

**PODLIMITNÁ CIVILNÁ ZÁKAZKA
NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**PREDMET ZÁKAZKY:
„BUS pruh Popradská – Svornosti“
(3)**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

signed

.....
Ing. Jana Sýkorová

Osoba zodpovedná za opis predmetu zákazky:

signed

.....
Ing. Ján Hitka

Osoba zodpovedná za obchodné podmienky:

signed

.....
JUDr. Martina Stodolová

Súťažné podklady schválili:

signed

.....
Ing. Barbara Beňová
technická námestníčka

signed

.....
PhDr. Vladimír Gašperák
riaditeľ

V Bratislave, september 2018

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Typ zmluvy
8. Lehota viazanosti ponuky
9. Náklady na ponuku
10. Oprávnení záujemcovia a uchádzači

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

11. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom
12. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov
13. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Vyhodenie ponuky
17. Obsah ponuky
18. Zábezpeka

Časť IV. Predkladanie ponuky

19. Predloženie ponuky
20. Označenie obalu ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Komisia
24. Otváranie ponúk
25. Vyhodnocovanie ponúk
26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
27. Dôvernosc informácií a konflikt záujmov

Časť VI. Prijatie ponuky

28. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
29. Uzavretie zmluvy
30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

B. Zábezpeka

C. Opis predmetu zákazky

D. Spôsob určenia ceny

E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

F. Podmienky účasti uchádzačov

G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

JED – príloha F3

Verejný obstarávateľ: **Generálny investor Bratislavy**, Záporožská 5, 852 92 Bratislava

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác

„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

(§ 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní)

- 1.1 Názov organizácie: Generálny investor Bratislavy
Sídlo organizácie: Záporožská 5, 852 92 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00698393
Telefón: +421 2 59356700
E-mail: gib@gib.sk
Internetová adresa: www.gib.bratislava.sk
- 1.2 Kontaktná osoba: Ing. Jana Sýkorová
Telefón: +421 2 59356733
E-mail: jana.sykorova@gib.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom verejného obstarávania je podľa § 3 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní **zákazka na uskutočnenie stavebných prác**, obstarávaná v súlade s § 5 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní postupom pre zadávanie **podlimitných zákaziek bez využitia elektronického trhoviska** podľa § 113 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní verejnou súťažou podľa § 66 zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.2 Názov predmetu zákazky: **„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)**
- 2.3 Stručný opis predmetu zákazky:
Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác na stavbe „BUS pruh Popradská – Svornosti“ na Popradskej ul. na existujúcom cestnom telese cesty I/63. Cieľom stavby je úprava časti stredného deliaceho pásu so zeleňou na vozovku, vytvorenie priestoru pre vyhradený pruh pre BUS a zriadenie cestnej dopravnej signalizácie s radičom.
Stavba pozostáva zo stavebných objektov:
SO 01 Stavebné úpravy Popradská – Svornosti
SO 02 Oprava povrchu vozovky v križovatke Popradská – Svornosti
SO 03 Cestná dopravná signalizácia
- 2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú kapitolu *C. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 2.5 Hlavný kód CPV: **45233000-9** Stavebné práce na spodnej a vrchnej stavbe ciest
45316200-7 Inštalovanie signalizačných zariadení
- 2.6 Predpokladaná hodnota zákazky: **181 366 € bez DPH**

3. Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, zákazka sa obstaráva ako jeden celok. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. Variantné riešenie

- 4.1 Uchádzačovi sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 5.1 Hlavné stavenisko alebo miesto uskutočňovania stavebných prác:
Bratislava, MČ Bratislava-Podunajské Biskupice, križovatka Popradská – Svornosti
NUTS kód: SK01
- 5.2 Lehota dodania predmetu zákazky: **do 2 mesiacov od odovzdania staveniska**
Predpokladaný termín začatia stavebných prác: **marec – apríl 2019**

6. Zdroj finančných prostriedkov

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov Hlavného mesta SR Bratislavy. Preddavok sa nebude poskytovať.

7. Typ zmluvy

- 7.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo na predmet zákazky podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní s úspešným uchádzačom.
- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí samostatnú kapitolu *E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* vrátane kapitoly *C. Opis predmetu zákazky* a kapitoly *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

8. Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas **lehoty viazanosti ponúk** stanovenej verejným obstarávateľom **do 30.03.2019**.
- 8.2 V prípade uplatnenia revízných postupov alebo ak bude začaté konanie o preskúmanie úkonov kontrolovaného pred uzavretím zmluvy a Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, alebo iných objektívnych preukázateľných dôvodov, ktoré verejný obstarávateľ nemohol predpokladať a ktoré môžu mať vplyv na dĺžku procesu verejného obstarávania, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

9. Náklady na ponuku

- 9.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

- 9.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

10. Oprávnení záujemcovia a uchádzači

- 10.1 Záujemca je hospodársky subjekt, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce, alebo poskytuje službu vo vzťahu k predmetu zákazky a ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 10.2 Uchádzač je hospodársky subjekt, ktorým je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce, alebo poskytuje službu vo vzťahu k predmetu zákazky a ktorý predložil ponuku.
- 10.3 Skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky do predloženia ponuky nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však vystaviť plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Skupina, ktorej ponuka bude prijatá, vytvorí pred podpisom zmluvy právnu formu potrebnú na riadne plnenie zmluvy tak, aby v záväzkovom vzťahu s verejným obstarávateľom bola jeden subjekt.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

11. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom

- 11.1 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, elektronicky, prípadne telefonicky, alebo ich kombináciou.
- 11.2 Pri komunikovaní spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť obsah poskytnutých informácií a nie je zaručená ich pravosť, sa tieto informácie doručia aj v písomnej forme najneskôr do 3 dní, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 11.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.
- 11.4 Verejný obstarávateľ **uprednostňuje komunikáciu elektronicky** prostredníctvom e-mailovej adresy kontaktnej osoby uvedenej v bode 1.2. Doručenie odoslanej správy vyžaduje potvrdiť spôsobom stanoveným v odoslanej správe. E-mailové potvrdenie doručenia je považované za preukázané doručenie zo strany verejného obstarávateľa.
- 11.5 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a záujemcom, uchádzačom alebo účastníkom, najmä písomností, s doručením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.
- 11.6 V prípade neukončenia procesu verejného obstarávania do 18.10.2018 bude spôsob komunikácie upravený podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní. Informácia o novom spôsobe komunikácie bude zaslaná uchádzačom a zverejnená v profile verejného obstarávateľa.

12. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov

- 12.1 V prípade potreby objasniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, súťažné podklady alebo inú sprievodnú

dokumentáciu, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo kontaktnú osobu uvedenú v bode 1.2.

- 12.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi a zverejní ich v profile verejného obstarávateľa zriadeného Úradom pre verejné obstarávanie na adrese: <http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/1701> **najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk** za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 12.3 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk v súlade s § 21 ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní, ak
- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v stanovenej lehote aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

13. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

- 13.1 Lokalita je verejne dostupná; súradnice GPS: od 48°08'21''S, 17°11'37''V do 48°08'18''S, 17°11'37''V. Zájemcovia môžu vykonať individuálnu obhliadku miesta predmetu zákazky, aby si overili a získali informácie potrebné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou sú na ťarchu záujemcu.

Časť III. Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom (slovenskom) jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
- 15.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena predmetu zákazky bude vyjadrená v eurách.
- 15.3 Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu na dve desatinné miesta v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH
 - sadzba DPH a výška DPH
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH
- podľa kapitoly D. *Spôsob určenia ceny*.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platcom DPH, uvedie v ponuke.

16. Vyhotovenie ponuky

- 16.1 Doklady a dokumenty tvoriace náležitosti ponuky požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 16.2 Verejný obstarávateľ odporúča doklady a dokumenty predkladanej ponuky zoradiť podľa bodu 17, všetky strany ponuky očíslovať vzostupne arabskými číslicami a ponuku (alebo jej časti) zviazať alebo zabezpečiť vcelku bez možnosti svojvoľnej výmeny jednotlivých strán (napr. hrebeňová väzba, zakladač – doplnené špagátovým spojením s prelepením páskou a pečiatkou uchádzača).
- 16.3 Uchádzač vyhotoví a predloží ponuku ako **jednoobáľkovú** (reverzná súťaž podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní) a to:
- **v jednom originálnom vyhotovení v listinnej podobe**, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom, tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky a pod., ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
 - **v jednom vyhotovení v elektronickej podobe na pamäťovom médiu** v požadovaných formátoch a štandardoch podľa Metodických pokynov zverejnených na stránke www.uvo.gov.sk na účel zverejnenia v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO. Osobné údaje možno v profile zverejniť v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, e-mailovú adresu a telefónne číslo. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky**.

Všetky časti ponuky uchádzač vloží do vonkajšieho obalu. Vonkajší obal **musí byť uzatvorený**.

17. Obsah ponuky

17.1 Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:

- 17.1.1 **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy,
- 17.1.2 **obsah ponuky a zoznam** predložených dokladov a dokumentov,
- 17.1.3 **doklady a dokumenty** požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov:
- 17.1.3.1 návrh na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom podľa kapitoly *G. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia (Príloha G – Plnenie kritérií)*,
- 17.1.3.2 zmluvu o dielo vrátane požadovaných príloh, vyplnenú a potvrdenú podľa kapitoly *E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*,
- 17.1.3.3 ponúknutú cenu predmetu zákazky podľa kapitoly *D. Spôsob určenia ceny (tvorí prílohu ZoD)*
- tab. D Rozpočet zhotoviteľa – Náklady stavby celkom
 - ocenené výkazy výmer a súpisy prác a dodávok podľa jednotlivých objektov,

- 17.1.3.4 doklady a dokumenty podľa kapitoly **F. Podmienky účasti uchádzačov**,
- 17.1.4 **vyhlásenie uchádzača**
- o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
 - že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom, uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch;
- vyhlásenie podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch,
- 17.1.5 **doklad o zložení zábezpeky** podľa kapitoly **B. Zábezpeka**
- 17.1.6 v prípade skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky vystavenú **plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny a **čestné vyhlásenie** skupiny dodávateľov, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria pred podpisom zmluvy právnu formu potrebnú na riadne plnenie zmluvy tak, aby v záväzkovom vzťahu s verejným obstarávateľom bola jeden subjekt;
- doklady podpísané za každého člena skupiny jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v danej veci.
- 17.2 Ak súčasťou ponuky nebudú doklady a dokumenty podľa bodu 17.1.3 a 17.1.5 bude táto ponuka z verejného obstarávania **vylúčená**.
- 18. Zábezpeka**
- 18.1 Viazanosť ponuky zábezpekou sa vyžaduje. Podmienky jej zloženia a podmienky jej uvoľnenia alebo vrátenia sú uvedené v kapitole **B. Zábezpeka**.

