



UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE

REKTORÁT

Šafárikovo námestie 6, 818 06 Bratislava 16

Verejná súťaž

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Prístrojové laboratórne vybavenie (Tovary)

č. JLFUK MT 3-OVO/2018

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje procesný garant:

.....

Ing. Jana Pedanová

oddelenie verejného obstarávania

Za verejného obstarávateľa:

.....

prof. MUDr. Ján Danko, CSc.

dekan JLF UK v Martine

V Martine, júl 2018

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	6
Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI	6
1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA.....	6
Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY	6
2. PREDMET ZÁKAZKY A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	6
3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY	7
4. VARIANTNÉ RIEŠENIE.....	7
5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV.....	8
6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	8
7. ZMLUVA A DRUH ZÁKAZKY	8
8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY	8
Časť III. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	9
9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI	9
10. VYSVETLENIE A DOPLNENIE DOKUMENTOV POTREBNÝCH NA VYPRACOVANIE PONUKY A NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI	12
Časť IV. PRÍPRAVA PONUKY	12
11. VYHOTOVENIE PONUKY	12
12. JAZYK PONUKY	13
13. MENA, CENY UVÁDZANÉ V PONUKE A SPÔSOB URČENIA CENY.....	13
14. ZÁBEZPEKA PONUKY.....	14
15. OBSAH PONUKY	14
16. NÁKLADY NA PONUKU	16
Časť V. PREDKLADANIE PONUKY.....	17
17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU.....	17
18. PREDLOŽENIE PONUKY PROSTREDNÍCTVOM SYSTÉMU EVO.....	17
19. LEHOTA A MIESTO NA PREDKLADANIE PONÚK.....	18
Časť VI. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	18
20. OTVÁRANIE PONÚK	18
21. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV	19
22. VYHODNOCOVANIE PONÚK	19
23. VYSVETĽOVANIE A OPRAVA CHÝB V PONUKÁCH.....	19
24. DÔVERNOSŤ INFORMÁCIÍ.....	20

Časť VII. PRIJATIE PONUKY	21
25. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK.....	21
26. UZAVRETIE ZMLUVY	21
27. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA.....	21
28. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV	21
29. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE	22
A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	24
A.3 PODMIENKY ÚČASTI A JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT	25
1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	25
2. POKYNY PRE UCHÁDZAČA, KTORÝ PREDKLADÁ V PONUKE JED.....	25
A.4 ELEKTRONICKÁ AUKCIA:.....	27
B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	29
B.2 SPÔSOB URČENIA CENY	42
B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	43
Prílohy kúpnej zmluvy	52
PRÍLOHA Č. 1 KU KÚPNEJ ZMLUVE Č. JLFUK MT 3-X-OVO/2018.....	53
PRÍLOHA Č. 2 KU KÚPNEJ ZMLUVE Č. JLFUK MT 3-X-OVO/2018.....	54
PRÍLOHA Č. 3 KU KÚPNEJ ZMLUVE Č. JLFUK MT 3-X-OVO/2018.....	55
Prílohy súťažných podkladov	56
PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADO	57
PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	58
PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	59
PRÍLOHA Č. 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	60
PRÍLOHA Č. 5 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	61

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2 Predmet zákazky

3 Variantné riešenie

4 Miesto a termín dodania predmetu zákazky

5 Zdroj finančných prostriedkov

6 Zmluva

7 Druh zákazky

8 Lehota viazanosti ponuky

Časť III. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

10 Vysvetlenie a doplnenie dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti

Časť IV. PRÍPRAVA PONUKY

11 Vyhotovenie ponuky

12 Jazyk ponuky

13 Mena, ceny uvádzané v ponuke a spôsob určenia ceny

14 Zábezpeka ponuky

15 Obsah ponuky

16 Náklady na ponuku

Časť V. PREDKLADANIE PONUKY

17 Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

18 Predloženie ponuky prostredníctvom systému EVO

19 Lehota na predkladanie ponúk

Časť VI. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

20 Otváranie ponúk

21 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

22 Vyhodnocovanie ponúk

23 Oprava chýb

24. Dôvernoscť informácií

Časť VII. PRIJATIE PONUKY

25 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

26 Uzavretie zmluvy

27 Zrušenie verejného obstarávania

28 Využitie subdodávateľov

29 Doplňujúce informácie

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

A.3 PODMIENKY ÚČASTI

- 1 Osobné postavenie uchádzača:
- 2 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 zákona týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
- 3 Technická alebo odborná spôsobilosť uchádzača
- 4 Jednotný európsky dokument

A.4 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

PRÍLOHY KÚPNEJ ZMLUVY:

Príloha č. 1: Technické parametre, technické vlastnosti predmetu zákazky a množstvo

Príloha č. 2: Cenová ponuka - kalkulačný list

Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

Príloha č. 1: Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača

Príloha č. 2: Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Príloha č. 3: Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach

Príloha č. 4: Jednotný európsky dokument – formulár

Podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“ alebo „zákon“)

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:

Názov organizácie: Univerzita Komenského v Bratislave

V zastúpení štatutárneho zástupcu : prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD., rektor UK

Adresa organizácie: Šafárikovo nám.6, 818 06 Bratislava

Krajina: Slovenská republika

IČO: 00 397 865

Internetová adresa organizácie: www.jfmed.uniba.sk

Kontaktná osoba zodpovedná za verejné obstarávanie: Ing. Jana Pedanová

Telefón: +421 43 2633 204

E-mail: pedanova@jfmed.uniba.sk

Časť II.

INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

2. PREDMET ZÁKAZKY A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

2.1 Názov predmetu zákazky: „Prístrojové laboratórne vybavenie“

2.2. Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je dodávka základného a špecifického prístrojového vybavenia využiteľného v procese biobankovania, resp. pre ďalšie aktivity biomedicínskeho výskumu a vývoja, ktoré majú priamu spojitosť s biobankingom, najmä pre potreby spracovania vzoriek biologického materiálu a databázovania/hodnotenia obrazových dát z FFPE (formalin fixed paraffine embedded) preparátov.

2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

2.4 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zatriedenia zákazky podľa klasifikácií platných v Európskych spoločenstvách:

38000000-5 - Laboratórne, optické a presné prístroje a vybavenie (s výnimkou skiel)

Ostatné kódy CPV:

38510000-3	-	Mikroskopy
38434570-2	-	Hematologické analyzátory
48000000-8	-	Softvérové balíky a informačné systémy

2.5. Predpokladaná hodnota zákazky: 1 414 718,56 € bez DPH

2.6 Postup zadávania zákazky: Nadlimitná zákazka bude realizovaná postupom verejnej súťaže podľa § 66 ZVO s využitím ustanovení § 66 ods. 7 ZVO, formou elektronického verejného obstarávania (ďalej len „EVO“).

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky je rozdelený na 5 častí. Uchádzač môže podľa vlastného uváženia predložiť ponuku na jednu, viacero alebo všetky časti predmetu zákazky vypracovanú v súlade s oznámením o vyhlásení VO a týmito súťažnými podkladmi. Každá časť ponuky bude vyhodnocovaná samostatne a nezávisle od ostatných častí predmetu zákazky.

Časť 1 : MIKROSKOPY

- 1a) Plne motorizovaný fluorescenčný mikroskop s obrazovou analýzou pre molekulárne cytogenetické vyšetrenie FISH – 1 komplet**
- 1b) Laboratórny mikroskop pre screening histologických preparátov s kvalitným snímacím zariadením – 2 komplety**
- 1c) Mikroskop pre screening histologických preparátov s vysoko kvalitným snímacím zariadením pre tvorbu dokumentačných snímok - 2 komplety**

Časť 2 : AUTOMATICKÉ ZARIADENIE NA IHC (IMUNOHISTOICHEMICKÉ) A ISH (IN SITU HYBRIDIZAČNÉ) PRACOVNÉ POSTUPY – 1 komplet

Časť 3 : PLATFORMA PRE DETEKCIU VOĽNE CÍRKULUJÚCEJ „CELL-FREE“ TUMOROVEJ DNA Z PLAZMY - 2 komplety

Časť 4 : AUTOMATICKÝ DIGITÁLNY SCANNER BIOPTICKÝCH PREPARÁTOV – 1 komplet

Časť 5 : MOLEKULÁRNO DIAGNOSTICKÉ ZARIADENIE ZALOŽENÉ NA REAL-TIME PCR, UMOŽŇUJÚCE RÝCHLY A JEDNODUCHÝ PRÍSTUP K DIAGNOSTICKÝM A MOLEKULÁRNYM INFORMÁCIÁM – 1 komplet

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

4.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

5.1. Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov EŠIF v programovom období 2014-2020, Operačný program Výskum a inovácie a finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

5.2. Financovanie bude realizované na základe samostatných faktúr, bezhotovostným platobným stykom po dodaní jednotlivých položiek predmetu zákazky, pričom lehota splatnosti faktúr bude:

60 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi

5.3. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohu.

5.4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť kúpnu zmluvu so žiadnym uchádzačom v prípade neúspešnosti projektu a nepodpísania Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku s poskytovateľom finančného príspevku.

6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

6.1. Miesta dodania predmetu zákazky: Univerzita Komenského v Bratislave, Jesseniova lekárska fakulta v Martine, pracovisko Malá Hora 4, pracovisko Kollárova 2, 036 01 Martin

6.2. Termín dodania predmetu zákazky: najneskôr **do 30 dní pre časť 1/ do 28 dní pre časti 2 až 5** odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy

7. ZMLUVA A DRUH ZÁKAZKY

7.1. Výsledkom verejnej súťaže bude 5 kúpnych zmlúv (ďalej len zmluva) uzatvorených s úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi na každú časť samostatne.

7.2. Verejný obstarávateľ uzavrie kúpnu zmluvu s úspešnými uchádzačmi jednotlivých častí zákazky len v prípade úspešnosti pripravovaného projektu a uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí NFP s poskytovateľom finančného príspevku.

7.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

7.4. Na základe výsledkov verejného obstarávania verejný obstarávateľ uzavrie na každú časť predmetu zákazky Kúpnu zmluvu na dodanie tovaru podľa ustanovenia § 409 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ZVO, s úspešným uchádzačom časti zákazky, ktorý sa umiestnil v poradí na prvom mieste pre danú časť zákazky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

7.5. Zákazka na dodanie tovaru podľa ustanovenia § 3 ods. 2 ZVO.

7.6. Predmet nadlimitnej zákazky sa zadáva postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods.7 ZVO pre neobmedzený počet hospodárskych subjektov zverejnením oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ (OJEU) a vo Vestníku verejného obstarávania.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, stanovenej verejným obstarávateľom do **30.6.2019**.

8.2 Doručenie námietok a začatie konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného nemá odkladný účinok na konanie kontrolovaného; ustanovenia § 56 ods. 8 ZVO tým nie sú dotknuté. Počas prerušenia konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného podľa § 173 ods. 4 alebo 8 zákona, lehoty kontrolovanému, okrem lehôt podľa § 173 ods. 2 a 4 zákona, neplynú. Úrad môže vydať predbežne opatrenie, ktorým pozastaví konanie kontrolovaného a ktorým tiež môže určiť, že počas jeho trvania lehoty neplynú. v prípade, ak bude uplatnený revízny postup alebo ak nebude ukončený proces schvaľovania vedúci k podpisu zmluvy a uvedene skutočnosti alebo iná objektívna skutočnosť neumožnia uzavrieť zmluvu v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk, verejný obstarávateľ lehotu viazanosti ponúk primerane predĺži a o predĺžení upovedomí uchádzačov..

8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa tejto časti, bod 8.1.

Časť III.

KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

9.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s ustanovením § 22 ZVO. Obsah ponúk možno otvoriť a preskúmať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie.

