

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

„Výstavba objektov vrátane technológie na výrobu krmných zmesí“

Postup zadávania podlimitnej zákazky podľa § 100 až 102 bez využitia elektronického trhuviska zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Neninciach, dňa 18.12 2015

v.r.

.....
Róbert Rimóci
konateľ

Súlad súťažných podkladov so zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov potvrdzuje:

Vo Veľkom Krtíši, dňa 18.12.2015

v.r.

.....
Miloslav Bobík
A0090-086-2001

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**A.1 Pokyny pre uchádzačov****Obsah**

<u>Informácie o verejnom obstarávateľovi</u>	3
1. <u>Identifikácia verejného obstarávateľa</u>	3
<u>Informácie o predmete zákazky</u>	3
2. <u>Predmet zákazky</u>	3
3. <u>Rozdelenie predmetu zákazky</u>	4
4. <u>Miesto dodania predmetu zákazky</u>	4
5. <u>Lehoty dodania</u>	4
6. <u>Zdroj finančných prostriedkov</u>	4
<u>Informácie o ponuke</u>	4
7. <u>Vyhotovenie ponuky</u>	4
8. <u>Jazyk ponuky</u>	5
9. <u>Variantné riešenie</u>	5
10. <u>Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia</u>	5
11. <u>Obsah ponuky</u>	6
12. <u>Náklady na ponuku</u>	7
13. <u>Oprávnenie predložiť ponuku</u>	7
14. <u>Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky</u>	7
15. <u>Označenie obálky ponuky</u>	8
16. <u>Miesto a lehota na predkladanie ponúk</u>	8
17. <u>Lehota viazanosti ponúk</u>	8
<u>Informácie o postupe vo verejnom obstarávaní</u>	8
18. <u>Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi</u>	8
19. <u>Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov</u>	9
20. <u>Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky</u>	9
21. <u>Otváranie ponúk</u>	10
22. <u>Posúdenie splnenia podmienok účasti</u>	10
23. <u>Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti</u>	11
24. <u>Vylúčenie uchádzača</u>	11
25. <u>Posúdenie a hodnotenie ponúk</u>	11
26. <u>Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia</u>	11
27. <u>Vylúčenie ponuky/uchádzača</u>	12
28. <u>Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií</u>	12
29. <u>Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk</u>	12
<u>Informácie o zmluve</u>	13
30. <u>Typ zmluvy</u>	13
31. <u>Uzavretie zmluvy</u>	13
Časť A.2 Podmienky účasti	15
Časť A.3 Kritéria na hodnotenie ponúk a elektronická aukcia	20
Časť B.1 Opis predmetu zákazky	21
Časť B.2 Obchodné podmienky	21
PRÍLOHY:	
Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritérií	22
Príloha č. 2: Vzor - Čestné vyhlásenie podľa § 26 ods. 1 pís. h,i,j) a § 32 ods. 11 zákona o vo	23
Príloha č. 4: Formuláre Vyhlásení uchádzačov a splnomocnení uchádzača Časť I.podkladov	25
Príloha č. 5: Technológia	30
Príloha č. 6: Vzor –Referencia, Vzor zoznam stavebných prác	32
Príloha č. 7: Požadovaný zoznam dokladov	33
Samostatne	
Príloha č. 3: Návrh zmluvy /samostatná príloha k súťažným podkladom/	
Príloha č. 8: Výkaz Výmer – neocenený položkovitý SO-01, S0-02	
- Technická správa S0-01, S0-02, Sprievodná správa,	
. Výkresy - 8	

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť 1.

INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie

Názov organizácie: **AGRIVA s.r.o.**
Sídlo organizácie: **Hlavná 629, 991 26 Nenince**
IČO: **44 272 119**
DIČ: **2023309431**
Banka: **VUB a.s.**
Číslo účtu **3191308959/0200**
IBAN: **SK490200000003191308959 BIC: SUBASKBX**
Zastúpený: **Róbert Rimóci - konateľ**
Email: agriva@centrum.sk
Kontaktné osoby: **Róbert Rimóci** – za vecnú stránku zákazky
Email: agriva@centrum.sk
telefón: 0905 802 931
Miloslav Bobík – za verejné obstarávanie
Email: miloslavbobik@gmail.com,
telefón: 0903618417

Adresa kontaktného miesta : Písecká 745/9, 990 01 Veľký Krtíš

Časť II.

INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: **Výstavba objektov vrátane technológie na výrobu kŕmnych zmesí**

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 45000000–7 stavebné práce

166300000-0 mechanizmy na prípravu kŕmnych zmesí

Doplňujúce predmety:

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, Technické požiadavky: Opis predmetu zákazky a Príloha č. 5 a Príloha č. 8 týchto súťažných podkladov.

Opis predmetu zákazky tvorí časť B.1 týchto súťažných podkladov.

Predpokladaná hodnota zákazky je: 1.999 359,99 EUR bez DPH

3. Komplexnosť dodávky

1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky

4. Miesto dodania predmetu zákazky

4.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: adresa verejného obstarávateľa

5. LEHOTY DODANIA

- 5.1 Trvanie zmluvy na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehoty dodania predmetu zákazky: 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania resp. **Od podpisu zmluvy s PPA /nadriadený orgán do termínu vymedzeným zmluvou NFP medzi verejným obstarávateľom a PPA.**
Víťazovi verejného obstarávania bude verejným obstarávateľom zaslaná objednávka na základe, ktorej doručí predmet zákazky

6. Zdroj finančných prostriedkov

1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov a z prostriedkov z nenávratného finančného príspevku – Program rozvoja vidieka SR 2014-2020, Opatrenie 4 - Investície do hmotného majetku **podopatrenie: 4.2 – Podpora pre investície na spracovanie**, ktorý sa poskytne ako nenávratný finančný prostriedok oprávnených výdavkov predstavujúci podiel rovnaký alebo nižší ako 50% obstarávacej ceny

Časť III. INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

7. VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, a jej obsah musí byť pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2 Vyhlásenia a dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 7.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.) boli parafované osobou/osobami podpisujúcimi ponuku. Odporúča sa, aby uchádzač všetky strany ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 7.4 Uchádzač predloží ponuku v **2** listinných origináloch a v **2** elektronickej kópiách na pamäťovom médiu (na CD/DVD nosiči alebo na inom vhodnom nosiči), a to samostatne 2 listinné originály a 2 CD nosiče pre časť „Ostatné“ a samostatne 2 listinné originály a 2 CD nosič pre časť „Kritériá“.
1 listinný originál /časť Ostatné a časť Kritériá/ a CD nosiče, verejný obstarávateľ predloží na nadriadený orgán
- 7.4.3 Textové výstupy /CD nosiče/ musia byť vo formáte pdf v strojovo čitateľnom tvare, tabuľkové výstupy vo formáte .pdf a zároveň vo formáte .xls/.xlsx, obrázkové výstupy vo formáte .pdf. Kópia ponuky na CD/DVD nosičoch musí zodpovedať kópii predloženej v listinnej forme (originál). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača, a to samostatne pre časť „Ostatné“ a samostatne pre časť „Kritériá“, tak aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska

osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačok pečiatky. CD/DVD sú určené na účely zverejňovania dokumentov v profile, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).