Časť IV. Predkladanie ponuky

19. Predloženie ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predložiť **iba jednu ponuku**. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale označenom požadovanými údajmi podľa bodu 20.1 osobne, prostredníctvom poštovej zásielky alebo iného doručovateľa na adresu miesta predkladania ponúk uvedenú v bode 21.1 **v lehote na predkladanie ponúk** podľa bodu 21.2.
- 19.3 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci **termín doručenia** verejnemu obstarávateľovi.
- 19.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

20. Označenie obalu ponuky

- 20.1 Vonkajší obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený údajmi:
- 20.1.1 **adresa miesta predkladania ponúk**

- 20.1.2 **obchodné meno alebo názov a adresa sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača** (zvlášť vyznačiť prípadnú korešpondenčnú adresu)
- 20.1.3 označenie „**súťaž – neotvárať**“
- 20.1.4 označenie heslom súťaže: „**BUS pruh Popradská – Svornosti**“ (3)

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 21.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:
Generálny investor Bratislavy, Záporožská 5, 852 92 Bratislava 5,
3. poschodie, miestnosť č. 305, sekretariát riaditeľa – podateľňa.
- 21.2 **Lehota na predkladanie ponúk** uplynie dňa: **15.10.2018 o 09.00 hod.** miestneho času.
- 21.3 V prípade osobného doručenia uchádzač doručí ponuku na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk v pracovných dňoch v čase:
8.00 – 12.00 hod. a 13.30 – 15.00 hod. (pondelok – štvrtok), 8.00 – 12.00 hod. (piatok).
- 21.4 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 22.2 Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu verejného obstarávateľa a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Komisia

- 23.1 Na otváranie ponúk, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ zriadi komisiu v súlade s § 40 ods. 14 a § 51 zákona o verejnom obstarávaní.

24. Otváranie ponúk

- 24.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **15.10.2018 o 10.30 hod.** miestneho času na adrese verejného obstarávateľa v zasadacej miestnosti na 3. poschodí v súlade s § 52 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.2 Verejný obstarávateľ umožňuje účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti; poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a overeným splnomocnením na zastupovanie.
- 24.3 Komisia pred otvorením ponúk overí neporušenosť obalu ponúk a v súlade s § 52 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní z predložených ponúk zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

- 24.4 Uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle zápisnicu z otvárania ponúk obsahujúcu údaje zverejnené na otváraní ponúk.

25. Vyhodnocovanie ponúk

- 25.1 Po otvorení ponúk bude komisia pokračovať vo vyhodnocovaní ponúk v súlade s § 66 ods. 7 (reverzná verejná súťaž). Vyhodnocovanie ponúk je neverejné.
- 25.2 Komisia vyhodnocuje ponuky predložené uchádzačmi **podľa § 53** zákona o verejnom obstarávaní z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, regulárnosti a prijateľnosti ponuky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 25.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k stavebným prácam, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných procesov,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác,
 - c) osobitosti stavebných prác navrhovanej uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 25.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 25.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 25.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v prípadoch uvedených v § 53 ods. 5, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 25.2 do
 1. **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 2. **piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 25.2,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 25.3,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

- 25.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 25.7 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 25.8 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených vo výzve na predkladanie ponúk spôsobom určeným v kapitole *G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 26.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní **podľa § 40** zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi.
- 26.2 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní je dané predložením dokladov požadovaných podľa kapitoly *F. Podmienky účasti uchádzačov*. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. **Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti a uchádzač bude vylúčený.**
- 26.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
- a) **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - b) **piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako podľa písmena a).
- 26.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti.
- 26.5 Verejný obstarávateľ **vylúči** z verejného obstarávania uchádzača, ak:
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie vo výzve na predkladanie ponúk,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní (5 pracovných dní od doručenia žiadosti).
- 26.6 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až g) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 26.7 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

27. Dôvernoscť informácií a konflikt záujmov

- 27.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 27.2 Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 27.3 Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní ukládajúce povinnosť verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 27.4 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť zachovávať mlčanlivosť o informáciách v ponukách uchádzačov označených ako dôverné.
- 27.5 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

Časť VI. Priatie ponuky

28. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1 Verejný obstarávateľ po ukončení vyhodnotenia ponúk a skončení postupu vyhodnotenia splnenia podmienok účasti podľa § 55 ods. 1 bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

29. Uzavretie zmluvy

- 29.1 Verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, uzavrie zmluvu (zmluva o dielo, doplnená podľa kapitoly *E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* údajmi a prílohami uchádzača) v lehote viazanosti ponúk, **najskôr šestnásť deň** odo dňa uverejnenia informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk v profile verejného obstarávateľa, pri splnení podmienok ustanovených v § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.2 V prípade doručenia žiadosti o nápravu alebo doručenia námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.
- 29.3 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 29.4 Úspešný uchádzač, jeho subdodávateľ, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača a iná osoba, ktorou uchádzač preukazoval splnenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní **sú povinní** na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy **byť registrovaní v registri partnerov verejného sektora**.
- 29.5 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 29.6 Ak úspešný uchádzač po písomnej výzve odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní, alebo neposkytne riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ vyzve na uzavretie zmluvy nasledujúceho uchádzača podľa poradia výsledného vyhodnotenia ponúk.

30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 30.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak nastanú okolnosti v súlade s § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ: **Generálny investor Bratislavy**, Záporožská 5, 852 92 Bratislava

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. ZÁBEZPEKA

1. Verejný obstarávateľ požaduje zloženie zábezpeky vo výške: **5 000,00 €**
2. Zábezpeka môže byť zložená niektorým zo spôsobov v zmysle § 46 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:
 - 2.1 poskytnutie bankovej záruky za uchádzača, alebo
 - 2.2 zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke:
BIC: CEKOSKBX
IBAN: SK05 7500 0000 0000 2593 1063
variabilný symbol: **382018**
špecifický symbol: **doplniť IČO uchádzača**
3. Spôsob predkladania dokladov o zábezpeke:
 - 3.1 Ak je poskytnutá **banková záruka**:
 - uchádzač predloží jej **originál**, pričom platnosť bankovej záruky musí byť potvrdená **do lehoty viazanosti ponúk**.
Originál bankovej záruky uchádzač priloží ako **samostatnú nezviazanú prílohu ponuky**, do originálu súťažnej ponuky vloží kópiu dokladu.
 - 3.2 Ak sú zložené finančné prostriedky **na účet** verejného obstarávateľa:
 - uchádzač predloží **kópiu** prevodného príkazu z banky a
 - verejný obstarávateľ po otvorení súťažných ponúk doloží do spisovej agendy VO preukazný výpis z účtu s vloženou zábezpekou.

Zábezpeku je potrebné zložiť na účet verejného obstarávateľa dostatočne včas pred predkladaním ponúk tak, aby táto **bola ku dňu predkladania ponúk na účte verejného obstarávateľa**.

Na **samostatnej nezviazanej prílohe ponuky** uchádzač uvedie **číslo účtu, názov a sídlo banky a variabilný symbol**, na ktorý má byť zložená zábezpeka vrátane úrokov **vrátená**.
4. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač
 - odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
 - neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 10 až 15.
5. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
 - márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
 - uzavretia zmluvy.

Verejný obstarávateľ: **Generálny investor Bratislavy**, Záporožská 5, 852 92 Bratislava

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác

„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác na stavbe „BUS pruh Popradská – Svornosti“ na Popradskej ul. v smere od centra, na pozemkoch registra „C“ KN parc. č. 4661/2, 4661/1, 2958/22, v k.ú. Podunajské Biskupice, na existujúcom cestnom telese cesty I/63.

2. Základné údaje o stavbe:

Názov stavby:	„BUS pruh Popradská – Svornosti“
Miesto stavby:	Bratislava, MČ Bratislava-Podunajské Biskupice
Katastrálne územie:	Podunajské Biskupice
Druh stavby:	Dopravná
Stavebník:	Hlavné mesto SR Bratislava Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava
Zastúpený:	Generálnym investorom Bratislavy Záporožská 5, 852 92 Bratislava

3. Účel stavby

Účelom stavby je úprava časti stredného deliaceho pásu so zeleňou na existujúcom cestnom telese na vozovku, vytvorenie priestoru pre vyhradený pruh pre BUS v plnej šírke jazdného pruhu 3,5 m v dĺžke pre vyčkávanie dvoch najdlhších vozidiel MHD a zriadenie cestnej dopravnej signalizácie s radičom.

4. Stavebno-technické riešenie stavby

Stavba pozostáva z nasledovných stavebných objektov:

SO 01 Stavebné úpravy Popradská – Svornosti

SO 02 Oprava povrchu vozovky v križovatke Popradská – Svornosti

SO 03 Cestná dopravná signalizácia

Rozsah a obsah zákazky je bližšie určený v zmluve o dielo a priloženej projektovej dokumentácii, vypracovanej spoločnosťou PROKOS s.r.o., Druidská 5/A, 851 10 Bratislava, spracovateľ Ing. Vladimír Májek a kolektív v apríli 2017, ktorá tvorí súčasť súťažných podkladov.

OBSAH DOKUMENTÁCIE:

1 Koordinačný výkres stavby

A. Sprievodná správa

B. Súhrnná technická správa

- C.** C.1 Celková situácia stavby
- C.2.1 Situácia na podklade KM SO 01
- C.2.2 Situácia na podklade KM SO 02
- C.2.3 Situácia na podklade KM SO 03

D. Dokumentácia stavebných objektov

SO 01 Stavebné úpravy Popradská – Svornosti

SO 02 Oprava povrchu vozovky v križovatke Popradská – Svornosti

- 1. Technická správa SO 01 a SO 02
- 2. Situácia M 1:250
- 3. Situácia búracích prác M 1:250
- 4. Trvalé dopravné značenie M 1:250
- 5. Priečne rezy M 1:50
- 6. Výkres škár M 1:250
- 7. Uličná vpusť M 1:10
- 8. Vytyčovací výkres M 1:250

SO 03 Cestná dopravná signalizácia

- 1. Technická správa
- 2. Situácia – návrh CDS
- 3. Schematický káblový plán CDS
- 4. Schematický káblový plán KD
- 5. Stožiar kamerového dohľadu
- 6. Vzorové rezy káblových výkopov
- 7. Vzorové pozdĺžne a priečne rezy križovaní a súbehov inžinierskych sietí
- 8. Protokol zo skúšok CDS č.06/2017

E. Projekt organizácie výstavby

- 1. Technická správa
- 2. Situácia
- 3. Dočasné dopravné značenie – 1.etapa
- 3.1 Dočasné dopravné značenie – 1.etapa 2.časť
- 4. Dočasné dopravné značenie – 2.etapa

2. Výkaz výmer

Verejný obstarávateľ: **Generálny investor Bratislavy**, Záporožská 5, 852 92 Bratislava

