

Verejný obstarávateľ: Obec Ďurďošík, 044 45 Ďurďošík 13
Predmet obstarávania: Zabezpečenie služby verejné osvetlenie - I. Etapa

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

vyhlásená v súlade s §113-114, podľa § 66 ods. 7 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZVO). Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

SÚŤAŽNÉ PODKLADY (zákazka na poskytnutie služieb)

Obsah súťažných podkladov:

- A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**
- A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**
- A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**
- B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**
- B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**
- B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

Ďurďošík: 26.07.2018

Za vecnú stránku predmetu obstarávania zodpovedá:

.....
Iveta Hadašová
starostka obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) potvrdzuje

.....
Ing. Oľga Onderiková Mikulíková
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Obec Ďurďošík
Sídlo: Ďurďošík
Poštová adresa: Obecný úrad, Ďurďošík 13, 044 45 Ďurďošík
Štatutár : Iveta Hadašová - starostka
IČO: 00324 124
Kontaktná osoba: Ing. Oľga Mikulíková
Telefón: 0917 461 135, 0905 907 438
E-mail: obstaraj@mkbstav.sk

2. Predmet zákazky

2.1. Názov predmetu zákazky: **Zabezpečenie služby verejné osvetlenie - I. Etapa**

2.2. Stručný opis zákazky:

- a) Zabezpečenie služby verejného osvetlenia v lokalite prvej etapy hromadnej výstavby obce Ďurďošík
- b) Prevzatie zodpovednosti (vlastníctva) za osvetľovaciu sústavu, vrátane platieb za dodávku elektriny pre odberné miesta verejného osvetlenia
- c) Zabezpečenie správy a kompletnej údržby osvetľovacej sústavy (najmä opravy, údržba, pravidelné revízie, výmena poškodených častí, vrátane údržby vodiča verejného osvetlenia).

2.3. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, (CPV/SSO):

Hlavný predmet: 50232110-4 Prevádzka verejného osvetlenia

2.4. Predpokladaná hodnota zákazky: **11 788,80** Eur bez DPH

2.5. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B1 Opis predmetu zákazky

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1 Ponuku je potrebné predložiť na celý predmet zákazky.

4. Variantné riešenie

4.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ekvivalenty sa nepovažujú za variantné riešenie.

4.2.1. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, bude sa naň pozerať akoby nebolo predložené.

5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

5.1. Miesto dodania predmetu zákazky: Obec Ďurďošík

5.2. Predpokladaný termín ukončenia zákazky: Predmet činnosti je uchádzač povinný uviesť do prevádzky najneskôr do dvoch mesiacov od nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia, Alebo do 2 mesiacov od účinnosti tejto zmluvy.

6. Zdroj finančných prostriedkov

6.1. Predmet zákazky bude financovaný: z vlastných zdrojov

- 6.2. Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok. Splatnosť prvej faktúry po odovzdaní diela je 30 dní.

7. Typ zmluvy

- 7.1. Výsledkom obstarávania bude **Zmluva o poskytovaní služby**, ktorá sa uzatvára na dobu 10 rokov odo dňa ukončenia procesu verejného obstarávania.
- 7.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, a B.1 Opis predmetu zákazky.

8. Viazanosť ponuky

- 8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk **v súlade s výzvou na predkladanie ponúk**.
- 8.2. V prípade uplatnenia revízných postupov podľa ZVO proti postupu verejného obstarávateľa, ako aj iných dôvodov, ktoré nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania, bude uchádzačom oznámené predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, prípadne aj lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.3. Ponuky uchádzačov sú viazané do uplynutia oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk verejným obstarávateľom.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

1. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi

- 1.1. Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie tak, aby boli všeobecne dostupné a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa môže uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty alebo iným prepravcom listových zásielok, alebo elektronickým systémom na portáli www.ezakazky.sk, alebo kombináciou uvedeného ak nie je v týchto súťažných podkladoch **výslovne** uvedené inak.
- 1.2. Žiadosť o súťažné podklady, musí byť zo strany záujemcu doručená prostredníctvom systému www.ezakazky.sk a to v zmysle Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo Výzvy na predkladanie ponúk, ak sa uplatňuje.
- 1.3. V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP, uplatnenie revízných postupov v podobe žiadosti o nápravu zo strany záujemcu či uchádzača musia byť tieto doklady doručené verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk.
- 1.4. Verejný obstarávateľ bude poskytovať vysvetlenie alebo vybavenie žiadosti o nápravu smerom k záujemcom či uchádzačom cez elektronický portál www.ezakazky.sk do elektronického konta záujemcu či uchádzača s tým, že notifikácia bude záujemcovi alebo uchádzačovi doručovaná z portálu www.ezakazky.sk na e-mail uvedený v Žiadosti o SP alebo v Žiadosti o účasť.
- 1.5. Žiadosti o vysvetlenie ponuky v zmysle §40 ods. 4 a §53 ZVO bude verejný obstarávateľ doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli www.ezakazky.sk (zriadeného záujemcom či uchádzačom) s tým, že notifikácia bude záujemcovi alebo uchádzačovi doručovaná z portálu www.ezakazky.sk na e-mail uvedený v Žiadosti o SP alebo v Žiadosti o účasť, kde autorita potvrdzuje prijatie časovou pečiatkou alebo v listinnej podobe.
- 1.6. **Uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie v určenej lehote prostredníctvom poštovej zásielky.** Dokumenty (doklady rôznych inštitúcií, certifikáty, odborné prehliadky, prezenčné listiny, revízie, preukazy, osvedčenia a pod.) ak verejný obstarávateľ vyžadoval originál či osvedčenú kópiu, musí uchádzač v určenej lehote doručiť v listinnej forme na uvedenú adresu verejného obstarávateľa. V tomto prípade sa bude dokument považovať za doručený dňom doručenia na adresu verejného obstarávateľa.
- 1.7. Vybavenie Žiadosti o nápravu bude verejný obstarávateľ doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) uchádzača (uchádzačov) na portáli www.ezakazky.sk s tým, že notifikácia bude záujemcovi alebo uchádzačovi doručovaná z portálu www.ezakazky.sk na e-

mail uvedený v Žiadosti o SP, alebo Žiadosti o účasť, kde autorita potvrdzuje prijatie časovou pečiatkou alebo v listinnej podobe.

- 1.8. Zápisnicu z otvárania ponúk v zmysle §52 ods. 4 ZVO bude verejný obstarávateľ doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli www.ezakazky.sk (zriadeného uchádzačom) s tým, že notifikácia bude záujemcovi alebo uchádzačovi doručovaná z portálu www.ezakazky.sk na e-mail uvedený v Žiadosti o SP alebo v Žiadosti o účasť, kde autorita potvrdzuje prijatie časovou pečiatkou.
- 1.9. Oznámenie o vylúčení uchádzača a výsledku verejného obstarávania bude verejný obstarávateľ doručovať uchádzačom pri tomto postupe zadávania zákazky v listinnej podobe.
- 1.10. Dokumenty sa považujú za doručené podľa §24 a §25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov, čo sa považuje ako riadny a dokonalý právny úkon s čím záujemca alebo uchádzač súhlasí v Žiadosti o súťažné podklady alebo v Žiadosti o účasť, ak sa uplatňuje. Moment doručenia potvrdzuje autorita časovou pečiatkou čo sa považuje ako riadny a dokonalý právny úkon.
- 1.11. Na účely zabezpečenia efektívnej, účinnej a účelnej hospodárskej súťaže si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo počítať lehoty doručenia zásielok hospodárskym subjektom nasledovne: V prípade zasielania poštou alebo prostredníctvom kuriéra sa dôležité písomnosti, najmä informácie, žiadosti alebo iné písomnosti doručujú do rúk fyzickej alebo právnickej osobe (ďalej len adresát). Ak nebol adresát písomnosti, ktorá sa má doručiť, zastihnutý, hoci sa v mieste doručenia zdržiava, doručovateľ uloží písomnosť na pošte a adresáta o tom vhodným spôsobom upovedomí. Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť do **piatich dní** od uloženia, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát o uložení nedozvedel. Za miesto, kde sa adresát zdržiava sa považuje miesto, ktoré uviedol v písomnej alebo emailovej komunikácii alebo v inom dokumente, ktorý bol doručený verejnému obstarávateľovi. Ak adresát bezdôvodne odoprel písomnosť prijať, je doručená dňom, keď sa jej prijatie odoprelo. V prípade, že má záujemca alebo uchádzač P. O. Box, považuje sa poštou alebo kuriérom zasielaná zásielka za doručeníu uložením v P. O. Boxe.