- 7.5 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD nosičoch v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 7.6 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 7.7 Kópia ponuky predložená v elektronickej podobe podľa bodu 7.4 týchto súťažných podkladov bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom/uchádzačmi alebo po zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) odoslaná na Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) podľa § 9 ods. 6 písm. b) zákona. Ak by kópia ponuky na CD/DVD nosičoch mala obsahovať rodné čísla a osobné údaje v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje v kópii ponuky na CD/DVD nosičoch anonymizovať v súlade s relevantnými právnymi predpismi.

8. JAZYK PONUKY

- 8.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

9. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

10. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 10.1. Uchádzačom navrhované maximálne jednotkové ceny, maximálne celkové ceny a maximálna cena celkom (ďalej len „ceny“) za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedené v ponuke uchádzača, budú vyjadrené v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 10.5 týchto súťažných podkladov.
- 10.2. Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov, vrátane návrhu zmluvy a na základe ich obsahu stanoviť navrhované ceny za dodanie predmetu zákazky. Uchádzačom navrhované ceny za dodanie predmetu zákazky musia pokryť všetky náklady súvisiace s plnením zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania.
- 10.3. Uchádzač stanoví ceny za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením tohto predmetu zákazky.

- 10.4. Navrhované ceny za dodanie predmetu zákazky vyjadrené v súlade s týmito súťažnými podkladmi musia obsahovať ceny za celý požadovaný predmet zákazky.
- 10.5. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhované ceny uvedie v zložení:
- navrhované ceny v eurách bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - výška DPH v EUR,
 - navrhované ceny v EUR vrátane DPH.
- 10.6. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhované ceny v eurách. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

Obsah ponuky

11. OBSAH PONUKY

- 11.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 11.2 a 11.3 týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v súťažných podkladoch.
- 11.2 Časť ponuky označenej slovom „Ostatné“ musí obsahovať:
- 11.2.1 samostatný list, na ktorom je uvedené obchodné meno alebo názov uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača, e-mailová adresa určená pre elektronickú komunikáciu s verejným obstarávateľom a podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača;
- 11.2.2 doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa podmienok uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a podľa časti A.2 – Podmienky účasti týchto súťažných podkladov
- 11.2.3 návrh zmluvy, uvedený v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Návrh zmluvy nesmie obsahovať žiadne ustanovenie, ktoré by bolo v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa stanovenými vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Uvedený návrh žiadame predložiť v tejto časti bez ceny.
- 11.2.4 Vyhlásenia uchádzača a plné moci uchádzača – vyplnené formuláre podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.
Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.
- 11.2.5 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s časťou ponuky „Ostatné“ podľa týchto súťažných podkladov.
- 11.2.6 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.6 týchto súťažných podkladov.
- 11.3 Ponuka – obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“
- 11.3.1 Návrh zmluvy podľa bodu 11.2.3 doplnený o cenu zákazky
- 11.3.2 Ocenený štruktúrovaný rozpočet ceny zmluvy v zmysle prílohy týchto súťažných podkladov – Príloha č. 8 – Výkaz výmer
- 11.3.3 Návrh na plnenie kritérií – Príloha č. 1 týchto súťažných podkladov, ktorý bude totožný s oceneným štruktúrovaným rozpočtom a návrhom zmluvy
- 11.3.4 CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s časťou ponuky „Kritériá“ podľa týchto súťažných podkladov.

- 11.4 Odporúčame, aby bol každý list ponuky, všetky doklady a dokumenty predložené uchádzačom očíslované a usporiadané chronologicky podľa – Príloha č. 7

Predkladanie ponuky

12. NÁKLADY NA PONUKU

- 12.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu kontaktného miesta podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. bodu 15 alebo bodu 16 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

13. OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 13.1. Záujemcom/uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnú moc jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.
- 13.2. Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.
- 13.3 Verejný obstarávateľ môže podľa zákona pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou, požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov, nie starší, ako 60 dní, s uvedením ich mena a priezviska, obchodného mena alebo názvu, adresy pobytu alebo sídla, identifikačného čísla alebo dátumu narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo

14. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 14.1. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 14.2. Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 15 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 16.3 týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 16.2 týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 14.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, kontaktná osoba vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na adresu verejného obstarávateľa.
- 14.4. Ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 16.2 týchto súťažných podkladov.
- 14.5. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 14.6. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 16.3 týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 16.2 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku treba doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

15. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 15.1. Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- adresa kontaktného miesta: **Miloslav Bobík, Písecká 745/9, 990 01 Veľký Krtíš**
 - obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
 - označenie „verejné obstarávanie – **neotvárať**“,
 - označenie heslom verejného obstarávania „**AGRIVA – výstavba 2015**“.
- 15.2. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.
- 15.3. Časť ponuky označená slovom „Ostatné“ bude nerozoberateľne zviazaná a vložená do samostatného nepriehľadného uzavretého obalu s nápisom „Ostatné“. Časť ponuky označená slovom „Kritériá“ bude nerozoberateľne zviazaná a vložená do samostatného nepriehľadného uzavretého obalu s nápisom „Kritériá“.

16. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 16.1. Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil vo Výzve na predkladanie ponúk.
- 16.2. Ponuky uchádzačov treba doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu kontaktného miesta: **Miloslav Bobík, Písecká 745/9, 990 01 Veľký Krtíš**
- 16.3. V prípade osobného doručenia, uchádzači doručia ponuku na adresu kontaktného miesta uvedenú v bode 16.1 týchto súťažných podkladov, v čase od 08:00 – 11:00 pondelok až piatok, a to v lehote na predkladanie ponúk.
- 16.4. Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

17. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 17.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
- 17.2. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do schválenia/neschválenia ŽoNFP

Časť IV.

INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Dorozumievanie a vysvetľovanie

18. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 18.1. Poskytovanie vysvetlenia údajov uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch a doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa

uskutočňuje písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, aby bola zaručená pravosť a dôvernoscť sprostredkovaných informácií a je rovnako dostupná každému záujemcovi /uchádzačovi. Dorozumievanie možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom a elektronicky, alebo telefonicky, ako aj kombinovane.

- 18.2. Verejný obstarávateľ stanovuje, že oznámenia, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom sa bude uskutočňovať elektronicky emailom v slovenskom jazyku. Elektronicky na účely tejto súťaže sa bude považovať komunikácia emailom prostredníctvom emailovej adresy **miloslavbobik@gmail.com**, pričom záujemca potvrdí prijatie písomnosti stanoveným spôsobom.

Elektronickú komunikáciu verejný obstarávateľ stanovuje aj pri poskytovaní a vysvetľovaní súťažných podkladov, pri vysvetľovaní ponuky. Elektronická komunikácia je neprípustná pri oznámení o neprijatí ponuky, oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk, oznámení o vylúčení ponuky, pri doručení ponúk, zmene alebo doplnení ponúk a pri uplatnení revízných postupov, kedy sa vyžaduje listinná forma a doručenie osobne alebo bežným doručovacím spôsobom v stanovených lehotách a na stanovené miesto

- 18.3. Pri čo najrýchlejšom vyžiadaní doplnenia a vysvetlenia spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jeho obsah a nie je zaručená pravosť (napríklad elektronickou poštou, faxom, telefonicky a pod.) pri dodržaní zákonom stanovených lehôt, záujemca/uchádzač doručí takúto žiadosť aj poštou v listinnej forme, a to najneskôr do troch dní odo dňa odoslania tejto žiadosti.
- 18.4. Pri zistení rozdielov medzi obsahom žiadosti a/alebo dokumentu odoslanej/odoslaného záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej/jeho obsah a nie je zaručená jej/jeho pravosť a žiadosti a/alebo dokumentu vyhotovenej/vyhotoveného záujemcom/uchádzačom v listinnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, je rozhodujúca písomná forma doručená osobne alebo poštovou zásielkou.

19. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 19.1. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch (§ 100 ods. 1 písm. e) zákona), môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať písomne o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby na adrese kontaktného miesta: **Miloslav Bobík, Písecká 745/9, 990 01 Veľký Krtíš** (v ďalšom texte sa pod pojmom súťažné podklady rozumejú: súťažné podklady, iná sprievodná dokumentácia a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.) Záujemca môže žiadosť o vysvetlenie zaslať aj elektronicky na email kontaktnej osoby: **miloslavbobik@gmail.com**.
- 19.2. Záujemca môže požiadať o vysvetlenie najneskôr 6 (šesť) pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Prípadné vysvetlenie údajov uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch verejný obstarávateľ poskytne bezodkladne, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, a to prostredníctvom zverejnenia vysvetlenia vo svojom profile.
- 19.3. Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom, a to zverejnením vo svojom profile.

20. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 20.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky a jeho okolia tak, aby si sám overil a získal všetky informácie, ktoré bude potrebovať na prípravu, spracovanie ponuky a začatie prác súvisiacich s realizáciou predmetu zákazky. Výdavky spojené s touto prehliadkou idú na ťarchu záujemcov.
- 20.2 Ohliadka miesta realizácia predmetu zákazky je možné, tým, že bude dopredu dohodnuté s osobou zodpovednou za vecnú stránku vo aspoň 1 deň dopredu (telefonické kontakty sú uvedené v bode 1
- 20.3 Kompletná projektová dokumentácia bude pre uchádzačov k dispozícii k nahliadnutiu na

adrese verejného obstarávateľa. Návštevu je nutné dopredu dohodnúť ako v bode 20.2
20.4 Pracovná doba verejného obstarávateľa je v pracovné dni od 08,00 hod. do 11.00 hod

Otváranie ponúk

21. OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1. Otváranie častí ponúk označených ako „Ostatné“ sa uskutoční v sídle verejného obstarávateľa: Písecká 745/9, Veľký Krtíš.
- 21.2. Otváranie častí ponúk označených ako „Ostatné“ sa uskutoční v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk.
- 21.3. Otváranie častí ponúk označených ako „Ostatné“ je neverejné.
- 21.4. Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia najskôr deň nasledujúci po dni:
- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadostí o nápravu podľa § 136 ods. 1 písm. a) až c) zákona alebo na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. d) zákona všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. a) až c) zákona všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky, ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,,
 - c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo nebola včas doručená námietka podľa § 138 ods. 2 písm. a) až d) zákona,
 - d) kedy nastane jedna z týchto skutočností, ak bola včas doručená aspoň jedna námietka:
 1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 1 zákona verejnému obstarávateľovi,
 2. ak márne uplynula lehota na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 139 ods. 3 alebo 4 zákona,
 3. ak ide o zadávanie podlimitnej zákazky, uplynutie lehoty podľa § 142 ods. 5 zákona, ak rada podľa § 142 ods. 5 zákona nerozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok,
 4. uplynutie doby, počas ktorej má odvolanie odkladný účinok podľa § 142 ods. 5 zákona, ak ide o zadávanie nadlimitnej zákazky alebo ak rada podľa § 142 ods. 5 zákona rozhodla o tom, že podanie odvolania má odkladný účinok.
- 21.5. Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené.
- 21.6. Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ bude verejné. Otváranie ponúk sa uskutoční za prítomnosti členov komisie na vyhodnotenie ponúk a oprávnených zástupcov uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené.

22. POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 22.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona, finančného a ekonomického postavenia podľa zákona, technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením – Vzor príloha č. 2 .
- 22.2. Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

23. VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK

ÚČASTI

- 23.1. Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona, uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 zákona a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do
- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

24. VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 24.1. Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie, a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.
- 24.2. Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

25. POSÚDENIE A HODNOTENIE PONÚK

- 25.1. Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na náležitosti ponuky. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

26. VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY A OSOBNÁ KONZULTÁCIA

- 26.1. Komisia môže písomne požiadať v zmysle zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 26.2. Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa zákona mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 26.3. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 26.4. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

27. VYLÚČENIE PONUKY/UCHÁDZAČA

- 27.1. Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 27.2. Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a na náležitosti ponuky.
- 27.3. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
 - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona
 - c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa zákona
 - d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona.
- 27.4. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa zákona.

28. VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

- 28.1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je zmluvná cena celkom za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača v ocenenom štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy v zmysle prílohy týchto súťažných podkladov, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH podľa bodu 10 týchto súťažných podkladov (ďalej len „cena“).
- 28.2 Spoločné pravidlá pre uplatnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk
- 28.2.1 Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu – ceny celkom za predmet zákazky vyjadrenú v EUR bez DPH (ďalej len „cena“), uvedenú v ponuke uchádzača v ocenenom štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy v zmysle týchto súťažných podkladov.
- 28.3.2 Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najnižšou cenou celkom za predmet zákazky vyjadrenou v EUR bez DPH za úspešnú, ponuku s druhou najnižšou cenou celkom za predmet zákazky vyjadrenou v EUR bez DPH za prvú neúspešnú, ponuku s treťou najnižšou cenou celkom za predmet zákazky vyjadrenou v EUR bez DPH za druhú neúspešnú, atď.

Prijatie ponuky

29. INFORMÁCIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 29.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 44 ods. 1 zákona a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona.

Časť V. INFORMÁCIE O ZMLUVE

30. TYP ZMLUVY

- 30.1. Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: **Zmluva o dielo.**
- 30.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov – *Návrh zmluvy o dielo.*

31. UZAVRETIE ZMLUVY

- 31.1. Zmluva s úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi, ktorého/ktorých ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šiestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli podané námietky podľa zákona.
- 31.2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorých subdodávateľia, ktorí sú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
Verejný obstarávateľ a obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 27 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 28 ods. 2, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 31.3. Pri uplatnení revízných postupov sa uzavretie zmlúv riadi ustanoveniami § 45 ods. 2 až 6 zákona.
- 31.4. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 2 až 7, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávateľia a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 sú povinní na účel poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa prvej vety alebo podľa druhej vety, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávateľia a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 nespĺnia povinnosť podľa druhej vety, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávateľia a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2, sú povinní splniť povinnosť podľa druhej vety a poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne

Podlimitná zákazka AGRIVA Nenince

podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

-
- vyzvaní. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní zákazky určiť, že lehota podľa prvej, štvrtej a piatej vety je dlhšia, než 30 dní.“
- 31.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou/ponukami predloženou/predloženými úspešným/úspešnými uchádzačom/ uchádzačmi.
- 31.6 Predmet zmluvy je spolufinancovaný formou nenávratného finančného príspevku, preto je dodávateľ, povinný umožniť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonať vecnú kontrolu a kontrolu dokumentov v súvislosti s realizáciou projektu vo vzťahu k predmetu obstarávania počas trvania realizácie projektu a po dobu určenú riadiacim orgánom aj po skončení realizácie projektu.
- 31.7 Zmluva nadobúda účinnosť po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že dôjde k uzavretiu platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi príslušným vykonávateľom pomoci a príjemcom pomoci, ktorým je objednávateľ, a to na základe jeho žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z PRV SR 2014- 2020. V prípade neuzavretia zmluvy o nenávratný finančný príspevok v rámci uvedeného programu, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo využiť inštitút odkladacej podmienky a následne zmluvu anulovať

A.2 Podmienky účasti

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa ustanovenia § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon). Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona, resp. § 128 zákona. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa **osobného postavenia**:

1. podľa § 26 ods. 1 zákona:

a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme;

b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním;

c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku;

d) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia;

e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia;

f) je oprávnený dodávať tovar vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky na ktorú predkladá uchádzač ponuku;

g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať;

h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha

výkonom rozhodnutia;

j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

2. podľa § 26 ods. 2 zákona:

Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti stanovených v bode 1:

a) písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

c) písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

d) písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. f) dokladom o oprávnení dodávať tovar,

f) písm. h) čestným vyhlásením,

g) písm. i) a j) čestným vyhlásením.

3. Podnikateľ vo verejnom obstarávaní preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona údajmi a dokladmi, zapísanými v zozname podnikateľov. Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov do 28.4.2015 preukáže splnenie podmienky, že nie je v **reštrukturalizácii** predložením potvrdenia príslušného súdu nie staršieho ako tri mesiace v procese verejného obstarávania priamo verejnému obstarávateľovi

4. Podnikateľ, ktorý má sídlo alebo miesto podnikania v inom členskom štáte Európskej únie (ďalej len členský štát), je na účely zápisu a zmeny údajov v zozname podnikateľov oprávnený predložiť rovnocenné doklady, vydané príslušným orgánom iného členského štátu, alebo potvrdenie o zápise do obdobného zoznamu alebo iný rovnocenný doklad, vydaný príslušným orgánom iného členského štátu, ktorý obsahuje potvrdenie skutočností, ktoré sú predmetom zápisu alebo zmeny údajov v zozname podnikateľov.

5. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla záujemcu/uchádzača.

6. Ak uchádzačovi bolo v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať, bude z verejného obstarávania vylúčený.

7. Za závažné porušenie odborných povinností sa rozumie najmä účasť na dohode obmedzujúcej súťaž vo verejnom obstarávaní, porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania za ktoré bola právoplatne uložená pokuta, a iné hrubé porušenie práva alebo hrubé porušenie zmluvných povinností, ktoré možno preukázať konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci. Lehota podľa bodu 6 plyní odo dňa, kedy sa rozhodnutie stane konečným.

8. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci sa rozumie: a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu, b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba, c)

právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo d) iný právoplatný rozsudok súdu.

9. Podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa bodu 1 písm. g) spĺňa aj ten, komu nebola uložená pokuta alebo mu bola uložená znížená pokuta podľa osobitného predpisu.

10. Splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. g) (bod 1 písm. g) zákona preukazuje verejný obstarávateľ.

11. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) (bod 1 písm. f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

12. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

II. Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: § 27 ods. 1 pís. a), 27 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z.z.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov :

Uchádzač predloží:

1. Vyjadrenie banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky , nie staršie ako 3 mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ požaduje takéto vyjadrenie od každej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet . V prípade, ak sa banka vyjadrí, že uchádzač je v nepovolenom debete, alebo že jeho účet je predmetom exekúcie alebo že uchádzač nedodržuje splátkový kalendár, je potrebné aby uchádzač doložil aj podrobné zdôvodnenie tohto stavu. V prípade, ak z predložených dokladov alebo z predloženého zdôvodnenia uchádzača bude zrejmé, že uchádzač nie je schopný plniť svoje finančné záväzky, bude z tejto zákazky uchádzač vylúčený.
2. Čestné vyhlásenie (podpísané osobou/osobami oprávnenou zastupovať uchádzača), v ktorom presne uvedie, v ktorých bankách má vedený účet (vymenuje všetky banky) a že nemá vedený účet v inej banke (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí).