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cenová ponuka bude spracovaná v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v súlade s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov, ako cena záväzná pre požadovaný rozsah zákazky počas plánovanej realizácie diela. V cene diela sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady spojené s vyhotovením diela a primeraný zisk. Cena bude uvedená v eurách na dve desatinné miesta.
2. Cenová ponuka bude vypracovaná podľa jednotlivých objektov na základe priložených súpisov prác a dodávok a neocenovaných výkazov výmer (príloha *kapitoly C. Opis predmetu zákazky*), ktoré uchádzač doplní (jednotkovou cenou a celkovou cenou danou súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer). Položka uvedená vo výkaze výmer, pre ktorú uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, bude považovaná za už zahrnutú v iných cenách. Cenová ponuka bude obsahovať aj rekapituláciu ceny za jednotlivé objekty a za celý predmet zákazky (*tab. D Rozpočet zhotoviteľa - Náklady stavby celkom*),
3. Cena bude spracovaná v členení: cena bez DPH, % aj suma DPH, ich súčet a celková cena.
4. Cenová ponuka zahŕňa všetky náklady uchádzača na vykonanie diela podľa projektu stavby – *kapitola C. Opis predmetu zákazky*, v rozsahu zmluvných podmienok – *kapitola E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* a súťažných podkladov. Sú v nej zahrnuté aj náklady za všetky práce a dokumenty požadované objednávatelom v Čl. III zmluvných podmienok. Ide o označenie stavby informačnou tabuľou údajmi podľa Nariadenia vlády č. 396/2006 Z.z o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení neskorších predpisov, vytýčenie existujúcich inžinierskych sietí, vytýčenie stavby bezpečnostné opatrenia, atesty, certifikáty, kontrolné skúšky, správy o východiskových odborných prehliadkach a odborných skúškach vyhradených technických zariadení, náklady na prípadnú dielenskú dokumentáciu, dokumentáciu skutočného realizovania stavby, kontrolu realizácie stavby priebežným geodetickým meraním, geodetickú dokumentáciu skutočného vyhotovenia v tlači aj v digitálnej forme, aktualizáciu projektov organizácie dopravy počas výstavby a POD trvalého dopravného značenia a ich odsúhlasenie v OK OD MG BA, dočasné a trvalé dopravné značenie, úhradu za užívanie verejného priestranstva, miestne poplatky, odsúhlasenie dopravných trás, náklady na zariadenie staveniska, jeho prevádzku a likvidáciu, stráženie staveniska, jeho zabezpečenie proti vstupu cudzích osôb, úhradu za užívanie verejného priestranstva, miestne poplatky, odvoz a poplatky za skládku a likvidáciu vybraného materiálu, vodorovnú a zvislú dopravu materiálu, náklady za sťažené podmienky, územné a prevádzkové vplyvy, prácu v noci a v dňoch pracovného voľna, náklady súvisiace s BOZP a ochranou pred požiarom, a pod.

5. Na chýbajúce položky, prípadne na nesprávne vypočítané výmery, uchádzač včas upozorní verejného obstarávateľa. **Požiada o vysvetlenie** súťažných podkladov, prípadne o ich doplnenie do súťažných podkladov podľa § 38 zákona a podľa *bodu 14 kap. A. Pokyny na vypracovanie ponuky*.
6. Spôsob výpočtu ceny:
 - tab. D Rozpočet zhotoviteľa – Náklady stavby celkom
 - položkový rozpočet so súpisom prác a dodávok a výkazom výmer
7. Cenová ponuka bude predložená v tlači a na CD nosiči podľa pokynov uvedených v *kapitole A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov*.

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

ROZPOČET ZHOTOVITEĽA

NÁKLADY STAVBY CELKOM

tab. D

SO	Činnosť	Cena v EUR		
		bez DPH	DPH 20%	spolu
SO 01	Stavebné úpravy Popradská – Svornosti			
SO 02	Oprava povrchu vozovky v križovatke Popradská – Svornosti			
SO 03	Cestná dopravná signalizácia			
Cena celkom:				

Verejný obstarávateľ: **Generálny investor Bratislavy**, Záporožská 5, 852 92 Bratislava

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác

„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Záväzným podkladom pre uzavretie zmluvného vzťahu podľa týchto súťažných podkladov je verejným obstarávateľom predložené znenie Zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“), ktoré v zmysle § 42 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní musí uchádzač **rešpektovať v plnom znení** (vrátane príloh).
2. Uchádzač v prepise zmluvy **doplní údaje**:
 - 2.1 v **Čl. I.** Zmluvné strany, **bod 1.2** – obchodné údaje
 - 2.2 v **Čl. V.** Cena, **bod 5.2** – cena v €
 - 2.3 v **Čl. XV.** Ostatné ustanovenia, **bod 15.2 a 15.3** – mená poverených osôb, ktoré nesmú byť totožné.
3. Uchádzač **v ponuke** doloží v zmysle **Čl. XVI.** Záverečné ustanovenia, **bod 16.7** prílohy, ktoré sú súčasťou zmluvy, a to:
 - Príloha č. 1 Rozpočet zhotoviteľa (Náklady stavby celkom a Ocenený výkaz výmer a súpis prác dodávok stavby)

Úspešný uchádzač doloží pred uzavretím zmluvy všetky prílohy, ktoré sú súčasťou zmluvy, a to:

 - Príloha č. 1 Rozpočet zhotoviteľa (Náklady stavby celkom a Ocenený výkaz výmer a súpis prác dodávok stavby)
 - Príloha č. 2 Doklad o poistení profesijnej zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou organizácie
 - Príloha č. 3 Osvedčenie bezpečnostného technika podľa § 23 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydané Národným inšpektorátom práce
 - Príloha č. 4 Údaje o subdodávateľoch
4. Zmluva o dielo, doplnená údajmi a prílohami podľa bodov 2. a 3. bude na znak súhlasu s obchodnými podmienkami podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
5. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v súlade s *čl. 29 Uzavretie zmluvy kapitoly A Pokyny pre záujemcov a uchádzačov* týchto súťažných podkladov.

Zmluva o dielo č. 34/2018

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky na podlimitnú civilnú zákazku na uskutočnenie stavebných prác „**BUS pruh Popradská – Svornosti**“ v MČ Bratislava-Podunajské Biskupice (ďalej len „zmluva“)

Čl. I

Zmluvné strany

1.1 OBJEDNÁVATEĽ:

Sídlo:
Právna forma:
Štatutárny zástupca:
Osoby oprávnené konať
– vo veciach zmluvných:
– vo veciach technických:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
BIC:
IBAN:
Telefón:
E-mail:
(ďalej len „objednávateľ“)

Generálny investor Bratislavy

Záporožská 5, 852 92 Bratislava 5
príspevková organizácia
PhDr. Vladimír Gašperák, riaditeľ

PhDr. Vladimír Gašperák, riaditeľ
Ing. Barbara Beňová, technická námestníčka
00 698 393
2020840283
nie je platiteľom DPH
CEKOSKBX
SK05 7500 0000 0000 2593 1063
02/593 56 701, 02/593 56 703
gib@gib.sk

1.2 ZHOTOVITEĽ:

Sídlo:
Právna forma:
Zapísaná:

Štatutárny zástupca:
Osoby oprávnené konať
– vo veciach zmluvných:
– vo veciach technických:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
BIC:
IBAN:
Telefón:
E-mail:
(ďalej len „zhotoviteľ“)

(obchodné meno)

v Obchodnom registri Okresného súdu.....,
oddiel:....., vložka č....., dňa.....

Čl. II

Východiskové podklady a údaje

- 2.1 Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je ponuka zhotoviteľa na uskutočnenie stavebných a montážnych prác na stavbu uvedenú v bode 2.3 tejto zmluvy. Rozsah a obsah predmetu zákazky je daný súťažnými podkladmi v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), ktoré poskytol objednávateľ zhotoviteľovi na spracovanie ponuky.
- 2.2 Zhotoviteľ bol vybraný na základe výsledku verejného obstarávania postupom pre podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhu podľa § 113 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní, vyhláseného vo Vestníku verejného obstarávania č. 187 zo dňa 20.09.2018 Výzvou na predkladanie ponúk č. 13107 WYP.
- 2.3 Východiskové údaje:
- 2.3.1 Názov stavby: **„BUS pruh Popradská – Svornosti“**
 - 2.3.2 Číslo stavby: **211/01/0016**
 - 2.3.3 Miesto stavby: v MČ Bratislava-Podunajské Biskupice
 - 2.3.4 Stavebník: Hlavné mesto SR Bratislava
Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava
 - Zastúpený: Generálnym investorom Bratislavy
Zápotožská 5, 852 92 Bratislava

Čl. III

Predmet zmluvy

- 3.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa, že pre objednávateľa zhotoví dielo, ktoré je špecifikované v bode 3.2 tejto zmluvy, toto dielo mu odovzdá a udelí objednávateľovi súhlas na jeho používanie v zmysle tejto zmluvy bez obmedzenia a s odbornou starostlivosťou vykoná všetky zmluvne dojednané činnosti. Objedávateľ sa zaväzuje vykonané dielo od zhotoviteľa prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu za jeho vykonanie špecifikovaných v Čl. V tejto zmluvy.
- 3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, na vlastné náklady, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a stanovených v súťažných podkladoch a podľa projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu stavby (ďalej len „DSP“), vypracovanej spoločnosťou PROKOS s.r.o., Druidská 5/A, 851 10 Bratislava, spracovateľ Ing. Vladimír Májek a kolektív v apríli 2017, ktorá bola súčasťou súťažných podkladov a je schválená objednávateľom, zhotoviť dielo – uskutočniť stavebné a montážne práce na stavbe **„BUS pruh Popradská – Svornosti“** na pozemkoch nachádzajúcich sa v katastrálnom území Podunajské Biskupice na parc. č. 466/2, 4661/1, 2958/22, 4661/6.
- Stavba pozostáva z objektov:
- SO 01 Stavebné úpravy Popradská – Svornosti**
 - SO 02 Oprava povrchu vozovky v križovatke Popradská – Svornosti**
 - SO 03 Cestná dopravná signalizácia**
- (ďalej len „dielo“)

- 3.3 Pre komplexné zhotovenie a riadne odovzdanie diela podľa bodu 3.2 musí zhotoviteľ zabezpečiť aj tieto činnosti, doklady a dokumentácie:
- 3.3.1 Vytýčenie dotknutých jestvujúcich inžinierskych sietí.
 - 3.3.2 Dokumentáciu (protokol) vytýčenia stavby (4x).
 - 3.3.3 Aktualizáciu a dopracovanie projektov organizácie dopravy počas výstavby a plán organizácie dopravy (ďalej len ako „POD“) trvalého dopravného značenia a ich odsúhlasenie odbornou komisiou oddelenia dopravy Magistrátu hlavného mesta SR Bratislava (ďalej len ako „OK OD MG BA“).
 - 3.3.4 Realizáciu odsúhlaseného dočasného dopravného značenia počas výstavby a trvalého dopravného značenia.
 - 3.3.5 Geodetickú dokumentáciu skutočného vyhotovenia (každého objektu) potvrdenú zodpovedným geodetom (6 x v tlači a 1 x na CD).
 - 3.3.6 Geometrické plány zrealizovaného diela overené Okresným úradom Bratislava, katastrálny odbor (6 x).
 - 3.3.7 Dokumentáciu skutočného realizovania stavby (každého objektu) potvrdenú odborne spôsobilými osobami zhotoviteľa (6 x v tlači a 1 x na CD), vrátane elaborátu kvality so zoznamom a vyhodnotením skúšok, príslušné manuály prevádzky a údržby jednotlivých objektov.

