

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu
na uskutočnenie stavebných prác podľa § 113 a § 114
zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: Stavebné úpravy PEDOPSYCHIATRIE - IV. NP Psychiatrická nemocnica FNŠP J.A. Reimana Prešov

V Prešove, dňa: 18.07.2018

MUDr. Juraj Smatana, MBA
medicínsky riaditeľ FNŠP J.A.Reimana Prešov

.....
Meno, priezvisko, funkcia a podpis
zodpovednej osoby verejného obstarávateľa

V Prešove, dňa: 18.07.2018

Ing. Mária Miščíková, MBA
ekonomický riaditeľ FNŠP J.A.Reimana Prešov

.....
Meno, priezvisko, funkcia a podpis
zodpovednej osoby verejného obstarávateľa

V Prešove, dňa: 12.07.2018

Ing. Marián Strýček, MBA
technicko - prevádzkový námestník FNŠP J.A. Reimana Prešov

.....
Meno, priezvisko, funkcia a podpis
zodpovednej osoby za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu
zákazky

V Prešove, dňa: 12.07.2018

Ing. Jozef Lukáč
vedúci referátu investičnej výstavby

.....
Meno, priezvisko, funkcia a podpis
zodpovednej osoby za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu
zákazky

V Prešove, dňa: 12.07.2018

Ing. Žofia Kočanová
referent oddelenia verejného obstarávania

.....
Meno, priezvisko, funkcia a podpis
zodpovednej osoby za súlad súťažných podkladov so zákonom
o verejnom obstarávaní

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.	Pokyny na vypracovanie ponuky	4
	Časť I.	
	Všeobecné informácie	
	Identifikácia verejného obstarávateľa	4
	Predmet zákazky	4
	Komplexnosť dodávky	5
	Zdroj finančných prostriedkov	5
	Zmluva	5
	Miesto realizácie predmetu zákazky	5
	Variantné riešenie	5
	Skupina dodávateľov	6
	Lehota viazanosti ponúk	6
	Časť II.	
	Komunikácia a vysvetľovanie	
	Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi	6
	Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	7
	Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky	8
	Časť III.	
	Príprava ponuky	
	Jazyk ponuky	9
	Vyhodnotenie ponuky	9
	Mena a ceny uvádzané v ponuke	10
	Zábezpeka ponuky	10
	Obsah ponuky	12
	Náklady na ponuku	15
	Časť IV.	
	Predkladanie ponúk	
	Predloženie ponuky	15
	Označenie obalov ponúk	15
	Miesto a lehota predkladania ponúk	16
	Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	16
	Časť V.	
	Otváranie a vyhodnotenie ponúk	
	Otváranie ponúk	17
	Dôvernitosť procesu verejného obstarávania	17

Vyhodnocovanie ponúk	17
Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	18
Oprava chýb	19
Mena na vyhodnotenie ponúk	19

Časť VI.

Prijatie ponuky

Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	19
Uzavretie zmluvy	19
Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy	20
Zrušenie verejného obstarávania	20

B. Opis predmetu zákazky	22
C. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky	23
D. Spôsob určenia ceny	37
E. Podmienky účasti	39
F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia	42
G. Návrh uchádzača na plnenie kritéria	43

Prílohy súťažných podkladov:

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača
Príloha č. 2	Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov
Príloha č. 3	Čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“
Príloha č. 4	Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov
Príloha č. 5	Projektová dokumentácia + Výkaz výmer
Príloha č. 6	Jednotný európsky dokument

Príloha č. 2 k Zmluve o dielo Zoznam všetkých známych subdodávateľov

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie:	Fakultná nemocnica s poliklinikou J. A. Reimana Prešov
Sídlo verejného obstarávateľa:	Hollého 14, 081 81 Prešov
Peňažný ústav :	Štátna pokladnica
Číslo IBAN:	SK40 8180 0000 0070 0040 1770
IČO :	00 610 577
IČ DPH :	SK2021281559
DIČ :	2021281559
Kontaktná osoba:	Ing. Žofia Kočanová
Telefón:	051/701 10 60
Fax:	051/772 22 47
e-mail :	kocanova@fnspresov.sk
Internetová adresa:	www.fnspresov.sk

(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom zákazky je zhotovenie diela „**Stavebné úpravy PEDOPSYCHIATRIE - IV. NP Psychiatrická nemocnica FNŠP J.A. Reimana Prešov**“ v rozsahu podľa projektovej dokumentácie (ďalej len „PD“), ktorá je v prílohe č. 5 týchto súťažných podkladov a v nej popísanej stavebno-technickej dokumentácie.

2.2 Číselný kód z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO)

Hlavný slovník

Doplnkový slovník

Hlavný predmet : 45215140-0

Doplňujúce predmety: 45111000-8, 45262520-2, 45330000-9, 45310000-3, 45261420-4, 45430000-0, 45442100-8, 45331210-1, 45223100-7, 45331100-7, 45420000-7

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, tvorí časť *B. Opis predmetu zákazky* a časť *C. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky je stanovená v zmysle ustanovenia § 6 zákona o verejnom obstarávaní na základe rozpočtu vo výške: **628 979,95 eur bez DPH.**

2.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ani jednu ponuku a neuzavrieť Zmluvu o dielo so žiadnym uchádzačom v prípade, že ceny diela uvádzané v ponukách presiahnu verejným obstarávateľom stanovenú predpokladanú hodnotu tejto zákazky.

2.6 Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch, ich prílohách a v priloženej projektovej dokumentácii.

3. Komplexnosť zákazky

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý rozsah predmetu zákazky.

3.2 Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z kapitálových výdavkov zo štátneho rozpočtu a vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

4.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy. Financovanie je upravené v časti C. *Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

5. Zmluva

5.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy o dielo v súlade s ust. § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, medzi verejným obstarávateľom na jednej strane a úspešným uchádzačom na druhej strane (ďalej v texte súťažných podkladov „zmluva“).

5.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B. *Opis predmetu zákazky*, C. *Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

5.3 Lehota výstavby : 6 mesiacov po odovzdaní staveniska verejným obstarávateľom.

6. Miesto realizácie predmetu zákazky

6.1 Miesto realizácie predmetu zákazky : Fakultná nemocnica s poliklinikou J.A.Reimana Prešov, Psychiatrický pavilón, Hollého 14, Prešov.

7. Variantné riešenie

7.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

7.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

8. Skupina dodávateľov

- 8.1 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne).
- 8.2 Používaním pojmu „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahŕňa aj pojem skupina uchádzačov.
- 8.3 Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.
- 8.4 V prípade, že táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva.
- 8.5 Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

9. Lehota viazanosti ponuky

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **28.02.2019**.
- 9.2 V prípade uplatnenia revízných postupov alebo v prípade, ak Úrad pre verejné obstarávanie vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, ak to bude potrebné. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 10.1 Verejný obstarávateľ týmto dáva na vedomie záujemcom/uchádzačom, že uplatňuje inštitút prechodného ustanovenia § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, ktorý deklaruje, že komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa do **18.10.2018** môže uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, elektronických prostriedkov, faxom alebo ich kombináciou.

- 10.2 Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi v zmysle zákona o verejnom obstarávaní bude uskutočňovaná výhradne v slovenskom jazyku spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, v návrhu a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov. Vzájomná komunikácia a dorozumievanie bude uskutočnené nasledovnými spôsobmi:

Prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne - v listinnej forme v nasledovných krokoch procesu verejného obstarávania pri komunikácii súvisiacej:

10.2.1 zo strany verejného obstarávateľa:

- s poskytnutím súťažných podkladov,
- s poskytnutím vysvetlení k oznámeniu o vyhlásení verejného obstarávania a súťažným podkladom,
- so žiadosťou o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v rámci preukázania splnenia podmienok účasti,
- so žiadosťou o vysvetlenie ponuky,
- s oznámením o vylúčení uchádzača z postupu verejného obstarávania,
- s informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk zaslanou všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali,
- s oznámením výsledku vybavenia žiadosti o nápravu,
- s oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu.

10.2.2 zo strany záujemcu/uchádzača:

- s predložením žiadosti o účasť,
- so žiadosťou o vysvetlenie k oznámeniu o vyhlásení verejného obstarávania a súťažným podkladom,
- s predložením ponuky,
- s vysvetlením alebo doplnením predložených dokladov v rámci preukázania splnenia podmienok účasti,
- s vysvetlením ponuky,
- s uplatnením revízných postupov,
- s predložením zmluvy a doplňujúcich dokladov k nej podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk.

- 10.3 Telefonická komunikácia s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1, resp. bode 12.3 tejto časti súťažných podkladov (v prípade, ak sa uplatňuje bod 12 tejto časti súťažných podkladov) je možná v prípadoch overenia doručenia písomnosti, v prípade dohodnutia osobného prevzatia alebo doručenia písomnosti alebo ponuky a v prípade, ak sa uplatňuje bod 12 tejto časti súťažných podkladov.