Vyjadrenie banky a čestné vyhlásenie požaduje verejný obstarávateľ predložiť v originálnom rovnopise alebo v jeho úradne overenej fotokópii. Pre u presnenie uvádzame, že výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadne na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľov preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o VO vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Odôvodnenie vyžadovania finančného postavenie účasti: Verejný obstarávateľ nesie veľkú zodpovednosť vzhľadom na čerpanie Eurofondov a vzhľadom na to, že úhrady za tovar budú fakturované až po dodaní a s časovým odstupom, verejný obstarávateľ potrebuje mať istotu, že uchádzač je dostatočne ekonomicky silný pri realizácii zákazky, aby bol schopný realizovať zákazku aj bez predchádzajúcich záloh a preddavkov

III. Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: **§ 28 ods. 1 pís. b), § 28 ods. 1 pís. g) a 28 ods. 2 zákona:**

Minimálna požadovaná úroveň štandardov : Uchádzač predloží:

- Zoznam prác uskutočnených za predchádzajúcich 5 rokov (od 1.12.2010 -do 30.11.2015)

doplneným potvrdeniami o kvalite prác s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom:

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom referencie,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo zájemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

- Minimálna požadovaná úroveň štandardov : Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov minimálnu úroveň technickej spôsobilosti, preukázaním:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zoznam realizovaných stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky za predchádzajúcich päť rokov (od 1.12.2010 do 30.11.2015), preukazované realizované stavebné práce uvedené v predloženom zozname musia byť spolu v minimálnej hodnote 1.000 000,00 - eur bez DPH alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene prepočítaný podľa kurzu tejto meny platného v Európskej centrálnej banke ku dňu 1.1.2016. Z uvedených zákaziek v predloženom zozname musí byť aspoň jedna zákazka realizovaná v celkovej výške min 750 000,00 eur bez DPH. a zároveň požadujeme predložiť aj kontaktné osoby odberateľov s uvedením ich tel. kontaktov.

- Verejný obstarávateľ požaduje predložiť referenciu na integráciu priemyselných technológií do softvérovej nadstavby (analýza komunikačných protokolov, vývoj ovládačov, vizualizácia).

Zároveň požadujeme predložiť potvrdenie o kvalite – Referencia v zmysle ustanovenia § 28 ods.1 pís. b, bod 1) cit. zákona a to s uvedením:

- obchodné meno dodávateľa
 - odberateľ (obchodné meno verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa
 - stručná identifikácia plnenia podľa zmluvy
 - miesto, cena a lehoty poskytnutia tovaru (od, do) v mesiac/rok,
 - hodnotenie kvality a potvrdenie o uspokojivom/neuspokojivom stave dodania predmetu zákazky a výslednú hodnotiacu známku
 - dátum vyhotovenia
- Ak sa uchádzač na preukázanie splnenia podmienky rozhodne použiť referenciu vedenú v informačnom systéme ÚVO v Evidencii referencií, uvedie v zozname Názov objednávateľa, názov zmluvy, stručný opis plnenia relevantného predmetu zákazky, miesto plnenia, lehotu plnenia, cenu plnenia v EUR bez DPH a registračné číslo tejto referencie
- Prílohou zoznamu podľa § 28 ods. 1 pís. b), bod 2, cit. zákona budú potvrdenia odberateľov (Referenčný list -vzor Príloha č. 6 o plnení zmluvy na predmet zákazky . V potvrdeniach odberateľov bude uvedené:
 - obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača,
 - obchodné meno a sídlo alebo adresa podnikania odberateľa,
 - meno kontaktnej osoby odberateľa pre overenie informácií s jej telefonickým kontaktom,
 - lehotu poskytnutia tovaru a odberateľ potvrdí, že mu uchádzač poskytoval tovar uspokojivo resp. neuspokojivo.
 - podpis a odtlačok pečiatky odberateľa
 - zoznam musí obsahovať aj súčet cien všetkých plnení relevantných pre vyhodnotenie v EUR bez DPH za požadované obdobie podľa zadanej podmienky.

Verejný obstarávateľ požaduje aby osoba, ktorá bude priamo zodpovedať za riadenie stavebných prác preukázala:

1. Odbornú spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho, t. j. musí mať osvedčenie o odbornej spôsobilosti, resp. vykonaní odbornej skúšky - odborné zameranie pozemné stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch alebo iný ekvivalentný doklad preukazujúci túto skutočnosť, a to predložením overenej kópie osvedčenia alebo kópiou osvedčenia s originálom odtlačky pečiatky a originálom podpisu tejto odborne spôsobilej osoby.
2. Vyhlásenie uchádzačom deklarovanej odborne spôsobilej osoby na výkon funkcie stavbyvedúceho, že bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie zmluvy týkajúcej sa predmetu zákazky
3. Projektový manažér - min.3 ročné odborné skúsenosti v pozícii projektového manažéra projektov (preukáže prostredníctvom životopisu v časti história zamestnania), min. 3 praktické skúsenosti z riadenia projektov v oblasti riadenia projektov zameraných na riadenie implementácie projektov v pozícii projektového manažéra (preukáže prostredníctvom životopisu v časti praktické skúsenosti) a získaný a platný certifikát Prince II Practitioner, na odbornú spôsobilosť pre riadenie projektov alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej authority.

Odôvodnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 6 zák. 25/2006 Z. z.: Verejný obstarávateľ nesie veľkú zodpovednosť vzhľadom na čerpanie eurofondov a preto má záujem o uzatvorenie zmluvy s uchádzačom, ktorý preukáže aspoň základné skúsenosti s predmetom zákazky a obstarané práce spĺňajú požadované parametre, ktoré sú požadované verejným obstarávateľom. Minimálna požiadavka je vzhľadom je na veľkosť projektu primeraná.

