

Podlimitná zákazka

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej iba „zákon“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

stavebné práce

**Zvýšenie konkurencieschopnosti Komplexu Havrania v oblasti
cestovného ruchu – stavebné práce**

Za verejného obstarávateľa:

.....
Maroš Callo
konateľ spoločnosti

máj 2014

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
ČASŤ II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY	3
2. Predmet zákazky	3
3. Rozdelenie predmetu zákazky	3
4. Miesto uskutočnenia predmetu zákazky	3
5. Lehoty uskutočnenia	3
6. Zdroj finančných prostriedkov	3
ČASŤ III. INFORMÁCIE O PONUKE	4
Príprava ponuky	4
7. Vyhotovenie ponuky	4
8. Jazyk ponuky	4
9. Variantné riešenie	4
10. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia	4
11. Zábezpeka ponuky	5
12. Obsah ponuky	5
13. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti	6
Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“	6
14. Ponuka	6
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“	6
Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“	6
Predkladanie ponuky	6
15. Náklady na ponuku	6
16. Oprávnenie predložiť ponuku	7
17. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	7
18. Označenie obálky ponuky	7
19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky	8
20. Lehota viazanosti ponuky	8
ČASŤ IV. INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	8
Komunikácia a vysvetľovanie	8
21. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	8
22. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky	8
Otváranie ponúk	8
23. Otváranie ponúk	8
Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	9
24. Posúdenie splnenia podmienok účasti	9
25. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti	9
26. Vylúčenie uchádzača	10
Vyhodnocovanie ponúk	10
27. Posúdenie a hodnotenie ponúk	10
28. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a osobná konzultácia	10
29. Vylúčenie ponuky uchádzača	10
30. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií	11
31. Elektronická aukcia	11
Prijatie ponuky	11
32. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk	11
ČASŤ V. INFORMÁCIE O ZMLUVE	11
33. Typ zmluvy	11
34. Uzavretie zmluvy	12
Prílohy:	
Príloha č. 1 súťažných podkladov - Opis predmetu zákazky	
Príloha č. 2 súťažných podkladov – Návrh zmluvy o dielo	
Príloha č. 3 súťažných podkladov – Rozpočet/Výkazy výmer a projekt stavby	
Príloha č. 4 súťažných podkladov- Vzory vyhlásení a plnomocenstiev uchádzača	
Príloha č. 5 súťažných podkladov - Návrh na plnenie kritérií	

Časť I.

INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:

Názov: Veľká Havrania, s.r.o.

Adresa: Zázrivá - Havrania 81, Zázrivá

IČO: 36379280

Krajina: Slovenská republika

Internetová adresa organizácie (URL): [http:// www.hotelhavrania.sk /](http://www.hotelhavrania.sk/)

Kontaktná osoba: Maroš Callo

Telefón: 043/5896362

E-mail: mail@hotelhavrania.sk

Časť II.

INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2. PREDMET ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky: „Zvýšenie konkurencieschopnosti Komplexu Havrania v oblasti cestovného ruchu – stavebné práce“.

- 2.1. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník: 45000000-7

Doplňujúce predmety: 45210000-2, 45212000-6, 45212220-4, 45310000-3, 45321000-3, 45111000-8.

- 2.2. Všeobecné vymedzenie predmetu zákazky:

Všeobecné vymedzenie predmetu zákazky tvorí „Príloha č. 1 súťažných podkladov - Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Záujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4. MIESTO USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Hotel Havrania, Zázrivá - Havrania 81, Zázrivá.

5. LEHOTY USKUTOČNENIA

- 5.1. Trvanie zmluvy a termín uskutočnenia stavebných prác:

5.1.1. Najneskôr do 12 mesiacov odo dňa podpisu zmluvy.

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1. Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast 3.1. Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu

- 6.2. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: 1 408 802,40 EUR bez DPH.

Časť III.

INFORMÁCIE O PONUKE

Príprava ponuky

7. VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2. Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry boli parafované osobou, resp. osobami podpisujúcimi ponuku. Verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca všetky strany príslušnej časti ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 7.3. Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 18.2. týchto súťažných podkladov:
 - 7.3.1. v jednom listinnom origináli,
 - 7.3.2. v jednom vyhotovení ako neoverenú kópiu originálnej ponuky pre potreby predloženia na overenie dokumentácie z procesu verejného obstarávania (platí pre obe časti ponuky označené ako „Ostatné“ a „Kritéria“).
 - 7.3.3. v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch, tiež rozdelenú podľa bodu 18.2., týchto súťažných podkladov, vo formáte súborov pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte pdf (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača podľa bodu 14. týchto súťažných podkladov tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a bez odtlačku pečiatky. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle verejného obstarávateľa, t.j. v profile, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).
- 7.4. Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 7.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 18.2., týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

8. JAZYK PONUKY

- 8.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

9. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1. Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 10.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za uskutočnenie predmetu zákazky (ďalej aj „zmluvná cena za uskutočnenie/zhotovenie predmetu zákazky/zmluvná cena/cena celkom“), uvedená v ponuke uchádzača v návrhu zmluvy o dielo, bude vyjadrená v mene EUR, v štruktúre podľa bodu 10.7 alebo 10.8. týchto súťažných podkladov.

- 10.2. Výhradnou povinnosťou záujemcu je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu stanoviť zmluvnú cenu za uskutočnenie predmetu zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy o dielo, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 10.3. Zmluvná cena musí byť stanovená na základe poskytnutého rozpočtu/„výkazu výmer“, nákladov spojených so zabezpečením:
- 10.3.1. nákladov na vybudovanie, prevádzku a stráženie staveniska uchádzačom počas výstavby,
 - 10.3.2. nákladov špecifikovaných v "Príloha č. 2 súťažných podkladov – Návrh zmluvy o dielo".
- 10.4. Pri spracovaní ceny predmetu zákazky verejný obstarávateľ:
- 10.4.1. požaduje vpísať (doplniť) jednotkové ceny do rozpočtu/výkazu výmer, ktorý je súčasťou projektu stavby a tvorí „Prílohu č. 3 súťažných podkladov – Rozpočet/Výkaz výmer a projekt stavby“. Do každej položky rozpočtu/výkazu výmer a jej jednotkovej ceny musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia. Nepripúšťajú sa akékoľvek iné zmeny a zásahy do poskytnutého rozpočtu/výkazu výmer mimo zmien povolených v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač musí vpísať všetky jednotkové ceny, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom. Takto ocenený výkaz výmer (vo formáte v akom bol poskytnutý rozpočet/výkaz výmer) uchádzač predloží v ponuke v elektronickej podobe na CD v rámci časti ponuky označenej slovom „Kritériá“. Bez povolenia verejného obstarávateľa nie je prípustné vykonávať akékoľvek zásahy a zmeny do poskytnutého rozpočtu/ výkazu výmer.
- 10.5. V prípade, že uchádzač pri spracovaní zmluvnej ceny predmetu zákazky použije podľa bodu 5. "Príloha č. 1 súťažných podkladov - Opis predmetu zákazky" „ekvivalentné“ výrobky a zariadenia, dopracuje k ocenenému rozpočtu/výkazu výmer „Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy“ v členení podľa poskytnutého rozpočtu/výkazu výmer na HSV a PSV práce, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť oceneného rozpočtu/výkazu výmer uchádzača v písomnej forme v listinnej podobe a aj na samostatnom CD označenom „ekvivalenty“. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ považovať za to, že uchádzač ocení výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom rozpočte/výkaze výmer a projekte stavby.
- 10.6. V prípade, že uchádzač zistí nezrovnalosti medzi projektom stavby a rozpočtom/výkazom výmer, ocení tieto práce samostatne (tento zoznam ocenených prác uchádzač predloží ako súčasť ponuky v písomnej forme v listinnej podobe a aj na samostatnom CD označenom „Nezahrnuté položky“ a nebude ich zahŕňať do navrhovanej ceny predmetu zákazky.
- 10.7. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 10.7.1. navrhovaná zmluvná cena v EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“),
 - 10.7.2. sadzba DPH v % a výška DPH v EUR,
 - 10.7.3. navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 10.8. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

11. ZÁBEZPEKA PONUKY

Neaplikuje sa.

12. OBSAH PONUKY

- 12.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 13. a 14. týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.
- 12.2. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

13. DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“

- 13.1. **Podmienky účasti** týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, **ako aj spôsob ich preukazovania** je uvedený vo výzve na predkladanie ponúk na predmet zákazky uvedený v bode 2. týchto súťažných podkladov, prípadne v oznámení o dodatočných informáciách, informáciách o neukončenom konaní alebo oprave.

14. PONUKA

Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Ostatné“

- 14.1. Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača – vyplnené formuláre podľa „Príloha č. 4 súťažných podkladov - Vzory vyhlásení a plnomocenstiev uchádzača“ týchto súťažných podkladov.
Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy „Príloha č. 4A súťažných podkladov - Vyhlásenia uchádzača“ týchto súťažných podkladov.
V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy „Príloha č. 4B súťažných podkladov - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov“ týchto súťažných podkladov.
- 14.2. Návrh zmluvy o dielo podľa prílohy „Príloha č. 2 súťažných podkladov – Návrh zmluvy o dielo“ týchto súťažných podkladov podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a bude spracovaný bezo zmien.
- 14.3. Návrh zmluvy o dielo musí byť doplnený o:
- 14.3.1. identifikačné údaje uchádzača,
 - 14.3.2. osobu za zhotoviteľa v čl. 20,
 - 14.3.3. Návrh zmluvy o dielo predloží uchádzač **bez jej príloh, bez uvedenia zmluvnej ceny za dielo**.
- 14.4. CD/DVD nosič/nosiče alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej ponuky označenej slovom „Ostatné“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5. týchto súťažných podkladov.

