

Obec Trstín, Obecný úrad Trstín, č. 95, 919 05 Trstín

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska s výzvou na
predkladanie ponúk

Tovary

podľa § 113 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov (zákon o verejnom obstarávaní)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín“

Za verejného obstarávateľa, Obec Trstín, súťažné podklady schválila:

.....
Marta Genčúrová, starostka obce

v Trstíne, jún 2018

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty uskutočnenia
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Zmluva
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

12. Vyhodenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia
15. Zábezpeka ponuky

Časť IV.

Obsah ponuky

16. Obsah ponuky

Časť V.

Predkladanie ponuky

17. Náklady na ponuku
18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Označenie obálky ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť VI.

Otváranie a úvodné vyhodnocovanie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Preskúmanie a hodnotenie ponúk
25. Vysvetľovanie ponúk
26. Vylúčenie ponúk
27. Vyhodnocovanie ponúk
28. Elektronická aukcia

Časť VII.

Prijatie ponuky

29. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk
30. Uzavretie zmluvy

PRÍLOHY:

Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky, technické požiadavky

Príloha č. 2: Vzor návrhu na plnenie kritérií A a nenaceneného štruktúrovaný rozpočtu B

Príloha č. 3: Formuláre Vyhlásení uchádzača a Plnomocenstiev uchádzača

Príloha č. 4: Návrh kúpnej zmluvy o dodávke tovaru k predmetu zákazky

Príloha č. 5: Formulár Jednotného európskeho dokumentu pre verejné obstarávanie

Časť I.

Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:	§ 7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní - OBEC
Názov obce:	Obec Trstín
Adresa obce:	Obecný úrad č. 95, 919 05 Trstín
Štatutárny zástupca:	Marta Genčúrová, starostka obce
IČO :	00313122
Krajina:	Slovenská republika
Internetová adresa obce (URL):	http://obec.trstin.sk/
Kontaktná osoba:	Marta Genčúrová, starostka obce
Telefón:	+ 421 335589123
Fax:	+ 421 335589262
E-mail:	starostka@trstin.sk
Profil verejného obstarávateľa:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/4768
Kontaktná osoba pre VO:	Ing. Amália Bubáková
Telefón:	+ 421 914 201 483
E-mail:	obstaravanie.amire1@gmail.com

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: Tovary

Hlavný CPV kód: 39234000-1 Slovník VO Škatule na kompost

Doplňujúce kódy: 60000000-8 Slovník VO Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
22140000-3 Slovník VO Letáky

- 2.2 **Stručný opis:** Predmetom zákazky je dodávka záhradných kompostérov do domácností v obci Trstín v celkovom počte 600 ks kategórie 4 o objeme do 1000 l, informačných letákov v počte 600 ks, zaškolenia personálu a všetkých nákladov spojených s dodávkou vrátane dopravy.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, opis minimálnych technických parametrov a technické požiadavky sú predmetom prílohy č.1. Opis predmetu zákazky, tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Záujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky

4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY A LEHOTY USKUTOČNENIA

5.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Obec Trstín, Obecný úrad Trstín, č. 95, 919 05 Trstín.

5.2 Trvanie zmluvy na dodanie predmetu zákazky a/alebo lehota ukončenia dodania predmetu zákazky je nasledovná:

Požaduje sa dodanie predmetu zákazky **max. do 6 kalendárnych mesiacov** odo dňa zaslania záväznej objednávky v rámci ustanovenia 10.6 Článku X. v návrhu Kúpnej zmluvy. Uchádzač v rámci návrhu na plnenie kritéria je povinný uviesť lehotu v súlade s bodom 27.4 týchto súťažných podkladov.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa, Obec Trstín a zo získaných prostriedkov poskytnutých na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Európskych štrukturálnych a investičných fondov a štátneho rozpočtu Ministerstva životného prostredia SR bezhotovostným platobným stykom na základe vystavenej faktúry v rámci projektu:

Kód a názov projektu:	NFP310011K908/ Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín
Kód výzvy:	OPKZP-PO1-SC111-2017-23
Zameranie:	Podpora predchádzania vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov
Prioritná os:	1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry
Investičná priorita:	1.1 Investovanie do sektora odpadového hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec uvedených požiadaviek
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov
OP:	Operačný program kvalita životného prostredia
RO/SO:	Ministerstvo životného prostredia SR/ SAŽP
Fond:	Kohézny fond

6.2 Verejný obstarávateľ nebude realizovať predmet zákazky a vyhradzuje si právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade, že bude príslušným RO doručená správa z kontroly, v ktorej závere RO nepripúšťa výdavky z tohto verejného obstarávania do financovania projektu špecifikovaného v bode 6.1.

Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.

Splatnosť faktúry je **60 kalendárnych dní** odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi po protokolárnom odovzdaní predmetu zákazky v požadovanej lehote.

6.3 Na tento predmet zákazky je určený rozpočet vo výške: **75 786,00 EUR bez DPH**.

6.4 V prípade, ak navrhovaná cena v predložených ponukách budú vyššie ako predpokladaná hodnota predmetu zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuku za neprijateľnú a v prípade, že ani jedna z ponúk nebude prijateľná, vyhradzuje si právo zrušiť zadávanie podlimitnej zákazky v súlade s § 57 ods. 1 a 2 platného zákona o verejnom obstarávaní.

7 ZMLUVA

7.1 Typ zmluvy na dodanie predmetu zákazky: Pre predmet zákazky bude uzatvorená Kúpna zmluva s odkladacou podmienkou účinnosti, ktorou je schválenie procesu verejného obstarávania príslušným RO,

ktorá v závere kontroly pripúšťa financovanie výdavku pre tento predmet zákazky v rámci projektu s kódom NFP310011K908 a názvom: Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín.

7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí **prílohu č. 4 týchto súťažných podkladov – Návrh kúpnej zmluvy.**

7.3 Súčasťou kúpnej zmluvy s úspešným uchádzačom k predmetu zákazky bude:

- a) vlastný návrh plnenia predmetu zákazky uchádzača podložený originálnym prospektovým materiálom alebo technickým listom výrobcu v pôvodnom jazyku s neovereným prekladom do slovenského, alebo českého jazyka,
- b) nacenенý štruktúrovaný rozpočet ceny zmluvy uchádzača
- c) zoznam subdodávateľov (ak sa bude uplatňovať),
- d) aktuálny výpis z ORSR/ZRSR alebo iný doklad z iného príslušného registra v SR/inej krajiny v rámci EÚ,
- e) odovzdávací a preberací protokol (potvrdené dodacie listy verejným obstarávateľom vrátane vyhlásení o zhode na výrobok),
- f) doklad o zaškolení personálu v rámci jednotlivých miest dodania (potvrdený podpisom verejným obstarávateľom).