- Uchádzač môže na preukázanie, technickej a odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej ekonomickými a finančnými kapacitami, technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.
- Ak uchádzač preukázal technickú alebo odbornú spôsobilosť odbornými kapacitami inej osoby počas zmluvy dôjde k plneniu ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám alebo prostredníctvom inej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal, možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknuté
- Splnenie podmienky účasti uchádzača i možno preukázať v zmysle § 32 ods. 11 zákona o VO čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží podľa § 44 ods. 1 zákona o Vo verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač, v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom – Vzor Príloha č. 2.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA A PODMIENKY UPLATNENIA

Cena - váha 100,00;

- 1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „kritérium“) stanovené za účelom výberu ekonomicky najvýhodnejšej ponuky:

1.1 cena za uskutočnenie stavebných prác a dodanie predmetu zákazky vrátane DPH

2. Návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk (ďalej len „návrhy na plnenie“) budú vyjadrené v nasledovných/príslušných jednotkách:

2.1 cena predmetu zákazky (EUR)

3. Maximálne bodové ohodnotenie/množstvo bodov, ktoré je možné prideliť najlepším/najvýhodnejším návrhom na plnenie podľa bodu 1, ktoré sú uvedené v ponukách uchádzačov:

3.1 najnižšia cena predmetu zákazky, max. počet 100 bodov

4. Pravidlá pre uplatnenie jednotlivých kritérií podľa bodov 1 až 3 tejto časti súťažných podkladov a spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jednotlivých kritérií bude nasledovný:

4.1 najnižšia cena predmetu zákazky

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou za dodanie predmetu zákazky, vyjadrenou v eurách. Pri ďalších návrhoch na plnenie, uvedených v ostatných ponukách uchádzačov, sa počet pridelovaných bodov určí nepriamo

úmerou. Bodové hodnotenie pre každú ďalšiu navrhovanú cenu predmetu zákazky ostatných

ponúk sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za dodanie predmetu zákazky platnej ponuky a navrhovanej ceny za dodanie predmetu zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov, ktoré sa pridelujú pre uvedené kritérium.

$$[(cena_{min} / cena_{navrh}) * (body_{max})]$$

***cena_{min}** – najnižšia navrhovaná ponuková cena za dodanie predmetu obstarávania platnej ponuky, vyjadrená v eurách,*

***cena_{navrh}** – príslušná posudzovaná ponuková cena za dodanie predmetu obstarávania, uvedená vo vyhodnocovanej ponuke, vyjadrená v eurách,*

***body_{max}** – maximálny počet bodov, pridelovaný pre kritérium „najnižšia cena“.*

5. Každý člen komisie vyhodnocuje každú ponuku samostatne. Komisia následne vypracuje súhrnné vyhodnotenie ponúk, súčet hodnôt vyhodnotenia jednotlivých členov komisie.

6. Víťazom sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt hodnotiaceho kritéria dosiahne najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom riešenia projektovej dokumentácie je novostavba objektov – skladovacích síl vrátane technológie - pre uskladnenie surovín na výrobu kŕmnych zmesí. Objekty budú umiestnené v areály firmy AGRIVA s.r.o. v strednej časti parcely.

Stavebnú časť objektu tvoria základové konštrukcie – 10 kusov železobetónových základových dosiek osemuholníkového tvaru vonkajších rozmerov 12,50 x 12,50 m, hrúbky 1,00 m vrátane veľkopriemerových pilot (10 kusov pod jednou základovou doskou) - pre technologickú časť – a 10 kusov skladovacích síl priemeru ~11,50 m, celkovej výšky ~14,70 m s kapacitou 1 sila ~ 1264 m³.

Technologická časť objektu bude napojená na elektrickú sieť z jestvujúcej istiacej skrine na pozemku. Na iné inžinierske siete objekt nebude napojený

Súčasťou technologického zariadenia je aj kompletná dodávka elektroinštalácie s napojením na ovládací softvér a dobudovanie kamerového systému slúžiaceho na monitorovanie stavby. Kamerový systém bude dodávateľom integrovaný do jestvujúcej integračnej nadstavby C4, ktorá je v spoločnosti AGRIVA s.r.o. používaná na monitorovanie a ovládanie subsystémov, vrátane jeho oživenia a vizualizácie v systéme. Dodávateľ okrem toho zabezpečí aj integráciu technologických zariadení, ktoré sú predmetom zákazky do nadstavby C4 v rozsahu poplachových výstupov a zobrazenia ich stavu v nadstavbe C4.

Bližšia špecifikácia požadovaných technologických zariadení je opísaná v Technickej správe –SO 01 a SO 02 a v Prílohe č. 5 ktorá je súčasťou týchto podkladov. Technologické zariadenia verejný obstarávateľ požaduje dodržať.

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Návrh kúpnej zmluvy - Príloha č. 3

1. Verejný obstarávateľ s víťazným uchádzačom uzatvorí – Zmluvu o dielo, ktorej návrh tvorí prílohu súťažných podkladov – Príloha č. 3 a v ktorej sú obsiahnuté všetky podmienky uvedené v tejto súťaži a zmluva nie v rozpore s Výzvou na predkladanie ponúk a so súťažnými podkladmi. Uchádzač tento návrh doplní o svoje údaje a cenu predmetu zákazky Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača.
2. Cenu predmetu zákazky žiadame stanoviť podľa bodu 10 časť I súťažných podkladov. Súčasťou Zmluvy o dielo bude vyplnený výkaz výmer – vyplnený štrukturovaný rozpočet Príloha č. 8, ktorý musí byť totožný s cenou uvedenou v návrhu zmluvy.
3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávateľia podľa bodu 32 a ich osoby podľa § 27 ods. 2 a § 28 ods. 2 sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

N á v r h n a p l n e n i e k r i t é r i í

Meno a priezvisko /obchodné meno/ a sídlo uchádzača

<u>1, predmet zákazky</u>	<u>cena bez DPH</u>	<u>výška DPH</u>	<u>cena vrátane DPH</u>
---------------------------	---------------------	------------------	-------------------------

Dátum:

Podpis a odtlačok pečiatky uchádzača

Čestné vyhlásenia podľa § 26 ods. 1 pís. h, i j) a podľa § 32 ods. 11 zákona č. 25/2006 Z.z.