Čl. IV **Termíny plnenia**

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať dielo v rozsahu stanovenom v Čl. III, za podmienok tejto zmluvy v termíne najneskôr **do 2 mesiacov od prevzatia staveniska**.
- 4.2 Podmienkou začatia realizácie prác je prijatie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy o schválení rozpočtovej položky na rok 2019, z ktorej bude zrejmá výška finančných prostriedkov potrebných na realizáciu diela v zmysle tejto zmluvy.
- 4.3 Objednávateľ zabezpečí doručenie písomnej výzvy na začatie prípravných činností (aktualizácia POD, podklady pre rozhodnutia cestných správnych orgánov) zhotoviteľovi (poštou alebo elektronicky) do 10 pracovných dní od doručenia uznesenia v zmysle bodu 4.2 tohto článku. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s prípravnými činnosťami bezodkladne po doručení písomnej výzvy zo strany objednávateľa.
- 4.4 Objednávateľ zápisnične odovzdá zhotoviteľovi stavenisko pri splnení podmienky v zmysle Čl. IV, bod 4.2 v termíne do 5 dní od doručenia písomného rozhodnutia „Určenie použitia dopravných značiek a dopravných zariadení“ vydaného príslušným cestným správnym orgánom objednávateľovi.
- 4.5 Zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi harmonogram výstavby, a to najneskôr nasledujúci deň po prevzatí staveniska zhotoviteľom.
- 4.6 Zhotoviteľ splní zmluvný záväzok ukončením diela podľa Čl. III za podmienok dohodnutých v tejto zmluve protokolárnym odovzdaním realizovaného diela bez väd a nedorobkov, odstránením väd zistených pri kolaudačnom konaní, odovzdaním dokladov a dokumentov a ich prevzatím objednávateľom.

- 4.7 Ak zhotoviteľ dokončí dielo v rozsahu podľa Čl. III. za podmienok dohodnutých v tejto zmluve v skoršom termíne a pripraví ho na odovzdanie pred termínom stanoveným v bode 4.1, objednávateľ sa zaväzuje riadne dokončené dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.
- 4.8 Pokiaľ budú práce oneskorene začaté alebo prerušené z dôvodov mimo vôle zhotoviteľa a zhotoviteľom riadne preukázané, môže zhotoviteľ písomným návrhom dodatku k zmluve požiadať objednávateľa o zmenu termínu ukončenia plnenia.
- 4.9 Dodržanie termínu plnenia je závislé od riadnej a včasnej súčinnosti oboch zmluvných strán dohodnutej v tejto zmluve. Po dobu omeškania pri poskytnutí súčinnosti jednej zmluvnej strany nie je v omeškaní v plnení záväzku druhá zmluvná strana.

Čl. V

Cena

- 5.1 Cena za zhotovenie diela v rozsahu Čl. III, za podmienok tejto zmluvy je stanovená v zmysle § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v súlade s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov, a je záväzná. Cena je uvedená v eurách.

- 5.2 Cena diela:

Cena bez DPH €

20% DPH €

Cena celkom vrátane DPH €

Slovom: a /100 eur

Podrobná špecifikácia ceny diela tvorí Prílohu č. 1 „Rozpočet zhotoviteľa“ (Ocenený výkaz výmer a súpis prác a dodávok stavby.)

- 5.3 V cene diela sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady na riadne zhotovenie diela a primeraný zisk zhotoviteľa, vrátane nákladov za všetky činnosti, doklady a dokumenty požadované v Čl. III, nákladov na označenie stavby údajmi podľa stavebného povolenia a nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, vytýčenie existujúcich inžinierskych sietí, vytýčenie stavby, bezpečnostné opatrenia, atesty, certifikáty, kontrolné skúšky, správy o východiskových odborných prehliadkach a odborných skúškach vyhradených technických zariadení, náklady na prípadnú dielenskú dokumentáciu, dokumentáciu skutočného realizovania stavby, kontrolu realizácie stavby priebežným geodetickým meraním, geodetickú dokumentáciu každého realizovaného objektu v tlači aj v digitálnej forme, aktualizáciu projektov organizácie dopravy počas výstavby a POD trvalého dopravného značenia a ich odsúhlasenie v OK OD MG BA, dočasné a trvalé dopravné značenie, úhradu za užívanie verejného priestranstva, miestne poplatky, odsúhlasenie dopravných trás, náklady na zariadenie staveniska, jeho prevádzku a likvidáciu, stráženie staveniska, jeho zabezpečenie proti vstupu cudzích osôb, úhradu za užívanie verejného priestranstva, miestne poplatky, odvoz a poplatky za skládku a likvidáciu vybúraného materiálu, vodorovnú a zvislú dopravu materiálu, náklady za sťažené podmienky, územné a prevádzkové vplyvy, prácu v noci a v dňoch pracovného voľna, náklady súvisiace s BOZP a ochranou pred požiarom a pod.

- 5.4 Ak sa zmluvné strany po uzavretí zmluvy dohodnú na obmedzení rozsahu diela, je objednávateľ povinný zaplatiť len cenu primerane zníženú (ktorá bude reprezentovať množstvo nerealizovateľných merných jednotiek); ak sa týmto spôsobom dohodnú na rozšírení diela, je objednávateľ povinný zaplatiť cenu primerane zvýšenú. Takéto zmeny ustanovení zmluvy je možné realizovať len na základe dodatku k zmluve.
- 5.5 Všetky zmeny a výkony požadované objednávateľom nad rámec predmetu plnenia a práce, ktorých opodstatnenosť bude počas realizácie diela zistená, budú riešené dodatkami k tejto zmluve po odsúhlasení predložených naviac prác a merných jednotiek objednávateľom. Cena za vykonanie týchto prípadných naviac prác sa dohodne na základe jednotkových cien zo súťažnej ponuky, prípadne odsúhlasených predložených cien. V prípade, že súťažná ponuka neobsahuje položky, ktoré sú predmetom naviac prác platí, že ocenenie naviac prác vykoná zhotoviteľ podľa Triednika stavebných prác (metodický pokyn MVRR SR č. 1/2004) a na základe aktuálneho cenníka stavebných prác „CENKROS“.

Čl. VI

Platobné podmienky

- 6.1 Zmluvné strany sa dohodli na mesačnej fakturácii podľa skutočne vykonaných prác. Podkladom pre vystavenie faktúry bude zhotoviteľom vystavený položkový súpis skutočne vykonaných prác a dodávok potvrdený stavebným dozorom objednávateľa do 5 pracovných dní od doručenia a tento položkový súpis bude prílohou každej vystavenej faktúry a bude tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
- 6.2 Faktúry musia mať všetky náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, vrátane uvedenia názvu stavby a čísla stavby podľa Čl. II bod 2.3 a príslušnej prílohy podľa bodu 6.1 tejto zmluvy.
- 6.3 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- 6.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 6.2 tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 6.5 Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky, ktoré vzniknú z tohto zmluvného vzťahu, nie je možné postúpiť tretej osobe a ani nie je možné zriadiť záložné právo na tieto pohľadávky, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Čl. VII

Stavenisko

- 7.1 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko pred začatím prác súčasne s projektovou dokumentáciou a stavebným povolením tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce v súlade s projektovými podkladmi a s podmienkami zmluvy.
- 7.2 Zhotoviteľ je povinný na viditeľnom mieste stavbu označiť tabuľou s údajmi podľa § 43i ods. 3 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

- 7.3 Zhotoviteľ pred začatím stavebných prác na stavenisku viditeľne umiestni oznámenie podľa prílohy č. 1 k nariadeniu vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.
- 7.4 Zhotoviteľ zabezpečí vytýčenie trasy podzemných inžinierskych sietí súvisiacich so zhotovením diela pred začatím stavebných prác za účasti ich správcov.
- 7.5 Zhotoviteľ zabezpečí povolenia o uzávierke dotknutých komunikácií v súvislosti s rozkopávkami, prípadne na zaujatie verejného priestranstva, ako aj ďalšie potrebné povolenia.
- 7.6 Zhotoviteľ musí zabezpečiť počas realizácie stavby bezpečnosť na stavenisku, prejazdnosť verejných komunikácií, prízazdy do vedľajších objektov, prístupy pre vozidlá polície, rýchlej zdravotnej pomoci a hasičského záchranného zboru.
- 7.7 Zhotoviteľ je povinný udržiavať na stavenisku poriadok a čistotu, odstraňovať odpady ako aj nečistoty vznikajúce jeho prácami v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v platnom znení a ukladať ich na skládkach odpadov, ktorých prevádzkovanie je povolené príslušným úradom.
Taktiež je povinný zabezpečiť odstraňovanie nečistôt spôsobených jeho činnosťou na verejných komunikáciách pri výkone prác.
- 7.8 Od odovzdania staveniska objednávateľom zhotoviteľovi až do prevzatia zhotoveného diela bez väd a nedorobkov objednávateľom, je zhotoviteľ povinný stavenisko využívať výlučne len pre potreby plnenia predmetu zmluvy a zabezpečiť ochranu majetku objednávateľa, ktorý je predmetom zmluvy pred poškodením a zneužitím. Počas tejto doby znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanej veci zhotoviteľ.
- 7.9 Zhotoviteľ umožní pracovníkom vykonávajúcim stavebno-technický dozor objednávateľa užívať kanceláriu, prípadne iný vhodný priestor, kde budú mať kedykoľvek prístup k stavebnému denníku a k dokumentácii stavby.
- 7.10 Najneskôr do 7 dní po prevzatí zhotoveného diela objednávateľom, je zhotoviteľ povinný vypratať stavenisko a uviesť do pôvodného stavu, a to aj tie jeho časti, ktoré boli realizáciou diela dotknuté a nie sú predmetom plnenia podľa tejto zmluvy.