Ponuka - obsah časti ponuky označenej slovom „Kritériá“

- 14.1. Návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v „Príloha č. 5 súťažných podkladov - Návrh na plnenie kritérií“ predložený v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
- 14.1.1. Ocenený rozpočet/výkaz výmer podľa bodu 10.4. týchto súťažných podkladov a v súlade s informáciami uvedenými v týchto súťažných podkladoch.
 - 14.1.2. CD/DVD nosič alebo iné vhodné médium/médiá s obsahom celej časti ponuky označenej slovom „Kritériá“ podľa týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam dôverných informácií“ podľa bodu 7.5. týchto súťažných podkladov časti ponuky označenej slovom „Kritériá“.
 - 14.1.3. Príloha Návrhu zmluvy o dielo - Harmonogram postupu výstavby.
 - 14.1.4. Príloha Návrhu zmluvy o dielo - Zoznam subdodávateľov, podiel subdodávok a čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona.

Predkladanie ponuky

15. NÁKLADY NA PONUKU

- 15.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, resp. bodu 19.2. alebo bodu 19.3. týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

16. OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

- 16.1. Uchádzačom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku. V prípade, ak úspešným uchádzačom bude skupina dodávateľov, verejný obstarávateľ požaduje pred podpisom zmluvy, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 16.2. Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.
- 16.3. Verejný obstarávateľ môže podľa zákona pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny dodávateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov.

17. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 17.1. Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.2. Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 18. týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 19.3. týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 19.2. týchto súťažných podkladov v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 17.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom bude uchádzačovi vydané potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 17.4. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky na miesto určené v bode 19.2. týchto súťažných podkladov.
- 17.5. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.6. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne na adresu podľa bodu 19.3. týchto súťažných podkladov alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 19.2. týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

18. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 18.1. Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
 - 18.1.1. adresa uvedená v bode 1.
 - 18.1.2. obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
 - 18.1.3. označenie „súťaž – neotvárať“,
 - 18.1.4. označenie heslom súťaže **„Zvýšenie konkurencieschopnosti Komplexu Havrania v oblasti cestovného ruchu – stavebné práce“**.
- 18.2. Uchádzač vloží do obalu podľa bodu 18.1 týchto súťažných podkladov ponuku tak, aby obsahovala:
 - 18.2.1. osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom **„Kritériá“**,
 - 18.2.2. osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale), označenú slovom **„Ostatné“**.

19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 19.1. Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do 24.06.2014 09:00 hod. miestneho času.
- 19.2. Ponuky záujemcov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1. týchto súťažných podkladov
- 19.3. V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1. týchto súťažných podkladov, v lehote na predkladanie ponúk v čase úradných hodín od 08:00 do 14:00 hod.
- 19.4. Ponuka zájemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti zájemcovi neotvorená.

20. Lehota viazanosti ponuky

- 20.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 20.2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30.12.2014.
- 20.3. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom podľa zákona predpokladanú zmenu lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej lehoty viazanosti ponúk, vrátane zmenenej lehoty viazanosti ponúk.

Časť IV.

INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Komunikácia a vysvetľovanie

21. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 21.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku písomne prostredníctvom pošty, alebo iného poskytovateľa služieb prepravy zásielok, (ďalej len „pošta“), elektronicky prostredníctvom faxu, e-mailu (priložením súboru vo formáte pdf, jpg a pod.), alebo telefonicky v zmysle bodu 21.2..
- 21.2. Telefonická komunikácia je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase úradných hodín od 08:00 do 14:00 hod.
- 21.3. Verejný obstarávateľ na svojej internetovej stránke (na svojom webovom sídle v profile) v prípade potreby uverejní vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk podľa zákona, doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch podľa zákona, oznámenie o podaní námietok proti postupu verejného obstarávateľa a predpokladanú zmenu lehoty viazanosti ponúk podľa zákona a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky.
- 21.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo spresniť spôsob komunikácie počas jej priebehu.
- 21.5. Za včas doručenú žiadosť zájemcu o vysvetlenie sa bude považovať žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi podľa bodu 21.1 týchto súťažných podkladov najneskôr 6 pracovných dní pred lehotou na predkladanie ponúk.
- 21.6. Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch (§ 34 ods. 14 zákona), ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým uchádzačom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

22. OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 22.1. Neuplatňuje sa.

Otváranie ponúk

23. OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1. Neverejné otváranie časti ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom (komisia) tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky, označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí

poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa tohto zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk.

- 23.2. Otváranie časti ponúk, označených ako „Kritériá“ sa uskutoční v lehote podľa zákona.
- 23.3. Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „Kritériá“, musí byť aspoň päť pracovných dní. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako „Kritériá“ sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.
- 23.4. Uchádzač podľa bodu 23.3. týchto súťažných podkladov na otváraní časti ponúk, označených ako „Kritériá“ môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní časti ponúk, označených ako „Kritériá“ za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní časti ponúk, označených ako „Kritériá“ preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikať. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikať a splnomocnením na zastupovanie
- 23.5. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako „Kritériá“ pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk. Zápisnica obsahuje údaje uvedené v bode 23.3 týchto súťažných podkladov.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

Po otvorení časti ponúk označených ako „Ostatné“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne prvé námietkové konanie a až po jeho skončení bude možné v súlade so zákonom otvoriť časti ponúk označené ako „Kritériá“, pokiaľ Úrad pre verejné obstarávanie nerozhodne v súlade so zákonom inak. Po otvorení časti ponúk označených ako „Kritériá“, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona. Následne, ak budú podané námietky, prebehne druhé námietkové konanie.

24. POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 24.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa zákona a technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením.
- 24.2. Komisia posúdi splnenie podmienok účasti uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 13.1. týchto súťažných podkladov a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.

25. VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1. Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 zákona uchádzač doplní doklady spôsobom podľa § 132 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do:
- 25.1.1. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- 25.1.2. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie,
- pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

26. VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 26.1. Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nesplnil podmienky účasti, predložil neplatné doklady, nepredložil po písomnej žiadosti podľa zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo poskytol nepravdivé alebo skreslené informácie a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.
- 26.2. Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

Vyhodnocovanie ponúk

27. POSÚDENIE A HODNOTENIE PONÚK

- 27.1. Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle zákona z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

28. VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY A OSOBNÁ KONZULTÁCIA

- 28.1. Komisia môže písomne požiadať v zmysle zákona uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 28.2. Ak sa pri tejto zákazke objaví podľa zákona mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k prácam komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 28.3. V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnými právnymi predpismi, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 28.4. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.

29. VYLÚČENIE PONUKY UCHÁDZAČA

- 29.1. Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 29.2. Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 29.3. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- 29.3.1. nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
 - 29.3.2. predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona
 - 29.3.3. nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa zákona
 - 29.3.4. nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - 29.3.5. predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona.
- 29.4. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom.
- 29.5. Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a nesúladu náležitosti ponuky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

30. VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

- 30.1. Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
- 30.2. Kritériá na vyhodnotenie ponúk: Cena
- 30.3. Pravidlá na uplatnenie kritéria:
- 30.3.1. Zmluvná cena v EUR s DPH
- Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy len číselnú hodnotu zmluvnej ceny za uskutočnenie stavebných prác vyjadrenú v EUR s DPH (ďalej len „cena“), ktorú uchádzač uvedie v „Príloha č. 5 súťažných podkladov - Návrh na plnenie kritérií“. Každý člen komisie pridelí maximálny počet bodov ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny a navrhovanej ceny príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú prenásobí maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium.
- 30.4. Pri vyhodnocovaní sa budú prideľované body jednotlivými členmi komisie s právom vyhodnocovať ponuky zaokrúhľovať na dve desatinné miesta. Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najvyšším bodovým súčtom kritérií za prvú, ponuku s druhým najvyšším bodovým súčtom kritérií označí za druhú, ponuku s tretím najvyšším bodovým súčtom kritérií označí za tretiu, atď. Ponuku uchádzača, ktorú členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označia za prvú (úspešná ponuka), odporučí komisia verejnemu obstarávateľovi prijať.
- 30.5. V prípade rovnosti dosiahnutých bodov u viacerých uchádzačov rozhoduje o poradí najnižšia cena v EUR s DPH za „za položku č.87 rozpočtu/výkaz výmer“.

31. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

Neaplikuje sa.

Prijatie ponuky

32. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 32.1. V prípade, že úspešný uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením podľa zákona a v súlade so zákonom nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v súlade so zákonom a v súlade s bodom 13. týchto súťažných podkladov. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa zákona, pričom vyzve uchádzača na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 32.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 34.1. týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma s odkladacou podmienkou, že úspešného uchádzača odporučia a schvália príslušné inštitúcie a orgány Európskej únie. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

Časť V.

INFORMÁCIE O ZMLUVE

33. TYP ZMLUVY

- 33.1. Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Zmluva o dielo (ďalej len „zmluva“).

- 33.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí „Príloha č. 2 súťažných podkladov – Návrh zmlúv o dielo“.
- 33.3. Verejný obstarávateľ podpíše zmluvu s úspešným uchádzačom po overení verejného obstarávania Riadiacim orgánom, ktorý predloží verejnému obstarávateľovi správu z overenia verejného obstarávania s vyhlásením, že počas overovania verejného obstarávania nebolo zistené porušenie princípov a postupov verejného obstarávania definovaných právnymi predpismi EÚ a SR pre verejné obstarávanie. V opačnom prípade si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie podľa zákona.