9.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO (centrálny internetový používateľský portál systému EVO www.evo.gov.sk), ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, vrátane:

- poskytnutia súťažných podkladov záujemcom, ktorým sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom na portáli EVO, súčasne budú súťažné podklady zverejnené aj v profile verejného obstarávateľa,

- žiadosti o vysvetlenie podľa § 48 zákona záujemcom, záujemca môže požiadať o ich vysvetlenie iba prostredníctvom portálu EVO

- poskytnutia vysvetlenia podľa § 48 zákona verejným obstarávateľom, ktorým sa rozumie sprístupnenie vysvetlení verejným obstarávateľom v profile verejného obstarávateľa a na portáli EVO, pokiaľ záujemcovia prostredníctvom systému EVO o vysvetlenie požiadali,

- doplnenia informácií uvedených v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, ktoré zverejnil verejný obstarávateľ v profile verejného obstarávateľa a prostredníctvom portálu EVO v súlade s ustanovením § 21 ods. 4 a 5 zákona,

- vykonania nápravy v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a ich prílohách poskytnutých verejným obstarávateľom, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť o nápravu podľa § 164 ods. 1 zákona a ak verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel

- predkladania ponúk uchádzačmi, vrátane určených dokladov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných

podkladoch; uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO ako naskenované doklady alebo naskenovaný Jednotný európsky dokument (ak nepoužije JED vo formáte .xml ako jeden z dokumentov ponuky), ktorým môže nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade predloženia naskenovaných dokladov bude verejný obstarávateľ požadovať predloženie originálov dokladov alebo úradne overených kópií dokladov (okrem dokladov vydávaných elektronicky) od úspešného uchádzača podľa ustanovenia § 55 ods. 1 zákona,

- vysvetlenia alebo doplnenia predložených dokladov alebo ponúk alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk.

- vyhodnotenia splnenia podmienok účasti v zmysle § 40 zákona o verejnom obstarávaní,

- otvárania/sprístupnenia a vyhodnotenia ponúk v zmysle § 52 až 53 zákona o verejnom obstarávaní

- vyzvania na účasť v elektronickej aukcii podľa § 54 ods.7

- úkonov podľa § 55 a 56 zákona,

- úkonov podľa ustanovenia § 40 ods. 6 a 7 ZVO alebo podľa ustanovenia § 53 ods. 5 ZVO

- predĺženia lehoty viazanosti ponúk,

- úkonov verejného obstarávateľa súvisiace s § 57 zákona,

9.3 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii zo záujemcami / uchádzačmi postupovať podľa § 20 v súbehu s § 187 ods. 8 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania portálu EVO. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom prostredníctvom komunikačného rozhrania portálu EVO bude vyžadovať potvrdenie elektronickým podpisom, prideleným záujemcovi pri registrácii do zákazky v EVO.

9.4 Komunikácia sa v procese verejného obstarávania bude uskutočňovať podľa § 20 ZVO písomne, prostredníctvom elektronických prostriedkov v slovenskom jazyku. Umožňuje sa komunikácia a výmena informácií aj v českom jazyku.

9.5 Elektronický prostriedok na komunikáciu a výmenu informácií v procese verejného obstarávania je určený - portál EVO (ďalej len „EVO“).

9.6 Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v systéme EVO a pre elektronické predkladanie ponúk prostredníctvom systému EVO je potrebné vykonať registráciu do zákazky realizovanej prostredníctvom systému EVO (www.evo.gov.sk). Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke Portálu EVO, ktorej detaily sa zobrazia kliknutím na príslušnú ikonku na začiatku riadku s názvom zákazky.

9.7 V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti systému EVO možno komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi uskutočňovať aj písomne prostredníctvom pošty, faxom, osobne, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou (v prípade, že nie je možné postupovať podľa bodu 9.1 a 9.2 týchto súťažných podkladov). Pracovný čas podateľne verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 8:00 h do 12:00

h a od 12:30 h do 15:00 h, kedy je možné zo strany záujemcov/uchádzačov doručovať písomnosti osobne do podateľne verejného obstarávateľa, ak nie je uvedené inak.

9.8 V prípade uplatnenia revízných postupov záujemcu alebo uchádzača je v súlade so znením ZVO a Výkladového stanoviska ÚVO č.3/2018 výlučne na rozhodnutí uchádzača/záujemcu, či žiadosť o nápravu podá v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe, a to aj v prípade, ak je verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom centrálna obstarávacia organizácia. Taktiež je výlučne na rozhodnutí uchádzača/záujemcu, či námietky podá listinne alebo v elektronickej podobe podľa zákona o e-Governmente, a to aj v prípade, ak je verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom centrálna obstarávacia organizácia.

Elektronickým podaním námietok sa rozumejú námietky podané prostredníctvom elektronického formulára, pričom miestom na doručovanie námietok v elektronickej podobe je elektronická schránka, ktorá je dostupná na Ústrednom portáli verejnej správy na adrese www.slovensko.sk

V prípade, že budú uplatnené revízne postupy, záujemcovia alebo uchádzači zaregistrovaní v systéme EVO sa dozvedia o tejto skutočnosti e-mailovou notifikáciou, kde budú upozornení na nové informácie v procese zadávania zákazky.

9.9 Žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo ponúk alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk bude odoslaná uchádzačovi prostredníctvom systému EVO. Uchádzači predložia vysvetlenie prostredníctvom systému EVO. Lehota na doručenie vysvetlenia ponuky plynie odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky prostredníctvom systému EVO.

9.10 V prípade uplatnenia revízných postupov verejný obstarávateľ zverejní nové informácie v procese zadávania zákazky v systéme EVO, v časti „Verejné podklady“ a aj v profile verejného obstarávateľa.

9.11 V prípade doručovania elektronicky v EVO ktorémukoľvek zo záujemcov/uchádzačov, je plynutie zákonných lehôt odo dňa doručenia emailovej správy cez komunikačné rozhranie zákazky v EVO. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi v systéme EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal.

9.12 Na moment doručenia dôležitých písomností, s ktorých doručením spája zákon plynutie lehôt sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona c. 71/ 1967 Zb. zákon o správnom konaní (správny poriadok) v platnom znení.

9.13 Za dôležité písomnosti podľa bodu 9.12 tejto časti súťažných podkladov verejný obstarávateľ považuje najmä:

a) podanie žiadosti o nápravu podľa § 164 zákona (pokiaľ sa pre tento spôsob uchádzač/záujemca rozhodne v súlade s bodom 9.8),

b) podanie námietky podľa § 170 zákona (pokiaľ sa pre tento spôsob uchádzač/záujemca rozhodne v súlade s bodom 9.8)

9.14. Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemca a uchádzač pri práci v systéme EVO riadil min. používateľskou príručkou zverejnenou na portáli - <https://www.evo.gov.sk>, resp. bol vyškolený na prácu v tomto systéme, nakoľko ak sa dopustiť chýb pri práci v systéme EVO, nesie za tieto plnú zodpovednosť.

10. VYSVETLENIE A DOPLNENIE DOKUMENTOV POTREBNÝCH NA VYPRACOVANIE PONUKY A NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

10.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v súťažných podkladoch, v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže v súlade s bodom 9.2 záujemca prostredníctvom systému EVO pomocou menu „Odoslať otázku“ požiadať o ich vysvetlenie.

10.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch poskytne verejný obstarávateľ podľa ustanovenia § 48 ZVO bezodkladne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie požiada dostatočne vopred. O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO upozornení notifikačným e-mailom systémom EVO. Vysvetlenie na predložené otázky nájdu záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO v položke menu „Prehľad“ systému EVO pre dané zadávanie zákazky a súčasne v časti „Verejné podklady“.

10.3 V prípade, ak vznikne zo strany verejného obstarávateľa potreba vykonať v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti podstatnú zmenu, verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk. O úprave alebo doplnení dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti a o primeranom predĺžení lehoty na predkladanie ponuky budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO upozornení notifikačným e-mailom systémom EVO. Akékoľvek doplnenie a spresnenie sa stáva súčasťou dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že si záujemca vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

10.4 Verejný obstarávateľ súčasne zverejní vysvetlenie alebo doplnenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii v Profile verejného obstarávateľa (<https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pdetail/2918>)

Časť IV. PRÍPRAVA PONUKY

11. VYHOTOVENIE PONUKY

11.1 Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami, uvedenými v bode 15. týchto súťažných podkladov. Elektronická ponuka musí byť podpísaná prostredníctvom „Sprievodného listu“

(CoverLetter.pdf) elektronickým podpisom, vygenerovaným pre danú zákazku systémom EVO pre osobu oprávnenú podpisovať ponuku v mene uchádzača.

11.2 V zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:

- (.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových súboroch,
- (.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky,
- (.zip, .tar, .gz, .tgz, .tar.gz) pre kompresiu súborov,
- (.gif, .jpg, .jpeg, .jpe, .jfif, .jfi, .tif, .fiff, .svg, .png) pri grafických súboroch.

11.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali komunikačné formáty v súlade s citovaným Výnosom v bode 11.2.

11.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou názvu súboru, čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

12 JAZYK PONUKY

12.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku, t.j. slovenskom jazyku.

12.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, musí byť predložený spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, t.j. slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t.j. slovenského jazyka.

13 MENA, CENY UVÁDZANÉ V PONUKE A SPÔSOB URČENIA CENY

13.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu príslušnej časti zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR.

13.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky/časti zákazky bude stanovená podľa ustanovenia § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu príslušnej časti zákazky.

13.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého štruktúrovaného rozpočtu ceny zmluvy uvedie zmluvnú cenu. Zmluvná cena za poskytnutie predmetu časti zákazky je daná súčtom cien všetkých položiek časti zákazky podľa prílohy č. 2 Kúpnej zmluvy ako súčasti týchto súťažných podkladov. Položka uvedená v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy, pre ktorú záujemca neuvedie celkovú cenu, bude považovaná za už zahrnutú v iných cenách.

13.4 Navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie príslušnej časti predmetu zákazky vyjadrená v súlade s týmito súťažnými podkladmi musí obsahovať cenu za celú požadovanú časť predmetu zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa prílohy č. 2 Kúpnej zmluvy ako súčasti týchto súťažných podkladov pre príslušnú časť predmetu zákazky.

13.5 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.

13.6 Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento Dodávateľ nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH a to podľa prílohy č. 2 Kúpnej zmluvy ako súčasti týchto súťažných podkladov v zložení:

- celková cena v EUR bez DPH

- suma 20% DPH v EUR

- celková cena v EUR s DPH

Verejný obstarávateľ bude povinný odviešť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z.z..

13.7 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, navrhovanú cenu v štruktúrovanom rozpočte ceny zmluvy podľa prílohy č. 2 Kúpnej zmluvy ako súčasti týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:

- celková cena v EUR s DPH

Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

14. ZÁBEZPEKA PONUKY

14.1 Zábezpeka sa nevyžaduje.

15. OBSAH PONUKY

15.1 Ponuka predložená uchádzačom elektronicky podľa bodu 18. tejto časti súťažných podkladov musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 15.3.1. – 15.3.10. tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v súťažných podkladoch.

15.2 V súlade s § 49 ods. 6 ZVO verejný obstarávateľ požaduje predloženie všetkých dokumentov ponuky v jednej časti (tzv. „jednoobáľkovo“).

15.3 Ponuka predložená uchádzačom v elektronickej forme musí obsahovať tieto doklady:

15.3.1 Zoznam predloženej dokumentácie.

15.3.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti (podľa časti A.3 – Podmienky účasti týchto súťažných podkladov).

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti, požadované v tejto zákazke sú spoločné pre všetky časti zákazky.

Uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom systému EVO ako naskenované doklady alebo môže predložiť naskenovaný Jednotný európsky dokument (ak ho nepredloží vo formáte .xml ako súčasť ponuky), ktorým môže nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade predloženia naskenovaných dokladov bude verejný obstarávateľ požadovať predloženie originálov dokladov alebo úradne overených kópií

dokladov (okrem dokladov vydávaných elektronicky) od úspešného uchádzača podľa ustanovenia § 55 ods. 1 zákona.

15.3.3 Vyhlásenie uchádzača, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok; vzor vyhlásenia o subdodávkach je uvedený v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov – Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach.

15.3.4 V prípade, že právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby uchádzača, plnú moc pre osobu, ktorá sa registrovala v systéme EVO ako „Osoba oprávnená podpisovať ponuku“ a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača, ktoré majú právo súčasne konať v mene uchádzača – predkladať platné dokumenty v systéme EVO a podpisovať ponuku v systéme EVO.

