc. Stôl požadujeme aby bol zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. <ul style="list-style-type: none"> Rozmer v mm: 1000 x 700
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový regál na suroviny 900 x 600 x 1800 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť regál policový zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. Odkladacie plochy regála žiadame aby boli vystužené výstuhou po celej dĺžke. Minimálne požiadavky: <ul style="list-style-type: none"> Rozmer: dĺžka 900mm x šírka/hĺbka 600 mm x výška 1800 mm S nosnosťou jednej police 80-100kg Polica od podlahy vo výške 150 mm Druhá polica vo výške 750 mm od podlahy ďalšie so svetlosťou police 400mm alebo 300 mm
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový regál na suroviny 1300 x 600 x 1800 mm	V cenovej ponuke žiadame oceniť regál policový zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. Odkladacie plochy regála žiadame aby boli vystužené výstuhou po celej dĺžke. Minimálne požiadavky: <ul style="list-style-type: none"> Rozmer: dĺžka 1300 mm x šírka / hĺbka 600mm x výška 1800 mm S nosnosťou jednej police 80-100kg Polica od podlahy vo výške 150 mm

		<ul style="list-style-type: none"> Druhá polica vo výške 950 mm od podlahy ďalšie so svetlosťou police 400mm alebo 300 mm
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový regál na zákusky 1100 x 600 x 1800 mm	<p>V cenovej ponuke žiadame oceniť regál policový zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. Odkladacie plochy regála žiadame aby boli vystužené výstuhou po celej dĺžke.</p> <p>Minimálne požiadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Rozmer: dĺžka 1100 mm x šírka / hĺbka 600 mm x výška 1800 mm S nosnosťou jednej police 80-100kg Polica od podlahy vo výške 500 mm Ďalšie police so svetlosťou police minimálne 120mm - max. 150 mm
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový regál na torty 1100 x 600 x 1800 mm	<p>V cenovej ponuke žiadame oceniť regál policový zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. Odkladacie plochy regála žiadame aby boli vystužené výstuhou po celej dĺžke.</p> <p>Minimálne požiadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Rozmer: dĺžka 1100 mm x šírka / hĺbka 600 mm x výška 1800 mm S nosnosťou jednej police 50-100kg Prvá polica od podlahy vo výške 700 mm Druhá a ďalšie police so svetlosťou police min. 250 mm - max. 300mm
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový regál na nádoby 1000 x 400 x 1800 mm	<p>V cenovej ponuke žiadame oceniť regál policový zhotovený z potravinársky nezávadného nerezového materiálu. Odkladacie plochy regála žiadame aby boli vystužené výstuhou po celej dĺžke.</p> <p>Minimálne požiadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Rozmer: dĺžka 1000 mm x šírka / hĺbka 400 mm x výška 1 800 mm S nosnosťou jednej police 80-100kg Polica od podlahy vo výške 150 mm Druhá a ďalšie police vo výške 750 mm od podlahy ďalšie so svetlosťou police min. 250 mm – max. 300mm
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový vozík na plechy, s rozmerom plechov 530 mm x 640 mm, na kolieskach	Nerezový vozík na kolieskach na odkladanie plechov šírka 600mm so stĺpikom, hĺbka 680mm so stĺpikom výška 1480 mm + kolieska, rozmer vnútornej časti, čo drží plechy je šírka 540mm, hĺbka 650mm, výška 1450 mm. Plechy sú v držiakoch v tvare L, ich počet je po 18 ks na každej strane
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový vozík na zákusky na kolieskach	Nerezový vozík na kolieskach na odkladanie hotových zákuskov šírka 810mm, hĺbka 500 mm výška 1600 mm + kolieska, rozmer vnútornej odkladacej časti, je šírka 770 mm, hĺbka 450mm, výška 160mm. Svetlosť políc je 140mm a ich počet je po 11 ks, hrúbka police je 20 mm, teda celkový rozstup políc je 160mm
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Dopravný nerezový vozík s jednou policou	V cenovej ponuke žiadame oceniť, dopravný nerezový vozík s jednou plošinou o dĺžke minimálne 800mm šírka 500 mm a výška 860 mm.
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový trojdrež s jednou policou	Rozmer: d 2200 mm x š 700 mm , prvá drežová časť by mala mať približný rozmer 800mm x700mm, druhá a tretia časť cca 700mm x700mm. Spodná polica od podlahy vo výške cca 150 mm.
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový dvojdrež s jednou policou	Rozmer: d 1200 mm x š 700mm , drežová časť by mala mať približný rozmer 600mm x 600mm na oboch častiach. Posledná polica od podlahy vo výške cca 150 mm.
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový jednodrež s jednou policou	Rozmer: dĺžka 1000 mm x šírka 600mm drežová časť by mala mať približný rozmer 500mm x500 mm a odkladacia plocha detto. Posledná polica od podlahy vo výške cca 150 mm.
Časť č. 2 – Nákup vybavenia	Celonerezový stojan na vrecia s múkou a cukrom	Rozmer: dĺžka 1200mm , šírka 600 mm v strede s deliacou priečkou. Posledná polica od podlahy vo výške cca 150 mm. Nosnosť 400kg.