Čl. VIII

Podmienky vykonania diela

- 8.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržať podmienky uvedené v projektovej dokumentácii, v stavebných povoleniach, vyjadreniach zainteresovaných organizácií k DSP, v povoleniach na zvláštne užívanie komunikácií a zaujatie verejného priestranstva, podmienky dopravného riešenia a všetky ostatné podmienky a povolenia potrebné pre riadne dokončenie diela.
- 8.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje počas celej lehoty výstavby dodržiavať všetky platné zákony a všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky oprávňujúce vykonať dielo na území SR a ktoré súvisia najmä so zaistením bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach, stavebným zákonom, zákonom o životnom prostredí, zákonom o vodách, zákonom o energetike, zákonom o elektronickej komunikácii, zákonom o ochrane pred požiarom, zákonom o pozemných

komunikáciách, VZN, platných STN a iných technických predpisov súvisiacich so zhotovovaním diela. Všetky súvisiace platné STN sú pre vykonanie diela záväzné.

- 8.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na zhotovenie diela použije zariadenia, výrobky a materiály, ktoré spĺňajú harmonizované podmienky podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 305/2011 a v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a majú certifikát vydaný resp. overený štátnou skúšobňou alebo vyhlásenie výrobcu o parametroch. Certifikáty preukázania parametrov použitých materiálov, výrobkov a zariadení predloží zhotoviteľ objednávateľovi pred ich zabudovaním.
- 8.4 Objednávateľ si vyhradzuje právo spolurozhodovať o použití všetkých výrobkov, ktoré majú byť zabudované v stavbe (materiál, tvar, farba a pod.) v súlade s požiadavkami navrhnutými v projektovej dokumentácii.
- 8.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník prostredníctvom oprávnenej osoby v súlade s § 28 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona (k § 46d stavebného zákona), do ktorého bude zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác, ich akosti, odchýlky od projektovej dokumentácie stavby a ich zdôvodnenie a pod. Zápis bude zaznamenaný vždy v deň, keď boli práce vykonané alebo došlo ku skutočnostiam, ktoré je potrebné zaznamenať. V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný. Záväzok viesť stavebný denník sa končí dňom, keď sú odstránené všetky vady a nedorobky a nedostatky podľa kolaudačného rozhodnutia.
- 8.6 Na stavbe musí byť k dispozícii projektová dokumentácia stavby overená v stavebnom konaní a všetky doklady, týkajúce sa uskutočňovanej stavby.
- 8.7 Zhotoviteľ je povinný vyzvať stavebno-technický dozor objednávateľa na preverenie a prevzatie všetkých prác, ktoré v ďalšom pracovnom postupe budú zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzva musí byť doručená najmenej tri pracovné dni vopred (písomne alebo elektronicky) a zaznamenaná v stavebnom denníku. Ak tak zhotoviteľ diela neurobí, je povinný znášať náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ objednávateľ také odkrytie požaduje.
- 8.8 Zhotoviteľ je povinný riadiť vykonávanie prác tak, aby nedošlo k poškodeniu zdravia vlastných pracovníkov ani tretích osôb a poškodeniu majetku. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia svojich zamestnancov a tretích osôb zdržujúcich sa na stavenisku a za dodržiavanie predpisov ochrany pred požiarmi.
- 8.9 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť jednotlivé pracoviská staveniska proti možnosti vzniku úrazu alebo škody počas vykonávania prác, ako aj po ukončení každej pracovnej zmeny.
- 8.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávaním dennej kontroly všetkých osôb oprávnených pohybovať sa na stavenisku kvalifikovanou a oprávnenou osobou na zaistenie BOZP v zmysle vyhlášky MPSVaR č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností. Zároveň bude viesť evidenciu o poučení pracovníkov na stavbe v stavebnom denníku a ďalšom doklade (záznamy bezpečnostného technika na stavbe). Zodpovedná osoba určená zhotoviteľom je povinná informovať každý deň na začiatku pracovnej zmeny pred začatím prác svojich pracovníkov, vykonávajúcich stavebné práce, o rozsahu a druhu práce, technologických postupoch naplánovaných na deň, vykonávať poučenie pracovníkov

o bezpečných pracovných postupoch a o nebezpečenstvách a ohrozeniach zdravia pri práci a o tomto informovaní viesť v stavebnom denníku záznam.

- 8.11 Stavebno-technický dozor je oprávnený dať pracovníkom zhotoviteľa príkaz prerušiť a zastaviť práce, pokiaľ zodpovedný stavbyvedúci nie je dosiahnuteľný, ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby a jej okolia, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, ak hrozia iné vážne hospodárske škody alebo ak výkon prác nie je v súlade s projektovou dokumentáciou.
- 8.12 V prípade realizácie stavebných prác v dňoch pracovného voľna a pokoja si zhotoviteľ zabezpečí príslušné povolenie.
- 8.13 Prevádzkové, sociálne, výrobné zariadenia staveniska, ako aj iné vybavenia zariadenia staveniska si zabezpečuje zhotoviteľ na vlastné náklady. Náklady na vybudovanie, prevádzkovanie, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska sú súčasťou zmluvnej ceny podľa Čl. V tejto zmluvy.
- 8.14 Zhotoviteľ nesmie porušiť štátnu niveláciu.
- 8.15 Zhotoviteľ zabezpečí počas výstavby kontrolu realizácie stavby geodetickým meraním v súradnicovom systéme S-JTSK a výškovom systéme B.p.v.
- 8.16 Zhotoviteľ prehlasuje, že je oprávnený (spôsobilý) vykonávať činnosť, ktorá je predmetom zmluvy a je pre túto činnosť v plnom rozsahu náležite kvalifikovaný.
- 8.17 Zhotoviteľ prehlasuje, že je oboznámený s miestnymi pomermi dôležitými pre úspešné zvládnutie všetkých dojednaných prác, s projektovou dokumentáciou a so všetkými podkladmi potrebnými pre riadne zhotovenie a odovzdanie diela.

Čl. IX

Vzájomné spolupôsobenie, záväzky a povinnosti zmluvných strán

- 9.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za to, že dielo bude vykonané podľa tejto zmluvy, podľa projektovej dokumentácie a v zodpovedajúcej kvalite, bez väd a nedorobkov.
- 9.2 Objednávateľ zabezpečí pre zhotoviteľa:
 - odovzdanie 1 ks projektovej dokumentácie v tlači a jedno vyhotovenie PD na CD,
 - odovzdanie oznámení, rozhodnutí orgánov štátnej správy, samosprávy a obce, doklady z prerokovania projektovej dokumentácie v stavebnom konaní, ktoré má v čase odovzdania staveniska k dispozícii,
 - odovzdanie povolení a rozhodnutí (zaujatie verejného priestranstva, rozkopávky, uzávierky komunikácií) v súlade s projektom organizácie výstavby (POV) a projektom organizácie dopravy (POD), ak nimi objednávateľ disponuje,
 - odovzdanie situácií overených inžinierskych sietí, ktoré má v čase odovzdania k dispozícii,
 - zápisničné odovzdanie staveniska zhotoviteľovi po uzavretí tejto zmluvy,
 - výkon stavebno-technického dozoru.
- 9.3 Zhotoviteľ zabezpečí pre objednávateľa:
 - činnosti, doklady a dokumenty uvedené v Čl. III, bod 3.2 a 3.3 tejto zmluvy a Čl. VII ods. 7.4 a 7.5,

- potvrdenia oprávneného prevádzkovateľa skládky alebo zariadenia na likvidáciu a recykláciu odpadu po prevzatí odpadov zo stavebnej činnosti s vyčíslením ich množstva podľa skupiny, druhu a kategórie.
- 9.4 Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním diela, ak stavebné práce nemohli byť začaté alebo museli byť prerušené z dôvodu nepriaznivých poveternostných podmienok, ktoré objektívne, v zmysle platnej legislatívy a STN, neumožňujú realizáciu diela. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním diela, ak omeškanie bolo spôsobené v dôsledku vyššej moci (živelná udalosť, občianske nepokoje, vojna a pod.) alebo z dôvodov archeologických nálezov na stavbe. O dobu trvania vyššie uvedených prekážok sa predlžujú termíny dohodnuté v tejto zmluve a objednávateľ sa zaväzuje dohodnúť so zhotoviteľom primeranú zmenu ustanovení tejto zmluvy.
- 9.5 Zhotoviteľ nesie všetky riziká a nebezpečenstvá súvisiace s vykonaním diela, ako i nebezpečenstvo na diele do okamihu riadneho odovzdania celého diela objednávateľovi a jeho prevzatia objednávateľom.
- 9.6 V prípade vzniku škôd spôsobených činnosťou zhotoviteľa na veciach vo vlastníctve verejnom, na susedných stavbách alebo pozemkoch alebo na diele samotnom po dobu výstavby, je zhotoviteľ povinný túto škodu bezodkladne odstrániť.
- 9.7 Ak budú pri zhotovovaní diela zistené skryté prekážky v zmysle ust. § 552 Obchodného zákonníka, zabezpečí zhotoviteľ v spolupráci s objednávateľom ich odstránenie tak, aby nebola narušená plynulosť vykonávania prác zhotoviteľom.
- 9.8 Zhotoviteľ preukáže, že má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou organizácie (Príloha č. 2 tejto zmluvy).
- 9.9 Poplatky, prípadne pokuty a majetkové sankcie z nedodržania podmienok stanovených povolujuúcimi orgánmi znáša zhotoviteľ diela v plnom rozsahu.
- 9.10 Zhotoviteľ je povinný plniť predmet zmluvy najmä vlastnými kapacitami. Zhotoviteľ môže poveriť vykonaním časti diela aj iný právny subjekt, t. j. svojich subdodávateľov. Pri vykonávaní časti diela iným subdodávateľom má zhotoviteľ rovnakú zodpovednosť, ako keby dielo vykonával sám.
- 9.11 Zhotoviteľ je povinný v súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr v čase uzavretia tejto zmluvy uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
Zhotoviteľ je zároveň povinný písomne oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi v lehote najneskôr do 48 hodín od okamihu, keď sa o tejto zmene zhotoviteľ dozvedel na adresu objednávateľa.
- 9.12 V prípade zmeny subdodávateľa je zhotoviteľ povinný túto zmenu objednávateľovi oznámiť najneskôr 5 pracovných dní pred jej uskutočnením, ak sa v odôvodnených prípadoch nedohodne s objednávateľom na kratšej lehote a uviesť o ňom všetky údaje v zmysle bodu 9.11. Zmenou subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť zhotoviteľa za plnenie zmluvy.
- 9.13 Nahradený subdodávateľ musí spĺňať aj všetky zákonné požiadavky a to aj vo vzťahu k zákonu o verejnom obstarávaní. V prípade, ak na výkon činnosti časti diela, ktorú subdodávateľ zabezpečuje, boli vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto zmluva,

požadované akéhokoľvek oprávnenia, certifikáty alebo iné doklady, je zhotoviteľ povinný súčasne s písomným oznámením podľa bodu 9.11 predložiť aj dotknuté doklady, ktorých držiteľom je navrhovaný subdodávateľ.