- 10.4 V profile verejného obstarávateľa zriadeného na webovom sídle ÚVO sa budú zverejňovať informácie a dokumenty podľa § 43 ods. 1 a ods. 2 a podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia požiadaviek a podmienok uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie zaslaním písomnej žiadosti o vysvetlenie na adresu :

Fakultná nemocnica s poliklinikou J. A. Reimana
Oddelenie verejného obstarávania
Hollého 14
081 81 Prešov
Tel. č.: 051/701 10 60, fax: 051/772 22 47
e-mail : kocanova@fnsppresov.sk

- 11.2 Verejný obstarávateľ odporúča požiadať o vysvetlenie najneskôr v lehote do **08.08.2018**.
Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom.
- 11.3 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, **najneskôr však tri pracovné dni** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred a zároveň verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie na profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.
- 11.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasť.
- 11.5 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.
- 12. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky**
- 12.1 Záujemca môže požiadať o obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky za účelom zistenia skutkového stavu a získania informácií, ktoré bude potrebovať na prípravu, spracovanie ponuky a začatie realizácie predmetu zákazky.
- 12.2 Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.
- 12.3 V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky si záujemca môže dohodnúť termín obhliadky u kontaktnej osoby pre vykonanie obhliadky: Ing. Jozef Lukáč, tel. kontakt: 051/7011892.
- 12.4 Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky sa uskutoční nasledovne:
Stretnutie záujemcov s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa pre vykonanie obhliadky bude v budove riaditeľstva FNsP J. A. Reimana Prešov, Hollého 14, vestibul na prízemí.
- 12.5 Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky, po dohode s kontaktnou osobou pre vykonanie obhliadky, sa môže uskutočniť najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 súťažných podkladov.
- 12.6 Na otázky položené počas obhliadky verejný obstarávateľ odpovie naraz všetkým záujemcom uverejnením odpovede / informácií ako vysvetlenia podľa § 114 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť III. Príprava ponuky

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku, t.j. jazyku slovenskom.
- 13.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho **úradným** prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t.j. do slovenského jazyka.

14. Vyhodenie ponuky

- 14.1 Ponuka na účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania si svojich osobitných podmienok.
- 14.2 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, a to písacím strojom, tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod., ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 14.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 14.4 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v nerozoberateľnej forme, z ktorej bez poškodenia nie je možné vybrať doklady predložené uchádzačom, resp. nie je možné bez poškodenia do ponuky doplniť žiadny doklad.
- 14.5 Uchádzač predloží verejnému obstarávateľovi písomnú ponuku v jednom listinnom origináli.
- 14.6 Dokumenty, ktoré uchádzač predložil v listinnej podobe, predloží súčasne aj v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch), vo formáte súborov .pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf, prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip. **Ocenený výkaz výmer pri stavebných prácach musí byť predložený v excel formáte.** Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predloží ich v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Na pamäťovom médiu bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah pamäťového média bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme.
- 14.7 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na pamäťovom médiu v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 15.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna, vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.
- 15.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 15.3.1 navrhovaná zmluvná cena celkom za predmet zákazky bez DPH,
- 15.3.2 sadzba DPH v % a vyčíslená hodnota DPH,
- 15.3.3 navrhovaná zmluvná cena celkom za predmet zákazky vrátane DPH.
- 15.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 15.5 V prípade, ak uchádzač bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade, ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR.
- 15.6 Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Cena predmetu zákazky musí byť vyššia ako nula.
- 15.7 Cenu, vyjadrenú v inej mene ako EUR je potrebné prepočítat' na EUR. Prepočet inej meny na EUR sa uskutoční priemerným ročným kurzom stanoveným ECB na daný rok, v ktorom došlo ku skutočnosti rozhodujúcej pre preukázanie splnenia relevantnej podmienky účasti. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako v EUR uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR.

16. Zábezpeka ponuky

- 16.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje vo výške: **5 000,00 EUR**. Zábezpeka zabezpečí viazanosť ponuky počas lehoty viazanosti ponúk. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk. V prípade zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača, je uchádzač povinný v prípade obmedzenej platnosti túto platnosť predĺžiť v súlade s predĺženou lehotou viazanosti.
- 16.2 Spôsoby zloženia zábezpeky sú:
- 16.2.1 zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa;
- 16.2.2 poskytnutie bankovej záruky za uchádzača.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač.

- 16.3 Podmienky zloženia zábezpeky:

16.3.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Štátnej pokladnici: číslo účtu vo forme IBAN: SK94 8180 0000 0070 0044 9977
BIC (SWIFT kód): SPSRSKBA
s uvedením variabilného symbolu číslo: IČO uchádzača
účel platby: zábezpeka – **Stavebné úpravy PEDOPSYCHIATRIE**

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak bola zábezpeka ponuky zložená na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ vráti zábezpeku ponuky uchádzačom bez úrokov, nakoľko Štátna pokladnica úroky neposkytuje.

16.3.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, prípadne podľa príslušných ekvivalentných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača upravujúce poskytnutie bankovej záruky.

Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka.

Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

- banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) vo výške zábezpeky podľa bodu 16.1 tejto časti súťažných podkladov za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa § 46 ods. 4 ZVO,
- banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky,
- banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku verejného obstarávateľa do 15 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 16.3.1.
- banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi
- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ak uchádzač nezabezpečí jej predĺženie

Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka v záručnej listine poskytla bankovú záruku za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa,
- odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa
- uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky uchádzač nepožiadaval o predĺženie doby platnosti bankovej záruky

Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky uchádzača. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, banková záruka vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená

úradným prekladom do štátneho jazyka (slovenského jazyka), to neplatí pre bankovú záruku vyhotovenú v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (slovenského jazyka).

Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, v ponuke predloží originál záručnej listiny banky voľný, neviazaný s ponukou a v origináli ponuky jej úradne overenú kópiu zviazanú s ponukou.

Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač vylúčený z verejného obstarávania.

Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa v zmysle § 46 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku podľa § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, že uchádzač zloží zábezpeku poskytnutím bankovej záruky, verejný obstarávateľ uchádzačovi, resp. príslušnej banke vráti originál záručnej listiny.

17. Obsah ponuky

17.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala **v jednom obale** nasledovne dokumenty a doklady:

17.1.1 **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny osobitne) vzor Príloha č. 1: Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača: obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, kontaktné telefónne číslo, e-mail, internetová adresa.

17.1.2 Vyplnené vyhlásenie záujemcu/uchádzača podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 2 **Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov**.

17.1.3 Vyplnené vyhlásenie záujemcu/uchádzača podľa vzoru uvedeného Prílohe č. 3 **Čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“**.

Konflikt záujmov – verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu vymedzený aj ako skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobu alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou.

Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov, aby predložili vo svojej ponuke vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (viď Príloha č. 3) vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe zabezpečujúcej proces verejného obstarávania, resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov).

V prípade existencie konfliktu záujmov, ak tento nie je možné riešiť na strane verejného obstarávateľa, okrem iných, pri identifikácii konfliktu záujmu, je záujemca/uchádzač podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy.

- 17.1.4 **Splnomocnenie** pre člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží v rámci tohto verejného obstarávania a týkajúcich sa účasti tejto skupiny dodávateľov v rámci tohto verejného obstarávania Príloha č. 4 – **Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov**.
- 17.1.5 **Doklady**, ktorými uchádzač **preukazuje splnenie podmienok účasti**, ktoré sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP alebo jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.1.6 Vyplnený návrh na plnenie kritérií (v súlade s výkazom výmer) na hodnotenie ponúk pre predmet zákazky, podľa časti **G. Návrh uchádzača na plnenie kritéria** týchto súťažných podkladov. Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikat' alebo iným oprávnením.
- 17.1.7 Podpísaný **návrh zmluvy o dielo s oceneným výkazom výmer**. Návrh zmluvy o dielo a ocenený výkaz výmer musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikat' alebo iným oprávnením. V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina bude podpísaná oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne, príp. ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy o dielo s verejným obstarávateľom.
- 17.1.8 **Doklad o zložení finančných prostriedkov** na bankový účet verejného obstarávateľa alebo **doklad o poskytnutí bankovej záruky** za uchádzača.
- 17.1.9 **Naskenovanú kópiu ponuky** na CD/DVD nosiči. Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ prijíma nasledovné opatrenie podľa § 64 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Uchádzač berie na vedomie, že kópia jednotlivých častí ponúk predložená na CD/DVD nosiči bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená na profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

17.1.10 V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije **ekvivalentné výrobky** a zariadenia, predloží do ponuky aj **„Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“** použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky.