15.3.5 V prípade skupiny dodávateľov, čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať (oprávnená osoba/osoby preukazuje/preukazujú svoje oprávnenie konať priloženou plnou mocou) v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov určitú právnu formu podľa bodu 17.2 tejto časti súťažných podkladov.

15.3.6 V prípade skupiny dodávateľov musí byť súčasťou ponuky aj osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov na komunikáciu s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov a právne úkony v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu verejného obstarávania. Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnemu obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov (príloha č. 2 týchto súťažných podkladov).

15.3.7 Identifikačné údaje uchádzača (vyplnená príloha č. 1 týchto súťažných podkladov).

15.3.8 Návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 2 Kúpnej zmluvy (Cenová ponuka - kalkulačný list) ako súčasť týchto súťažných podkladov a časti A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto súťažných podkladov. V prípade, ak uchádzač predkladá ponuku na viacero častí predmetu zákazky, Návrh na plnenie kritérií predkladá na každú časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku.

15.3.9 Návrh kúpnej zmluvy podpísaný uchádzačom s uvedením ponukovej ceny, spracovaný v súlade s časťou B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane vyplnenej prílohy č. 1 Kúpnej zmluvy. Podpísaný návrh kúpnej zmluvy predkladá uchádzač na každú časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku.

15.3.10 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača (Príloha č. 5 súťažných podkladov)

15.3.11 Ak uchádzač predkladá ponuku na viacero častí predmetu zákazky, postačuje dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania predložiť len raz a to v ktorejkoľvek časti, na ktorú sa uchádzač rozhodol predložiť ponuku. V prípade skupiny dodávateľov preukazuje skupina dodávateľov splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a

ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

15.3.12 Vyhlásenie uchádzača (štatutárneho orgánu) s nasledovným obsahom:

- uchádzač súhlasí so znením obchodných podmienok a všetkých ďalších podmienok obsiahnutých v súťažných podkladoch, vzťahujúcich sa na obstaranie predmetnej zákazky
- všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku
- že súhlasí so zverejnením svojej ponuky v profile verejného obstarávateľa v neobmedzenom znení, alebo že súhlasí so zverejnením svojej ponuky v profile verejného obstarávateľa v obmedzenom znení v súlade s ustanoveniami § 22 ods. 1 a ods. 2 zákona, vo svojej ponuke vyznačí výrazne tie informácie, ktoré sa považujú za dôverné; pričom akceptuje ustanovenie § 22 ods. 3 zákona.

Toto vyhlásenie uvedie uchádzač v „Sprievodnom liste“ na predkladanie ponúk v poli „Poznámky“, nachádzajúcom sa na konci Sprievodného listu pred podpisovým poľom.

Príklad:

15.3.13 Sprievodný list vygenerovaný systémom EVO obsahuje zoznam všetkých predložených dokumentov prostredníctvom systému EVO spolu s údajmi o dátume odoslania, veľkosti súboru a s vypočítanou kontrolnou sumou. Sprievodný list musí byť podpísaný elektronickým podpisom vygenerovaným systémom EVO pre toto zadávanie zákazky.

16. NÁKLADY NA PONUKU

16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16.2 Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej nadlimitnej zákazky a budú zdokumentované na serveri EVO, v archivovanej zákazke verejného obstarávateľa.

Časť V.

PREDKLADANIE PONUKY

17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

17.1 Elektronickú ponuku môže predložiť uchádzač, ktorý požiadal o registráciu do zadávania zákazky prostredníctvom systému EVO, ktorého verejný obstarávateľ zaregistroval do systému EVO schválením jeho žiadosti o registráciu a ktorému systém EVO vygeneroval ID používateľa a poskytol mu súbor s elektronickým podpisom/certifikátom pre použitie na elektronický podpis.

17.2 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Pred podpisom Kúpnej zmluvy pre konkrétnu časť zákazky sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov, ako úspešný uchádzač, z dôvodu riadneho plnenia Kúpnej zmluvy uzavrela a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými právnymi predpismi, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky a z ktorej musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať.

17.3 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18. PREDLOŽENIE PONUKY PROSTREDNÍCTVOM SYSTÉMU EVO

18.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky do virtuálneho priestoru zákazky v EVO s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača v oznámených komunikačných formátoch uvedených v bode 11.2 týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.

18.2 Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie systému EVO sú zadefinované v „Príručke používateľa systému EVO – Verejná súťaž Záujemca/Uchádzač (verzia 0.2, 16.6.2014)“ a „Príručka používateľa systému EVO – Spoločné moduly Záujemca/Uchádzač (verzia 0.6, 1.8.2016)“, ktoré sú zverejnené na portáli EVO v časti Príručky dostupné na nasledovnej adrese: <http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/portal-systemu-evo-/prirucky-a-odporucania-pre-system-evo-3e8.html>, resp. aktuálne príručky na tejto web adrese platné k termínu predkladania ponúk.

18.3 V systéme EVO sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku a sprievodného listu podpísaného elektronickým podpisom vygenerovaným pre danú zákazku a to pre osobu oprávnenú podpísať ponuku v mene uchádzača.

18.4 Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť časť svojej ponuky, je postačujúce odoslať novú časť ponuky, ktorú chce zmeniť a vygenerovať a odoslať nový sprievodný list, v ktorom odstráni zo zaškrťávacieho políčka

značku „✓“ pri dokumentoch, ktoré nechce zahrnúť do ponuky a nový sprievodný list opätovne podpíše elektronickým podpisom. V prípade, že všetky opakovane predložené časti ponuky do termínu predloženia ponúk tým istým uchádzačom budú zaslané i so sprievodným listom a všetky políčka budú zaškrtnuté značkou „✓“, bude sa za platnú časť ponuky považovať tá časť, ktorá bola doručená v časovom poradí posledná.

18.5 Uchádzač predloží dokumenty a súbory tvoriace ponuku prostredníctvom systému EVO vo formátoch uvedených v bode 11.2 týchto súťažných podkladov.

Názvy súborov nesmú obsahovať diakritiku a slová musia byť spojené podčiarkovníkom, napr. Zoznam_predloženej_dokumentacie.pdf. Ak uchádzač túto požiadavku nesplní, systém EVO môže dokument neprijíť.

18.6 Pre úspešné spracovanie a predloženie časti ponuky prostredníctvom systému EVO je nutné mať potrebné technické vybavenie uvedené v kap. 2 „Príručky používateľa systému EVO - Spoločné moduly Záujemca/Uchádzač (verzia 0.5, 19.5.2014)“. Ako súčasť technického vybavenia je potrebné mať k dispozícii program Adobe Acrobat 6x a vyššiu verziu alebo Adobe Acrobat Reader DC (<https://get.adobe.com/sk/reader/?promoid=KLXME>), ktorý sa použije pri vyhotovení dokumentov a podpisovaní dokumentov vo formáte .pdf. Formát .pdf možno vytvoriť napr. z textového dokumentu (.doc, .rtf a pod.) príslušným SW (napr. PDF creator, Cute PDF Adobe Acrobat a pod.). Na tento účel nie je možné použiť Acrobat Reader. Ak bude PDF súbor vytvorený z papierovej verzie dokumentu skenovaním, musí byť prevedený na strojovo čitateľný tvar použitím softvéru na prevod textu z obrázkovej podoby do textovej (OCR softvér, napr. ABBYY FineReader a pod.). Dokumenty sa predkladajú v strojovo čitateľnom tvare z dôvodu umožnenia fulltextového vyhľadávania v súlade s § 18 písm. d) výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.

18.7 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

19. LEHOTA A MIESTO NA PREDKLADANIE PONÚK

19.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **13.9.2018 o 10.00 h.**

19.2 Miestom doručenia ponúk je virtuálny priestor zákazky v systéme EVO podľa bodu 18.1

Časť VI.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

20. OTVÁRANIE PONÚK

20.1 Miesto a čas otvárania ponúk je v súlade s § 52 ods. 5 písm. a) ZVO uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania tejto zákazky. Otváranie ponúk je z dôvodu použitia elektronickej aukcie v súlade so znením § 54 ods. 3 ZVO neverejné.

20.2 Miesto otvárania ponúk: Jesseniova lekárska fakulta v Martine, budova Dekanátu JLF UK, Malá Hora 4A/10701, Martin.

20.3 Otváraním ponúk elektronicky prostredníctvom systému EVO sa rozumie ich sprístupnenie komisii.

21. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

21.1 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti uchádzačov v súlade s ustanovením § 40 ZVO.

21.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa v súlade s § 66 ods. 7 ZVO uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 ZVO.

21.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 37 ZVO.

21.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov bude komisia posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 a § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

22. VYHODNOCOVANIE PONÚK

22.1 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s ustanovením § 53 ZVO.

22.2 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Komisia vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.

22.3 Komisia vyhodnotí ponuky **v rámci prvotného vyhodnotenia ponúk** podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia.

22.4 Následne budú uchádzači vyzvaní na účasť v e-aukcii. Predmetom e-aukcie bude predkladanie nových cien upravených smerom nadol za účelom zostavenia ponúk automatizovaným vyhodnotením.

22.5 Vo výzve na účasť v e-aukcii, ktorá bude odoslaná prostredníctvom elektronických prostriedkov (EVO) budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu - dátum a čas začatia e-aukcie a spôsob ukončenia. Ďalšie informácie sa nachádzajú v časti A 4. týchto súťažných podkladov.

23. VYSVETĽOVANIE A OPRAVA CHÝB V PONUKÁCH

23.1 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

Ak komisia pri vyhodnocovaní niektorej ponuky zistí zrejme matematické chyby (napríklad rozdiely medzi uvedenými jednotkovými cenami a čiastkovými cenami alebo súhrnnými čiastkovými cenami, celkovou cenou za zhotovenie predmetu zákazky, matematické chyby pri výpočte DPH, chyby v uvedení desatinnej čiarky, rozdielneho uvedenia sumy číslom a slovom a pod.), požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky.

23.2 Zrejmé matematické chyby zistené pri vyhodnocovaní ponúk môžu byť opravené po podaní vysvetlenia uchádzača v prípade:

- rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená slovom,
- rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba, vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny počtom; platíť bude jednotková cena, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platíť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

23.3 Za zrejmé chyby v písaní sa považujú chyby, ktoré vznikli neúmyselne napr. preklepom t.j. zámenou písmen, kopírovaním, pričom tieto nemajú vplyv na výsledok verejného obstarávania.

23.4 O vykonanej oprave v následnosti na vysvetlenie uchádzača bude uchádzač bezodkladne upovedomený a bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky týkajúcej sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnocovanie ponúk.

23.5 V prípade, ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového stanoviska č. 5/2016 Úradu pre verejné obstarávanie.

24. DÔVERNOSŤ INFORMÁCIÍ

24.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 ZVO.

24.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

24.3 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

Časť VII.

PRIJATIE PONUKY

25. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

25.1 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému EVO bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk v súlade s ustanoveniami § 55 ZVO.

25.2 Úspešnému uchádzačovi danej časti predmetu zákazky bude oznámené, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma s odkladnou podmienkou, že k uzavretiu zmluvy môže dôjsť až po uzavretí zmluvy o NFP a stanovisku Riadiaceho orgánu MŠVVaŠ SR, že v procese verejného obstarávania neboli zistené nedostatky, ktoré by mali vplyv na výber úspešného uchádzača

26. UZAVRETIE ZMLUVY

26.1 Postup pri uzatvorení zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bude prijatá, sa bude riadiť ustanoveniami § 56 a § 11 ZVO.

26.2. Na každú časť predmetu zákazky bude uzatvorená samostatná kúpna zmluva.

26.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

27. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

27.1 V prípade zrušenia verejného obstarávania, verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle ustanovení § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

27.2 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 zákona.

27.3 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 2 zákona.

27.4 Vzhľadom na skutočnosť, že predmet zákazky bude financovaný z fondov EU verejný obstarávateľ prijme ponuku a uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom po uzavretí zmluvy o NFP a overení procesu verejného obstarávania Riadiacim orgánom. V prípade, ak overenie procesu verejného obstarávania bude so záporným výsledkom verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo verejnú súťaž zrušiť.

28. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

28.1 Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 a § 11 ods. 1 zákona.