Čestné vyhlásenie
podľa § 26 ods. 1 pís. h,i,j) zák. č. 25/2006 Z.z

Meno a priezvisko /obchodné meno a sídlo uchádzača

Čestne vyhlasujem, ako uchádzač, ktorý sa zapojil do verejnej súťaže na predmet
zákazky.....zverejnenej vo VVO č.zo dňapod číslom.....
že, spĺňa podmienky účasti a to:

- h) nemám právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti
alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo
ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom
obstarávaní,
2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti
alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo
ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo
vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo
členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo
ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený
zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo,
právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo
bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha
výkonom rozhodnutia;

j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy
alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom
rozhodnutia.

Dátum

Podpis a odtlačok pečiatky uchádzača

Meno a priezvisko /obchodné meno/ a sídlo uchádzača

Čestné vyhlásenie
podľa § 32 ods. 11 zák. č. 25/2006 Z.z.

Čestne vyhlasujem, ako uchádzač, ktorý sa zapojil do verejnej súťaže na predmet zákazky.....zverejnenej vo VVO č.zo dňapod číslom.....

že, spíňam všetky podmienky účasti a to :

1. podľa § 26 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z.z, o verejnom obstarávaní
2. podľa § 12a zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní
3. podľa § 27 ods. 1 pís. a) zák. č. 25/2006 Z.z. a zároveň čestne vyhlasujem, že mám vedený účet v týchto bankách vedených na účtoch v SR a v zahraničí a zároveň čestne vyhlasujem že v iných bankách v SR ako aj v zahraničí ako som čestne prehlásil vedený účet nemám
4. podľa § 28 ods. 1 pís. b) zák. č. 25/2006 predložím zoznamu prác a referenciu na integráciu v zmysle požiadavky verejného obstarávateľa.
5. podľa § 28 ods. 1 pís. g) zák. č. 25/2006 Z.z. čestne prehlasujem, že Vám predložím doklady odborne spôsobilej osoby – stavbyvedúceho, projektového manažéra , podľa požiadavky verejného obstarávateľa.

Všetky požadované doklady preukazajúce splnenie podmienok účasti Vám ako úspešný uchádzač predložím v zmysle § 44 ods. 1 zák. č.25/2006 Z.z. v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

*Poznámka:

- Uvedené čestné vyhlásenie uchádzač predkladá iba:

- a) ak všetky doklady resp. niektoré doklady uvedené bodoch 1 až 5 bude dokladať až po vyzvaní verejným obstarávateľom v zmysle § 44 ods. 1 zákona
- b) ak uvedené doklady uvedené v bodoch 1 až 5 uchádzač v ponuke predkladá, uvedené čestné vyhlásenie nevypisuje.

Dátum

Podpis a odtlačok pečiatky uchádzača

**FORMULÁRE VYHLÁSENÍ UCHÁDZAČOV
A PLNÝCH MOCÍ UCHÁDZAČA**

VYHLÁSENIA UCHÁDZAČA

Uchádzač (*obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov*) týmto vyhlasuje, že:

- súhlasí s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky „.....(*doplniť názov predmetu zákazky*).....“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy vrátane všetkých príloh zmluvy,
- všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie,
- predkladá iba jednu ponuku,
- nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

v dňa

.....
podpis

v dňa

.....
podpis

(*doplniť podľa potreby*)

Pozn.: POVINNÉ

PLNÁ MOC
PRE OSOBU KONAJÚCU ZA UCHÁDZAČA/ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

udeľuje/ú plnú moc

Splnomocnencovi:

1. meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za uchádzača/člena skupiny dodávateľov

.....

na prijímanie pokynov a konanie v mene uchádzača/člena skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „____(doplniť názov predmetu zákazky)____“.

v dňa

.....
podpis splnomocniteľa

v dňa

.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Splnomocnenie prijímam:

v dňa

.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: FAKULTATÍVNE

PLNÁ MOC PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnú moc

Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „____(doplniť názov predmetu zákazky)____“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov pri podpise zmluvy a komunikácii / zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v dňa

.....
podpis splnomocniteľa

v dňa

.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Splnomocnenie prijímam:

v dňa

.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: **POVINNÉ**, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

PLNÁ MOC PRE OSOBU KONAJÚCU ZA LÍDRA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa)

udeľuje plnú moc

Splnomocnencovi:

1. meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za lídra skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a konanie v mene lídra skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „_____ (doplniť názov predmetu zákazky) _____“.

v dňa

(doplniť podľa potreby)

.....
podpis splnomocniteľa

Splnomocnenie prijímam:

v dňa

.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: FAKULTATÍVNE

Parametre na dodanie technológie

na výrobu kŕmnych zmesí o výrobnnej kapacite kŕmnych zmesí min. 4t/hod a skladovacích síl na suroviny o objeme min. 1260m³.

Jednotlivé komponenty technologického celku musia spĺňať minimálne nasledujúce parametre:

- nadzemný príjmový kôš min 4m vrátane zakrytia
- min 4 ks zásobníky na suroviny každý o objeme min 70m³
- valcový šrotovník o výkone min. 6t/hod - dĺžka valcov 1000mm
- 2x hviezdicový podávač o výkone 10t/hod
- horizontálna miešačka o kapacite min 4t/hod so zamiešateľnosťou 1:100000
- tenzometrická váha
- zariadenie na dávkovanie min. 3 premixov z big bagov
- automatický riadiaci systém
- dopravníky, redlery, elevátory, armatúry a spádová doprava
- 6x expedičné zásobníky každý o objeme min 18m³
- dávkovací zásobník vápenca o objeme min 20m³ s prevzdušňovaním, kompresorom, sušičkou a tlakovou nádobou a vibrátorom
- nástrek rastlinného oleja

Skladovacie silá

- 10 ks skladovacích síl o objeme min 1260m³
- priemer sila max.11,5m celková výška max 14,8 m
- strešné schody so zábradlím
- pochôdzna pozinkovaná lávka so zábradlím nad celou radou síl pre každý rad síl
- prevetrávacie ventilátory s príkonom min.5,5kW
- strešný odťahový ventilátor s príkonom min 0.5kW
- prevetrávanie podlahy

Dopravné cesty

- obilná pumpa pre kombináciu horizontálnej a vertikálnej dopravy jedným dopravníkom – prepravný výkon pumpy min.55t/h
- dopravník vybavený systémom automatického napínania reťaze
- jeden elektromotor pre celý dopravník zaisťujúci naskladnenie aj vyskladnenie síl s príkonom max 22kW
- hmotnosť dopravníku do 15kg/1m
- priemer pozinkovaného dopravného potrubia dopravníka 6“
- výška vertikálnej časti dopravníka max 16m

Podlimitná zákazka AGRIVA Nenince

podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

vertikálna časť dopravníka bez nutnosti fixácie k podpornej konštrukcii

-prepojovacie dopravníky medzi jestvujúcou technológiou a obilnou pumpou

s prepravným výkonom 60 t/h

Kamerový systém

- 2 ks 3Mix IP kamier do vonkajšieho prostredia, montáž vrátane kabeláže (dátový tok a napájanie) 80 m. Pripojenie kamier do existujúceho záznamníka Hikvision DS-7608NI-SE/P/8, oživenie systému.