2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 2.1. V prípade potreby objasnenia podmienok na predloženie ponuky záujemcom vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk
- 2.2. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, verejný obstarávateľ v súlade s §114 ods. 8 ZVO bezodkladne uverejní v profile a oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred najneskôr **do 09.08.2018**. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom.
- 2.3. Ak to bude nevyhnutné, verejný obstarávateľ doplní informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk, najneskôr však **tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 2.4. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk v súlade s § 21 ods. 4 ZVO, ak
 - a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa zákona o verejnom obstarávaní napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.
- 2.5. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

3. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 3.1. Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia stavebných prác a jeho okolia tak, aby si sami overili a získali všetky potrebné informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s touto obhliadkou budú na ťarchu záujemcu.
- 3.2. Obhliadka miesta uskutočnenie stavebných prác bude vykonaná individuálne **dňa 06.08.2018 od 08,00 hod. do 14,00** po dohodnutí termínu so **starostkou obce na č. t. 0911 137 167**
- 3.3. Na obhliadku môžu uchádzači doniesť v písomnej podobe požiadavky na vysvetlenie súťažných podkladov. (možnosti podľa bodu 2.1. tejto časti tým nie sú dotknuté)

Časť II.

Príprava ponuky

1. Vyhotovenie ponuky

- 1.1. Ponuka musí byť vyhotovená v listinnej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 1.2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené v listinnej podobe ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak a musia byť podpísané štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
- 1.3. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia, výhrady, alebo skutočnosti, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 1.4. Odporúča sa aby ponuka bola zviazaná v celku, bez možnosti svojvoľnej výmeny jednotlivých strán. Verejný obstarávateľ odporúča všetky strany očíslovať a podpísať štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača
- 1.5. Ak by ktorýkoľvek doklad podľa uchádzača obsahoval osobné údaje podľa zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, je uchádzač povinný zabezpečiť pre verejného obstarávateľa súhlas so spracúvaním týchto osobných údajov na účely verejného obstarávania. Ak by ktorýkoľvek doklad podľa uchádzača obsahoval obchodné tajomstvo, je uchádzač povinný toto označiť.

2. Jazyk ponuky

- 2.1. Celá ponuka, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty sa predkladajú v štátnom jazyku (§21 ods.6 ZVO). Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

3. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 3.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EURO s DPH a musí byť stanovená v súlade so Zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov
- 3.2. Podrobný popis určenia ceny požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny.
- 3.3. V cene musia byť započítané aj všetky funkčné skúšky, resp. testy, overenia, protokoly, posudky alebo prvé úradné skúšky podľa osobitných predpisov, týkajúce sa dodaných materiálov, technológií a zariadení.

4. Zábezpeka ponuky – sa nevyžaduje

5. Obsah ponuky

Uchádzač predkladá ponuku v nasledujúcej štruktúre:

- 5.1. Plnenie podmienok účasti uchádzač preukáže predložením dokladov a informácií požadovaných v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v Súťažných podkladoch:
- 5.2. Ponuka bude obsahovať:
 - a) titulný list ponuky, v ktorom bude uvedený menný zoznam všetkých predkladaných dokumentov, vrátane uvedenie názvu a presnej adresy uchádzača s kontaktným miestom (meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefón, e-mail, fax), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
 - b) v prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny. K tomu predloží aj prehlásenie všetkých členov skupiny dodávateľov, podpísané štatutárnymi zástupcami všetkých členov skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny zastupuje skupinu dodávateľov navonok. V liste musí byť uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby a e-mailová adresa, cez ktorú bude môcť verejný obstarávateľ s uchádzačom komunikovať.
 - c) v prípade, že ponuku predkladá uchádzač, ktorý si nevyžiadal súťažné podklady v zmysle Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo Výzvy na predkladanie ponúk ak sa uplatňuje, alebo ak má uchádzač záujem uviesť pre účely komunikácie po predložení ponuky inú kontaktnú osobu, ako náležitosť ponuky predloží v svojej ponuke **čestné vyhlásenie** podpísané oprávnenou osobou konať v mene uchádzača, ktoré je v prílohe SP.
 - d) doklady uvedené v časti A.2 (podmienky účasti).
 - e) návrh na plnenie kritérií - definované v častiach A.3 a B.2 (kritéria na hodnotenie ponúk a spôsob určenia ceny).
 - f) obchodné podmienky definované v častiach B.3 – Zmluva o poskytovaní služby (s prílohami) podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača s uvedením cenovej ponuky. (bez poistnej zmluvy, ktorú predkladá iba úspešný uchádzač).
 - g) v prípade skupiny dodávateľov musí byť zmluva podpísaná každým členom skupiny, alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
 - h) formulár „Konflikt záujmov uchádzača“
 - i) vyhlásenie uchádzača
 - j) verejný obstarávateľ žiada predložiť túto časť ponuky aj na nosiči CD/DVD v formáte PDF. Upozorňuje, že údaje budú zverejnené v profile verejného obstarávateľa, preto ich žiadame anonymizovať a zabezpečiť v súlade s platnými právnymi predpismi tak, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile verejného obstarávateľa.