Časť č. 3 - Priemyselná práčka

Názov časti predmetu zákazky:	Názov položky	Požadované technické parametre
Časť č. 3 – Priemyselná práčka	Priemyselná práčka	<p>V cenovej ponuke žiadame oceniť priemyselnú práčku z nerezového materiálu s kapacitou minimálne od 10 do 12 kg a vysokými otáčkami. Dvierka práčky s poistkou proti samovoľnému otvoreniu. Bez potreby kotviť práčku do podlahy.</p> <p><u>Minimálne požiadavky</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Objem bubna od 100 do 110 l ▪ Príkon: max. 12kW/400V ▪ Lahko ovládateľný elektronický programátor

Verejný obstarávateľ obstaráva hore špecifikovaný tovar určený na inováciu výrobných postupov a technológií, tovar musí byť nový a vyrobený podľa špecifikácií, zároveň úspešný uchádzač zabezpečí montážne práce na mieste dodania predmetu zákazky, a zaškolenie personálu verejného obstarávateľa. Úspešný uchádzač odovzdá tovar, úplne inštalovaný a funkčný.

Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Uchádzač pri kalkulácii ceny za tovar zahrnie do ceny aj náklady za služby, spojené s dodaním a montážou tovaru.

B.2 SPOSOB URČENIA CENY

1. Ponuková cena, v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta, musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa počas doby realizácie projektu nesmie meniť. Akékoľvek zmeny si zmluvné strany musia písomne odsúhlasiť v zmysle ustanovenia § 547 Obchodného zákona a takisto legislatívne zmeny v oblasti DPH, cla, dovoznej prirážky.

2. Cena za obstarávaný tovar súvisiaca s dodaním tovaru musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

3. Uchádzač je povinný do jednotkových cien zahrnúť všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho dodania predmetu zákazky, vrátane dopravných nákladov a obalového materiálu.

4. Uchádzač vyplní všetky jednotkové ceny v eur s DPH maximálne na dve desatinné miesta pre tovary uvedené v týchto SP. Celková cena je daná súčtom súčinov jednotkových cien a množstva. Celková cena musí obsahovať cenu za požadovanú časť zákazky v eur s DPH.

5. Počas trvania elektronickej aukcie môžu uchádzači upravovať jednotkové ceny v eur s DPH smerom nadol až do ukončenia elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie poradia ponúk podľa najnižšej ceny za jednotlivé časti zákazky v eur s DPH automatizovaným vyhodnotením.

6. Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa ponúknutých cien vzostupne od najnižšej po najvyššiu celkovú cenu za dodanie jednotlivých častí zákazky v eur s DPH automatizovaným vyhodnotením. Ďalšie informácie a podmienky uskutočnenia elektronickej aukcie sa uvedené v časti B.4 Informácie o priebehu elektronickej aukcie týchto SP.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač predloží návrh Kúpnej zmluvy § 409 a nasl. podľa Obchodného zákonníka v platnom znení, podľa § 45 Zákona a v zmysle podmienok súťaže (podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch).
2. Uchádzač predloží vo verejnom obstarávaní Návrh kúpnej zmluvy na dodanie tovaru ten, ktorý vypracoval verejný obstarávateľ v týchto SP. Ak uchádzač predloží Návrh Zmluvy , ktorým nebude rešpektovať podmienky stanovené v týchto SP , **bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená**. Návrh zmluvy vrátane príloh musí byť podpísaný uchádzačom , jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača , ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača.
3. V prípade skupiny dodávateľov Návrh zmluvy musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou splnomocnenou konať v záväzkových vzťahoch za skupinu dodávateľov.

Návrh Kúpnej zmluvy

Kúpna Zmluva č./2014

uzavretá podľa ustanovenia § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov medzi

I.