34. UZAVRETIE ZMLUVY

- 34.1. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli podané námietky podľa zákona.
- 34.2. Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona súvisiace s uzavretím zmluvy, ak boli podané námietky podľa zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 45 ods. 6 zákona.
- 34.3. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa zákona, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k ich uzavretiu písomne vyzvaný.
- 34.4. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Príloha č. 1 súťažných podkladov - Opis predmetu zákazky

Opis predmetu zákazky

VŠEOBECNÉ VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je Zvýšenie konkurencieschopnosti Komplexu Havrania v oblasti cestovného ruchu – stavebné práce.

VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY:

Predmet zákazky je uvedený v projekte a v rozpočte/výkaze výmer.

TECHNICKÉ ŠPECIFIKÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY:

Špecifikácie, ktoré v projekte odkazujú na konkrétny výrobok alebo zariadenie sú uvedené za účelom presnej špecifikácie predmetu zákazky; uchádzačom sa umožňuje použiť „ekvivalentné“ výrobky a zariadenia, ktoré uchádzač uvedie vo svojej ponuke, v ocenenom položkovom rozpočte v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

Príloha č. 2 súťažných podkladov

NÁVRH ZMLUVY

ZMLUVA O DIELO

uzavretá v súlade § 536 a ďalších ustanovení Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

ZMLUVNÉ STRANY

Obchodné meno: **Veľká Havrania, s.r.o.**
Sídlo: Zázrivá - Havrania 81, 027 05 Zázrivá
Štatutárny orgán: Maroš Callo – konateľ spoločnosti
IČO: 36 379 280
DIČ: 2020130992
IČ DPH:
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa
Číslo účtu: SK65 0900 0000 0003 2068 4034
E-mail:
Registrácia: Obchodný register Okresný súd Žilina, oddiel Sro, vložka č. 11052/L

ďalej len „**kupujúci/objednávateľ/prijímateľ**“
a

Obchodné meno:
Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
E-mail:
Registračný súd:

ďalej len „**zhotoviteľ**“

ČI. A: ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Účelom tejto zmluvy je realizácia predmetu zákazky „Rekonštrukcia hotela Veľká Havrania financovaného v rámci Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) z Operačného programu Konkurencieschopnosť a Hospodársky rast (ďalej len „OPZ“), ktorého poskytovateľom je Ministerstvo Hospodárstva Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán v zast. Slovenská inovačná a energetická agentúra (ďalej len „RO“).
2. Predávajúci/zhotoviteľ prehlasuje, že je oprávnený realizovať plnenie podľa tejto zmluvy najmä má príslušné oprávnenia podľa predpisov Slovenskej republiky a potrebné odborné vedomosti a zručnosti na vykonanie diela.
3. Zhotoviteľ je povinný pri zhotovovaní diela podľa tejto zmluvy postupovať v súlade s Plánom organizácie výstavby, ktorý je prílohou č. B3 tejto zmluvy. Cena diela zohľadňuje obmedzenia zhotoviteľa spojené s postupom prác podľa Plánu organizácie výstavby.

ČI. B: ZMLUVA O DIELO

I. Predmet zmluvy o dielo

1. Predmetom zmluvy o dielo je záväzok zhotoviteľa zhotoviť dielo v rámci predmetu zákazky Rekonštrukcia hotela Veľká Havrania financovaného v rámci Zmluvy o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) z Operačného programu Konkurencieschopnosť a Hospodársky rast (ďalej len „OPZ“), ktorého poskytovateľom je Ministerstvo Hospodárstva Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán v zast. Slovenská inovačná a energetická agentúra (ďalej len „RO“).

2. Stavebné práce a dodávky materiálu sú bližšie špecifikované v Prílohe č. B1 k tejto zmluve, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Zhotoviteľ nesmie odovzdať dielo ako celok na zhotovenie inému subjektu a zodpovedá za zhotovenie diela ako celku, ako aj za jeho časti zhotovené podzhotoviteľmi.
4. Objednávateľ požaduje, aby zhotoviteľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy predložil zoznam v rozsahu údajov podľa § 28 ods. 1 písm. k) zákona č. 25/2006 Z.z., v ktorom bude uvedený aj podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok a čestné vyhlásenia, že každý navrhnutý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z., pričom pri výbere subdodávateľa musí zhotoviteľ postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene. Zhotoviteľ je povinný na základe prieskumu trhu vybrať subdodávateľa z minimálne troch ponúk ak existujú.

II. Cena diela

1. Zmluvná cena za zhotovenie diela v zmysle predmetu zmluvy o dielo je stanovená v zmysle § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. MF, ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov a bude platná do konca zmluvného obdobia.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že dielo bude vykonávané podľa časového harmonogramu, v ktorom si zmluvné strany dohodnú aj lehoty v ktorých bude zhotoviteľ vystavovať jednotlivé faktúry za vykonanie určitej časti diela.
3. Zmluvná cena bola stanovená dohodou zmluvných strán ako cena maximálna za splnenie predmetu zmluvy o dielo podľa Článku B, I., 1. tejto zmluvy, a je uvedená v členení:

cena bez DPH EUR
20% DPHEUR
cena celkom vrátane DPHEUR
Slovom:

4. Cena diela je podrobne špecifikovaná v nacenenom rozpočte/výkaze výmer ponuky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č. B2. Zhotoviteľ poskytne jeho elektronickú verziu vo formáte programu MS Excel (*.xls,*xlsx). Jednotkové ceny ako aj cena diela sú stanovené a zaokrúhlené na 2 desatinné miesta s presnosťou podľa zobrazenia.
5. Zmena ceny sa umožňuje len v prípadoch:
 - a. zmena sadzby DPH ovplyvňujúcu zvýšenie alebo zníženie ceny diela,
 - b. zvýšenie a zníženie ceny z titulu zmeny rozsahu predmetu zmluvy o dielo, len na základe dohody zmluvných strán písomnou formou, keďže prípadné navyšovanie je možné len z vlastných zdrojov objednávateľa.
6. Takto určená dohodnutá cena za dielo je reálna, pokrýva všetky náklady spojené so splnením záväzkov a zhotoviteľ nemá nárok na zvýšenie ceny, ktorý vyplynie ako dôsledok chýb alebo zanedbania povinností zhotoviteľa pri príprave súťažnej ponuky. Takto vzniknuté dodatočné náklady znáša zhotoviteľ.
7. V cene sú zahrnuté všetky náklady na zhotovenie predmetu diela t. j. práca, materiál, energie, dopravné náklady, skladné, projekt skutočného stavu 4x, geodetické práce nevyhnutné pre realizáciu diela, (výškové a smerové vytýčenie stavby a zameranie všetkých podzemných vedení) ako aj geodetické práce pre účely kolaudačného konania (geometrický plán na kolaudáciu stavby), atesty, revízne správy, odpady – doklady, digitálna mapa, merania hluku, svetla, rozbor vody, energetický certifikát, ovzdušia, povolenia na zábery a rozkopávky, návody na obsluhu, vrátane všetkých ďalších nákladov, ktoré sú potrebné na kompletnú realizáciu všetkých zmluvných výkonov a vykonanie predmetu zmluvy, tak aby dielo bolo kolaudovateľné a užívania schopné. Zhotoviteľ prehlasuje, že cenová ponuka je kompletná a bola vypracovaná na základe projektovej dokumentácie – zhotoviteľ si prepočítal všetky výmery a tieto aj ocenil v celom rozsahu. Zhotoviteľ resp. Objednávateľ nemá nárok na navýšenie resp. zníženie ceny z dôvodu chybného výpočtu výmery z projektovej dokumentácie.

III. Likvidácia stavebného a kovového odpadu

1. Odvoz a likvidáciu všetkého stavebného odpadu a zvyšky materiálu zabezpečí priebežne a na svoje náklady zhotoviteľ, a tak aby nebola ohrozená prevádzka objednávateľa.