1. Náklady na ponuku

- 1.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok obstarávania, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.
- 1.2. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponuky

1. Predloženie ponuky

- 1.1. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 1.2. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, od tejto skupiny sa nevyžaduje vytvoriť právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, verejný obstarávateľ požaduje vytvorenie určitej právnej formy.
- 1.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 1.4. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby sa ponuky nepredkladali vo forme elektronického katalógu, alebo aby ponuky obsahovali elektronický katalóg.

2. Označenie obálky ponuky

- 2.1. Uchádzač vloží ponuku do samostatného nepriehľadného obalu, obálky alebo balíka (ďalej obálka). Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiadúcemu otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 2.2. tejto časti.
- 2.2. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
 - 2.2.1. adresa podľa bodu 3.1 tejto časti,
 - 2.2.2. adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania), ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné uviesť adresy všetkých členov skupiny dodávateľov.
 - 2.2.3. označenie **„Verejná súťaž – neotvárať“**,
označenie heslom verejnej súťaže **„Osvetlenie“** (toto označenie žiadame uviesť aj na každej inej osobitnej korešpondencii určenej k tejto súťaži).

3. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 3.1. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu: **Obecný úrad Ďurďošík, 044 45 Ďurďošík 13**
- 3.2. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom : **v súlade s výzvou na predkladanie ponúk**
Pracovný čas podateľne je: pondelok - piatok 09:00 hod. – 11:30 hod.
- 3.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 3.2 tejto časti sa vráti uchádzačovi neotvorená.

4. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 4.1. Uchádzač (len oprávnená osoba) môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 4.2. Doplnenie, zmenu alebo vzatie ponuky späť je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 3.1 tejto časti. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V. Otváranie ponúk

1. Otváranie ponúk

- 1.1. Otváranie ponúk sa uskutoční: **v súlade s výzvou na predkladanie ponúk**, na adrese **uvedenej v časti I bod 1**, zasadačka OÚ.
- 1.2. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok za uchádzača. Uchádzač, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'.
- 1.3. Na otváraní ponúk sa zverejnia obchodné mená a sídla všetkých uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.

- 1.4. Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, bude najneskôr v súlade s §52 ods.6 do **piatich dní** odo dňa otvárania ponúk zaslaná zápisnica z otvárania ponúk.

2. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vysvetľovanie ponúk.

- 2.1. Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti komisiou je neverejné a v súlade s § 114 ods. 9 sa bude vyhodnocovať až po vyhodnotení ponúk.
- 2.2. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov v súlade s §40 ods. 4 ZVO o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienky účasti alebo požiadaviek verejného obstarávateľa.
- 2.3. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača v súlade s §40 ods.5 ZVO o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie.
- 2.4. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ak nespĺnil podmienky účasti §40 ods. 6 až 10 ZVO v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa.
- 2.5. Uchádzač bude v súlade s §40 ods. 13 ZVO upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty v ktorej môže byť doručená námietka.

3. Vyhodnocovanie ponúk

- 3.1. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 3.2. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada v súlade s §53 ods. 1 ZVO o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 3.3. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia v súlade s §53 ods. 2 ZVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 3.4. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ak neboli splnené požiadavky verejného obstarávateľa v súlade s §53 ZVO.

4. Dôvernoscť informácií

- 4.1. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné tieto nebudú zverejnené.
- 4.2. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk uchádzačom ani žiadnym iným osobám.

Časť VI. Priятие ponuky

1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 1.1. Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom alebo až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 1.2. Verejný obstarávateľ v súlade s §55 ods. 2 ZVO po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk v profile.

- 1.3. Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá. Ostatným uchádzačom bude jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela, s uvedením dôvodu, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. Zároveň im bude zaslaná identifikácia o úspešnom uchádzačovi a lehota v ktorej môže byť doručená námietka.