28.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby

a) uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok, príloha č. 3 súťažných podkladov

b) podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.

28.3 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu b) predchádzajúceho odseku tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

28.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

28.5 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona.

Úspešný uchádzač je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť verejnému obstarávateľovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, percentuálny podiel subdodávky vo vzťahu ku Kúpnej zmluve, predmet subdodávky a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.

29. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

29.1 Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s týmto zákonom.

29.2 Verejný obstarávateľ odporúča, aby sa záujemcovia zaregistrovali na portáli EVO. Táto registrácia je spojená s určitými procesnými úkonmi, preto je potrebné ju vykonať v dostatočnom časovom predstihu. Registráciu na portáli EVO je možné realizovať záujemcom najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

29.3 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument. Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov. V prípade účasti uchádzača vo viacerých častiach verejného obstarávania sa predloženie požadovaného dokumentu vyžaduje spoločne pre všetky časti.

29.4 Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériom na vyhodnotenie ponuky je najnižšia celková cena samostatne za každú časť predmetu zákazky v EUR s DPH.

Cena pozostáva z:

Ceny za celý predmet zákazky bez DPH v EUR

DPH 20% v EUR

Ceny za celý predmet zákazky vrátane DPH v EUR

Každá časť predmetu zákazky (časť 1 až časť 5) sa vyhodnocuje samostatne.

2. Uchádzač na samostatnom liste predloží vypracovaný Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk určených verejným obstarávateľom, pričom musí platiť, že uvedený údaj týkajúci sa kritéria - cena musí byť zhodný s údajom uvedeným v návrhu zmluvy. Tento list musí byť podpísaný uchádzačom. Návrh na plnenie kritérií – Kalkulačný list sa nachádza v prílohe č. 2 Kúpnej zmluvy ako súčasť týchto súťažných podkladov.

3. Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v EUR s DPH so zaokrúhlením maximálne na dve desatinné miesta, musí byť vyšší ako nula a musí zahŕňať všetky náklady spojené s dodaním tovaru podľa kapitoly B.2 Spôsob určenia ceny.

4. Celková cena za konkrétnu časť predmetu zákazky musí obsahovať celkovú cenu za všetky položky danej časti predmetu zákazky, na ktorú uchádzač ponuku predkladá.

5. Pri vyhodnocovaní ponúk bude použitá e-aukcia v zmysle § 54 zákona. Podrobnosti elektronickej aukcie a pokyny k elektronickej aukcii tvoria časť A.4 týchto súťažných podkladov.

6. Pravidlá na uplatnenie kritérií a spôsob vyhodnotenia ponúk podľa jediného kritéria:

Úspešným uchádzačom časti zákazky sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu v € s DPH za predmet tejto časti zákazky. Ostatní uchádzači sa umiestnia v zostupnom poradí podľa hodnoty celkovej ceny za predmet tejto časti zákazky.

7. Výsledkom e-aukcie bude zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením.

8. Úspešní uchádzači jednotlivých častí na základe výsledkov e-aukcie verejnému obstarávateľovi predložia vyplnenú prílohu č. 2 Kúpnej zmluvy (Cenová ponuka – kalkulačný list) pre predmetnú časť zákazky s uvedením ceny v súlade s výsledkom e-aukcie. Uvedenú cenovú kalkuláciu doručí verejnému obstarávateľovi najneskôr do 5 dní odo dňa skončenia e-aukcie.

A.3 PODMIENKY ÚČASTI A JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

Uchádzači sú povinní preukázať a splniť podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, preukázania majetkovej účasti finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, ako aj spôsob ich preukazovania, uvedený v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (Vestník verejného obstarávania č. xxx/2017 zo dňa xx.xx.2017 pod zn. xxxxx-MST), prípadne v oznámení o dodatočných informáciách, informáciách o neukončenom konaní alebo korigende.

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Jednotný európsky dokument pre obstarávanie (ďalej len „JED“) predbežne nahrádza doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom.

Uchádzač môže pri preukazovaní splnenia podmienok účasti doložiť jednotlivé dokumenty vyžadované v rámci predmetného verejného obstarávania alebo predložiť JED, v súlade s ustanovením § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

2. POKYNY PRE UCHÁDZAČA, KTORÝ PREDKLADÁ V PONUKE JED

Uchádzačom sa odporúča, aby pri vyplňaní JED-u vychádzali z „Pokynov“ k nariadeniu Komisie EU 2016/7 uvedených v Prílohe č. 1, z upozornení a návodov nachádzajúcich sa v šedých rámečkoch samotného formulára JED-u v spojení s manuálom Úradu pre verejné obstarávanie.

Verejný obstarávateľ vo svojom profile uverejní k predmetnej zákazke JED vo formáte .pdf, ktorý bude obsahovať vyplnenú Časť I. JED-u.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, aby si vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci jeho priame vyplňanie, stiahli z webového sídla Úradu pre verejné obstarávanie a údaje uvedené v dokumente vo formáte .pdf, ktoré obsahujú informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa, do neho sami preniesli/prepísali.

Editovateľná verzia JED vo formáte .rtf na stiahnutie je dostupná na internetovom odkaze:

<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejneobstaravanie-553.html>

Informácie týkajúce sa spôsobu vyplňania a predkladania Jednotného európskeho dokumentu sú dostupné na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, v rámci JED-Manuálu na vyššie uvedenom odkaze <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejneobstaravanie-553.html>

Verejný obstarávateľ umožňuje obmedziť informácie požadované na podmienky účasti týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (a: Globálny údaj

pre všetky podmienky účasti), t. j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

Vzor pri vyplňaní formuláru JED v súlade s § 1 ods. 4 Vyhlášky č. 155/2016 Z. z. tvorí Prílohu č. 4 súťažných podkladov.

A.4 ELEKTRONICKÁ AUKCIA:

1. Z dôvodu konania elektronickej aukcie v systéme EVO je potrebná registrácia uchádzača prostredníctvom systému EVO do lehoty na predkladanie ponúk. Po schválení žiadosti uchádzača o registráciu mu systém EVO vygeneruje ID používateľa.

2. Verejný obstarávateľ po úvodnom vyhodnotení ponúk vyzve elektronickými prostriedkami všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

3. Elektronická aukcia bude prebiehať v systéme EVO, www.evo.gov.sk. Pri elektronickej aukcii postupujte podľa príslušnej príručky používateľa a uchádzača uverejnenej na portáli EVO v časti „Príručky“ dostupnej na nasledovnej adrese: <http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/portal-systemu-evo/prirucky-a-odporucania-pre-system-evo-3e8.html>, resp. aktuálne príručky na tejto web adrese platné k termínu konania elektronickej aukcie.

4. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná verejný obstarávateľ e-mailom oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk z prvej etapy súťaže. Uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a podmienky uvedené v súťažných podkladoch, verejný obstarávateľ vyzve cez systém EVO do elektronickej aukcie.

5. Výzva na účasť v elektronickej aukcii bude verejným obstarávateľom odoslaná cez systém EVO všetkým uchádzačom a bude obsahovať všetky príslušné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzvu k účasti na elektronickej aukcii odošle verejný obstarávateľ minimálne dva pracovné dni pred jej začatím s uvedením všetkých potrebných informácií k priebehu elektronickej aukcie podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní.

6. Elektronická aukcia je naplánovaná ako jedno etapová, s pohyblivým koncom etapy. Bližšie spresnenie bude uvedené vo výzve na účasť v e - aukcii.

7. Kritériom na vyhodnotenie ponúk a zároveň prvkom, ktorého hodnota bude predmetom elektronickej aukcie je najnižšia cena za celý predmet časti zákazky celkom v Eur s DPH. Minimálny rozdiel (minimálny rozdiel predstavuje minimálny akceptovateľný rozdiel medzi aktuálnou cenou a novou cenou toho istého uchádzača) je určený na :

10,- EUR – pre časť 1 - 5

Dodržanie je systémom kontrolované a ak ponuka nedosiahne tento minimálny rozdiel, systém novú cenu neakceptuje a zobrazí používateľovi chybové hlásenie o nedodržaní minimálneho rozdielu. Minimálny rozdiel sa stanoví ako absolútna hodnota v zvolenej mene (napr. EUR), na celkovú cenu zákazky.

8. Systém EVO umožňuje uchádzačom v elektronickej aukcii predložiť novú cenu totožnú s cenou iného uchádzača. V prípade, ak po skončení elektronickej aukcie budú mať viacerí uchádzači výsledné hodnoty s rovnakou hodnotou, systém EVO vyhodnotí ako úspešného uchádzača v e- aukcii toho uchádzača, ktorý ako prvý predložil najnižšiu cenu s rovnakou hodnotou ako iný uchádzač. Systém EVO automaticky určí pozíciu a úspešnosť daného uchádzača podľa výslednej ponuky.

9. V prípade technického problému s elektronickou aukciou (z dôvodu vyššej moci napr. plošného výpadku siete internetu, alebo z inej nepredpokladanej objektívnej príčiny), sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva.

10. V prípade vzniku objektívnych problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok EVO) si vyhradzuje právo verejný obstarávateľ elektronickú aukciu zopakovať za dodržania všetkých podmienok v zmysle zákona o verejnom obstarávaní .

11. Verejný obstarávateľ nezodpovedá za prípadné technické zlyhanie on-line pripojenia alebo iného technického problému na strane uchádzačov, v takomto prípade výsledok elektronickej aukcie bude vyhodnotený na základe výstupných údajov tých uchádzačov, ktorí sa zúčastnili celého priebehu elektronickej aukcie.

12. Po ukončení elektronickej aukcie komisia spracuje záverečnú zápisnicu podľa § 53 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

13. V zmysle § 54 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ plánuje základné a špecifické prístrojové vybavenie využiteľné v procese biobankovania, resp. pre ďalšie aktivity biomedicínskeho výskumu a vývoja, ktoré majú priamu spojitosť s biobankingom, najmä pre potreby spracovania vzoriek biologického materiálu a databázovanie/hodnotenie obrazových dát z FFPE (formalin fixed parafine embedded) preparátov.

1. MIKROSKOPY

1a) Plne motorizovaný fluorescenčný mikroskop s obrazovou analýzou pre molekulárne cytogenetické vyšetrenie FISH – 1 KOMPLET

Uchádzač musí uviesť konkrétny typ výrobku, ktorý ponúka a súčasne do poľa „Poznámka“ uviesť konkrétne hodnoty, vzťahujúce sa k ponúkanému typu výrobku.

	ÁNO/NIE	POZNÁMKA
MINIMÁLNE TECHNICKÉ PARAMETRE		
Motorizované ostrenie v ose Z s krokom min. 10nm, ostrenie posunom revolverového nosiča objektívov s minimálnym prenosom vibrácií na preparát		
Odnímateľný kontrolér s ostrením a ovládacími tlačidlami motorizovaných funkcií mikroskopu (možnosť umiestniť kontrolér na ľubovoľné miesto na pracovnom stole)		
Motorizovaná poľná clona		
Ovládanie všetkých motorizovaných funkcií mikroskopu vrátane osvetlenia s možnosťou programovania jednotlivých pozorovacích metód prostredníctvom dotykového farebného LCD displeja		
Možnosť skombinovať ovládací kontrolér s koaxiálnym ovládaním pracovného stolíka do jedného celku		
Motorizovaný min. 8-pozíčný kondenzor s motorizovanou apertúrnou clonou a s motorizovaným vkladáním polarizátora s ovládacími tlačidlami umiestnenými na tele kondenzora a automatizovaným odklápaním vrchnej šošovky		
Motorizovaný revolverový nosič pre min. 7 objektívov		
Naklápací trinokulárny tubus pre okuláre so širokým zorným poľom (min. 26,5 mm), naklápanie v rozsahu min. 30 stupňov, nastavenie rozostupu očí, centrovateľný adaptér na kameru s C závitom so zväčšením min. 1x		

Okuláre so zväčšením min. 10x, veľkosť zorného poľa okuláru (field number) min. 26,5 mm		
Stolík s jemným ultrasonickým posuvom v osách X,Y s rozsahom pohybu min. 76x52mm s odnímateľným koaxiálnym ovládaním s možnosťou nastavenia rýchlosti posuvu a možnosťou rýchleho manuálneho nastavenia požadovanej pozície s presným odčítaním aktuálnych súradníc		
Fluorescenčný osvetľovač - motorizovaný min. 8 pozičný karusel umožňujúci automatickú výmenu filtra s elektronicky ovládanou závierkou, osvetlenie pomocí šošovky „mušie oko“ (fly eye lens) pre rovnomerné nasvetlenie preparátu v celom zornom poli, centrovateľná apertúra a poľná clona, Systém rýchlej a jednoduchej výmeny fluorescenčných filtrov systémom „push and click“.		
Fluorescenčný zdroj svetla – min. vysokotlaková ortuťová výbojka (min. 130W) s dlhou životnosťou (minimálne 2000 hodín) s možnosťou regulácie intenzity ožarovania v min. 7 stupňoch (100 %, 50%, 25 %, 12 %, 6 %, 3 %, 0 %)		
<p>Fluorescenčné kocky (sada 9 kusov) a filtre pre farbivá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DAPI, • Spectrum Blue, • Spectrum Green, • Spectrum Gold, • Spectrum Orange, • Spectrum Red, • Spectrum Green/Orange (dvojpásmový filter), • DAPI/SpectrumGreen/SpectrumOrange (trojpásmový filter), • SpectrumBlue/SpectrumGreen/Spectrum Orange trojpásmový filter) 		
<p>Sada objektívov najvyššej triedy Planapochromát s najvyššou možnou korekciou farebnej a sférickej vady so zorným poľom min. 26,5mm so zväčšeniami min. 10x, 20x, 40x, 60x s olejovou imerziou a 100x s olejovou imerziou</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan-Apochromat 10x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,4 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 3,1mm • Plan-Apochromat 20x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,75 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 0,6mm • Plan-Apochromat 40x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,95 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 0,18mm s korekčným krúžkom 		

<ul style="list-style-type: none"> • Plan-Apochromat 60x s olejovou imerziou s numerickou apertúrou N.A. min. 1,35 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 0,15mm • Plan-Apochromat 100x s olejovou imerziou s numerickou apertúrou N.A. min. 1,4 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 0,13mm 		
Chladená monochromatická mikroskopická kamera s min. 2/3" CCD čipom s rozlíšením min. 1,4 Mpx s USB 3.0 pripojením		
Softvér pre molekulárne cytogenetické vyšetrenie FISH s rozsiahlou SQL databázou pacientov a klinickými dátami, rozsiahle možnosti vytvárania protokolov, automatické zálohovanie dát, podpora ovládania motorizovaného mikroskopu, automatické skladanie fluorescenčných snímokv rôznych rovinách ostrosti, podpora viacej ako 12 florescenčných kanálov		
<p>PC stanica s monitorom PC minimálna konfigurácia: Average CPU Mark minimalne 7000, pamäť 8GB, 500GB HDD, DVD+-RW, operačný systém, klávesnica, myš</p> <p>Monitor minimálna konfigurácia: 23" 1920x1080, 7ms, 3000:1, 250cd/m2, pivot, DP, HDMI</p> <p>2 externé disky pre zálohu dát, kapacita každý min.1TB</p>		

Požaduje sa kompatibilita mikroskopu s existujúcim mikroskopickým vybavením (Olympus BX-61) a kompatibilita softvéru so súčasnou databázou pacientov od LUCIA FISH Cytogenetics pre vzájomné zdieľanie dát.

1b) Laboratórny mikroskop pre screening histologických preparátov s kvalitným snímacím zariadením – 2 KOMPLETY

Uchádzač musí uviesť konkrétny typ výrobku, ktorý ponúka a súčasne do poľa „Poznámka“ uviesť konkrétne hodnoty, vzťahujúce sa k ponúkanému typu výrobku.

	ÁNO/NIE	POZNÁMKA
MINIMÁLNE TECHNICKÉ PARAMETRE		
Stabilný ergonomický statív		
Light manager systém s možnosťou prednastaviť intenzitu svetla pre každý objektív zvlášť		
Preset nastavenie intenzity svetla		
Nezávislé hrubé a jemné ostrenie		
LED svetelný zdroj (min. 2W) so životnosťou min. 50 000 hodín, (ekvivalent 30W halogénovej žiarovky)		
Konzistentná teplota svetla		
Reálne viditeľné fialové, azúrové, ružové a červené farby		
Pravé Koehlerovo osvetlenie (zdroj na zadnej strane statívu, poľná a apertúrna clona)		
Abbeho kondenzor s výklopnou šošovkou s motorizovaným vkladáním polarizátora s ovládacími tlačidlami umiestnenými na tele kondenzora a automatizovaným odklapaním vrchnej šošovky s numerickou aparaturou numerickou apertúrou N.A. min. 0,9 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 2 mm pre objektívy so zväčšením od 1.25 X do 100 X		
Min. 7 pozičný kódovaný revolverový nosič objektívov s riadiacou jednotkou pre automatické načítanie zväčšení		
Naklápací trinokulárny tubus pre okuláre so širokým zorným poľom (min. 26,5 mm), naklápanie v rozsahu min. 30 stupňov, nastavenie rozostupu očníc, centrovateľný adaptér na kameru s C závitom so zväčšením min. 1x		
Okuláre so zväčšením min. 10x, veľkosť zorného poľa okuláru (field number) min. 26,5 mm, oba okuláre s dioptrickou korekciou		
Mechanický posuvný stolík v osiach x, y s ochrannou keramickou povrchovou vrstvou, ovládanie pre pravú ruku, posuv v osiach min. X: 76 mm, Y: 52 mm s možnosťou nastavenia tuhosti posuvu		

Trinokulárny naklápací tubus s rozsahom naklápania min. 30 stupňov s C-mount adaptérom so zväčšením min. 0,5x		
<p>Sada objektívov Planachromat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2x Planachromat 2x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,6 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 5,8mm • 4x Planachromat 4x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,1 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 18,5mm • 10x Planachromat 10x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,25 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 10,5mm • 20x Planachromat 20x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,4 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 1,2mm • 40x Planachromat 40x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,65 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 0,6mm • 60x Planachromat 60x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,8 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 0,2mm 		
Polarizátor a analyzátor pre prechádzajúce svetlo		
Digitálna farebná kamera s rozlíšením min. 2,8 Mpx, CCD chip, podpora farebného priestoru sRGB a AdobeRGB (alebo ekvivalentného) s rýchlosťou min. 28 fps pri rozlíšení min. 1920x1080 pix a USB 3.0 pripojením cez PC		
Softvér na základnú analýzu obrazu s ovladaním riadiacej jednotky revolverového nosiča objektívov pre automatické načítanie zväčšenia, s možnosťou merania dĺžok, úhlov a polygonov, s možnosťou vkladania popiskov a mierky		
PC stanica s monitorom PC minimálna konfigurácia: Average CPU Mark minimálne 16000, pamäť 16 GB, min.2 TB Harddisk, operačný systém, klávesnica, myš, monitor LCD s veľkosťou min. 25"		
Mikroskop zodpovedá IVD norme a má IVD certifikáciu		

Požaduje sa kompatibilita hardvéru a softvéru s Adobe RGB alebo ekvivalentným softvérom, s rovnakými alebo podobnými funkcionalitami a kompatibilita s už v súčasnosti využívanou platformou Stream pre možnosť vzájomného zdieľania údajov.

1c) Mikroskop pre screening histologických preparátov s vysoko kvalitným snímacím zariadením pre tvorbu dokumentačných snímok - 2 KOMPLETY

Uchádzač musí uviesť konkrétny typ výrobku, ktorý ponúka a súčasne do poľa „Poznámka“ uviesť konkrétne hodnoty, vzťahujúce sa k ponúkanému typu výrobku.

	ÁNO/NIE	POZNÁMKA
MINIMÁLNE TECHNICKÉ PARAMETRE		
Stabilný ergonomický statív		
Light manager systém s možnosťou prednastaviť intenzitu svetla pre každý objektív zvlášť		
Preset nastavenie intenzity svetla		
Nezávislé hrubé a jemné ostrenie		
LED svetelný zdroj (min. 14W) so životnosťou min. 50 000 hodín, (ekvivalent 100W halogénovej žiarovky)		
Konzistentná teplota svetla		
Reálne viditeľné fialové, azúrové, ružové a červené farby		
Pravé Koehlerovo osvetlenie (zdroj na zadnej strane statívu, poľná a apertúrna clona)		
Abbeho kondenzor s výklopnou šošovkou s numerickou aparatúrou N.A. min. 0,9 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 2 mm pre objektívy so zväčšením od 1.25 X do 100 X		
Min. 7 pozičný kódovaný revolverový nosič objektívov s riadiacou jednotkou pre automatické načítanie zväčšení		
Naklápací trinokulárny tubus pre okuláre so širokým zorným poľom (min. 26,5 mm), naklápanie v rozsahu min. 30 stupňov, nastavenie rozostupu očníc, centrovateľný adaptér na kameru s C závitom so zväčšením min. 1x		
Okuláre so zväčšením min. 10x, veľkosť zorného poľa okuláru (field number) min. 26,5 mm, oba okuláre s dioptrickou korekciou		
Mechanický posuvný stolík v osiach x, y s ochrannou keramickou povrchovou vrstvou, ovládanie pre pravú ruk, posuv v osiach min. X: 76 mm, Y: 52 mm s možnosťou nastavenia tuhosti posuvu		
Trinokulárny naklápací tubus s rozsahom naklápania min. 30 stupňov s C-mount adaptérom so zväčšením min. 0,5x		

<p>Sada objektívov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2x Planapochromat 2x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,08 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 6,2mm • 4x Planapochromat 4x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,16 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 13mm • 10x Planapochromat 10x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,4 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 3,1mm • 20x Planapochromat 20x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,75 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 0,65mm • 40x Planapochromat 40x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,95 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 0,18mm s irisovou clonkou • 60x Planfluorite objective 60x s numerickou apertúrou N.A. min. 0,9 s pracovnou vzdialenosťou WD min. 0,2mm 		
Polarizátor a analyzátor pre prechádzajúce svetlo		
Digitálna farebná kamera s rozlíšením min. 20,7 Mpx, CMOS chip, podpora farebného priestoru sRGB a AdobeRGB (alebo ekvivalentného), chladenie Peltierovým článkom, s rýchlosťou min. 60 fps pri rozlíšení min. 1920x1200 pix a USB 3.0 pripojením cez PC		
Softvér na základnú analýzu obrazu s ovladaním riadiacej jednotky revolverového nosiča objektívov pre automatické načítanie zväčšenia, s možnosťou merania dĺžok, úhlov a polygonov, s možnosťou vkladania popiskov a mierky		
PC stanica s monitorom PC minimálna konfigurácia: Average CPU Mark minimálne 16000, pamäť 16 GB, min.2 TB Harddisk, min. 256 GB SSD, operačný systém, klávesnica, myš, monitor LCD s veľkosťou min. 25"		
Mikroskop zodpovedá IVD norme a má IVD certifikáciu		

Požaduje sa kompatibilita hardvéru a softvéru s Adobe RGB alebo ekvivalentným softvérom, s rovnakými alebo podobnými funkcionalitami a kompatibilita s už v súčasnosti využívanou platformou Stream pre možnosť vzájomného zdieľania údajov.

Požadovaná je min. 12 mesačná záručná doba a technická podpora v režime 24/7.

ČASŤ 2. AUTOMATICKÉ ZARIADENIE NA IHC (IMUNOHISTOICHEMICKÉ) A ISH (IN SITU HYBRIDIZAČNÉ) PRACOVNÉ POSTUPY – 1 KOMPLET

Uchádzač musí uviesť konkrétny typ výrobku, ktorý ponúka a súčasne do poľa „Poznámka“ uviesť konkrétne hodnoty, vzťahujúce sa k ponúkanému typu výrobku.

Minimálne technické parametre	Áno/Nie	Poznámka
Celková kapacita spracovaných skiel min. 165 počas bežnej pracovnej doby		
Doba spracovania 1 cyklu IHC: max. 2 hod. 30 min. ISH: max. 3 hod. 40 min.		
Kapacita skiel v jednom cycle predpokladá: min. 60 IHC alebo min. 45 IHC a min.15 ISH		
Kapacita reagensii je min. 60		
Objem pufov a deionizovanej vody min. 8 x 3,5 L a min. 4 x 7 L fľaše		
Nádoby na separovaný odpad v počte a objeme min. 4 x 7 L pre netoxický a min. 1 x 7 L pre toxický odpad		
Hmotnosť max do 600 kg		
Ovládanie prístroja cez integrovaný ovládací panel/obrazovku		
Monitorovanie pracovného procesu		
Farbiaca technológia: „ Dynamic Gap“		
Odparafinovanie, sušenie, revitalizácia, farbenie a dofarbovanie jadier hematoxylinom v paralelnom pracovnom postupe		
Nainštalované validované uniformné IHC a ISH protokoly		
Simultánne IHC a/alebo ISH farbenie		
Paralelné vkladanie preparátov		
Možnosť vkladať reagensie a preparáty v ľubovoľnom čase aj počas chodu prístroja		
Teplotne kontrolované pozície pre uskladnenie reagensii v prístroji		

Riadená teplota a vlhkosť vnútorného pracovného prostredia		
Čítačka min. 1D a 2D čiarových kódov		
Možnosť napojenia na LIMS a LAN sieť		
Kompatibilita s FLEX RTU reagenciami a optimalizovanými protokolmi		
Otvorený systém aj pre iné reagenty		
Zálohovanie a reportovanie spracovaných údajov		
Odložený štart, nočný chod		
Registrácia prístroja na ŠUKLi		

Požadovaná je min. 12 mesačná záručná doba a technická podpora v režime 24/7.

ČASŤ 3. PLATFORMA PRE DETEKCIU VOĽNE CÍRKULUJÚCEJ „CELL-FREE“ TUMOROVEJ DNA Z PLAZMY - 2 KOMPLETY

Uchádzač musí uviesť konkrétny typ výrobku, ktorý ponúka a súčasne do poľa „Poznámka“ uviesť konkrétne hodnoty, vzťahujúce sa k ponúkanému typu výrobku.

Minimálne technické parametre	Áno/Nie	Poznámka
platforma určená na detekciu a analýzu voľne cirkulujúcej „Cell-free“ nádorovej DNA (ctDNA) z plazmy		
platforma určená pre prevádzku detekčných súprav chemikálií pre cieľnú detekciu mutácií ctDNA extrahovanej z plazmy onkologických pacientov v pokročilom štádiu ochorenia		
platforma na báze digitálnej emulznej PCR (digital emulsion PCR) technológie s finálnou analýzou na prietokovom cytometri		
možnosť analýzy min. 5 pacientov v jednom behu		
kapacita platformy min. 4 behy v jednom týždni		
platforma schopná detegovať minimálne 1 mutantnú alelu medzi 10 000 divokými „wild-type“ alelami		
platforma dosahuje citlivosť minimálne 0,01%, maximálne 0,1%		
platforma má min. jednu sadu chemikálií certifikovanú označením CE-IVD		

24-hodinová on-line servisná a aplikačná podpora		
--	--	--

Požadovaná je min. 12 mesačná záručná doba a technická podpora v režime 24/7.

ČASŤ 4. AUTOMATICKÝ DIGITÁLNY SCANNER BIOPTICKÝCH PREPARÁTOV – 1 KOMPLET

Uchádzač musí uviesť konkrétny typ výrobku, ktorý ponúka a súčasne do poľa „Poznámka“ uviesť konkrétne hodnoty, vzťahujúce sa k ponúkanému typu výrobku.

Minimálne technické parameter	Áno/Nie	Poznámka
automatický digitálny skener je určený na digitalizáciu a hodnotenie histologických, imunohistochemických a FISH preparátov		
zariadenie je určené pre archiváciu, on-line manipuláciu s digitálnymi preparátmi		
rýchlosť skenovania preparátu (15mmx15mm) v svetlom poli (BF) pri 40x zväčšení je maximálne 100 sekúnd		
minimálna kapacita preparátov v zásobníku je min. 200 ks a max. 250 ks		
kontinuálne doplňovanie preparátov do zásobníka		
zväčšenie objektívov min. 20x a 40x		
numerická apertúra objektívov min. 0,70		
skenovacie zväčšenie pre svetlé pole (BF) max. 80x a fluorescenciu (FL) max. 90x		
rozlíšenie skenovania pri 20x zväčšení pre BF a pre FL max. 0,5 µm/pixel		
fluorescenčné kanály (min. 5 max. 9) s podporou multi-band filtrov		
súprava filtrov s vlnovými dĺžkami ex./em. min. 378/440 a min.485/521 a min.559/607 a min.649/700		
hmotnosť skenera max. 50 kg		
kapacita uchovávaných preparátov min. 8000 ks		
softvér umožňujúci automatizovanú, užívateľom definovanú štandardizovanú analýzu IHC a FISH preparátu – 5 licencií		
hodnotené onkomarkery – ER, PgR, Ki67, HER2, EGFR min. 2 markery s CE-IVD		

režim skenovania hĺbky preparátu - Z-Stack		
čítačka čiarových kódov – 1D a 2D		
simultánne on-line prezeranie digitálnych preparátov min. 20 užívateľmi		
diagnostický displej určený k použitiu v diagnostickom prostredí min. 30" a 4MP s multifunkčným „joystick“ ovládačom – 3ks		
24 hodinová on-line servisná a aplikačná podpora		

Požadovaná je min. 12 mesačná záručná doba a technická podpora v režime 24/7.

ČASŤ 5. MOLEKULÁRNO DIAGNOSTICKÉ ZARIADENIE ZALOŽENÉ NA REAL-TIME PCR, UMOŽŇUJÚCE RÝCHLY A JEDNODUCHÝ PRÍSTUP K DIAGNOSTICKÝM A MOLEKULÁRNYM INFORMÁCIÁM – 1 KOMPLET

Uchádzač musí uviesť konkrétny typ výrobku, ktorý ponúka a súčasne do poľa „Poznámka“ uviesť konkrétne hodnoty, vzťahujúce sa k ponúkanému typu výrobku.

Minimálne technické parametre	Áno/Nie	Poznámka
Modulárny systém s min. jedným ovládacím modulom s možnosťou pripojenia min. 2 diagnostických modulov (a viac) i pre možnosť simultánneho spracovania min. 2 vzoriek naraz.		
Zariadenie pracujúce v režime úplného automatického procesu - od prípravy parafrínového rezu, lýzy buniek, izolácie nukleových kyselín až po analýzu PCR v reálnom čase.		
Zobrazenie výsledkov, archivácia výsledkov v prístroji alebo na externom USD disku		
Možnosť napojenie do LIMS		
Vizualizácia PCR kriviek (je možná aj na externom zariadení),		
Online prístup a podpora výrobcu priamo v systéme		
Stanovenie diagnózy: max. do 150 min		
Doba prípravy vzorky: max 5 minút		
Možnosť otestovania 1 vzorky bez nutnosti zhromažďovať vzorky pre viac než jeden test		
Multiplexná kazeta obsahujúca všetky potrebné reagenty vrátane integrovanej kontroly, testovacia kazeta musí obsahovať komory schopné reagovať v termocykle a fluorescenčnej analýze		
Kazety s exspiráciou najmenej 6 mesiacov od dátumu výroby, skladovanie pri izbovej teplote		
Priame použitie 1 parafrínového rezu alebo 1 ml plazmy bez nutnosti špecifikácie prípravy (deparafrinácia, lýza, izolácia DNA, atď.) k obmedzeniu rizika kontaminácie; celý proces automaticky v uzatvorenej kazete		
Diagnostika somatických mutácií min. BRAF, KRAS, NRAS, EGFR, NRAS/BRAF – kompletne pokrytie všetkých požadovaných mutácií podľa medzinárodných guidelines: BRAF – detekcie 7 mutácií, kodón 600		

KRAS – detekcie 21 mutácií, kodóny 12 a 13 (exon 2), 59 a 61 (exon 3), 117 a 146 (exon 4) NRAS – detekcie 18 mutácií, kodóny 12, 13, 59, 61, 117, 146 NRAS/BRAF - NRAS kodóny 12, 13, 59, 61, 117 a 146, BRAF kodón 600 EGFR – detekcie 51 mutácií, Exon 18 (G719A / C / S), Exon 21 (L858R, L861Q), Exon 20 (T790M, S768I), delécií v exonu 19 a inzercií v exonu 20 v EGFR onkogenu.		
Zariadenie zodpovedá IVD norme a má IVD certifikáciu		

Požadovaná je min. 12 mesačná záručná doba a technická podpora v režime 24/7.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný tovar a službu, súvisiacu s dodaním tovaru, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov .
2. Uchádzačom ponúknutá cena musí byť vyjadrená v eurách. Ponúknutá cena musí byť spracovaná v súlade s časťou B.3 Obchodné podmienky Čl. IV bod 4.2 a 4.3 súťažných podkladov.
3. Podkladom pre vypracovanie ponukovej ceny predmetu zákazky je časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
4. Stanovenie ceny tabuľkovou formou bude úvodnou stranou cenovej ponuky uchádzača. Uchádzač v tabuľke uvedie celkovú cenu v členení bez DPH a s 20% DPH (Návrh na plnenie kritérií – príloha č. 2 Kúpnej zmluvy).
5. Cena predmetu zákazky musí obsahovať všetky náklady spojené s dodávkou tovarov predmetnej časti zákazky. Verejný obstarávateľ požaduje ako súčasť ceny tovaru/predmetu zákazky u všetkých častí zákazky aj všetky náklady spojené s prepravou, inštaláciou a zaškolením používateľov. Do ponukovej ceny musí byť taktiež zahrnutá min. 12 mesačná záruka a technická podpora v režime 24/7.
6. Neplatiteľ DPH túto skutočnosť zreteľne uvedie v cenovej ponuke textovou formou.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

KÚPNA ZMLUVA č. JLFUK MT 3-X-OVO/2018
uzatvorená podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

(číslo X v čísle zmluvy doplní uchádzač podľa čísla časti zákazky, na ktorú uchádzač ponuku predkladá)

Článok I Zmluvné strany

Predávajúci:

Sídlo:

V mene predávajúceho koná:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

SWIFT:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu oddiel: vložka č.
(ďalej len „predávajúci“)

Kupujúci:

Sídlo:

Konajúci prostredníctvom:

Univerzita Komenského v Bratislave
Šafárikovo nám. č. 6, P.O.BOX 440, 814 99
Bratislava
prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD. – rektor UK

Sídlo:

Konajúci prostredníctvom:

Sídlo:

Univerzita Komenského v Bratislave
Jesseniova lekárska fakulta v Martine
Malá Hora 4A/10701
036 01 Martin
prof. MUDr. Ján Danko, CSc. – dekan fakulty
Malá Hora 4A/10701
036 01 Martin
Štátna pokladnica
00397865
SK2020845332
2020845332
bude spresnené k dátumu podpisu zmluvy

Bankové spojenie:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

IBAN:

(ďalej len „kupujúci“)

Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto kúpnej zmluvy na dodávku tovaru (ďalej len „zmluva“) sú súťažné podklady a ponuka predávajúceho zo dňa XX.XX.2017 predložená vo verejnej súťaži s názvom „**Prístrojové laboratórne vybavenie**“ vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. XXX/2017 dňa XX.XX.2017 pod značkou ... v rámci zadávania nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a výsledok elektronickej aukcie, ktorá sa použila pri vyhodnocovaní ponúk.

Článok II

Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok predávajúceho dodať prístroje a zariadenia (ďalej aj „tovar“ alebo „predmet zmluvy“) v rozsahu:
- 2.1.1 dodanie prístrojov a zariadení – časť X verejnej súťaže: vyplní uchádzač
Technické parametre (špecifikácia), funkčné vlastnosti predmetu zmluvy, množstvo sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 2.1.2 inštalácia, zaškolenie, záručný servis v trvaní 12 mesiacov v rozsahu podmienok, stanovených výrobcom a technická podpora v režime 24/7.
- 2.2 Predávajúci sa zaväzuje riadne a včas dodať tovar, realizovať inštaláciu, uvedenie do prevádzky, zaškolenie a kupujúci sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú cenu za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 2.3 Predávajúci sa zaväzuje poskytnúť kupujúcemu ku všetkým dodávaným prístrojom a zariadeniam atesty, certifikáty, vyhlásenia o zhode a doplňujúce podklady k nim pokiaľ sú tieto pre dané prístroje a zariadenia požadované podľa príslušných smerníc (predovšetkým pre použitie v zdravotníctve) a to najneskôr ku dňu ich dodania. V prípade dodania tovaru bez predloženia požadovaného dokladu kupujúci takýto tovar neprevezme.

Článok III

Termín a miesto dodania/plnenia

- 3.1 Predávajúci sa zaväzuje dodať predmet zmluvy podľa článku II bodu 2.1. zmluvy na miesto dodania podľa bodu 3.2 tohto článku zmluvy vrátane zabezpečenia dopravy, a to najneskôr **do 30 dní pre časť 1/ do 28 dní pre časti 2 až 5 odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy**, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Spolu s dodaním tovaru odovzdá kupujúcemu doklady potrebné na prevzatie predmetu zmluvy.
- 3.2 Miestom dodania/plnenia predmetu zmluvy sú pracoviská Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine na adrese: Malá Hora 4, Kollárova 2, Martin.
- 3.3 Kupujúci sa zaväzuje prevziať predmet zmluvy, ktorý bol dodaný riadne a včas, podľa článku II bodu 2.1 zmluvy v súlade s jeho požiadavkami uvedenými v tejto zmluve. V opačnom prípade si kupujúci vyhradzuje právo predmet zmluvy neprevziať a nezaplatiť zaň dohodnutú cenu.

Článok IV

Cena

- 4.1 Cena za plnenie celého predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v eurách podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- Kúpna cena je nemenná počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.
- 4.2 Celková cena za predmet zmluvy je zmluvnými stranami dohodnutá vo výške:
- | | | |
|----------------------|-------|-----|
| Celková cena bez DPH | | EUR |
| 20 % sadzba DPH | | EUR |
| Celková cena s DPH | | EUR |
| (slovom: | eur). | |
- Podrobná cenová kalkulácia predmetu zmluvy tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
- Ak je Predávajúci identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento Predávajúci nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Kupujúci bude povinný odvieť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z.z..
- 4.3 Ak predávajúci nie je platiteľom DPH uvedie celkovú cenu za predmet zmluvy bez DPH. V prípade, ak sa predávajúci, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.

4.4 Jednotkové ceny za jednotlivé položky predmetu zmluvy sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy. Celková cena za predmet zmluvy je daná súčtom cien za jednotlivé položky predmetu zmluvy, ktoré sú stanovené súčinom jednotkových cien a množstva uvedeného v prílohe č.2 tejto zmluvy.

4.5 Celková cena predmetu zmluvy uvedená v prílohe č. 2 tejto zmluvy zahŕňa všetky náklady predávajúceho súvisiace s dodaním predmetu zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy.

4.6 Predávajúcemu nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do celkovej ceny za predmet zmluvy. Všetky ceny predložené predávajúcim zohľadňujú primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.

Článok V

Platobné podmienky

5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že úhrada za predmet zmluvy bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom bez poskytnutia zálohovej platby.

5.2 Predávajúcemu vznikne právo na vystavenie faktúr dňom riadneho a včasného dodania predmetu zmluvy podľa článkov II a III tejto zmluvy a podpísaním odovzdávacieho/preberacieho protokolu (dodacieho listu) poverenými zástupcami oboch zmluvných strán. Protokoly (dodací list) budú neoddeliteľnou prílohou faktúr.

Kupujúci umožňuje fakturáciu aj po položkách predmetu zmluvy, po ich riadnom dodaní podľa ustanovení tejto zmluvy.

5.3 Splatnosť faktúr je najneskôr do 60 dní odo dňa jej doručenia do podateľne kupujúceho.

5.4 Predávajúcim vystavená faktúra ako daňový doklad musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

5.5 Predávajúci sa zaväzuje vyhotovené faktúry zaslať listinne a to bezodkladne po ich vyhotovení. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je Jesseniova lekárska fakulta UK v Martine, Malá Hora 10701/4A, 036 01 Martin.. Všetky faktúry a objednávky vyplývajúce z tejto dohody podliehajú povinnosti zverejnenia zo strany kupujúceho.

5.6 V prípade, ak faktúra vystavená predávajúcim nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, kupujúci má právo takúto faktúru vrátiť predávajúcemu na jej doplnenie, resp. opravu a predávajúci je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti.

Článok VI

Podmienky dodania/plnenia

6.1 Predávajúci dodá tovar, ktorý je certifikovaný a schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom.

6.2 Predávajúci určuje zodpovedných zamestnancov na kontakt s kupujúcim a spôsob komunikácie pri dodaní predmetu zmluvy a záručného servisu nasledovne:

Zodpovedným zástupcom predávajúceho je/sú: (tel., email:).

6.3 Predávajúci je povinný spresniť deň a hodinu dodania predmetu zmluvy telefonicky, alebo správou zaslanou elektronickou poštou, minimálne dva pracovné dni pred jeho dodaním a tento termín musí písomne potvrdiť zodpovedný zástupca kupujúceho.

6.4 V prípade neoznámenej termínu dodávky tovaru, kupujúci nie je povinný prevziať dodávku v deň jej doručenia, ale až v nasledujúci pracovný deň. Náklady spojené s odmietnutím prevzatia neoznámenej dodávky znáša predávajúci.

6.5 Odovzdanie predmetu zmluvy kupujúcemu podľa článku III zmluvy bude uskutočnené zodpovedným zástupcom predávajúceho v mieste dodania/plnenia, v dohodnutej špecifikácii, termíne, cene, kvalite, množstve a rozsahu. Dopravu na miesto dodania/plnenia predmetu zmluvy zabezpečuje predávajúci na vlastné náklady.

6.6 Pri dodaní predmetu zmluvy predávajúci odovzdá kupujúcemu doklady potrebné na prevzatie a užívanie predmetu zmluvy, vrátane príslušných medicínskych atestov.

6.7 Prevzatie predmetu zmluvy podľa článku III zmluvy sa bude vykonávať protokolom o odovzdaní/prevzatí predmetu zmluvy, na základe odovzdávacieho/preberacieho protokolu (dodacieho listu), ktorý odsúhlasia a potvrdia poverení zástupcovia oboch zmluvných strán.

6.8 Odovzdávací/preberací protokol (dodací list) bude podkladom pre vystavenie faktúr.

6.9 Dodávka sa bude považovať za splnenú dodaním predmetu zmluvy a prevzatím v mieste dodania zodpovedným zástupcom kupujúceho, ktorý vykoná kontrolu špecifikácie, kvality, množstva a ceny tovaru.

Článok VII

Vlastnícke právo

7.1 Predávajúci znáša riziko spojené s dodaním predmetu zmluvy (poškodenie, odcudzenie a pod.) až do dňa jeho odovzdania a prevzatia kupujúcim.

7.2 Vlastnícke právo k predmetu zmluvy prechádza na kupujúceho dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. dňom riadneho a včasného dodania predmetu zmluvy, podpísaním odovzdávacieho/preberacieho protokolu poverenými zástupcami oboch zmluvných strán a po následnom zaplatení dohodnutej ceny/jej časti.

Článok VIII

Záručné podmienky a zodpovednosť za vady a poskytovanie služieb záručného servisu

8.1 Predávajúci sa zaväzuje, že dodá predmet zmluvy v množstve, rozsahu, kvalite a v prevedení podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

8.2 Predávajúci sa zaväzuje, že predmet zmluvy v čase odovzdania kupujúcemu má a počas dohodnutej záručnej doby bude mať funkčné vlastnosti stanovené technickými parametrami.

8.3 Záručná doba na predmet zmluvy uvedený v článku II bode 2.1.1 zmluvy je mesiacov (vyplní uchádzač; min. 12 mesiacov) odo dňa podpísania odovzdávacieho/preberacieho protokolu. Záruka sa vzťahuje na predmet zmluvy za predpokladu riadnej starostlivosti a údržby predmetu zmluvy kupujúcim. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia predmetu zmluvy, resp. poškodenia živelnou udalosťou.

8.4 Predávajúci sa zaväzuje poskytovať nepretržitú servisnú pohotovosť v režime 24/7 a počas záručnej doby bezplatne (vrátane dopravy, pracovného výkonu a potrebných náhradných dielov) odstrániť vady predmetu zmluvy prostredníctvom svojich servisných technikov, a to na základe telefonického hlásenia vady (poruchy) s následným potvrdením e-mailovou správou na dohodnutom čísle servisnej linky a e-mailovej adrese predávajúceho. Hlásenie bude obsahovať typ zariadenia, výrobné číslo, dátum a čas hlásenia poruchy s popisom poruchy, umiestnením predmetu zmluvy a s menom osoby, ktorá poruchu hlási.

8.5 Telefónne čísla, e-mail kontakty servisného strediska predávajúceho, kde sa hlásia poruchy:.....(doplní predávajúci).....

8.6 Odstránením vád podľa bodu 8.4 tohto článku zmluvy sa rozumie oprava vadného tovaru, prípadne výmena celého tovaru tak, aby prevádzkyschopnosť predmetu zmluvy bola zabezpečená minimálne v takom rozsahu a kvalite ako pred vznikom vady (poruchy).

8.7 Predávajúci je povinný vykonávať záručný servis v mieste inštalácie predmetu zmluvy. Kupujúci je povinný umožniť zamestnancom predávajúceho prístup do priestorov, kde sa budú vady počas záručnej doby odstraňovať.

8.8 Predávajúci určí zodpovedných zamestnancov na kontakt s kupujúcim a spôsob komunikácie pri zabezpečovaní záručného servisu.

8.9 Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady tovaru.

8.10 Ak pôjde o vadu, ktorá by mohla spôsobiť alebo spôsobila na predmete zmluvy vznik havarijného stavu, predávajúci sa zaväzuje nastúpiť na odstránenie vád bezodkladne od ich oznámenia kupujúcim, ktoré v tomto prípade môže byť telefonické na čísle....., alebo prostredníctvom e-mailu

Článok IX

Zmluvné pokuty, úrok z omeškania a zodpovednosť za škody

9.1 V prípade omeškania predávajúceho s dodaním predmetu zmluvy v termíne podľa článku III bodu 3.1 zmluvy, je kupujúci oprávnený uplatniť si nárok na zaplatenie zmluvnej vo výške 0,01 % z celkovej zmluvnej ceny nedodanej položky predmetu zmluvy v € bez DPH uvedenej v čl. IV tejto zmluvy a to za každý aj začatý deň omeškania s odovzdaním položky predmetu zmluvy voči termínu podľa čl. III tejto zmluvy až do jeho prevzatia kupujúcim, okrem prvého týždňa omeškania.

9.2 V prípade neodstránenia vady predmetu zmluvy (poruchy) predávajúcim v dohodnutom termíne v záručnej dobe podľa článku VIII, je kupujúci oprávnený uplatniť si nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 30 EUR za každú, aj začatú hodinu omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

9.3 V prípade neposkytnutia služieb záručného servisu predávajúcim je kupujúci oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 250 EUR za každý prípad porušenia povinnosti, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

9.4 V prípade omeškania kupujúceho so zaplatením faktúry si môže zhotoviteľ účtovať zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.

9.5 Predávajúci sa zaväzuje nahradiť kupujúcemu všetku škodu, ktorú mu spôsobil pri plnení zmluvy, vrátane následkov spôsobených škodovou udalosťou vo vzťahu k predmetu plnenia. Úhradou zmluvnej pokuty sa predávajúci nezaväzuje pokračovať v plnení predmetu zmluvy.

9.6 Uhradením zmluvných pokút nezaniká nárok kupujúceho na náhradu škody, ktorá prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.

9.7 Pri nebezpečnosti škody na predmete zmluvy platia ustanovenia § 455 a nasl. Obchodného zákonníka.

9.8 V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich zo zmluvy budú zmluvné strany postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok X

Skončenie zmluvy

10.1 Zmluva môže skončiť:

- a) splnením (za splnenie sa považuje splnenie všetkých povinností zmluvných strán vyplývajúcich zo zmluvy),
- b) písomnou dohodou zmluvných strán,
- c) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.

10.2 Zmluvný vzťah môže byť skončený písomnou dohodou zmluvných strán.

10.3 Kupujúci môže od zmluvy odstúpiť:

- a) v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy predávajúcim, za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
 - nedodržanie termínov plnenia predmetu zmluvy, dohodnutého v článku III bode 3.1 a 3.2 o viac ako 30 dní,
 - neposkytovanie služieb záručného servisu,
 - dodanie predmetu zmluvy, ktorý nebude spĺňať požadované množstvo, kvalitu, rozsah alebo podmienky špecifikované v tejto zmluve a v prílohe č. 1 tejto zmluvy,
 - nedoručenie návrhu nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o jeho nahradenie, resp. v lehote určenej kupujúcim
- b) v prípade nepodstatného porušenia zmluvy, len ak predávajúci nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá mu na to bola poskytnutá,
- c) v prípade opakovaného porušenia akýchkoľvek povinností predávajúcim, ktoré vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy alebo z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov, za opakované sa považuje preukázateľne porušenie dvakrát a viackrát,
- d) podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní

10.4 Predávajúci môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak je kupujúci v omeškaní s úhradou riadne vystavenej faktúry po dobu dlhšiu ako 30 dní po lehote splatnosti faktúry; skončeniu zmluvy musí predchádzať upozornenie na neplnenie platobných povinností kupujúceho a na možnosť ukončenia tejto zmluvy odstúpením.

10.5 Odstúpenie od zmluvy musí byť uskutočnené písomnou formou a účinnosť nadobudne dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany bude vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.

10.6 Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzatvorení zmluvy ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyvniteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude brániť v plnení povinností podľa zmluvy predávajúcemu alebo kupujúcemu, bude povinná zmluvná strana dotknutá vyššou mocou zbavená zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy primerane počas doby, po ktorú pôsobili tieto okolnosti

Článok XI

Dôvernosc informácií a mlčanlivosť

11.1 Dodávateľ (vrátane jeho zamestnancov, subdodávateľov alebo akýchkoľvek tretích osôb, ktoré na plnenie Kúpnej zmluvy použil) sa zaväzuje zachovať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách získaných pri plnení Kúpnej zmluvy,

11.2 Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia Kúpnej zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnené inak, ako od druhej zmluvnej strany, informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“) a informácie, ktoré je objednávateľ povinný zverejniť na základe príslušných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

Článok XII

Osobitné ustanovenia

12.1 Predávajúci je povinný byť najneskôr ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy a počas celej doby plnenia riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. v znení neskorších predpisov, pokiaľ má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.

12.2 Na plnenie predmetu zmluvy môže predávajúci využiť subdodávateľov. Predávajúci je povinný pri uzatvorení zmluvy uviesť zoznam subdodávateľov, ktorý obsahuje údaje o všetkých známych subdodávateľoch predávajúceho v čase uzatvorenia tejto zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Zoznam subdodávateľov tvorí prílohu č. 3 k tejto zmluve a obsahuje okrem uvedených údajov podiel plnenia zo zmluvy v % a stručný opis časti zmluvy, ktorá bude predmetom subdodávky.

12.3 Predávajúci je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa predávajúci dozvedel o tejto zmene. Zoznam subdodávateľov predávajúceho, ktorý predávajúci predložil do času uzavretia Kúpnej zmluvy spolu s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia, tvorí Prílohu č. 3 Kúpnej zmluvy.

12.4 K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení kupujúcim na základe aktualizovania Prílohy č. 4 dodatkom ku Kúpnej zmluve. Predávajúci je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť kupujúcemu zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, percentuálny podiel subdodávky vo vzťahu ku Kúpnej zmluve, predmet subdodávky a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia (aktualizovaný zoznam subdodávateľov). V prípade zmeny subdodávateľa alebo doplnenia ďalšieho subdodávateľa počas trvania Kúpnej zmluvy, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu alebo doplnenie týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a zároveň nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

Oprávenenie dodávať tovar alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti k predmetu zmluvy, ktorý má subdodávateľ plniť. Splnenie osobného postavenia nový subdodávateľ preukáže predložením relevantných dokladov. Zároveň každý takýto subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Predávajúci kupujúcemu spolu s oznámením o zmene subdodávateľa predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO od subdodávateľa a to v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overené kópie týchto dokladov. Náklady spojené so zabezpečením týchto dokladov znáša poskytovateľ bez nároku na ich úhradu objednávatelom. V prípade, že navrhovaný subdodávateľ bude spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b), kupujúci ho schváli. V prípade, že navrhovaný subdodávateľ nebude spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, kupujúci písomne požiada predávajúceho o jeho nahradenie. Predávajúci doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o jeho nahradenie, ak kupujúci neurčí dlhšiu lehotu. Súčasne sa vzťahuje na nového subdodávateľa povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z.z..

V prípade, že predávajúci nedoručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o jeho nahradenie, resp. v lehote určenej kupujúcim, bude toto kupujúci považovať za podstatné porušenie zmluvy a môže odstúpiť od zmluvy.

Kupujúci sa zaväzuje pri plnení predmetu Kúpnej zmluvy poskytnúť predávajúcemu potrebnú súčinnosť, ktorá je nevyhnutná na dosiahnutie účelu splnenia predmetu Kúpnej zmluvy.

12.5 Predávajúci je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným predmetom zmluvy kedykoľvek počas platnosti Kúpnej zmluvy, ako aj po jej ukončení a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu/audit podľa zákona c. 292/2014 z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) č.1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné a všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a zákona č. 35/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa zákona c. 292/2014 z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa všeobecného nariadenia a zákona o finančnej kontrole. Oprávnenými osobami sú najmä: Ministerstvo financií Slovenskej republiky, Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby, Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora auditorov, osoby prizvané týmito orgánmi. Predávajúci je povinný predovšetkým:

a) oznámiť nákladovú štruktúru plnenia zákazky na základe požiadaviek Objednávatel'a alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb.

b) dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tejto zmluvy.

Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie tejto zákazky je oprávnený požadovať tieto doklady aj Kupujúci.

Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly, neprináleží predávajúcemu žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie.

Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných dokladov zo strany Predávajúceho sa bude považovať za závažné porušenie tejto zmluvy.

5) V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov (podľa predchádzajúceho odseku) zo strany Predávajúceho, je povinný Predávajúci túto škodu nahradiť v plnej miere. Povinnosť strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch pre implementáciu projektov z Európskych štrukturálnych a investičných fondov, najmä zákona č. 292/2014 z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

12.6 Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne vzájomne sa informovať, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri rokovaní o zmluve, uzatváraní zmluvy alebo počas plnenia tejto zmluvy.

12.7 Skončenie zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto zmluvy, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa ustanovení tejto zmluvy a ďalej ustanovení tejto zmluvy, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy, napr. záväzky zo záruky za už poskytnuté plnenie a pod.

Článok XIII

Záverečné ustanovenia

13.1 Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Predávajúci berie na vedomie povinnosť kupujúceho zverejniť túto zmluvu ako aj jednotlivé faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy vrátane jej príloh v plnom rozsahu.

13.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.

13.3 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných dodatkov, ktoré budú jej neoddeliteľnou súčasťou, vrátane zmeny identifikačných údajov zmluvných strán, zmeny sadzby DPH, zmeny subdodávateľa. Zmluvu je možné meniť okrem dôvodov uvedených v tejto zmluve len v prípade, ak zmeny a doplnenia nebudú v rozpore s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní a európskou legislatívou.

13.4 Ostatné právne vzťahy výslovne touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a európskou legislatívou.

13.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

príloha č. 1 – Technické parametre, technické vlastnosti predmetu zákazky a množstvo

príloha č. 2 – Cenová ponuka - kalkulačný list

príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov

13.6 Pri plnení zmluvy treťou osobou (subdodávateľom) má predávajúci zodpovednosť akoby tovar dodával sám.

13.7 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, budú riešiť rokovaním o novej dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi nimi na základe tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Prípadné spory, o ktorých sa zmluvné strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.

13.8 Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy stratili platnosť alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Na miesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.

13.9 Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Kupujúci dostane štyri rovnopisy a predávajúci dva rovnopisy tejto zmluvy.

13.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V dňa: _____

V Martine dňa: _____

prof. MUDr. Ján Danko, CSc. predávajúci
dekan fakulty

V Bratislave dňa: _____

prof. RNDr. Karol Mičieta, PhD.
rektor UK

Prílohy kúpnej zmluvy

PRÍLOHA Č. 1 KU KÚPNEJ ZMLUVE Č. JLFUK MT 3-X-OVO/2018
Technické parametre, technické vlastnosti predmetu zákazky a množstvo

Vyplní uchádzač v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov

PRÍLOHA Č. 2 KU KÚPNEJ ZMLUVE Č. JLFUK MT 3-X-OVO/2018

Návrh na plnenie kritérií

Tvorí samostatnú prílohu SP

PRÍLOHA Č. 3 KU KÚPNEJ ZMLUVE Č. JLFUK MT 3-X-OVO/2018

Zoznam subdodávateľov - vyplní uchádzač, pokiaľ bude plniť predmet zákazky s využitím subdodávateľov, najneskôr v čase uzavretia zmluvy, pričom v súlade s § 41 ods. 3 uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia

Prílohy súťažných podkladov

PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADO**FORMULÁR Č. 1****IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA**

V súlade s výpisom z Obchodného registra

Názov spoločnosti	vyplní uchádzač
Sídlo alebo miesto podnikania	vyplní uchádzač
Právna forma	vyplní uchádzač
Zápis uchádzača v Obchodnom registri <i>označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie</i>	vyplní uchádzač
IČO	vyplní uchádzač
IČ DPH	vyplní uchádzač
PSČ	vyplní uchádzač
Mesto	vyplní uchádzač
Štát	vyplní uchádzač
Štatutárny zástupca	vyplní uchádzač
Titul	vyplní uchádzač
E-mail	vyplní uchádzač
Telefón	vyplní uchádzač

Meno a priezvisko, titul:

Funkcia:

Dátum a miesto:

Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
SPLNOMOCNENIE PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

2. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú splnomocnenie

Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „Prístrojové laboratórne vybavenie – časť X (doplní uchádzač)“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....

podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....

podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Splnomocnenie prijímam:

v.....dňa.....

podpis splnomocniteľa

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky „**Prístrojové laboratórne vybavenie – časť X (doplňí uchádzač)**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Univerzita Komenského v Bratislave v Dodatku k Úradnému vestníku Európskej únie zo dňa XX.XX.201X pod číslom XXX a vo Vestníku verejného obstarávania č. XX zo dňa XX.XX.201X pod číslom XX

- sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.*
- sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:*

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok

Upozornenie: Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona.

V dňa

.....

meno a priezvisko,

funkcia, podpis**

*Nehodiace sa prečiarknite

**Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v *Úradnom vestníku Európskej únie* :

Ú. v. EÚ S číslo [150], dátum [07/08/2018], strana []

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : [2][0][1][8]/S[1][5][0]-[3][4][3] [7][8][4]

Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [.....]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa³	Odpoveď:
Názov:	Univerzita Komenského v Bratislave, Jesseniova lekárska fakulta v Martine
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď: tovary
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	Prístrojové laboratórne vybavenie
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	JLFUK MT 3-OVO/2018

¹ Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

² V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

³ Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

⁴ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁵ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.



**ČESTNÉ
VYHLÁSENIE**

**o neprítomnosti konfliktu záujmov
uchádzača**

Názov a sídlo uchádzača

zastúpený (titul, meno, priezvisko štatutárneho zástupcu.....

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže vyhlásenej verejným obstarávateľom.: Univerzita Komenského v Bratislave, Jesseniova lekárska fakulta v Martine,
na predmet zákazky: Prístrojové laboratórne vybavenie – časť X (doplní uchádzač) oznámením o vyhlásení verejného obstarávania pod číslom.....a vo Vestníku verejného obstarávania č.zo dňa pod číslom.....týmto

**ČESTNE
VYHLASUJEM,**

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- a) som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 ZVO akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- b) neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- c) budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

Meno a priezvisko, titul:	
Funkcia:	
Podpis a pečiatka:	
Dátum a miesto:	