Zmluvné strany

Predávajúci:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Zastúpený:

Tel:

Fax:

E-mail:

Oprávnený na rokovanie:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

/ďalej len „predávajúci“/

a

Kupujúci:

Názov kupujúceho:	Ing. Darina Krištofová – KROS PLUS
Sídlo:	966 52 Tekovská Breznica 527
IČO:	34 775 919
DIČ:	1020616388
IČ DPH:	SK 1020616388
Bankové spojenie:	VÚB
IBAN:	SK 0200 0000 0017 2677 7956
Štatutárny orgán:	Ing. Darina Krištofová, konateľ
E-mail:	kristofova@cukrarenkros.sk
Zapísaný v:	Živnostenskom registri OÚ Žiar nad Hronom, číslo
živ.reg.:612-2827	
(ďalej ako „kupujúci“)	
(ďalej ako „zmluvné strany“)	

II.

ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1 Túto zmluvu uzatvárajú zmluvné strany ako výsledok nadlimitnej zákazky realizovanej postupom verejnej súťaže v súlade s ustanovením § 51 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uskutočneným Ing. Darina Krištofová – KROS PLUS na predmet zákazky pod názvom: **„Nákup inovatívnych technológií“ rozdelený na tri časti:**

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

Časť č. 2 - Nákup vybavenia

Časť č. 3 - Priemyselná práčka

Verejný obstarávateľ vyhlásil súťaž oznámením č., zverejneným vo Vestníku verejného obstarávania č..... zo dňa

III.

PREDMET ZMLUVY

3.1 Predmetom tejto kúpnej zmluvy je záväzok predávajúceho na dodanie tovaru v špecifikácii, ktorá je uvedená v:

Príloha č 1.1 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“ časť 1: Technologické zariadenia

Príloha č 1.2 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“ časť 2: Nákup vybavenia

Príloha č 1.3 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“ časť 3: Priemyselná práčka k tejto kúpnej zmluve, vrátane montáže a zaškolenia obsluhy kupujúceho (ďalej len „predmet zmluvy“) a záväzok kupujúceho zaplatiť predávajúcemu dohodnutú kúpnu cenu špecifikovanú v čl. V. tejto kúpnej zmluvy.

3.2 Predmet zmluvy bude financovaný:

- a) z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa,
- b) z finančných prostriedkov Európskeho fondu regionálneho rozvoja (Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast , Prioritná os 1 – Inovácie a rast konkurencieschopnosti).

Projekt: *Inovácia výrobných postupov a technológií v Cukrárenskej výrobni Kros Plus*

3.3 Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar po dobu trvania zmluvy, t.j. 6 mesiacov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.

IV.

MIESTO , ČAS A SPOSOB PLNENIA

4.1 Miestom dodania je **Ing. Darina Krištofová – KROS PLUS, 966 52 Tekovská Breznica 527**

4.2 Predávajúci je povinný bez meškania oznámiť kupujúcemu vznik akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje dodanie tovaru a má za následok predĺženie dohodnutej lehoty dodania.

4.3 Predmet zmluvy bude splnený riadnym vykonaním funkčnej skúšky a odovzdaním predmetu zmluvy kupujúcemu na základe Zápisu o odovzdaní a prevzatí (preberací protokol).

4.4 Kupujúci je povinný dodaný predmet kúpy skontrolovať podľa dodacieho listu. Ak údaje nesúhlasia alebo je porušený či inak poškodený prepravný obal alebo tovar, je kupujúci oprávnený odmietnuť poškodený tovar prevziať.

4.5 Vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na kupujúceho dňom písomne potvrdeného prevzatia tovaru na dodacom liste a preberacom protokole.

V.

KÚPNA CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

5.1 Cena, v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta, musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa počas doby realizácie projektu nesmie meniť. Akékoľvek zmeny si zmluvné strany musia písomne odsúhlasiť v zmysle ustanovenia § 547 Obchodného zákona a takisto legislatívne zmeny v oblasti DPH, cla, dovoznej prirážky.

5.2 Cena za obstarávaný tovar súvisiaca s dodaním tovaru musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

5.3 Uchádzač je povinný do maximálnej ceny zahrnúť všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho dodania predmetu zákazky, vrátane dopravných nákladov, obalového materiálu a montáže zariadení a vybavenia.

5.4 Celková zmluvná cena za dodanie tovaru je stanovená na základe verejnej súťaže podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Celková zmluvná cena za časť **Časť č. 1 - Technologické zariadenia** je:

5.4.1 celková zmluvná cena bez DPH.....

5.4.2 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v eur.....

5.4.3 celková zmluvná cena vrátane DPH.....

Celková zmluvná cena za časť **Časť č. 2 - Nákup vybavenia** je:

5.4.4 celková zmluvná cena bez DPH.....

5.4.5 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v eur.....