IV. Plnenie podľa vecného, časového a finančného harmonogramu predmetu zmluvy o dielo

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať dielo v nasledovných termínoch:
 - termín začatia: do 10 dní odo dňa podpisu zmluvy o dielo, najneskôr do konca septembra 2014.
 - termín ukončenia: do 12 mesiacov od podpisu tejto zmluvy o dielo vrátane právoplatného kolaudačného rozhodnutia.Zhotoviteľ je povinný podať na stavebný úrad návrh na kolaudáciu najneskôr do konca septembra 2015.
 - zrealizované ucelené a funkčné stavebné prvky bude zhotoviteľ priebežne odovzdávať objednávateľovi v súlade s harmonogramom realizácie prác podľa čl. VIII/ bod 12 tejto zmluvy.
2. Dodržiavanie termínu podľa bodu 1. čl. IV je podmienené riadnym a včasným spolupôsobením objednávateľa dohodnutým v tejto zmluve o dielo a prijatým harmonogramom realizácie prác, ktorý bude odsúhlasený RO ako poskytovateľom finančných prostriedkov z fondov EÚ. V prípade, že z dôvodu takéhoto nespôsobenia objednávateľa dôjde k prerušeniu vykonávania diela, lehota na zhotovenie diela sa predlžuje o dobu, o ktorú prerušenie ovplyvnilo dobu jeho vykonávania.
3. V prípade, že zhotoviteľ mešká so zhotovením diela podľa bodu 1 čl. IV. má objednávateľ právo žiadať náhradu škody, pričom zmluva o dielo zostáva v platnosti. Objednávateľ určí zhotoviteľovi primeraný dodatočný čas plnenia zmluvy o dielo a vyhlási, že po prípadnom bezvýslednom uplynutí tejto lehoty uplatní sankcie podľa tejto zmluvy a právnych predpisov a odstúpi od zmluvy o dielo.
4. Ak zhotoviteľ zhotoví dielo pred termínom uvedeným v bode 1 čl. IV objednávateľ nie je povinný prevziať a zaplatiť dielo i v skoršom termíne.
5. V prípade omeškania termínu odovzdania diela zhotoviteľom podľa bodu 1 čl. IV. do 7 dní odo dňa termínu dohodnutého v časovom harmonograme je objednávateľ oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 1% z ceny diela uvedenej v čl. II za každý začatý deň omeškania. V prípade omeškania termínu odovzdania diela zhotoviteľom podľa bodu 1 čl. IV od 7 dní do 15 dní od termínu dohodnutého v časovom harmonograme má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 2 % z celkovej ceny diela uvedenej v čl. II zmluvy za každý deň omeškania. V prípade omeškania termínu odovzdania diela zhotoviteľom podľa bodu 1 čl. IV zmluvy o viac ako 15 dní odo dňa termínu dohodnutého v časovom harmonograme má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 3% z celkovej ceny diela uvedenej v čl. II zmluvy za každý začatý deň omeškania. Za nedodržanie medzitermínov podľa časového harmonogramu realizácie prác dohodnutého zmluvnými stranami platia tie isté podmienky ako sú dohodnuté pre omeškanie v tomto bode.
6. Za nedodržanie stanoveného termínu na odstránenie drobných väd a nedorobkov uvedených v protokole o odovzdaní a prevzatí diela, zistených priebežne počas kontrolných dní, zaznamenaných v stavebnom denníku, alebo zistených počas záručnej doby podľa čl. X bod 3., uhradí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,00 EUR za každý začatý deň omeškania.
7. Za nedodržanie stanoveného termínu na odstránenie väd a nedorobkov, ktoré sťažujú pokračovanie v realizácii diela a/alebo bránia užívaniu diela a/alebo ktoré sú uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí diela a/alebo zistené priebežne počas kontrolných dní a/alebo zaznamenané v stavebnom denníku a/alebo zistené počas záručnej doby podľa čl. X bod 3, uhradí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- Eur za každý začatý deň omeškania s odstránením.
8. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s dohodnutou lehotou realizácie diela pri dostatočne odôvodnených prípadoch, hlavne takých, ktoré zmluvné strany nemohli dostatočne dopredu predvídať. Za dostatočne odôvodnené prípady sa považujú napr.:
 - a. vyššia moc/nepredvídateľné udalosti, t.j. udalosti, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a tieto ich nemôžu ovplyvniť (o vzniku, predpokladanej dobe trvania, ako aj zániku týchto udalostí je zmluvná strana druhú zmluvnú stranu povinná bezodkladne písomne informovať);
 - b. nepriaznivé klimatické podmienky, ktoré by ohrozovali kvalitu realizovaných prác;
 - c. príkazy, zákazy a obmedzenia vydané štátnymi orgánmi alebo miestnymi správnymi orgánmi, ak neboli spôsobené alebo zapríčinené konaním resp. nekonaním zhotoviteľa; okrem prípadov, ktoré súvisia s vydaním kolaudačného rozhodnutia. V týchto prípadoch si zhotoviteľ nemôže vymieniť nárok na predĺženie termínu dokončenia diela bez nároku objednávateľa na náhradu škodu a/alebo zmluvnú pokutu.

Všetky okolnosti vyššej moci musia byť zapísané v stavebnom denníku a musia byť o nich vyhotovená správa, ktorá bude opisovať všetky okolnosti vzniku udalostí.

V prípade, že zhotoviteľ nepreukáže, že vykonal všetky opatrenia potrebné na to aby nedošlo k omeškaniu, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 200,- Eur za každý deň, počas ktorého bol zhotoviteľ v omeškani.

9. V prípade, ak sa zhotoviteľ dostal do omeškania podľa odsekov a., b. c. bodu 7 článku IV., alebo je možné predpokladať, že sa do omeškania z týchto dôvodov dostane, je možné po odsúhlasení Riadiacim orgánom (RO) predĺžiť lehotu na realizáciu diela, **najviac však o 18 mesiacov**, vo výnimočných prípadoch a taktiež po súhlase RO aj dlhšie (hlavne pri nepredvídateľných udalostiach). Všetky náklady, ktoré vzniknú v súvislosti s omeškaním zhotoviteľa s realizáciou diela znáša zhotoviteľ.
10. Na sumu rovnajúcu sa 10 % z celkovej dojednanej ceny diela zriadi zhotoviteľ najneskôr do 10 dní pred podpisom tejto zmluvy v objednávateľom uznanej bankovej inštitúcii bankovú záruku, ktorá bude zabezpečovať pohľadávky objednávateľa na zaplatenie zmluvných pokút, prípadných dodatočných nákladov a strát a škôd objednávateľa plynúcich z nedodržania doby výstavby a oneskoreného odovzdania diela objednávateľovi, nákladov spojených s odstúpením od zmluvy o dielo, na úhradu nákladov súvisiacich s odstránením väd v záručnej lehote a na úhradu zmluvných pokút a na úhradu škody vzniknutej z dôvodu porušenia povinností zhotoviteľa dohodnutých v tejto zmluve. Objednávateľ má právo jednostranne uplatniť práva z bankovej záruky, ak zhotoviteľ v primeranej lehote určenej objednávateľom neodstráni vady diela alebo nezačne s ich odstraňovaním, alebo nezaplatí zmluvné pokuty alebo nenahradí vzniknuté náklady spojené s odstúpením od zmluvy o dielo, alebo náklady súvisiace s odstránením väd v záručnej lehote, alebo nenahradí vzniknutú škodu, na úhradu ktorej má podľa tejto zmluvy alebo zákona objednávateľ nárok. Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi do 10 dní od podpisu tejto zmluvy bankovú záruku v objednávateľom uznanej bankovej inštitúcii na sumu rovnajúcu sa 10 % z celkovej dojednanej ceny diela, na základe ktorej banka bude plniť záväzok z bankovej záruky, keď ju na to písomne vyzve objednávateľ. Objednávateľ bude mať právo na uplatnenie práva z bankovej záruky v prípade, ak nastanú podmienky pre jej uplatnenie objednávateľom, spôsobom uvedeným v tomto bode zmluvy o dielo. Banková záruka bude trvať do uplynutia jedného roka odo dňa odovzdania diela bez väd a nedorobkov, po celú dobu trvania záručnej doby na dielo podľa čl. X, bod 7. tejto zmluvy o dielo. Nepredloženie bankovej záruky objednávateľovi v lehote uvedenej v tomto bode, oprávňuje objednávateľa odstúpiť od zmluvy o dielo.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že zádržné a garančná zábezpeka resp. ich časť budú zhotoviteľovi zaplatené (uvoľnené), v prípade, že nebudú objednávateľom v súlade s touto zmluvou použité, nasledovne:
 - a) zádržné (5 %) objednávateľ uvoľní po uplynutí 30 dní odo dňa prevzatia diela objednávateľom a odstránení všetkých oznámených väd a nedorobkov, a to na základe písomnej výzvy zhotoviteľa.
 - b) garančná zábezpeka (5 %) bude uhradená najskôr 30 dní od uplynutia záručnej doby a odstránení všetkých reklamovaných väd v rámci záručnej doby, a to na základe písomnej výzvy zhotoviteľa alebo do 30 dní po predložení neodvolateľnej bankovej záruky na sumu garančnej zábezpeky zriadenej v bankovej inštitúcii.
12. Zmluvné strany sú oprávnené domáhať sa náhrady škody aj v prípade porušenia povinností druhej zmluvnej strany, na ktoré sa vzťahuje zmluvná pokuta. Zmluvné strany sú oprávnené domáhať sa náhrady škody presahujúcej dohodnutú zmluvnú pokutu.
13. V prípade, že Zhotoviteľ nebude pravidelne odpratávať stavebný odpad má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- Eur za každý začatý deň.
14. V prípade, že Zhotoviteľ nevypracuje stavenisko po riadnom ukončení diela riadne a včas, zaplatí objednávateľovi zmluvnú vo výške 200,- Eur za každý začatý deň.
15. V prípade, že Zhotoviteľ poruší závažným spôsobom predpisy BOZP, zaplatí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške:
 - a) 100,- Eur, pokiaľ bolo nutné zastaviť práce z dôvodu priameho ohrozenia života pracovníkov na stavbe, alebo pokiaľ Zhotoviteľ poškodzuje zariadenie slúžiace k zaisteniu bezpečnosti,
 - b) 30,- Eur, pokiaľ je možné závalu odstrániť bez zastavenia prác ihneď, alebo do konca príslušného dňa,
 - c) 50,- Eur za každý začatý deň oneskorenia s odstránením závady ohrozujúcej bezpečnosť práce začínajúc dňom upozornenia na závalu až do jej odstránenia
 - d) 200,- Eur za každé jednotlivé porušenie, pokiaľ Objednávateľ alebo ním poverená osoba zistí, že niektorá z osôb, ktorá vykonáva práce pre Zhotoviteľa sa nachádza na Stavenisku pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok. Zmluvná pokuta pre prípad, že Zhotoviteľ nebude udržiavať pracovisko čisté a v poriadku v súlade s požiadavkami Objednávateľa, sa dojednáva vo výške 200,- Eur za každý zistený prípad.
16. Zmluvná pokuta pre prípad, že Zhotoviteľ nevykoná všetky potrebné opatrenia k tomu, aby zabránil znečisťovaniu verejných komunikácií blatom a inými nečistotami zo staveniska, a okamžite nevykoná také opatrenia, aby toto znečistenie bolo odstránené v súlade s požiadavkami Objednávateľa, sa dojednáva vo výške 200,- Eur za každý zistený prípad.
17. Zmluvná pokuta pre prípad, že Zhotoviteľ nevykoná zápis v stavebnom denníku v súlade s článkom VIII. ods. 11 tejto zmluvy sa dojednáva vo výške 300,- Eur za každý jednotlivý prípad.
18. V prípade, že Zhotoviteľ
19. Objednávateľ má právo rozhodnúť sa, či sa zmluvná pokuta v jednotlivom prípade započíta s ktoroukoľvek pohľadávkou Zhotoviteľa voči Objednávateľovi, najmä na cenu diela, alebo či vyúčtuje Zmluvnú pokutu osobitnou faktúrou. Pohľadávka na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy vznikne za podmienky, že Objednávateľ vyzve Zhotoviteľa na zaplatenie zmluvnej pokuty, pričom táto pohľadávka je splatná v lehote 7 dní odo dňa doručenia výzvy. V prípade, že zhotoviteľ poruší akýmkoľvek spôsobom článok C: Ostatné podmienky ods. 1 má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- Eur.
20. V prípade, že v dôsledku porušenia povinností zhotoviteľa dohodnutej v čl. VIII ods. 6 tejto zmluvy by došlo k prerušeniu realizácie prác, resp. k omeškaniu zhotoviteľa s odovzdaním časti alebo celého diela má objednávateľ okrem iných nárokov na