2. Uzavretie zmluvy

- 2.1. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 2.2. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí v čase uzavretia zmluvy nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade so Zákonom 315/2016 o registri partnerov verejného sektora o zmene a o doplnení niektorých zákonov.
- 2.3. Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so Zákonom 315/2016 o registri partnerov verejného sektora o zmene a o doplnení niektorých zákonov sa vzťahuje aj na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.
- 2.4. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr **šestnásť deň** odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované ak neboli doručené námietky.
- 2.5. V prípade, ak bude doručená námietka, zmluva sa uzavrie v súlade s ustanoveniami § 56 ods.8 ZVO.
- 2.6. Ak ponuka predložená skupinou dodávateľov bude prijatá verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ požaduje od tejto skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu najneskôr pred podpísaním zmluvy. Každý člen skupiny musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 o registri partnerov verejného sektora o zmene a o doplnení niektorých zákonov
- 2.7. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, aby mohla byť uzavretá do **10 pracovných dní** odo dňa, keď na jej uzavretie boli písomne vyzvaní.
- 2.8. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí – tretí v poradí v súlade s §56 ods.12-14 ZVO.

3. Opravné prostriedky

Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa §§ 164 alebo 170 ZVO podať verejnému obstarávateľovi na vybavenie žiadosť o nápravu alebo námietku.

4. Zrušenie verejného obstarávania

Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak nastanú okolnosti uvedené v § 57 ZVO a upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti, s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1. **Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 ZVO – osobné postavenie**
Sú špecifikované vo výzve
2. **Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 ZVO – finančné a ekonomické postavenie**
Nevyžadujú sa.
3. **Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 34 ZVO - technická alebo odborná spôsobilosť.**
Sú špecifikované vo výzve

A.3

KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériá na hodnotenie ponúk:

- 1.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH v Euro
- 1.2 V prípade, že dvaja uchádzači predložia rovnakú cenu, bude rozhodovať nižší výkon svietidiel pri dodržaní požadovaných parametrov svietivosti.

2. Hodnotenie ponúk

- 2.1. Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
- 2.2. Komisia určí úspešného uchádzača podľa výšky navrhutej celkovej ceny vrátane DPH v EUR uvedenej v jednotlivých ponukách.
- 2.3. Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky, hodnotí ponuky s tým, že ak nastanú dôvody, pre ktoré odmietol podpísať zápisnicu, alebo podpísal zápisnicu s výhradou, uvedie to do zápisnice.

VZOR:

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Názov zákazky: Zabezpečenie služby verejné osvetlenie - I. Etapa

Obchodné meno, názov uchádzača:

IČO:

Adresa, sídlo uchádzača:

Telefón:

Štatutárny zástupca uchádzača:

E-mail:

Uchádzač je mikropodnik, malý
alebo stredný podnik?:

Kritérium –Cena

p.č.	Predmet	Cena bez DPH	DPH v %	Cena s DPH
1	Mesačná platba za požadovanú službu			

Som – nie som platcom DPH (nehodiace sa preškrtnite)

V dňa

.....

Podpis

Meno, priezvisko a tituly štatutárneho
zástupcu uchádzača

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Predmetom obstarávania pre potreby verejného obstarávateľa je:

- a) Zabezpečenie služby verejného osvetlenia v rámci lokality hromadnej výstavby v obci Ďurďošík
- b) Prevzatie zodpovednosti (vlastníctva) za osvetľovaciu sústavu, vrátane platieb za dodávku elektriny pre odberné miesta verejného osvetlenia počas trvania zmluvného zmluvy.
- c) Výstavba osvetľovacej sústavy, správa, údržba a sústavy verejného osvetlenia v lokalite hromadnej výstavby v obci Ďurďošík.
- d) Zabezpečenie správy a kompletnej údržby osvetľovacej sústavy (najmä opravy, údržba, pravidelné revízie, výmena poškodených častí, vrátane údržby kábla verejného osvetlenia).
- e) Úspešný uchádzač obdrží od verejného obstarávateľa projektovú dokumentáciu pre výstavbu sústavy verejného osvetlenia.
- f) Úspešný uchádzač zabezpečí vyjadrenia všetkých dotknutých orgánov (inžiniering) pre realizáciu sústavy verejného osvetlenia.
- g) Úspešný uchádzač zabezpečí súhlasné stanovisko vlastníkov pozemkov k umiestneniu sústavy verejného osvetlenia v lokalite hromadnej výstavby.