8 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.03.2019.**

8.2 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk. V prípade, ak budú podané námietky proti postupu verejného obstarávateľa a bude začaté konanie o námietkach, bude mať takéto konanie podľa zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa.

8.4 Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, a to aj v prípade, ak bude začatá kontrola postupu zadávania zákazky pred uzavretím zmluvy s odkladným účinkom na konanie verejného obstarávateľa.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

9.1 Poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie a doplnenie informácií uvedených v súťažných podkladoch a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje písomnou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, aby bola zaručená pravosť a dôvernoscť sprostredkovaných informácií a je rovnako dostupná každému záujemcovi/uchádzačovi. Dorozumievanie možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky, alebo telefonicky, ako aj kombinovane. Pri komunikácii verejný obstarávateľ postupuje podľa § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, pričom pod pojmom elektronicky sa rozumie komunikácia uskutočňovaná prostredníctvom faxu alebo e-mailu.

9.2 Pri čo najrýchlejšom vyžiadaní doplnenia a vysvetlenia spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jeho obsah a nie je zaručená pravosť (napríklad elektronickou poštou, faxom, telefonicky a pod.) pri dodržaní zákonom stanovených lehôt, záujemca/uchádzač doručí takúto žiadosť aj poštou v písomnej forme a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania tejto žiadosti.

- 9.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom žiadosti a/alebo dokumentu odoslanej/odoslaného záujemcom/uchádzačom spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej/jeho obsah a nie je zaručená jej/jeho pravosť a žiadosti a/alebo dokumentu vyhotovenej/vyhotoveného záujemcom/uchádzačom v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma doručená osobne alebo poštovou zásielkou.

10 VYSVETĽOVANIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať písomne o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby. (V ďalšom texte sa pojmom súťažné podklady rozumejú: súťažné podklady, iná sprievodná dokumentácia a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk).
- 10.2 Verejný obstarávateľ podľa § 114 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní bezodkladne oznámi všetkým záujemcom vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred. Verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa v rámci danej zákazky.
- 10.3 Komunikácia súvisiaca s poskytnutím vysvetlenia informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii podľa zákona o verejnom obstarávaní sa uskutoční výhradne elektronickým spôsobom prostredníctvom kontaktnej osoby na e-mailovej adrese: obstaravanie.amire1@gmail.com.

11 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 11.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

Časť III. Príprava ponuky

12 VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2 Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 12.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospekty a pod.) boli parafované osobou/ami podpisujúcimi ponuku. Odporúča sa, aby záujemca všetky strany ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.
- 12.4 Uchádzač predloží ponuku **v jednom origináli a dvoch kópiách**. Zároveň záujemca predloží **elektronickú verziu ponuky** vo formáte „pdf.“ na elektronickom CD/DVD nosiči. V prípade rozdielov medzi písomným originálom ponuky a elektronickou verziou ponuky, je rozhodujúcim písomný originál ponuky. V prípade, ak ponuka obsahuje údaje, ktoré záujemca považuje za dôverné, resp. za obchodné tajomstvo, záujemca označí tieto informácie za dôverné, resp. za obchodné tajomstvo. Kópia ponuky na CD/DVD nosiči musí zodpovedať kópii predloženej v listinnej forme (originál). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátum podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačok pečiatky. CD/DVD nosič je určený na účely zverejňovania dokumentov na profile verejného obstarávateľa, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách

označených ako dôverné podľa § 22 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

- 12.5 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD nosičoch v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile verejného obstarávateľa.
- 12.6 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby predložená ponuka obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.
- 13.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača a v návrhu zmluvy požadovaného predmetu zákazky, bude vyjadrená v mene EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), ako aj s daňou z pridanej hodnoty.
- 14.2 Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.

Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky uvedené v prílohe č. 1 súťažných podkladov – opis predmetu zákazky. V súlade s § 42 ods. 3 ZVO, verejný obstarávateľ povoľuje predloženie ekvivalentov, ak sa v opise predmetu zákazky alebo inej časti súťažných podkladov nachádzajú konkrétne názvy výrobku, výrobného postupu, značky, patent, typ, alebo krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov. Ekvivalent však musí spĺňať minimálne požadované technické parametre, funkciu a účel.

- 14.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého nenaceneného štruktúrovaného rozpočtu predmetu zákazky, uvedie k navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu na 2 desatinné miesta. Zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov alebo súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov. Navrhovaná zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 14.4 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 14.5 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu za predmet zákazky v nenacenenom štruktúrovanom rozpočte podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH
 - sadzba DPH v %
 - výška DPH v EUR
 - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

- 14.6 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 14.7 Zmluvná cena predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.
- 14.8 Zmluvná cena predmetu zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR.
- 14.8 Daň z pridanej hodnoty v zákonnej výške zaplatí verejný obstarávateľ uchádzačovi ako zdaniteľnej osobe registrovanej v Slovenskej republike v súlade so zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov v EUR. Daň z pridanej hodnoty zaplatí verejný obstarávateľ uchádzačovi ako zdaniteľnej osobe registrovanej v inom členskom štáte EÚ, resp. v tretej krajine podľa platných právnych predpisov. Cena bude stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

15 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 15.1 Informácie ohľadom zábezpeky – neuplatňuje sa.

Časť IV.

Obsah ponuky

16 OBSAH PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodov **16.1, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7, 16.8, 16.9 a 16.10** týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v tomto bode súťažných podkladov.

Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie vyhlásení, potvrdení, dokladov a dokumentov, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch.

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom v ponuke predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných vyhlásení, potvrdení, dokladov a dokumentov s uvedením identifikačnými údajmi uchádzača.

DOKLADY PREUKAZUJÚCE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

- 16.1 Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa **osobného postavenia podľa § 32 ods. 1) zákona o verejnom obstarávaní:**

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne/zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - doloženým dokladom **o oprávnení dodávať tovar, zodpovedajúci predmetu zákazky,**

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým čestným vyhlásením.

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Ak uchádzač/záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača/zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača/zájemcu.

Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 01.07.2016.

V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu. Výpis z registra trestov právnickej osoby vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti.

Uchádzač/záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

Uchádzač/záujemca môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa predpisov účinných do 17. apríla 2016 je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností.

V zmysle § 152 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní, je verejný obstarávateľ oprávnený od uchádzača alebo záujemcu dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní.

Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií dokladov, uvedených podľa bodu 16.1 týchto súťažných podkladov, pokiaľ príslušný doklad/dokument nie je vydávaný/vyhotovený výlučne v elektronickej forme.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača za každého člena skupiny osobitne.