zmluvnú pokutu dohodnutých v tejto zmluve, aj nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,-- Eur za každý začatý deň omeškania, resp. prerušenia prác.

V. Miesto uskutočnenia stavebných prác

Miesto uskutočnenia stavebných prác: areál Veľká Havrania, s.r.o., 027 25 Zázrivá - Havrania č. 81.

VI. Platobné podmienky

1. Objednávateľ preddavok ani zálohu na plnenie zmluvy o dielo neposkytuje.
2. Platba bude uskutočnená bezhotovostným stykom, na základe vystavenej faktúry nasledovne:
3. Cena za dielo bude hradená na základe vystavených faktúr, ktoré zhotoviteľ vystaví v termínoch dohodnutých v časovom harmonograme. Zhotoviteľ vystaví faktúru vždy k poslednému dňu príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom vznikne zhotoviteľovi nárok na vystavenie faktúry podľa časového harmonogramu.
 - a) fakturácia za zrealizované stavebné práce min. 1 x za jeden mesiac na základe súpisu skutočne vykonaných prác v zmysle výkazu výmer potvrdených stavebným dozorom a povereným zástupcom objednávateľa, ktorý je prílohou zmluvy č.B2, prvá faktúra za zrealizované stavebné práce bude vystavená po uplynutí troch mesiacov od začatia prác.
4. Fakturácia ohľadne stavebných prác musí byť v súlade s časovým, vecným a finančným harmonogramom (rozpočtom). Zhotoviteľ má právo na zaplatenie dodávky prác v príslušnej fakturácii po dodaní, nainštalovaní a protokolárnom prevzatí so splatnosťou 90 dní od doručenia faktúry v prípade, že faktúra nemá vecné a formálne nedostatky. Objednávateľ nie je s úhradou faktúr v omeškaní v prípade, ak je voči Objednávateľovi v omeškaní

Zmluvné strany sa dohodli, s poukazom na ustanovenie § 340a a § 340b zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení platnom a účinnom po 1.2.2013 (ďalej len „Obchodný zákonník“) že splatnosť vzájomne alebo jednostranne vystavených faktúr bude 90 dní počítaných od doručenia faktúry druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oboznámené so zákonnými ustanoveniami § 340a a 340b Obchodného zákonníka týkajúcimi sa splatnosti faktúr, pričom spoločne uvádzajú, že s poukazom na ustanovenie § 369d Obchodného zákonníka nepovažujú splatnosť faktúry podľa čl. 1.1. tohto dodatku za nekalú zmluvnú podmienku alebo nekalú obchodnú prax. Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že splatnosť faktúry podľa čl. 1.1. tohto dodatku vyplýva z povahy dodávaného a odberaného tovaru, ktorý zakladá spravodlivý dôvod pre odchýlenie sa zmluvných strán od ustanovení § 340a a 340b Obchodného zákonníka, pričom zmluvné strany vyhlasujú, že uvedené nie je v hrubom nepomere medzi právami a povinnosťami Predávajúceho a Kupujúceho a je plne v súlade so zásadami poctivého obchodného styku medzi zmluvnými stranami. Pri nedodržaní termínu splatnosti faktúry je zhotoviteľ oprávnený uplatňovať si u objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,03% za každý deň omeškania z fakturovanej čiastky.

5. Zhotoviteľ predloží objednávateľovi 5 rovnopisov faktúr (vrátane elektronickej verzie vo formáte *.pdf), vrátane rovnakého počtu podpornej dokumentácie faktúry (vrátane elektronickej verzie).
6. Podporná dokumentácia k faktúre predstavuje: zisťovací protokol o vykonaných stavebných prácach, súpis vykonaných stavebných prác, krycie listy čerpania, rekapitulácia čerpania (MS Excel), preberací protokol, dodací list a pod. (MS Word). Dokument, ktorý nie je možné vyhotoviť vo viacerých rovnopisoch, zhotoviteľ predkladá v troch kópiách, potvrdených pečiatkou a podpisom zhotoviteľa.

7. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, konkrétne:

- Číslo faktúry,
- Meno a adresa sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne alebo bydliska príjemcu tovaru alebo služby/objednávateľa/Prijímateľa a jeho identifikačné číslo pre daň, ak mu je pridelené,
- Meno a adresa sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne dodávateľa/zhotoviteľa ktorý dodáva tovar alebo službu, a jeho identifikačné číslo pre daň,
- dátum vyhotovenia faktúry,
- dátum keď bol tovar alebo služba dodaná, alebo dátum, keď bola platba prijatá, ak tento dátum možno určiť a ak sa odlišuje od dátumu vyhotovenia faktúry,
- lehota splatnosti faktúry (v závislosti od systému platieb),
- kód projektu ITMS a názov Projektu ŠF,
- číslo a názov Zmluvy o dielo (označenie časti Zmluvy o dielo, úsekov podľa projektovej dokumentácie),
- IČO a IČ DPH dodávateľa/zhotoviteľa,
- názov a adresa banky dodávateľa/zhotoviteľa,
- číslo bankového účtu objednávateľa/Prijímateľa,
- číslo bankového účtu dodávateľa/zhotoviteľa,
- množstvo a druh dodaného tovaru alebo rozsah a druh dodanej služby,
- výška požadovaná na platbu v EUR zaokrúhlená a zobrazená na dve desatinné miesta,
- základ dane, jednotkovú cenu bez dane a zľavy a rabaty, ak nie sú obsiahnuté v jednotkovej cene,
- sadzbu dane alebo údaj o oslobodení od dane,
- výšku dane spolu v EUR,
- pečiatka a podpis zodpovednej osoby za objednávateľa/Prijímateľa (napr. štatutárny zástupca Prijímateľa, stavebný dozor),
- pečiatka a podpis zodpovednej osoby za dodávateľa/zhotoviteľa.

V prípade, ak výška ceny na faktúre bude nesprávna, alebo ak doručená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, alebo k nej nebude priložená príloha podľa bodu 6 vyššie, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru zhotoviteľovi na jej opravu alebo doplnenie. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry po jej opätovnom doručení objednávateľovi.

VII. Odovzdanie predmetu zmluvy o dielo

1. Povinnosť zhotoviť dielo riadne a včas splní zhotoviteľ odovzdaním diela objednávateľovi na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí diela (preberací protokol) po vydaní právoplatného kolaudačného rozhodnutia. Ak všeobecné právne predpisy alebo technické normy určujú vykonanie skúšok osvedčujúcich dohodnuté vlastnosti diela musí úspešné vykonanie takýchto skúšok predchádzať odovzdaniu a prevzatí diela. Pripravenosť na odovzdanie je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi písomne najmenej 5 pracovných dní vopred.
2. Súčasne s odovzdaním diela odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi doklady :
 - a) osvedčenie o vykonaných skúškach použitých materiálov,
 - b) zápisy o kontrole činností a častí diela zakrytých v priebehu jeho realizácie,
 - c) zápisy o vykonaných revíziách a prevádzkových skúškach,
 - d) certifikáty použitých materiálov,
 - e) projekty skutočného vyhotovenia stavby,
 - f) všetky doklady potrebné ku kolaudácii stavby
 - g) záručné listy dodaného vybavenia a zariadenia
 - h) návod na použitie dodaného vybavenia a zariadenia