Pripojenie prvkov do nadstavby C4

- Pripojenie a vizualizácia kamier do systému C4
- Integrácia technologických zariadení do C4 v rozsahu poplachových výstupov, vrátane analýzy komunikačných protokolov a vývoja ovládača, vizualizácia poplachových výstupov do C4

**Referenčný list /§ 28 ods. 1 pís. b, bod 2/
„ V Z O R „**

1. Obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:
2. Obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania odberateľa
Meno kontaktnej osoby odberateľa jeho telef. číslo, pre overenie informácií
3. lehota poskytnutia tovaru a odberateľ potvrdí, že mu uchádzač poskytoval tovar uspokojivo resp. neuspokojivo
4. súčet cien všetkých plnení relevantných pre vyhodnotenie v EUR bez DPH za požadované obdobie podľa zadanej podmienky
5. dátum, podpis a odtlačok pečiatky odberateľa

Zoznam prác

„Vzor“

Za roky od 1.12.2010 do 30.11.2015 / kumulatívne. 1.000.000 Euro bez DPH/

obchodné meno odberateľa	meno kontaktnej osoby a kontakt	predmet zákazky	plnenie od – do	výška plnenia v € bez DPH

Celkom:

V zozname musí byť uvedená aspoň jedna zákazka min. hodnote 750.000 Euro bez DPH

Dátum, podpis a odtlačok pečiatky uchádzača

Zoznam požadovaných dokladov

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť originálne alebo úradne overené kópie dokladov a ponuku požaduje predložiť chronologicky v tomto poradí:

- Časť ponuky označenej slovom „Ostatné“ musí obsahovať

1. samostatný list, na ktorom je uvedené:
 - obchodné meno alebo názov uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača,
 - IČO, DIČ, IČDPH,
 - Názov banky, číslo účtu, IBAN a SWIFT banky
 - Kontaktné údaje /meno a priezvisko konateľov a kontaktných osôb, ktoré budú komunikovať s verejným obstarávateľom – tel. číslo
 - E-mailová adresa určená pre elektronickú komunikáciu
2. Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti dokladov – Príloha č. 4
3. Doklady, ktorými preukazuje Splnenie podmienky účasti – časť A.2 – Podmienky účasti:
 - výpis /výpisy/ z registra trestov
 - potvrdenie príslušného súdu
 - potvrdenie Sociálnej poisťovne
 - potvrdenie príslušnej /príslušných zdravotných poisťovní
 - potvrdenie miestne príslušného daňového úradu
 - doklad o oprávnení dodávať tovar
 - čestné vyhlásenie o neuložení zákazu podnikania
 - čestné vyhlásenie § 26 ods. 1 pís. i) zákona
 - čestné vyhlásenie § 26 ods. 1 pís. j) zákona
 - alebo podľa § 128 ods. 1 zákona – potvrdenie UVO
 - doklady podľa § 12a zákona, Výpis z registra konečných užívateľov - fotokópia, alebo potvrdenie Úradu pre verejné obstarávanie, že údaje v uvedenom registri nie sú zapísané a to bezodkladne po tom ako o ich poskytnutie verejný obstarávateľ požiada

Potvrdenia podľa § 27 ods. 2 zákona

- potvrdenie jednotlivých bánk v ktorých má vedený účet o schopnosti plnenia finančných záväzkov – všetky banky SR ako aj zahraničie, **nie staršie ako 3 mesiace k dátumu predkladania ponúk**
- čestné vyhlásenie uchádzača v ktorých bankách má vedený účet /SR a zahraničné/ a v iných bankách ako uvedených vedený účet nemá
- Návrh zmluvy bez uvedenia ceny
- CD nosiče časť Ostatné

Podľa § 28 zákona ods. 1 pís. a) zákona

- zoznam dodávok od 1.12..2010 do 30.11.2015
 1. sumár zákaziek za 5 rokov 1.000.000 Eur bez DPH
 2. jedná zákazka min. 750. 000 bez DPH
 3. jedna zákazka integrácia priemyselných technológií do softvérovej nadstavby (analýza komunikačných protokolov, vývoj ovládačov, vizualizácia
 4. predložiť referenčné listy podľa zákona

Potvrdenia podľa § 28 ods. 1 pís. g) zákona

- doklad o odbornej spôsobilosti – stavbyvedúceho
- čestné vyhlásenie stavbyvedúceho, že bude uchádzačovi dispozícií počas trvania zmluvy
- Projektový manažér - dokumenty podľa bodu III.1.3. výzvy na predkladanie ponúk

- Časť ponuky označenej slovom „Kritéria“ musí obsahovať

- Návrh zmluvy s cenou
- vyplnený rozpočet – Výkaz výmer
- návrh na plnenie kritérií – vyplnená príloha č. 1
- CD časť Kritéria

Podlimitná zákazka AGRIVA Nenince

podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie Zmluvy v zmysle § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní, a to predložením nasledujúcich dokladov ako originály alebo úradne overené kópie najneskôr do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy:
- Osvedčenie alebo ekvivalentné doklady preukazujúce oprávnenie (certifikát) od výrobcu SW C4 (alebo ekvivalent) pre autorizovaný predaj, projekčné práce, implementáciu a servis integrovaného bezpečnostného systému (IBS) C4, ktorý je v spoločnosti AGRIVA s.r.o. používaný na monitorovanie a ovládanie subsystémov a zároveň doklady preukazujúce tieto oprávnenia autorizovaného predajcu (business partner) a projektanta implementácie a servisu (administrátor) IBS C4.
- licenciu na poskytovanie technickej služby podľa §7 ods.1 zákona č. 473/2005 Z. z. o súkromnej bezpečnosti v znení neskorších predpisov, v rozsahu projektovanie, montáž, údržba, revízia a oprava;