- 16.2 Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní - neuplatňuje sa.
- 16.3 Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní - neuplatňuje sa.
- 16.4 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu 16.1 týchto súťažných podkladov môže uchádzač predbežne nahradiť prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie (ďalej len „jednotný európsky dokument“) v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní, ktorý predloží v rámci svojej ponuky, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač, **ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, podľa § 55 ods. 1 zákona** o verejnom obstarávaní v čase po vyhodnotení ponúk na základe písomnej výzvy verejného obstarávateľa a to spôsobom stanoveným v tomto bode 16 súťažných podkladov. Z uchádzačom predloženého jednotného európskeho dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že spĺňa podmienky účasti stanovené verejnom obstarávateľom v bode 16.1 týchto súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, v častiach II a III formuláru jednotného európskeho dokumentu uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch.

Uchádzač vo formulári jednotného európskeho dokumentu podľa prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov vyplní nasledovné časti:

- a) časť I,
- b) časť II – A, B a C,
- c) časť III – A, B, C a D,
- d) časť IV – oddiel a, A
- e) časť VI.

Formulár jednotného európskeho dokumentu, ktorý je prílohou č. 5 súťažných podkladov, je dostupný na webovom sídle Európskej únie: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>

a Úradu pre verejné obstarávanie:

<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-preverejneobstaravanie-553.html>

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.

OSTATNÉ VYHLÁSENIA, POTVRDENIA, DOKLADY A DOKUMENTY

- 16.5 Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača – vyplnené formuláre podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.

Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 3A týchto súťažných podkladov.

V prípade, že uchádzač/člen skupiny dodávateľov má v úmysle poveriť osobu, ktorá bude oprávnená konať za uchádzača/člena skupiny dodávateľov a podpisovať písomnosti v ponuke, predloží zároveň podpísané plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 3B týchto súťažných podkladov. V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 3C týchto súťažných podkladov.

Ak má splnomocnený líder skupiny dodávateľov v úmysle poveriť osobu, ktorá bude oprávnená konať za lídra skupiny dodávateľov a podpisovať písomnosti v ponuke, predloží zároveň podpísané plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 3D týchto súťažných podkladov.

- 16.6 **Návrh zmluvy - podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov**, v ktorom uchádzač uvedie návrh celkovej zmluvnej ceny za dodanie požadovaného predmetu zákazky. Návrh zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača a musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 16.7 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, a to konkrétne: **vlastný návrh plnenia predmetu zákazky** - uchádzač predkladá ponuku, t.j. špecifikáciu jednotlivých technických parametrov predmetu zákazky, ktoré budú dodávateľom dodané, v súlade s informáciami uvedenými v **prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov – opis predmetu zákazky**. Vlastný návrh predmetu zákazky musí byť podložený prospektovým materiálom alebo technickým listom výrobcu v pôvodnom jazyku, s neovereným prekladom do slovenského resp. českého jazyka
- 16.8 **Samostatný dokument s uvedeným celkovým návrhom na plnenie jednotlivých kritérií** na vyhodnotenie ponuky predmetu zákazky v súlade s bodom 14 a 5.2 týchto súťažných podkladov, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, podľa **prílohy č. 2A týchto súťažných podkladov**.
- 16.9 **Nacenný štruktúrovaný rozpočet ceny** predmetu zákazky v súlade s bodom 14 týchto súťažných podkladov, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, **podľa prílohy č. 2B týchto súťažných podkladov**.
- 16.10 **CD/DVD nosič** s elektronickou verziou ponuky vo formáte pdf. vzhľadom na povinnosť verejného obstarávateľa zverejňovať kópie všetkých ponúk predložených uchádzačmi v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač zabezpečí ochranu svojich práv týkajúcich sa obchodného tajomstva a osobných údajov tým, že v elektronickej verzii svojej ponuky anonymizuje údaje, ktoré tejto ochrane podliehajú.

Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

Časť V.

Predkladanie ponuky

17 NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1 Ponuku môže predložiť hospodársky subjekt - fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, **ktorá na trhu dodáva tovary**.

- 18.2 Záujemcom môže byť aj skupina dodávateľov - fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.
- 18.3 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

19 PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku z verejného obstarávania, ak bude predložená v rozpore s týmto ustanovením.
- 19.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 20 týchto súťažných podkladov. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 21.3 týchto súťažných podkladov alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa v lehote určenej na predkladanie ponúk.
- 19.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

20 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 20.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku na predmet zákazky do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:
- adresa verejného obstarávateľa: **Obec Trstín, Obecný úrad č. 95, 919 05 Trstín**
 - obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
 - označenie: „**Súťaž – Neotvárať**“,
 - označenie heslom súťaže: „**Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín**“
- 20.2 Uchádzač vloží do obalu podľa bodu 20.1 týchto súťažných podkladov ponuku tak, aby obsahovala:
- dokumenty podľa bodu 16 týchto súťažných podkladov.

21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 21.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil **do 15.08.2018 do 10.00 hod.** miestneho času.
- 21.2 Ponuky záujemcov je potrebné doručiť doporučené poštou, kuriérom alebo osobne v lehote na predkladanie ponúk, na adresu verejného obstarávateľa: Obec Trstín, Obecný úrad Trstín, č. 95, 919 05 Trstín.
- 21.3 V prípade osobného doručenia, záujemcovia doručia ponuku na adresu verejného obstarávateľa: Obec Trstín, Obecný úrad č. 95, 919 05 Trstín do lehoty na predkladanie ponúk v čase od **08.30 do 15.00 hod.**

a v deň lehoty na predkladanie ponúk do 10.00 hod. Osobné prevzatie ponuky potvrdzuje verejný obstarávateľ v sídle obce.

21.4 Ponuka záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti záujemcovi neotvorená.

22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

22.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v predchádzajúcich bodoch týchto súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.

Časť VI.

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

23 OTVÁRANIE PONÚK

23.1 Verejné otváranie ponúk v súlade s § 52 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom (komisia) dňa **15.08.2018 o 11:00 hod.**, na adrese podľa bodu 21.2 týchto súťažných podkladov.

23.2 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk, všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Komisia overí neporušenosť ponuky a následne každú ponuku označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Komisia po otvorení ponúk zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritéria, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

23.3 Po otvorení ponúk, komisia vykoná všetky úkony podľa tohto zákona, spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení ponuky, vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk.

23.4 Uchádzač podľa bodu 23.2 týchto súťažných podkladov na otváraní ponúk, môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk, preukazom totožnosti a kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikáť. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, kópiou dokladu uchádzača o oprávnení podnikáť a splnomocnením na zastupovanie.

23.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk, pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v stanovenej lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa bodu 23.2 týchto súťažných podkladov.

23.6 Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky potrebné úkony podľa zákona.

24 PRESKÚMANIE A HODNOTENIE PONÚK

24.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 16.1 týchto súťažných podkladov a to tak, že bude braná do úvahy možnosť predbežne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti JEDom/jednotný európsky dokument/.

- 24.2 Hodnotenie ponúk bude založené na overení úplnosti predložených ponúk. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné, v súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ponuky budú vyhodnocované z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Komisia posúdi úplnosť ponúk v zmysle § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a v prípade pochybností overí správnosť údajov, informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 24.3 Do procesu vyhodnotenia ponúk komisia zaradí tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

25 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV PREUKAZUJÚCICH SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI A PONÚK

- 25.1 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí verejnému obstarávateľovi vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, t. j. prostredníctvom faxu alebo e-mailu,
 - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písm. a).
- 25.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada v súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 25.4 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službám, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 25.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.
- 25.6 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

26 VYLÚČENIE PONÚK

- 26.1 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady, neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa zákona o verejnom obstarávaní, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu,

a to vždy, keď to bude v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní potrebné podľa vyhodnotenia splnenia podmienok účasti.

- 26.2 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 zákona o verejnom obstarávaní, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 26.3 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní podľa bodu 16.1 týchto súťažných podkladov alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. d) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 26.4 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona o verejnom obstarávaní, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 26.5 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety zákona o verejnom obstarávaní predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 26.6 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 26.7 Verejný obstarávateľ podľa § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní vylúči ponuku uchádzača, ktorá je predložená v rozpore s citovaným ustanovením zákona o verejnom obstarávaní, to znamená, že uchádzač je v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň členom skupiny, ktorá predkladá ďalšiu ponuku.
- 26.8 Komisia vylúči ponuku, ktorá bude predkladaná uchádzačom identifikovaným podľa bodu 18.3 týchto súťažných podkladov.

26.9 Verejný obstarávateľ podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní vylúči ponuku, ak uchádzač:

b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, nesplní stanovené požiadavky na predmet zákazky a špecifikácie predmetu zákazky určené verejným obstarávateľom alebo obsahuje obmedzenia resp. výhrady, ktoré sú v rozpore s nimi, alebo obsahuje iné množstvá alebo iné predmety ako tie, ktoré sú uvedené v špecifikácii predmetu zákazky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky, podľa zákona o verejnom obstarávaní a to do

1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, t.j. prostredníctvom faxu alebo e-mailu,

2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa zákona o verejnom obstarávaní,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa zákona o verejnom obstarávaní,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

26.10 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci a nie je schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.

26.11 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, resp. vylúčenie jeho ponuky, s uvedením dôvodu vylúčenia v zmysle § 40 ods. 13 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní resp. § 53 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní

26 VYHODNOCOVANIE PONÚK

27.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade s § 53 ods. 8 zákona vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.

27.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

sú stanovené na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality - ekonomicky najvýhodnejšia ponuka. Jednotlivým dielčím kritériám je priradená relatívna váha.

27.3. **Kritérium č.1** na vyhodnotenie ponúk je zmluvná cena za uskutočnenie celého predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, vypočítaná a vyjadrená **v EUR s DPH** podľa bodu 14 týchto súťažných podkladov (ďalej len „cena“).

Ponuke uchádzača s najnižšou cenou za uskutočnenie predmetu zákazky, bude pridelený maximálny počet 70 bodov a ostatným ponukám bude počet bodov pridelený pomerne vo vzťahu k ponuke obsahujúcej najnižšiu hodnotu daného kritéria, a to podľa nasledovného vzorca:

$$\text{Počet bodov za kritérium č. 1} = \frac{\text{Hodnota ponuky s najnižšou cenou}}{\text{Hodnota posudzovanej ceny v ponuke}} \times \text{Maximálny počet bodov (70 b.)}$$

27.4 Kritérium č. 2 na vyhodnotenie ponúk je zmluvná lehota za dodanie celého predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, vyjadrená **v kalendárnych dňoch**, pričom maximálna lehota trvania predmetu zákazky je uvedená v bode 5.2 súťažných podkladov. Zmluvná lehota za dodanie celého predmetu zákazky sa vypočíta odo dňa zaslania záväznej objednávky, do protokolárneho odovzdania predmetu zákazky.

Ponuke uchádzača s najkratšou lehotou dodania predmetu zákazky, bude pridelený maximálny počet 30 bodov a ostatným ponukám bude počet bodov pridelený pomerne vo vzťahu k ponuke obsahujúcej najnižšiu hodnotu daného kritéria, a to podľa nasledovného vzorca:

$$\text{Počet bodov za kritérium č. 2} = \frac{\text{Hodnota ponuky s najkratšou lehotou}}{\text{Hodnota posudzovanej lehoty v ponuke}} \times \text{Maximálny počet bodov (30 b.)}$$

27.5 Pravidlá na uplatnenie kritéria:

Po pridelení bodov za jednotlivé kritériá podľa bodov 27.3 a 27.4 súťažných podkladov, verejný obstarávateľ následne spočíta body za tieto kritériá a určí úspešného uchádzača.

Celkový počet bodov = Získaný počet bodov za kritérium č. 1 + Získaný počet bodov za kritérium č. 2

Úspešným sa stane ten uchádzač, ktorý získa najvyšší celkový počet bodov v súčte za obidve kritériá, pričom maximálny počet bodov je 100.

Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku **s najvyšším počtom bodov za prvú v poradí a za úspešnú ponuku**, ponuku s druhým najvyšším počtom bodov označí za druhú v poradí, ponuku s tretím najvyšším počtom bodov označí za tretiu v poradí, atď.

27.6 Ponuku uchádzača, ktorú členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označia za prvú, t.j. **úspešnú ponuku, odporučí komisia verejnému obstarávateľovi prijať.**

ELEKTRONICKÁ AUKCIA

28 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O ELEKTRONICKEJ AUKCII A JEJ PRIEBEHU

28.1 Neuplatňuje sa.

Časť VII.

Prijatie ponuky

29 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

29.1 V prípade, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť **splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorí sa umiestnili na prvom mieste v poradí** v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a v súlade s

bodom 27.3 týchto súťažných podkladov; ak dôjde k vylúčeniu prvého uchádzača v poradí, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho druhého uchádzača v poradí za predpokladu, že existuje dostatočný počet ďalších uchádzačov. Ak dôjde k vylúčeniu druhého uchádzača v poradí, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho, tretieho uchádzača v poradí za predpokladu, že existuje dostatočný počet ďalších uchádzačov. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača/čov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

- 29.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 30.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

30 UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli podané námietky podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.2 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 30.3 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní súvisiace s uzavretím zmluvy, ak boli podané námietky podľa zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 56 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného registra, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vysvetlenie k uvedenej požiadavke v bode 30.4 v súvislosti s aplikáciou zákona č. 315/2016 Z.z. (Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov):

Partnerom verejného sektora podľa § 2 ods.2) zákona č. 315/2016 Z. z. nie je ten, komu majú byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu

a) 100 000 eur

b) alebo v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie; to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra určiť.

- 30.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť **uzavretá do 10 pracovných dní** odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 6 zákona o verejnom obstarávaní, **ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.**
- 30.6 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ods. 9 až 11 zákona o verejnom obstarávaní.

- 30.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaj o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 30.8 Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy k predmetu zákazky, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania bude povinný predložiť:
- a) údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia podľa bodu 30.7 týchto súťažných podkladov a § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) mať zápis v registri partnerov verejného sektora v súlade s bodom 30.4 týchto súťažných podkladov, ak sa táto povinnosť na neho vzťahuje. Ak sa na neho táto povinnosť nevzťahuje vzhľadom na predložený návrh na plnenie kritéria týkajúceho sa ceny, úspešný uchádzač nie je povinný mať zápis v registri partnerov verejného sektora.
- 30.9 Doklady a dokumenty uvedené v 30.8 týchto súťažných podkladov sa vyžadujú predložiť v origináloch alebo úradne osvedčených kópiách. V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy v lehote podľa bodu 30.5 týchto súťažných podkladov nepredloží doklady a/alebo dokumenty uvedené v bode 30.8 týchto súťažných podkladov resp. nebude mať splnenú povinnosť v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak sa táto povinnosť na neho vzťahuje, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa bodu 30.6 týchto súťažných podkladov a zákona o verejnom obstarávaní.

**OPIS PREDMETU ZÁKAZKY,
TECHNICKÉ POŽIADAVKY**

Názov predmetu zákazky: Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín

Dodanie predmetu zákazky: do 6 kalendárnych mesiacov

Miesto dodania: Obec Trstín, Trstín č. 95, 919 05 Trstín

Stručný opis: Predmetom zákazky je obstaranie záhradných kompostérov v celkovom počte 600 ks, kategórie 4 o objeme do 1 000 l vrátane informačných letákov v celkovom počte 600 ks.

Letáky musia byť dodané vo formáte A4, obsahujúce návod na kompostovanie s informáciami: druhu biologického materiálu pre kompostovanie, zásady správneho kompostovania, chyby a správne využívanie kompostu.

Dodávka predmetu zákazky sa požaduje vrátane všetkých nákladov ako: doprava, zaškolenia personálu, v zmysle minimálnych technických parametrov a špecifikácií podľa Tabuľky č.1 - opis predmetu zákazky

Tabuľka č. 1

Opis minimálnych technických parametrov		Požadovaná hodnota (áno)	Ponúkaná hodnota (uviesť - povinný údaj doplní dodávateľ)
1. Kompostér záhradný – kategória 4, počet – 600 ks			
Technická špecifikácia:			
1.	Objem kompostéra	min. 950 l - max. 990 l	
2.	Uzatvárateľná nádoba	Áno	
3.	Nádoba bez dna	Áno	
4.	Prevzdušňovacie otvory na nádobe	Áno	
5.	Podiel recyklovanej zložky v materiáli výrobku	min. 50 %	
6.	Materiál výrobku	Plast	
7.	Hrúbka steny nádoby	min. 6 mm – max. 7 mm	
8.	UV stabilizovaného materiálu	UV stabilný	
9.	Hmotnosť nádoby	min. 21 kg - max. 30 kg	
10.	UV stabilizácia (zvyšujúca odolnosť pred UV žiarením pri uskladnení na voľných plochách - záhradách)	od – 40°C do + 80°C	
11.	Prevedenie farebné - zelené, hnedé, čierne/alebo rôzna škála uvedených odtieňov alebo prírodných farieb)	čierna/zelená/hnedá	
12.	Životnosť výrobku	10 rokov	

Záručná doba na požadovaný predmet zákazky sa požaduje na dobu 24 M a začína plynúť odo dňa protokolárneho prebratia predmetu zákazky.

Upozornenie:

V súlade s § 42 ods. 3 ZVO, verejný obstarávateľ povoľuje predloženie ekvivalentov, ak sa v opise predmetu zákazky alebo inej časti súťažných podkladov nachádzajú konkrétne názvy výrobku, výrobného postupu, značku, patent, typ, alebo krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov. Ekvivalent však musí spĺňať minimálne požadované technické parametre, funkciu a účel.

VZOR NÁVRHU NA PLNENIE KRITÉRIÍ

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ PREDMETU ZÁKAZKY

PREDMET ZÁKAZKY: Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín

Cena za dodanie predmetu zákazky	Celková cena v EUR bez DPH	DPH 20% v EUR	Celková cena v EUR s DPH
Návrh na plnenie kritéria č.1			
Lehota uskutočnenia predmetu zákazky			Kalendárne dni
Návrh na plnenie kritéria č.2			

Identifikačné údaje uchádzača/názov:

Sídlo: IČO:

Kontaktná osoba:

E-mail:Telefonický kontakt:

Som/nie som platcom DPH:

Podpis a pečiatka uchádzača alebo oprávnenej osoby uchádzača v zmysle podpisového vzoru:

.....
uchádzač

Dátum:

VZOR NENACENENÉHO ROZPOČTU

NACENENÝ ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET CENY PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky: Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín

Predmet zákazky	MJ/ks	Cena v Eur bez DPH/ ks	Celková cena v Eur bez DPH	DPH 20%	Celková cena v Eur s DPH
Kompostéry záhradné kat.4	600 ks				
Letáky A4 – návod na kompostovanie (Návod: materiál kompostovania, zásady správneho kompostovania, chyby a správne využívanie kompostu)	600 ks				
Doprava	1				
Zaškolenie	1				
Celková cena spolu za predmet zákazky vrátane všetkých nákladov:					

Identifikačné údaje uchádzača/názov:

Sídlo: IČO:

Kontaktná osoba:

E-mail:Telefonický kontakt:

Som/nie som platcom DPH:

Podpis a pečiatka uchádzača alebo oprávnenej osoby uchádzača v zmysle podpisového vzoru:

.....
uchádzač

Dátum:

FORMULÁRE VYHLÁSENÍ A PLNOMOCENSTIEV UCHÁDZAČA

VYHLÁSENIA UCHÁDZAČA

uchádzač (*obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov*) týmto vyhlasuje, že

súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „**Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín**“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, vrátane príloh,

všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie,

predkladá iba jednu ponuku,

nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

v dňa

.....

podpis

v dňa

.....

podpis

doplniť podľa potreby

Pozn.: POVINNÉ

**PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA UCHÁDZAČA/ČLENA SKUPINY
DODÁVATEĽOV**

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi:

1. meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za uchádzača/člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a konanie v mene uchádzača/ člena skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní
„Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín“

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby

Plnomocenstvo prijímam:

v dňa

.....

podpis splnomocnenca

Pozn.: FAKULTATÍVNE

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby

Plnomocenstvo prijímam:

v dňa

.....

podpis splnomocnenca

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA LÍDRA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi:

1. meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za lídra skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a konanie v mene lídra skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní

„Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín“

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby

Plnomocenstvo prijímam:

v dňa

.....

podpis splnomocnenca

Pozn.: FAKULTATÍVNE

NÁVRH KÚPNEJ ZMLUVY

KÚPNA ZMLUVA
Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín
č. /20....

uzatvorená podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami

(ďalej len „Zmluva“)

Zmluvné strany

Kupujúci:	Obec Trstín
Zapísaná/registrovaná:	v registri organizácii Štatistického úradu SR
Zastúpená:	Martou Genčúrovou, starostkou obce
Adresa sídla:	Obecný úrad č. 95, 919 05 Trstín
IČO:	00313122
DIČ:	2021175739
Bankové spojenie:	VÚB, a.s.
IBAN:	SK43 0200 0000 0000 0852 4212
Telefón :	+421 335589123
Fax:	+ 421 335589262
Krajina:	Slovenská republika
Internetová adresa obce (URL):	http://obec.trstin.sk/
Email:	starostka@trstin.sk

(ďalej v zmluve len „Kupujúci“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Predávajúci	
Zapísaný/registrovaný:	
Štatutárny zástupca:	
Adresa sídla obce:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	uvedie sa ak je platiteľ DPH, ak nie je platiteľom - uvedie sa nie som
platcom DPH	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
Krajina:	
Internetová adresa:	ak sa uplatňuje
Telefonický kontakt:	+ 421
Email:	

(ďalej v zmluve len „Predávajúci“ v príslušnom gramatickom tvare)

Preambula

Kupujúci na obstaranie predmetu tejto Zmluvy použil postup verejného obstarávania – zadávanie podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu podľa § 113 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), ktorej úspešným uchádzačom sa stal Predávajúci.

Podkladom pre uzatvorenie tejto Zmluvy sú súťažné podklady vo verejnom obstarávaní vyhlásenom verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, vo Vestníku verejného obstarávania č. /2018 zo dňa 2018 pod značkou - WYT a ponuka predávajúceho ako úspešného uchádzača. Kupujúci a predávajúci (ďalej v zmluve aj len „zmluvné strany“ v príslušnom gramatickom tvare) v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, najmä v súlade s ustanoveniami § 409, uzatvárajú túto kúpnu zmluvu.

Článok I. Predmet Zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto Zmluvy je dodávka tovaru – záhradné kompostéry do domácností. Dodávka tovaru je špecifikovaná v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, ktorým je vlastný návrh plnenia predmetu zákazky a v cene uvedenej podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy, ktorým je nacenенý štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky. Uvedené prílohy č. 1 a 2 tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
- 1.2 Predávajúci sa touto Zmluvou zaväzuje dodať Kupujúcemu predmet Zmluvy špecifikovaný v prílohách č. 1 a 2. tejto Zmluvy v plnom rozsahu, bez väd a funkčný na dohodnutom mieste plnenia a odovzdať mu ho na základe protokolu o odovzdaní predmetu Zmluvy a zaškolení obsluhy s podpismi zaškolených pracovníkov na celý predmet Zmluvy. Kupujúci sa zaväzuje ním objednaný predmet Zmluvy v množstve, druhu a cene podľa príloh č. 1 a 2 tejto Zmluvy prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú kúpnu cenu.
- 1.3 Súčasťou komplexnej dodávky predmetu Zmluvy vrátane dopravy a zaškolenia personálu budú aj prílohy č. 1 až 6 tejto Zmluvy.

Článok II. Kúpna cena a platobné podmienky

- 2.1 Kúpna cena predmetu Zmluvy špecifikovaná v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy, je stanovená na základe výsledku verejného obstarávania v súlade s ustanoveniami zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 2.2 Cena za dodávku predmetu Zmluvy jeEUR bez DPH,
slovom:
Som/nie som platcom DPH:
DPH v EUR....., slovom:.....,
Cena za dodávku predmetu Zmluvy predstavujeEUR s DPH,
slovom: osemdesiatjedentisíc.....
- 2.3 V kúpnej cene sú zahrnuté všetky náklady predávajúceho vrátane nákladov na dopravu spojené s dodaním predmetu Zmluvy do miesta dodania, otestovania funkčnosti a zaškolenia pracovníkov Kupujúceho.
- 2.4 Dohodnutú cenu je možné meniť len na základe písomného dodatku k Zmluve, odsúhlaseného oboma Zmluvnými stranami, a to len v prípade legislatívnych zmien v oblasti daňových, colných, prípadne iných právnych predpisov, ovplyvňujúcich tvorbu ceny na základe zvýšenia, resp. zníženia ekonomicky oprávnených nákladov a ich náležitého dokladovania a preukázania.
- 2.5 Dohodnutú kúpnu cenu za dodaný predmet Zmluvy sa Kupujúci zaväzuje zaplatiť predávajúcemu na základe riadne vystavenej faktúry, a to do **60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia**. Predávajúci je oprávnený vystaviť faktúru za celý predmet tejto Zmluvy len po riadnom protokolárnom odovzdaní, otestovaní funkčnosti a uvedení do plnohodnotnej prevádzky celého predmetu tejto Zmluvy vrátane zaškolenia pracovníkov. Predávajúci nie je oprávnený nárokovat' si na zaplatenie žiadnych preddavkov ani iných záloh pred riadnym odovzdaním predmetu tejto Zmluvy.
- 2.6 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že doručená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, kupujúci je oprávnený vrátiť faktúru predávajúcemu na jej opravu alebo doplnenie. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry po jej opätovnom doručení kupujúcemu. Za zaplatenie sa považuje pripísanie peňažných prostriedkov bezhotovostným platobným stykom na účet Kupujúceho.
- 2.7 Faktúra musí obsahovať okrem iného aj údaje: názov projektu a ITMS kód projektu: **NFP310011K908/Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín**, názov a položkový rozpis tovaru.

Súčasťou faktúry musí byť dodací list, potvrdený čitateľným podpisom zodpovednej osoby Kupujúceho a otlakom pečiatky Kupujúceho.

Článok III. Miesto plnenia a dodacie podmienky

- 3.1 Miestom plnenia predmetu Zmluvy je: Obec Trstín, Obecný úrad Trstín, č. 95, 919 05 Trstín.
- 3.2 Termín plnenia predmetu Zmluvy na dodávku požadovaného tovaru špecifikovaného v prílohe č.1 a 2 tejto Zmluvy je:.....kalendárnych dní odo dňa zaslania záväznej objednávky Predávajúcemu v súlade s bodom **10.6 článku X**.
- 3.3 Predávajúci je povinný v prípade omeškania s dodaním predmetu Zmluvy z dôvodov mimoriadnych udalostí požiadať kupujúceho o predĺženie termínu dodania predmetu Zmluvy s uvedením dôvodov, ktoré bránili predávajúcemu dodať predmet Zmluvy riadne a včas a to na základe dodatku k tejto Zmluve. V takomto prípade Kupujúci schváli predávajúcemu dodatočnú primeranú lehotu na dodanie predmetu Zmluvy, ak to povaha vecí a okolností skutočne vyžadujú, inak je oprávnený trvať na dodaní predmetu Zmluvy v pôvodne stanovenej lehote. Ak nebude predmet Zmluvy zo strany predávajúceho dodaný v lehote stanovenej v tejto Zmluve, resp. ani v dodatočnej lehote schválenej kupujúcim, prípadne v riadne dohodnutej lehote, ak kupujúci neschváli predávajúcemu dodatočnú lehotu na dodanie predmetu Zmluvy a možno od predávajúceho spravodlivo požadovať, aby dodal predmet Zmluvy v riadne dohodnutom termíne, je kupujúci oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a žiadať si od predávajúceho zaplatiť náhradu škody, ktorá mu tým vznikla.

Článok IV. Vlastnícke práva k predmetu zmluvy a nebezpečenstvo škody

- 4.1 Vlastnícke právo k celému predmetu Zmluvy nadobudne Kupujúci zaplatením dohodnutej kúpnej ceny podľa faktúry vystavenej Predávajúcim na celý predmet Zmluvy.
- 4.2 Nebezpečenstvo škody na predmete Zmluvy prechádza na Kupujúceho v čase prevzatia predmetu Zmluvy na základe riadneho protokolu o odovzdaní a zaškolení pracovníkov.

Článok V. Reklamácia a zodpovednosť za vady tovaru

- 5.1 Predávajúci je povinný dodať Kupujúcemu predmet Zmluvy v množstve a akosti podľa podmienok tejto Zmluvy a výsledkov verejného obstarávania. V prípade, že sa tak nestane, má predmet Zmluvy vady. Vady dodávky je Kupujúci povinný písomne reklamovať u Predávajúceho bez zbytočného odkladu po ich zistení. Pre dodržanie podmienky písomnej reklamácie je nutné uplatniť reklamáciu písomne poštovou prepravou, faxom, resp. e-mailom najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa zistenia vady predmetu Zmluvy.
- 5.2 Pri preberaní predmetu Zmluvy je Kupujúci povinný prezrieť tovar čo do množstva a kvality v súlade s dodacími podmienkami. Kupujúci si vyhradzuje právo odmietnuť prevziať tovar z dôvodu nedodržania ceny, akosti, štruktúry tovaru.
- 5.3 Nebezpečenstvo škôd na tovare prechádza na Kupujúceho okamihom prevzatia predmetu Zmluvy. V prípade, ak Predávajúci považuje reklamáciu Kupujúceho uplatnenú v riadnom termíne za neoprávnenú, prizve Kupujúci nezávislý kontrolný orgán kvality predmetu Zmluvy, ktorý spracuje posudok na posúdenie jeho väd. Náklady spojené so spracovaním posudku hradí strana, ktorá spor prehrala. Forma a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán.
- 5.4 V prípade oprávnenej reklamácie má Kupujúci právo na odstránenie vady predmetu Zmluvy Predávajúcim, a to v lehote do 7 pracovných dní odo dňa, kedy bolo Predávajúcemu preukázateľne oznámené, že ním dodaný predmet Zmluvy má vady a to v čo najkratšom technicky možnom čase,

najneskôr však do 14 pracovných dní, resp. na nové bezvadné plnenie alebo vrátenie kúpnej ceny, ak ide o vady, ktoré dodaný predmet Zmluvy robia neupotrebitelným.

- 5.5 Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady počas záručnej doby má Kupujúci právo požadovať a Predávajúci povinnosť odstrániť bezplatne vady tovaru, za ktoré zodpovedá Predávajúci.
Kontaktná osoba vo veciach technických:(vyplniť meno a priezvisko kontaktnej osoby)
Email:..... (vyplniť služobnú emailovú adresu)
Telefón:..... (vyplniť služobné telefónne číslo)
- 5.6 Záruka sa nevzťahuje na vady spôsobené Kupujúcim neodobornou manipuláciou s predmetom Zmluvy. Predávajúci poskytuje Kupujúcemu záruku na vady na celý predmet Zmluvy s dobou minimálne 24 mesiacov, pokiaľ nebude v individuálnych prípadoch dohodnuté s Kupujúcim inak. Počas 24 mesačnej záruky vykoná Predávajúci min. jednu preventívnu prehliadku predmetu Zmluvy a/alebo vykoná ich v súlade s podmienkami stanovenými výrobcem.
- 5.7 V prípade vzniku zistenia vady tovaru alebo jeho časti, ktorá robí predmet Zmluvy neupotrebitelným alebo funkčne len čiastočne upotrebitelným, plynutie záručnej doby sa preruší až do jej úplného odstránenia, ktoré bude písomne potvrdené Kupujúcim. V prípade, ak bude tovar v záručnej dobe mimo prevádzky po dobu viac ako 30 dní nepretržite z dôvodu neschopnosti Predávajúceho odstrániť vadu alebo vymeniť tovar, Kupujúci bude mať právo penalizovať Predávajúceho pokutou vo výške 0,1 % z kúpnej ceny tovaru za každý deň nefunkčnosti tovaru počnúc 30 dňom mimo prevádzku.

Článok VI.

Úroky z omeškania a zmluvné pokuty

- 6.1 V prípade nedodržania termínu dodania celého predmetu Zmluvy do miesta/miest plnenia vrátane, zaškolenia pracovníkov a riadneho odovzdania, má Kupujúci právo na uplatnenie zmluvnej pokuty voči Predávajúcemu vo výške 0,01% zo zmluvnej ceny predmetu Zmluvy za každý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok Kupujúceho na náhradu škody v plnej výške.
- 6.2 V prípade omeškania Kupujúceho so zaplatením zmluvne dohodnutej kúpnej ceny, má Predávajúci právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške podľa ustanovenia § 369 Obchodného zákonníka v platnom znení.

Článok VII.

Subdodávateľa

- 7.1 V Prílohe č. 3 budú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch dodávateľa, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto Zmluvy, a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ako aj druh a rozsah činností, ktoré budú pri plnení tejto Zmluvy zabezpečovať. Predávajúci je povinný Kupujúcemu oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 3, a to bezodkladne. Ak nie je niektorý zo subdodávateľov známy v okamihu podpisu Zmluvy, doplnenie tohto subdodávateľa do zoznamu podľa tohto článku je možné iba dodatkom ku Zmluve, po odsúhlasení Kupujúcim.
- 7.2 Ak má Kupujúci v úmysle čiastočne zadať predmet Zmluvy ďalším subdodávateľom, môže tak urobiť iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Kupujúceho.
- 7.3 Kupujúci za plnenie subdodávateľov nesie zodpovednosť v plnom rozsahu tak, ako keby predmet Zmluvy vykonával sám.
- 7.4 Subdodávateľ alebo subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis – zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- 7.5 Pokiaľ Predávajúci nedodrží dohodnutý záväzok v bode 7.1 tohto článku, považuje sa to za závažné porušenie zmluvných podmienok. Kupujúci je oprávnený žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty **vo výške 5 % zmluvnej ceny**.

Článok VIII. Zmluvné pokuty a porušenie zmluvy

- 8.1 Kupujúci je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy zo strany Predávajúceho pri uplatnení zmluvnej pokuty **vo výške 25 % z celkovej ceny predmetu Zmluvy**.
- 8.2 Za podstatné porušenie zmluvy zo strany Predávajúceho sa považuje skutočnosť, ak Predávajúci:
- a) požadovaný predmet Zmluvy alebo jeho vyčíslenú časť čo do množstva dodal v rozpore s podmienkami dojednanými v tejto zmluve,
 - b) neodstránil vadu na výrobku alebo nevymenil vadný výrobok, po druhej opakovanej písomnej reklamacii Kupujúceho v primeranej dodatočnej lehote podľa ustanovenia Obch. zákona,
 - c) bez predchádzajúceho súhlasu Kupujúceho previedol všetky alebo niektoré práva alebo záväzky vyplývajúce zo zmluvy na tretie osoby.

Článok IX. Osobitné dojednania vyplývajúce z povahy zdroja financovania z fondov Európskeho spoločenstva

- 9.1 Verejný obstarávateľ (ďalej len ako „Prijímateľ“) sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s každým Dodávateľom povinnosť Dodávateľa strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami do uplynutia lehôt podľa článku 7 odsek 7.2 zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom právo Prijímateľa bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Prijímateľom a Dodávateľom a výsledky finančnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov.

V zmysle článku 12, ods. 1 VZP Zmluvy o poskytnutí NFP:

- a) Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - b) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - c) Útvár vnútorného auditu Poskytovateľa/Útvár vnútornej kontroly Sprostredkovateľského orgánu a ním poverené osoby,
 - d) Najvyšší kontrolný úrad SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - e) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditu,
 - f) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - h) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 9.2 Predávajúci je povinný predovšetkým oznámiť nákladovú štruktúru plnenia predmetu Zmluvy na základe požiadavky Kupujúceho alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb, dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tohto bodu Zmluvy. Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie dodávky predmetu Zmluvy je oprávnený požadovať tieto podklady aj Kupujúci. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprináleží Predáváčemu žiadna odplata, náhrada ani iné plnenie.
- 9.3 Nestrpenie kontroly, neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných podkladov zo strany Predávajúceho sa bude považovať za závažné porušenie tejto Zmluvy. V prípade vzniku škody v dôsledku nestrpenia kontroly, neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov

zo strany Predávajúceho, je povinný Predávajúci túto škodu nahradiť v plnej miere. Povinnosť strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch projektov zo štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2014-2020.

Článok X. Záverečné ustanovenia

- 10.1 Zmeny a doplnenia tejto Zmluvy je možné vykonať len písomnými očíslovanými dodatkami k Zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami. Zmenu tejto Zmluvy je možné urobiť iba v súlade so zákonom č. 343/2015 o verejnom obstarávaní v platnom znení a v súlade s pravidlami ustanovených Zmluvou o NFP a riadiacich dokumentoch príslušného „RO“.
- 10.2 Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy ak Predávajúci v čase uzavretia Zmluvy nebol zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, ak sa táto povinnosť na neho vzťahovala v čase uzatvorenia tejto zmluvy.
- 10.3 Vzájomné vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalšími príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 10.4 Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom Predávajúci obdrží dva rovnopisy a Kupujúci obdrží štyri rovnopisy.
- 10.5 Táto Zmluva, vrátane jej príloh, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť, nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni jej zverejnenia, s tým, že Zmluva má odkladaciu podmienku účinnosti Zmluvy.
- 10.6 Podmienkou nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy je doručenie správy z finančnej kontroly o schválení postupu verejného obstarávania na predmet zákazky pre projekt s kódom: NFP310011K908 a názvom: Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín.
Po splnení odkladacej podmienky nadobudne táto Zmluva účinnosť dňom nasledujúcim po dni doručenia správy z kontroly RO, v ktorej závere RO pripúšťa výdavky do financovania projektu. V prípade schválenia zákazky riadiacim orgánom/Poskytovateľom NFP je Prijímateľ ako Kupujúci podľa tejto Zmluvy povinný informovať Predávajúceho o dátume účinnosti Zmluvy a reálne plnenie Zmluvy môže nastať zaslaním záväznej objednávky Kupujúcemu.
- 10.7V prípade doručenia správy z finančnej kontroly o neschválení postupu verejného obstarávania na predmet zákazky pre projekt s kódom: **NFP310011K908** a názvom: **Obstaranie záhradných kompostérov do obce Trstín, Kupujúci nebude realizovať predmet zákazky a vyhradzuje si právo od tejto Zmluvy jednostranne odstúpiť.**
- 10.8 Predávajúci súhlasí so zverejnením uzavretej Zmluvy a relevantných informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií, nakoľko je Kupujúci verejný obstarávateľ a je povinný zverejňovať informácie, ktorých predmet je financovaný z verejných financií. Tento súhlas udeľuje v Zmluve bez akýchkoľvek výhrad a časových obmedzení.

Miesto a dátum podpisu:.....

Miesto a dátum podpisu:.....

Kupujúci:

Predávajúci

.....
Marta Genčúrová, starostka obce

.....

Starostka obce Trstín

Podpis predávajúceho

Prílohy tejto Zmluvy:

Príloha č. 1: vlastný návrh plnenia predmetu zákazky uchádzača podložený originálnym prospektovým materiálom výrobcu v pôvodnom jazyku s neovereným prekladom do slovenského, alebo českého jazyka,

Príloha č. 2: nacerený štruktúrovaný rozpočet predmetu zmluvy uchádzača,

Príloha č. 3: zoznam subdodávateľov (ak sa bude uplatňovať),

Príloha č. 4: aktuálny výpis z ORSR/ZRSR alebo iný doklad z iného príslušného registra v SR/inej krajiny v rámci EÚ.

Príloha č. 5: odovzdávací a preberací protokol (potvrdený dodací list verejným obstarávateľom vrátane vyhlásenie o zhode na výrobok)

Príloha č. 6: doklad o zaškolení (potvrdený podpisom verejným obstarávateľom)

**FORMULÁR JEDNOTNÉHO EURÓPSKEHO DOKUMENTU
PRE VEREJNÉ OBSTARÁVANIE**