- i) doklady o zaškolení personálu.
 - j) Protokoly o čiastkových odovzdaniach diela v súlade s časovým harmonogramom.
3. Bez vyššie zadefinovaných dokladov nie je možné považovať dielo za dokončené a prevziať ho. To znamená, že chýbajúce doklady, až do doby ich predloženia, sú považované za vadu, ktorá bráni užívaniu diela.
 4. V prípade, ak sa bude dielo odovzdávať po častiach je potrebné zadefinovať dodržanie všetkých potrebných dokumentov a dokladov, ktoré budú súhrnne osvedčovať akosť a kompletnosť diela. Súhrn čiastkového odovzdávania a prevzatia bude súčasťou odovzdávania a prevzatia celého diela
 5. Zhotoviteľ je povinný dielo odovzdať vyčistené od zvyšných materiálov tak, aby bolo možné dielo riadne prevziať a užívať. Za „riadne“ ukončenie“ zmluvy o dielo sa považuje splnenie všetkých záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutie doby, na ktorú bola ZoD uzatvorená
 6. Dielo je vykonané riadne a včas, ak je objednávateľovi odovzdané bez akýchkoľvek väd a nedorobkov v zmluvne dohodnutom termíne. Ak pri preberaní diela objednávateľ zistí, že dielo má vady, ktoré sami o sebe alebo v spojení s inými bránia alebo sťažujú prevádzkovanie a užívanie diela alebo znižujú jeho hodnotu, dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Pokiaľ bude dielo pri odovzdávaní vykazovať drobné vady a nedorobky, ktoré sami o sebe alebo v spojení s inými bránia alebo sťažujú prevádzkovanie a užívanie diela alebo znižujú jeho hodnotu, objednávateľ môže rozhodnúť, či dielo prevezme aj s takýmito vadami a nedorobkami. V prípade prevzatia diela objednávateľ v preberacom protokole určí lehotu na odstránenie väd. V prípade, že dielo má akékoľvek vady alebo nedorobky, ktoré sami o sebe alebo v spojení s inými bránia alebo sťažujú prevádzkovanie a užívanie diela alebo znižujú jeho hodnotu, objednávateľ nie je povinný dielo prevziať. Zhotoviteľ zodpovedá za takto vzniknutú škodu.
 7. V prípade väd zistených v priebehu záručnej doby zahájí zhotoviteľ ich odstraňovanie bezodkladne po ich nahlásení objednávateľom spôsobom uvedeným v článku X, bod 6.

VIII. Povinnosti a práva zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude pri plnení zmluvy o dielo postupovať s odbornou starostlivosťou a bude dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, normy a podmienky tejto zmluvy o dielo.
2. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa (existujúca projektová dokumentácia stavby: jeho pokynmi, zápsmi, dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán, ktorých mená si zmluvné strany písomne oznámia, rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za poriadok a čistotu v mieste vykonávania diela a je povinný odstraňovať priebežne a na vlastné náklady odpady a nečistoty, ktoré sú výsledkom jeho činnosti.
4. Zhotoviteľ na vlastné náklady zabezpečí označenie miesta vykonávania diela potrebným prenosným dopravným a bezpečnostným značením.
5. Zhotoviteľ pred začatím prác bude konzultovať spôsob realizácie s povereným pracovníkom objednávateľa.
6. Zhotoviteľ je v súlade s § 551 Obchodného zákonníka povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov alebo pokynov daných mu objednávateľom na vyhotovenie diela, ak zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej spôsobilosti. V prípade, že by si zhotoviteľ nesplnil svoju
7. Ak zhotoviteľ zistí skryté prekážky na mieste kde má dielo zhotoviť a ktoré mu bránia zhotoviť dielo riadne, je povinný ihneď takéto prekážky oznámiť objednávateľovi a ak sa nedajú odstrániť, navrhnúť objednávateľovi zmenu diela.
8. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dielo proti krádeži a poškodeniu. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanom diele do doby písomného odovzdania diela objednávateľovi a do doby jeho prevzatia objednávateľom.
9. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v priestore staveniska a vykoná také bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu osôb v okolí staveniska na verejnom priestranstve. Zabezpečí vo svojej réžii pracovníkov osobnými ochrannými pomôckami pre ochranu zdravia. Odborné práce musia byť vykonané len pracovníkmi zhotoviteľa alebo jeho podzhotoviteľov, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu a oprávnenie na vykonanie týchto prác.
10. Zhotoviteľ vykoná dielo vhodným strojovým zariadením a v kvalite zodpovedajúcej STN a spolumúvisiacich predpisov a noriem;
11. Zhotoviteľ bude viesť stavebný denník o vykonaných prácach a prostredníctvom oprávnenej osoby bude zapisovať všetky údaje, ktoré pokladá za dôležité pre riadne vykonávanie diela. Denník bude predkladať k dennému podpisu povereným osobám zo strany objednávateľa za účelom odsúhlasenia rozsahu vykonaných prác, ich kvality a množstva použitého materiálu. V stavebnom denníku je zakázané zápisy prepisovať, škrtať a vytrhávať jednotlivé strany. Vedenie stavebného denníka končí po ukončení diela. V prípade, že v ktorýkoľvek deň nebude vykonaný podľa tohto článku denný záznam aj s podpisom objednávateľa, zhotoviteľ nemá nárok na zaplatenie prác, ktoré v príslušnom dni vykonal.
12. Zhotoviteľ minimálne 14 dní pred podpisom tejto zmluvy predloží harmonogram realizácie prác, ktorý bude odsúhlasený objednávateľom a RO ako poskytovateľom finančných prostriedkov z fondov EÚ a bude obsahovať najmä: popis vykonávaných prác, časový harmonogram vykonávaných prác, počty a nasadenie pracovníkov, predpokladané mesačné plnenie v EUR, termíny kontrolných dní stavby. V prípade pripomienok k harmonogramu realizácie prác zo strany RO, je zhotoviteľ povinný tento dopracovať v súlade s požiadavkami RO. Harmonogram realizácie prác bude vychádzať z plánu organizácie výstavy (Príloha B3), a musí byť vyhotovený tak, aby bol predmet zmluvy splnený riadne a včas, v súlade s touto

22/33

zmluvou a so Zmluvou o NFP. Prípadná zmena harmonogramu realizácie prác podlieha schváleniu RO a objednávateľom. V prípade hrozby omeškania s realizáciou prác podľa harmonogramu realizácie prác, je zhotoviteľ povinný na to objednávateľa upozorniť a na požiadanie objednávateľa harmonogram realizácie prác aktualizovať. Tento harmonogram bude tvoriť prílohu tejto zmluvy.

13. Súčasťou harmonogramu realizácie prác bude aj časový harmonogram úhrady faktúr.
14. Zhotoviteľ je povinný k odovzdaniu zhotoveného diela objednávateľovi vyhotoviť projekt skutočného vyhotovenia. Náklady zhotoviteľ zahŕňa do jednotlivých položiek naceného výkazu výmer.
15. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť súčinnosť pri vykonávaní finančnej kontroly vnútorného auditu a vládneho auditu orgánov verejnej správy v zmysle čl. 1 ods. 2 zákona č. 165/2008 Z. z.
16. Povinnosťou zhotoviteľa je strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s predmetom zmluvy a/alebo dielom kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania na mieste sú najmä:
 - a) poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) orgány auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - e) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.
17. Zhotoviteľ najneskôr v deň podpisu tejto zmluvy predloží objednávateľovi zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu a bude udržiavať poistenie na celé obdobie zhotovovania diela pre možné spôsobenie škody na dielo, zničenie, stratu a odcudzenie diela (aj jeho časti) a možné spôsobenie škody tretím osobám, s poistným krytím v minimálnej výške 1 400 000 EUR počas plnenia predmetu zmluvy. Poistná zmluva musí byť platná po dobu platnosti zmluvy, resp. predĺžovaná počas doby platnosti zmluvy. Originál zmluvy o poistení zodpovednosti za škody bude tvoriť súčasť zmluvy. V prípade, že zhotoviteľ nepredloží riadne uzatvorenú poistnú zmluvu podľa tohto bodu má objednávateľ nárok na odstúpenie od zmluvy.
18. V prípade, ak zhotoviteľ hodlá poveriť vykonávaním diela podzhotoviteľov, je oprávnený tak urobiť až po písomnom odsúhlasení podzhotoviteľov objednávateľom, na základe predloženého zoznamu podzhotoviteľov. Pri výkone diela podzhotoviteľmi má zhotoviteľ zodpovednosť, akoby dielo vykonával sám.

IX. Povinnosti a práva objednávateľa

1. Objednávateľ odovzdá protokolárne zhotoviteľovi stavenisko spolu s právoplatným stavebným povolením najneskôr do 10 dní odo dňa podpisu Zmluvy o dielo.
2. Túto skutočnosť zaznamenajú zmluvné strany v stavebnom denníku.
3. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi pri odovzdaní staveniska všetky potrebné rozhodnutia príslušných orgánov potrebné na zhotovenie diela, vrátane 1ks sady projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby.
4. Objednávateľ prostredníctvom svojich oprávnených osôb vykonáva priebežnú kontrolu diela, zaznamenáva a potvrdzuje preberanie vykonaných prác v stavebnom denníku.
5. Ak objednávateľ pri kontrole zistí, že zhotoviteľ porušuje svoje povinnosti má právo žiadať, aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadným zhotovovaním diela a ďalej ho zhotovoval riadne. V prípade, že zhotoviteľ nejdneskôr do dvoch pracovných dní nevyhoví týmto požiadavkám objednávateľa má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,- Eur za každý začatý deň omeškania s odstránením väd. V prípade, že zhotoviteľ s odstránením bude v omeškaní viac ako 10 dní považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy o dielo a objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy o dielo. Ak bude omeškanie trvať viac ako dva dni má objednávateľ právo zabezpečiť odstránenie týchto väd treťou stranou. Náklady súvisiace s odstraňovaním týchto väd treťou stranou znáša zhotoviteľ.