- 9.14 Zhotoviteľ, jeho subdodávateľ, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z ceny diela a iná osoba, ktorou uchádzač preukazoval splnenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy a počas trvania zmluvy byť registrovaní v registri partnerov verejného sektora.
- 9.15 Zhotoviteľ nie je oprávnený previesť akékoľvek záväzky a pohľadávky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu, ako ani práva a povinnosti vyplývajúce zhotoviteľovi.
- 9.16 Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovanosti diela na kontrolných dňoch, ktoré bude objednávateľ organizovať podľa potreby.
- 9.17 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť počas uskutočňovania stavebných prác nepretržitú prítomnosť svojho zodpovedného zástupcu (stavbyvedúceho) na stavbe, ktorý bude mať splnomocnenie riešiť problémy počas uskutočňovania stavby.
- 9.18 Ak objednávateľ a stavebno-technický dozor oprávnení kontrolovať vykonávanie diela zistia, že zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore so svojimi povinnosťami, je objednávateľ oprávnený dožadovať sa zápisom v stavebnom denníku toho, aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté chybným vykonávaním diela. Ak zhotoviteľ neurobí nápravu ani v primeranej lehote mu na to poskytnutej, je objednávateľ oprávnený dať pokyn na zastavenie stavebných prác.

Čl. X

Odovzdanie a prevzatie diela

- 10.1 Odovzdanie a prevzatie diela sa vykoná až po úplnom dokončení diela bez väd a bez nedokončených prác, ktoré by bránili riadnemu užívaniu diela. Dielo môže byť odovzdané a prevzaté pred dohodnutým termínom odovzdania a prevzatia, po predchádzajúcej vzájomnej dohode.
- 10.2 Zhotoviteľ k preberaciemu konaniu pripraví všetky doklady a dokumenty uvedené v podmienkach zmluvy a v Čl. III bode 3.3 zmluvy.
- 10.3 O odovzdaní a prevzatí diela spíšu zmluvné strany Protokol o odovzdaní a prevzatí diela. Protokol spisuje objednávateľ. Protokol obsahuje aj súpis zistených väd a drobných nedorobkov, termíny na ich odstránenie, príp. záznam o nevyhnutných dodatočne požadovaných prácach a prehlásenie objednávateľa, že dielo preberá. Dielo môže byť zhotoviteľom odovzdané a objednávateľom prevzaté aj v prípade, že v Protokole budú uvedené vady a nedorobky, ktoré samy o sebe ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke (užívaniu) dokončeného diela a jeho kolaudácii.
- 10.4 Súčasťou protokolu o odovzdaní a prevzatí diela je potvrdenie, že boli vykonané všetky predpísané skúšky a revízie, ak sú potrebné. Zhotoviteľ je povinný pripraviť a doložiť pri odovzdávaní konaní všetky nevyhnutné doklady o uskutočnených skúškach, revíziách a materiáloch, ak to ich povaha vyžaduje. Zhotoviteľ je tiež povinný odovzdať dokumentáciu skutočného realizovania každého objektu stavby so zapísanými a zakreslenými všetkými zmenami vzniknutými počas výstavby.

- 10.5 Ak objednávateľ odmieta prevziať dielo, je povinný spísať zápis o odmietnutí prevzatia diela a uviesť v ňom svoje dôvody. Po odstránení nedostatkov, pre ktoré objednávateľ odmietol prevziať dielo, sa opakuje konanie o odovzdaní a prevzatí v potrebnom rozsahu, o čom sa vyhotoví protokol podľa vyššie uvedeného znenia.

Čl. XI

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 11.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude zhotovený podľa projektovej dokumentácie a podľa zmluvných podmienok, a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti určené v projektovej dokumentácii a dohodnuté v tejto zmluve.
- 11.2 Záručná doba na vyhotovené dielo je 60 mesiacov a začína plynúť dňom odovzdania diela.
- 11.3 Zhotoviteľ je povinný reklamované vady a nedorobky odstrániť na vlastné náklady do 15 dní od obdržania oprávnenej reklamácie objednávateľa, resp. v lehote dohodnutej pri reklamačnom konaní, ktoré zvoláva objednávateľ. Prevzatie vykonaného odstránenia väd a nedorobkov sa uskutoční písomnou formou za účasti zhotoviteľa a objednávateľa.
- 11.4 Záručná doba neplynie za podmienky, že objednávateľ nemôže dielo používať s ohľadom na jeho vady, ktorých odstránenie uplatnil u zhotoviteľa.

Čl. XII

Zmluvná pokuta a náhrada škody

Zmluvné strany sa dohodli na zmluvnej pokute nasledovne:

- 12.1 V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela objednávateľovi, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny diela bez DPH za každý deň omeškania.
- 12.2 V prípade omeškania zhotoviteľa s odstránením väd a nedorobkov diela oproti lehote uvedenej v protokole o odovzdaní a prevzatí diela, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 € za každý deň omeškania až do dňa odstránenia týchto väd a nedorobkov.
- 12.3 V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z dlžnej čiastky ceny bez DPH za každý deň omeškania.
- 12.4 V prípade omeškania zhotoviteľa s vypratáním staveniska, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 € za každý deň omeškania.
- 12.5 V prípade uplatňovania zmluvnej pokuty oprávnená strana vyhotoví osobitnú faktúru, v ktorej uvedie presný dôvod vystavenia faktúry s odvolaním sa na príslušné ustanovenie zmluvy.
- 12.6 Objedávateľ je oprávnený požadovať náhradu škody spôsobenú porušením povinností, na ktoré sa vzťahuje zmluvná pokuta.

Čl. XIII

Zánik záväzku

- 13.1 Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva zaniká:
- a) splnením záväzku,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením v zmysle príslušných ustanovení Čl. XIV tejto zmluvy.

Čl. XIV

Zmena záväzku a odstúpenie od zmluvy

- 14.1 Zhotoviteľ sa zväzuje, že prijme zmenu záväzku, keď po uzatvorení zmluvy objednávateľ kladie na zhotoviteľa nové požiadavky.
- 14.2 Zmeny podľa odseku 14.1 môžu byť vykonané iba po ich odsúhlasení a potvrdení obidvoma zmluvnými stranami vo forme dodatku k tejto zmluve.
- 14.3 V prípade, že sa zhotoviteľ dostane do omeškania s dokončením diela podľa tejto zmluvy alebo podľa harmonogramu výstavby, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy o dielo a to po druhej neúspešnej výzve k dokončeniu príslušnej etapy diela, s ktorej dokončením je zhotoviteľ v omeškaní a zabezpečiť dokončenie diela sám, alebo iným zhotoviteľom na náklady zhotoviteľa. Objednávateľ má nárok na náhradu takto vzniknutej škody a je oprávnený započítať túto čiastku voči pohľadávke zhotoviteľa.
- 14.4 Ak zhotoviteľ neurobí nápravu v prípade, keď bol objednávateľom dožiadaný k vykonávaniu diela v súlade so svojimi povinnosťami v zmysle ustanovenia Čl. IX bod 9.18 tejto zmluvy, ani v primeranej lehote mu na to poskytnutej, je objednávateľ oprávnený dať pokyn za zastavenie stavebných prác a od zmluvy odstúpiť.
- 14.5 Podstatným porušením zmluvy na strane zhotoviteľa je vadné plnenie diela, na ktoré bol písomne upozornený a ktoré v primeranej lehote neodstránil.
- 14.6 Porušenie zmluvy podstatným spôsobom oprávňuje objednávateľa na odstúpenie od tejto zmluvy.
- 14.7 Objednávateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy neprijme v primeranom termíne v nadväznosti na ustanovenie Čl. IV bod 4.2 také uznesenie o schválení rozpočtovej položky na rok 2019, v ktorom bude vyčlenená dostatočná výška finančných prostriedkov potrebných na realizáciu diela v zmysle tejto zmluvy.
- 14.8 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade prevodu zhotoviteľových záväzkov a pohľadávok z tejto zmluvy na tretiu osobu, ako aj v prípade prevodu práv a povinností vyplývajúcich zhotoviteľovi z tejto zmluvy na tretiu osobu.
- 14.9 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak bol počas platnosti tejto zmluvy vyhlásený na majetok zhotoviteľa konkurz, alebo bolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku, alebo bol zrušený konkurz pre nedostatok majetku, alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo ak zhotoviteľ vstúpil do likvidácie.
- 14.10 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak táto nemala byť uzavretá s dodávateľom

v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu EÚ, a o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so zmluvou o fungovaní EÚ.

- 14.11 Objednávateľ môže odstúpiť od časti zmluvy, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy a ktorá by si vyžadovala nové verejné obstarávanie.
- 14.12 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak zhotoviteľ nemal v čase platnosti zmluvy v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod alebo bolo právoplatné rozhodnuté o vyčiarknutí tohto uchádzača z registra partnerov verejného sektora alebo mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

Čl. XV

Ostatné ustanovenia

- 15.1 Objednávateľ poveruje výkonom stavebno-technického dozoru:
meno a priezvisko : Ing. Ján Hitka
telefónne číslo : 00421 259356796
(Osoba vykonávajúca stavebno-technický dozor je zapísaná v Slovenskej komore stavebných inžinierov.)
- 15.2 Zhotoviteľ poveruje vedením uskutočňovania stavby stavbyvedúceho:
meno a priezvisko:
telefónne číslo:
(Osoba vykonávajúca funkciu stavbyvedúceho je zapísaná v Slovenskej komore stavebných inžinierov.)
- 15.3 Zhotoviteľ diela v súlade s § 3 a 6 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a v súlade s § 13 a nasl. zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poveruje za bezpečnostného technika:
meno a priezvisko:
telefónne číslo:
Poverená osoba uvedená v tomto bode je povinná v celom rozsahu dodržiavať ustanovenia nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. XVI

Záverečné ustanovenia

- 16.1 Zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len formou riadne zdôvodnených písomných dodatkov k zmluve, potvrdených oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 16.2 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do desiatich dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
- 16.3 Na právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov, podporné

ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka, v znení neskorších predpisov, a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy platné na území Slovenskej republiky.

- 16.3 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s inými právnymi predpismi SR, nespôsobí to neplatnosť celej tejto zmluvy. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto zmluvy.
- 16.4 Objednávateľ i zhotoviteľ sa zaväzujú, že v prípade organizačných zmien všetky práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy postúpia na novú nástupnícku právnickú osobu.
- 16.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 16.6 Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých po potvrdení dva obdrží zhotoviteľ a štyri objednávateľ.
- 16.7 Súčasťou tejto zmluvy tvoria nasledovné prílohy:
- Príloha č. 1 Rozpočet zhotoviteľa (Náklady stavby celkom a Ocenený výkaz výmer a súpis prác dodávok stavby)
 - Príloha č. 2 Doklad o poistení profesijnej zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou organizácie
 - Príloha č. 3 Osvedčenie bezpečnostného technika podľa § 23 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydané Národným inšpektorátom práce
 - Príloha č. 4 Údaje o subdodávateľoch
- 16.9 Zmluvné strany potvrdzujú svojim podpisom, že súhlasia s celým obsahom zmluvy, budú dodržiavať všetky ustanovenia počas jej platnosti, že túto zmluvu pred podpísaním riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že ju uzavierajú podľa ich pravej a slobodnej vôle, nie z donútenia alebo v tiesni za zrejme nevýhodných podmienok pre jednu alebo druhú stranu.