Dôvod výstavby sústavy verejného osvetlenia a uzatvorenia Zmluvy o poskytovaní služby:

- vyhnúť sa budúcim investíciám do svetelnej sústavy verejného osvetlenia,
- preniesť komplexnú zodpovednosť za prevádzku a realizáciu modernizácie celej sústavy verejného osvetlenia z obce na externú spoločnosť,
- nezaťažovať dlhovú službu obce
- zvýšiť kvalitu osvetlenia v lokalite hromadnej výstavby a tým aj bezpečnosť,
- zvýšiť estetickú hodnotu obce,
- znížiť energetickú náročnosť sústavy verejného osvetlenia,
- uviesť sústavu do akceptovateľného technického stavu a zvýšiť technickú úroveň osvetlenia,
- zabezpečiť čo najdlhšiu životnosť osvetlenia,
- inštalovať LED svietidlá najnovšej generácie

2. Opis požadovaných prác: I. Etapa výstavby

Realizácia sústavy verejného osvetlenia, umiestnenej pri miestnej komunikácii v lokalite hromadnej výstavby na parcele KNC 117/117 katastrálne územie Ďurďošík

Sústava verejného osvetlenia pozostáva:

- a) 11 ks oceľových stožiarov – vrátane výzbroje a betónovej pätky,
- b) 11 ks LED svietidiel podľa, Situačnej schémy projektovej dokumentácie: svietidlá č. 1/1÷1/11
- c) 1 ks rozvádzač verejného osvetlenia: vrátane astrohodín, výzbroje
- d) Rozvádzač verejného osvetlenia bude vybavený zariadením pre inteligentné vyhodnocovanie výkonových a príkonových charakteristík sústavy verejného osvetlenia
- e) Výkop, zásyp, uloženie kábla, chráničiek, uzemnenia – podľa projektovej dokumentácie
- f) Úprava komunikácie po realizácii diela – do pôvodného stavu
- g) Pripojenie rozvádzača verejného osvetlenia do distribučnej sústavy – inštalácia elektromera
- h) Realizácia a spustenie sústavy verejného osvetlenia, do dvoch mesiacov od nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia, najneskôr však do troch mesiacov od podpísania Zmluvy o poskytovaní služby oboma zmluvnými stranami.

3. Energetické a svetelno-technické parametre:

3.1. Svietidlá osvetľujúce cesty III. triedy a obecné cesty:

- Všetky svietidlá musia byť: nové, originálne navrhnuté s LED zdrojmi, nesmú byť použiteľné s konvenčnými zdrojmi (výbojky resp. žiarivky), ani prerobené na LED modul.
- Súčasťou ponuky musí byť katalógový list svietidla, ktorý bude obsahovať všetky požadované údaje o svietidle:
- náhradná teplota chromatičnosti LED musí byť max. 4000 K

- stupeň ochrany svietidla proti mechanickým nárazom min. IK08 – vysoká mechanická pevnosť svietidla zaručuje jeho odolnosť proti útokom vandalov, pádu konárov stromov či pádu ľadu a snehu zo striech domov a pod.
- svietidlá musia byť vyrobené v súlade s normami: STN EN 60 598-1, STN EN 60 598-2-3
- index podania farieb musí byť minimálne $R_a = 70$
- typ, dizajn a rozmery svietidla musia byť identické pre všetky príkony dodávané v rámci projektu.
- všetky svietidlá budú s klbovým uchytением a možnosťou nastavenia uhla vertikálneho natočenia svietidla
- krytie svietidla musí byť minimálne IP66. Vysoké krytie svietidla proti vniknutiu pevných častí a vody zaručuje stabilitu mechanických i optických parametrov svietidla, odolnosť svietidla proti vniknutiu prachu a vlhkosti dovoľuje použitie moderných elektronických komponentov do svietidla a zvyšuje prevádzkovú spoľahlivosť svietidla.
- Osvetľovaciu sústavu vybaviť prvkami regulácie (astrohodiny) pri celonočnom svietení.
- Harmonogram regulácie príkonu svetelnej sústavy (stmievanie)- počet hodín svietenia min. 3 900 hod/rok:
 - v čase od zapnutia do 22:00 hod. – 100%, od 22:00 do 03:00 – min 50%, od 03:00 hod. do vypnutia – 100%.
- Celkový výkon svietidla musí byť v rozsahu:
 - navrhovaný merný výkon svietidla min. 95 lm /W
 - účinník svietidla $\cos \varphi \geq 0,95$
 - navrhovaný merný svetelný výkon svietidla min. 2950 lm
- svetelný tok svetelného zdroja nesmie klesnúť pod 80% nominálneho svetelného toku po dobu 100 000 prevádzkových hodín
- súčasťou ponuky musí byť katalógový list svietidla, ktorý bude obsahovať všetky požadované údaje o svietidle a prehlásenie o zhode.