V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi. V prípade, že kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb na zverejnenie, anonymizovať osobné údaje ...atď.). Uchádzač je týmto plne zodpovedný za označenie, zabezpečenie, anonymizovanie dokumentov a informácií v súboroch vo formáte „pdf“ uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov a v súlade s ďalšími platnými právnymi predpismi (napr. Obchodný zákonník), aby mohli byť ponuky uchádzačov na CD/DVD nosičoch priamo použité na ich zverejnenie v profile verejného obstarávateľa. V nadväznosti na vyššie uvedené, verejný obstarávateľ tak nezodpovedá za prípadné porušenie príslušných právnych predpisov, ak budú v súboroch uvedených na CD/DVD prípadne inom nosiči elektronickej ponuky uchádzača uvedené osobné údaje alebo údaje, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva alebo inak chránené údaje a tieto ponuky budú zverejnené.

17.2 Jednotný európsky dokument

17.2.1 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené vo výzve na predkladanie ponúk (ďalej aj „výzva“) a v súťažných podkladoch, môžu byť podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“). Formulár JED vo formáte .rtf. umožňujúci jeho priame vyplňanie si môže záujemca/uchádzač stiahnuť z webového sídla ÚVO (<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>), pričom údaje uvedené v Časti I: Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, v dokumente JED prenesie/prepíše záujemca/uchádzač do editovateľného formulára, ktorý vyplní.

17.2.2 JED predstavuje novú koncepciu čestného vyhlásenia, ide o štandardizovaný formulár platný v celej Európskej únii, je opakovane použiteľný. Ide o vlastné vyhlásenie zo strany hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov, „inej osoby“, subdodávateľa), ktoré predstavuje predbežný dôkaz, namiesto osvedčení a dokladov vydávaných verejnými orgánmi alebo tretími stranami.

17.2.3 Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu (uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov „inej osoby“, subdodávateľa), že: a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie, b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov, c) poskytne verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

17.2.4 Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom „inej osoby“, jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe (vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za „inú osobu“).

- 17.2.5 Uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie splnenia podmienok účasti - orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač alebo záujemca v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- 17.2.6 Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo zájemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 18. Náklady na ponuku**
- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 18.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Ponuky zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

Časť IV. Predkladanie ponúk

- 19. Predloženie ponuky**
- 19.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2 Uchádzač predkladá ponuku v uzavretom označenom obale podľa bodu 20. osobne alebo prostredníctvom pošty, iného doručovateľa na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 19.3 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 21.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.4 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 21.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením dátumu, času a miesta prevzatia ponuky.
- 20. Označenie obalov ponúk**
- 20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzavretý.
- 20.2 Vonkajší obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

- 20.2.1 Adresu verejného obstarávateľa :
Fakultná nemocnica s poliklinikou J. A. Reimana Prešov
Oddelenie verejného obstarávania
Hollého 14
081 81 Prešov
- 20.2.2 Adresu uchádzača (uvedte názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania);
ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, je potrebné uviesť obchodné mená a adresy sídiel alebo miest podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov.
- 20.2.3 Označenie **”Súťaž – neotvárať”**.
- 20.2.4 Označenie heslom súťaže – **„Stavebné úpravy PEDOPSYCHIATRIE“**.
- 20.3 Ak obal ponuky nebude uzatvorený alebo nebude obsahovať uvedené údaje, verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za predčasné otvorenie ponuky.
- 21. Miesto a lehota predkladania ponúk**
- 21.1 Ponuky je potrebné doručiť v písomnej forme osobne, poštovou zásielkou alebo iným prepravcom v lehote na predkladanie ponúk a na adresu verejného obstarávateľa :
Fakultná nemocnica s poliklinikou J. A. Reimana Prešov
Oddelenie verejného obstarávania
Hollého 14
081 81 Prešov
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **17.08.2018 o 10.00 hod.**
Pracovný čas verejného obstarávateľa : 7.00 hod. - 15.00 hod. (pondelok - piatok).
- 21.3 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je podľa bodu 21.2 rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 21.4 Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne na adrese verejného obstarávateľa uvedenej v bode 21.1 a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk

- 23.1 Otváranie ponúk vykoná komisia dňa **17.08.2018 o 13.00 hod.** na adrese:
Fakultná nemocnica s poliklinikou J.A.Reimana Prešov, Hollého 14, 081 81 Prešov
budova riaditeľstva FN sP J. A. Reimana Prešov, zasadačka na prízemí
- 23.2 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní častí ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 23.3 Komisia overí neporušenosť ponúk a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií.
- 23.4 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk s údajmi, ktoré boli zverejnené.
- 23.5 Po otvorení ponuky, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 24.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 24.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 24.3 Ustanovením bodu 24.1 nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 24.4 Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk.

25. Vyhodnocovanie ponúk

- 25.1 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. V zmysle § 114 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnocovaní ponúk. Vzhľadom na toto

rozhodnutie verejného obstarávateľa pristúpi komisia najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

- 25.2 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Komisia bude postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2016.
- 25.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanoveniami § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.4 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 25.5 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené z verejného obstarávania, podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a na základe pravidiel ich uplatnenia určených verejným obstarávateľom v časti *F. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.
- 25.6 Uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené komisia postupne zoradí a to od ponuky s najnižšou cenou, po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou prideli priebežné prvé miesto.
- 26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**
- 26.1 Po vyhodnotení ponúk komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s § 55, § 40 a ďalšími ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní u uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na 1. mieste. Splnenie podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:
- 26.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní,
- 26.1.2 podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, ak sa vyžadujú,
- 26.1.3 podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní, ak sa vyžadujú.
- 26.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti v súlade s ustanovením § 37 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi, z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v časti *E. Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov. Uchádzač má možnosť preukázať splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (JED) podľa ustanovenia § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

- 26.5 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 27. Oprava chýb**
- 27.1 V prípade zistenia zrejmých chýb v písaní a počítaní komisia požiada uchádzača o vysvetlenie. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 28. Mena na vyhodnotenie ponúk**
- 28.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v eurách.
- 28.2 Cenu, vyjadrenú v inej mene ako EUR je potrebné prepočítať na EUR. Prepočet inej meny na EUR sa uskutoční priemerným ročným kurzom stanoveným ECB na daný rok, v ktorom došlo ku skutočnosti rozhodujúcej pre preukázanie splnenia relevantnej podmienky účasti. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako v EUR uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR.

Časť VI. Prijatie ponuky

- 29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**
- 29.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40.
- 29.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 29.1 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 29.3 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 30. Uzavretie zmluvy**
- 30.1 Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom zmluvu v lehote viazanosti ponúk a v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

- 30.2 **Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora (zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov).**
- 30.3 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 30.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení § 56 ods. 2 až ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 30.5 Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:
- zabezpečenie právoplatného zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje.
 - predloženie zoznamu subdodávateľov podľa bodu 31 týchto súťažných podkladov
- 31. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy**
- 31.1 Verejný obstarávateľ za subdodávateľa považuje osobu podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „subdodávateľ“). Verejný obstarávateľ nevyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tejto súťaže, predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. Zoznam známych subdodávateľov bude prílohou Zmluvy o dielo a je potrebné v ňom uviesť požadované údaje o subdodávateľoch podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ nevyžaduje tieto údaje o dodávateľoch tovarov, ktoré úspešný uchádzač použije na plnenie zmluvy.
- 31.2 Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu Zmluvy o dielo.
- 32. Zrušenie verejného obstarávania**
- 32.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:
- 32.1.1 ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - 32.1.2 nedostal ani jednu ponuku,
 - 32.1.3 ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - 32.1.4 jeho zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.
- 32.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného

obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.

- 32.3 Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 32.4 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

B. Opis predmetu zákazky

1. **Názov predmetu zákazky:** Stavebné úpravy PEDOPSYCHIATRIE - IV. NP Psychiatrická nemocnica FNŠP J.A. Reimana Prešov.
2. Predmetom zákazky je zhotovenie diela „Stavebné úpravy PEDOPSYCHIATRIE - IV. NP Psychiatrická nemocnica FNŠP J.A. Reimana Prešov“ v rozsahu podľa projektovej dokumentácie, ktorá je v prílohe č. 5 týchto súťažných podkladov a v nej popísanej stavebno-technickej dokumentácie.
3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku a neuzavrieť Zmluvu o dielo so žiadnym uchádzačom v prípade, že ceny diela uvádzané v ponukách presiahnu verejným obstarávateľom stanovenú predpokladanú hodnotu tejto zákazky, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.
4. Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách.
5. V prípade, že bude projektová dokumentácia/výkaz výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, statické, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer.
6. Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť dodržanie účelu bez zmeny iných častí PD.
7. Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.
8. V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, **predloží do ponuky aj „Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“** použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer.
9. V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov.
10. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov ako sú uvedené v projektovej dokumentácii je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača.

C. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky

1. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu Zmluvy o dielo, ktorý je uvedený v tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač preberie verejným obstarávateľom vypracovaný návrh zmluvy o dielo do svojho návrhu zmluvy o dielo.
2. Uchádzač môže v rámci trvania lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie SP uvedenej v bode 11.2 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto súťažných podkladov požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu zmluvy o dielo uvedených v tejto časti súťažných podkladov. Na každú požiadavku o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu zmluvy o dielo poskytne verejný obstarávateľ príslušné vysvetlenie, resp. usmernenie v súlade s bodom 11.3 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto súťažných podkladov. Uchádzač môže požiadať len o také doplnenia, ktoré nebudú v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk, týmito súťažnými podkladmi alebo inou sprievodnou dokumentáciou k súťažným podkladom, nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, nebudú podstatným spôsobom meniť návrh zmluvy uvedený v tejto časti súťažných podkladov a nebudú akýmkoľvek spôsobom znevýhodňovať verejného obstarávateľa. Ak dôjde počas trvania lehoty na vysvetlenie k zmene pôvodného návrhu zmluvy o dielo, verejný obstarávateľ zverejní v lehote a spôsobom podľa bodu 11.3 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto súťažných podkladov upravený návrh zmluvy o dielo. Uchádzač je povinný prebrať verejným obstarávateľom upravený návrh zmluvy o dielo do svojich zmluvných návrhov.
3. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom zmluvu o dielo podľa § 536 zákona o verejnom obstarávaní.
4. V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve o dielo najneskôr v čase jej uzavretia uvedie **údaje o všetkých známych subdodávateľoch**, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v súlade s ustanoveniami § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

Článok Zmluvné strany

Objednávateľ : Fakultná nemocnica s poliklinikou J. A. Reimana Prešov

Sídlo: Hollého 14, 081 81 Prešov

IČO : 00 610 577

DIČ: 2021281559

IČ DPH: SK2021281559

Zastúpený : **MUDr. Radoslav Čuha, MBA, MPH, generálny riaditeľ**

Ing. Mária Miščíková, MBA, ekonomický riaditeľ

MUDr. Juraj Smatana, MBA, medicínsky riaditeľ

Štátna príspevková organizácia zriadená zriaďovacou listinou MZ SR, zo dňa 14.06.1991, pod č. 1970/1991
– A/XI – 1

Bankové spojenie : Peňažný ústav - Štátna pokladnica

Číslo IBAN: SK 40 8180 0000 0070 0040 1770

BIC (SWIFT kód): SPSRSKBA

(ďalej len „objednávateľ“)

Zhotoviteľ:

Sídlo :

IČO :

DIČ :

IČ DPH :

Zastúpený :

Zapísaný v obchodnom registri : Okresného súdu , oddiel , vložka č.

Bankové spojenie :

(ďalej len „zhotoviteľ“)

zmluvné strany sa nižšie uvedeného dňa dohodli, že uzatvárajú túto Zmluvu o dielo
(ďalej len „zmluva“) za účelom **Stavebných úprav PEDOPSYCHIATRIE – IV. NP Psychiatrická
nemocnica FNsP J. A. Reimana Prešov** za nasledujúcich podmienok:

Článok II

Predmet zmluvy a rozsah plnenia

- 2.1 Predmet zmluvy a rozsah plnenia zhotoviteľa podľa zmluvy je **„Stavebné úpravy PEDOPSYCHIATRIE – IV. NP Psychiatrická nemocnica FNsP J. A. Reimana Prešov“** v súlade s projektovou dokumentáciou a položkovým rozpočtom predloženým zhotoviteľom v procese verejného obstarávania, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „dielo“, resp. „práce“). Pri vykonávaní diela sa zhotoviteľ zaväzuje zhotoviť dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť a nebezpečenstvo v súlade s touto zmluvou, podľa pokynov objednávateľa a spôsobom dohodnutým v tejto zmluve za spoluúčasti objednávateľa.
- 2.2 Objednávateľ sa zaväzuje spolupôsobiť so zhotoviteľom pri vykonávaní diela, vykonané práce a dodávky prevziať spôsobom dohodnutým v tejto zmluve a zaplatiť cenu za vykonanie diela, to všetko podľa nižšie uvedených podmienok.
- 2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje používať výhradne také stavebné materiály, výrobky, konštrukcie a zariadenia, ktoré sú v súlade s projektovou dokumentáciou, a ktoré majú vlastnosti určené platnými STN, spĺňajú aj požiadavky na mechanickú pevnosť a stabilitu, požiaru bezpečnosť, hygienické požiadavky, ochranu života, zdravia a životného prostredia, bezpečnosť pri užívaní, ochranu proti hluku, úsporu energie, aby boli po celú dobu životnosti spôsobilé na užívanie na účel, na ktorý sú určené. Zhotoviteľ ručí za to, že zabudované materiály, dodávky a zariadenia sú nové, prvej akosti, homologizované pre Slovenskú republiku a vyhovujú platným predpisom a technickým normám.

Článok III

Termín plnenia

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo včas, pričom za včasné vykonanie diela sa považuje vykonanie diela v súlade s harmonogramom vykonania diela, najneskôr v lehote **6 mesiacov** odo dňa odovzdania staveniska. Zhotoviteľ v súčinnosti s objednávatelom, najneskôr do desiatich dní od účinnosti zmluvy, vypracuje harmonogram vykonania diela (ďalej len „harmonogram“), avšak vždy pri dodržaní lehôt uvedených v tejto zmluve.
- 3.2 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi priestory v celku (ďalej len „stavenisko“). Objednávateľ je oboznámený so stavom staveniska, a berie na vedomie tú skutočnosť, že v budove pod poschodím, na ktorom je stavenisko, je v plnej prevádzke nepretržite poskytovaná zdravotná starostlivosť.
- 3.3 Objednávateľ odovzdá stavenisko do 20 dní odo dňa účinnosti zmluvy. Zhotoviteľ je povinný v tejto lehote stavenisko prijať.
- 3.4 V prípade omeškania objednávateľa s odovzdaním staveniska sa objednávateľ zaväzuje upraviť termíny realizácie diela o počet dní omeškania z tohto titulu.
- 3.5 Zhotoviteľ nie je v omeškaní, ak dôjde k omeškaniu v dôsledku :
- zmien v povahe a rozsahu prác podľa pokynov objednávateľa,
 - okolností týkajúcich sa objednávateľa, vrátane zdržania prác, ktoré vykonáva iný dodávateľ objednávateľa a tieto spôsobia zdržanie prác zhotoviteľa,
 - okolností, za ktoré nie je možné robiť zhotoviteľa zodpovedným a ktoré nemohol ovplyvniť, napr. neočakávané prírodné a iné javy, ktorých stupeň je vyšší, ako je obvyklý v danom ročnom období a v danom mieste,

d) omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia.

- 3.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi, že pri zhotovovaní diela bude postupovať tak, aby došlo čo k najmenšiemu obmedzeniu objednávateľa pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti.

Článok IV **Cena diela a platobné podmienky**

- 4.1 Cena diela v rozsahu plnenia podľa čl. II tejto zmluvy je dojednaná v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, a vyhl. MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších.
- 4.2 Cena za dielo je podrobne špecifikovaná v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 4.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že cena predmetu zmluvy je cenou maximálnou, ktorú je možné meniť iba po dohode zmluvných strán, písomným dodatkom k tejto zmluve, za podmienok obsiahnutých v tejto zmluve, po predchádzajúcom odsúhlasení rozsahu a ceny prác objednávateľom pred ich realizáciou a to výlučne iba v prípade objednávateľom odsúhlasenej a odôvodnenej potreby realizácie väčšieho alebo menšieho rozsahu prác oproti projektovej dokumentácii predloženej v súťaži. Prípadné nutné zmeny materiálov alebo konštrukcií, ktoré budú mať vplyv na zvýšenie ceny diela musia byť vyvolané písomnou požiadavkou objednávateľa. Zmenu projektovej dokumentácie je zhotoviteľ povinný neodkladne písomne vopred odsúhlasiť s povereným zástupcom objednávateľa a potom zapísať do stavebného denníka. Ustanovenia § 546 až 549 obchodného zákonníka sa týmto vylučujú.
- 4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi, že práce vykonané na diele budú fakturované ako opakované plnenie po vykonaných častiach diela, ktoré bude s intervalom dvoch kalendárnych mesiacov za práce vykonané za toto obdobie.
- 4.5 Ceny prác navyše, ktoré nie sú obsiahnuté v rozpočte, budú ocenené podľa cenníka CENEKON 2018. Navyše objednávateľom požadované práce a dodávky, ktorých položky sú obsiahnuté v rozpočte budú ocenené jednotkovými cenami uvedenými v tomto rozpočte.
- 4.6 Cena za dielo bude objednávateľom zaplatená z peňažných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu bezhotovostným bankovým prevodom peňažných prostriedkov na účet zhotoviteľa špecifikovaný v záhlaví tejto zmluvy. Cena za dielo alebo jej časť sa považuje za zaplatenú dňom pripísania peňažných prostriedkov na účet zhotoviteľa.
- 4.7 Úhrada za jednotlivé opakované plnenia časti diela sa bude realizovať na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom podľa článku IV. Od. 4.4 tejto zmluvy a po podpise čiastkového súpisu vykonaných prác podľa ods. 6.7 čl. VI tejto zmluvy v lehote splatnosti **30** dní odo dňa doručenia faktúry.
- 4.8 Objednávateľ si vyhradzuje právo v súlade s § 12 ods.1 písm. b) bod 3 zák. č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach nezaplatiť zhotoviteľovi 10% z dohodnutej ceny do doby preukázania splnenia kvalitatívnych parametrov pri odovzdávaní verejnej práce alebo jej ucelenej časti.
- 4.9 Objednávateľ má právo vrátiť zhotoviteľovi na opravu alebo doplnenie faktúru, ktorá nemá všetky náležitosti daňového dokladu alebo je vystavená nesprávne, neobsahuje dohodnuté prílohy, pričom

sa zastaví plynutie lehoty splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť od doručenia riadne opravenej, resp. doplnenej faktúry objednávateľovi.

- 4.10 Peňažný záväzok bude splnený pripísaním čiastky na účet zhotoviteľa.
- 4.11 Zhotoviteľ doručí faktúru na adresu: FNsP J. A. Reimana, Hollého 14, 081 81 Prešov. Faktúra bude následne objednávateľom prekontrolovaná po formálnej a obsahovej stránke.
- 4.12 Zhotoviteľ je oprávnený postúpiť pohľadávky, ktoré vznikli s plnením tejto zmluvy, na tretie osoby len po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávateľa.
- 4.13 Objednávateľ je oprávnený udeliť písomný súhlas len s predchádzajúcim písomným súhlasom Ministerstva zdravotníctva SR.
- 4.14 Zmluvné strany sa dohodli, že postúpenie pohľadávok vykonané bez predchádzajúcich vyššie uvedených písomných súhlasov je neplatné.
- 4.15 Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že v prípade porušenia záväzku zhotoviteľa zabezpečeného zmluvnou pokutou, vznikne objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty ako aj na náhradu prípadne spôsobenej škody v plnej jej výške, teda nezávisle od zmluvnej pokuty.
- 4.16 Zmluvná pokuta a úrok z omeškania v zmysle tejto zmluvy, sú splatné do 60 dní od ich vyčíslenia a doručenia faktúry na ich úhradu zmluvnej strane, ktorá má povinnosť zmluvnú pokutu alebo úrok z omeškania zaplatiť, a to na základe faktúry vystavenej dotknutou (oprávnenou) zmluvnou stranou, ak sa nedohodnú zmluvné strany písomne inak.

Článok V Stavenisko

- 5.1 Po prevzatí staveniska je zhotoviteľ povinný rešpektovať špecifickosť zdravotníckeho zariadenia.
- 5.2 Objednávateľ umožní zhotoviteľovi odber pitnej a úžitkovej vody pre realizáciu diela a odber elektrickej energie.
- 5.3 Zhotoviteľ zodpovedá na prevzatom stavenisku za poriadok a čistotu, za správne ukladanie materiálov a konštrukcií, za ochranu životného prostredia, za dodržiavanie bezpečnosti pri práci a požiaru ochranu počas realizácie diela a zaväzuje sa na svoj náklad odstrániť všetok vzniknutý odpad podľa zákona č.223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý je výsledkom jeho činnosti a to v lehote najneskôr pri preberacom konaní.
- 5.4 Zhotoviteľ zodpovedá za prípadné znečistenie komunikácií, ktoré používa pre svoju činnosť.
- 5.5 Zhotoviteľ zodpovedá za vznik prípadných škôd na majetku objednávateľa a na iných prevádzkach v budove spôsobených zhotoviteľom. Zhotoviteľ týmto sľubuje, že odškodní akékoľvek škody ktoré vzniknú objednávateľovi alebo iným prevádzkam v budove v súvislosti s vykonaním diela.
- 5.6 Objednávateľ vyhlasuje, že na stavenisku bude vykonávať počas celej doby realizácie diela trvalý stavebný dozor. Objednávateľ poveruje stavebným dozorom Ing. Jozefa Lukáča. Prípadné neskoršie zmeny oznámi objednávateľ zhotoviteľovi do 3 pracovných dní. Osobami objednávateľa

zodpovednými za komunikáciu so zhotoviteľom a s oprávnením vstupu na stavenisko, objednávateľ poveruje stavebný dozor a technicko – prevádzkového námestníka objednávateľa.

- 5.7 Zhotoviteľ vyhlasuje, že vedením stavby so stálou prítomnosťou poveruje stavbyvedúceho, odborne spôsobilého podľa zák. č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Na tento účel sa zaväzuje zhotoviteľ pri prevzatí staveniska predložiť kópiu dokladu o odbornej spôsobilosti stavbyvedúceho. Prípadné neskoršie zmeny oznámi zhotoviteľ objednávateľovi do 3 pracovných dní.

Článok VI Výkonanie diela

- 6.1 Zhotoviteľ vykoná stavebné práce v odbornej kvalite podľa platných STN, všeobecne záväzných platných právnych predpisov, zápisov a dohôd medzi objednávateľom a zhotoviteľom.
- 6.2 V priebehu realizácie diela budú použité materiály, ktoré spĺňajú vlastnosti dané ustanovením § 47 zák. č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a sú doložené dokladmi o ich kvalite v súlade so zák. č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch v platnom a účinnom znení.
- 6.3 Objednávateľ sa zaväzuje prevziať predčasne zrealizované a ukončené dielo.
- 6.4 Podmienkou prevzatia celého diela objednávateľom je predloženie dokladov podľa ods. 6.6 tohto článku.
- 6.5 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 4 dni vopred pripravenosť predmet plnenia odovzdať a prevziať. Na základe návrhu zhotoviteľa objednávateľ zvolá preberacie konanie, na ktorom si zmluvné strany dohodnú časový program prehliadky a odovzdania diela. Objednávateľ je povinný prevziať dielo, ak bolo riadne vykonané.
- 6.6 Z odovzdávacieho a preberacieho konania je zhotoviteľ povinný pripraviť a objednávateľovi odovzdať tieto doklady :
- a) osvedčenia o akosti použitých materiálov,
 - b) certifikáty výrobkov, ktoré podliehajú povinnej certifikácii (zák. č. 264/1999 Z.z.).
 - c) revízne správy, prvé úradné skúšky
 - d) návody na používanie technologických zariadení
 - e) doklady, licencie a certifikáty na akúkoľvek časť Diela, pokiaľ sa takéto doklady v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo technickými normami a stavebným konaním vyžadujú v zmysle platnej legislatívy Slovenskej republiky.
- 6.7 Zhotoviteľ je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred odovzdaním opakovaného plnenia časti diela predložiť stavebnému dozoru objednávateľa súpis vykonaných prác zodpovedajúci dvojmesačnému obdobiu na odsúhlasenie. Stavebný dozor objednávateľa najneskôr do 15 pracovných dní od doručenia takehoto súpisu vykonaných prác odsúhlasí vykonané práce. Ak má súpis vykonaných prác vady, stavebný dozor objednávateľa vráti zhotoviteľovi súpis vykonaných prác na prepracovanie s presným definovaním jeho nedostatkov.
- 6.8 Až na základe odsúhlaseného súpisu celkovo vykonaných prác môže dôjsť k odovzdaniu a prevzatíu celého diela, o čom zmluvné strany spíšu zápis o odovzdaní a prevzatí diela.

- 6.9 V zápise o odovzdaní a prevzatí diela musí byť vyhlásené, že zhotoviteľ dielo odovzdáva a objednávateľ ho preberá. Zápis musí obsahovať aj posúdenie diela po kvalitatívnej a kvantitatívnej stránke. Spísaním a podpísaním zápisu o odovzdaní a prevzatí diela zástupcami zmluvných strán sa považuje dodávka diela za splnenú.
- 6.10 Objednávateľ bude preberať celé dielo tak, ako je uvedené v čl. II tejto zmluvy bez väd a nedorobkov. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených touto zmluvou alebo všeobecne záväznými technickými normami a predpismi. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti rozpočtu. Dielo ako celok sa považuje za splnené odovzdaním a odstránením poslednej vady a nedorobku. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie diela iba v prípade, že toto má vady a nedorobky brániace jeho riadnemu užívaniu, čo uvedie v odovzdávajúcom a preberajúcom zápise. V prípade drobných väd a nedorobkov sa tieto uvedú v príslušnom zápise k dielu, spolu s termínom, v ktorom je zhotoviteľ povinný tieto vady a nedorobky diela odstrániť.
- 6.11 Zhotoviteľ vyzve zástupcu objednávateľa na stavbe na preverovanie – kontrolu prác, ktoré budú v priebehu ďalšej realizácie prác zakryté alebo sa stanú neprístupnými a to 3 pracovné dni pred ich realizáciou. Ak sa objednávateľ bezdôvodne nedostaví na preverenie – kontrolu, na ktorú bol riadne vyzvaný, je zhotoviteľ oprávnený na náklady a nebezpečenstvo objednávateľa vo vykonávaní diela pokračovať. Prípadné náklady dodatočného odkrytia takýchto prác znáša objednávateľ. Ak sa preukáže, že zakrývané práce boli vykonané vadne, náklady odkrytia znáša zhotoviteľ.

Článok VII Subdodávky

- 7.1 Zhotoviteľ vykonáva dielo samostatne alebo prostredníctvom vopred odsúhlaseného subdodávateľa. Zhotoviteľ má právo na zmenu, resp. doplnenie nového subdodávateľa vo vzťahu k plneniu predmetu zmluvy, ktorého sa táto zmluva týka.
- 7.2 Pokiaľ zhotoviteľ zadáva akýkoľvek podiel plnenia zo zmluvy vopred odsúhlasenému subdodávateľovi, za plnenie podľa tejto zmluvy zodpovedá tak, ako keby plnenie vykonával sám.
- 7.3 Zhotoviteľ garantuje spôsobilosť subdodávateľov pre plnenie predmetu zmluvy.
- 7.4 Zoznam subdodávateľov zhotoviteľa, ktorý predložil zhotoviteľ do času uzavretia zmluvy spolu s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa zhotoviteľ dozvedel o tejto zmene.
- 7.5 Ak má zhotoviteľ v úmysle zadávať určitý podiel plnenia zo zmluvy prostredníctvom subdodávateľa v čase po uzavretí zmluvy, zhotoviteľ tak môže urobiť iba s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. Zámer realizácie predmetu tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľa je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom zhotoviteľ plánuje zadať určitý podiel plnenia zo zmluvy tomuto subdodávateľovi, a to s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.

- 7.6 K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení objednávateľom. Zhotoviteľ je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť objednávateľovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia (aktualizovaný zoznam subdodávateľov).
- 7.7 Objednávateľ je povinný sa písomne vyjadriť bez zbytočného odkladu od obdržania písomnej žiadosti zhotoviteľa, či s použitím subdodávateľa súhlasí alebo nie. Objednávateľ nesmie súhlas s použitím subdodávateľa bezdôvodne odmietnuť. Ak sa objednávateľ k žiadosti zhotoviteľa nevyjadrí do troch pracovných dní, má sa za to, že objednávateľ s použitím subdodávateľa súhlasí.
- 7.8 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby jeho subdodávateľa v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., ktorým vznikla povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, mali riadne splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z.
- 7.9 Za účelom preukázania splnenia povinnosti v zmysle prechádzajúceho bodu tohto článku zmluvy je zhotoviteľ povinný kedykoľvek na výzvu objednávateľa bezodkladne, najneskôr však do 3 pracovných dní, predložiť objednávateľovi všetky zmluvy so subdodávateľmi identifikovanými v Prílohe č. 2 Zmluvy, resp. následne doplnenými/ zmenenými postupom podľa odseku 7.6 tohto článku zmluvy a zároveň predložiť zoznam všetkých subdodávateľov v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., ktorí napĺňajú definičné znaky partnera verejného sektora v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 a § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z., v dôsledku ich participácie na plnení tejto Zmluvy. Za úplnosť a pravdivosť poskytnutých údajov nesie plnú zodpovednosť zhotoviteľ.
- 7.10 V prípade, ak zhotoviteľ poruší povinnosť v zmysle odseku 7.8 tohto článku zmluvy, a teda bude táto zmluva plnená (resp. budú na jej plnení participovať) subdodávateľmi, ktorí si riadne nesplnili svoju zákonnú povinnosť zápisu (resp. jeho udržiavania) do registra partnerov verejného sektora, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu od zhotoviteľa vo výške 5.000,- € (slovom päťtisíc eur).
- 7.11 V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti v zmysle bodu 7.9 tohto článku zmluvy, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 500,- € (slovom päťsto eur), a to za každý aj začatý deň omeškania.

Článok VIII

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 8.1 Zhotoviteľ preberá všetky záväzky za kvalitu svojej práce, je povinný vykonať činnosti spojené s predmetom zmluvy na vlastnú zodpovednosť, pričom je povinný rešpektovať platné STN a všeobecné platné právne predpisy. Zhotoviteľ ručí za to, že práce, ktoré vykonával zodpovedajú kvalite podľa tejto zmluvy, normám, a že túto kvalitu majú aj v čase preberacieho konania a počas záručnej doby.
- 8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že záručná doba na zrealizované stavebné práce diela, bude trvať 5 rokov. Na zariadenia a dodávky, ku ktorým bol výrobcom vydaný záručný list, sa záruka riadi týmto záručným listom. Záruka začína plynúť odo dňa podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí diela bez väd a nedorobkov.

- 8.3 Zjavné vady, t.j. vady a nedorobky, ktoré objednávateľ zistil, resp. mohol zistiť odbornou prehliadkou pri preberaní diela, musia byť zapísané v príslušnom protokole o odovzdaní a prevzatí diela s dohodnutými termínmi ich odstránenia.
- 8.4 Zhotoviteľ zodpovedá za vady predmetu plnenia, ktoré objednávateľ zistí v záručnej lehote a ktoré včas písomne reklamuje.
- 8.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstránením vád predmetu tejto zmluvy bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 dní od uplatnenia reklamácie objednávateľa a vady odstrániť bezplatne na svoje náklady v čo najkratšom technicky možnom čase za súčinnosti objednávateľa, ktorý mu umožní prístup na stavenisko – pracovisko. V prípade neodstránenia reklamovanej vady do vzájomne dohodnutého termínu na odstránenie, vzniká objednávateľovi právo účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR za každý deň omeškania s odstránením vady diela.

Článok IX Ostatné zmluvné dojednania

- 9.1 Drobné odchýlky od rozpočtu, ktoré nevyžadujú objednávanie nových druhov materiálov alebo poddodávok, zhotoviteľ zrealizuje na základe požiadania a upresnenia objednávateľa za predpokladu, že to objednávateľ vykoná s dostatočným časovým predstihom a za predpokladu, ak realizácia týchto odchýlok neovplyvní konečný termín realizácie diela.
- 9.2 Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za prípadné škody na diele, pokiaľ vznikli v súvislosti s jeho prácami počas realizácie predmetu diela až do protokolu o odovzdaní a prevzatí diela objednávateľovi.
- 9.3 V prípade prerušenia alebo zastavenia prác zo strany objednávateľa, strany vzájomne odsúhlasia rozpracovanosť a vykonajú finančné vyrovnanie podľa preukázaných nákladov. Zmluvné strany potom dohodnú nové termíny realizácie diela. Všetky termíny vyplývajúce z tohto ustanovenia je potrebné objednávateľom ihneď písomne nahlásiť zhotoviteľovi, na kontakt uvedený v záhlaví zmluvy na strane zhotoviteľa.
- 9.4 Dodržanie času plnenia zo strany zhotoviteľa je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa a splnenia jeho povinností obsiahnutých v tejto zmluve. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením záväzku.
- 9.5 V prípade vzniku sporu v akejkoľvek veci týkajúcej sa predmetu tejto zmluvy o dielo zmluvné strany sa budú snažiť tento vyriešiť hlavne mimosúdnu cestou a predložia rozpor na riešenie štatutárnym zástupcom zmluvných strán, ktorí o ňom rozhodnú do 10 pracovných dní od predloženia.

Článok X Zmluvné sankcie

- 10.1 Za omeškanie s odovzdaním diela môže objednávateľ požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny diela za každý i začatý deň omeškania.
- 10.2 V prípade omeškania objednávateľa so splnením peňažného záväzku môže zhotoviteľ požadovať úrok z omeškania v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka (ďalej len „Obchodný zákonník“).

- 10.3 Zmluvné sankcie musia byť stranami vyúčtované písomne, inak sú neplatné.
- 10.4 Zmluvné strany sa dohodli, že zaplatením zmluvnej pokuty sa zhotoviteľ ani objednávateľ nezaväzuje povinnosti zaplatiť oprávnenej strane náhradu škody v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka. Ak nárok na náhradu škody vznikol porušením tej zmluvnej povinnosti, ktorá je zabezpečená zmluvnou pokutou, nárok na náhradu škody je poškodená strana oprávnená požadovať kumulatívne popri zmluvnej pokute a nezapočítateľne so zmluvnou pokutou.
- 10.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi, že v prípade, ak objednávateľ odstúpi od zmluvy z dôvodov uvedených v zákone alebo v tejto zmluve, zaplatí objednávateľovi za porušenie svojich povinností zmluvnú pokutu vo výške 10% z celkovej ceny diela.

Článok XI **Vyššia moc**

- 11.1 Ak v dôsledku prípadov vyššej moci dôjde k ohrozeniu termínu plnenia, je zhotoviteľ povinný okamžite oznámiť objednávateľovi výslednú situáciu ohľadne možnosti zhotovenia diela. V prípade potreby zmluvné strany dohodnú úpravu zmluvných vzťahov k termínovej časti, formou dodatku k tejto zmluve.
- 11.2 Pod výrazom „vyššia moc“ sa myslia všetky udalosti, ktoré sa nedajú naplánovať, ani prekonať po podpísaní zmluvy a ktoré sa dajú považovať za neodvratné a neobyčajné udalosti, ako napr. vojna, požiar, záplavy, extrémne poveternostné podmienky znemožňujúce montáž, alebo iné katastrofy, štrajky, obmedzenia importu alebo exportu zavedené vládou a všetky ostatné udalosti, ktoré sú mimo vplyvu zmluvných strán.
- 11.3 Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do 2 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy najneskôr do 14 dní od vzniku prípadu vyššej moci vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia.
- 11.4 Za škody spôsobené v dôsledku vyššej moci zhotoviteľ nezodpovedá.

Článok XII **Odstúpenie od zmluvy**

- 12.1 V prípade porušenia podstatných povinností zmluvnou stranou vyplývajúcich zo zmluvy o dielo má druhá strana právo odstúpiť od zmluvy v súlade s § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 12.2 Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy, pokiaľ objednávateľ neposkytuje spoluprácu ani na opakovanú výzvu na plnenie, ktoré bolo vecne a časovo riadne nárokované a dojednané. Zhotoviteľovi patrí úhrada za skutočne vykonané práce ku dňu odstúpenia od zmluvy a tiež za ďalšie účelne vynaložené náklady v súvislosti s predmetom zmluvy.
- 12.3 Objednávateľ je oprávnený tiež odstúpiť od zmluvy, ak zhotoviteľ nebude vykonávať práce v súlade s harmonogramom podľa čl. III ods. 3.1 tejto zmluvy. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak zhotoviteľ neprevezme stavenisko v lehote uvedenej v článku 3 odsek 3.3 tejto zmluvy. Účinky

odstúpenia nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení, ktorému musí predchádzať písomné upozornenie na možnosť odstúpenia s poskytnutím primeranej 10 dňovej lehoty na začatie prác.

- 12.4 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy so zhotoviteľom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora v súlade s § 19 ods. 3 zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 12.5 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy so zhotoviteľom, v prípade ak subdodávateľ, ktorého využíva pri vykonávaní diela nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora. To platí rovnako v prípadoch, v ktorých dôjde k zmene subdodávateľa v priebehu realizácie diela. Uvedené sa týka subdodávateľa, ktorý spĺňa podmienky v zmysle bodu 7.8 zmluvy.
- 12.6 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy aj v prípade porušenia povinností zhotoviteľa, ktoré sú uvedené v článku IV ods. 4.4 tejto zmluvy.
- 12.7 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak zhotoviteľ po prevzatí staveniska nezačne vykonávať dielo do jedného mesiaca od jeho prevzatia alebo ak v už začatých prácach nepokračuje viac ako dva mesiace.

Článok XIII

Povinnosti zhotoviteľa v oblasti BOZP a OPP

- 13.1 Zhotoviteľ, resp. subdodávateľ zhotoviteľa je pre oblasť BOZP a OPP povinný zabezpečiť dodržiavanie a dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom a od nich sa odvíjajúcich predpisov, ako i ostatných predpisov BOZP a OPP, vybaviť svojich zamestnancov príslušnými OOPP a zabezpečiť ich používanie. Minimálne 1 deň pred prvým vstupom na pracovisko objednávateľa zabezpečiť v spolupráci s objednávatelom výkon vstupnej inštrukcie BOZP príslušných zamestnancov na podmienky objednávateľa na oddelení BOZP objednávateľa.
- 13.2 Zhotoviteľ je povinný okamžite oznámiť vznik pracovného úrazu, prevádzkovej havárie, poruchy technického zariadenia alebo požiaru pokiaľ táto udalosť vznikla činnosťou zhotoviteľa v areáli objednávateľa aj objednávateľovi, s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
- 13.3 Zamestnanci zhotoviteľa sú povinní na pracovisku objednávateľa dodržiavať osobitné interné predpisy vydané objednávatelom, s ktorými budú riadne oboznámení pri vstupnej inštrukcii a zhotoviteľ preberá zodpovednosť za porušenie týchto osobitných interných predpisov jeho zamestnancami.
- 13.4 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť označenie na pracovných odevoch všetkých svojich zamestnancov pohybujúcich sa v areáli objednávateľa názvom svojej firmy tak, aby toto označenie bolo zreteľné a trvalé.
- 13.5 Minimálne 3 dni pred prvým vstupom do areálu objednávateľa je zhotoviteľ povinný predložiť na oddelenie BOZP objednávateľa menný zoznam zamestnancov, s uvedením mena a priezviska, dátumom narodenia, č. OP, bydliska, dobou pobytu a zoznam ŠPZ vozidiel, pre ktoré požaduje

zhotoviteľ vjazd a výjazd z areálu objednávateľa. Tieto zoznamy je zhotoviteľ povinný v priebehu prác aktualizovať pri každej zmene.

- 13.6 Zhotoviteľ prehlasuje, že rešpektuje nižšie uvedené postihy za požitie alkoholických nápojov, porušenia zákazu fajčenia, resp. používania iných omamných prostriedkov zamestnancom zhotoviteľa, ktoré vyplývajú z interných predpisov objednávateľa.
- 13.7 Zistenie hmotnostnej koncentrácie alkoholu u zamestnanca zhotoviteľa v dychu nad 0,15 mg/l:
- Pri prvom priestupku zamestnanca sa uplatní zmluvná pokuta voči zhotoviteľovi vo výške 664 EUR.
- 13.8 Prípady odmietnutia podrobiť sa dychovej skúške sa budú posudzovať ako závažné porušenie pracovnej disciplíny a bude sa postupovať podľa predchádzajúceho odseku.
- 13.9 Zistenie použitia omamných prostriedkov. V prípade zistenia použitia omamných prostriedkov sa postupuje podľa ods. 13.7 tohto článku.
- 13.10 Porušenie zákazu fajčenia. Pri menej závažnom porušení pracovnej disciplíny – fajčenie v priestoroch objednávateľa sa uplatní zmluvná pokuta voči zhotoviteľovi vo výške 332 EUR.
- 13.11 Pri závažnom porušení pracovnej disciplíny – fajčenie a používanie otvoreného ohňa na miestach a pracoviskách so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo výbuchu uvedených v požiarnej štatúte sa uplatní zmluvná pokuta voči zhotoviteľovi vo výške 664 EUR.

Článok XIV

Povinnosti zhotoviteľa v oblasti ochrany životného prostredia

- 14.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa v súvislosti s realizáciou predmetu zmluvy o dielo predpokladá vznik odpadu, objednávateľ zaradí v súčinnosti so zhotoviteľom tento odpad podľa katalógu odpadov do príslušnej kategórie a určí spôsob zhromažďovania a manipulácie s odpadom podľa interných riadiacich dokumentov objednávateľa, pričom zhotoviteľ sa zaväzuje rešpektovať pokyny objednávateľa vo veci zhromažďovania odpadu a manipulácie s ním a dodržiavať aj ďalšie nariadenia objednávateľa v oblasti ochrany životného prostredia vyplývajúce z jeho environmentálnej politiky a systému environmentálneho manažérstva.
- 14.2 Ak zhotoviteľovi vlastnou činnosťou z materiálov a surovín, ktoré dovezol do areálu objednávateľa a použil pri realizácii prác podľa tejto zmluvy vzniknú odpady, vystupuje zhotoviteľ ako pôvodca odpadu a je povinný s takto vzniknutými odpadmi nakladať v súlade s platnými právnymi predpismi pre oblasť nakladania s odpadmi a pre oblasť ochrany životného prostredia a znášať všetky dôsledky vyplývajúce z porušenia povinností uložených právnymi predpismi.
- 14.3 Priebežne počas vykonávania prác podľa tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný odpad, ktorý vznikol v dôsledku jeho činnosti na svoje náklady zlikvidovať (bez vytvárania medziskládok) a odovzdať objednávateľovi doklady o jeho likvidácii.
- 14.4 Počas výkonu prác podľa tejto zmluvy a po ich ukončení je objednávateľ oprávnený za účasti zhotoviteľa vykonávať kontrolu pracoviska a priestorov určených na manipuláciu s odpadmi.

- 14.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať všetky svoje činnosti podľa tejto zmluvy v súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov v oblasti nakladania s odpadmi a ochrany životného prostredia a všetky zistenia, ktoré by boli v rozpore s ustanoveniami vyššie uvedených právnych predpisov bez zbytočného odkladu oznámiť vedúcemu pracovníkovi objednávateľa.
- 14.6 Zhotoviteľ prehlasuje, že je oboznámený s environmentálnou politikou objednávateľa, ktorá je zverejnená na vývesných tabuliach v areáli objednávateľa.
- 14.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje používať pri svojej činnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy výhradne materiály, o ktorých nezávadnosti na životné prostredie doložil objednávateľovi platné potvrdenie.
- 14.8 Zhotoviteľ sa osobitne zaväzuje neliať tekuté chemické látky priamo do kanalizačných šácht a dažďových vpustí.
- 14.9 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia povinnosti zo strany zhotoviteľa na úseku nakladania s odpadmi a ochrany životného prostredia podľa tohto článku zmluvy je objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy o dielo.
- 14.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje používať pri realizácii všetkých svojich činností len motorové vozidlá s platnými skúškami technickej a emisnej spôsobilosti.

Článok XV

Povinnosti zhotoviteľa v oblasti zodpovednosti za škody

- 15.1 Zhotoviteľ je povinný si zabezpečiť všetky oprávnenia a povolenia potrebné na vykonávanie činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy o dielo a je tiež povinný zabezpečiť, aby zamestnanci zhotoviteľa prostredníctvom ktorých vykonáva dielo boli spôsobilí a oprávnení vykonávať práce potrebné k realizácii diela a aby mali na výkon týchto prác všetky potrebné povolenia.
- 15.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi pri zhotovovaní diela porušením akejkoľvek právnej povinnosti vyplývajúcej zo zákona alebo z ustanovení tejto zmluvy o dielo. Na úpravu práv a povinností zmluvných strán v prípade vzniku škody sa vzťahujú ustanovenia § 373 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka znení neskorších predpisov.

Článok XVI

Záverečné ustanovenia

- 16.1 Pre vznik tejto zmluvy sa vyžaduje dohoda o celom jej obsahu.
- 16.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 16.3 Zmluvné strany berú na vedomie, že zmluva je v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, povinne zverejňovanou zmluvou.
- 16.4 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:
Príloha č. 1 - Rozpočet stavby

Príloha č. 2 - Zoznam všetkých známych subdodávateľov

- 16.5 Zmenu alebo doplnenie zmluvy môžu zmluvné strany vykonať len formou očíslovaného písomného dodatku k zmluve, odsúhlaseného a podpísaného obidvoma zmluvnými stranami. Zmluvné strany budú prípadné dodatky k tejto zmluve uzatvárať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uvedené sa netýka zmeny kontaktných osôb, ktoré môže príslušná zmluvná strana zmeniť svojim jednostranným rozhodnutím, doručeným v písomnej forme druhej zmluvnej strane.
- 16.6 Pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 16.7 Zmluva o dielo je vyhotovená v štyroch exemplároch, z toho jedno vyhotovenie pre objednávateľa a jedno vyhotovenie pre zhotoviteľa.
- 16.8 Zmluvné strany potvrdzujú, že obsah zmluvy si prečítali, obsahu porozumeli, nedošlo v časovej tiesni a na znak súhlasu ju podpísali.

V Prešove, dňa

V, dňa

FNsP J.A.Reimana Prešov
Ing. Mária Miščíková, MBA
ekonomický riaditeľ
objednávateľ

zhotoviteľ

FNsP J.A.Reimana Prešov
MUDr. Radoslav Čuha, MBA, MPH
generálny riaditeľ
objednávateľ

D. Spôsob určenia ceny

1. Cena v ponuke za predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/96 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a musí byť uvedená v EUR.
2. Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa projektovej dokumentácie a výkazu výmer, ktoré sú prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov a podľa požiadaviek uvedených v Zmluve o dielo, ktorá je uvedená v časti C. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
3. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s uskutočnením predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
4. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým prácam, zabudovaným materiálom a nadväzným činnostiam, ako aj od zhotoviteľa požadovaných úkonov a služieb podľa pokynov a podmienok, ktoré sú uvedené v predmete verejného obstarávania a v zmluve o dielo.
5. Do ceny jednotlivých položiek je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu zákazky a zmluvných podmienok, t.j. najmä náklady na prácu, práce súvisiace s dodaním a dovozom zabudovaných materiálov, dodaním a dovozom pomocných materiálov a konštrukcií, všetky stroje, vybavenie a zariadenie, ich používanie a údržbu, všetky drobné a pomocné práce (napr. montážne zariadenia), náklady súvisiace s likvidáciou odpadu, drobné a pomocné materiály, dozor a kontrolu zhotoviteľa, montáž, údržbu, dane a clá, bankové náklady, náklady na poistenie, správne poplatky ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, náklady na opravy a údržbu v záručnej lehote, ďalej všetky služby, ktoré zabezpečujú realizáciu prác, dokončenie, individuálne odskúšanie, komplexné skúšky technologického zariadenia, všeobecné riziká a zaistenie bezpečnosti práce, požiarnej ochrany, povodňovej ochrany a ochrany životného prostredia, spolupráca a koordinácia so subdodávateľmi.
6. Do ceny diela musia byť zahrnuté i náklady na vykonanie všetkých kontrol, funkčných skúšok, aj skúšobných prevádzok, ak sú potrebné, vrátane vyhodnotenia a správ, vykonanie všetkých činností v súvislosti s preberacím konaním.
7. Pri vyplňaní výkazu výmer je potrebné, aby uchádzač dodržal tieto zásady:
 - musí uviesť jednotkovú cenu každej položky prác, použitého materiálu a služieb uvedených v súpise položiek,
 - cena príslušnej položky práce, použitého materiálu alebo služby je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného k danej položke,
 - celková cena za všetky práce, použité materiály a služby súvisiace s predmetom zákazky je daná súčtom cien jednotlivých položiek použitých materiálov, prác a služieb.
8. Jednotkové ceny z ponuky musia byť dodržané ako maximálne jednotkové ceny počas celého trvania zmluvy. Jednotkové ceny rovnakých položiek uvedených v rôznych častiach výkazu výmer

musia byť rovnaké. V prípade, ak komisia na vyhodnotenie ponúk nájde rôzne jednotkové ceny na rovnaké položky vo výkaze výmer, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie rozdielu a prípadné odstránenie nesúladu s podmienkami v súťažných podkladoch, ak to bude možné. Komisia bude nesúlad považovať za chybu v písaní a po jej prípadnom odstránení bude postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2016.

9. **Zaokrúhľovanie jednotkových cien a celkovej ceny musí byť na dve desatinné miesta.**

E. Podmienky účasti uchádzačov

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa ustanovení § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu.

b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať.

1.2 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 1.1 nasledovne:

a) písm. a) - doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

- 1.3 Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.4 Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní **predbežne** nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (JED).
- 1.5 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v ustanovení § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.6 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.7 Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 1.8 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu: Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia určil verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 38 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

2. Podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

- 2.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v § 34 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií nasledovne:
 - 2.1.1 **§ 34 ods. 1 písm. b) Zoznam stavebných prác uskutočnených** za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

- bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Odôvodnenie primeranosti použitia určenej podmienky účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky: Verejný obstarávateľ si touto podmienkou overuje skúsenosti uchádzačov pri realizácii stavebných prác s ohľadom na ich schopnosti, skúsenosti a spoľahlivosť.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- 2.1.2 **Zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania uchádzači preukážu zrealizované stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky a to kumulatívne vo výške 600 000,00 eur bez DPH alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene. Za uskutočnenie stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sa považujú stavebné práce v kategórii pozemné stavby.**
- 2.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.
- 2.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.4 Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, ak nie je v konkrétnom bode pri konkrétnom doklade uvedené inak.
- 2.5 Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní **predbežne** nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (JED).

F. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

1. Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní vyhodnotí ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
2. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena** v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
3. Komisia určí poradie uchádzačov podľa výšky navrhutej celkovej ceny s DPH za predmet zákazky uvedenej v jednotlivých ponukách. Na prvom mieste sa umiestni uchádzač, ktoré navrhol za uskutočnenie predmetu zákazky najnižšiu celkovú cenu s DPH. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste. Ostatní uchádzači budú neúspešní.
4. Uchádzač so sídlom mimo územia SR uvedie cenu bez DPH a verejný obstarávateľ k nej pripočíta aktuálnu výšku DPH stanovenú právnym poriadkom SR.
5. V prípade rovnosti celkovej zmluvnej ceny za uskutočnenie celého predmetu zákazky u viacerých uchádzačov rozhoduje o poradí najnižšia cena v eur za položku č. 76, kód položky 76610-002 Konštr. stolárske plastové okno s dvojsklom vr. parapetov, výmera 290,567 m².

G. Návrh uchádzača na plnenie kritériá

Predmet zákazky : Stavebné úpravy PEDOPSYCHIATRIE - IV. NP Psychiatrická nemocnica FNŠP J.A. Reimana Prešov

Kritérium :

Najnižšia celková cena v eur za uskutočnenie celého predmetu zákazky vrátane DPH

Celková cena bez DPH za celý predmet zákazky:	<p>..... EUR</p> <p>slovom:</p>
Hodnota DPH 20 %:	<p>..... EUR</p> <p>slovom:</p>
Celková cena s DPH za celý predmet zákazky:	<p>..... EUR</p> <p>slovom:</p>

Identifikačné údaje uchádzača :

Meno štatutárneho orgánu uchádzača:

Podpis štatutárneho orgánu uchádzača:

V, dňa.....