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

v Bratislave.....

v

.....
PhDr. Vladimír Gašperák
riaditeľ

.....
(oprávnená osoba – meno, podpis)

.....
pečiatka

.....
pečiatka

Zmluva zverejnená dňa:

Verejný obstarávateľ: **Generálny investor Bratislavy**, Záporožská 5, 852 92 Bratislava

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Osobné postavenie

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže predložením dokladov podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (zápisom v zozname hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní:

- 1.1 **Výpis z registra trestov** právnickej osoby spolu s výpismi z registra trestov zákonom vymenovaných osôb nie starší ako **tri mesiace**, že uchádzač, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista **nebol právoplatne odsúdený** za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- 1.2 **Potvrdenia zdravotných poisťovní**, v ktorých je uchádzač vedený v evidencii platiteľov zdravotného poistenia, nie staršie ako **tri mesiace**, že uchádzač nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.3 **Potvrdenie Sociálnej poisťovne**, nie staršie ako **tri mesiace**, že uchádzač nemá nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.4 **Potvrdenie miestne príslušného daňového úradu**, nie staršie ako **tri mesiace**, že uchádzač nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.5 **Potvrdenie príslušného súdu**, nie staršie ako **tri mesiace**, že na majetok uchádzača nebol vyhlásený konkurz, uchádzač nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- 1.6 **Aktuálny doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce**, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky,
- 1.7 **Čestné vyhlásenie** uchádzača, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

- 1.8 **Čestné vyhlásenie** uchádzača, že v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania
- sa nedopustil závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia,
 - sa nedopustil závažného porušenia profesijných povinností,
- (nesplnenie podmienky účasti v tomto bode preukazuje verejný obstarávateľ).
- 1.9 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z vyššie uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.10 Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
- 1.11 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa bodu 1.1 až 1.7, 1.9 a 1.10 **zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov** vedenom Úradom pre verejné obstarávanie.
- 1.12 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom.
- 1.13 Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa bodu 1.2, 1.3 a 1.4 ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach. Verejný obstarávateľ je bez ohľadu na bod 1.11 oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa bodu 1.2, 1.3 a 1.4.
- 1.14 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom (JED) v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.15 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa bodu 1.6 preukazuje člen skupiny vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. Finančné a ekonomické postavenie

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledujúce informácie a dokumenty, ktorými preukazuje finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 33 zákona o verejnom obstarávaní:

- 2.1 **Prehľad o dosiahnutom obrate** v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, podpísaný uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

Uchádzač **musí spĺňať podmienku**, aby obrat v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, bol v týchto troch hospodárskych rokoch súhrnne vo výške minimálne **800 000 € bez DPH**.

- 2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia.

Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, z ktorej musí vyplývať záväzok tejto osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 okrem písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

- 2.3 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.
- 2.4 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

Odôvodnenie:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie uvedených dokladov za účelom preverenia schopnosti zrealizovať zákazku požadovaného rozsahu.

3. Technická a odborná spôsobilosť

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť na uskutočnenie stavebných prác v zmysle § 34 zákona o verejnom obstarávaní:

- 3.1 **Zoznam stavebných prác** uskutočnených za predchádzajúcich **päť rokov** od vyhlásenia verejného obstarávania, rovnakého alebo podobného predmetu obstarávania a zložitosti s uvedením cien, miest, lehôt a odberateľov; dokladom je referencia ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Z tohto zoznamu musí byť minimálne **jedna zákazka na realizáciu cestnej dopravnej signalizácie s radičom.**

- 3.2 **Údaje o vzdelaní a odbornej praxi** alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov (Prílohy F 2, F 2.1); **zoznam** osôb, ktorých údaje sa predkladajú musí byť podpísaný uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

- 3.3 **Odbornú spôsobilosť** vyžadovanú právnymi predpismi na vykonávanie hlavných činností súvisiacich s predmetom zákazky preukáže dokladom:

Osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti na SKA/SKSI podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s rozsahom oprávnenia na výkon činnosti:

- **stavbyvedúci v odbore technické, technologické a energetické vybavenie stavieb,**
- **stavbyvedúci v odbore inžinierske stavby, podkategória dopravné stavby;**

preukazuje sa **kópiou dokladu s originálnym odtlačkom pečiatky a podpisom spôsobilej osoby.**

Verejný obstarávateľ uznáva odborné kvalifikácie iných členských štátov Spoločenstva podľa smernice Európskeho parlamentu a Rady č. 2005/36/ES, ktorá bola prevzatá do zákona č. 293/2007 Z.z. o uznávaní odborných kvalifikácií.

Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 3.3, možno ich nahradiť ekvivalentnými dokladmi podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

- 3.4 **Uvedenie podielu plnenia zo zmluvy**, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť **subdodávateľmi.**

- 3.5 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti.

Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, z ktorej musí vyplývať záväzok tejto osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo

vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa bodu 3.2 a 3.3, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

- 3.6 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.7 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Odôvodnenie:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie uvedených dokladov za účelom preverenia technickej a odbornej spôsobilosti, oprávnenia uchádzača na realizovanie zákazky na území SR a zabezpečenia kvality prác.

4. Jednotný európsky dokument (JED)

- 4.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.2 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:
 - a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
 - b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
 - c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
- 4.3 Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa bodu 4.2 aj o tejto osobe.
- 4.4 Hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 4.5 Hospodársky subjekt môže jednotný európsky dokument použitý v konkrétnom verejnom obstarávaní použiť aj opakovane, ak potvrdí, že informácie v pôvodnom jednotnom európskom dokumente sú naďalej aktuálne.
- 4.6 Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca

doručí doklady verejnému obstarávateľovi **do piatich pracovných dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 4.7 Ak verejný obstarávateľ má k dokladom prístup podľa odseku 4.4 druhej vety, tieto od uchádzača alebo záujemcu nevyžaduje požadované informácie získa na základe prístupu do elektronickej databázy.
- 4.8 Verejný obstarávateľ nevyžaduje ani predloženie dokladu alebo dokladov, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné.
- 4.9 Podrobné informácie, manuál JED a formulár JED sú prístupné na internetovej adrese: <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>
- 4.10 Formulár JED s vyplnenými údajmi časti I. „Informácie o postupe verejného obstarávania“ tvorí prílohu č. 2 kapitoly *F Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov.

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

**ZOZNAM ZMLÚV ROVNAKÉHO, ALEBO PODOBNÉHO PREDMETU
 ZÁKAZKY DOKONČENÝCH ZA PREDCHÁDZAJÚCICH 5 ROKOV**

P.č.	Názov zmluvy	Cena v € bez DPH
	Rok 2013:	
	Spolu rok 2013:	
	Rok 2014:	
	Spolu rok 2014:	
	Rok 2015:	
	Spolu rok 2015:	
	Rok 2016:	
	Spolu rok 2016:	
	Rok 2017:	
	Spolu rok 2017:	
	Rok 2018:	
	Spolu rok 2018:	
	Celkom roky 2013 - 2018:	

**PLNENIE ZMLUVY ROVNAKÉHO ALEBO PODOBNÉHO CHARAKTERU AKO
PREDMET ZÁKAZKY**

Názov zmluvy	
Krajina	
Zhotoviteľ	
Názov organizácie	
S í d l o	
Obec (mesto) : _____	PSČ : _____
Ulica : _____	Číslo : _____
IČO: _____	
Odberateľ	
Názov organizácie	
S í d l o	
Obec (mesto) : _____	PSČ : _____
Ulica : _____	Číslo : _____
IČO: _____	
Osoba odberateľa poverená poskytnutím informácií	
Meno a priezvisko	Telefón
Úloha v zmluve	
<input type="checkbox"/> Hlavný dodávateľ	<input type="checkbox"/> Subdodávateľ
Cena predmetu obstarávania	
Zmluvná cena	Realizačná cena
Dôvod rozdielu cien	
Termíny plnenia	
Zmluvný termín	Skutočný termín
Dôvod rozdielu termínov	
Hodnotenie zhotoviteľa (referencie):	

V dňa.....

.....
(pečiatka a podpis oprávnenej osoby odberateľa)

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

ODBORNÁ PRAX OSÔB URČENÝCH NA PLNENIE ZMLUVY

REKAPITULÁCIA Príloh F 2.1

P.č.	Meno a priezvisko	Odborná prax v rokoch

.....
názov a pečiatka firmy

.....
meno a podpis štatutárneho zástupcu (-ov)

ÚDAJE O VZDELANÍ A ODBORNEJ PRAXI OSOBY PODIEĽAJÚCEJ SA NA PLNENÍ ZMLUVY

[illegible]

Verejný obstarávateľ: **Generálny investor Bratislavy**, Záporožská 5, 852 92 Bratislava

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

G. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena** za dodanie predmetu zákazky s DPH, vypočítaná a vyjadrená podľa kapitoly **D. Spôsob určenia ceny** týchto súťažných podkladov s uvedením ceny v eurách na dve desatinné miesta bez DPH, a aj vrátane DPH.
2. Návrh na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom uchádzač predloží vo forme Prílohy G „**Plnenie kritéria**“.
3. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením jej príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu zákazky s DPH.
4. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky s DPH vyjadrených v eurách uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Komisia zostaví poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien. Ponuku s najnižšou cenou celkom zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí vo vzostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom zaradí komisia na posledné miesto poradia.
5. **Úspešným uchádzačom** verejného obstarávania sa stane ten uchádzač, ktorý spĺňa stanovené kritérium **najnižšej ceny** za dodanie predmetu zákazky s DPH a umiestni sa na **1. mieste podľa poradia výsledného vyhodnotenia ponúk** pri splnení podmienok verejného obstarávateľa a splnení podmienok účasti.

Podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
„BUS pruh Popradská – Svornosti“ (3)

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Uchádzač:

IČO:

Cena predmetu zákazky v €		
bez DPH	DPH 20%	spolu

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Všetky údaje uvedené v tejto prílohe sú pravdivé a totožné s údajmi uvádzanými
v predloženej súťažnej ponuke.