5.4.6 celková zmluvná cena vrátane DPH.....

Celková zmluvná cena za časť **Časť č. 3 – Priemyselná práčka** je:

5.4.7 celková zmluvná cena bez DPH.....

5.4.8 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v eur.....

5.4.9 celková zmluvná cena vrátane DPH.....

5.5 Jednotkové ceny sú stanovené v súlade s ponukou predávajúceho v elektronickej aukcii a uvedené v

Príloha č 1.1 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“
časť 1: Technologické zariadenia

Príloha č 1.2 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“
časť 2: Nákup vybavenia

Príloha č 1.3 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“
časť 3: Priemyselná práčka

5.6 Fakturácia sa uskutoční po kompletnom dodaní predmetu kúpy a po podpísaní dodacieho listu a preberacieho listu zo strany kupujúceho. Podkladom pre vystavenie faktúry bude dodací list a zápis o odovzdaní a prevzatípotvrdzujúci dodanie predmetu kúpy. Na účely fakturácie sa za deň dodania predmetu kúpy považuje deň prevzatia predmetu kúpy zo strany kupujúceho (podpísaný zápisu o odovzdaní a prevzatí).

5.7 Splatnosť faktúry je 60 dní od doporučeného doručenia faktúry bez nedostatkov do sídla kupujúceho.

5.8 Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo zmluvy, referenčné číslo kupujúceho, popis predmetu kúpy v zmysle predmetu zmluvy a bankové spojenie v zmysle zmluvy.. Faktúry musia byť odoslané doporučene. U faktúry odoslanej ako obyčajná poštová zásielka nie je možné účtovať úrok z omeškania úhrady fakturovanej ceny. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kupujúci je oprávnený ju vrátiť predávajúcemu na zmenu, doplnenie alebo opravu. Do doby doručenia opravenej, zmenenej alebo doplnenej faktúry kupujúcemu do jeho sídla lehota splatnosti faktúry neplynie. Nová lehota splatnosti začína plynúť od doručenia opravenej, zmenenej alebo doplnenej faktúry do sídla kupujúceho.

5.9 Predávajúci je oprávnený fakturovať len skutočne dodané a prevzaté množstvo a druh predmetu kúpy.

5.10 V prípade nezaplatenia faktúry v termíne jej splatnosti, má predávajúci nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.

5.11 V prípade, že predávajúci nedodrží termín plnenia max. 6 mesiacov podľa tejto zmluvy, má kupujúci voči predávajúcemu nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny predmetu tejto zmluvy s DPH, s ktorou je predávajúci v omeškaní za každý deň omeškania. V prípade vzájomných nárokov predávajúceho a kupujúceho, budú zmluvné strany postupovať podľa ustanovení § 358 a nasl. Obchodného zákonníka.

5.12 Predávajúci i kupujúci majú právo na náhradu škody, ktorá im vznikne porušením, resp. zanedbaním povinností druhou zmluvnou stranou.

5.13 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

VI. AKOŠŤ DODÁVKY

6.1 Predávajúci je povinný dodať predmet kúpy podľa

Prílohe č 1.1 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“
časť 1: Technologické zariadenia

Príloha č 1.2 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“
časť 2: Nákup vybavenia

Príloha č 1.3 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“
časť 3: Priemyselná práčka, tejto zmluvy s parametrami a v kvalite podľa tejto zmluvy a súťažnými podkladmi. V prípade zmien technických predpisov vzťahujúcich sa na predmet kúpy, je predávajúci povinný dodať predmet kúpy zodpovedajúci technickým predpisom platným v čase dodania predmetu kúpy.

VII.

ZÁRUČNÁ DOBA A ZÁRUČNÉ PODMIENKY

7.1 Záručná doba na predmet kúpy, resp. časť predmetu kúpy **je 36 mesiacov**. Záručná doba začína plynúť momentom prevzatia predmetu kúpy, resp. časti predmetu kúpy kupujúcim.

7.2 Počas záručnej doby kupujúci je povinný podať predávajúcemu správu o vadách (reklamácia) bez zbytočného odkladu po tom, čo vadu zistil. Tento úkon sa považuje za splnený písomným nahlásením do troch pracovných dní od zistenia vady kupujúcim, a to doručením v uvedenej lehote predávajúcemu osobne alebo poštou alebo faxom na č. :....., alebo e-mailom na adresu :..... s uvedením podrobného popisu zistenej vady a miesta, kde sa predmet zmluvy nachádza, a čo žiada kupujúci.