3.2 Astrohodiny:

1. Zapísanie/vypínanie sústavy verejného osvetlenia v lokalite hromadnej výstavby prostredníctvom astrohodín musí byť kompatibilné so zapínaním/vypínaním astrohodín sústavy verejného osvetlenia v obci
2. Možnosť nastavenia astrohodín:
 - a) Zadaním zemepisných súradníc riadené spínanie podľa východu a západu slnka
 - b) manuálneho nastavenia zemepisných súradníc
 - c) pridania/odoberania času k východu a západu slnka
 - d) ON/OFF funkcie pri východe a západe slnka
 - e) Automatické prepínanie zimný / letný čas.

3.3 Oceľový stožiar a betónový základ - kužeľový s prírubou:

- a) výška min 6 m
- b) priemer hlavy min. 60mm
- c) stožiar s možnosťou kotvenia príruby na kotviaci rošt, alebo kotevnú skrutku
- d) Stožiare musia byť chránené pred atmosférickými výbojmi podľa STN EN 62305-3:2012, STN 33 2000-5-54:2012
- e) Stožiare, musia mať povrchovú úpravu vykonanú žiarovým zinkovaním
- f) betónový základ musí mať otvory pre vstup a výstup el. káblov, uzemňovací zvod a otvor pre odvod vody.

4. Údržba verejného osvetlenia:

Verejný obstarávateľ požaduje údržbu sústav verejného osvetlenia, preventívne údržbové práce podľa platných STN-EN a kontrolnú činnosť na: vzdušnom lanovom a zemnom káblovom vedení VO, ovládacích zariadeniach, stožiaroch, svietidlách, rozvádzačoch, konzervácia nosných častí a prístroj voči poveternostným vplyvom, prevádzkovanie zariadenia podľa ročných harmonogramov a vedenie záznamov o stave prevádzkovaného zariadenia, opravy porúch svietidiel, odstraňovanie

káblových porúch, výmenu chybných svietidiel a iných chybných častí zariadenia, zabezpečenie likvidácie chybných svietidiel podľa predpisov o nakladaní s nebezpečným odpadom.

Príloha : - Projektová dokumentácia

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Stanovenie ceny

- 1.1 Cena za realizáciu diela musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov,
- 1.2 Cena bude stanovená ako mesačný poplatok za poskytnutú službu ako celok (opravy, údržba, pravidelné revízie, výmena poškodených častí a pod.).
- 1.3 Cenu je potrebné uviesť bez DPH, s DPH v EURO, ak nie ste platcom DPH uveďte „Nie som platcom DPH“
- 1.4 V prípade uvedenia hodnôt v inej mene ako v €, je nutné okrem inej meny uviesť aj hodnotu v € prepočítanú kurzom zverejnenom v kurzovom lístku Národnej banky Slovenska ku dňu predloženia ponuky. Z dokladov musí byť zrejmalá cena bez dane z pridanej hodnoty (DPH), alebo ak bude cena vrátane DPH, musí byť zrejmalá výška, alebo sadzba DPH.
- 1.5 Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za:
 - a) realizáciu diela,
 - b) opravy, údržba,
 - c) pravidelné revízie,
 - d) dodávku elektriny.
 - e) v rámci rozšírenia osvetľovacej sústavy zabezpečí územné, stavebné a kolaudačné konanie,
 - f) každoročne v období Vianoc (cca. od 1.12 do 15.1), montáž/demontáž Vianočnej LED výzdoby v počte kusov 5, ktorá je vo vlastníctve obce (poskytne ju obec), vrátane spotreby el. energie pre túto výzdobu (spotreba 1 ks výzdoby cca. 30 W)
- 1.6 Uchádzač musí zohľadniť vo svojej kalkulácii všetky poplatky za zabratie verejného priestranstva a zabezpečenie dokladov (súhlasov, povolení a vyjadrení) s tým súvisiacich.
- 1.7 Výška mesačného poplatku musí byť garantovaná bez navyšovania po celú dobu „viazanosti“ zmluvy (min. 10 rokov), a to aj v prípade nárastu cien energií na trhu.
- 1.8 Mesačná výška poplatku bude fixná, bez ohľadu na početnosť zásahov pri výpadkoch, poruchách, poškodeniach. (servisné výjazdy nenavyšujú mesačný poplatok, tieto výdavky sú zahrnuté v cene).