X. Sankcie a zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude vyhotovené v súlade s touto zmluvou o dielo a bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve o dielo.
2. Dielo má vady, ak:
 - a) nie je dodané v požadovanej kvalite,
 - b) vykazuje nedorobky, t.j. nie je vykonané v celom rozsahu,
3. Drobné vady diela, ktoré nebránia a nesťažujú prevádzkovanie a užívanie diela a neznižujú jeho hodnotu, odstráni zhotoviteľ bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 dní od ich oznámenia objednávateľom zhotoviteľovi. Ostatné vady je zhotoviteľ povinný odstrániť bez zbytočného odkladu vzhľadom na závažnosť vady. Objednávateľ má právo oznámiť tieto vady do uplynutia záručnej doby na dielo podľa bodu 7 tohto článku, ak nie je stanovené inak, po prevzatí diela.

4. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené použitím podkladov alebo vecí prevzatých od objednávateľa a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu písomne upozornil objednávateľa, ale ten na ich použitie písomne trval.
5. Za skryté vady zodpovedá zhotoviteľ počas záručnej doby na dielo podľa bodu 7 tohto článkudielu objednávateľovi /Obchodný zákonník, § 562 ods. 2 písm. c /.
6. Reklamácia musí byť podaná písomne /môže byť faxom, e-mailom, alebo doporučeným listom/ a v záručnej dobe, inak je neplatná. Musí obsahovať označenie vady, opis ako sa prejavuje a návrh vybavenia reklamácie.
7. Záručná doba na dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy o dielo je **60 mesiacov**. Záručná doba začína plynúť dňom protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.
8. Zárukou zhotoviteľ preberá záväzok, že predmet diela bude počas záručnej lehoty spôsobilý na použitie na dohodnutý účel a zachová si dohodnuté vlastnosti a kvalitu v čase svojej životnosti.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vady diela počas záručnej lehoty má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť na vlastné náklady bez požadovanej úhrady odstrániť vady v čo najkratšej lehote po písomnom oznámení objednávateľa.
10. Nevykonanie kontroly realizácie diela zo strany objednávateľa nezavahuje zhotoviteľa zodpovednosti za vady diela.
11. Ak zhotoviteľ nebude schopný plniť dielo v požadovanej kvalite, v požadovanom množstve a za cenu, ktorú sám ponúkol v elektronickej aukcii, objednávateľ je oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 10 % zo zmluvnej ceny. Takéto konanie zhotoviteľa je podstatným porušením tejto zmluvy. Na tento účel zloží zhotoviteľ na účet objednávateľa ku dňu podpisu tejto zmluvy zábezpeku vo výške 20.000,- Eur . Zábezpeka bude na účte zložená až do uplynutia jedného roka odo dňa riadneho odovzdania diela. Po uplynutí jedného roka odo dňa riadneho odovzdaného diela, ak nenastane okolnosť, ktorá by podmienila použitie finančných prostriedkov zo zábezpeky, objednávateľ vráti zábezpeku zhotoviteľovi. po celú dobu trvania zmluvy a vrátená zhotoviteľovi po ukončení platnosti tejto zmluvy. Zo zábezpeky môže byť uhradená zmluvná pokuta zhotoviteľa, ktorú má podľa tejto zmluvy zhotoviteľ zaplatiť objednávateľovi.
12. Zhotoviteľ je povinný po vyčerpaní alebo čiastočnom vyčerpaní zábezpeky podľa bodu 11. tohto článku doplniť zábezpeku do výšky 20.000,- Eur do 10 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie zábezpeky objednávateľom.

13. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku porušenia jeho povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy o dielo.

V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy o dielo ktorejkoľvek zmluvnej strane, má druhá strana nárok na úhradu vzniknutej škody.

14. PRECHOD VLASTNÍCTVA A NEBEZPEČENSTVO ŠKODY

- a) Vlastníkom diela počas jeho realizácie je objednávateľ
- b) Stavebný materiál a zariadenia potrebné na zhotovenie diela zabezpečuje zhotoviteľ. Kúpna cena týchto vecí je súčasťou ceny diela podľa bodu 1 čl. II. Zhotoviteľ zostáva vlastníkom týchto vecí až do ich pevného zabudovania do stavby, ktorá je predmetom tejto zmluvy o dielo.
- c) Nebezpečenstvo škody na diele ako aj na veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie diela znáša zhotoviteľ až do času protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.
- d) Dňom podpisu zápisnice z preberacieho konania prechádza vlastníctvo zo zhotoviteľa na objednávateľa.

XI. Odstúpenie od zmluvy o dielo

1. Ak sa porušenie zmluvnej povinnosti zmluvnou stranou považuje v zmysle tejto zmluvy o dielo alebo v zmysle § 345 Obchodného zákonníka za podstatné porušenie zmluvy o dielo, môže oprávnená strana od zmluvy o dielo odstúpiť pokiaľ to oznámi písomne druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 15 dní potom, ako sa o jej porušení dozvedela. Za podstatné porušenie zmluvy o dielo zmluvné strany považujú najmä prípady uvedené v čl. XI., bode 2, písm. a) až f), h) až m), a v čl. XI., bode 3, písm. a) – c) tejto zmluvy.
2. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy o dielo alebo jej časti:
 - a) z dôvodu meškania o 10 a viac pracovných dní bez odôvodnenia, alebo z dôvodu omeškania, ak je vážne ohrozený termín ukončenia predmetu plnenia zmluvy o dielo; a to aj v prípade omeškania s dodržaním jednotlivých medzitermínov v harmonograme realizácie prác podľa čl. VIII. bod 12 tejto zmluvy,
 - b) ak zhotoviteľ vykoná akúkoľvek zmenu diela bez súhlasu objednávateľa,
 - c) z dôvodu opustenia staveniska zhotoviteľom, nedodržanie kvality prác a materiálov, podvodu, neschopnosti a pod.,

- d) ak sa situácia zhotoviteľa zmenila do takej miery, že technické alebo finančné záruky ktoré ponúka, nie sú adekvátne vzhľadom na povahu a dôležitosť prác a dodávok podľa tejto zmluvy o dielo,
 - e) z dôvodu porušenia podmienok a podkladov súťaže zhotoviteľom, do ktorej zhotoviteľ predložil ponuku a ktorú objednávateľ prijal.
 - f) zhotoviteľ vstúpi do likvidácie, na jeho majetok bude vyhlásený konkurz, reštrukturalizácia, bude zahájené exekučné konanie,
 - g) v prípade ak vykonané práce budú fakturované v rozpore s dohodnutými podmienkami v zmluve o dielo alebo budú opakovane nárokované (fakturované),
 - h) zhotoviteľ použije iné materiály, ktorých použitie nebolo odsúhlasené stavebným dozorom, objednávateľom a predtým RO (napr. ekvivalentné alebo škodlivé), vykonáva dielo v rozpore s podmienkami zmluvy o dielo,
 - i) ak počas realizácie diela dôjde k poškodeniu alebo strate diela alebo jeho časti, materiálov alebo technologického zariadenia a zhotoviteľ ich **nenahradí** na vlastné náklady a nezabezpečí, aby dielo vyhovovalo podmienkam zmluvy o dielo,
 - j) zhotoviteľ nepoistí dielo podľa podmienok dohodnutých v zmluve o dielo, prípadne neplatí dohodnuté poistné,
 - k) zhotoviteľ bez súhlasu objednávateľa postúpi práva a záväzky zo zmluvy o dielo na tretiu osobu,
 - l) vzniknú nepredvídané okolností na strane zhotoviteľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia predmetu zmluvy o dielo a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť zhotoviteľa,
 - m) ak je preukázané porušenie právnych predpisov SR a ES v rámci realizácie aktivít zmluvy o dielo súvisiacich s činnosťou zhotoviteľa; poskytnutie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií, resp. neposkytnutie informácií v súlade s podmienkami zmluvy o dielo zo strany zhotoviteľa,
 - n) z iných dôvodov uvedených v tejto zmluve o dielo alebo v zákone,
3. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy o dielo, ak:
- a. objednávateľ vstúpi do likvidácie, na majetok objednávateľa bude vyhlásený konkurz, reštrukturalizácia, bude vyhlásené exekučné konanie,
 - b. objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi spolupôsobenie dohodnuté v zmluve o dielo ani v dostatočne primeranej lehote a toto neposkytnutie spolupôsobenia zmarí zhotoviteľovi možnosť vykonania diela,
 - c. objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry, podľa lehoty uvedenej v časti „Zmluvná cena, platobné podmienky“ o viac ako 30 dní
 - d. vzniknú nepredvídané okolností na strane objednávateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia predmetu zmluvy o dielo a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť objednávateľa,
 - e. Nastane preukázané porušenie právnych predpisov SR a ES v rámci realizácie aktivít zmluvy o dielo súvisiacich s činnosťou objednávateľa; poskytnutie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií, resp. neposkytnutie informácií v súlade s podmienkami zmluvy o dielo zo strany zhotoviteľa,
 - f. z iných dôvodov uvedených v tejto zmluve o dielo alebo v zákone.
4. Pre určenie lehoty na odstúpenie od zmluvy o dielo je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky odoslania oznámenia.
5. Ak oprávnená strana oznámi druhej strane, že na splnení zmluvných povinností naďalej trvá alebo nevyužije v lehote právo od zmluvy o dielo odstúpiť, môže od zmluvy o dielo odstúpiť len spôsobom pre nepodstatné porušenie zmluvy o dielo v zmysle § 346 Obchodného zákonníka.
6. Ak oprávnená strana v lehote na odstúpenie od zmluvy o dielo podľa bodu 1. čl. XI stanoví na dodatočné plnenie dodatočnú lehotu, vzniká jej právo odstúpiť od zmluvy o dielo po uplynutí dodatočnej lehoty rovnakým spôsobom ako je uvedený v bode 1. čl. XI
7. Odstúpením od zmluvy o dielo zmluva o dielo zaniká dňom doručenia prejavu vôle oprávnenej strany druhej zmluvnej strane. Oznámenie o odstúpení od zmluvy o dielo je možné len písomne a doporučenou poštou. Odstúpenie od zmluvy o dielo nastáva dňom doručenia oznámenia.
8. Odstúpením od zmluvy o dielo zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na dovtedy uplatnené zmluvné, resp. zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy a poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady diela, ktoré bolo do odstúpenia zrealizované.
9. Vysporiadanie pohľadávok z titulu odstúpenia od zmluvy o dielo:
- a) časť diela zhotoveného do odstúpenia od zmluvy o dielo zostáva vlastníctvom objednávateľa,
 - b) práce vykonané do odstúpenia od zmluvy vysporiada zhotoviteľ konečnou faktúrou, ktorá bude mať náležitosti daňového dokladu,
 - c) finančné rozdiely uhradia zmluvné strany po vzájomnom odsúhlasení do 90 dní od obdržania konečnej faktúry objednávateľom.
10. Odstúpenie od zmluvy o dielo sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.