Pre následnú komunikáciu:

meno kontaktnej osoby:

e-mailová adresa:

telefónne číslo:

Dátum:

.....
pečiatka firmy

.....
meno a podpis štatutárneho zástupcu (-ov)

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR v.1.00

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v *Úradnom vestníku Európskej únie* :

Ú. v. EÚ S číslo [], dátum [], strana []

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : []/[]-[]-[]-[]-[]-[]-[]-[]

Ak v Úradnom vestníku Európskej únie nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [.....]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa³	Odpoveď:
Názov:	Generálny investor Bratislavy
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	BUS pruh Popradská – Svornosti (3) - podlimitná civilná zákazka na uskutočnenie stavebných prác
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	VO 38/2018

Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplňa hospodársky subjekt.

1 Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

² V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, alebo **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania** alebo **oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

³ Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

⁴ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁵ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

Časť II : Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu

A : INFORMÁCIE O HOSPODÁRSKOM SUBJEKTE

Identifikácia:	Odpoveď:
Názov :	[]
Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:	[]
Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné.	[]
Poštová adresa:	[.....]
Kontaktné osoby ⁶ :	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):	[.....]
Všeobecné informácie:	Odpoveď:
Je hospodársky subjekt mikropodnik ⁷ , malý alebo stredný podnik?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené ⁸ : je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“ ⁹ alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest? Ak áno, aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov? Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....]
V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Neuplatňuje sa

⁶ Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁷ Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely. **Mikropodniky:** podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

⁸ Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5.

⁹ To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb.

<p>Ak áno:</p> <p>Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI.</p> <p>a) Uveďte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia:</p> <p>b) Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícií v elektronickom formáte, uveďte:</p> <p>c) Uveďte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname¹⁰:</p> <p>d) Vzťahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Ak nie:</p> <p>Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby</p> <p>Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch:</p> <p>d) Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť osvedčenie, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne?</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Forma účasti:</p>	<p>Odpoveď:</p>
<p>Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>

¹⁰ Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení.

¹¹ Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne.

Ak áno, zaistíte, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.	
Ak áno:	
a) Uveďte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...):	a) [.....]
b) Uveďte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne:	b) [.....]
c) V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny:	c) [.....]
Časti	Odpoveď:
Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať:	[]

B : INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

V príslušnom prípade uveďte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania:
--

Zastúpenie, ak existuje:	Odpoveď:
Celé meno;	[.....]
Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú:	[.....]
Pozícia/zastupujúci:	[.....]
Poštová adresa:	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Ak je to potrebné, uveďte potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...):	[.....]

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

Dôvera:	Odpoveď:
Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

<p>Ak áno, predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v oddiele A a B tejto časti a časti III pre každý z príslušných subjektov, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.</p> <p>Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce.</p> <p>Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uveďte informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov¹².</p>
--

¹² Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3.

**D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH KAPACITY
HOSPODÁRSKY SUBJEKT VYUŽÍVA**

(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).

Subdodávateľa:	Odpoveď:
Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno a pokiaľ sú známe , uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov: [.....]

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.

Časť III: Dôvody na vylúčenie

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRESTNÝ ČIN

V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:

1. Účasť v zločineckej organizácii¹³;
2. Korupcia¹⁴;
3. Podvod¹⁵;
4. Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami¹⁶;
5. Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu¹⁷;
6. Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi¹⁸;

¹³ Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločenstiev alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu.

¹⁵ V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia.

¹⁷ Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1).

Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:	Odpoveď:
Bol samotný hospodársky subjekt alebo osoba , ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, konečným rozsudkom odsúdený z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ¹⁹
Ak áno , uveďte ²⁰ : a) dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, b) totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; c) pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku:	a) dátum:[], bod/body: [], dôvody: [] b) [.....] c) dĺžku obdobia vylúčenia. [.....] a príslušný bod/body [] Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ²¹
V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie ²² („samo očistenie“)?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno , opíšte prijaté opatrenia ²³ :	[.....]

¹⁹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²⁰ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²² V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ.

²³ Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení.

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:	Odpoveď:	
Splnil hospodársky subjekt všetky svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie , a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
Ak nie, uveďte: a) Krajinu alebo príslušný členský štát b) Príslušnú sumu c) Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností 1. Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho rozhodnutia : - Je rozhodnutie konečné a záväzné? - Uveďte dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. - V prípade odsúdenia, pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku , aj dĺžku obdobia vylúčenia: 2. Inými prostriedkami? Spresnite: d) Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií?	Dane a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, uveďte podrobnosti: [.....]	Príspevky na sociálne zabezpečenie a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, uveďte podrobnosti: [.....]
Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu) ²⁴ : [.....][.....][.....]	

²⁴ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

C: DÔVODY TÝKAJÚCE SA KONKURZU, KONFLIKTU ZÁUJMOV ALEBO
ODBORNÉHO POCHYBENIA²⁵

Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.

Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia	Odpoveď:
Porušil hospodársky subjekt, podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti v oblasti environmentálneho, sociálneho a pracovného práva ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)? Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií: a) úpadok , alebo b) konkurz alebo likvidácia, alebo c) prebieha vyrovnávacie konanie alebo d) je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov ²⁷ alebo e) jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo f) jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno: - Uveďte podrobné informácie: - Uveďte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností ²⁸ ? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	- [.....] - [.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

--	--

²⁵ Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ.

²⁶ Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ.

²⁷ Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady.

²⁸ Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je **povinné** podľa platného vnútroštátneho práva **bez možnosti výnimky**, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku.

<p>Dopustil sa hospodársky subjekt závažného odborného pochybenia²⁹?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia:</p> <p>[.....]</p>
<p>Uzavrel hospodársky subjekt dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p>Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/></p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia:</p> <p>[.....]</p>
<p>Vie hospodársky subjekt o akomkoľvek konflikte záujmov³⁰ z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
<p>Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom poradenstvo verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom zapojený do prípravy postupu obstarávania?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
<p>Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola ukončená predčasne, alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia:</p> <p>[.....]</p>
<p>Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že:</p> <p>a) nie je vinný zo závažného skreslenia pri predkladaní informácií vyžadovaných na</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>

²⁹ V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁰ Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

<p>overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti;</p> <p>b) nezadržal takéto informácie;</p> <p>c) môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a</p> <p>d) nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nedbalosti neposkytol zavádzajúce informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky?</p>	
--	--

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNÝCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia	Odpoveď:
<p>Uplatňujú sa čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch?</p> <p>Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]³¹</p>
<p>V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p>Ak ich prijal, opíšte prijaté opatrenia:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

³¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

Časť IV : Podmienky účasti

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel *α* alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení, že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel *α* časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:

Splnenie všetkých podmienok účasti	Odpoveď
Spĺňa požadované podmienky účasti:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

A: VHODNOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Vhodnosť	Odpoveď
1. Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo ³² :	[.....]
Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
2. V prípade zákaziek na poskytnutie služieb: je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby v krajine usadenia hospodárskeho subjektu?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [.....]
Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

³² Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; *na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe.*

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Ekonomické a finančné postavenie	Odpoveď:
<p>1.a) Ročný obrat („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>1.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³³:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>2.a) Ročný („osobitný“) obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>2.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³⁴:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>3. V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícii za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť:</p>	<p>[.....]</p>

³³ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁴ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

<p>4. Pokiaľ ide o finančné ukazovatele³⁵ uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>(určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y³⁶ – a hodnota): [.....],[.....]³⁷</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>5. Poistená suma poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika hospodárskeho subjektu je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....],[.....] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>6. Pokiaľ ide o prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky, ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia, ktorá by mohla byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....]</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Technická a odborná spôsobilosť	Odpoveď:
<p>1.a) <i>Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:</i></p> <p>Počas referenčného obdobia³⁸ hospodársky subjekt vykonal tieto stavebné práce konkrétneho typu:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte:</p>	<p>Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]</p> <p>Stavebné práce : [.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]</p>

³⁵ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁶ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁷ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

³⁸ Verejný obstarávateľia môžu **vyžadovať** až päť rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako päť rokov.

<p>1. b) <i>Len v prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:</i></p> <p>Počas referenčného obdobia³⁹, hospodársky subjekt doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné služby stanoveného typu: Pri zostavovaní zoznamu, uveďte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných⁴⁰.</p>	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]			
	opis	sumy	dátumy	príjemcovia
<p>2. Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány⁴¹, najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality:</p> <p>V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce:</p>	[.....] [.....]			
<p>3. Hospodársky subjekt využíva tieto technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a jeho výskumné zariadenia sú:</p>	[.....]			
<p>4. Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém riadenia dodávateľského reťazca a sledovací systém:</p>	[.....]			
<p>5. V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel:</p> <p>Hospodársky subjekt umožní vykonanie kontrol⁴² výrobných kapacít alebo technickej spôsobilosti hospodárskeho subjektu a v prípade potreby študijných a výskumných prostriedkov, ktoré má k dispozícii, a kvality kontrolných opatrení.</p>	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie			
<p>6. Tieto subjekty musia mať takéto vzdelanie a odbornú kvalifikáciu:</p> <p>a) Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, a/alebo (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch)</p> <p>b) jeho riadiaci pracovníci:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>			

³⁹ Verejní obstarávatelia môžu **požadovať** až tri rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako tri rokov.

⁴⁰ Inými slovami, **všetci** príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby.

⁴¹ V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie.

⁴² Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený.

7. Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky schopný uplatňovať tieto opatrenia environmentálneho riadenia :	[.....]
8. Ročný priemerný počet zamestnancov hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto:	Rok, ročný priemerný počet zamestnancov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Rok, počet riadiacich pracovníkov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],
9. Tieto nástroje, strojové alebo technické vybavenie bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky:	[.....]
10. Hospodársky subjekt má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom⁴³ túto časť (t. j. percento) zákazky :	[.....]
11. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru : Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti. V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]
12. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru : Môže hospodársky subjekt predložiť požadované osvedčenia vydané oficiálnymi ústavami alebo agentúrami na kontrolu kvality , ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch? Ak nie , vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]

⁴³ Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt **rozhodol**, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C.

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.

Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva	Odpoveď:
<p>Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované normy zabezpečenia kvality vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím?</p> <p>Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]</p>
<p>Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované systémy alebo normy environmentálneho manažérstva?</p> <p>Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systémov alebo noriem environmentálneho manažérstva možno poskytnúť:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]</p>

Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzývajú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení.

Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:

Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:

Zníženie počtov	Odpoveď:
<p>Splňa objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom:</p> <p>V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri každom uveďte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty:</p> <p>Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte⁴⁴, uveďte pre každý z nich:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie 45</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Časť VI: Záverečné vyhlásenia

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:

- verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne⁴⁷, alebo*
- najneskôr do 18. októbra 2018⁴⁸ bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.*

Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby [identifikujte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako je stanovený v časti I oddiele A] získal prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v [identifikujte príslušnú časť/oddiel/body] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely [identifikujte postup obstarávania: (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie v Úradnom vestníku Európskej únie, referenčné číslo)].

Dátum, miesto a, ak sa to vyžaduje alebo je to potrebné, podpis/podpisy: [.....]

⁴⁴ Jasne uveďte, ktorej položky sa odpoveď týka.

⁴⁵ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁶ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁷ Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili. V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.

⁴⁸ V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ.