

**POSTUP
verejná súťaž
podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska
(práce)**

podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“)

**názov zákazky: „Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu –
stavebné práce“**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

.....
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie
PhDr. Matúš Džuppa

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva o dielo
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Komunikácia

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom
10. Vysvetľovanie a doplnenie Súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu obstarávania

Časť III.

Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18. Hospodársky subjekt oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Označenie obalu ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie obálok s ponukami
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
25. Vyhodnocovanie ponúk
26. Oprava chýb v ponuke
27. Elektronická aukcia

Časť VI.

Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

28. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
29. Opravné prostriedky

Časť VII.

Prijatie ponuky

30. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
31. Uzavretie Zmluvy

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

- 1 Osobné postavenie
- 2 Finančné a ekonomické postavenie
- 3 Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

C.1 PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 1 Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov
- 2 Návrh na plnenie kritérií
- 3 Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov
- 4 Plná moc členov skupiny dodávateľov
- 5 Návrh Zmluvy o dielo
- 6 Vyhlásenie uchádzača
- 7 Podiel plnenia zo Zmluvy o dielo
- 8 Výkaz výmer
- 9 Jednotný európsky dokument
- 10 Projektová dokumentácia

Časť I.

Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

1.1 Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Obec Gabčíkovo**
Sídlo: Hlavná 1039, 930 05 Gabčíkovo
IČO: 00305391
DIČ: 2021129979
Zastúpený: Ing. Mgr. Iván Fenes, LL.M., MBA, primátor
Adresa profilu verejného obstarávateľa /URL/: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/4180>

(ďalej aj „verejný obstarávateľ“)

1.2 Kontaktná adresa/osoba verejného obstarávateľa pre komunikáciu v tomto postupe verejného obstarávania, na ktorú musia byť doručené všetky písomnosti a dokumenty:

Názov: **EkoAuris PLUS, s.r.o.**
Sídlo: Kúpeľná 3, 080 01 Prešov
Kontaktná osoba: PhDr. Matúš Džuppa
Telefón: +421904 281 818
e-mail: kristina.haleckova@ekoauris.sk

(ďalej aj „kontaktná osoba verejného obstarávateľa“)

Záujemcovia/uchádzači doručujú všetky písomnosti a komunikujú v tomto postupe zadávania zákazky výhradne s kontaktnou osobou uvedenou v tomto bode 1.2 Súťažných podkladov.

Upozorňujeme záujemcov/uchádzačov, že pracovná doba počas pracovného dňa kontaktnej adresy verejného obstarávateľa podľa tohto bodu 1.2 je od 08:00 hod do 15:00 hod. Doručovanie formou osobného doručenia, pošty, kuriérom alebo elektronicky počítané na pracovné dni je nevyhnutné zo strany záujemcov/uchádzačov prispôbiť ukončeniu pracovného dňa. Doručenie osobne, poštou, kuriérom alebo elektronicky po 15:00 hod. daného dňa sa považuje za doručenie v nasledujúci pracovný deň. V posledný deň lehoty na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov bude na kontaktnej adrese umožnené predkladanie ponúk od 07:45 hod.

UPOZORNENIE

Pri osobnom doručení alebo kuriérom na kontaktnú adresu uvedenú v tomto bode 1.2 súťažných podkladov, sa vyžaduje upozorniť kontaktnú osobu o úmysle doručovania a to zaslaním e-mailu na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa uvedenú v tomto bode 1.2 minimálne v pracovný deň predchádzajúci dňu osobného doručenia alebo doručenia kuriérom. V opačnom prípade nemusí byť prítomnosť kontaktnej osoby zabezpečená a verejný obstarávateľ nezodpovedá za obmedzenie možnosti osobného doručenia. Táto skutočnosť platí aj pre posledný deň lehoty na predkladanie ponúk. Za doručovanie a teda aj za splnenie vyššie uvedenej povinnosti je zodpovedný výlučne uchádzač.

Od 19.10.2018 komunikácia so záujemcami/uchádzačmi a verejným obstarávateľom, v súlade s § 20 ZVO, bude realizovaná prostredníctvom systému ELENA.

Systém ELENA je dostupný na webovom sídle www.e-lena.sk kde sa nachádzajú všetky technické požiadavky na prevádzku systému.

Minimálne technické požiadavky na používanie informačného systému Elena:
OS: MS Win 7 a vyššie, Android, iOS7, Linux;

Aktuálne verzie prehliadačov: IE 10 a vyššie, MS Edge, Firefox 30.0 a vyššie, Chrome 35 a vyššie;
Ďalšie požiadavky: prístup na Internet, zapnutý JavaScript, zapnuté Cookies

Systém ELENA je dostupný pre všetkých záujemcov/uchádzačov bez obmedzenia.

2 PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov: „**Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce**“

2.2 Stručný opis predmetu zákazky

Záujmové územie sa nachádza v okrese Dunajská Streda, v extraviláne katastri mesta Gabčíkovo na parcelách č. 5048, 5054/1, 5054/2 a 900/1, 900/2. Dielo bude mať charakter stavby v odpadovom hospodárstve. Urbanistické riešenie je v zmysle UPZ - Gabčíkovo založené na vybudovaní areálu zberného dvora v mieste súčasnej neriadenej skládky. Architektonické riešenie vychádza z požiadavky vytvorenia účelového komplexu Ekodvora.

Základnou koncepciou je vybudovanie spevnenej plochy s kontajnermi pre uloženie odpadu, kancelárskych a sociálnych priestorov a vybudovanie halového objektu pre skladovanie a separovanie odpadu.

2.3 Hlavný predmet a doplňujúce predmety zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

45000000-7

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Ponuku musí uchádzač predložiť vždy na celý predmet zákazky, bez rozdelenia na časti.

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Predkladanie variantného riešenia sa v tomto postupe verejného obstarávania neuplatňuje.

4.2 Ak súčasťou ponuky uchádzača bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a nebude brané do úvahy.

5 MIESTO A TERMÍN – LEHOTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: **Katastrálne územie Gabčíkovo, parcely č. 5048/1, 5054/1, 5054/2, 900/1, 900/2**

5.2 Dĺžka trvania – lehota trvania Zmluvy: **150 dní**

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a štrukturálnych fondov EÚ. Verejný obstarávateľ určil v súlade s § 6 ZVO predpokladanú hodnotu zákazky spolu vo výške **470 000,00 € bez DPH** a vychádza z ceny, za ktorú sa obvykle zhotovuje rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase, keď sa výzva na predkladanie ponúk posielala na uverejnenie.

6.2 Pre verejného obstarávateľa je neprijateľná ponuka bez DPH, ktorá prevýši disponibilné zdroje financovania predmetu zákazky zo strany verejného obstarávateľa, preto si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neprijať takúto ponuku uchádzača (cenový návrh uchádzača bez DPH) a neuzatvoriť Zmluvu, ktorá je výsledkom tohto postupu.

7 ZMLUVA

7.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Zmluva“).

7.2 Podrobné vymedzenie a určenie obchodných podmienok na plnenie požadovaného predmetu zákazky tvorí Prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov, t.j. návrh Zmluvy o dielo, ktorá má byť výsledkom verejného obstarávania.

8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty stanovenej verejným obstarávateľom t.j. do **30/06/2019**.
- 8.2 V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy pred podpisom Zmluvy a z uvedených úkonov vyplynie odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Rovnako verejný obstarávateľ podľa potreby predĺži lehotu viazanosti ponúk v závislosti od stavu administratívnej kontroly postupov verejného obstarávania zo strany poskytovateľa NFP.
- 8.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk aj z iných objektívnych dôvodov, o čom v dostatočnom predstihu informuje uchádzačov.
- 8.4 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

Komunikácia

9 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 9.1 Verejný obstarávateľ týmto dáva na vedomie záujemcom/uchádzačom, že uplatňuje inštitút prechodného ustanovenia § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, ktorý deklaruje, že komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa do 18.10.2018 môže uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, elektronických prostriedkov, faxom alebo ich kombináciou.
- 9.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo kombináciou pošty alebo iného doručovateľa a elektronických prostriedkov. Doručovanie sa riadi Správnym poriadkom.
- 9.3 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ELENA, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania. Tento systém do 31.12.2018 nezabezpečuje podávanie námietok, ktoré musia byť podané prostredníctvom ústredného portálu štátnej správy slovensko.sk.
- 9.4 Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi v zmysle zákona o verejnom obstarávaní bude uskutočňovaná výhradne v slovenskom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, v návrhu a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov.
- 9.5 ELENA je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. ELENA je webová aplikácia, nachádzajúca sa na doméne <https://www.e-lena.sk/>
- 9.6 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme ELENA.
- 9.7 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme ELENA považuje okamih jej odoslania v systéme ELENA a to v súlade s funkcionalitou systému. Systém zaručuje, že okamih odoslania je zároveň okamihom doručenia správy do schránky užívateľa systému v reálnom čase.
- 9.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme ELENA v súlade s funkcionalitou systému.

10 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1 V prípade akýchkoľvek nejasností/potreby objasnenia a vysvetlenia podmienok a požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, je možné požiadať verejného obstarávateľa o ich vysvetlenie prostredníctvom určenej kontaktnej osoby verejného obstarávateľa, na kontaktnej adrese uvedenej v bode 1.2 týchto súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ odporúča využiť pre uplatnenie inštitútu vysvetľovania podľa predchádzajúcej vety tohto bodu elektronickú formu komunikácie, formou zaslania žiadosti o vysvetlenie e-mailom na kontaktnú emailovú adresu kristina.haleckova@ekoauris.sk . V prípade využitia elektronickej formy komunikácie, nie je potrebné zasielať žiadosť o vysvetlenie zároveň/následne aj v listinnej forme (poštou, alebo osobným doručením).

Verejný obstarávateľ poskytne vysvetlenie bezodkladne uverejní v profile <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/4180> a oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

- 10.2 Verejný obstarávateľ v súlade so ZVO zverejňuje súťažné podklady a doplňujúce dokumenty a informácie vo svojom profile <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/4180> . Každý záujemca/uchádzač ktorý požiada o poskytnutie súťažných podkladov bude presmerovaný na profil verejného obstarávateľa. Iné typy a formáty súťažných podkladov nebudú poskytované.

11 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

- 11.1 Verejný obstarávateľ neorganizuje obhliadku miest realizácie stavebných prác. Pre realizáciu prác je záväzný rozsah definovaný výkazom výmer. Miesto realizácie zákazky je verejne prístupné.

Časť III.

Príprava žiadosti o účasť/ponuky

12 VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Všetky potvrdenia, doklady a iné dokumenty predložené verejnému obstarávateľovi musia byť vyhotovené v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Musí byť vyhotovené nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2 Všetky potvrdenia, doklady a iné dokumenty predložené verejnému obstarávateľovi, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený tento postup a požadované a uvedené v týchto súťažných podkladoch, musia byť predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je vo výzve na predkladanie ponúk alebo v týchto súťažných podkladoch určené inak.

13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 14.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

V prípade, ak má Uchádzač - Zhotoviteľ sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, verejný obstarávateľ - Objednávateľ má povinnosť v zmysle platných právnych predpisov SR odvieť daň za Uchádzača - Zhotoviteľa - to znamená, že Uchádzač - Zhotoviteľ nebude fakturovať DPH.

Avšak - keďže celková cena, ktorú Verejný obstarávateľ - Objednávateľ zaplatí za predmet tejto zmluvy je j kritériom na vyhodnotenie ponúk, Uchádzač - Zhotoviteľ (platca DPH) so sídlom mimo územia SR uvedie svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

- 14.3 Navrhovaná zmluvná cena tvoriaca ponuku musí obsahovať náklady za celý požadovaný predmet zákazky, ktorý bude výsledkom verejného obstarávania.
- 14.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.4.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- 14.4.2 výška DPH,

14.4.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

14.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

14.6 Uchádzač, ktorý je platcom DPH uvedie v ponuke v rámci Rozpočtu - výkazu výmer cenu za príslušnú položku vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú na základe jednotkovej ceny a požadovaného množstva, ako aj celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek, celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR s DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek a príslušnej DPH, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

Uchádzač, ktorý nie je platcom DPH, uvedie v ponuke v rámci Rozpočtu - výkazu výmer cenu za príslušnú položku vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú na základe jednotkovej ceny a požadovaného množstva, ako aj celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH vypočítanú ako súčet cien všetkých položiek, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

Cena bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.

14.7 Uchádzač, ktorý je platcom DPH uvedie v ponuke, v prílohe č. 2 súťažných podkladov celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH, výšku DPH a celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR s DPH na základe oceneného výkazu výmer podľa bodu 14.6, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

Uchádzač, ktorý nie je platcom DPH, uvedie v ponuke v prílohe č. 2 súťažných podkladov navrhovanú celkovú cenu vyjadrenú v mene EUR bez DPH, ako cenu nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené so zhotovením predmetu zákazky.

Cena bude zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.

14.8 Je výhradnou zodpovednosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, všetky jej časti a prílohy, aby zahrnul všetky požiadavky verejného obstarávateľa, ako aj všetky vysvetlenia poskytnuté verejným obstarávateľom, všetky povinnosti vyplývajúce z platných osobitných predpisov pre riadne plnenie predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky a zhotovenie predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.

15 ZÁBEZPEKA PONUKY

15.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzača na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

15.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **14 000,00 EUR** (slovom: štrnásťtisíc EUR).

15.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
- poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.

15.4 Podmienky zloženia zábezpeky:

- **zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa**
 - Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa vedený v
Banke: **OTP Banka Slovensko a.s.**
IBAN: **SK43 5200 0000 0000 0836**
Variabilný symbol: **IČO uchádzača**
 - Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk.
 - Doba platnosti zábezpeky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
 - Súčasťou ponuky uchádzača musí byť **výpis z bankového účtu**, ktorým uchádzač

preukáže, že v prospech účtu verejného obstarávateľa uvedeného v tomto bode boli najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 súťažných podkladov, poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej požadovanej výške zábezpeky v bode 15.2 týchto súťažných podkladov.

- **poskytnutím bankovej záruky/zábezpeky za uchádzača**

- Banková záruka/zábezpeka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).
- **Originál bankovej záruky/zábezpeky** musí byť súčasťou ponuky uchádzača.
- V bankovej záruke/zábezpeke musí banka písomne vyhlásiť nasledovné:
že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do siedmich pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy verejným obstarávateľom banke do výšky finančných prostriedkov v prípadoch podľa bodu 15.8 týchto súťažných podkladov (v záručnej listine musia byť uvedené prípady podľa bodu 15.8) a verejný obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky/zábezpeky.
- Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky/zábezpeky musí byť najmenej do uplynutia lehoty viazanosti ponúk v zmysle bodu 8 týchto súťažných podkladov ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

15.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zloženej zábezpeky:

15.5.1 Ak bola zábezpeka zložená na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, verejný obstarávateľ vráti zábezpeku uchádzačovi aj s úrokmi, ak mu ich táto banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.

15.5.2 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania,
- ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- uzavretia Zmluvy.

15.6 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie lehoty platnosti zábezpeky až do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačov a doklad o tom bezodkladne doručiť na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1.2 týchto súťažných podkladov.

15.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, ak uchádzač zabezpečil ponuku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, tieto zostávajú po predĺžení lehoty viazanosti ponúk na účte verejného obstarávateľa a uchádzačovi budú uvoľnené v zmysle bodu 15.5.2 týchto súťažných podkladov, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

15.8 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa:

- odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
- neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu podľa § 56 ods. 10 až 15 ZVO.

15.9 V prípade skupiny dodávateľov môže každý člen zložiť časť zábezpeky samostatne tak, aby spolu dosiahli verejným obstarávateľom požadovanú výšku zábezpeky uvedenú v bode 15.2 súťažných podkladov.

16 OBSAH PONUKY

16.1 **Ponuka uchádzača predložená v jednom obale musí obsahovať:**

16.1.1 Titulný list – Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov, vypracovaný podľa časti C - Prílohy č.1;

- 16.1.2 **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti a minimálnej úrovne štandardov, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a požadované a uvedené v časti A.2 *podmienky účasti* súťažných podkladov;
- 16.1.3 V prípade skupiny dodávateľov **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov a vystavenú Plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, vypracované podľa prílohy č. 3 a 4 týchto súťažných podkladov;
- 16.1.4 **Vyhlásenie uchádzača** v súlade s prílohou č. 6 týchto súťažných podkladov, doplnené o požadované údaje, podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;
- 16.1.5 **Doklad o zložení zábezpeky** jedným zo spôsobov súladným s bodom 15 týchto súťažných podkladov;
- 16.1.6 **Zoznam** všetkých subdodávateľov s uvedením údajov podľa prílohy č. 7 súťažných podkladov podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
- 16.1.7 **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že každý subdodávateľ podľa bodu 16.1.6 spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.
- V prípade, ak uchádzačovi v čase predloženia ponuky nie je žiadny subdodávateľ známy, predloží vo svojej ponuke **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že žiadny subdodávateľ nie je v čase predloženia ponuky známy. Čestné vyhlásenie podľa tohto bodu bude podpísané za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
- 16.1.8 **Dohodu o spoločnej zodpovednosti** vypracovanú a predloženú v zmysle časti A.2 súťažných podkladov a v súlade s prílohou č. 3 návrhu Zmluvy, ktorá tvorí prílohu č. 5 súťažných podkladov. *(len ak sa uplatňuje)*
- 16.1.9 **Rozpočet – výkaz výmer s uvedením cien**, názvov položiek, merných jednotiek a množstiev merných jednotiek vypracovaného v súlade s bodom 14, časťou A3, časťou B.2 súťažných podkladov, a prílohou č. 8 súťažných podkladov a oceneného na základe požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch a ich prílohách ako aj všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.
- 16.1.10 **Návrh na plnenie kritéria** na vyhodnotenie ponúk s uvedením celkovej ceny podľa prílohy č. 2 súťažných podkladov, vychádzajúcej z oceneného Rozpočtu - výkazu výmer uchádzačom v súlade s bodom 14 súťažných podkladov, časťou A.3, podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;
- 16.1.11 **Návrh Zmluvy** podľa časti B.1 a prílohy č. 5 súťažných podkladov, doplnenú o identifikačné údaje uchádzača a ostatné údaje, ktoré sa týkajú uchádzača, s uvedením návrhov na plnenie súťažného kritéria, podpísaný za stranu uchádzača, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v súlade s dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok; v prípade

skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;

- Uchádzač priloží k návrhu zmluvy prílohu č. 1 Harmonogram prác. Príloha č. 2 – ocenený výkaz výmer je predložená ako samostatný dokument. Prílohy č. 3 a 4 (dohoda o spoločnej zodpovednosti a zoznam subdodávateľov) sú predkladané ako samostatné dokumenty a z tohto dôvodu nie je potrebné ich duplicitné predkladanie.

16.1.12 **Kópia** tejto ponuky v elektronickom formáte (napríklad na CD nosiči)

17 NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s účasťou v tomto verejnom obstarávaní a s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky doručené na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1.2 týchto súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného postupu verejného obstarávania.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

18 HOSPODÁRSKY SUBJEKT OPRAVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1 Záujemcom v tomto postupe je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 18.2 Uchádzačom v tomto postupe je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 18.3 Hospodárskym subjektom podľa bodov 18.1 a 18.2 je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá uskutočňuje stavebné práce.
- 18.4 Ponuku môže predložiť aj skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie.

19 PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1 Ponuka sa predkladá osobne, kuriérom alebo prostredníctvom poštovej zásielky a v lehote na predkladanie ponúk.
- 19.2 Pri osobnom doručení ponuky, kontaktná osoba verejného obstarávateľa vydá uchádzačovi potvrdenie o prevzatí ponuky s uvedením dátumu a času prevzatia.
- 19.3 Ponuku je uchádzač povinný predložiť v jednom origináli (v listinnej forme). Súčasťou ponuky v listinnej forme bude aj kópia ponuky v elektronickom formáte (napríklad na CD nosiči).

20 OZNAČENIE OBALU PONUKY

- 20.1 Uchádzač ponuku vloží do samostatného nepriehľadného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zapečatený a zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi podľa bodu 20.2 súťažných podkladov.
- 20.2 **Na vrchnom obale/obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:**

20.2.1 Adresa kontaktnej osoby verejného obstarávateľa uvedená v bode 1.2

20.2.2 Adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania)

20.2.3 Označenie „súťaž – neotvárať“

20.2.4 Označenie názvom zákazky: „**Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce**“

21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1 Ponuku uchádzač doručí na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1.2 týchto súťažných podkladov.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk: v zmysle výzvy na predkladanie ponúk, ktorou bol vyhlásený tento postup zadávania zákazky, pododdiel IV.2.2.
- 21.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty podľa bodu 21.2 súťažných podkladov, vráti sa uchádzačovi neotvorená.
- 21.4 Pre splnenie termínu doručenia ponuky je rozhodujúci dátum a čas doručenia na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1.2 týchto súťažných podkladov.

22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty podľa bodu 21.2 súťažných podkladov.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne, kuriérom alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1.2 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 1.2 týchto súťažných podkladov.

Časť V.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23 OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI

- 23.1 Otváranie ponúk vykoná komisia v súlade s ust. § 52 ods. 5 a 6 ZVO.
- 23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční na kontaktnej adrese verejného obstarávateľa uvedenej v bode 1.2 týchto súťažných podkladov a v termíne oznámenom verejným obstarávateľom a uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.
- 23.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk a zverejnia sa obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 23.4 Uchádzač môže byť na otváraní zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie. V prípade účasti skupiny sa na otváraní môžu zúčastniť oprávnení zástupcovia všetkých členov skupiny. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením od uchádzača na zastupovanie, príp. poverením (originálom alebo overenou fotokópiou).

24 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 24.1 Komisia vykoná vyhodnotenie splnenia podmienok účasti v súlade s § 40 ZVO a posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk. Hodnotenie splnenia

podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti na základe predložených dokladov a dokumentov v ponuke uchádzača, pričom sa bude týkať podmienok účasti:

24.1.1 osobného postavenia (§ 32 ZVO),

24.1.2 finančného a ekonomického postavenia (§ 33 ZVO),

24.1.3 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača (§34 ZVO).

24.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov podľa § 37, preukazuje splnenie podmienok účasti

- podľa § 32 ZVO, ktoré sa týkajú osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne.
- podľa § 33 a 34 ZVO, ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, za skupinu dodávateľov spoločne.

24.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa bodov 24.1 a 24.2 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa podmienok a požiadaviek, uvedených v časti A.2 súťažných podkladov a výzve na predkladanie ponúk, v súlade s § 40 ZVO.

24.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:

- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov
- b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako prostredníctvom elektronických prostriedkov.

24.5 Verejný obstarávateľ bude pre potreby vysvetľovania využívať prednostne elektronickú formu komunikácie s lehotou v súlade s § 40 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

24.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

24.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž (ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania),
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO.

24.8 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

25 VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 25.1 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, ktorou bol vyhlásený tento postup a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Platnou ponukou je ďalej ponuka, ktorá obsahuje všetky požiadavky verejného obstarávateľa.
- 25.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 25.3 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené aj z hľadiska kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to podľa pravidiel uvedených v časti A3 Súťažných podkladov.
- 25.4 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 25.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 odseku 1 ZVO do
 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 ZVO,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 odseku 2 ZVO,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 25.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 25.7 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

26 OPRAVA CHÝB V PONUKE

- 26.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 26.2 Zrejmé chyby vpísaní a počítaní, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade a spôsobom:
- a) rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platíť bude suma uvedená číslom v zmysle bodov b) až d),
 - b) rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou bez DPH, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platíť bude celková cena bez DPH,

- c) preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platíť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, pri nezmenenej celkovej cene bez DPH vplyvom opravenej jednotkovej ceny,
 - d) nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platíť bude opravená jednotková cena, pri nezmenenej celkovej cene bez DPH.
- 26.3 Ak sa v ponuke uchádzača budú nachádzať rôzne cenové návrhy na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré budú znamenať rôzne poradie uchádzača v tomto verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ v súlade s princípom nediskriminácie ako rozhodný cenový návrh pri vyhodnocovaní danej ponuky bude kvalifikovať ten návrh uchádzača, ktorý je z hľadiska poradia vo verejnom obstarávaní najvýhodnejší pre ostatných uchádzačov.
- 26.4 V prípade, že akceptovanie ktoréhokoľvek z viacerých predložených cenových návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk v ponuke uchádzača nebude mať vplyv na poradie uchádzačov, bude verejný obstarávateľ za rozhodný považovať ten cenový návrh uchádzača, ktorý je v zmysle stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk najvýhodnejší pre verejného obstarávateľa.

27 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 27.1 Elektronická aukcia nebude použitá.

Časť VI.

Dôvernoscť vo verejnom obstarávaní

28 DÔVERNOSCť PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 28.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia § 64 ods. 1 písm. b) až f) a odsekov 3 až 5 a § 113 ods.3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu, ako aj povinnosti predložiť dokumentáciu o tejto zákazke poskytovateľovi NFP, resp. ním určenej organizácii/agentúre, pokiaľ je zákazka financovaná z nenávratného finančného príspevku.
- 28.2 Verejný obstarávateľ nebude poskytovať informácie spôsobom, ktorý by zvýhodnil niektorých záujemcov/uchádzačov. Verejný obstarávateľ nesprístupní dôverné informácie, ktoré získal počas tohto verejného obstarávania bez súhlasu záujemcu alebo uchádzača. Súhlas sa udeľuje v súvislosti so zamýšľaným poskytnutím konkrétnych dôverných informácií; tento súhlas nesmie mať formu všeobecného vzdania sa práv na dôvernoscť informácií.
- 28.3 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

29 OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 29.1 Záujemca/uchádzač ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže uplatniť revízne postupy podľa § 164 a § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.2 Záujemca/uchádzač, ktorý podal verejnemu obstarávateľovi na vybavenie žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietky proti postupu verejného obstarávateľa.
- 29.3 V súlade s ust. § 57 ods. 1 ZVO Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,
 - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - d) jeho zrušenie nariadil úrad

Podľa § 57 ods. 2 ZVO Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa menili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie ZVO, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

- 29.4 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých záujemcov/uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Časť VII.

Prijatie ponuky

30 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 30.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov, alebo tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ZVO.

31 UZAVRETIE ZMLUVY

- 31.1 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 31.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 31.3 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 ZVO alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.
- 31.4 Ak boli uplatnené revízne postupy podľa bodu 31.3, verejný obstarávateľ postupuje pri uzatvorení Zmluvy v súlade s § 56 ods. 3 a nasl. ZVO.
- 31.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsek 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 31.6 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 31.5, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
- 31.7 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť Zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

- 31.8 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, jeho subdodávateľa a jeho osoby podľa § 34 ods. 3 ZVO, sú povinní splniť povinnosť podľa bodov 31.2 a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 31.9 Povinnosť podľa bodu 31.2 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto postupu verejného obstarávania.
- 31.10 Úspešný uchádzač je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o každom subdodávateľovi počas plnenia predmetu zákazky a to bezodkladne, najneskôr v deň nasledujúcom po dni, kedy k zmene došlo.
- 31.11 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Zmluvy:
V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania Zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom, pričom zmenou sa rozumie výmena pôvodne navrhnutého subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa, je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: %-ny podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných nových subdodávateľov, predmety plnenia. Každý subdodávateľ, ktorého sa zmena týka musí spĺňať podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO, pričom oprávnenie vyhotovovať práce má subdodávateľ k tej časti predmetu zákazky ktorú má plniť a zároveň subdodávateľ musí spĺňať aj podmienku podľa bodu 31.2.
- 31.12 V prípade akýchkoľvek pochybností zo strany verejného obstarávateľa vzťahujúcich sa ku ktorémukoľvek subdodávateľovi, si verejný obstarávateľ môže overiť sám, vyžiadaním si od úspešného uchádzača potrebných dokladov týkajúcich sa preukázania splnenia podmienok podľa ZVO u všetkých subdodávateľov.
- 31.13 V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny, má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od Zmluvy.
- 31.14 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.
- 31.15 Úspešný uchádzač sa zaväzuje zhotoviť predmet zákazky vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. V prípade ak úspešný uchádzač využíva kapacity tretích osôb, ktorými preukazoval technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť a finančné a ekonomické postavenie, zodpovedajú tieto tretie osoby spolu s úspešným uchádzačom za plnenie predmetu zákazky spoločne a nerozdielne na základe podmienok upravených v Dohode o spoločnej zodpovednosti, ktorá tvorí prílohu č. 3 návrhu Zmluvy.
- 31.16 Úspešný uchádzač je povinný v súlade s § 5 Nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko zabezpečiť na plnenie predmetu zákazky koordinátora bezpečnosti práce.

Časť A.2 PODMIENKY ÚČASTI

OSOBNÉ POSTAVENIE

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Uchádzač preukazuje podmienky účasti uvedené v predchádzajúcich bodoch a týkajúcich sa osobného postavenia spôsobom súladným s § 32 ods. 2 ZVO, alebo spôsobom súladným s § 152 ods. 1 ZVO.

Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely ZVO sa rozumie

- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo iný právoplatný rozsudok súdu.

Skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa tohto bodu za každého člena skupiny osobitne.

Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne overených kópií všetkých dokladov požadovaných v rámci tejto podmienky účasti.

Predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, určených verejným obstarávateľom môže uchádzač aj spôsobom podľa § 39 ZVO a to Jednotným európskym dokumentom.

FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (**originál alebo úradne osvedčená kópia všetkých dokladov**):

Bod 1.

Podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní – vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže vyjadrenie banky, alebo pobočky zahraničnej banky, a to **nezáväzný úverový príslub**, ktorým banka alebo pobočka zahraničnej banky uchádzačovi prisľúbi, že v prípade, že sa stane úspešným uchádzačom a požiada banku alebo pobočku zahraničnej banky o poskytnutie úveru, banka alebo pobočka zahraničnej banky mu poskytne úver v objeme minimálne **200 000,00 EUR** na účely finančného plnenia zákazky, ktorej predmetom je **„Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce“**, vyhlásenej verejným obstarávateľom Obcou Gabčíkovo (alebo ekvivalent v inej mene podľa kurzu ECB, platného ku dňu odoslania oznámenia do Vestníka).

Z vyjadrenia banky alebo pobočky zahraničnej banky, musia byť z hľadiska obsahu jasne a určito zrejmé všetky skutočnosti a údaje, tak ako je uvedené a požadované verejným obstarávateľom v prvej vete tohto bodu 1, všetko pre naplnenie požadovaného účelu, ktorým je preukázanie schopnosti uchádzača prostredníctvom nezáväzného príslubu banky alebo pobočky zahraničnej banky operatívne zabezpečiť disponibilné finančné prostriedky v čase, kedy má dôjsť k plneniu Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania.

Platnosť príslubu: minimálne počas lehoty viazanosti ponúk

Predložený príslub banky, alebo pobočky zahraničnej banky musí byť nie starší ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie príslubu v zmysle bodu 1 z dôvodu zabezpečenia a preukázanie garancie v čase kedy má dôjsť k plneniu predmetu zákazky, že uchádzač dokáže operatívne a reálne finančne zabezpečiť zhotovenie požadovaného objemu stavebných prác v zmluvnej lehote zhotovenia a teda bude pripravený k okamžitému prevzatiu staveniska a okamžitému zahájeniu zhotovenia stavebných prác bez ohľadu na dĺžku splatnosti faktúr. Podmienka účasti je z hľadiska rozsahu a požiadaviek na predmet zákazky stanovená primerane a v súlade s ustanoveniami § 33 a § 38 ods. 5 ZVO.

Bod 2.

Podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní – vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

2.1 Uchádzač predloží a preukáže vyjadrením každej banky alebo pobočky zahraničnej banky/bánk, v ktorej/ktorých má uchádzač vedený účet, že

- uchádzač **nebol v nepovolenom debete** za predchádzajúce obdobie 3 mesiacov ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania, resp. za obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu;

- bežný účet uchádzača **nebol predmetom exekúcie** za predchádzajúce obdobie 3 mesiacov ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania, resp. za obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu;

- pri splácaní úveru, uchádzač **dodržiava splátkový kalendár**.

Verejný obstarávateľ bude akceptovať len vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky.

Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky a verejný obstarávateľ ho neuzná.

Predložené vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, musí byť nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky.

2.2 Uchádzač predloží **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že ku dňu predloženia ponuky má otvorené účty len v banke/bankách alebo pobočky zahraničnej banke/bankách, od ktorých predložil vyjadrenie/ia požadované v bode 2.1.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:

Podmienkou účasti ekonomického a finančného postavenia podľa bodu 2 verejný obstarávateľ sleduje cieľ nájsť finančne a ekonomicky schopného zhotoviteľa, ktorý si jednak plní všetky svoje záväzky včas a riadne a zároveň je schopný bez akýchkoľvek ekonomických a finančných problémov prefinancovať predmet zákazky v lehote splatnosti faktúr. Banky sú vo všeobecnosti považované za dôveryhodný zdroj informácií o finančnej disciplíne uchádzača pri plnení si záväzkov a preto pozitívne vyjadrenie banky o platobnej schopnosti uchádzača verejný obstarávateľ považuje za relevantný zdroj informácií o finančnej kondícii a disciplinovanosti uchádzača pri plnení si záväzkov ako aj o neexistencii žiadnych finančných a ekonomických problémov v podobe nútených výkonov rozhodnutí, ktoré by mu bránili plniť predmet zákazky riadne a včas. Akékoľvek finančné a ekonomické problémy zo strany zhotoviteľa pred splatnosťou faktúr môžu spôsobiť problémy s plnením predmetu zákazky a z časového hľadiska následne jeho nezrealizovanie. Podmienka účasti je z hľadiska rozsahu a požiadaviek na predmet zákazky stanovená primerane a v súlade s ustanovením § 33 a § 38 ods. 5 ZVO.

Bod 3.

Podľa § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní – doklad iný ako uvedený v písm. a) – d)

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže, že voči nemu nie je vedené exekučné konanie. Túto podmienku účasti uchádzač preukáže **Potvrdením z centrálneho registra exekúcií vedenom Slovenskou komorou exekúcií, alebo ekvivalentným dokladom** podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača ak má uchádzač sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky, pričom potvrdenie z registra exekúcií alebo ekvivalentný doklad musí byť nie staršie ako 1 mesiac k lehote na predkladanie ponúk.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:

Zákonnodarca v § 33 ods. 1 ZVO, vyjadrením pojmu „spravidla“ umožňuje verejnému obstarávateľovi určiť aj iné spôsoby podmienok účasti, ako sú uvedené v odseku 1. Stanovená podmienka účasti v bode 3 rešpektuje základné princípy verejného obstarávania, pričom je zároveň objektívne vhodná na poskytnutie informácie o hospodárskom subjekte- predstavuje pozitívny ukazovateľ existencie dostatočného ekonomického zázemia na riadne plnenie tejto zákazky.

Podmienkou účasti ekonomického a finančného postavenia podľa tohto bodu 3 verejný obstarávateľ sleduje cieľ nájsť finančne a ekonomicky schopného uchádzača, u ktorého neexistujú žiadne z finančných a ekonomických problémov v podobe nútených výkonov rozhodnutí, ktoré by mu bránili plniť predmet zákazky riadne a včas. Akékoľvek problémy vyplývajúce z núteného výkonu rozhodnutia spôsobia problémy s plnením predmetu zákazky a z časového hľadiska následne jeho nezrealizovanie. Podmienka účasti je opodstatnená a z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky stanovená primerane a v súlade s ustanovením § 33 a § 38 ods. 5 ZVO.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokumenty určené verejným obstarávateľom v bodoch 1 až 3 môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu. Uchádzač s takto predloženým iným dokumentom zároveň predloží a preukáže objektívne dôvody, ktoré mu bránili poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokumenty určené verejným obstarávateľom v bodoch 1 až 3 tejto časti súťažných podkladov. Z takto predloženého iného dokumentu musí byť zároveň jasne a určito zrejmé naplnenie hľadiska účelu požadovaného dokumentu, ktorým je preukázanie, že uchádzač si plní všetky svoje záväzky včas a riadne a neexistujú u neho žiadne finančné a ekonomické problémy v podobe nútených výkonov rozhodnutí, ktoré by mu bránili plniť predmet zákazky riadne a včas.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzača verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie

finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. **Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.**

UPOZORNENIE

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že aplikuje ustanovenie § 33 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a požaduje, aby uchádzač v prípade ak použije finančné zdroje tretej osoby na preukázanie finančného a ekonomického postavenia vyžadovaného verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, predložil **doklad - Dohodu o spoločnej zodpovednosti**, ktorej podmienky tvoria prílohu č. 3 návrhu Zmluvy, ktorá je súčasťou súťažných podkladov. Predložená Dohoda o spoločnej zodpovednosti musí byť podpísaná uchádzačom (v prípade skupiny dodávateľov oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny dodávateľov) a treťou osobou, ktorej finančné zdroje uchádzač využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia vyžadovaného verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ pripojí podpis k Dohode o spoločnej zodpovednosti pri podpise Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania.

Ak uchádzač využíva viacero tretích osôb na preukázanie finančného a ekonomického postavenia vyžadovaného verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, predkladá uchádzač dohody o spoločnej zodpovednosti uzatvorené s každou treťou osobou samostatne. Nepredloženie Dohody o spoločnej zodpovednosti podpísanej za stranu uchádzača a tretej osoby, ktorej finančné zdroje uchádzač využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia vyžadovaného verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, sa považuje za nesplnenie podmienky účasti s následkami podľa § 40 ods. 6 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

Dohodu o spoločnej zodpovednosti, ktorá je uzatvorená medzi uchádzačom a treťou osobou, a ktorá sa týka poskytnutých finančných zdrojov treťou osobou na preukázanie ekonomického a finančného postavenia predloží uchádzač v ponuke.

Ak je uchádzačom skupina dodávateľov, ktorá predkladá spoločnú ponuku, preukazujú podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.

Predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia, určených verejným obstarávateľom môže uchádzač aj spôsobom podľa § 39 ZVO a to Jednotným európskym dokumentom.

TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní (**originál alebo úradne osvedčená kópia všetkých dokladov**):

Bod 1.

Podľa § 34 ods. 1 písm. b) zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené;

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač predloží Zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej v tomto bode aj „**rozhodné obdobie**“), ktorým preukáže, že v rozhodnom období uskutočnil stavebné práce na predmete rovnakom alebo obdobnom ako je predmet zákazky, a zároveň preukáže, že hodnota stavebných prác na rovnakých alebo obdobných stavebných objektoch bola rovnaká alebo vyššia (kumulatívne) ako **400 000,00 eur bez DPH**. Zoznam musí byť doplnený potvrdením/potvrdeniami odberateľa/ov, za každú realizovanú zákazku definovanú v predchádzajúcej vete, a ktorá je obsiahnutá v predloženom Zozname.

Zoznam a potvrdenie/ia musia obsahovať minimálne tieto údaje:

- a) Obchodné meno a sídlo zhotoviteľa;
- b) Obchodné meno a sídlo odberateľa;
- c) Zmluvný termín uskutočnenia stavebných prác, skutočný termín uskutočnenia stavebných prác,
- d) Popis uskutočnených stavebných prác, z ktorého bude jasne a určito zrejmé uskutočnenie stavebných prác na predmete rovnakom alebo podobnom ako je predmet zákazky,
- e) Vyjadrenie odberateľa o uspokojivom uskutočnení stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok (**obsiahnuté len v predloženom potvrdení**);
- f) Zmluvnú celkovú cenu za uskutočnenie stavebných prác a skutočnú (fakturovanú) celkovú cenu za zhotovenie stavebných prác, ktorou sa rozumie celková cena za uskutočnenie stavebných prác v štruktúre cena bez DPH, DPH a cena s DPH (ďalej len cena). V prípade, že skutočne fakturovaná celková cena sa líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto skutočne fakturovaná celková cena v zmysle pravidiel uplatnenia bez DPH.
Mena pre cenu: EUR. Cenu v inej mene ako v mene EUR je potrebné prepočítať kurzom stanoveným ECB ku dňu odoslania výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka.
- g) Meno a priezvisko, funkciu, telefónne číslo/e-mail kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej si možno overiť údaje obsiahnuté v predloženom Zozname a potvrdení/iach.

Zoznam uskutočnených stavebných prác musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, podľa toho, kto je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať.

Pre účely vyhodnotenia podmienky účasti v zmysle tohto bodu 1, bude verejný obstarávateľ akceptovať len stavebné práce uskutočnené na stavebnom objekte rovnakom alebo obdobnom ako je predmet zákazky t.j. len výstavba alebo rekonštrukcia **inžinierskych stavieb** podľa Vyhlášky č. 323/2010, ktorou sa vydáva Statistická klasifikácia stavieb alebo ekvivalentného predpisu.

Pre posúdenie minimálnej požadovanej úrovne, musí byť z predložených dokladov zrejmalá cena, ktorá

- zohľadňuje alikvotný rozsah len pre požadované posudzované obdobie (ak je to uplatniteľné),
- zohľadňuje len uskutočnenie stavebných prác na stavebných objektoch rovnakých alebo podobných ako je predmet zákazky (ak je to uplatniteľné),
- zohľadňuje alikvotný podiel uchádzača v skupine dodávateľov (ak je to uplatniteľné),
- je správne vyčíslená podľa tohto bodu.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ považuje za nevyhnutné, aby uchádzač preukázal dostatočné skúsenosti s realizáciou stavebných prác na predmete rovnakom alebo obdobnom ako je predmet zákazky, predovšetkým z hľadiska rozsahu a náročnosti predmetu zákazky, tak aby sa v absolútnej miere eliminoval akýkoľvek nežiaduci účinok, ktorý by mohol mať negatívny vplyv na riadne plnenie predmetu zákazky. Uchádzač musí zároveň na základe predchádzajúcich skúseností preukázať, že je technicky spôsobilý zabezpečiť dostatočné kapacity na zrealizovanie dôkladnej rekonštrukcie na predmete rovnakom alebo podobnom ako je predmet zákazky, čím sa vytvorí predpoklad plnenia predmetu zákazky v požadovanom rozsahu a objeme kvalitne a v primeranej lehote. Podmienka účasti je z hľadiska rozsahu, požiadaviek na predmet zákazky ako aj náročnosti stanovená primerane, súvisí s predmetom zákazky a je v súlade s ustanovením v § 34 ZVO ods. 1 písm. b) ZVO.

Bod 2.

Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov

Uchádzač preukáže min. 1 osobu zodpovednú za riadne zhotovenie predmetu zákazky - **Stavbyvedúceho**, pričom na preukázanie tejto podmienky účasti predloží doklady:

2.1 Doklad zodpovednej osoby - Stavbyvedúceho: Osvedčenie s odborným zameraním stavbyvedúci pre **inžinierske stavby** v zmysle Zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentný doklad;

2.2 Profesionálny životopis zodpovednej osoby - Stavbyvedúceho, ktorý musí obsahovať min. tieto údaje:

- identifikačné údaje zodpovednej osoby (meno a priezvisko zodpovednej osoby);
- kontaktné údaje zodpovednej osoby (tel. č., mailová adresa);
- súčasného zamestnávateľa (názov, sídlo);
- súhrnné praktické skúsenosti v pozícii stavbyvedúci v celkovom súhrnnom rozsahu min. **5 rokov**, s riadením realizovaných stavieb, na ktorých pôsobil v pozícii stavbyvedúceho, ktorých predmetom boli stavebné práce na výstavbe alebo rekonštrukcii **inžinierskych stavieb** podľa Vyhlášky č. 323/2010, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia stavieb alebo ekvivalentného predpisu, pričom zároveň preukáže, že hodnota takto definovaných stavieb, bola **m i n i m á l n e** v hodnote rovnakej alebo vyššej ako **400 000,00 EUR bez DPH (kumulatívne)**.
Mena pre cenu plnenia: EUR. Cenu plnenia v inej mene ako v mene EUR je potrebné prepočítať kurzom stanoveným ECB ku dňu odoslania výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka, ktorým bola vyhlásená táto verejná súťaž. **Nadobudnuté súhrnné praktické skúsenosti za obdobie min. 5 rokov zodpovedná osoba – Stavbyvedúci preukazuje v predloženom profesijnom životopise prostredníctvom lehoty plnenia (od-do; mesiac aj rok).**
K praktickým skúsenostiam zodpovedná osoba - stavbyvedúci uvedie:
- názov a sídlo odberateľa,
- lehoty plnenia (od do mesiac/e a rok/y),
- pozíciu ktorú zastávali,
- kontaktnú osobu zo strany odberateľa (meno, tel. č. alebo mailová adresa).

Údaje v Profesionom životopise budú potvrdené podpisom zodpovednej osoby - Stavbyvedúcim spolu s vyhlásením, že všetky údaje v ňom uvedené sú pravdivé.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:

Prostredníctvom predmetnej podmienky účasti verejný obstarávateľ požaduje preukázať, že uchádzač disponuje zodpovednou osobou - Stavbyvedúcim, ktorá bude poverená riadením stavebných prác na objektoch rovnakých alebo obdobných ako je predmet zákazky a táto osoba má zodpovedajúcu odbornú kvalifikáciu a odbornú prax pri riadení stavebných prác v oblasti rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Predmetná podmienka je pre kvalitné a uspokojivé plnenie predmetu zákazky nevyhnutná, je primeraná, súvisí s predmetom zákazky a je v súlade s ustanovením v § 34 ZVO ods. 1 písm. g) ZVO.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 1 a 2 v zmysle § 34 ZVO využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah.

V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. **Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7;** oprávnenie zhotovovať práce preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

UPOZORNENIE

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že aplikuje ustanovenie § 34 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a požaduje, aby uchádzač v prípade ak použije kapacity tretej osoby na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti v zmysle § 34 ods. 1 ZVO vyžadovanej verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, predložil vo svojej ponuke **doklad - Dohodu o spoločnej zodpovednosti**, ktorej podmienky tvoria prílohu č. 3 návrhu Zmluvy, ktorá je súčasťou súťažných podkladov. Dohoda o spoločnej zodpovednosti v predloženej ponuke musí byť podpísaná uchádzačom (v prípade skupiny dodávateľov oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny dodávateľov) a treťou osobou, ktorej kapacity uchádzač využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vyžadovanej verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch. Verejný obstarávateľ pripojí podpis k dohode o spoločnej zodpovednosti pri podpise Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania.

Ak uchádzač využíva viacero tretích osôb na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vyžadovanej verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, predkladá uchádzač dohody o spoločnej zodpovednosti uzatvorené s každou treťou osobou samostatne.

Nepredloženie Dohody o spoločnej zodpovednosti podpísanej za stranu uchádzača a tretej osoby, ktorej kapacity uchádzač využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vyžadovanej verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, sa považuje za nesplnenie podmienky účasti s následkami podľa § 40 ods. 6 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

Dohodu o spoločnej zodpovednosti, ktorá je uzatvorená medzi uchádzačom a treťou osobou, a ktorá sa týka poskytnutých kapacít treťou osobou na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 ZVO predloží uchádzač v ponuke.

Bod 3.

Podľa § 34 ods. 1 písm. j) údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác

Minimálna požadovaná úroveň štandardov

Uchádzač preukáže, že disponuje strojovým vybavením v min. rozsahu:

- a) 2x vibračná doska
- b) 1x vibračný valec minimálne 9 tonový
- c) 2x bager

Uchádzač predloží dôkaz preukazujúci disponibilitu strojovým vybavením uvedeným vyššie v písm. a) až c), z ktorého musí jasne a určito vyplývať disponibilita uchádzača strojovým vybavením. Disponibilita je preukazovaná predložením napr. technických preukazov, STK, EK podľa zákona č. 8/2009 v platnom znení, preberacích protokolov, lízingových zmlúv a pod. – z dokladu musí vyplývať disponibilita strojovým zariadením.

Čestné vyhlásenie uchádzača o disponibilitu strojovým vybavením nebude verejný obstarávateľ akceptovať ako doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti, pričom týmto nie je dotknutý jednotný európsky dokument v zmysle § 39 ZVO.

Verejný obstarávateľ pre stavebné práce súvisiace so strojovým vybavením uvedeným v písm. a) – c) tohto bodu 3. uplatňuje ustanovenie §38 ods. 4 ZVO a požaduje, aby predmetné práce vykonal uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sám.

(Odôvodnenie využitia § 38 ods. 4 ZVO v rámci podmienky účasti: Stavebné práce súvisiace s umiestnením, ktoré sú predmetom tejto zákazky a ktorých vykonanie súvisí s využitím strojového vybavenia uvedeného v písm. a) až c) tejto podmienky účasti, predstavuje z pohľadu verejného obstarávania nosnú časť predmetu zákazky a preto verejný obstarávateľ požaduje, aby tieto podstatné úlohy vykonal priamo sám uchádzač alebo skupina dodávateľov.)

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ určenou podmienkou účasti overuje spôsobilosť uchádzača technicky zabezpečiť dodanie predmetu zákazky v súlade s požiadavkami na predmet zákazky uvedenými v súťažných podkladoch. Predmetná podmienka je pre kvalitné a uspokojivé plnenie predmetu zákazky nevyhnutná, je primeraná a súvisí s plnením predmetu zákazky.

Predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, určených verejným obstarávateľom môže uchádzač aj spôsobom podľa § 39 ZVO a to Jednotným európskym dokumentom.

Časť A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky sa vyhodnocujú na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky.
2. Kritériami na vyhodnotenie ponúk sú:
 - Cena predmetu zákazky
 - Lehota výstavby
3. Pravidlá ich uplatnenia:
 - 3.1. **Cena predmetu zákazky** musí vychádzať z oceneného výkazu-výmer.
Kritérium č. 1: Cena bez DPH 70 bodov
(ďalej aj „K1“)

Spôsob a postup pri výpočte: maximálny počet bodov (70 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou bez DPH za dodanie predmetu zákazky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie ceny za predmet zákazky sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny bez DPH platnej ponuky a navrhovanej ceny bez DPH príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium. Takto vypočítané hodnoty sa zaokrúhľia matematicky podľa pravidiel zaokrúhľovania na celé čísla.

$$K1 = \{(cena_{\min}/cena_{\text{návrh}}) * (body_{\max})\}$$

K1 = počet bodov vyhodnocovanej ponuky

$cena_{\min}$ = najnižšia navrhovaná ponuková cena

$cena_{\text{návrh}}$ = navrhovaná ponuková cena vyhodnocovanej ponuky

$body_{\max}$ = maximálny počet bodov

3.2 **Lehota výstavby** (v kalendárnych dňoch) musí vychádzať z povahy predmetu zákazky s prihliadnutím na rozsah a naplnenie kvalitatívnych požiadaviek stavby.

Kritérium č. 2: Lehota výstavby (v kalendárnych dňoch)30 bodov
(ďalej aj „K2“)

Spôsob a postup pri výpočte: maximálny počet bodov (30 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou lehotou výstavby a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie lehoty výstavby sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej lehoty výstavby platnej ponuky a navrhovanej lehoty výstavby príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium. Takto vypočítané hodnoty sa zaokrúhľia matematicky podľa pravidiel zaokrúhľovania na celé čísla.

$$K2 = \{(lehota \text{ výstavby}_{\min}/lehota \text{ výstavby}_{\text{návrh}}) * (body_{\max})\}$$

K2 = počet bodov vyhodnocovanej ponuky

$lehota \text{ výstavby}_{\min}$ = najnižšia navrhovaná lehota výstavby

$lehota \text{ výstavby}_{\text{návrh}}$ = navrhovaná lehota výstavby vyhodnocovanej ponuky

$body_{\max}$ = maximálny počet bodov

4. Výsledné hodnoty dosiahnuté za oba kritériá sa sčítajú a následne sa zostaví poradie úspešnosti ponúk.
5. Úspešný bude ten uchádzač, ktorého ponuka bude spĺňať stanovené podmienky, nebude z verejnej súťaže vylúčený alebo jeho ponuka nebude vylúčená, a ktorý dosiahne najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.
6. V prípade, ak dvaja alebo viacerí uchádzači dosiahnu po súčte hodnôt pridelených bodov v oboch kritériách rovnaký počet bodov, považuje sa za uchádzača s lepším umiestnením ten uchádzač, ktorý ponúkol nižšiu navrhovanú cenu, t.j. Cenu bez DPH.

Časť B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY

Súčasťou ponuky bude jedno vyhotovenie zmluvy o dielo, vypracované podľa návrhu, ktorý tvorí prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov s uvedením návrhu ceny za dielo, vrátane všetkých príloh, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť predmetnej zmluvy o dielo.

Ak v týchto Súťažných podkladoch alebo v ktorejkoľvek dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v rámci tohto verejného obstarávania, technické požiadavky odkazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu za podmienky, že ním ponúknuté riešenie spĺňa úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý sú určené a ním ponúknuté riešenie spĺňa požadované technické parametre a špecifikáciu v rovnakom, alebo vyššom rozsahu.

Záujmové územie sa nachádza v okrese Dunajská Streda, v extraviláne katastri mesta Gabčíkovo na parcelách č. 5048, 5054/1, 5054/2 a 900/1, 900/2. Dielo bude mať charakter stavby v odpadovom hospodárstve. Urbanistické riešenie je v zmysle UPZ - Gabčíkovo založené na vybudovaní areálu zberného dvora v mieste súčasnej neriadenej skládky. Architektonické riešenie vychádza z požiadavky vytvorenia účelového komplexu Ekodvora.

Základnou koncepciou je vybudovanie spevnenej plchy s kontajnermi pre uloženie odpadu, kancelárskych a sociálnych priestorov a vybudovanie halového objektu pre skladovanie a separovanie odpadu.

Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v projektovej dokumentácii a výkaze výmer, ktoré zároveň predstavujú aj súčasť tohto opisu predmetu zákazky.

Prílohy sú poskytované spolu s týmito súťažnými podkladmi.

Príloha č. 1

Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov

Príloha č. 2

Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk

Príloha č. 3

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

Príloha č. 4

Plná moc členov skupiny

Príloha č. 5

Návrh Zmluvy o dielo

Príloha č. 6

Vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 7

Podiel plnenia zo Zmluvy

Príloha č. 8

Výkaz výmer

Príloha č. 9

Jednotný európsky dokument

Príloha č. 10

Projektová dokumentácia

PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
IDENTIFIKÁCIA UCHÁDZAČA/SKUPINY DODÁVATEĽOV

Obchodné meno alebo názov uchádzača
*úplné oficiálne obchodné meno alebo
názov uchádzača*

--

Názov skupiny dodávateľov
*vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom
skupiny dodávateľov, ktorá predkladá
ponuku*

--

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača
*úplná adresa sídla alebo miesta
podnikania uchádzača*

--

IČO

--

Právna forma

--

Zápis uchádzača v Obchodnom registri
*označenie Obchodného registra alebo inej
evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný
podľa právneho poriadku štátu, ktorým
sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj
o zápise do tohto registra alebo evidencie*

--

Štát

*názov štátu, podľa právneho poriadku
ktorého bol uchádzač založený*

--

**Zoznam osôb oprávnených
konať v mene uchádzača**

meno a priezvisko

Kontaktné údaje uchádzača
*pre potreby komunikácie s uchádzačom
počas verejného obstarávania*

Meno a priezvisko kontaktnej osoby
Telefón
Fax
E-mail

--

V....., dňa ...

Podpisy osôb oprávnených konať v mene uchádzača:

PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

Uchádzač / skupina dodávateľov
(názov, sídlo, IČO)

--

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

EKONOMICKY NAJVÝHODNEJŠIA PONUKA

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹

NIE

	Navrhovaná celková cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Navrhovaná celková cena v EUR s DPH
Ponúkaná cena za celý rozsah predmetu zákazky			
Lehota výstavby v kalendárnych dňoch			

V, dňa

.....
(osoba oprávnená konať za uchádzača)

Meno

Funkcia

¹ nehodiace prečiarknuť

PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti:

IČO:

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v tomto postupe verejného obstarávania na vyhotovenie predmetu zákazky: „**Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce**“ **vyhlásenej verejným obstarávateľom Obcou Gabčíkovo vo Vestníku č. dňa pod. sp. zn.²** sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

.....
.....
.....

2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a naša ponuka bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím Zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch predložíme verejnemu obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnemu obstarávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov, vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnemu obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno
Sídlo/miesto podnikania
IČO:

Obchodné meno
Sídlo/miesto podnikania
IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis³

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis

² vyplní uchádzač podľa výzvy na predkladanie ponúk

³ podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch

PRÍLOHA 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
PLNÁ MOC PRE JEDNÉHO Z ČLENOV SKUPINY, KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

(Pozn. v prípade skupiny dodávateľov, ktorú tvoria viac ako dvaja členovia sa uvedú identifikačné údaje všetkých splnomocniteľov)

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky: „ **Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Obcou Gabčíkovo vo Vestníku č. /.... dňa **pod. sp. zn.-.....**⁴ vrátane konania pri uzatvorení Zmluvy, ako aj konania pri plnení Zmluvy a zo Zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa

.....

podpis splnomocniteľa⁵

V dňa

.....

podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

..... dňa

.....

podpis splnomocnenca

⁴ vyplní uchádzač podľa výzvy na predkladanie ponúk

⁵ podpísané uchádzačom/ami, jeho/ich štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom/ami uchádzača/ov, ktorý je/sú oprávnený/í konať v mene uchádzača/ov v obchodných záväzkových vzťahoch.

**Zmluva o dielo
(návrh)**

**Článok I.
Zmluvné strany**

1.1 Objednávateľ

Obchodné meno: Obec Gabčíkovo
Sídlo: Hlavná 1039/21, 930 05 Gabčíkovo
Štatutárny zástupca: Ing. Mgr. Iván Fenes, LL.M., MBA, primátor
Bankové spojenie:
IBAN:
IČO: 00305391
DIČ: 2021129979
Osoba oprávnená konať vo veciach technických: ...
(ďalej len "objednávateľ")

1.2 Zhotoviteľ:

Obchodné meno:
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
Bankové spojenie
IBAN:
IČO :
DIČ
IČ DPH
Reg. č. z Obchodného registra
Osoba oprávnená konať vo veciach technických:
Tel.:
(ďalej len "zhotoviteľ")

uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka na základe výsledkov verejného obstarávania vyhláseného objednávatelom podľa zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení túto Zmluvu o dielo (ďalej len „Zmluva“) za nasledovných podmienok.

**Článok II.
Predmet zmluvy**

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa zhotoviť pre objednávateľa dielo „**Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce**“ (ďalej len „dielo“) v rozsahu a spôsobom dohodnutom v tejto Zmluve.
- 2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo podľa položkovitého rozpočtu predloženého zhotoviteľom v procese verejného obstarávania za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, a zhotovené dielo riadne a včas odovzdať objednávateľovi v zodpovedajúcej kvalite a v ponúknuťej cene.
- 2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. V prípade ak zhotoviteľ využíva kapacity tretích osôb, ktorými preukazoval technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť a finančné a ekonomické postavenie, zodpovedajú tieto tretie osoby spolu so zhotoviteľom za plnenie diela spoločne a nerozdielne na základe podmienok upravených v Dohode o spoločnej zodpovednosti, podľa prílohy č. 3 Zmluvy.
- 2.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje podstatnú časť plnenia predmetu zákazky uskutočniť priamo sám, alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to z dôvodu zodpovednosti za koordináciu technologických postupov pri realizácii diela, čo v konečnom dôsledku má značný vplyv na konečnú kvalitu realizovaných stavebných prác. Za

podstatnú časť plnenia sa považujú stavebné práce súvisiace s použitým strojovým vybavením v zmysle podmienky účasti uvedenej v časti A.2 Súťažných podkladov, Technická alebo odborná spôsobilosť, bod 3.

Článok III.

Miesto plnenia

- 3.1 Miestom plnenia je: Katastrálne územie Gabčíkovo, parcely č. 5048/1, 5054/1, 5054/2, 900/1, 900/2

Článok IV.

Cena diela

- 4.1 Cena diela v celom rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Dohodnutá cena diela je konečná a je možné ju meniť len v prípade závažných nepredvídateľných okolností v súlade s príslušnými právnymi predpismi formou písomného dodatku k tejto Zmluve.

P.č	stavba	Cena v EUR bez DPH	DPH	Cena v EUR s DPH
1	Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce			
Spolu				

- 4.2 Cena diela je stanovená na základe projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie. Projekt obsahuje okrem výkresovej a textovej časti i výkaz výmer na ocenenie stavby. Ponukový rozpočet, ktorý tvorí prílohu č.2 tejto Zmluvy predložil zhotoviteľ na základe podrobného oboznámenia sa s projektom. Cena diela podľa tohto článku zahŕňa všetky nevyhnutné práce a dodávky, odborné posudky, vyjadrenia, služby ako aj ďalšie súvisiace práce potrebné pri realizácii diela alebo pri prevzatí a odovzdaní diela do užívania, respektíve pri kolaudácii vrátane odvozu, likvidácie a recyklácie odpadu vzniknutého pri realizácii diela.

Článok V.

Čas plnenia

- 5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo podľa čl. II. tejto Zmluvy zhotoviť a odovzdať objednávateľovi v lehote zhotovenia do (*doplní uchádzač na základe svojej ponuky*) dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 5.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nie je v omeškaní po dobu, po ktorú nemohol plniť svoju povinnosť, súvisiacu s realizáciou predmetu plnenia tejto zmluvy, následkom okolností, vzniknutých na strane objednávateľa. V takomto prípade sa lehota predlžuje len o dobu, počas ktorej budú práce zo strany objednávateľa prerušené, čím nie je dotknutá lehota zhotovenia podľa ods. 5.1. Takéto skutočnosti musia byť zapísané v stavebnom denníku a potvrdené zástupcami oboch zmluvných strán najneskôr v deň, kedy predmetná okolnosť nastala.
- 5.3 Zhotoviteľ je povinný do 3 dní písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá má vplyv na realizáciu diela. O tejto skutočnosti musí byť uvedený záznam v stavebnom denníku.

Článok VI.

Zoznam zodpovedných osôb

- 6.1 Zoznam osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác pri realizácii predmetu tejto Zmluvy o dielo:
Za objednávateľa: stavebný dozor (*bude doplnené pri podpise zmluvy*)

Článok VII.

Podmienky uskutočnenia prác

Spolupôsobenie objednávateľa, zodpovednosť za škodu, stavenisko, zabezpečenie ochrany staveniska a poistenie stavby, požiarne predpisy a predpisy BOZP

- 7.1 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko s vymedzenými hranicami bez právneho nároku tretích osôb do 15 dní od účinnosti tejto zmluvy. O odovzdaní a prevzatí staveniska spíšu zmluvné strany protokol, ktorý podpíšu oprávnení zástupcovia zmluvných strán.
- 7.2 Zhotoviteľ pri podpise tejto zmluvy preukáže objednávateľovi, že má uzatvorené zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu vzniknutú pri realizácii predmetu zmluvy po celú dobu jej účinnosti. Požadované zmluvné poistné krytie musí byť minimálne vo výške cenového návrhu zhotoviteľa, ktorý ponúkol v procese verejného obstarávania, na jednu poistnú udalosť. Poistenie musí byť platné počas celej doby realizácie diela.
- 7.3 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi súčasne so staveniskom:
- dokumentáciu stavby v 1 vyhotovení,
 - stavebné povolenie a dokladovú časť,
 - odberové miesta elektrickej energie a vody.
- 7.4 Zhotoviteľ zodpovedá za škody počas realizácie diela. Zhotoviteľ zodpovedá za škody na majetku, zranenia alebo usmrtenia tretích osôb, ktoré môžu nastať počas vykonávania prác alebo ako ich dôsledok. Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady odstrániť všetky škody na vykonávanom diele, ktoré vzniknú počas obdobia od začatia prác na diele do jeho protokolárneho prevzatia objednávateľom. Zhotoviteľ je zodpovedný za všetky škody na predmete zmluvy spôsobené vlastným zavinením alebo zavinením jeho subdodávateľov počas ich pracovným postupov, ktoré vykonali za účelom plnenia záväzkov pri odstraňovaní väd a opravách počas záručnej lehoty. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dodané množstvo a kvalita vykonaných prác sa zhodujú s údajmi uvedenými v súpise prác a dodávok.
- 7.5 Zriadenie, prevádzkovanie, likvidácia, recyklácia, vypratanie a vyčistenie zariadenia staveniska, ako aj zabezpečenie prípadnej zmeny v dopravnom značení, ak to bude potrebné s ohľadom na bod 7.7., je zahrnuté v cene diela.
- 7.6 Zhotoviteľ uhradí počas výstavby všetky náklady na energie na stavbe vrátane zabezpečenia ich dočasných prípojení a meračov.
- 7.7 Umiestnenie a udržiavanie dopravných značiek v súvislosti s priebehom prác v súlade s predpismi o pozemných komunikáciách zabezpečí a uhradí zhotoviteľ.
- 7.8 Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník, do ktorého bude zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre zhotovenie diela. Ďalej je povinný v denných záznamoch zapisovať údaje o časovom postupe prác, ich akosti, údaje o počte zamestnancov, počte mechanizmov a množstve realizovaných druhov prác. Povinnosť viesť stavebný denník končí protokolárnym odovzdaním a prevzatím diela. Súčasne so stavebným denníkom vyhotoví zhotoviteľ fotodokumentáciu celého priebehu diela.
- 7.9 Zhotoviteľ poveruje stavbyvedúceho vedením stavebného denníka.
- 7.10 Stavebný denník sa musí nachádzať na stavbe a musí byť vždy prístupný zástupcom objednávateľa, projektanta, stavebnému dozoru a dotknutých orgánov štátnej správy.
- 7.11 Zápisy do stavebného denníka čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci vždy v ten deň, kedy boli práce vykonané alebo keď nastanú okolnosti, brániace ich výkonu, resp. je potrebné riešiť ďalší postup prác. Všetky strany stavebného denníka musia byť očíslované. Medzi jednotlivými záznamami nesmú byť vynechané voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže do stavebného denníka vykonávať potrebné záznamy iba objednávateľ, stavebný dozor, spracovateľ projektovej dokumentácie alebo príslušné orgány štátnej správy.
- 7.12 Pokiaľ stavbyvedúci nesúhlasí so zápisom, ktorý vykoná objednávateľ alebo ním poverený zástupca, prípadne spracovateľ projektu, musí k tomuto zápisu zaujať svoje stanovisko.

- 7.13 Poverený zástupca objednávateľa je povinný podpisovať, ako aj v prípade potreby sa písomne vyjadrovať k zápisom v stavebnom denníku vykonaným zhotoviteľom.
- 7.14 Zhotoviteľ je povinný vyzvať objednávateľa na kontrolu častí diela, ktoré budú ďalším postupom prác zakryté, a to písomne v stavebnom denníku 3 pracovné dni vopred. Ak zhotoviteľ nesplní uvedenú povinnosť, je povinný umožniť objednávateľovi vykonanie dodatočnej kontroly a znášať náklady s tým spojené. V prípade, ak sa objednávateľ nedostavil na kontrolu, na ktorú bol riadne pozvaný, môže zhotoviteľ pokračovať v realizácii diela, avšak až potom ako vykoná podrobnú fotodokumentáciu takýchto častí diela, ktorú zašle bez zbytočného odkladu objednávateľovi. Ak účasť na kontrole objednávateľovi znemožní prekážka, ktorú nemohol odstrániť, môže bez zbytočného odkladu požadovať vykonanie dodatočnej kontroly. Fotodokumentáciu postupu prác zakrývaných konštrukcií je zhotoviteľ povinný vyhotoviť aj v prípade účasti objednávateľa na kontrole.
- 7.15 Zhotoviteľ je povinný zápisom v stavebnom denníku 3 pracovné dni vopred vyzvať objednávateľa na účasť pri vykonávaní skúšok v súlade s projektom stavby s STN. Ak sa objednávateľ nedostaví v stanovenom termíne, je zhotoviteľ oprávnený vykonať skúšky bez jeho účasti. Zhotoviteľ je povinný v spolupráci s objednávateľom viesť podrobný technický záznam o vykonaných skúškach.
- 7.16 Všetky zmeny je zhotoviteľ povinný zdôvodniť zápisom do stavebného denníka. Zmeny materiálov nesmú mať vplyv na kvalitu diela. Zápisy v stavebnom denníku obojstranne odsúhlasené stavbyvedúcim a stavebným dozorom objednávateľa nemajú charakter zmeny zmluvy.
- 7.17 Zhotoviteľ preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za vlastné riadenie postupu prác, za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov i pracovníkov subdodávateľov a ostatných ním pozvaných osôb na stavbu, počas celého jej priebehu, ako i za sledovanie a dodržiavanie predpisov bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, ako aj platných požiarnych predpisov. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vybavenie protokolárne prevzatých stavenísk bezpečnostným značením v zmysle Nariadenia vlády SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na bezpečnostné zdravotné označenie pri práci a Nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky predpisy, normy, vyhlášky a zákony týkajúce sa BOZP. Zhotoviteľ berie na vedomie, že časť prác môže byť vykonávaná za plnej prevádzky objednávateľa a zaväzuje sa zabezpečiť a označiť stavbu tak, aby nedošlo k úrazu, najmä žiakov a zamestnancov objednávateľa.
- 7.18 Zhotoviteľ je povinný plniť ohlasovaciu povinnosť v prípade vzniku mimoriadnych udalostí (úrazy, požiare, havárie a pod.) voči príslušným štátnym orgánom a vznik takejto udalosti oznámiť neodkladne aj objednávateľovi za účelom objektívneho vyšetrenia a prijatia preventívnych opatrení.
- 7.19 Práce, ktoré vykazujú už v priebehu realizácie nedostatky alebo sú v rozpore s STN musí zhotoviteľ na vlastné náklady nahradiť bezchybnými prácami.
- 7.20 Zhotoviteľ je povinný použiť pre zhotovenie diela len výrobky, ktoré majú také vlastnosti, aby na dobu predpokladanej existencie stavby bola pri bežnej údržbe zaručená požadovaná mechanická pevnosť a stabilita stavby, požiarna bezpečnosť, hygienické požiadavky, ochrana zdravia a životného prostredia a bezpečnosť pri užívaní stavby.
- 7.21 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavbe, zaväzuje sa odstrániť všetok odpad, ktorý je výsledkom jeho činnosti na svoje náklady.
- 7.22 Zhotoviteľ zabezpečí zhodnocovanie odpadov recykláciou prevádzkou zariadenia na zhodnocovanie odpadov podľa zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a jeho prílohy č. 1 pre činnosť R5 – Recyklácia alebo spätné získavanie iných anorganických materiálov.
- 7.23 Objávateľ počas realizácie diela má právo kontrolovať vykonávanie prác a priebežne zhotoviteľa upozorniť na prípadné vady s požiadavkou ich odstránenia v primeranej lehote.
- 7.24 Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu písomne upozorní objednávateľa na nevhodné pokyny, ktoré mu objednávateľ dal na vyhotovenie diela. V prípade prerušenia prác z tohto dôvodu nie je zhotoviteľ v omeškaní.
- 7.25 Nebezpečenstvo škody na diele, ako aj na veciach a materiáloch, potrebných na zhotovenie diela, znáša zhotoviteľ až do času protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.
- 7.26 Zhotoviteľ je povinný zúčastňovať sa pracovných porád a kontrol na stavbe, ktoré bude v priebehu realizácie diela zvolávať objednávateľ. Kontrolné dni budú vykonávané pravidelne raz za 14 dní. V prípade potreby mimoriadneho kontrolného dňa objednávateľ minimálne 3 pracovné dni vopred písomne oznámi zhotoviteľovi jeho presný termín, ak potrebu identifikoval objednávateľ. V prípade potreby identifikovanej zhotoviteľom, tento vyzve objednávateľa na účasť rovnakým spôsobom.
- 7.27 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť práce, ochranu zdravia zamestnancov, bezpečnosť technických zariadení pri stavebných prácach, za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a STN, týkajúcich sa činností pri vykonávaní diela a ochrany životného prostredia. Pokiaľ porušením tejto

povinnosti zhotoviteľa vznikne škoda v priestoroch staveniska alebo v jeho blízkosti, náklady spojené s odstránením tejto škody znáša zhotoviteľ.

- 7.28 Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonávať dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy, jeho riadnym dokončením. Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok, predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou ako aj odstránenie všetkých prípadných väd a nedostatkov.
- 7.29 Zhotoviteľ 7 pracovných dní pred plánovaným odovzdaním predmetu zmluvy písomne vyzve objednávateľa k prevzatiu diela. Najneskôr 3 pracovné dni pred začatím preberacieho konania budú zo strany zhotoviteľa pripravené k nahliadnutiu všetky doklady potrebné k tomuto konaniu.
- 7.30 Pre odovzdanie predmetu zmluvy platí:
- zmluvné strany vyhotovia protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy podpísaný osobami oprávnenými konať vo veciach technických a stavebným dozorom. Protokol bude obsahovať najmä základné údaje dokončeného diela, súpis zistených drobných väd a nedorobkov (ak sa takéto vyskytnú), dohodu o opatreniach a lehotách na ich odstránenie, prípadne dohodu o iných právach zo zodpovednosti za vady,
 - ak objednávateľ odmietne podpísať protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy, spíšu zmluvné strany zápis, v ktorom uvedú svoje stanoviská a ich odôvodnenie,
 - drobné odchýlky od projektovej dokumentácie, ktoré nemenia prijaté riešenie, ani nezvyšujú cenu prác, nie sú vadami, ak boli dohodnuté aspoň súhlasným zápisom projektanta a objednávateľa v stavebnom denníku. Tieto odchýlky je zhotoviteľ povinný vyznačiť v projektovej dokumentácii skutočného vyhotovenia.
- 7.31 Zhotoviteľ je povinný pri preberacom konaní odovzdať objednávateľovi v 2 vyhotoveniach:
- projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia so zakreslením všetkých zmien podľa skutočného stavu vykonaných prác v dvoch tlačенých vyhotoveniach a v elektronickej forme, zoznam strojov, zariadení, ktoré sú súčasťou dodávky, ich pasporthy a návody na obsluhu v slovenskom jazyku, resp. v inom jazyku ale s prekladom do slovenského jazyka,
 - zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov,
 - zápisnice o preverení prác a konštrukcii v priebehu zakrytých prác vrátane fotodokumentácie priebehu týchto prác,
 - zápisnice o individuálnom a komplexnom vyskúšaní zmontovaných zariadení,
 - doklady o vykonaných funkčných skúškach,
 - východiskové revízne správy elektrických zariadení vrátane bleskozvodov.
- 7.32 Na odovzdávanom - preberacom konaní sa preverí, či je záväzok zhotoviteľa splnený tak, ako je stanovené v predmete zmluvy, prevedie sa fyzická kontrola vykonaného diela, jeho súčasti a príslušenstva, overia sa revízne správy, atesty a komplexné skúšky technologického zariadenia stavby.
- 7.33 Zhotoviteľ je povinný po odovzdaní diela usporiadať stroje, zariadenia a zvyšný materiál na stavenisku tak, aby dielo mohlo byť riadne užívané, pričom stavenisko je povinný vypratať do 10 dní odo dňa odovzdania a prevzatia diela.

Článok VIII. Subdodávatelia

- 8.1 Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, je povinný byť rovnako ako Zhotoviteľ zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- 8.2 Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o každom subdodávateľovi počas plnenia diela a to bezodkladne, najneskôr v deň nasledujúcim po dni, kedy k zmene došlo.
- 8.3 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, pričom zmenou sa rozumie výmena pôvodne navrhnutého subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa, je povinný Zhotoviteľ najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: %-ny podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných nových subdodávateľov, predmety plnenia. Každý subdodávateľ, ktorého sa zmena týka musí spĺňa podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní, pričom oprávnenie zhotovovať práce má subdodávateľ

k tej časti predmetu zákazky ktorú má plniť a zároveň subdodávateľ musí spĺňať aj podmienku podľa bodu 8.1 tejto zmluvy.

- 8.4 V prípade akýchkoľvek pochybností zo strany Objednávateľa vzťahujúcich sa ku ktorémukoľvek subdodávateľovi, si Objednávateľ môže overiť sám vyžiadaním si od Zhotoviteľa potrebných dokladov týkajúcich sa preukázania splnenia podmienok podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní u všetkých subdodávateľov.
- 8.5 V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny podľa tohto článku, má Objednávateľ právo odstúpiť od zmluvy.
- 8.6 Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

Článok IX.

Platobné podmienky

- 9.1 Cena podľa čl. IV bude fakturovaná v závislosti od vykonaného objemu prác a to v dvoch platbách. Prvá faktúra bude vystavená na základe Súpisu vykonaných prác odsúhlaseného objednávatelom a stavebným dozorom, minimálne v objeme 93 % celkového objemu prác. Druhá - záverečná faktúra bude vystavená na základe Súpisu vykonaných prác odsúhlaseného objednávatelom a stavebným dozorom vo výške nie menej ako 5 % a nie viac ako 7 % celkového objemu prác (vzhľadom na financovanie prostredníctvom nenávratného finančného príspevku z EŠIF). Zhotoviteľ vystaví faktúru najneskôr do dvoch dní od odsúhlasenia Súpisu vykonaných prác a doručí ju objednávatelovi Splatnosť vystavených faktúr je 60 dní odo dňa doručenia objednávatelovi.
- 9.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že v prípade ak stavebný dozor nezistí rozpor medzi vykonanými prácami a Súpisom vykonaných prác, odsúhlasí predložený Súpis vykonaných prác do desiatich dní odo dňa jeho predloženia zhotoviteľom; spravidla tak, že Súpis vykonaných prác potvrdí stavebný dozor svojim podpisom a pečiatkou; ak objednávatel do desiatich dní odo dňa predloženia Súpisu vykonaných prác neoznámí zhotoviteľovi pripomienky, má sa za to, že s predloženým Súpisom vykonaných prác súhlasí. Ak by objednávatel mal k predloženému Súpisu vykonaných prác pripomienky, budú odstránené vzájomnou dohodou objednávatela a zhotoviteľa.
- 9.3 Faktúra vystavená zhotoviteľom musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s platnou právnou úpravou SR a jej prílohu tvorí Súpis vykonaných fakturovaných prác. Faktúry musia obsahovať presný názov investičnej akcie vrátane ITMS kódu projektu a čísla zmluvy o dielo. Faktúry vrátane potvrdeného súpisu vykonaných prác budú doručené objednávatelovi v 6 (šiestich) originálnych vyhotoveniach. Za potvrdený súpis stavebných prác sa považuje taký súpis, ktorého každá strana je potvrdená pečiatkou a podpisom každej zúčastnenej strany. V prípade, že daňový doklad nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávatel má právo vrátiť ho na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti pre objednávatela začne plynúť doručením dokladu objednávatelovi.
- 9.4 Zhotoviteľ je povinný poskytnúť objednávatelovi Zábezpeku na vykonanie prác a na splnenie zmluvných záväzkov (ďalej len „zábezpeka“). Zábezpeku je zhotoviteľ povinný doručiť objednávatelovi najneskôr ku dňu podpisu tejto zmluvy o dielo. Objednávatel je oprávnený uspokojiť si zo zábezpeky svoje nároky z väd diela, nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty, náhradu škody, náklady vzniknuté v dôsledku odstúpenia od zmluvy a iné nároky, ktoré nebudú zhotoviteľom riadne a včas uspokojené. Zábezpeka bude mať formu bankovej záruky vo výške 10 % z ceny diela bez DPH s platnosťou počas celej doby zhotovovania diela avšak minimálne 4 mesiace od dátumu vystavenia. Banková záruka musí byť platná a vymáhateľná po celú dobu vykonania diela, t.j. až pokiaľ zhotoviteľ riadne a včas nevyhotoví a neukončí a objednávatel takto dokončené dielo bez väd a nedorobkov neprevezme v súlade s podmienkami tejto zmluvy. Banková záruka sa bude riadiť ustanoveniami § 313 a nasl. Obchodného zákonníka, musí byť vydaná vo forme a s obsahom akceptovateľným pre objednávatela ako neodvolateľná a bezpodmienečná banková záruka splatná na prvé písomné požiadanie, podľa ktorej príslušná renomovaná slovenská banka alebo pobočka zahraničnej banky na území Slovenskej republiky vyhlási, že uspokojí objednávatela na základe písomného oznámenia objednávatela adresovaného banke v prípade, že zhotoviteľ porušuje svoje záväzky vyplývajúce mu zo zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov alebo podľa ustanovení § 306 Obchodného zákonníka bude nepochybné, že zhotoviteľ svoj záväzok nesplní, napr. pri vyhlásení konkurzu. Zhotoviteľ je oprávnený nahradiť bankovú záruku zložením sumy predstavujúcej 10% z celkovej ceny za dielo bez DPH do notárskej úschovy, alebo na účet objednávatela alebo vinkulovaním na svojom účte v banke v prospech objednávatela a to počas celej doby vykonania diela Neposkytnutie zábezpeky tak ako je uvedené v tomto bode sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a objednávatel má právo od zmluvy odstúpiť.

- 9.5 Zmluvné strany sa dohodli, že 5% z ceny diela bez DPH je garančná zábezpeka. Zhotoviteľ pred odovzdaním diela objednávateľovi zabezpečí plnenie svojich povinností v záručnej dobe zložením zodpovedajúcej sumy do notárskej úschovy alebo na účet objednávateľa, či iným spôsobom písomne akceptovateľným pre objednávateľa, napr. bankovou zárukou vo výške 5% z ceny diela bez DPH, pričom banková záruka musí byť platná počas celej doby záručnej lehoty.

Článok X.

Zodpovednosť za vady a záruky

- 10.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom SR, a že nemá chyby, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v zmluve predpokladaným účelom.
- 10.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré predmet má v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní diela, zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
- 10.3 Záručná doba na stavebné práce je 5 rokov odo dňa prevzatia diela objednávateľom, na stroje a zariadenia platí záruka daná výrobcom. Presný termín ukončenia záručnej doby zmluvné strany zapíšu do protokolu z odovzdania a prevzatia diela.
- 10.4 Záruka sa vzťahuje na dielo za predpokladu riadnej starostlivosti a údržby diela objednávateľom. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia diela, resp. poškodenia živelnou pohromou, okrem prípadov ak bude preukázané že k poškodeniu došlo, alebo k nemu došlo vo väčšom rozsahu, v dôsledku nekvalitne vykonaného diela..
- 10.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd diela reklamovaných objednávateľom do 5 dní odo dňa obdržania reklamácie, ak nedôjde k obojstranne podpísanej dohode o inom termíne.
- 10.6 Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa majú záručné vady odstraňovať.
- 10.7 V prípade, že zhotoviteľ nesplní svoju povinnosť odstrániť vady riadne a včas, je Objednávateľ oprávnený zabezpečiť odstránenie vady treťou osobou na náklady zhotoviteľa.

Článok XI.

Zmluvné pokuty a sankcie

- 11.1 V prípade, že zhotoviteľ neodovzdá dielo v termíne dohodnutom v tejto Zmluve, objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,2 % z ceny diela za každý deň omeškania.
- 11.2 V prípade, že je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, zhotoviteľ má právo na úroky z omeškania v zmysle § 369 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov vo výške 0,05% za každý deň omeškania.
- 11.3 V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 ZVO), má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z ceny diela za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.
- 11.4 Právo na náhradu škody nie je vznikom alebo uplatnením nároku na zmluvnú pokuty podľa tohto článku dotknuté.
- 11.5 Zhotoviteľ akceptuje spôsob financovania diela prostredníctvom európskych štrukturálnych a investičných fondov – prefinancovanie. Omeškanie úhrady faktúr spôsobené výkonom kontroly nároku na platby zo strany poskytovateľa financovania nie je nedodrzaním dátumu splatnosti faktúry a Zhotoviteľ neuplatní sankcie voči objednávateľovi.

Článok XII.

Odstúpenie od zmluvy

- 12.1 Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje Zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 12.2 Odstúpenie od zmluvy môže byť obmedzené na určitú časť zmluvných prác a dodávok.

- 12.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy úplne alebo čiastočne ak napriek prepracovaniu alebo nápravným opatreniam zhotoviteľa sú práce alebo ich časti vadné v takom rozsahu, že ďalšie plnenie Zmluvy nie je pre objednávateľa prijateľné.
- 12.4 Zhotoviteľ je povinný dbať na dodržiavanie pracovnej disciplíny, opatrení bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrany svojich zamestnancov a zamestnancov svojich subdodávateľov (osobitne zákazu požívania alkoholu a omamných látok) a dodržiavať všetky zmluvné podmienky. V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci zhotoviteľa, resp. jeho subdodávateľa závažne porušujú pracovnú disciplínu, zásady bezpečnosti práce a ochrany zdravia a požiarnej ochrany, podmienky nakladania s odpadmi, respektíve iné písomne dohodnuté podmienky, môže objednávateľ odstúpiť od zmluvy.
- 12.5 Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane doručené písomne.
- 12.6 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy zo strany zhotoviteľa, za čo sa považujú najmä tieto skutočnosti:
- ak zhotoviteľ pred nástupom na vykonanie diela nepreukáže objednávateľovi, že má uzatvorené poistné zmluvy podľa bodu 7.2 tejto Zmluvy,
 - ak zhotoviteľ v rozpore s ustanoveniami Zmluvy zastavil realizáciu diela alebo inak prejavil svoj úmysel nepokračovať v plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy,
 - ak zhotoviteľ neposkytne zábezpeku podľa bodu 9.4 tejto Zmluvy,
 - ak zhotoviteľ bude preukázateľne realizovať dielo v rozpore s dohodnutými podmienkami v tejto Zmluve, ak sa vyskytnú vady v plnení, na ktoré bol zhotoviteľ písomne upozornený a ktoré napriek tomu neodstránil v primeranej lehote poskytnutej objednávateľom.
 - porušenie ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa alebo využitie subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 ZVO)
 - v prípade odstúpenia tretej osoby od dohody o spoločnej zodpovednosti bez preukázania objektívnych dôvodov.
 - ak zhotoviteľ nedodrží povinnosť uvedenú v čl. 2.4 tejto Zmluvy

Článok XIII.

Náhrada škody, právne vzťahy a dôsledky neplnenia zmluvy, vyššia moc

- 13.1 V prípade, že jedna zo zmluvných strán neoprávnene preruší alebo zastaví práce, prípadne príde k prerušeniu alebo zastaveniu prác z jej viny, zaväzuje sa druhej strane zaplatiť všetky preukázané náklady, ktoré jej v súvislosti s prerušením alebo zastavením vznikli. Vecný rozsah rozpracovanosti nákladov ako aj finančné ohodnotenie bude odsúhlasené komisionálne štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán. O tejto skutočnosti musí byť uvedený záznam v stavebnom denníku.
- 13.2 Každá zo zmluvných strán má nárok na náhradu škody, vzniknutej v dôsledku porušenia záväzku druhou zmluvnou stranou, a to v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka. Jej výška bude vzájomne prerokovaná.
- 13.3 V prípade výskytu vyššej moci (živelné pohromy, zemetrasenie, vojna) nie je neplnenie predmetu zmluvy sankcionované a po dobu trvania vyššej moci neplynie doba výstavby.

Článok XIV.

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 14.1 Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami tejto Zmluvy. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a podporne ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení ich zmien a doplnkov.
- 14.2 Všetky spory, vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým dohodou a vzájomným rokovaním. V prípade, ak k dohode nedôjde, bude spor predložený k rozhodnutiu slovenského súdu v zmysle príslušných ustanovení Civilného sporového poriadku.

- 14.3 Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a zhotoviteľ dve vyhotovenia.
- 14.4 Zmluva podlieha zverejneniu v zmysle zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení.
- 14.5 Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po zverejnení na webovom sídle objednávateľa.
- 14.6 Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné robiť výhradne len formou písomného a očíslovaného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami. Objednávateľ si vyhradzuje právo dodatky k tejto zmluve viažuce sa na cenu diela podľa tejto zmluvy neakceptovať.
- 14.7 V prípade ak nastane situácia, ktorá bude potvrdzovať rozpor medzi výkazom výmer a PD, alebo rozpor medzi Výkazom výmer a technickými správami, alebo rozpor medzi PD a technickými správami, alebo rozpor medzi výkazom výmer, alebo PD a technickými správami a skutočnosťou, ktorých súlad potvrdil objednávateľ v čase prípravy ponúk, ktoré ani projektant, ani objednávateľ, ani uchádzači pri vynaložení odbornej starostlivosti nepredpokladali, uzatvoria zmluvné strany dodatok k zmluve na takto vzniknuté rozpory. Dodatok bude uzatvorený až po odsúhlasení jednotlivých položiek projektantom diela, stavebným dozom, objednávateľom a zhotoviteľom diela.
- 14.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, Zmluvu uzavreli slobodne, vážne určito a zrozumiteľne.
- 14.9 Táto zmluva je uzatvorená jej podpisom oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že dôjde k uzatvoreniu platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- 14.10 Zhotoviteľ berie na vedomie, že je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania na mieste súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnenými osobami v tomto prípade sú:
- a) Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku,
 - b) Sekcia auditu a kontroly MF SR,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a ním poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a ním poverené osoby,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Osoby prizvané a poverené orgánmi uvedenými vyššie v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
- 14.11 Súčasťou tejto Zmluvy je
- príloha č. 1 Harmonogram prác
 - príloha č.2 Ponukový rozpočet – ocenený výkaz výmer
 - príloha č. 3 Dohoda o spoločnej zodpovednosti
 - príloha č. 4 Zoznam subdodávateľov
 - príloha č.5 Banková záruka

V....., dňa

V....., dňa

.....
Za objednávateľa

.....
Za zhotoviteľa

DOHODA O SPOLOČNEJ ZODPOVEDNOSTI

uzavretá podľa § 33 ods. 3 a § 34 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a podľa § 293 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

Účastníci dohody:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zapísaný v:

V ktorého mene koná:

(ďalej ako „Záujemca/Uchádzač“)

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zapísaný v:

V ktorého mene koná:

(ďalej ako „Tretia osoba“)

Obchodné meno:

Obec Gabčíkovo

Sídlo: Hlavná 1039/21, 930 05 Gabčíkovo

Štatutárny zástupca: Ing. Mgr. Iván Fenes, LL.M., MBA, primátor

IČO: 00305391

DIČ: 2021129979

(ďalej ako „Verejný obstarávateľ“)

Preambula:

Nakoľko:

- Verejný obstarávateľ vyhlásil verejné obstarávanie na predmet zákazky: **Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce** výzvou na predkladanie ponúk, ktorá bola uverejnená vo Vestníku č. .../... dňa .../.../... pod. sp. zn. – ... (ďalej aj „výzva“ alebo aj „verejné obstarávanie“),
- Uchádzač predkladá ponuku do uvedeného verejného obstarávania,
- Uchádzač na preukázanie splnenie podmienky účasti podľa § ... ods. ... zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní bodu ... oznámenia preukazuje **technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť/finančné a ekonomické postavenie** (vyberie a doplní uchádzač podľa relevantnosti) a využíva nasledovné kapacity Tretej osoby: (doplní uchádzač kapacity)

Uzavvárajú účastníci dohody túto Dohodu o spoločnej zodpovednosti:

Čl. I.

Obsah a rozsah spoločnej zodpovednosti

- 1.1 V súlade s § 33 ods. 3/§ 34 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní (vyberie a doplní uchádzač ustanovenie ZVO podľa relevantnosti) a podľa § 293 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník Tretia osoba týmto prehlasuje, že si je vedomá skutočnosti, že poskytnutím kapacít na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa preambuly tejto dohody, pre uchádzača ako budúceho zhotoviteľa jej vzniká vo vzťahu k Verejnému obstarávateľovi ako budúcemu objednávateľovi pasívny solidárny záväzok a teda Tretia osoba zodpovedá za plnenie predmetu zákazky spoločne a nerozdielne ako Uchádzač. Vo vzťahu k Verejnému obstarávateľovi sa Tretia osoba stáva touto dohodou spoludlžníkom. Verejný obstarávateľ je oprávnený požadovať voči Tretej osobe akékoľvek plnenie v rovnakej výške a rovnakým spôsobom ako voči Uchádzačovi.
- 1.2 Tretia osoba, uvedená ako účastník tejto dohody sa zároveň zaväzuje, že bude uchádzačovi k dispozícii počas celej doby plnenia Zmluvy o dielo a v prípade odstúpenia od tejto dohody bez preukázania objektívnych dôvodov to bude klasifikované ako podstatné porušenie Zmluvy o dielo s následkami upravenými v článku XII Zmluvy o dielo.

- 1.3 V prípade preukázania objektívnych dôvodov zo strany Tretej osoby podľa bodu 1.2 tejto dohody, je Uchádzač oprávnený vykonať zmenu Tretej osoby len v prípade a za podmienky, že táto nová Tretia osoba splní všetky podmienky účasti požadované v oznámení a súťažných podkladoch, podľa preambuly tejto dohody.

Čl. II.
Záverečné ustanovenia

- 2.1 Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu Verejným obstarávateľom.
2.2 Právne vzťahy neupravené touto dohodou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2.3 Akékoľvek zmeny tejto dohody je možné robiť výhradne len formou písomného a očíslovaného dodatku podpísaného všetkými účastníkmi dohody.
2.4 Účastníci dohody prehlasujú, že si dohodu prečítali, jej obsahu rozumejú a dohodu uzavreli slobodne, vážne určito a zrozumiteľne.

..... V, dňa
(za Uchádzača)
Meno:
Funkcia:

..... V, dňa
(za Tretiu osobu)
Meno:
Funkcia:

..... V, dňa
(za Verejného obstarávateľa)
Meno:
Funkcia:

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

uchádzač /Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)/týmto vyhlasuje, že

súhlasí so všetkými podmienkami a požiadavkami na predmet zákazky: **Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce, vyhlásenej verejným obstarávateľom Obcou Gabčíkovo vo Vestníku č. .../.... dňa pod. sp. zn.-.....⁶**, ktoré sú určené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch a ich prílohách, v Zmluve a jej prílohách a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov a ich prílohami, návrhom Zmluvy, všeobecnými podmienkami Zmluvy a ostatnými prílohami Zmluvy,

všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie.

V..... dňa

.....
podpis

Povinné

⁶ vyplní uchádzač podľa výzvy na predkladanie ponúk

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo:

IČO:

Predmet zákazky: „ Ekodvor Gabčíkovo – separovaný zber odpadu – stavebné práce “

**Podiel plnenia zo Zmluvy,
ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom**

Por. č.	Hodnota plnenia vyjadrená v % (percentách) k ponukovej cene	Predmet plnenia	Identifikačné údaje subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko/obchodné meno, adresa pobytu/sídlo, IČO/dátum narodenia	Identifikačné údaje o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia

Uchádzač uvádza údaje o subdodávateľoch, ak sú mu známi.

V dňa

.....
meno a podpis štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

Povinné

Upozorňujeme uchádzačov, že v prípade ak výkaz výmer obsahuje odvolávku na konkrétnu značku, konkrétneho výrobcu alebo konkrétny výrobok, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu, za podmienky, že ekvivalent spĺňa požadované technické parametre a špecifikáciu v rovnakom, alebo vyššom rozsahu.

Túto prílohu poskytuje verejný obstarávateľ na svojom profile <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/416150> ako osobitnú prílohu súťažných podkladov.

PRÍLOHA Č. 9 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

Verejný obstarávateľ neposkytuje vzor jednotného európskeho dokumentu.

Jednotný európsky dokument na vyplnenie uchádzačom spolu s manuálom vydaným Úradom pre verejné obstarávanie k jeho korektnému vyplneniu si môže uchádzač stiahnuť z webového portálu Úradu pre verejné obstarávanie

<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

PRÍLOHA Č. 10 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV
PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA

Projektová dokumentácia tvorí samostatnú prílohu k týmto súťažným podkladom. Upozorňujeme uchádzačov, že v prípade ak projektová dokumentácia obsahuje odvolávku na konkrétnu značku, konkrétneho výrobcu alebo konkrétny výrobok, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu, za podmienky, že ekvivalent spĺňa požadované technické parametre a špecifikáciu v rovnakom, alebo vyššom rozsahu.

Túto prílohu poskytuje verejný obstarávateľ na svojom profile <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/416150> ako osobitnú prílohu súťažných podkladov.