ČI. C: OSTATNÉ PODMIENKY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, ktoré sa v súvislosti s plnením tejto zmluvy navzájom o druhej zmluvnej strane dozvedia sa považujú za obchodné tajomstvo podľa § 17 Obchodného zákonníka.
2. Zhotoviteľ je oprávnený plniť svoje záväzky z tejto zmluvy prostredníctvom tretích osôb (subdodávateľov/podzhotoviteľov). Postúpenie práv a záväzkov na tretie osoby je v zmysle zmluvy možné so súhlasom objednávateľa, po predchádzajúcom súhlase RO.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za výber svojich subdodávateľov/podzhotoviteľov, a/alebo spolupracujúcich tretích osôb. Pokiaľ zhotoviteľ použije na plnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy tretiu osobu, zodpovedá, akoby záväzok plnil sám.
4. Objednávateľ je oprávnený vyžadovať od zhotoviteľa aj inú podpornú dokumentáciu, týkajúcu sa plnenia predmetov tejto zmluvy, okrem tej uvedenej v texte tejto zmluvy.

ČI. D: PLATNOSŤ ZMLUVY

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.

ČI. E: ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Na vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto zmluvy, ale ňou výslovne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka. Zmluva o dielo sa riadi ustanoveniami § 536 a nasl. Obchodného zákonníka, pokiaľ v týchto častiach zmluvy o dielo nie je uvedená odchýlna právna úprava.
Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o výklad tejto zmluvy, budú riešené zmierom. Ak nedôjde k vyriešeniu sporov prednostne zmierom. Zmluvné strany predložia spor na rozhodnutie príslušného súdu v Slovenskej republike príslušnému podľa procesných predpisov SR. Ak vznikne spor rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných dielcov, pre ktoré platia obecné záväzné skúšobné postupy a o prípustnosti a spoľahlivosti prístrojov, ktoré sa použili pri skúškach, prípadne metód, môže každá zmluvná strana dať vykonať materiálno-technické preskúšanie štátnym alebo štátom uznávaným skúšobným miestom pre skúšky materiálov. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá spor prehrala. Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť plnenie predmetu zmluvy.
2. Meniť a dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov dohodnutých v celom rozsahu, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť svoje práva a povinnosti podľa tejto zmluvy na inú osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
4. Jednotlivé ustanovenia každej časti a každého článku a odseku tejto zmluvy sú vymáhateľné nezávisle od seba a neplatnosť ktoréhokoľvek z nich nebude mať žiaden vplyv na platnosť ostatných ustanovení, s výnimkou prípadov, kedy je z dôvodu dôležitosti povahy alebo inej okolnosti týkajúcej sa takéhoto neplatného ustanovenia zrejmé, že dané ustanovenie nemôže byť oddelené od ostatných príslušných ustanovení. V prípade, že niektoré z uvedených ustanovení bude neplatné, pričom jeho neplatnosť bude spôsobená niektorou jeho časťou, bude dané ustanovenie platiť tak, ako keby bola predmetná časť vypustená. Ak však takýto postup nie je možný, zmluvné strany sa zaväzujú uskutočniť všetky kroky potrebné za tým účelom, aby sa dohodli na ustanovení s podobným účinkom, ktorým sa neplatné ustanovenie v súlade s aplikovateľným právnym poriadkom nahradí.
5. Pre účely tejto zmluvy, oznámenia alebo iná korešpondencia budú považované za doručené dňom:
 - a) doručenia, ak sú doručované osobne,
 - b) potvrdenia doručenia adresátom, ak sú doručované kuriérom,
 - c) potvrdenia doručenia adresátom, ak sú doručované doporučenou poštou,
 - d) potvrdenia prenosu faxovej správy, ak sú doručované faxom,
 - e) odmietnutia prevzatia zásielky druhou zmluvnou stranou ak je doručovaná podľa bodu a) a b) vyššie, a v prípade neprevzatia zásielky doručovanej doporučenou poštou tretím dňom jej uloženia na pošte
 - f) okamihom odoslania e-mailovej správy do e-mailovej schránky druhej zmluvnej strany uvedenej v záhlaví tejto zmluvy; pričom odosielateľ je povinný následne bezodkladne doručiť adresátovi oznámenie alebo inú korešpondenciu aj v písomnej forme osobne, alebo kuriérom, alebo doporučenou poštou.

6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu/overovanie na mieste zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu/overovanie na mieste v zmysle príslušných predpisov ES a SR v súvislosti s realizáciou projektu, ktorý je predmetom tejto zmluvy, financovaného z fondov EÚ počas trvania realizácie schváleného projektu a počas piatich rokov po skončení realizácie projektu (po vyplatení poslednej platby).
- Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste sú najmä:
- a) Poskytovateľ pomoci, poskytovateľom pomoci poverené osoby,
 - b) Poverení zamestnanci Najvyššieho kontrolného úradu SR, Ministerstva financií SR, príslušnej správy finančnej kontroly, certifikačného orgánu,
 - c) Orgán auditu a jeho spolupracujúce orgány,
 - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - e) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými predpismi Európskych spoločenstiev a SR.
7. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých dva obdrží objednávatel', dva zhotoviteľ a dva poskytovateľ nenávratného finančného príspevku, t.j. Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky).
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že prijímajú návrh tejto rozhodcovskej zmluvy, podľa ktorej vzájomné spory, ktoré by medzi zmluvnými stranami vznikli na základe tejto Zmluvy alebo súvisiacich s touto Zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik Zmluvy, je príslušný prejednať a rozhodnúť s konečnou platnosťou v rozhodcovskom konaní pred jediným rozhodcom STÁLY ROZHODCOVSKÝ SÚD pri IUDEX zriadený pri právnickej osobe IUDEX s.r.o., so sídlom: Pavla Mudroňa 43, 036 01 Martin. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že rozsudok tohto rozhodcovského súdu bude záväzný pre zmluvné strany, že v stanovených lehotách splnia všetky povinnosti uložené v rozhodcovskom rozsudku, ktorý nie je možné zrušiť z dôvodov ako pri obnove konania podľa osobitného zákona. V prípade prijatia návrhu majú zmluvné strany právo písomne odstúpiť od rozhodcovskej doložky do 30 dní od uzatvorenia tejto Zmluvy tak, že zašle odstúpenie na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v tejto Zmluve. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že rozhodcovskou doložkou uvedenou v tomto bode nie je dotknuté právo predložiť spor na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému všeobecnému súdu, pričom toto právo zaniká podaním žaloby na rozhodcovský súd uvedený vyššie.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním a že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a bez nátlaku, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.
10. Nedeľiteľnou časťou tejto zmluvy sú prílohy:

B1: Projektová dokumentácia stavebnej časti

B2: Nacenený štruktúrovaný rozpočet ceny stavebných prác - Nacenený výkaz výmer

B3 : Plán organizácie výstavby

B4 : Poistná zmluva

V, dňa

V, dňa

Objednávatel':

Zhotoviteľ

Príloha č. 3 súťažných podkladov - Výkazy výmer/rozpočet a projekt stavby

Rozpočet/výkaz výmer/projekt

Príloha č. 4 súťažných podkladov - Vzory vyhlásení a plnomocenstiev uchádzača

Vzory vyhlásení a plnomocenstiev uchádzača

Príloha č. 4A súťažných podkladov - Vyhlásenia uchádzača

Vyhlásenia uchádzača

uchádzač (*obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov*) týmto vyhlasuje, že

súhlasí s podmienkami verejného obstarávania na akciu „Zvýšenie konkurencieschopnosti Komplexu Havrania v oblasti cestovného ruchu – stavebné práce“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom zmluvy, vrátane všetkých príloh zmluvy,

všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

predkladá iba jednu ponuku a

nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

v.....dňa.....

.....
podpis

v.....dňa.....

.....
podpis

doplniť podľa potreby

Pozn.: POVINNÉ

Príloha č. 4B súťažných podkladov- Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na akciu „Zvýšenie konkurencieschopnosti Komplexu Havrania v oblasti cestovného ruchu – stavebné práce“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Plnomocenstvo prijímam:

v.....dňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

Pozn.: **POVINNÉ**, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Príloha č. 5 súťažných podkladov - Návrh na plnenie kritérií

Návrh na plnenie kritérií

Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

**Zmluvná cena za „Zvýšenie konkurencieschopnosti Komplexu Havrania v oblasti cestovného ruchu –
stavebné práce“ v EUR s DPH:**

Cena celkom bez DPH	Eur
DPH	Eur
Cena celkom vrátane DPH	Eur