7.3 Uznanie reklamovanej vady je predávajúci povinný písomne potvrdiť do 48 hodín odo dňa doručenia reklamácie, pričom túto lehotu je predávajúci povinný dodržať aj v prípade, ak reklamované vady odmieta uznať. Lehota 48 hodín podľa predchádzajúcej vety je zo strany predávajúceho dodržaná v prípade, ak kupujúci v uvedenej lehote obdrží písomné potvrdenie predávajúceho uvedené v prvej vete tohto článku, doručené osobne alebo poštou do sídla kupujúceho, alebo e-mailom.

7.4 Po zistení vady má kupujúci právo, aby bola bezplatne, včas a riadne odstránená v záručnej dobe. Predávajúci je povinný reklamovanú vadu odstrániť do 10 dní odo dňa uplatnenia reklamácie kupujúcim podľa bodu 7.2, ak sa zmluvné strany s prihliadnutím na povahu vady nedohodnú inak.

7.5 Záručná doba sa predlžuje o dobu, počas ktorej sú v rámci záručnej opravy odstraňované vady, za ktoré zodpovedá predávajúci, a pre ktoré kupujúci nemôže predmet zmluvy riadne používať.

7.6 V prípade, ak predávajúci neodstráni riadne reklamované vady v lehote uvedenej v bode 7.4 tohto článku, má kupujúci právo odstúpiť od zmluvy.

VIII. REKLAMÁCIE

8.1 Každú reklamáciu uplatní kupujúci u predávajúceho v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi na základe ustanovení záručných a reklamačných podmienok predávajúceho. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia Čl. VII.

IX. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

9.1 Dodanie predmetu zmluvy s vadami, iného druhu, technických špecifikácií alebo vlastností, ktoré nezodpovedajú tejto kúpnej zmluve znamená podstatné porušenie zmluvy zo strany predávajúceho s právom kupujúceho vrátiť predmet zmluvy, žiadať dodanie tovaru zodpovedajúceho predmetu zmluvy alebo odstúpiť od tejto kúpnej zmluvy.

9.2 Omeškanie predávajúceho s dodaním predmetu zmluvy v lehote dohodnutej v čl. IV. tejto kúpnej zmluvy o viac ako 15 dní znamená podstatné porušenie jeho zmluvnej povinnosti. Kupujúci je v takomto prípade oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.

9.3 Omeškanie kupujúceho so zaplatením kúpnej ceny dohodnutej v čl. V. tejto kúpnej zmluvy o viac ako 60 dní, znamená podstatné porušenie jeho zmluvnej povinnosti. Predávajúci je v takomto prípade oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.

9.4 Odstúpenie od zmluvy je účinné dorúčením písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy, pričom obe zmluvné strany sú povinné vrátiť si plnenie poskytnuté pred odstúpením od zmluvy.

X. VLASTNÍCKE PRÁVO

10.1 Predávajúci touto kúpnu zmluvou prevádza svoje vlastnícke právo k predmetu zmluvy špecifikovaného v článku III. tejto kúpnej zmluvy na kupujúceho, ktorý ho nadobúda do svojho výlučného vlastníctva.

10.2 Vlastnícke právo k predmetu zmluvy prechádza na kupujúceho úplným zaplatením dohodnutej kúpnej ceny uvedenej v čl. V tejto kúpnej zmluvy.

10.3 Nebezpečenstvo náhodnej skazy a náhodného zhoršenia predmetu zmluvy prechádza na kupujúceho odovzdaním a prevzatím predmetu zmluvy.

XI. OSTATNÉ DOJEDNANIA

11.1 Predávajúci vyhlasuje, že na predmete zmluvy neviazu žiadne práva tretích osôb, ťarchy ani iné právne povinnosti, ktoré by bránili kupujúcemu v užívaní predmetu zmluvy.

11.2 Dodávateľ projektu sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/ auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore, zákona o finančnej kontrole a v zmysle

Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávneným osobám na výkon kontroly/audit:

- a) Poskytovateľovi a ním povereným osobám,
- b) Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

11.3 Táto zmluva zanikne okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch strán dohody aj písomnou dohodou zmluvných strán, písomným odstúpením od zmluvy alebo písomnou výpoveďou kupujúceho.

11.4 V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „deň zániku zmluvy dohodou“). V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky strán dohody vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku zmluvy dohodou.

11.5 V prípade odstúpenia od zmluvy sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a jeho účinky nastávajú dňom doručenia zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila.

11.6 Kupujúci je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy predávajúcim, a to najmä v prípadoch:

- a) ak sa preukáže, že predávajúci v ponuke predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje,
- b) ak je zrejmé, že z dôvodov na strane predávajúceho predmet kúpy podľa tejto zmluvy nebude vykonaný včas a/alebo riadne,
- c) v ďalších prípadoch uvedených v tejto zmluve.

11.7 Kupujúci je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy tiež v prípade, ak predávajúci vstúpil do likvidácie, na jeho majetok bol vyhlásený konkurz alebo bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na jeho majetok ako aj vtedy, ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov predávajúceho podľa tejto zmluvy je vážne ohrozené.

11.8 V prípade nepodstatného porušenia zmluvy sú zmluvné strany oprávnené od zmluvy odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhej zmluvnej strane na odstránenie konania v rozpore so zmluvou, prílohami a právnymi predpismi ako aj následkov takéhoto konania. Ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou podľa predchádzajúcej vety je 10 dní.

11.9 Na účely tejto zmluvy sa za nepodstatné porušenie zmluvy zo strany predávajúceho považuje najmä opakované nedostatky v kvalite plnenia.

11.10 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s kupujúcim a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Kupujúci nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom predávajúceho.

11.11 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy medzi kupujúcim a predávajúcim je povinný predávajúci najneskôr v deň, ktorý prechádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať oznámiť kupujúcemu zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné: *podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ splňa alebo najneskôr v čase plnenia bude splňať podmienky podľa § 26 ods. 1 Zákona*. Platí teda to, že subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí splňať podmienky podľa § 26 ods. 1 Zákona, čo si v prípade pochybností môže overiť kupujúci sám vyžiadaním si potrebných dokladov podľa § 26 Zákona, príp.: § 128 Zákona. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcich sa subdodávateľov alebo ich zmeny má kupujúci právo odstúpiť od kúpnej zmluvy a kupujúci má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny predmetu zákazky za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

11.12 V prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení predávajúceho (napr. zmena právnej formy, zmena v oprávneniach konať v mene predávajúceho) alebo akákoľvek iná zmena majúca priamy vplyv na plnenie zo strany predávajúceho, je predávajúci povinný oznámiť tieto skutočnosti kupujúcemu najneskôr do 10 dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastali. Ak tak neurbí, zodpovedá za škodu spôsobenú kupujúcemu i v dôsledku porušenia tejto povinnosti a kupujúci má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Za akúkoľvek inú zmenu sa považuje aj zmena bankového spojenia predávajúceho, pričom k tejto informácii je predávajúci povinný predložiť aj potvrdenie príslušnej banky.

Čl. XII DORUČOVANIE

12.1 Na účely tejto zmluvy sa za deň doručenia poštou považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej dobe na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odšťahoval“ alebo s inou poznámkou iného podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

Čl. XIII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

13.1 Práva a povinnosti strán dohody neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.

13.2 Predávajúci nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho.

13.3 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými číslovanými dodatkami a zmluva o skončení dohody musí byť písomná. Dodatok k zmluve ako aj dohoda o skončení zmluvy musia byť podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán, pričom podpisy musia byť na tej istej listine, v opačnom prípade sa má za to, že k uzatvoreniu dodatku k zmluve alebo dohody o ukončení zmluvy nedošlo. predávajúci berie na vedomie, že kupujúci je pri uzatváraní dodatkov povinný postupovať v súlade s § 10a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

13.4 Táto dohoda je vyhotovená v 4-roch vyhotoveniach, z toho 2 pre kupujúceho a 2 pre predávajúceho.

13.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom zmluvy oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú vlastnoručným podpisom.

13.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvy štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť do 3 dní po jej schválení poskytovateľom nenávratného príspevku z prostriedkov Európskej únie a dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle verejného obstarávateľa.

13.7 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je:

Príloha č 1.1 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“

časť 1: Technologické zariadenia

Príloha č 1.2 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“

časť 2: Nákup vybavenia

Príloha č 1.3 Cenová ponuka predávajúceho z EA: „Nákup inovatívnych technológií“

časť 3: Priemyselná práčka

Príloha č. 2 (úspešný uchádzač) Elektronická verzia podrobného rozpočtu (vo formáte MS Excel , povinnosť úspešného uchádzača predkladať v elektronickej verzii každú zmenu tohto podrobného rozpočtu , ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu zmluvy. Rozpočet musí byť vypracovaný na najnižšiu možnú úroveň položiek.

V Tekovskej Breznici dňa :

V, dňa :

Kupujúci:

Predávajúci:

Príloha č. 1.1 Cenová ponuka predávajúceho z elektronickej aukcie „Nákup inovatívnych technológií“

Časť č. 1 - Technologické zariadenia

1. Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Zastúpený:

Tel:

Fax:

E-mail:

Oprávnený na rokovanie:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

Názov časti predmetu zákazky:	P.č.	Názov položky	Počet (ks)	Navrhovaný typ zariadenia / názov zariadenia	Navrhovaná jednotková cena v eur (s DPH)	Navrhovaná cena spolu v eur (s DPH)
1 – časť: Technologické zariadenia	1	Pekárska rotačná pec a príslušenstvo	1			0,00
	2	Univerzálny 3 – rýchlostný šľahací a miešací stroj a príslušenstvo	2			0,00
	3	Elektrický mixér	2			0,00
	4	Sporák kombinovaný	2			0,00
	5	Elektrická konvekčná pec	1			0,00
	6	Zariadenie na potahovanie čokolády s chladiacim tunelom	1			0,00
	7	Dávkovací stroj na drobné pečivo	1			0,00
	8	Chladiaca skriňa dvojdvierová	2			0,00
	9	Vstavaný chladiaci box 1	1			0,00
	10	Vstavaný chladiaci box 2	1			0,00

	11	Elektrická plošinová váha	1			0,00
	12	Elektrická váha kuchynská	3			0,00
	13	Horizontálny baliaci stroj s rotačnými nožmi	1			0,00
	14	Odsávač pár	2			0,00
SPOLU ZA 1 časť predmetu zákazky - Technologické zariadenia						0,00

Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH

Sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v eur, výška DPH

Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

**Príloha č. 1.2 Cenová ponuka predávajúceho z elektronickej aukcie
„Nákup inovatívnych technológií“**

Časť č. 2 – Nákup vybavenia

1. Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Zastúpený:

Tel:

Fax:

E-mail:

Oprávnený na rokovanie:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

Názov časti predmetu zákazky:	P.č.	Názov položky	Počet (ks)	Navrhovaný typ zariadenia / názov zariadenia	Navrhovaná jednotková cena v eur (s DPH)	Navrhovaná cena spolu v eur (s DPH)
Logický celok 2 – Nákup vybavenia	1	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 800 x 600 mm	2			0,00
	2	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 900 x 600 mm	2			0,00
	3	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 900 x 700 mm	2			0,00
	4	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou 1200 x 800 mm	3			0,00
	5	Celonerezový pracovný stôl s jednou policou a kolieskami 1000 x 600 mm	2			0,00
	6	Celonerezový pracovný stôl s dvoma policami 900 x 700 mm	1			0,00

Logický celok 2 – Nákup vybavenia	7	Celonerezový pracovný stôl s dvoma policami 1500 x 800 mm	2			0,00
	8	Celonerezový pracovný stôl bez políc 1000 x 700 mm	2			0,00
	9	Celonerezový regál na suroviny 900 x 600 x 1800 mm	4			0,00
	10	Celonerezový regál na suroviny 1300 x 600 x 1800 mm	2			0,00
	11	Celonerezový regál na zákusky 1100 x 600 x 1800 mm	4			0,00
	12	Celonerezový regál na torty 1100 x 600 x 1800 mm	5			0,00
	13	Celonerezový regál na nádoby 1000 x 400 x 1800 mm	1			0,00
	14	Celonerezový vozík na plechy, s rozmerom plechov 530 mm x 640 mm, na kolieskach	1			0,00
	15	Celonerezový vozík na zákusky na kolieskach	2			0,00
	16	Dopravný nerezový vozík s jednou policou	2			0,00
	17	Celonerezový trojdrez s jednou policou	2			0,00
	18	Celonerezový dvojdz s jednou policou	1			0,00
	19	Celonerezový jednodrez s jednou policou	2			0,00
	20	Celonerezový stojan na vrecia s múkou a cukrom	1			0,00
SPOLU ZA 2 časť predmetu zákazky–Nákup vybavenia						0,00

Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH

Sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v eur, výška DPH

Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

**Príloha č. 1.3 Cenová ponuka predávajúceho z elektronickej aukcie
„Nákup inovatívnych technológií“**

Časť č. 3 – Priemyselná práčka

1. Základné údaje uchádzača:

Obchodné meno spoločnosti:

Adresa sídla spoločnosti:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Zastúpený:

Tel:

Fax:

E-mail:

Oprávnený na rokovanie:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu

Názov časti predmetu zákazky:	P.č.	Názov položky	Počet (ks)	Navrhovaný typ zariadenia / názov zariadenia	Navrhovaná jednotková cena v EUR (s DPH)	Navrhovaná cena spolu v EUR (s DPH)
Logický celok 3 – Priemyselná práčka	1	Priemyselná práčka	1			0,00
SPOLU ZA 3 časť predmetu zákazky–Priemyselná práčka						0,00

Navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH

Sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH v eur, výška DPH

Navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

Dátum:

Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

B.4 - INFORMÁCIE O PRIEBEHU ELEKTRONICKEJ AUKCIE

1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutení ponúk.
3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
4. Administrátor verejného obstarávateľa (ďalej len „administrátor“) je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
5. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
6. Súťažné kolo je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

Priebeh elektronickej aukcie:

1. V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách smerom nadol.
2. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami a prostredníctvom administrátora súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby).
3. Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese <https://www.eaukcie.sk>, na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.
4. Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných cien, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ prostredníctvom administrátora, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku súťažného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku súťažného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa

do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.

5. Elektronická aukcia je jednokolová a súťažné kolo (aukčné kolo) elektronickej aukcie sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronicкую aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom. Na začiatku súťažného kola sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky, ktoré sa uchádzačovi budú zobrazovať v priebehu celej elektronickej aukcie.

6. Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas súťažného kola opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritérií, ktorým je cena za celý predmet zákazky s DPH vyjadrená v EUR, prostredníctvom zníženia jednotkových cien jednotlivých položiek ceny (podľa prílohy č. 4 – Návrh na plnenie kritérií – súťažná ponuka), pričom bude stanovený minimálny krok zmeny ceny o 100 eur s DPH z ceny za celý predmet zákazky. Súťažné kolo začne v stanovenom čase oznámenom vo Výzve.

7. Verejný obstarávateľ skončí elektronicкую aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, t.j.:

- a) ak na základe výzvy na účasť v elektronickej aukcii nedostane, v lehote, ktorú vo výzve na účasť v elektronickej aukcii vopred uvedie, žiadne nové ceny alebo nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov,
- b) ak nedostane žiadne ďalšie nové ceny alebo ďalšie nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade sa uvedie vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehota od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá nesmie byť kratšia, než dve minúty.

8. Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 43 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní: podľa písm. a) sa elektronická aukcia ukončí po 60 minútach v prípade, že nebudú predložené žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. uplynutím poslednej minúty súťažného kola;

podľa písm. b) sa elektronická aukcia ukončí v prípade, že verejný obstarávateľ nedostane žiadne ďalšie nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov; v takomto prípade uvedie verejný obstarávateľ vo výzve na účasť v elektronickej aukcii lehotu od prijatia poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie, ktorá bude 30 minút od prijatia poslednej ponuky, ktorá bude spĺňať požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, t. j. ak v priebehu súťažného kola dôjde k takej zmene ponuky ceny, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, súťažné kolo sa od momentu predloženia takejto ponuky predĺži o ďalších 30 minút, pričom lehota od prijatia poslednej ponuky, ktorá spĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov do skončenia elektronickej aukcie skončí uplynutím 30. minúty a počet predĺžení elektronickej aukcie je neobmedzený.

9. V priebehu súťažného kola elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačítko „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.

10. Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené prihodenie alebo sa zobrazí správa, že prihodenie bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom prihodení. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, resp. prihodenia, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.

11. Po ukončení súťažného kola systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného súťažného kola. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

12. Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronickú adresu a telefónne číslo, ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.

Kontaktnou osobou pre elektronickú aukciu za verejného obstarávateľa je Ing. Dagmar Melotíková, e-mail: dagmar.melotikova@gmail.com, telefón: 0903520052

13. Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:

Počítačové zariadenie uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať internetový prehliadač Microsoft Internet Explorer verzie 6.0 a vyšší, resp. Firefox 3.1 a vyššie. Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému elektronickej aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu elektronickej aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému elektronickej aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude elektronická aukcia opakovať v náhradnom termíne určenom verejným obstarávateľom.

14. V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.

15. Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach súťažného kola elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa

neodporúča využívať posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému elektronickej aukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Uchádzač pritom musí rátať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom elektronickej aukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov prostredníctvom internetu medzi počítačovým zariadením uchádzača a serverom systému elektronickej aukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítačového zariadenia uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítačového zariadenia, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej na ukončenie elektronickej aukcie do systému elektronickej aukcie doručené a systémom elektronickej aukcie spracované, systém elektronickej aukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom elektronickej aukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému elektronickej aukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom na ukončenie elektronickej aukcie.

16. Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie). Ak sa v priebehu elektronickej aukcie objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, bude komisia postupovať podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia vylúči mimoriadne nízke ponuky predložené v elektronickej aukcii v prípadoch uvedených v § 42 ods. 4 písm. a) až e) zákona o verejnom obstarávaní.