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Prílohou súťažných podkladov je verejným obstarávateľom vypracovaná Zmluva, ktorú uchádzač doplní chýbajúcimi údajmi. Zmluva musí byť akceptovaná a podpísaná oprávnenou osobou uchádzača. Uchádzač nemá právo v návrhu Zmluvy o dielo meniť a dopĺňať jednotlivé časti bez vedomia verejného obstarávateľa.
2. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v prílohe zmluvy, najneskôr v čase jej uzavretia:
 - a) predložil doklad o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú objednávatel'ovi a tretím osobám na zdraví a majetku v súvislosti s realizáciou a prevádzkou siete.
 - b) v súlade s § 41 ods.3 ZVO, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a percento plnenia zo zmluvy

3. Úspešný uchádzač musí byť v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so Zákonom 315/2016 o registri partnerov verejného sektora o zmene a o doplnení niektorých zákonov.
4. Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.
5. Zhotoviteľ (úspešný uchádzač) je povinný písomne oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to min. 3 dni pred nástupom na výkon činnosti s uvedením jeho údajov.
6. Postúpenie akejkoľvek pohľadávky vzniknutej na základe tejto zmluvy alebo zriadiť právo v prospech tretej osoby k takejto pohľadávke, je možné iba po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej strany.
7. Využitím subdodávateľov na plnenie zmluvy nie je dotknutá zodpovednosť dodávateľa za plnenie zmluvy.
8. Úspešný uchádzač v prípade, ak je sústava osvetlenia uložená na podperných bodoch prevádzkovateľa regionálnej distribučnej sústavy, sa zaväzuje predložiť Objednávateľovi do 3 mesiacov od podpísania tejto Zmluvy, viazaný súhlas prevádzkovateľa podperných bodov nízkonapäťovej distribučnej siete o prevádzke sústavy verejného osvetlenia na predmetných podperných bodoch.
9. Verejný obstarávateľ požaduje počas realizácie diela možnosť kontroly použitých materiálov a technológií, technickým dozorom verejného obstarávateľa
10. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch doplniť zmluvu o ďalšie ustanovenia.

Príloha: Zmluva o dielo

Konflikt záujmov uchádzača
podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
Vyhlásenie

Obchodné meno, názov uchádzača:	
Adresa, sídlo uchádzača:	
IČO:	
Štatutárny zástupca uchádzača:	
Právomoci vo väzbe na verejné obstarávanie:	Uchádzač
Vyjadrenie zainteresovanej osoby:	vo vzťahu k verejnému obstarávaniu na predmet zákazky „ Zabezpečenie služby verejné osvetlenie - I. Etapa “ nie som v konflikte záujmov vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi a ohlásim všetky potenciálne konflikty záujmov (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými).
Dátum	
Podpis zainteresovanej osoby:	

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Týmto čestne prehlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k zákazke „**Zabezpečenie služby verejné osvetlenie - I. Etapa**“, budeme využívať naše konto s užívateľským menom@..... na portáli www.ezakazky.sk.

Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich sprístupnením v našom konte s užívateľským menom@..... na portáli www.ezakazky.sk, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.

Notifikačné e-maily o sprístupnení dokumentov budú doručované na e-mailovú adresu@..... z adresy system@ezakazky.sk.

Pre účel tohto zadávania sa považuje za doručené v zmysle §24 a §25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Pozn.: uchádzač doplní e-mailové adresy.

.....
podpis oprávnenej osoby

Vyhlásenie uchádzača

k súťaži na predmet zákazky : „Zabezpečenie služby verejné osvetlenie - I. Etapa“

Uchádzača :

Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami súťaže, ktoré určil verejný obstarávateľ:

1. s obchodnými podmienkami dodania predmetu zákazky uvedenými v Časti B.1 – Opis predmetu zákazky, B.2 – Spôsob určenia ceny, B.3 – Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v týchto SP,
2. všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
3. všetkému, čo bolo v Oznámení, súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, bude zo súťaže vylúčená,
4. súhlasíme s podmienkami a pravidlami výberového konania
5. že sme si preveril možnosť realizácie diela na základe situačnej mapky a garantujeme realizovateľnosť zákazky v rozsahu definovanom v opise predmetu zákazky v zmysle cenovej ponuky.
6. Poskytneme súčinnosť v prípade nejasnosti – rozdielov medzi situačnou mapkou a opisom predmetu zákazky v lehote určenej na vysvetlenie súťažných podkladov.
7. nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
8. nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré nám bola právoplatne uložená sankcia,
9. nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností,
10. dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov,
11. dávame písomný súhlas k tomu, aby „kópia“ našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie.

Dátum:

Podpis:

*Meno a priezvisko
oprávnenej osoby uchádzača*